



REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE, POLITICHE SOCIALI

PIANO AZIONE E COESIONE (PAC) CALABRIA 2007-2013
D.G.R. n. 104 del 25.05.2020 e D.G.R. n. 141 del 15.06.2020

AVVISO PUBBLICO
PER L'EROGAZIONE DI BUONI SERVIZIO
IN FAVORE DEI GIOVANI

Voucher "InCalabria"

1. FINALITÀ E OBIETTIVI

Nel contesto della complicata congiuntura economica e sociale che sta colpendo duramente le imprese del comparto turistico-ricreativo e le famiglie calabresi, causato o aggravato dall'emergenza epidemiologica e dal *lockdown* imposto dalla pandemia da Covid-19, al fine di contenere i rischi di cessazione delle attività ed il conseguente aumento della disoccupazione, il *voucher* "InCalabria" si propone di stimolare la domanda di servizi turistici collaterali offerti dalle imprese operanti nella Regione Calabria, agendo, contestualmente sulla capacità di spesa dei giovani calabresi.

L'obiettivo dell'intervento è, da un lato, quello di sostenere la spesa per consumi turistici e ricreativi, consentendo la sopravvivenza delle micro-attività economiche del settore turistico e di tutte le attività ad esso collegate. Si intende infatti, scongiurare la scomparsa di piccole imprese e la conseguente perdita di posti di lavoro, stagnazione del comparto, perdita di fonti di reddito per gestori e lavoratori impegnati nelle attività.

Dall'altro, sostenere i cittadini calabresi più giovani che vivono in famiglie a basso livello di reddito, così da stimolare la ripresa di una vita sociale minima aumentandone la capacità di spesa, favorendo attività ricreative che, versando in una condizione economica più debole, sarebbero altrimenti precluse.

2. RIFERIMENTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI DELL'AVVISO

Normativa nazionale

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e ss.mm.ii.;
- D.P.C.M. 05.12.2013, n. 159 "Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)";
- DPR 28 dicembre 2000, n. 445 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 così come integrato dal D. Lgs. 10/8/2018 n° 101, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Reg. UE 2016/679.
- Dichiarazione di emergenza internazionale di salute pubblica per il coronavirus (PHEIC) dell'Organizzazione Mondiale della Sanità del 30 gennaio 2020;
- Ordinanza del Ministro della salute 30 gennaio 2020 "Misure profilattiche contro il nuovo Coronavirus (2019 - nCoV)" (GU Serie Generale n.26 del 01-02-2020);
- Delibera del Consiglio dei Ministri del 31/1/2020 con la quale è stato tra l'altro stabilito che "ai sensi e per gli effetti dell'articolo 7, comma 1, lettera c), e dell'articolo 24, comma 1, del decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1, è dichiarato, per 6 mesi dalla data dello stesso provvedimento, lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili";

- Decreto-legge del 23 febbraio 2020, n. 6, convertito, con modificazioni, dalla legge, 5 marzo 2020, n. 13 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- Decreti-legge del 2 marzo 2020, n. 9, dell'8 marzo 2020, n. 11, del 9 marzo 2020 n. 14 recanti "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- Decreto-legge 8 marzo 2020, n. 11 "Misure straordinarie ed urgenti per contrastare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e contenere gli effetti negativi sullo svolgimento dell'attività giudiziaria";
- Decreto-legge 9 marzo 2020, n. 14 "Disposizioni urgenti per il potenziamento del Servizio sanitario nazionale in relazione all'emergenza COVID-19";
- Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" convertito, con modifiche, con la Legge 24 aprile 2020 n. 27;
- Decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito, con modifiche, con la Legge 22 maggio 2020 n. 35;
- Decreto Legge 16 maggio 2020, n. 33 "Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- Decreti del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020 e 22 marzo 2020 concernenti disposizioni attuative del citato decreto-legge n. 6 del 2020, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 13 del 2020;
- Ordinanza del Ministro della Salute e del Ministro dell'Interno 22 marzo 2020 "Ulteriori misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale";
- Ordinanza del Ministro della Salute 20 marzo e 26 aprile 2020 "Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";
- D.P.C.M. 17/05/2020 "Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- D.P.C.M. 11/06/2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Normativa regionale

- D.G.R. n. 234 del 27/06/2013 con la quale è stato approvato il Programma Ordinario Convergenza finanziato con le risorse rinvenienti dalla rimodulazione del piano finanziario dei POR Calabria FESR e FSE 2007-2013;
- D.G.R. n. 121 del 08/04/2014 con la quale il Programma, così come modificato con deliberazione n. 295/2013, è stato nuovamente denominato Piano di Azione Coesione (PAC) della Calabria;

- D.G.R. n. 42 del 02/03/2015, come integrata e modificata dalla D.G.R. n. 511 del 03/12/2015, con la quale è stato costituito il Fondo Unico PAC a seguito della II fase del processo di revisione del POR Calabria FESR 2007-2013, approvata dalla Commissione Europea con decisione C(2014) 8746 final del 18/11/2014;
- D.G.R. n. 503 del 01/12/2015 con la quale è stato rimodulato il piano finanziario del PAC 2007/2013 e sono state approvate le nuove schede descrittive degli interventi in ragione della rimodulazione finanziaria;
- D.G.R. n. 40 del 24/02/2016 con la quale è stato ulteriormente rimodulato il piano finanziario del PAC 2007/2013 e sono state approvate nuove schede descrittive;
- D.G.R. n. 467 del 29/10/2018 - Piano di azione coesione 2007/2013 - Rimodulazione piano finanziario";
- D.G.R. n. 471 del 02/10/2019 recante "Piano di azione coesione 2007/2013. Rettifica DGR 467/2018. Approvazione del piano finanziario e presa d'atto del differimento del termine di conclusione degli interventi del Programma";
- D.G.R. n. 104 del 25/05/2020 - Piano di Azione Coesione 2007/2013 - Rimodulazione Piano finanziario e approvazione schede intervento, modificata con D.G.R. n. 141 del 15/06/2020.

3. OGGETTO DELL'AVVISO

In coerenza con le finalità dell'iniziativa, inclusive e volte a promuovere l'autonomia e la proattività dei giovani, l'operazione interviene attraverso la concessione di un buono (*voucher servizi*) a favore di giovani residenti in Calabria (destinatari), da utilizzare per sostenere le spese relative all'acquisto di **beni e servizi turistici, ricreativi e/o culturali** offerti da operatori ed imprese, ubicati sul territorio della Regione Calabria, aderenti all'iniziativa, il cui elenco sarà pubblicato sul sito istituzionale e all'interno delle pagine relative all'iniziativa.

Le strutture aderenti vengono individuate attraverso una procedura di manifestazione di interesse espletata telematicamente, a mezzo del presente Avviso, attraverso registrazione ed adesione mediante la piattaforma web dedicata, secondo le indicazioni e modalità previste nella manualistica pubblicata all'interno delle pagine web relative all'operazione, presenti sui portali istituzionali Calabria Europa e Fincalabra.

4. DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria complessiva disponibile per le operazioni selezionate nell'ambito del presente Avviso è pari a € 12.500.000,00 a valere sul Piano di Azione Coesione 2007/2013 per come rimodulato da ultimo con DGR n. 104 del 25/05/2020, modificata con D.G.R. n. 141 del 15/06/2020.

La disponibilità complessiva di risorse finanziarie potrà essere incrementata, qualora si rendano disponibili ulteriori risorse, nel rispetto delle caratteristiche ed entità del contributo di cui al presente avviso, al fine di aumentare l'efficacia dell'intervento finanziario, tramite apposito provvedimento.

5. DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

La domanda per la concessione del *voucher* "InCalabria", da spendere esclusivamente presso gli esercizi aderenti all'iniziativa, può essere presentata dai **giovani** colpiti da forte disagio economico aggravato e/o determinato dell'emergenza COVID 19.

I giovani interessati devono inoltre possedere, alla data di presentazione della domanda, i seguenti requisiti:

- essere residenti in un Comune della Regione Calabria;
- avere un'età compresa tra **18 e 24** anni (non aver compiuto il 25° anno di età);
- avere un reddito, riferito al nucleo di appartenenza, con ISEE **non superiore a € 9.000,00** (ISEE in corso di validità alla presentazione della domanda ovvero ISEE corrente calcolato in seguito a significative variazioni della situazione lavorativa di almeno un componente del nucleo - art. 9, D.P.C.M. n. 159/13).

I *voucher* sono assegnati mediante una procedura a sportello, sulla base dell'ordine di arrivo delle domande pervenute, previa verifica di ammissibilità delle istanze e possesso dei requisiti previsti.

6. INTERVENTI FINANZIABILI E SPESE AMMISSIBILI

Il *voucher* "InCalabria" consiste in un titolo di spesa che consente la fruizione di servizi presso le strutture turistico, ricreative, culturali (d'ora in poi "esercizi" o "esercenti") operanti sul territorio della Regione Calabria aderenti all'iniziativa, la cui attività rientri tra quelle previste dall'elenco 'Allegato 3' al presente Avviso.

Il *voucher* presenta le seguenti caratteristiche:

- designazione del destinatario, che assicura la non trasferibilità ad altri soggetti;
- designazione del servizio, che assicura la non equivalenza e non fungibilità con il denaro;
- importo predefinito del *voucher*, a copertura parziale o totale del valore del servizio;
- nominatività del titolo, per cui il buono non è cedibile e non può essere utilizzato da persone diverse dal titolare;
- non spendibilità al di fuori delle caratteristiche essenziali del servizio per cui è stato assegnato e nel limite temporale della sua validità;
- divieto assoluto di trasformazione del titolo in controvalore monetario;
- diritto del titolare ad operare liberamente la scelta dell'offerta da acquisire, tra gli esercizi aderenti all'iniziativa;
- diritto del titolare alla rinuncia all'uso del titolo;
- assunzione dell'obbligo di dimostrazione dell'effettivo utilizzo del titolo, pena la sua revoca;
- divieto di utilizzo, per singola transazione, per l'acquisto di sole bevande alcoliche, in coerenza con le finalità dell'iniziativa, inclusive e volte a promuovere l'autonomia e la proattività dei giovani;
- divieto di utilizzo per l'acquisto di superalcolici, in coerenza con le finalità dell'iniziativa, inclusive e volte a promuovere l'autonomia e la proattività dei giovani;
- responsabilità diretta del titolare in caso di uso improprio del titolo.

Il *voucher* può essere concesso una sola volta per ciascun soggetto richiedente, non dà diritto a ricevere somme di denaro, né ad ottenere prestazioni o beni differenti da quelli previsti.

L'eventuale maggiore spesa, eccedente il valore del buono, deve essere sostenuta dal destinatario.

Il *voucher*, inoltre:

- non può essere utilizzato di fuori del territorio della Regione Calabria;
- deve essere utilizzato entro la data del 31.10.2020;
- non può cumularsi o sovrapporsi con altre forme di beneficio economico utilizzate per l'acquisto degli stessi beni (divieto di doppio finanziamento);
- può essere speso in un'unica soluzione o può essere utilizzato pro quota in diversi momenti e/o presso soggetti diversi, fermo restando che il valore minimo per singolo utilizzo è di € 10,00;
- può essere ricevuto dal destinatario solo dopo il completamento di una sessione formativa, in modalità *e-learning* e della durata massima di due ore, inerente a tematiche di informazione e orientamento al lavoro, volta a promuovere autonomia e inclusione attiva, resa disponibile e fruibile sulla piattaforma dedicata.

La fruizione della sessione formativa *e-learning* è condizione necessaria e abilitante alla fruizione del *voucher*. Pertanto, sarà possibile ricevere il voucher "InCalabria" solo a FAD (formazione a distanza) ultimata.

Al momento della esibizione del *voucher* a titolo di pagamento del servizio o del bene acquistato, l'esercente deve emettere regolare documento fiscale (scontrino, fattura o ricevuta fiscale) nei confronti del cliente/titolare del voucher; nei confronti del cliente/titolare del buono, il quale dovrà conservare la documentazione contabile affinché possa essere esibita in caso di verifiche.

Il *voucher* ha un valore totale di **200,00 euro**.

Gli esercizi abilitati al riscatto dei *voucher* "InCalabria" sono unicamente quelli che aderiscono all'iniziativa, partecipando alla manifestazione di interesse attraverso la piattaforma web dedicata.

A seguito dell'utilizzo del *voucher* da parte del destinatario presso l'esercizio aderente, si provvede all'erogazione del corrispettivo in denaro mediante rimborso, a favore dell'esercente che ha venduto il bene o servizio, delle somme rendicontate, secondo le procedure descritte nella manualistica d'uso dedicata, pubblicata sui portali istituzionali Calabria Europa e Fincalabria, nelle pagine relative all'operazione.

7. INDIVIDUAZIONE DEGLI ESERCIZI ADERENTI ALL'INIZIATIVA MEDIANTE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ESPLETATA TELEMATICAMENTE

1. Possono manifestare il proprio interesse all'inserimento nell'elenco degli esercizi aderenti all'iniziativa, attraverso l'applicativo web dedicato, le imprese con sede/unità locale in Calabria che svolgono attività rientranti in uno dei Codici ATECO ISTAT 2007 di cui all'elenco 'Allegato 3'.
2. Le imprese interessate, inoltre, alla data di presentazione della domanda, devono possedere i seguenti requisiti:
 - a. essere in regola con le norme sull'autorizzazione all'esercizio dell'attività commerciale;
 - b. essere in regola con la normativa antimafia, e quindi la non sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
 - c. possedere la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nel senso che nei confronti dell'interessato non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il

divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'Art. 14 del D. Lgs. 81/2008;

- d. avere sede operativa o unità produttiva locale nel territorio Regione Calabria.
3. Il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere attestato dall'esercente interessato, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in uno con la presentazione dell'adesione telematica, da produrre esclusivamente attraverso l'apposito modulo web predisposto all'interno della piattaforma dedicata, secondo il modello esemplificativo 'Allegato 2'.
4. L'impresa che aderisce alla manifestazione di interesse si obbliga a:
 - a. rispettare le finalità e la corretta attuazione dell'operazione;
 - b. formalizzare l'istanza per l'adesione alla manifestazione di interesse secondo le modalità previste, rilasciando tutte le informazioni e dichiarazioni richieste;
 - c. rispettare le modalità di funzionamento e di gestione del *voucher*, fornendo la documentazione giustificativa prevista;
 - d. curare la conservazione della documentazione amministrativa e contabile dell'intervento, separata o separabile mediante opportuna codifica, dagli altri atti amministrativi generali. Detta archiviazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata per un periodo di 5 anni successivi al completamento dell'intervento;
 - e. comunicare tempestivamente all'Amministrazione regionale e al Soggetto Gestore, ogni variazione di dati/informazioni relativi all'impresa in relazione alla procedura;
 - f. consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie;
 - g. assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati in caso di ispezione; in tali circostanze, è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto;
 - h. rispettare le prescrizioni contenute nel presente Avviso, nonché nelle ulteriori istruzioni ed indicazioni eventualmente fornite successivamente dalla Regione Calabria a tal fine;
 - i. assicurare di trovarsi in regola circa gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
 - j. ove ricorre, dare immediata comunicazione della volontà di rinunciare mediante posta elettronica certificata.
5. Le attività di ricezione ed esame delle adesioni, predisposizione, pubblicazione ed aggiornamento dell'elenco, eventuali cancellazioni, nonché la gestione finanziaria, comprensiva delle erogazioni dei rimborsi agli esercizi aderenti, dei controlli amministrativi, fisico-tecnici ed economico finanziari sono svolte da Fincalabra S.p.A., Società *in house* della Regione Calabria, in qualità di Soggetto Gestore, previo affidamento del servizio e stipula di apposita convenzione con il del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali.
6. Gli esercizi aderenti possono produrre rinuncia o richiedere la cancellazione dall'elenco inviando una richiesta motivata al Soggetto Gestore.
7. Attraverso l'adesione, il richiedente attesta il possesso di requisiti e stati, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e con le responsabilità previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso Decreto.
8. L'iscrizione in elenco che avviene sulla base di dati, notizie o dichiarazioni rese false, inesatte o reticenti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., ne comporta l'eliminazione, ferme restando

le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia. L'accertata iscrizione indebita nell'elenco per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta comunque non sanabili e imputabili all'interessato, ovvero confermati con provvedimento definitivo (per dolo o colpa grave), comporta l'esclusione dall'elenco e dalla partecipazione all'iniziativa.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONCESSIONE DEL VOUCHER DA PARTE DEI POTENZIALI DESTINATARI

8.1 Indicazioni generali

1. Le attività di ricezione ed esame delle istanze, proposte di concessione e proposte di revoca dei *voucher*, nonché le attività relative alla gestione finanziaria, comprensiva delle erogazioni, dei controlli amministrativi, fisico-tecnici ed economico finanziari, sono svolte dal Soggetto Gestore, Fincalabra S.p.A., previo affidamento del servizio e stipula di apposita convenzione con il Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali.
2. I *voucher* sono concessi ai richiedenti risultati idonei in base all'ordine cronologico di arrivo delle domande pervenute, fino ad esaurimento delle risorse disponibili. In caso di rinunce, di decadenze o revoche si procede per scorrimento dell'elenco degli idonei, così come in caso di stanziamento di ulteriori risorse ed incremento della dotazione finanziaria dell'Avviso.
3. L'Amministrazione regionale ed il Soggetto gestore, non assumono alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

8.2 modalità di presentazione domanda

La richiesta di concessione del *voucher* "InCalabria", compilata secondo il modulo esemplificativo 'Allegato 1' al presente Avviso, deve essere predisposta e trasmessa utilizzando tassativamente la piattaforma web dedicata, raggiungibile attraverso il Portale Calabria Europa <http://calabriaeuropa.regione.calabria.it/website/>, secondo le procedure descritte nella manualistica d'uso dedicata, pubblicata sui portali istituzionali Calabria Europa e Fincalabra, nelle pagine relative all'operazione.

1. Tale modulo di richiesta, compilato tassativamente in ciascuna delle sue parti, deve essere sottoscritto dal soggetto richiedente il *voucher*.
2. Attraverso l'istanza, il richiedente attesta il possesso di requisiti e stati, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e con le responsabilità previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso Decreto.
3. Il richiedente deve necessariamente disporre delle credenziali di accesso SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).
Per l'accesso con SPID è necessario essere in possesso della propria identità digitale rilasciata da soggetti accreditati da AgID (Agenzia per l'Italia Digitale), che verificano l'identità degli utenti e forniscono le credenziali. Per maggiori informazioni è possibile consultare il sito: <http://www.spid.gov.it/>.
4. La richiesta compilata deve necessariamente contenere le seguenti informazioni, dichiarate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.:
 - generalità complete del richiedente;

- residenza anagrafica;
 - generalità complete dei componenti il nucleo familiare del richiedente;
 - reddito familiare con indicatore ISEE (I.S.E.E. 2020 ovvero ISEE Corrente, ultimi due mesi, ai sensi dell'art. 9 del D.P.C.M. n. 159/13) **non superiore a €9.000,00**, la cui attestazione (che resta in possesso del richiedente) deve essere esibita in caso di controllo;
5. Il richiedente deve dichiarare, inoltre:
- di essere a conoscenza che, nel caso di corresponsione dei benefici, saranno eseguiti controlli sulla veridicità delle informazioni fornite;
 - di essere consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445;
 - di aver letto e di accettare le condizioni individuate nell'avviso e pertanto di impegnarsi a rispettarle, tra cui la partecipazione alla sessione formativa a distanza concernente tematiche di informazione e orientamento al lavoro.

Le modalità sopra descritte rappresentano una soluzione atta ad avviare i giovani verso una politica attiva di inclusione mediante l'acquisizione di uno strumento (SPID) testimone di competenze digitali. La trasmissione delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso, comporta l'esclusione dalla procedura.

L'ammissibilità è subordinata all'autorizzazione data all'Amministrazione regionale, ai sensi del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (GDPR) relativa alla tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

9. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A partire **dal 14 luglio 2020**, attraverso il Portale Calabria Europa, all'interno pagina web relativa all'operazione, è possibile accedere alla piattaforma on line per l'adesione alla **manifestazione di interesse** da parte degli **esercenti** intenzionati ad aderire all'iniziativa.

A partire **dal 20 luglio 2020** e fino **al 30 settembre 2020**, salvo proroghe, attraverso il Portale Calabria Europa, all'interno pagina web relativa all'operazione, è possibile accedere alla piattaforma on line per la trasmissione delle **istanze di concessione dei voucher**.

Tutti i moduli di partecipazione devono essere compilati secondo le istruzioni fornite e le procedure descritte nella manualistica d'uso dedicata, pubblicata sui portali istituzionali Calabria Europa e Fincalabra, nelle pagine relative all'operazione.

Il termine ultimo per la presentazione delle istanze, inoltre, potrà essere eventualmente prorogato dall'Amministrazione regionale per giustificati motivi legati all'operazione.

10. ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE APPROVAZIONE DEGLI ESITI E CONCESSIONE DEI VOUCHER

La verifica di ammissibilità delle istanze pervenute è effettuata, per conto dell'Amministrazione regionale, da Fincalabra S.p.A., secondo l'ordine cronologico di arrivo delle stesse.

Il RUP provvede a formalizzare gli esiti dell'attività istruttoria trasmessi da Fincalabra.

Le domande di partecipazione sono ritenute ammissibili se:

- pervenute entro i termini previsti al punto 9 e secondo le modalità e procedure previste ai punti 7 e 8 e nella manualistica d'uso dedicata all'operazione;

- coerenti con le finalità del presente Avviso;
- complete delle informazioni e delle dichiarazioni richieste.

I *voucher* sono assegnati, concessi e finanziati fino a concorrenza delle risorse finanziarie disponibili. A conclusione dell'iter di verifica di ammissibilità delle istanze pervenute, il Dipartimento regionale provvede ad approvare, con Decreto Dirigenziale pubblicato sul BUR Calabria, gli elenchi dei richiedenti *idonei e finanziabili*, degli *idonei ma non finanziabili per carenza di risorse* e dei *non idonei*, con l'indicazione dei motivi di esclusione. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Nel caso in cui vengano accertate ulteriori risorse, rese disponibili a seguito di revoche, rinunce o economie sulle domande approvate, le stesse possono essere assegnate a favore di istanze idonee ma non finanziate per insufficienza delle risorse.

Qualora vengano, invece, accertate o si rendano disponibili ulteriori risorse, per motivi diversi da quelli indicati al capoverso che precede, la Regione Calabria si riserva di procedere alla riapertura dei termini di scadenza per la presentazione di nuove domande.

11. MODALITÀ DI EROGAZIONE E GESTIONE DEI *VOUCHER* E DOCUMENTAZIONE GIUSTIFICATIVA

Le procedure di erogazione e di gestione dei *voucher*, nonché l'utilizzo degli stessi da parte dei destinatari, avvengono interamente attraverso l'apposita *web app*, secondo le modalità descritte nelle pagine dedicate all'operazione, presenti sui portali istituzionali Calabria Europa e Fincalabra.

Il *voucher* è corrisposto esclusivamente in modalità digitale, secondo le procedure descritte nella manualistica d'uso dedicata, previo completamento della sessione formativa (in modalità *e-learning*) volta a promuovere l'inclusione attiva, l'autonomia e la proattività dei giovani.

12. OBBLIGHI DEI DESTINATARI, CONTROLLI E REVOCHE

Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000 ss.mm.ii., l'Amministrazione competente per l'assegnazione/erogazione del beneficio, anche attraverso il Soggetto Gestore, è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e nei casi di ragionevole dubbio sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti in autocertificazione.

In caso di mancato accoglimento delle istanze per mancanza dei requisiti prescritti o a seguito dei sopraccitati controlli, l'Amministrazione regionale procede ai sensi della L. n. 241/90 e del D.P.R. n. 445/2000 ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi in materia.

13. CAUSE DI DECADENZA, REVOCA E RINUNCIA

Il destinatario decade dal beneficio concesso nei seguenti casi:

- a) contributo concesso sulla base di dati, notizie o dichiarazioni rese false, inesatte o reticenti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., ferme restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia;
- b) mancanza o perdita sopravvenuta anche di uno solo dei requisiti di ammissibilità richiesti a

- pena di decadenza dall'Avviso al momento della presentazione della domanda;
- c) mancata produzione delle informazioni e dichiarazioni richieste di cui al punto 8.
 - d) presentazione di più di una domanda a valere sul presente Avviso.

Sono motivi di revoca totale del *voucher*:

- a) l'inerzia, intesa come mancata realizzazione dell'intervento, e/o realizzazione difforme da quella autorizzata e/o realizzazione parziale;
- b) il mancato utilizzo del buono entro la data del **31.10.2020**;
- c) l'accertata percezione indebita del contributo per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta comunque non sanabili e imputabili al destinatario, ovvero confermati con provvedimento definitivo (per dolo o colpa grave).

Il decreto di revoca costituisce in capo alla Regione Calabria, il diritto ad esigere l'immediato recupero, totale o parziale, del Contributo concesso e dispone il recupero delle eventuali somme già erogate e non dovute, maggiorate di un interesse pari al tasso previsto dal presente Avviso, calcolato dal momento dell'erogazione.

I destinatari possono rinunciare al beneficio concesso inviando una comunicazione al Soggetto Gestore.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai Soggetti interessati al Soggetto Gestore e all'Amministrazione nell'ambito del presente Avviso saranno oggetto di trattamento esclusivamente per scopi istituzionali. Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione all'Avviso e per tutte le conseguenti attività. I dati personali saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", nonché del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "GDPR 2016/679"), anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

L'Amministrazione regionale ed il Soggetto Gestore tratteranno le informazioni relative alla procedura in oggetto unicamente al fine di gestire il rapporto contrattuale ed ogni altra attività strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Per il perseguimento delle predette finalità, il Soggetto Gestore raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora secondo le modalità necessarie, e, più in generale, il trattamento sarà realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 par. 1, n. 2) del Regolamento UE n. 679/2016.

I dati verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e, comunque, minimizzati in ottemperanza a quanto previsto dalle norme vigenti in materia.

I predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'esterno. Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti dell'Amministrazione e del Soggetto Gestore, che rivestono la qualifica di Responsabili o di incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento.

L'Amministrazione Regionale potrà inoltre comunicare alcuni dei dati in suo possesso a Pubbliche

Autorità, all'Amministrazione finanziaria ed ogni altro soggetto abilitato alla richiesta per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dell'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'inammissibilità o l'esclusione del proponente all'Avviso.

Ai sensi degli artt. 15-21 del GDPR 2016/679, il titolare dei dati può esercitare alcuni diritti, tra cui:

- il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza dei suoi dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- il diritto di ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- il diritto di ottenere la rettifica, la cancellazione dei dati e la limitazione del trattamento;
- il diritto di ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- il diritto di avere conoscenza dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati;
- il diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento e di opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.

L'interessato può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata a Regione Calabria – Dipartimento Organizzazione e risorse umane all'indirizzo postale della sede legale Viale Europa, Località Germaneto, 88100 Catanzaro o all'indirizzo PEC: datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it

15.RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i., è la dott.ssa Maria Nucera, funzionario del Dipartimento regionale "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali".

Il diritto di accesso agli atti e documenti del procedimento oggetto del presente Avviso può essere esercitato, mediante richiesta scritta motivata al responsabile del procedimento anche attraverso l'indirizzo di posta elettronica maria.nucera@regione.calabria.it.

16.FORME DI TUTELA GIURISDIZIONALE

Avverso l'avviso e i provvedimenti attuativi, relativi al procedimento di concessione del contributo i soggetti interessati potranno presentare ricorso giurisdizionale nei modi e termini di legge.

Per qualsiasi controversia inerente il presente avviso si elegge quale Foro competente quello di Catanzaro.

17. INFORMAZIONI E CONTATTI

Per informazioni e chiarimenti sulle modalità di partecipazione all'Avviso e sulle relative procedure è possibile contattare Fincalabra S.p.A. attraverso i recapiti forniti all'interno delle pagine web dedicate, presenti sui portali istituzionali Calabria Europa e Fincalabra.

Le informazioni e i chiarimenti di carattere amministrativo, di competenza del RUP, potranno essere richiesti fino a tre giorni prima della data di scadenza dell'Avviso.

18.RINVIO

Per quanto non esplicitato dal presente Avviso, si rinvia alla normativa e alle disposizioni vigenti.