

| | | |
|---|---|---|
|  |  |  |
| UNIONE EUROPEA | REGIONE CALABRIA | REPUBBLICA ITALIANA |

REGIONE CALABRIA

DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE NAZIONALE E COMUNITARIA

POR CALABRIA FESR FSE 2014-2020

ASSE PRIORITARIO 14 – ASSISTENZA TECNICA

Obiettivo specifico 14.1

Sostenere le fasi di programmazione, attuazione, gestione, controllo, valutazione e sorveglianza del Programma Operativo

Azione 14.1.1

Programmazione, gestione, sorveglianza, monitoraggio e controllo

Avviso Pubblico

Selezione di n. 38 esperti per attività di supporto al monitoraggio dei programmi e dei progetti del POR Calabria FESR FSE 2014-2020 e per attività di supporto statistico e di analisi del ciclo di programmazione 2014-2020.

INDICE

| | |
|--|-----------|
| 1. OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO | 3 |
| 2. FIGURE RICERCATE..... | 3 |
| 3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE..... | 4 |
| 4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE..... | 7 |
| 5. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE..... | 9 |
| 6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | 10 |
| 7. MODALITÀ DI SELEZIONE | 11 |
| 8. CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE | 12 |
| 9. ESTRAZIONE CURRICULA. ATTRIBUZIONE AUTOMATICA DEI PUNTEGGI | 14 |
| 10. GRADUATORIA DEGLI AMMESSI ALLA PROVA SCRITTA..... | 14 |
| 11. PROVA SCRITTA: TEST A RISPOSTA MULTIPLA | 15 |
| 12. COLLOQUIO | 16 |
| 13. COLLOQUIO. MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI | 17 |
| 14. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE | 18 |
| 15. ATTIVITÀ OGGETTO DEL RAPPORTO CONTRATTUALE | 18 |
| 16. APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE | 19 |
| 17. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE | 20 |
| 18. STIPULA DEL CONTRATTO | 20 |
| 19. SEDE DELLE ATTIVITÀ | 21 |
| 20. COMPENSO E DURATA DEL CONTRATTO | 22 |
| 21. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ..... | 22 |
| 22. FONTI DI FINANZIAMENTO..... | 23 |
| 23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI | 23 |
| 24. DISPOSIZIONI FINALI E PROCEDURE DI RICORSO | 23 |

1. OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO

1. Al fine di conseguire una migliore e più efficiente organizzazione delle attività di monitoraggio e di supporto statistico relativamente al periodo di programmazione 2014/2020, si ritiene necessario rafforzare la struttura organizzativa del Settore n. 3 *"Monitoraggio, Sistemi informativi, Statistico e Comunicazione"* del Dipartimento *"Programmazione Nazionale e Comunitaria"*.
2. L'obiettivo è quello di garantire un costante aggiornamento del Sistema Informativo Unitario Regionale per la Programmazione (nel seguito SIURP) rivolgendo una continua attenzione allo stato di avanzamento di tutte le procedure di attivazione e di tutti gli interventi, in modo tale da individuare e rimuovere tempestivamente ogni eventuale criticità. È altresì quello di garantire il necessario supporto statistico al sistema di valutazione regionale, sempre con particolare riferimento al periodo di programmazione 2014/2020.
3. Il presente Avviso Pubblico ha ad oggetto, in particolare, la selezione di n. 38 esperti, in possesso dei requisiti specificati nei successivi articoli, cui affidare, come sopra precisato, compiti di supporto per le attività di monitoraggio e di analisi statistica inerenti il POR Calabria FESR FSE 2014/2020 ed altri programmi finanziati con fondi di investimento europei (nel seguito SIE) e/o altre risorse.
4. La selezione delle professionalità richieste sarà svolta in conformità al Regolamento regionale n. 12 del 27/09/2016, pubblicato nel BURC n. 97 del 29.09.2016, recante *"Modalità di selezione di figure professionali per le attività di assistenza tecnica del POR Calabria FESR FSE 2014/2020, del Piano di Azione Coesione e del Fondo di Sviluppo e Coesione"*.

2. FIGURE RICERCATE

1. Le n. 38 figure professionali ricercate attraverso la selezione pubblica di cui al presente Avviso sono suddivise come segue:
 - a. **n. 10 (dieci) esperti junior - "area monitoraggio"**, cui affidare compiti di supporto operativo ai beneficiari per l'inserimento dei dati nell'ambito del SIURP, con competenze nell'ambito di operazioni finanziate dai fondi strutturali e da fondi SIE in genere;
 - b. **n. 15 (quindici) esperti middle - "area monitoraggio"**, cui affidare compiti di supporto e assistenza tecnica (help desk) per le attività di monitoraggio dei beneficiari, con competenze nell'ambito di operazioni finanziate da fondi SIE;
 - c. **n. 2 (due) esperti senior - "area monitoraggio"**, cui affidare compiti di supporto alle strutture regionali per l'organizzazione e la pianificazione delle attività di assistenza tecnica e di verifica del controllo di qualità delle informazioni;

- d. **n. 4 (quattro) esperti middle - "area informatica"**, cui affidare compiti di supporto alle strutture regionali per la creazione di reportistica avanzata mediante l'utilizzo di specifici tools integrati nel SIURP e per attività di analisi dei file di log derivanti da comunicazione con i sistemi esterni (Banca Dati Unitaria BDU, COEC, ecc...);
- e. **n. 6 (sei) esperti middle - "area statistica"**, cui affidare compiti di supporto statistico al sistema di valutazione regionale, con riferimento alla programmazione 2014/2020;
- f. **n. 1 (uno) esperto senior - "area statistica"**, cui affidare compiti di supporto alle strutture regionali per l'organizzazione e la pianificazione delle attività di analisi statistica per il periodo di programmazione 2014/2020.

3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

1. I **requisiti generali** per la partecipazione alle selezioni di cui al presente Avviso Pubblico, che ciascun candidato deve possedere alla data di scadenza dell'Avviso medesimo, sono i seguenti:
 - a. possesso di diploma di laurea di durata almeno quadriennale (di cui agli ordinamenti antecedenti il D.M. 509/1999) o di laurea specialistica/magistrale (ex DM 509/1999 e ss.) di durata quinquennale (oppure 3+2), conseguito presso Università italiane, oppure di titolo di studio conseguito all'estero di livello equivalente, del quale sia riconosciuta l'equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;
 - b. possesso dell'esperienza professionale minima richiesta, per come indicato al successivo punto 2;
 - c. cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - d. godimento dei diritti civili e politici;
 - e. non essere stato interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
 - f. non avere riportato condanne penali per reati contro la P.A. con sentenza passata in giudicato;
 - g. non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato decaduto o licenziato senza preavviso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità l'ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.

2. Oltre ai requisiti generali, indicati al punto 1, ciascun candidato deve possedere, in funzione della posizione per cui concorre, anche i **requisiti specifici** di seguito indicati, differenziati in base alle diverse figure a bando di cui all'art. 2.
 - a. Per le n. 10 figure di **esperti junior "area monitoraggio"**:

- comprovata esperienza professionale (post laurea) di almeno anni 1 (uno) in attività inerenti il monitoraggio di programmi e di progetti finanziati a valere su fondi comunitari;
 - adeguate conoscenze e competenze relativamente ai regolamenti concernenti i fondi SIE;
 - adeguata conoscenza della normativa nazionale ed europea in materia di sistemi di gestione e controllo, monitoraggio, contratti della PA;
 - adeguata conoscenza delle principali procedure di monitoraggio di programmi e di progetti utilizzate nell'ambito della Programmazione Comunitaria e Nazionale;
 - adeguata conoscenza della struttura e dell'organizzazione del POR Calabria FESR FSE 2014-2020;
 - adeguato livello di conoscenze e competenze informatiche e di padronanza della lingua inglese.
- b. Per le n. 15 figure di **esperti middle "area monitoraggio"**:
- comprovata esperienza professionale (post laurea) di almeno anni 3 (tre) in attività inerenti il monitoraggio di programmi e di progetti finanziati a valere su fondi comunitari;
 - buone conoscenze e competenze relativamente ai regolamenti concernenti i fondi SIE;
 - buona conoscenza della normativa nazionale ed europea in materia di sistemi di gestione e controllo, monitoraggio, contratti della PA;
 - buona conoscenza delle principali procedure di monitoraggio di programmi e di progetti utilizzate nell'ambito della Programmazione Comunitaria e Nazionale;
 - buona conoscenza della struttura e dell'organizzazione del POR Calabria FESR FSE 2014-2020;
 - adeguato livello di conoscenze e competenze informatiche e di padronanza della lingua inglese.
- c. Per le n. 2 figure di **esperti senior "area monitoraggio"**:
- comprovata esperienza professionale (post laurea) di almeno anni 5 (cinque) in attività inerenti il monitoraggio di programmi e di progetti finanziati a valere su fondi comunitari;
 - ottime conoscenze e competenze relativamente ai regolamenti concernenti i fondi SIE;
 - ottima conoscenza della normativa nazionale ed europea in materia di sistemi di gestione e controllo, monitoraggio, contratti della PA;
 - ottima conoscenza delle principali procedure di monitoraggio di programmi e di progetti utilizzate nell'ambito della Programmazione Comunitaria e Nazionale;
 - ottima conoscenza della struttura e dell'organizzazione del POR Calabria FESR FSE 2014-2020;
 - adeguato livello di conoscenze e competenze informatiche e di padronanza della lingua inglese.

- d. Per le n. 4 figure di **esperti middle "area informatica"**:
- laurea specialistica/magistrale in Ingegneria Informatica o Informatica conseguita presso Università italiane, oppure titolo di studio conseguito all'estero di livello equivalente, del quale sia riconosciuta l'equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;
 - comprovata esperienza professionale (post laurea) di almeno anni 3 (tre) in attività inerenti lo sviluppo di software applicativo, programmazione Object Oriented in ambiente web, utilizzo di basi di dati e del linguaggio SQL;
 - adeguata conoscenza della struttura e dell'organizzazione del POR Calabria FESR FSE 2014-2020;
 - ottima conoscenza del pacchetto Office e similari;
 - adeguato livello di padronanza della lingua inglese.
- e. Per le n. 6 figure di **esperti middle "area statistica"**:
- laurea specialistica/magistrale in Statistica conseguita presso Università italiane, oppure titolo di studio conseguito all'estero di livello equivalente, del quale sia riconosciuta l'equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;
 - comprovata esperienza professionale (post laurea) di almeno anni 3 (tre) in attività di statistica e analisi statistica;
 - adeguata conoscenza dei regolamenti UE e della normativa in materia di fondi SIE/di investimento europeo;
 - adeguata conoscenza della struttura e dell'organizzazione del POR Calabria FESR FSE 2014-2020;
 - adeguata conoscenza delle principali normative e procedure di monitoraggio, statistica ed elaborazione dei dati;
 - adeguato livello di conoscenze e competenze informatiche e di padronanza della lingua inglese.
- f. Per la figura di **esperto senior "area statistica"**:
- laurea specialistica/magistrale in Statistica conseguita presso Università italiane, oppure titolo di studio conseguito all'estero di livello equivalente, del quale sia riconosciuta l'equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;
 - comprovata esperienza professionale (post laurea) di almeno anni 5 (cinque) in attività di statistica e analisi statistica;
 - adeguata conoscenza dei regolamenti UE e della normativa in materia di fondi SIE/di investimento europeo;
 - buona conoscenza della struttura e dell'organizzazione del POR Calabria FESR FSE 2014-2020;
 - buona conoscenza delle principali normative e procedure di monitoraggio, statistica ed elaborazione di dati;
 - adeguato livello di conoscenze e competenze informatiche e di padronanza della lingua inglese.

4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

1. La partecipazione alla selezione di cui al presente avviso è subordinata:
 - a) all'iscrizione del candidato nella Banca Dati Esperti all'uopo implementata dal Dipartimento "Programmazione Nazionale e Comunitaria" (<http://www.programmazione.regione.calabria.it>);
 - b) alla selezione del profilo per il quale il candidato intende partecipare utilizzando l'apposito link presente nella sezione "Verifica Avviso".
2. **Il candidato che intenda partecipare alla selezione deve, a pena di esclusione, optare per uno ed uno solo dei profili di cui all'art. 2.**
3. Il candidato dovrà, pena la non ammissione alle procedure di selezione, compilare i campi relativi ai requisiti generali e specifici di accesso per la figura per la quale intende concorrere. In particolare, dovrà dichiarare:
 - il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione con la relativa votazione conseguita (rif. Banca dati - Scheda n. 3 "Istruzione");
 - le esperienze professionali maturate nell'Area Professionale di riferimento (Scheda n. 5 "Esperienze professionali" della Banca dati), specificando la pertinenza rispetto all'Area richiesta, per come di seguito indicato per ciascuna delle figure di cui al precedente comma 2 (lett. a-f).
- a. Per n. 10 (dieci) **esperti junior "area monitoraggio"** il candidato deve aver:
 1. Selezionato l'area professionale "Monitoraggio dei Programmi e dei Progetti" (rif. Banca Dati - Scheda n. 2 "Aree e Figure Professionali");
 2. maturato una esperienza minima di 1 anno nell'ambito di seguito indicato (da censire nella Scheda n.5 "Esperienze professionali")
Area lavorativa:
 - 41) Monitoraggio dei Programmi e dei Progetti;
 - 48) Supporto ai beneficiari nell'ambito dei programmi e dei progetti finanziati con i fondi SIE.
- b. Per n. 15 (quindici) **esperti middle "area monitoraggio"** il candidato deve aver:
 1. Selezionato l'area professionale "Monitoraggio dei Programmi e dei Progetti" (rif. Banca Dati - Scheda n. 2 "Aree e Figure Professionali");
 2. maturato una esperienza minima di 3 anni nell'ambito di seguito indicato (da censire nella Scheda n.5 "Esperienze professionali")
Area lavorativa:
 - 41) Monitoraggio dei Programmi e dei Progetti;
 - 48) Supporto ai beneficiari nell'ambito dei programmi e dei progetti finanziati con i fondi SIE.

- c. Per n. 2 (due) **esperti senior "area monitoraggio"** il candidato deve aver:
1. Selezionato l'area professionale "Monitoraggio dei Programmi e dei Progetti" (rif. Banca Dati – Scheda n. 2 "Aree e Figure Professionali");
 2. maturato una esperienza minima di 5 anni nell'ambito di seguito indicato (da censire nella Scheda n.5 "Esperienze professionali")
Area lavorativa:
 - 41) Monitoraggio dei Programmi e dei Progetti;
 - 43) Coordinamento e Gestione dei Programmi e dei Progetti.
- d. Per n. 4 (quattro) **esperti middle "area informatica"** il candidato deve aver:
1. Selezionato l'area professionale "Sistemi Informativi per la Gestione dei Programmi e dei Progetti" (rif. Banca Dati – Scheda n. 2 "Aree e Figure Professionali");
 2. maturato una esperienza minima di 3 anni nell'ambito di seguito indicato (da censire nella Scheda n.5 "Esperienze professionali")
Area lavorativa:
 - 5) IT e Telecomunicazioni
 - 42) Sistemi informativi per la gestione dei programmi e dei progetti
- e. Per n. 6 (sei) **esperti middle "area statistica"** il candidato deve aver:
1. Selezionato l'area professionale "Statistica" (rif. Banca Dati – Scheda n. 2 "Aree e Figure Professionali");
 2. maturato una esperienza minima di 3 anni nell'ambito di seguito indicato (da censire nella Scheda n.5 "Esperienze professionali")
Area lavorativa:
 - 50) Analisi ed elaborazioni statistiche
- f. Per n. 1 (uno) **esperto senior "area statistica"** il candidato deve aver:
1. Selezionato l'area professionale "Statistica" (rif. Banca Dati – Scheda n. 2 "Aree e Figure Professionali");
 2. maturato una esperienza minima di 5 anni nell'ambito di seguito indicato (da censire nella Scheda n.5 "Esperienze professionali")
Area lavorativa:
 - 50) Analisi ed elaborazioni statistiche
4. Il candidato che ometterà di riportare, ovvero riporterà in maniera errata/inesatta, ovvero ancora inserirà le dichiarazioni di cui al punto 3 in campi diversi da quelli previsti in Banca Dati Esperti non verrà ammesso alla selezione per mancanza dei requisiti.
5. È garantita pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso agli incarichi

di cui al presente Avviso.

6. Il candidato deve compilare tutte le sezioni in Banca Dati Esperti che intende sottoporre a valutazione. Le sezioni non compilate non saranno valutate dal sistema e pertanto non contribuiranno all'attribuzione del punteggio relativo.
7. Tutti gli interessati sono tenuti a controllare, prima di inoltrare la propria candidatura, la correttezza, la veridicità e la dimostrabilità dei titoli generici e specifici inseriti in Banca Dati Esperti, anche in considerazione del fatto che i titoli dichiarati, che contribuiscono alla formazione del punteggio dei candidati saranno sottoposti ad una verifica di congruenza prima della prova scritta e dovranno essere documentati dai vincitori della selezione, prima della stipula del contratto, previa presentazione di idonea documentazione.
8. Ciascun interessato, prima di inoltrare la propria candidatura, può inoltre verificare l'ammissibilità della domanda (possesso dei requisiti) nonché visualizzare il punteggio ottenuto in seguito all'inserimento dei propri titoli di studio.

5. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

1. Per lo svolgimento delle procedure inerenti il presente Avviso Pubblico viene costituita, successivamente alla data di scadenza dell'Avviso medesimo, apposita Commissione di valutazione.
2. La Commissione di valutazione, costituita ai sensi dell'art. 8 del Regolamento n. 12 del 27 settembre 2016, avrà la seguente composizione:
 - un componente, con funzione di Presidente, designato dal Dirigente Generale del Dipartimento "*Programmazione Nazionale e Comunitaria*" - "*Autorità di Gestione del POR Calabria FESR e FSE 2014/2020*" - tra i Dirigenti competenti per l'attuazione del PO stesso;
 - un componente designato dal Dirigente Generale del Dipartimento "*Programmazione Nazionale e Comunitaria*" - "*Autorità di Gestione del POR Calabria FESR e FSE 2014/2020*" - tra i Dirigenti del medesimo Dipartimento;
 - un dirigente o funzionario designato dal Dipartimento "*Presidenza*" con specifiche conoscenze delle materie oggetto dell'Avviso in base agli incarichi assegnati/alle funzioni espletate.
3. La Commissione di valutazione è individuata con decreto dell'Autorità di Gestione del POR Calabria FESR FSE 2014/2020.
4. La Commissione di valutazione, supportata da un funzionario con mansioni di segretario individuato con lo stesso decreto di nomina di cui al punto 3, potrà avvalersi, per le sue attività, del supporto di esperti, per accertare le conoscenze linguistiche e/o informatiche dei partecipanti. L'eventuale individuazione degli esperti, laddove ritenuta necessaria, avverrà, su richiesta della Commissione, con decreto dell'Autorità di Gestione del POR

Calabria FESR FSE 2014/2020.

5. La Commissione di Valutazione, in particolare:

- a) prende atto dell'elenco dei partecipanti alla selezione e verifica che non sussistano situazioni di incompatibilità tra i componenti la Commissione medesima ed i concorrenti, ai sensi dell'articolo 51 del codice di procedura civile e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, rendendo apposita dichiarazione sottoscritta a cura di tutti i componenti;
- b) elabora l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta;
- c) approva le graduatorie dei candidati risultati idonei a sostenere il colloquio;
- d) elabora e approva, all'esito dei colloqui, le graduatorie definitive.

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Il Responsabile del Procedimento relativo al presente Avviso Pubblico, ai sensi della legge n. 241/90 e s.m.i., è l'ing. Guglielmo Papaleo funzionario regionale presso il Dipartimento "*Programmazione Nazionale e Comunitaria*", Cittadella Regionale, Loc. Germaneto - 88100 Catanzaro, tel. 0961/853112.
2. Il Responsabile del Procedimento provvede, in particolare, prima dell'inizio delle prove di cui all'art. 7:
 - a) ad estrarre, per ognuna delle figure di cui all'art. 2, successivamente alla data di scadenza del presente Avviso, con il supporto del Responsabile Tecnico del sistema di gestione della Banca Dati Esperti, l'elenco degli iscritti che abbiano inoltrato la propria candidatura, candidatura riconosciuta ammissibile, in automatico e con riferimento ai requisiti di cui all'art. 3, dal software di gestione della Banca Dati medesima. All'estrazione dell'elenco partecipa il Presidente della Commissione di Valutazione o, in caso di sua indisponibilità, un componente della Commissione delegato dal Presidente;
 - b) a predisporre, a seguito dell'estrazione, un verbale delle attività realizzate con l'indicazione dell'orario di inizio e di fine delle attività e con allegati gli elenchi dei soggetti estratti ed il relativo punteggio automaticamente attribuito dal sistema della Banca Dati.
 - c) a pubblicare nell'ambito del sito istituzionale della Regione Calabria, sezione Calabria Europa, (www.regione.calabria.it/calabriaeuropa) i verbali e gli allegati delle attività di cui sopra.
3. Al Responsabile del Procedimento possono essere inoltrate, entro e non oltre i cinque giorni antecedenti la scadenza dell'Avviso, le richieste di chiarimento ritenute necessarie, utilizzando l'indirizzo e-mail: g.papaleo@regione.calabria.it.

7. MODALITÀ DI SELEZIONE

1. La selezione delle figure professionali di cui all'art. 2 sarà espletata in quattro fasi distinte:
 - a) attribuzione del punteggio relativo ai titoli di studio;
 - b) formazione della graduatoria per titoli di studio;
 - c) test a risposta multipla;
 - d) colloquio.
2. La prima fase prevede l'attribuzione, ad ogni candidato del punteggio relativo ai titoli di studio. L'attribuzione del punteggio, per i titoli dichiarati, è di tipo "oggettivo" e viene effettuata, in automatico, dal Sistema di gestione della Banca Dati Esperti sulla base dei valori indicati nella griglia di cui all'art. 8, punto 1, ed in particolare alla lett. A), sezioni 1-2 della griglia. All'esito di tale prima fase, la Commissione di valutazione prende atto della graduatoria per titoli di studio che, in caso di parità di punteggio, privilegia il candidato più giovane.
3. La seconda fase prevede la verifica, da parte della Commissione di valutazione, a pena di esclusione, della congruenza dei titoli di studio dichiarati, per tutti i candidati di cui alla graduatoria del punto 2.
4. La terza fase prevede lo svolgimento di un test a risposta multipla a cui sono ammessi, per ciascuna posizione ricercata, i candidati selezionati con le modalità di cui al punto 3 ed al successivo art. 10. Il test è volto ad accertare il possesso delle conoscenze e delle competenze richieste per ciascuna delle figure di cui all'art. 2.
5. La quarta fase prevede lo svolgimento di un colloquio teso a verificare:
 - a) la preparazione del candidato in relazione:
 - alle competenze richieste per il profilo per il quale lo stesso concorre;
 - alla conoscenza dei regolamenti UE, della normativa in materia di fondi SIE/di investimento europeo, della struttura e dell'organizzazione del POR Calabria FESR FSE 2014-2020;
 - b) la motivazione del candidato e la sua disponibilità a svolgere l'incarico secondo le tempistiche e le esigenze dell'Amministrazione (per l'attribuzione del corrispondente punteggio verranno presi in considerazione incarichi/attività di altra natura che il candidato debba svolgere contemporaneamente all'incarico in affidamento);
 - c) a pena di esclusione dalla graduatoria finale, l'ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata per i candidati di nazionalità straniera.
6. Negli articoli da 9 a 13 vengono ulteriormente dettagliate le modalità di svolgimento di ciascuna delle fasi di cui al punto 1.

8. CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE

1. Come precisato all'art. 7, la selezione viene espletata in fasi distinte. In relazione all'attribuzione del punteggio relativo ad ognuna delle diverse fasi si precisa quanto segue:
 - a) i titoli di accesso alla selezione verranno calcolati in automatico dal sistema di gestione della Banca Dati Esperti che procederà all'attribuzione, oggettiva, dei punteggi relativi, sulla base dei criteri di cui alla Lettera A della griglia sotto riportata, fino ad un massimo di punti **5/55** distinti relativamente ai criteri elencati nelle sezioni 1 e 2 della medesima griglia;
 - b) all'esito del Test scritto, teso ad accertare le conoscenze specifiche richieste per ciascun profilo, verrà attribuito un massimo di punti **30/55**, con le modalità di cui alla Lettera B, sezione 3 della griglia;
 - c) all'esito del Colloquio, teso alla verifica delle competenze e delle motivazioni del candidato, verrà attribuito un massimo di punti **20/55**, con le modalità di cui alla lettera C, sezione 4 della griglia.

| CRITERI DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO 55/55 |
|--|----------------------------|
| A) ISTRUZIONE E FORMAZIONE | max 5/55 |
| 1. Voto di Laurea | max 2 |
| minore di 105/110 | 0 |
| compreso tra 105/110 e 110/110 | 1 |
| 110/110 con lode | 2 |
| 2. Altri titoli (Master, scuole di specializzazione, ecc ...) | max 3 |
| Altro diploma di laurea vecchio ordinamento/specialistica | 0,25 |
| Per ogni dottorato di ricerca conseguito in materie attinenti alla posizione per cui si concorre, presso Università italiane o estere riconosciute. | 1 |
| Per ogni diploma di specializzazione post laurea, attinente la posizione per la quale si concorre, rilasciato da scuole di specializzazione riconosciute nell'ambito dei circuiti universitari. | 1 |
| Per ogni master di II livello conseguito in materie attinenti la posizione per la quale si concorre, presso Università Italiane o all'estero (riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia). | 0,5 |
| Per ogni master di I livello, corso di alta formazione o corso di specializzazione conseguito in materie attinenti la posizione per la quale si concorre, rilasciato da scuole di specializzazione riconosciute nell'ambito dei circuiti universitari. | 0,25 |
| Conoscenza della Lingua Inglese comprovata attraverso: | 0,10 |

| | |
|---|------------------|
| – il possesso di un diploma/attestato con esame finale e inerente un corso svolto della durata di almeno sei mesi. | |
| B) PROVA SCRITTA | max 30/55 |
| 3. Test a risposta multipla | |
| Ai candidati (suddivisi per ognuna delle figure cui all'art. 2) verranno proposti dei quesiti a risposta multipla, inerenti le tematiche di pertinenza di ciascun profilo al fine di accertare il possesso delle conoscenze e delle competenze richieste. | |
| Per ogni risposta esatta | 1 |
| Per ogni risposta omessa | 0 |
| Per ogni risposta errata | -0,5 |
| C) COLLOQUIO | max 20/55 |
| 4. Verifica delle competenze professionali e delle motivazioni del candidato | |
| Il colloquio è teso a verificare: | |
| 4.1 la preparazione del candidato in relazione alle competenze richieste per il profilo per il quale lo stesso concorre; | max 9 |
| 4.2 la preparazione del candidato in relazione alla conoscenza dei regolamenti UE, della normativa in materia di fondi SIE/di investimento europeo, della struttura e dell'organizzazione del POR Calabria FESR_FSE 2014/2020; | max 8 |
| 4.3 la motivazione del candidato e la sua disponibilità a svolgere l'incarico secondo le tempistiche e le esigenze dell'Amministrazione (per l'attribuzione del corrispondente punteggio verranno presi in considerazione incarichi/attività di altra natura che il candidato debba svolgere contemporaneamente all'incarico in affidamento); | max 3 |
| 4.4 l'ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata per i candidati di nazionalità straniera. | |

2. Per "materie attinenti alla posizione cui si concorre" **Altri titoli (Master, scuole di specializzazione, ecc ...)** di cui alla lettera A sezione 2 della griglia si intendono le seguenti materie:

- Aiuti di Stato (cod. banca dati 29)
- Contratti pubblici (cod. banca dati 26)
- Europrogettazione - Fondi Comunitari (cod. banca dati 24)
- Giuridico (cod. banca dati 3)
- Pubblica Amministrazione (cod. banca dati 25)
- Informatico (cod. banca dati 2)
- Statistico (cod. banca dati 27)

Si precisa che saranno valutati esclusivamente i titoli appartenenti alle suddette materie correttamente censiti in Banca Dati Esperti nella Scheda n. 4 "Altri Titoli(Istr./Abil.Prof.)".

3. Il possesso dei titoli e delle esperienze professionali valutabili secondo le modalità previste nel presente articolo è autocertificato da ciascun candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

9. ESTRAZIONE CURRICULA. ATTRIBUZIONE AUTOMATICA DEI PUNTEGGI

1. Per ogni figura di cui all'articolo 2 comma 1, lettere dalla "a" alla "f", verranno estratti dalla Banca Dati tutti i curricula dei candidati che risultino ammessi alla selezione.
2. I candidati non ammessi alla selezione potranno visualizzare le cause relative attraverso le funzionalità automatiche del Sistema di Gestione della Banca Dati Esperti, nell'area personale di ciascuno di essi.
3. Il verbale delle attività di estrazione sarà pubblicato nell'ambito del sito www.regione.calabria.it, nella sezione dedicata "Portale Calabria Europa" (www.regione.calabria.it/calabriaeuropa). Per i candidati ammessi alla selezione, il punteggio derivante dai titoli di studio dichiarati e autocertificati (al momento dell'inserimento nella Banca Dati) sarà automaticamente calcolato ed attribuito dal sistema.
4. Nell'ambito dello stesso portale saranno pubblicate le graduatorie dei candidati ammessi, sulla base della verifica automatica dei titoli; il relativo verbale sarà pubblicato all'interno del portale dedicato (www.regione.calabria.it/calabriaeuropa). Nella elaborazione delle graduatorie non verrà effettuata la valutazione delle informazioni riportate nella Scheda n. 8 "Altre Informazioni" della Banca Dati.

10. GRADUATORIA DEGLI AMMESSI ALLA PROVA SCRITTA

1. Come specificato all'art. 7, la seconda fase prevede la verifica, da parte della Commissione di valutazione, della congruenza dei titoli di studio dichiarati, per tutti i candidati di cui al punto 4 dell'art. 9.
2. Le verifiche di cui al punto 1 potranno determinare modifiche nella posizione, nell'ambito della graduatoria provvisoria, di taluno dei candidati ovvero, nel caso venga ravvisata l'assenza dei titoli necessari per la partecipazione alla selezione - per come specificati all'art. 3 - l'esclusione del candidato.
3. All'esito delle attività di verifica di cui al punto 1 la Commissione di valutazione forma la graduatoria relativa.
4. In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.
5. Per ciascun profilo oggetto del presente Avviso verrà pubblicata, nell'ambito del portale dedicato (www.regione.calabria.it/calabriaeuropa)

la graduatoria degli ammessi alla prova scritta.

6. Unitamente alla graduatoria verrà pubblicata l'indicazione di luogo, data e ora di svolgimento della medesima prova scritta. I candidati saranno, pertanto, convocati esclusivamente attraverso la pubblicazione di cui al punto 5 nell'ambito del portale tematico Calabria Europa (www.regione.calabria.it/calabriaeuropa). Coloro i quali non si presenteranno secondo il calendario pubblicato, saranno automaticamente esclusi dalla selezione.

11. PROVA SCRITTA: TEST A RISPOSTA MULTIPLA

1. La prova consisterà in una serie di 30 domande a risposta multipla, differenziate per ciascuna delle figure di cui all'art. 2, tese, in particolare, a verificare il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 3 punto 2.
2. Per ciascuno dei profili di cui all'art. 2, la Commissione di valutazione predisporrà due serie di domande di difficoltà equivalente che verranno chiuse all'interno di plichi sigillati recanti sui lembi di chiusura le firme dei membri la Commissione di Valutazione e del Segretario della stessa.
3. Prima dell'inizio della prova scritta si procederà al sorteggio del test che verrà effettivamente sottoposto ai candidati.
4. La durata complessiva del test assegnata è pari a 45 minuti. Al termine dei 45 minuti la Commissione di Valutazione provvederà a ritirare il test.
5. La pubblicazione nell'ambito del sito www.regione.calabria.it/calabriaeuropa di data, ora e luogo di espletamento della prova scritta avverrà almeno dieci giorni prima della stessa. I candidati che non si presenteranno nel giorno, ora e luogo indicati a sostenere la prova scritta saranno automaticamente esclusi dalla selezione.
6. Ai fini dell'attribuzione dei punteggi:
 - per ogni risposta esatta sarà assegnato 1 punto;
 - per ogni risposta omessa non sarà attribuito alcun punteggio;
 - per ogni risposta errata saranno assegnati -0,5 punti.
7. I candidati verranno identificati previa esibizione di un documento di identità in corso di validità.
8. È proibito l'uso, nel corso della prova scritta, a pena di esclusione, di telefoni cellulari, apparecchiature informatiche, manuali e testi di qualunque genere.
9. È altresì proibita, a pena di esclusione, la collaborazione tra i candidati.

12. COLLOQUIO

1. Verranno ammessi al colloquio i candidati che abbiano conseguito un punteggio alla prova scritta non inferiore a 18 punti.
2. L'ammissione alla prova orale sarà resa nota e comunicata ai candidati tramite la pubblicazione degli elenchi provvisori (recanti i punteggi ottenuti sommando i risultati dei test a quelli conseguiti nella prima fase) nell'ambito del portale istituzionale Calabria Europa, all'indirizzo www.regione.calabria.it/calabriaeuropa.
3. Alla stessa maniera verrà comunicata, almeno dieci giorni prima del suo espletamento, la convocazione per lo svolgimento del colloquio, che recherà altresì l'indicazione della data e del luogo di svolgimento del colloquio medesimo. Non è prevista la convocazione individuale dei candidati.
4. Il colloquio è principalmente teso a verificare:
 - a) la preparazione del candidato in relazione:
 - alle competenze richieste per il profilo per il quale lo stesso concorre;
 - alla conoscenza dei regolamenti UE, della normativa in materia di fondi SIE/di investimento europeo, della struttura e dell'organizzazione del POR Calabria FESR_FSE 2014/2020;
 - b) la motivazione del candidato e la sua disponibilità a svolgere l'incarico secondo le tempistiche e le esigenze dell'Amministrazione (per l'attribuzione del corrispondente punteggio verranno presi in considerazione incarichi di altra natura che il candidato debba svolgere contemporaneamente all'incarico in affidamento);
 - c) a pena di esclusione dalla graduatoria finale, l'ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata per i candidati di nazionalità straniera;
5. La Commissione di Valutazione, prima dell'inizio della fase della prova orale, e in apposita seduta, stabilisce le modalità di svolgimento del colloquio.
6. La Commissione di Valutazione formalizza le procedure stabilite nel verbale relativo alla medesima seduta.
7. Ai fini della valutazione, la Commissione potrà attribuire a ciascun candidato un punteggio massimo di 20 (punti) punti secondo le modalità descritte nel seguente articolo 13.

13. COLLOQUIO. MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

1. Ogni membro della Commissione dovrà esprimere relativamente al colloquio un giudizio sintetico scelto tra quelli indicati nella seguente tabella:

| Giudizio | Coefficiente corrispondente (C _i) |
|---|---|
| Completamente inadeguato o non valutabile | 0/4 |
| Insufficiente | 1/4 |
| Sufficiente | 2/4 |
| Buono | 3/4 |
| Ottimo | 4/4 |

2. Il punteggio attribuito al candidato da ogni membro della Commissione **per ciascun criterio** previsto alla Lettera C, Sezione 4 della griglia di valutazione di cui all'art. 8, sarà, quindi, quello risultante dal prodotto tra il coefficiente corrispondente al giudizio assegnato (da 0/4 a 4/4) e il massimo punteggio attribuibile per il criterio, secondo la seguente formula:

$$P_{commj} = P_{max} * C_i, \text{ dove:}$$

- C_i (i=1,2,3) è il coefficiente corrispondente al giudizio espresso da ciascun membro della Commissione di valutazione;
 - P_{max} è il punteggio massimo attribuibile per ciascuno dei criteri suddetti ovvero 9 per il criterio 4.1, 8 per il criterio 4.2 e 3 per il criterio 4.3;
 - P_{commj} (i=1,2,3) è il punteggio conseguente per ciascun membro della Commissione di valutazione.
3. Il punteggio complessivo assegnato dalla Commissione al candidato, per ognuno dei criteri richiamati al punto 2, sarà quello risultante dalla media dei singoli punteggi calcolati per come sopra, ovvero:

$$P_j = (P_{comm1} + P_{comm2} + P_{comm3}) / 3, \text{ dove:}$$

- P_j (j=1,2) è il **voto relativo**, per ogni candidato, ad uno dei tre criteri di cui alla Lettera C, sezione 4 della griglia di cui all'art. 8;
 - P_{comm1}, P_{comm2}, P_{comm3} sono i punteggi calcolati come al punto 2.
4. Il punteggio complessivo sarà arrotondato alla seconda cifra decimale. L'arrotondamento avverrà per eccesso nel caso in cui la terza cifra decimale sia uguale o superiore a cinque, per difetto nel caso contrario.

14. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. Il presente Avviso Pubblico viene pubblicato nell'ambito del sito istituzionale di Regione Calabria, www.regione.calabria.it, nonché nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria.
2. Gli interessati possono presentare la propria candidatura **per una ed una sola delle figure professionali di cui all'art. 2**, con le modalità di cui all'art. 4, entro il ventesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'Avviso nell'ambito del sito istituzionale della Regione Calabria.
3. Entro il termine suindicato gli interessati potranno iscriversi alla Banca Dati Esperti di cui all'art. 4 ovvero procedere all'aggiornamento dei dati ivi contenuti.

15. ATTIVITÀ OGGETTO DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

1. Gli esperti dovranno garantire adeguato supporto al Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria, ai beneficiari e alle strutture regionali, nelle seguenti attività, per il periodo di programmazione 2014-2020.
 - a. Profilo **esperti junior - "area monitoraggio"**
 - censimento delle procedure di selezione nell'ambito del SIURP e aggiornamento dello stato di avanzamento delle medesime;
 - attivazione degli interventi nell'ambito del SIURP;
 - supporto operativo per l'inserimento dei dati di monitoraggio nell'ambito del SIURP (data entry).
 - b. Profilo **esperti middle "area monitoraggio"**
 - censimento delle procedure di selezione nell'ambito del SIURP e aggiornamento dello stato di avanzamento delle medesime;
 - attivazione degli interventi nell'ambito del SIURP;
 - supporto operativo per l'inserimento dei dati di monitoraggio nell'ambito del SIURP (data entry);
 - supporto e assistenza tecnica (help desk) alle attività di monitoraggio dei beneficiari;
 - controllo di qualità delle informazioni inserite nell'ambito del SIURP;
 - elaborazione di Rapporti di Monitoraggio.
 - c. Profilo **esperti senior "area monitoraggio"**
 - supporto e assistenza tecnica alle attività di monitoraggio dei beneficiari;
 - supporto all'organizzazione e pianificazione delle attività di assistenza tecnica;
 - supporto alla verifica del controllo di qualità delle informazioni inserite nell'ambito del SIURP.
 - d. Profilo **esperti middle "area informatica"**

- creazione di reportistica avanzata mediante l'utilizzo di specifici tools integrati nel SIURP;
- analisi dei file di log derivanti da comunicazione con i sistemi esterni (Banca Dati Unitaria BDU - IGRUE, COEC, ecc..);
- supporto operativo per la risoluzione di scarti BDU e di problematiche di natura tecnica derivante dall'interazione tra SIURP e i sistemi esterni (Banca Dati Unitaria BDU - IGRUE, COEC, ecc..).

e. Profilo **esperti middle "area statistica"**

- supporto statistico al sistema di valutazione regionale, con riferimento alla programmazione 2014/2020;
- pubblicazione e condivisione di dati statistici, con particolare riferimento alle politiche di coesione;
- promozione, produzione e diffusione di dati statistici e coordinamento dell'attività statistica delle strutture regionali, con riferimento alla programmazione 2014/2020;
- definizione, con il concorso degli Enti Locali e in collaborazione con le altre Regioni, delle basi dati e delle elaborazioni statistiche finalizzate alle esigenze della programmazione 2014/2020.

f. Profilo esperto **senior "area statistica"**

- supporto all'organizzazione e pianificazione delle attività di analisi statistica, in particolare per il periodo di programmazione 2014/2020.

16. APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. Sulla base dei punteggi attribuiti ai candidati nelle varie fasi della selezione, la Commissione di Valutazione predispone le graduatorie finali dei candidati idonei, sommando i punteggi parziali conseguiti da ciascuno nelle singole prove.
2. In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.
3. Il Dirigente del Settore n. 3, con proprio decreto, prende atto dei lavori della Commissione di Valutazione e approva le graduatorie di merito, dichiarando i vincitori delle selezioni.
4. Le graduatorie sono pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria e nell'ambito del sito istituzionale www.regione.calabria.it/calabriaeuropa con effetto di notifica per tutti i concorrenti.
5. Le graduatorie potranno essere oggetto di scorrimento per la realizzazione delle attività di cui al presente Avviso Pubblico.
6. L'Amministrazione si riserva la facoltà di concludere la contrattualizzazione degli esperti secondo l'ordine di conclusione degli iter selettivi afferenti i diversi profili.

17. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE

1. All'esito delle procedure di selezione, il Responsabile del Procedimento, provvede a:
 - a) comunicare l'esito della selezione ai vincitori con pubblicazione nell'ambito del sito istituzionale www.regione.calabria.it/calabriaeuropa;
 - b) richiedere ai vincitori della selezione i documenti comprovanti il possesso dei titoli che siano stati oggetto di attribuzione di punteggio ai fini della valutazione e della esperienza professionale minima richiesta dall'Avviso. I documenti dovranno essere consegnati e/o pervenire al responsabile del procedimento entro 30 giorni dalla relativa richiesta a pena di decadenza;
 - c) richiedere ai vincitori un'autodichiarazione relativa all'assenza di cause di incompatibilità quali lo svolgimento di attività che possano determinare un conflitto d'interesse con l'attività lavorativa;
 - d) richiedere ai vincitori un'autodichiarazione in ordine all'eventuale esistenza di altri incarichi retribuiti direttamente o indirettamente dalla Regione Calabria;
 - e) verificare la documentazione pervenuta ed accertare il reale possesso dei titoli che siano stati oggetto di attribuzione di punteggio nel corso della selezione e della esperienza professionale minima richiesta dall'Avviso.
2. Verrà dichiarato decaduto dalla graduatoria il vincitore che:
 - a) non faccia pervenire all'Amministrazione regionale, nei tempi di cui al precedente punto 1, uno o tutti i documenti richiesti;
 - b) non risulti in possesso dei requisiti prescritti e dichiarati nella candidatura, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci;
 - c) incorra nelle cause di incompatibilità previste dal Regolamento Regionale n. 12 del 27 settembre 2016 o dalla normativa vigente.
3. La verifica del mancato possesso dei requisiti richiesti e dichiarati dal candidato comporta, in qualunque momento, la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti.

18. STIPULA DEL CONTRATTO

1. Il rapporto giuridico-economico tra l'Amministrazione Regionale (committente) e il professionista selezionato con il presente Avviso Pubblico è regolato con contratto di lavoro di consulenza. Per tale motivo, è richiesto il possesso di un numero di partita IVA prima della sottoscrizione del contratto e, ai fini della fatturazione dei compensi, per l'intera durata del rapporto di consulenza.

2. Prima di procedere alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 13 comma 2 del Regolamento n. 12 del 27 settembre 2016, è necessario acquisire dal Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane, Controlli" un'informativa sui contratti di consulenza che il soggetto selezionato ha, eventualmente, in essere con la Regione Calabria e gli enti strumentali o dipendenti al fine di evitare che il compenso complessivo per l'incarico superi la retribuzione di un Dirigente Generale.
3. La Regione Calabria procede alla verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dichiarati dai concorrenti una volta ultimata la procedura di selezione e prima della stipula del contratto con i vincitori.
4. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissibilità alla selezione è causa di decadenza dalla graduatoria (e pertanto di esclusione automatica dalla selezione medesima) e da eventuali benefici conseguiti.
5. Chiunque, alla data di scadenza dell'Avviso, abbia in atto contenziosi in materia di lavoro con la Regione Calabria, non potrà essere ammesso alle selezioni oggetto del presente Avviso, decadendo automaticamente, all'atto dell'accertamento, dalla graduatoria di merito e/o dagli eventuali benefici ottenuti in quanto incompatibili con la stipula del contratto di consulenza.
6. Il Dirigente del Settore n. 3, con proprio Decreto, assume l'impegno di spesa con allegato lo schema di contratto da stipulare per ognuna delle figure di cui all'art. 2.
7. I contratti sono sottoscritti dall'Autorità di Gestione del POR Calabria FESR FSE 2014/2020.
8. Il Dirigente del Settore competente provvede a tutti gli adempimenti amministrativi di cui all'art. 13 del Regolamento Regionale n. 12 del 27.09.2016.
9. L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto con i professionisti selezionati con la presente selezione in caso di sopravvenuti motivi ostativi.

19. SEDE DELLE ATTIVITÀ

1. Le attività di supporto e di assistenza tecnica di cui al presente Avviso Pubblico saranno prestate presso gli uffici della Regione Calabria - Cittadella Regionale, Località Germaneto, Catanzaro.
2. L'incarico conferito non comporta alcun vincolo di subordinazione e gli esperti come sopra selezionati non saranno sottoposti al potere direttivo, gerarchico e disciplinare dell'Amministrazione Regionale fermo restando che, per la realizzazione delle attività, dovranno conformarsi alle esigenze ed all'organizzazione del Committente e saranno tenuti al conseguimento degli obiettivi prefissati dalla stessa attraverso Piani di Attività condivisi.
3. Il raggiungimento della sede di lavoro non dà diritto al trattamento di missione. Nei casi in cui, per l'espletamento delle attività di supporto e

assistenza tecnica ai Beneficiari, l'esperto debba recarsi in sedi diverse da quella di cui al punto 1), le spese di viaggio, vitto e alloggio (se autorizzate dal Dirigente di Settore competente), sono rimborsate a seguito della presentazione dei relativi giustificativi in conformità alla normativa vigente.

20. COMPENSO E DURATA DEL CONTRATTO

1. La remunerazione dei consulenti è calcolata in funzione del numero di giornate uomo/mese effettivamente lavorate, fino ad un massimo di n. 20 gg/mese.
2. Il compenso a giornata uomo/mese è fissato in:
 - euro 80,00 oltre IVA e cassa per i profili junior;
 - euro 130,00 oltre IVA e cassa per i profili middle;
 - euro 250,00 oltre IVA e cassa per i profili senior;
3. L'Amministrazione Regionale si impegna a erogare il corrispettivo dell'incarico sulla base della presentazione, da parte del consulente, di una specifica relazione bimestrale che dovrà contenere la puntuale indicazione delle attività svolte e del numero di gg/uu effettivamente prestate.
4. Il Dirigente del Settore n. 3, dopo aver verificato e validato la predetta relazione, anche per il tramite di specifiche attestazioni delle Unità di Monitoraggio, ovvero dei Dirigenti dei Settori responsabili dell'attuazione del PO presso cui vengono effettuate le attività, ovvero ancora dei Responsabili di Linea o dei beneficiari, in ordine alla tipologia delle prestazioni effettuate ed al numero di gg/uu effettivamente prestate, autorizzerà il Responsabile del Procedimento a richiedere al consulente l'emissione della relativa fattura di spesa.
5. Il Dirigente del Settore presso il quale viene svolta l'attività di supporto/assistenza tecnica è il responsabile della verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico conferito.
6. La durata del contratto di consulenza è di anni tre con decorrenza dalla data di stipula dello stesso.

21. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

1. Al presente Avviso Pubblico è garantita idonea diffusione e pubblicità, in conformità alla normativa comunitaria e nazionale e a quanto prescritto nella descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo del POR Calabria FESR FSE 2014-2020, nel regolamento regionale n. 12/2016 attraverso:
 - la pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale della Regione Calabria (www.regione.calabria.it/calabriaeuropa);
 - la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria;

- avviso informativo, inviato tramite posta elettronica, a tutti coloro che risultino già iscritti nella Banca Dati Esperti.
2. L'Avviso Pubblico è altresì disponibile presso l'Ufficio del Responsabile del Procedimento.

22. FONTI DI FINANZIAMENTO

1. La copertura finanziaria degli oneri derivanti dagli incarichi di cui al presente Avviso Pubblico è assicurata dalle risorse dell'Asse 14 del POR Calabria FESR FSE 2014-2020 ed eventualmente, ove necessario, da risorse provenienti da altri programmi.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dalla Regione Calabria è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso il Dipartimento "Programmazione Nazionale e Comunitaria", Cittadella Regionale, Località Germaneto - 88100 Catanzaro, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.
2. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.
3. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.Lgs n. 196/2003), ovvero in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste alla Regione Calabria Dipartimento "Programmazione Nazionale e Comunitaria", Settore "Monitoraggio, Sistemi Informativi, Statistico e Comunicazione" Cittadella Regionale, Località Germaneto - 88100 Catanzaro (pec: monit.programmazione@pec.regione.calabria.it).

24. DISPOSIZIONI FINALI E PROCEDURE DI RICORSO

1. Per quanto non previsto dal presente Avviso Pubblico, si applicano le disposizioni contenute nel regolamento regionale n. 12 del 27 settembre 2016 nonché le disposizioni europee, nazionali e regionali vigenti in materia.
2. L'Amministrazione Regionale si riserva - ove ritenuto necessario/opportuno - di impartire ulteriori disposizioni e istruzioni a seguito dell'emanazione di nuove normative europee, nazionali e regionali.

3. L'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o prorogare il presente Avviso Pubblico, di non procedere alla stipulazione dei contratti e di indire nuova selezione, senza che alcuno possa vantare diritti, interessi o aspettative.
4. Avverso il presente Avviso Pubblico è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Calabria entro 60 giorni dalla pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, ovvero attraverso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione stessa.