

Si inviano alcuni quesiti di chiarimento in merito all'avviso pubblico in oggetto:

1) I preventivi di spesa da voi richiesti in fase di presentazione della proposta progettuale (documentazione tecnico amministrativa) devono essere generici (in relazione alla location ed ai servizi di vitto e alloggio)? Devono, cioè, essere orientativi in relazione alle singole spese? Considerato che per l'acquisizione dei servizi (viaggio, vitto, alloggio ecc) si deve procedere all'affidamento tramite procedura di evidenza pubblica, la quale può essere esperita solo dopo la firma della concessione e la conseguente assunzione in bilancio del finanziamento. Inoltre, come è possibile presentare i relativi DURC considerato che trattasi di preventivi di spesa e non già di vere e proprie aggiudicazioni di forniture di beni e servizi?

RISPOSTA : I preventivi di spesa, devono essere presentati secondo i criteri previsti da art.7, lettera D , punto 1 dell'avviso pubblico. Il DURC si può chiedere anche in via preventiva.

2) Si può procedere all'individuazione preventiva (tramite avviso/ evidenza pubblica) delle figure professionali interne ed esterne, considerato che il livello di qualificazione professionale delle stesse è oggetto di valutazione ? (criterio B.2 griglia di valutazione)

RISPOSTA: L'avviso pubblico in riferimento alle figure professionali interne ed esterne , non prescrive l'individuazione preventiva ma l'indicazione delle specifiche delle qualificazioni professionali dei docenti, dei tutor, esperti, ai sensi dell'art.4 lettera g.

3) Nell'avviso pubblico si fa esplicito riferimento alla figura dell'animatore (1 ogni 20 alunni). Le spese relative a questa figura vanno inserite nella macrovoce A.1 (spese per docenti, esperti ed altri operatori) e con quale parametro finanziario?

RISPOSTA:La figura dell'animatore non è retribuita. (vedi tabella art.5)

4) Considerato che il numero di partecipanti per modulo varia da 30 a 50 allievi e considerato che il MIUR determina il rapporto tra tutor accompagnatori ed allievi nella misura di 1 a 15, è possibile incrementare il numero di tutor accompagnatori per ciascun modulo in considerazione di tale rapporto? (ad esempio se in un modulo sono previsti 45 allievi, si possono prevedere tre tutor accompagnatori?)

RISPOSTA: l'avviso prevede all'art 5 per ogni modulo di 30 o 50 allievi totale 2 Tutor di cui 1 Tutor esterno e 1 Tutor interno di 40 ore max ciascuno.

5) Considerato che nell'avviso pubblico e nel relativo formulario di progetto si fa esplicito riferimento all'attività di monitoraggio e valutazione, è possibile imputare tale spesa, ammettendo l'utilizzo di una risorsa interna/esterna, nella macrovoce D. *Altre spese di pubblicizzazione e diffusione dei risultati?* Eventualmente, quali parametri finanziari utilizzare per il compenso?

RISPOSTA: La voce D come da art.5 è per le spese di pubblicizzazione del progetto e diffusione dei risultati.

6) Il massimale di spesa previsto per i costi di viaggio (punto B1, euro 3.000,00) è da intendersi per singolo modulo?

RISPOSTA : Si è previsto per ogni singolo modulo.

7) In relazione al personale coinvolto nella realizzazione delle attività di ciascun modulo di max 40 ore, occorre prevedere l'utilizzo di una sola risorsa da scegliere tra docenti interni o esperti esterni? Oppure si può prevedere il coinvolgimento di entrambe le figure professionali considerato l'elevato numero di partecipanti per singolo modulo? Inoltre, il

monte ore può essere suddiviso tra più esperti esterni e/o docenti interni? (Esempio: un modulo di 40 ore che prevede l'utilizzo di due esperti esterni e due docenti interni per 20 ore ciascuno?)

RISPOSTA : Ai sensi dell'art.5 dell'avviso, come da tabella riepilogativa, sono previste 40 ore max per personale interno o in alternativa esperto esterno.

8) In relazione alla voce di spesa C.2 che contempla anche l'acquisto di gadget, è possibile prevedere l'acquisto di cappellini, magliette o altro materiale simile con relativa personalizzazione (loghi di progetto)?

RISPOSTA : Si , l'avviso pubblico non lo esclude.

9) Considerato che nella griglia di valutazione al punto G.1 vengono assegnati 5 punti ai contesti territoriali svantaggiati (aree interne), quali sono le aree ricadenti in tali contesti? Se il progetto prevede una rete composta da due Istituzioni scolastiche di cui una partner ricadente in tali contesti, il relativo punteggio verrà garantito alla rete?

RISPOSTA: Per quanto riguarda le aree svantaggiate consultare la Delibera G.R. n.490 del 27/11/2015 ; per quanto riguarda il punteggio, sarà assegnato in sede di commissione in base ai parametri previsti ai sensi dell'avviso pubblico art.8.2, come da tabella (pagina 14).

10) La firma digitale da apporre sull'allegato 2 deve essere solo quella del rappresentante della scuola capofila e di tutti i dirigenti delle scuole partner ?

RISPOSTA : La firma digitale da apporre sull'allegato 2 (pagina 10) è la firma del legale rappresentante dell'ente capofila .

11) La predisposizione dei materiali didattici può essere affidata dalle scuole a soggetti gestori di beni culturali (parchi, castelli,) con esperienza consolidata nella didattica laboratoriale dei beni culturali che potranno in questo modo anche fornire i materiali (argilla, laboratori di scavo simulato, coroplastica, scrittura antica, restauro, caccia al tesoro, orienteereng, ecc...) ?

RISPOSTA: Per il materiale didattico, dovranno essere rispettate le prescrizioni di cui all'articolo 4 lettera c dell'avviso pubblico.

12) Le figure degli esperti esterni e dei tutor interni devono essere necessariamente individuati dalle scuole in via preliminare oppure potranno essere selezionati successivamente all'approvazione del progetto con bando di evidenza pubblica ?

RISPOSTA: L'avviso pubblico in riferimento alle figure professionali interne ed esterne , non prescrive l'individuazione preventiva ma l'indicazione delle specifiche delle qualificazioni professionali dei docenti, dei tutor, esperti, ai sensi dell'art.4 lettera g. Tali figure professionali dovranno essere individuate a cura dell'Istituzione Scolastica partecipante previa apposita manifestazione d'interesse.

13) Tra i materiali di informazione e disseminazione è possibile prevedere delle pubblicazioni che raccolgano le esperienze didattiche attraverso la pubblicazione di contenuti e schede e foto delle attività svolte?

RISPOSTA: Se si intende la pubblicità la voce D, come da art.5 dell'avviso è per le spese di pubblicizzazione del progetto e diffusione dei risultati.

14) Le ore previste per gli esperti sono 40 per ogni modulo (se sono previsti due moduli di 5 giorni ciascuno) oppure sono 40 in tutto a prescindere dalla durata del campo scuola?

RISPOSTA : Le ore complessive per l'esperto sono pari a 40/h ai sensi dell'art.5 (vedi tabella) .

15) Gli animatori previsti in numero di 1 ogni 20 alunni per quante ore possono essere contrattualizzati e fino a che importo?

RISPOSTA Gli animatori non sono retribuiti.(vedi tabella art.5)

16) Vorrei dei chiarimenti in merito all'avvio in oggetto: i viaggi possono essere programmati sul territorio nazionale? Ai fini del finanziamento avranno precedenza i progetti programmati nel territorio della Regione Calabria?

RISPOSTA: Come da articolo 4: “ I viaggi possono essere realizzati sul territorio regionale e nazionale cercando di diversificare”; in particolare la finalità del presente avviso è la realizzazione di attività didattiche extracurricolari da realizzare prioritariamente su territorio calabrese.

17) La direzione e coordinamento viene retribuito per ogni modulo o per l'intero progetto?

RISPOSTA : La direzione e coordinamento nella persona del dirigente scolastico sarà retribuito per l'intero progetto.

18) L'accompagnatore per alunno disabile si intende per singolo alunno disabile ?

RISPOSTA : Per gli alunni disabili deve essere prevista la presenza di un accompagnatore di sostegno ogni due alunni disabili, ai sensi dell'art.4 dell'avviso pubblico (pagina 7).

Il RUP

Sig.ra Serafina Musolino