







Avviso Pubblico per il finanziamento di Voucher per la partecipazione a Master - annualità 2017 (pubblicato sul BURC n.34 del 11 aprile 2017 parte III)

LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

Nell'atto unilaterale d'obbligo il destinatario può richiedere l'erogazione del contributo secondo due modalità:

- la prima prevede l'erogazione di un'anticipazione pari al 50% delle spese ammesse a contributo seguita, dopo la conclusione del percorso formativo, da un'erogazione della quota restante a titolo di saldo;
- la seconda modalità prevede l'erogazione dell'intero contributo "a saldo".

In ogni caso, la definitiva ammissibilità delle spese sostenute può essere accertata solo a consuntivo, a seguito della rendicontazione delle spese da parte dei destinatari. Fermo restando quanto previsto dall'Avviso Pubblico e dai regolamenti comunitari vigenti, la presente Guida indica il percorso per una corretta rendicontazione delle spese.

1) Procedure per l'accettazione del contributo

Gli ammessi al contributo dovranno inviare, entro 30 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie definitive sul sito della Regione (entro il 04 ottobre 2017), la seguente documentazione:

- atto unilaterale d'obbligo, regolarmente sottoscritto, conforme al modulo pubblicato sul sito:
- copia del documento d'identità del dichiarante in corso di validità;

La suindicata documentazione potrà essere inviata con le seguenti modalità:

- ❖ posta elettronica certificata all'indirizzo altaformazione.presidenza@pec.regione.calabria.it
- posta elettronica ordinaria all'indirizzo altaformazione@regione.calabria.it
- ❖ posta ordinaria all'indirizzo: Regione Calabria, Dipartimento Presidenza, Settore Alta Formazione e Università, Cittadella Regionale, Loc. Germaneto 88100 Catanzaro
- ❖ brevi manu presso il protocollo generale sito nella Cittadella Regionale.

Si specifica che i dati riferiti all'Amministrazione Regionale da inserire nell'atto unilaterale d'obbligo sono i seguenti:

Nº decreto approvazione dell'Avviso Pubblico: DD n. 3813 del 07.04.2017

Pubblicazione sul sito: 11 aprile 2017

N° decreto approvazione della graduatoria definitiva: DD n. 9501 del 28.08.2017

La mancata presentazione dell'atto unilaterale d'obbligo è motivo di decadenza dal beneficio (art. 12 dell'Avviso)









2) Richiesta di erogazione dell'anticipazione del 50% del contributo (art. 10 dell'avviso)

• Presentazione di una garanzia fideiussoria esclusivamente secondo le modalità previste all'art. 10 dell'Avviso Pubblico e secondo lo schema reso disponibile dall'Amministrazione Regionale. In particolare la garanzia dovrà essere rilasciata per un importo pari all'anticipazione richiesta. La durata minima dovrà corrispondere al periodo di svolgimento del percorso formativo. E' in ogni caso obbligatorio prevedere nella garanzia anche la clausola di tacito rinnovo della stessa, fino alla dichiarazione liberatoria da parte della Regione Calabria.

Si sottolinea che, come indicato nel bando, tale garanzia sarà accettata solo se prestata dai seguenti soggetti: banche, compagnie di assicurazione indicate nella legge del 10.06.1982 n. 348 e intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93 e ss.mm.ii.

3) Tipologia di costi ammissibili

Ai sensi dell'art.7 del bando il voucher è utilizzabile per la copertura dei costi d'iscrizione al master.

Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati esclusivamente tramite:

- a) bonifico bancario/postale;
- b) Bollettino prestampato bancario/postale/vaglia;
- c) bancomat/postamat carta di credito (allegare estratto conto);
- d) home banking (allegare estratto conto recante timbro e firma della banca/posta).

Si raccomanda che i pagamenti effettuati siano direttamente riconducibili al destinatario del voucher.

4) Modalità di accredito del contributo

Il contributo verrà accreditato sul conto corrente bancario o postale, **intestato o cointestato al destinatario del beneficio**, indicato nell'atto unilaterale d'obbligo e da riportare nella tabella riepilogativa allegata.

5) Erogazione del saldo

Ai fini dell'erogazione della restante parte del contributo/unica soluzione, è fatto obbligo ai destinatari, entro massimo **30 giorni** dalla data di conclusione del percorso di alta formazione (inteso come acquisizione del titolo finale), inviare <u>la seguente documentazione:</u>

- a) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 artt. 46 e 47, attestante il conseguimento del titolo;
- b) ricevute di pagamento **in originale**, comprovanti le spese effettivamente sostenute secondo quanto disposto dall'articolo 10 dell'Avviso Pubblico e dall'art. 3 delle presenti linee guida;
- c) Estratto conto bancario/postale con evidenziati i movimenti relativi al percorso formativo;









d) **Tabella riepilogativa di tutti i giustificativi di spesa richiesti.** Il destinatario dovrà elencare tutti i giustificativi di spesa relativi al master, ordinati secondo la data di emissione e numerati progressivamente, secondo il formato allegato alla presente guida.

La modalità di invio della rendicontazione dovrà essere esclusivamente in cartaceo:

- ❖ posta ordinaria all'indirizzo: Regione Calabria, Dipartimento Presidenza, Settore Alta Formazione e Università, Cittadella Regionale, Loc. Germaneto 88100 Catanzaro. Nell'oggetto della lettera di trasmissione e sul plico contenente la documentazione precisare "Rendicontazione Master Annualità 2017.
- ❖ brevi manu presso il protocollo generale sito nella Cittadella Regionale.

Il titolo del voucher e le relative spese sostenute devono essere concluse entro il 31/12/2018.

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in originale + 1 copia.

5) Revoca del contributo

I motivi di decadenza dal contributo assegnato, sono indicati nell'articolo 12 dell'Avviso Pubblico.

Per informazioni:

- E-mail: altaformazione@regione.calabria.it
- uffici del Dipartimento in Loc. Germaneto Cittadella Regionale Catanzaro Piano 8 Ponente, esclusivamente Lunedì e Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00









Avviso Pubblico per il finanziamento di Voucher per la partecipazione a Master - annualità 2017

(pubblicato sul BURC n.34 del 11 aprile 2017 parte III)

DATI IDENTIFICATIVI

DOCUMENTAZIONE PER LA RENDICONTAZIONE FINALE DELLE SPESE

N	Descrizione (1)	Tipologia (2)	Data (3)	Orig	Importo	Controllo (4)
1						
2						
3						
4						

ALTRA DOCUMENTAZIONE

Descrizione	Data (3)	Controllo (4)
Dichiarazione sostitutiva conseguimento Titolo		
Autocertificazione di non aver ricevuto altri benefici		
Copia di un valido documento di identità, perfettamente leggibile		

- (1) descrizione del documento di spesa (es. tasse iscrizione, I° rata, ecc.)
- (2) tipologia: ricevuta, bonifico, assegno, estratto conto, ecc.
- (3) data del documento
- (4) non compilare campo per i controlli da parte dell'amministrazione regionale

Data	Firma









Avviso Pubblico per il finanziamento di Voucher per la partecipazione a Master - annualità 2017 (pubblicato sul BURC n.34 del 11 aprile 2017 parte III)

che le spese rendicontate non sono state oggetto di altri contributi pubblici.

Data _____ Firma _____

N.B. Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità