



UNIONE EUROPEA



REGIONE CALABRIA



REPUBBLICA ITALIANA

## POR CALABRIA FESR-FSE 2014/2020

### ASSE I – PROMOZIONE DELLA RICERCA E DELL'INNOVAZIONE

Obiettivo specifico 1.1 “Incremento dell’attività di innovazione delle imprese”

Azione 1.1.4. “Sostegno alle attività collaborative di R&S per lo sviluppo di nuove tecnologie sostenibili, di nuovi prodotti e servizi”

Obiettivo specifico 1.5 “Potenziamento della capacità di sviluppare l’eccellenza nella R&I”

Azione 1.5.1. “Sostegno alle infrastrutture della ricerca considerate critiche/cruciali per i sistemi regionali”

### AVVISO PUBBLICO

**Sostegno alle attività di animazione, tutoraggio e accompagnamento  
delle imprese aderenti ai Poli di Innovazione**

e

**Valorizzazione delle infrastrutture territoriali dei Poli di Innovazione**

*Allegato 2 – Formulario*

## Allegato 2: Formulario

### SEZIONE 1 - ANAGRAFICA

Denominazione del Soggetto Gestore (SG)	
Forma Giuridica	
Impresa esistente	<input type="checkbox"/>
Costituendo	<input type="checkbox"/>

Legale rappresentante	Nominativo: ..... Mail:..... Tel:.....
Recapiti della persona di riferimento	Nominativo: ..... Mail:..... Tel:.....
Responsabile del Progetto	Nominativo: ..... Mail:..... Tel:.....

**(Attenzione: i campi che seguono, nel caso di SG costituendo, dovranno essere predisposti con riferimento a ciascuno dei soggetti che andranno a formare la compagine del Soggetto Gestore)**

Codice Fiscale		P. IVA	
----------------	--	--------	--

#### Sede legale

Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Stato					
Telefono		Email			
Sito Internet					
Posta Elettronica Certificata (PEC)					

#### Sede Amministrativa se diversa dalla legale

Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Stato					
Telefono		Email			
Sito Internet					

#### Indirizzo al quale si chiede venga indirizzata la corrispondenza

Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Stato					
Telefono		Email			
Sito Internet					
Referente					

**Atto Costitutivo**

Estremi atto	
Scadenza	

**Capitale sociale**

Capitale sociale		Capitale Versato	
------------------	--	------------------	--

**Iscrizione CCIAA**

CCIAA di		n		data	
----------	--	---	--	------	--

**Iscrizione Registro Imprese**

Registro Imprese di		n		data	
---------------------	--	---	--	------	--

**Iscrizione INPS**

Inps di	
Data	
Settore	

Tipo contabilità	Ordinaria <input type="checkbox"/>	Semplificata <input type="checkbox"/>
------------------	------------------------------------	---------------------------------------

**Soggetti per i quali è prevista la certificazione antimafia secondo quanto previsto D. Lgs. n. 159/2011**

Cognome e Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Qualifica	Codice fiscale

**2. Ubicazione e Settori di attività****Attività principale svolta**

Descrizione	
Codice ATECO 2007	

**Ubicazione dell'unità produttiva in cui è svolta l'attività di cui al precedente codice ATECO**

Provincia		Comune	
Località			
Via / Piazza		N° civ.	CAP
Telefono		Telefax	

**SEZIONE 2 – Descrizione del Progetto**

Compilare ciascuna delle successive Sezioni **coerentemente e seguendo puntualmente le indicazioni**.

Nell'elaborazione della presente sezione, il SG deve esplicitare chiaramente le principali scelte strategiche e operative che intende effettuare nell'ambito del Progetto, relazionando esaurivamente tutte le Sezioni e seguendo puntualmente la traccia e le indicazioni.

Ai fini della validità e idoneità della candidatura, è infatti prioritaria la capacità del SG di dichiarare **obiettivi realisticamente raggiungibili e coerenti**.

Le successive fasi di monitoraggio e valutazione in itinere delle performances del SG e del Polo di Innovazione nel complesso verteranno quindi a loro volta, in maniera determinante, sull'effettivo raggiungimento degli obiettivi **dichiarati ex-ante** e inclusi nel Progetto condiviso e approvato nell'ambito del presente Bando.

## 1. INQUADRAMENTO E DEFINIZIONE DELL'AMBITO TEMATICO

### 1.1 → Ambito tematico prescelto, definizione generale e inquadramento a livello nazionale e internazionale

Il SG deve fornire:

- l'indicazione dell'**ambito tematico** per il quale si intende sottoporre la candidatura, in coerenza con le aree previamente definite dalla Regione nell'ambito della propria strategia di specializzazione intelligente S3 [...]"
- è importante individuare anche le traiettorie progettuali, cioè gli ambiti di ricerca specifici su cui intende concentrare l'attività. Le traiettorie possono ulteriormente essere declinate in linee di ricerca e in progetti specifici all'interno di queste.

## 2. STRATEGIA, OBIETTIVI E SERVIZI

### 2.1. → Declinazione dell'ambito tematico a livello regionale

Il SG deve fornire una puntuale analisi e contestualizzazione **a livello regionale e locale** dell'ambito tematico prescelto (evidenziandone gli elementi di relazione e coerenza con i contenuti elaborati alla precedente Sezione).

### 2.2 → Strategia e obiettivi

Il SG deve fornire:

- una descrizione degli **obiettivi programmatici di medio-lungo periodo del Polo di Innovazione**, della visione prospettica e della mission specifica, evidenziando gli impatti e le ricadute attese sui comparti rappresentati e sul territorio (scenario a 3 anni);
- una descrizione del **focus della strategia** e indicazione dello **specifico ordinamento di priorità** (da alta priorità 1 a bassa priorità 9) che il Polo di Innovazione intende individuare, **con riferimento all'elenco di priorità strategiche proposto.**

#### Esempio

PRIORITA' STRATEGICHE DEL POLO DI INNOVAZIONE			
DIMENSIONI	PRIORITA'	TIPOLOGIA ATTIVITA' CONNESSE	Motivazione estesa della priorità assegnata
a. Favorire lo sviluppo dell'imprenditorialità		.....	.....
b. Miglioramento delle capacità di innovazione			
c. Potenziare e ampliare il proprio campo d'azione specialistico			
d. Perseguire una valenza pluriregionale del campo d'azione			
e. Raggiungere una sufficiente massa critica			
f. Favorire processi di internazionalizzazione delle imprese associate al Polo di Innovazione			
g. Aumentare la riconoscibilità internazionale del Polo di Innovazione			

### 2.3 → Attività e servizi offerti

Il SG deve fornire:

l'elenco e la descrizione **delle attività e dei servizi** che intende mettere a disposizione dei soggetti aggregati - in particolare, tra i servizi che verranno offerti, dovranno necessariamente essere indicati modalità di erogazione, numero e quantità, oltre che gli standard procedurali di erogazione degli stessi;

- la dimostrazione dell'effettivo e qualificato **presidio di un'ampia offerta** di servizi specialistici alle imprese testimoniabili attraverso la definizione di un puntuale **catalogo dei servizi** e del relativo tariffario.

**Oltre alla descrizione, il catalogo deve essere rappresentato in forma tabellare secondo il seguente schema**

#### Catalogo dei servizi specialistici

Traiettoria	Servizio specialistico erogabile	Unità di misura	Tariffa <sup>1</sup>	Tempo di erogazione (gg)	Risorse Tecniche per l'erogazione	Competenze per l'erogazione

### 2.4 → Modalità di ricalibrazione in itinere delle attività del Soggetto Gestore e del Polo di Innovazione

Il SG deve fornire:

- l'indicazione delle modalità con cui si intende **verificare e aggiornare – in itinere** - il proprio progetto.

## 3. TIPOLOGIA, GOVERNANCE, COOPERAZIONE

### 3.1 → Esperienza pregressa del Soggetto Gestore

Il SG deve fornire:

- una descrizione delle specializzazioni e delle attività **pregresse**, evidenziandone il grado di esperienza, le attività sviluppate, le evoluzioni e i progressi intrapresi, i risultati ottenuti, i punti di forza e di debolezza, etc.

.....

Nel caso di Soggetto Gestore costituendo, fare riferimento alle attività realizzate dai soggetti che costituiranno la compagine.

### 3.2 → Qualificazione del gruppo di lavoro

Il SG deve fornire:

- con riferimento alle risorse umane, **CV ed esaustiva descrizione della composizione e dei profili professionali**, delle competenze tecniche e gestionali, delle esperienze pregresse (anche internazionali), etc.;

.....

Per il Direttore del Polo di Innovazione, oltre al CV, allegare file:

-con presentazione dei servizi e delle traiettorie del Polo di Innovazione in lingua inglese, desumibile da uno speech di 2' da videoregistrare;

-con presentazione delle infrastrutture di ricerca del Polo di Innovazione in lingua inglese, desumibile da uno speech di 2' da videoregistrare.

<sup>1</sup> Deve riferirsi al potenziale valore in ottica commerciale e di mercato.

Il SG deve classificare ciascuna risorsa secondo la seguente griglia. (Tutte le informazioni devono essere riscontrabili sui CV allegati)

Nome Cognome	Nuova assunzione	Anni di esperienza	Titolo di studio	Soggetto con cui intercorre il rapporto di lavoro	Tipologia di inquadramento	Progetti cofinanziati gestiti	Forma contrattuale di assunzione	Pubblicazioni
	SI -NO	[numero]	Laurea - Master - Dottorato- Altro [indicare]	SG (soggetto giuridico - gestore - Aggregato Impresa - Aggregato OdR	Tecnico servizi - Tecnico infrastruttura - Amministrativo	[numero]	[descrizione]	[numero]

Indicare chiaramente il riferimento alla risorsa individuata quale **professionalità di raccordo con la domanda di innovazione** delle imprese regionali in un'ottica commerciale.

### 3.3 → Organizzazione, modello di governance e processi decisionali

Il SG deve fornire:

- una descrizione della **forma legale**, del soggetto dotato dei **poteri di rappresentanza**, della **struttura organizzativa e funzionale** oltre al **modello di governance** (ad esempio in termini di autonomia gestionale, organi decisionali, rapporti con le imprese componenti l'aggregazione che ha promosso l'aggregazione del Polo di Innovazione, distribuzione delle responsabilità, controllo di gestione, etc.);

.....

### 3.4 → Qualificazione delle risorse strumentali

Il SG deve fornire:

- una descrizione **della/e sede/i, delle infrastrutture, attrezzature tecnico-scientifiche e dotazioni** di cui si dispone, distinguendo tra quelle di esclusivo utilizzo del Polo di Innovazione e quelle di altre strutture a cui il Polo di Innovazione ha accesso;  
- l'indicazione delle eventuali nuove infrastrutture

.....

Per i Soggetti gestori costituendi, fare riferimento agli elementi dimostrabili da parte dei soggetti appartenenti alla compagine.

### 3.5 → Cooperazione e integrazione con il sistema regionale dell'innovazione

Il SG deve fornire una descrizione esaustiva dei seguenti aspetti:

- **rapporti esistenti con gli altri enti del sistema regionale dell'innovazione** (es. altri Poli di Innovazione, Piattaforme tecnologiche, università e organismi di ricerca, enti preposti alle attività di formazione, internazionalizzazione, attrazione di investimenti, creazione d'impresa) specificando in particolare numero e tipologia di contratti stipulati e progetti realizzati;

.....

Per i Soggetti gestori costituendi, fare riferimento agli elementi dimostrabili da parte dei soggetti appartenenti alla compagine.

### 3.6 → Riconoscimenti e visibilità

Il SG deve fornire:

- una presentazione di esperienze, progetti e/o iniziative **di successo** che lo hanno recentemente coinvolto o risultano attualmente in corso;

.....

Per i Soggetti gestori costituendi, fare riferimento agli elementi dimostrabili da parte dei soggetti appartenenti alla compagine.

## 4. ATTORI COINVOLTI E CRONOPROGRAMMA

### MAPPATURA

#### 4.1 → Struttura e rappresentatività a livello regionale

Il SG deve fornire:

- una descrizione degli attori già aggregati e/o in corso di aggregazione: numero, tipologia e distribuzione geografica sul territorio regionale;
- una descrizione del portafoglio tecnologico dell'aggregazione, in termini di portafoglio brevettuale<sup>2</sup>, risultati di progetti di ricerca e innovazione disponibili, ecc.;
- una descrizione della distribuzione dei soggetti aggregati per dimensione, tipologia, distribuzione geografica.

#### 4.2 → Dettaglio soggetti formalmente aggregati al momento della presentazione della domanda

*(compresi eventualmente i Soci della Società consortile o della Rete Soggetto)*

N.	Ragione sociale / denominazione ente	Cod. ISTAT (Ateco2007)	Sede legale	Sede operativa in Calabria (se presente)	Dimensione dell'impresa	N. addetti
1.						
2.						
...						

#### 4.3 → Accordi di collaborazione

N.	Ragione sociale / denominazione ente	Localizzazione	Dimensione dell'impresa	Modalità della collaborazione <sup>3</sup>
1.				
2.				
...				

<sup>2</sup> Per portafoglio brevettuale si intende l'insieme dei brevetti e delle domande di brevetto di cui è titolare o co-titolare l'OdR o l'impresa aggregata, per ciascuno di essi dovrà essere indicato il numero di riconoscimento o il protocollo di presentazione e la relativa descrizione.

<sup>3</sup> Attività di ricerca, sponsorizzazione, conferimento di risorse finanziarie, umane, strumentali, etc.

#### 4.4. CRONOPROGRAMMA

Illustrare in dettaglio il crono programma per ciascuna azione con indicazione dei mesi necessari per la conclusione dell'intervento a partire dalla data di avvio dei lavori (nel rispetto di quanto stabilito al par. 3.2 dell'Avviso)

Attività	Linea di Azione	TRIMESTRI											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
3													
4													
5													

### Sezione 3 – Formulario accesso contributo Azione 1.1.4

#### 3.1 → DETTAGLIO DELLE ATTIVITÀ E DEI RELATIVI OBIETTIVI QUANTITATIVI

*(nell'ambito di ciascuna priorità strategica indicata)*

Il SG deve chiaramente indicare, **con riferimento allo specifico ordinamento di priorità** strategiche indicato al punto 2.2 (“Strategia e obiettivi”) del formulario:

- ✓ **il dettaglio delle attività** che saranno svolte **nell'ambito di ciascuna** priorità strategica;
- ✓ **per ciascuna delle attività** di cui sopra, **gli obiettivi quantitativi** che il Polo di Innovazione si prefigge di raggiungere.

PRIORITÀ STRATEGICA	ORDINAMENTO DI PRIORITÀ <sup>4</sup>	ATTIVITÀ CHE SI INTENDONO REALIZZARE	DESCRIZIONE ESTESA	OBIETTIVI (quantitativi) ANNO 201x	OBIETTIVI (quantitativi) ANNO 201x	OBIETTIVI (quantitativi) ANNO 201x
<i>Per es.: Dimensione n 1: Favorire lo sviluppo dell'imprenditorialità</i>	<b>1.</b>	<i>Attività 1: servizi....</i>	.....	.....	....	....
		<i>Attività 2: ....</i>	.....	.....	.....	....
		....	.....	.....	.....	....
		<i>Attività n: ....</i>	.....	.....	.....	....
<i>Per. Es. Dimensione n....</i>	<b>2.</b>	<i>Attività 1: accompagnamento imprese alla partecipazione a bandi europei</i>	.....	.....	....	....
		<i>Attività 2: ....</i>	.....	.....	.....	....
		....	.....	.....	.....	....
		<i>Attività n: ....</i>	.....	.....	.....	....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

<sup>4</sup> Indicare l'ordinamento di priorità **da 1. a 9.** attribuito dal SG nell'ambito del progetto

**3.2. → PROSPETTO RIEPILOGATIVO BUDGET PER TIPOLOGIA DI ATTIVITA'**

PRIORITÀ STRATEGICA	ORDINAMENTO DI PRIORITÀ <sup>5</sup>	ATTIVITÀ CHE SI INTENDONO REALIZZARE	BUDGET <sup>6</sup> (€) ANNO 1 201x	BUDGET (€) ANNO 2 201x	BUDGET (€) ANNO 3 201x
<i>Esempio: miglioramento della capacità di innovazione</i>	<b>1.</b>	Attività 1: ....	....	....	....
		Attività 2: ....	....	....	....
		....	....	....	....
		Attività n: ....	....	....	....
		<b>TOTALE BUDGET PRIORITA' 1</b>	....	....	....
.....	<b>2.</b>	Attività 1: ....	....	....	....
		Attività 2: ....	....	....	....
		....	....	....	....
		Attività n: ....	....	....	....
		<b>TOTALE BUDGET PRIORITA' 2</b>	....	....	....
.....	<b>3.</b>	Attività 1: ....	....	....	....
		Attività 2: ....	....	....	....
		....	....	....	....
		Attività n: ....	....	....	....
		<b>TOTALE BUDGET PRIORITA' 3</b>	....	....	....
.....	.....	.....	.....	.....	.....

<sup>5</sup> Indicare l'ordinamento di priorità **da 1. a 9.** attribuito dal SG nel Progetto

<sup>6</sup> Indicare il budget previsionale che sarà allocato annualmente su ciascuna attività.

### 3.3 → Costi collegati all'offerta di servizi

Il presente paragrafo rileva solo ai fini della determinazione della tariffa

Denominazione servizio	Principali attrezzature e impiegate e competenze	Spese di personale (€)	Ammortamento (€)	Materiali di consumo(€)	Spese generali (€)	Competenze esterne	TOTALE costo del servizio (€)	Unità di misura	Tariffa per aderenti al Polo di Innovazione (€)	Tariffa per non aderenti al Polo di Innovazione (€)
....	....	....			....		....		....	
....	....	....			....		....		....	
....	....	....			....		....		....	
....	....	....			....		....		....	

### 3.4 → DETTAGLIO COSTI DEL PERSONALE

Indicare il personale che nel **triennio** sarà dedicato alle attività del Polo di Innovazione (CFR. PAR. 3.3 DELL'AVVISO)

Descrizione del ruolo e (se noto) nominativo	Da assumere (si/no)	Tipologia contratto	Attività	Costo previsto Anno 1 (€)	Costo previsto Anno 2 (€)	Costo previsto Anno 3 (€)

### 3.5 → SPESE AMMINISTRATIVE DI ANIMAZIONE DEL POLO DI INNOVAZIONE, MARKETING E GESTIONE DELLE INFRASTRUTTURE

Descrivere le spese che si prevede di sostenere nel **triennio** (CFR. PAR. 3.3 DELL'AVVISO).

Descrizione spesa	Costo previsto Anno 1 (€)	Costo previsto Anno 2 (€)	Costo previsto Anno 3 (€)

### 3.6 ANDAMENTO PREVISIONALE DELLE ENTRATE E DEI COSTI SOSTENUTI NEL TRIENNIO E DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO RICHIESTO

	201x	201x	201x	Totale
<b><i>Entrate</i></b> <sup>7</sup>				
Apporti da soggetti aggregati				
Erogazioni di servizi				
Altro (specificare)				
<b>Totale Entrate</b>				
<b><i>Costi</i></b>				
Spese per personale				
Spese amministrative di animazione, marketing e gestione delle infrastrutture del Polo di Innovazione				
<b>Totale Costi</b>				
<b>Contributo richiesto</b> <sup>8</sup>				

### 3.7 DESCRIZIONE DELLE FONTI DI COPERTURA DELL'ATTIVITA' DEL POLO DI INNOVAZIONE

*Con riferimento alle precedenti Tabelle, il SG deve descrivere esaurientemente le entrate e le altre fonti di copertura dei costi di gestione delle installazioni del Polo di Innovazione, delle attività di trasferimento tecnologico, quote di adesione da parte dei soggetti aggregati, etc., motivando adeguatamente le previsioni effettuate. Il Polo di Innovazione deve fornire tutti gli elementi per dimostrare/valutare la coerenza e sostenibilità del budget.*

<sup>7</sup> Al netto dell'eventuale contributo regionale.

<sup>8</sup> Determinato in conformità con quanto al par. 3.4 dell'Avviso.

### 3.8 Elementi di sintesi della proposta progettuale

<b>Criteria di valutazione</b>		<b>Elementi di sintesi del Progetto</b>
<i>a) Contributo del progetto/operazione al conseguimento degli obiettivi della priorità/azione</i>		
A1) Capacità del progetto di sostenere la domanda di innovazione delle imprese	A1.1) Numero di servizi specialistici da erogare previsti nel progetto in misura maggiore rispetto al livello minimo previsto (30) per ciascun anno.	<i>Riportare di seguito il numero di servizi che servizi specialistici da erogare previsti nel progetto per ciascun anno.</i>
A2) Capacità del progetto di sviluppare nuove tecnologie sostenibili e nuovi prodotti e servizi	A2.1) Validità e coerenza dell'analisi di scenario prodotta con particolare riferimento alle traiettorie di sviluppo riferite a nuove tecnologie, nuovi prodotti e nuovi servizi.	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 4000 caratteri, spazi inclusi)</i>
	A.2.2) numerosità dei nuovi prodotti stimati sviluppati dalle imprese aggregate quali risultati dei servizi erogati dal Polo di Innovazione alle imprese aggregate.	<i>Riportare di seguito il numero dei nuovi prodotti stimati sviluppati dalle imprese aggregate quali risultati dei servizi erogati dal Polo di Innovazione alle imprese aggregate.</i>
A3) Capacità di sostenere l'offerta di R&S in settori coerenti con la domanda delle imprese regionali	A3.1) Grado di adeguatezza e di rispondenza del progetto alla domanda di ricerca e innovazione attuale e potenziale delle imprese regionali nell'area della S3 individuata.	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 2500 caratteri, spazi inclusi)</i>
A4) Capacità di stimolare attività collaborative con altre imprese e/o enti di ricerca	A4.1) Progetto che prevede l'aggregazione al Polo di Innovazione e l'attivazione di collaborazioni con la Grande Impresa.	<i>Riportare di seguito il numero delle grandi imprese aggregate al Polo di Innovazione con il quale lo stesso prevede l'attivazione di collaborazioni.</i>
A5) Capacità del progetto di incrementare il numero di ricercatori e/o addetti qualificati occupati	A5.1) progetto che prevede l'assunzione di nuovi occupati da parte diretta del Soggetto gestore.	<i>Riportare il numero previsto di nuovi occupati assunti a tempo indeterminato full time</i>
<i>b) Efficienza attuativa</i>		
B1) Capacità economico-organizzativa e finanziaria dei soggetti proponenti in ordine alle modalità di realizzazione del progetto	B1.1) Numero, anni di esperienza documentabile e titoli di studio del personale tecnico interno del soggetto gestore. (Non saranno computati ai fini di questo indicatore il direttore e i profili amministrativi)  Per personale tecnico interno si intendono risorse direttamente contrattualizzate dal Soggetto Gestore per almeno il 75%; il restante 25% può provenire dai soggetti aggregati al Polo di Innovazione purché stabilmente	<i>Riportare qui numerosità, anni di esperienza e titolo di studio di ciascuno dei componenti del personale tecnico interno del Polo di Innovazione di cui ai curricula allegati alla domanda di contributo.</i>

	operanti presso il Soggetto Gestore. In ogni caso la risorsa deve avere un contratto full time a tempo indeterminato per essere considerato ai fini della valutazione di questo indicatore.	
	B1.2) Curriculum del direttore del Polo di Innovazione: - anni di direzione di imprese e/o enti; - numero pubblicazioni inerente la ricerca e; - elementi relativi a capacità di presentazione dei servizi e delle traiettorie del Polo di Innovazione in lingua inglese, desumibile da uno speech di 2' da videoregistrare ed allegare in formato file alla domanda.	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
B2) Sostenibilità economico-finanziaria del progetto	B2.1) Capacità di sostenere il progetto proposto testimoniata dal rapporto % tra ricavi da gestione caratteristica (vendite e prestazioni complessive al netto di contributi) e costi a valere sull'Azione 1.1.4 nel corso dell'intero periodo di svolgimento dell'attività.	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 4000 caratteri, spazi inclusi)</i>
B3) Fattibilità tecnica e amministrativa del progetto	B3.1) Fattibilità tecnica e amministrativa del programma dei servizi desumibile dalla numerosità, dagli anni di esperienza e dai progetti amministrativamente gestiti dal personale individuato per la gestione del Polo di Innovazione (saranno computati ai fini di questo indicatore solo i profili amministrativi).	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 4000 caratteri, spazi inclusi): relativamente a numerosità, anni di esperienza, numerosità dei progetti cofinanziati con risorse pubbliche gestiti amministrativamente.</i>
B4) Qualificazione, capacità ed esperienza dei fornitori/partner di progetto/centri di innovazione coinvolti	B4.1) Numerosità delle imprese aggregate al Polo di Innovazione in possesso del Seal of Excellence	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 1000 caratteri, spazi inclusi)</i>
<i>c) Qualità intrinseca della proposta e integrazione con altri interventi</i>		
C1) Qualità tecnica e completezza del progetto proposto	C1.1) Qualità della proposta e aderenza della stessa alla realtà regionale, con riferimento a, Scenario di riferimento, Strategia, Obiettivi e Servizi, gli attori del Polo di Innovazione.	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 4000 caratteri, spazi inclusi)</i>
C2) Contributo alla promozione della parità fra uomini e donne e non discriminazione e dello sviluppo sostenibile (di cui agli articoli 7 e 8 del Regolamento (UE) n. 1303/2013)	C2.1) Presenza negli organi di governance del Soggetto Gestore del 50% o più di rappresentanti di sesso femminile	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 2500 caratteri, spazi inclusi)</i>
	C2.2) Azioni che contribuiscano a ridurre le pressioni ambientali (risparmio idrico ed energetico, riduzione di emissioni in atmosfera e produzione di rifiuti e reflui).	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 4000 caratteri, spazi inclusi)</i>

## Sezione 4 – Formulario accesso contributo Azione 1.5.1

### 4.1 DESCRIZIONE DELLE SPESE PER INVESTIMENTI<sup>9</sup>

Descrivere le spese per investimenti, evidenziando anche il collegamento con il Piano Nazionale delle Infrastrutture di ricerca

--

### 4.2 → TERRENI<sup>10</sup>

Descrivere le spese che si intendono sostenere per l'acquisto di terreni su cui localizzare i laboratori e le infrastrutture del Polo di Innovazione. Nell'imputazione del costo riferirsi ai preventivi

Tipologia investimento e descrizione dell'intervento	Costo d'acquisto Anno 1 (€)	Costo d'acquisto Anno 2(€)	Costo d'acquisto Anno 3 (€)

### 4.3 → IMMOBILI E IMPIANTI<sup>11</sup>

Descrivere le spese che si intendono sostenere con riferimento a: ristrutturazione, realizzazione e adeguamento di immobili e impianti (impianti di riscaldamento, di illuminazione, di aerazione, ecc.) adibiti o da adibire ad attività di ricerca, innovazione formazione e trasferimento tecnologico. Nell'imputazione del costo riferirsi ai preventivi

Tipologia investimento e descrizione dell'intervento	Costo d'acquisto Anno 1 (€)	Costo d'acquisto Anno 2 (€)	Costo d'acquisto Anno 3 (€)

<sup>9</sup> In conformità con quanto al par. 3.2 comma 4 dell'Avviso, gli investimenti dovranno essere completati entro 18 mesi dalla data di sottoscrizione dell'Atto di Adesione ed Obbligo.

<sup>10</sup> La spesa per terreni è ammissibile in misura non superiore al **10%** dei costi totali di investimento ammissibili.

<sup>11</sup> In conformità con quanto all'Allegato 4 all'Avviso alla lettera B punto 2 lett. i), l'importo relativo a tali costi non potrà essere superiore al 20% dei costi totali di investimento ammissibili.

#### 4.4 → ATTREZZATURE, MACCHINARI, PER LE ATTIVITÀ DI RICERCA, INNOVAZIONE, FORMAZIONE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

Descrivere le attrezzature, i macchinari e la strumentazione che si intende acquisire *inserendo il rispettivo costo in base ai preventivi*

Descrizione del bene	Costo d'acquisto Anno 1 (€)	Costo d'acquisto Anno 2 (€)	Costo d'acquisto Anno 3 (€)

#### 4.5 → ATTIVI IMMATERIALI, ovvero diritti di brevetto, licenze, know-how o altre forme di proprietà intellettuale

Descrivere gli attivi immateriali che si intende acquisire, *inserendo il rispettivo costo in base ai preventivi*

Descrizione del bene	Costo d'acquisto Anno 1 (€)	Costo d'acquisto Anno 2 (€)	Costo d'acquisto Anno 3 (€)

#### 4.6 → RIEPILOGO COSTI DI INVESTIMENTO

	201x	201x	201x	Totale
Terreni				
Immobili ed Impianti				
Macchinari ed attrezzature				
Attivi immateriali				
<b>Totale Costi di Investimento</b>				

<b>Contributo richiesto<sup>12</sup></b>				
--	--	--	--	--

<sup>12</sup> Determinato in conformità con quanto al par. 3.4 dell'Avviso.

#### 4.7 → FABBISOGNI E COPERTURA DEI COSTI DI INVESTIMENTO

FABBISOGNO	Importi (euro)	FONTI DI COPERTURA	Importi (euro)
Investimenti ammissibili a contributo		Capitale proprio	
Immobilizzi non agevolabili		Agevolazioni richieste per il programma	
Capitale di esercizio		Altri finanziamenti a m/l termine	
		Altre disponibilità (specificare):	
		.....	
		.....	
<b>Totale fabbisogni</b>		<b>Totale fonti</b>	

#### 4.8 → ELEMENTI DI SINTESI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

<u>Criteri di valutazione</u>		<u>Elementi di sintesi del Progetto</u>
<i>a) Contributo del progetto/operazione al conseguimento degli obiettivi della priorità/azione</i>		
A1) Capacità del progetto di rafforzare le infrastrutture al fine di trasferire innovazione verso le imprese regionali	A1.1) Capacità del progetto di ampliare la dotazione infrastrutturale attuale, da rendere disponibile per le imprese aggregate, mediante formali e stabili accordi regolamentati di collaborazione con i soggetti titolari di altre infrastrutture, di cui al PRIR Piano Regionale delle Infrastrutture di Ricerca.	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 4000 caratteri, spazi inclusi)</i>
	A1.2) Coerenza delle infrastrutture disponibili con il catalogo dei servizi proposti da Polo di Innovazione	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 4000 caratteri, spazi inclusi)</i>
A2) Capacità del progetto di stimolare la collaborazione delle imprese con istituti di ricerca pubblici e privati	A2.1) Coerenza delle infrastrutture disponibili con i bisogni di innovazione espressi dalle imprese aggregate	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 4000 caratteri, spazi inclusi)</i>
A3) Capacità del progetto di attrarre	A3.1) Caratteristiche distintive dell'infrastruttura nel panorama nazionale tali	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 2500</i>

insediamenti produttivi ad alta tecnologia	da poter attrarre imprese extraregionali	<i>caratteri, spazi inclusi)</i>
A4) Capacità dell'operazione di consentire alle infrastrutture di posizionarsi su circuiti internazionali e grado di partecipazione alle reti europee internazionali della ricerca industriale e applicata	A4.1) L'indicatore è soddisfatto nel caso in cui il proponente si impegni ad aderire all'ECEI ( <i>European Cluster Excellence Initiative</i> ) entro 24 mesi ottenga una quality label dall'ECEI	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
<b>b) Efficienza attuativa</b>		
B1) Capacità economico-organizzativa e finanziaria dei soggetti proponenti in ordine alle modalità di realizzazione del progetto	B1.1) Numero, anni di esperienza documentabile e titoli di studio del personale tecnico interno del soggetto gestore dedicato alla gestione delle infrastrutture di ricerca (non saranno computati ai fini di questo indicatore il Direttore e i profili amministrativi).	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 4000 caratteri, spazi inclusi) : relativamente a numerosità, anni di esperienza, numerosità dei progetti cofinanziati con risorse pubbliche gestiti amministrativamente.</i>
	B1.2) Curriculum del direttore del Polo di Innovazione.	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
B2) Competenze tecnico-scientifiche dei soggetti proponenti	B2.1) Numerosità e qualificazione dei Ricercatori degli ODR aggregati al Polo di Innovazione coerenti con le traiettorie tecnologiche individuate valutati attraverso le pubblicazioni.	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 2500 caratteri, spazi inclusi): relativamente a numerosità e numero di pubblicazioni.</i>
	B2.2) Coinvolgimento nel progetto, in qualità di imprese aggregate, di start up e spin off della ricerca.	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 1000 caratteri, spazi inclusi)</i>
B3) Sostenibilità economico-finanziaria del progetto	B3.1) Capacità di sostenere l'investimento proposto data dal rapporto % tra ammortamenti e ricavi (vendite e prestazioni complessive al netto di contributi) nel corso dell'intero periodo di svolgimento dell'attività.	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 4000 caratteri, spazi inclusi)</i>
B4) Fattibilità tecnica e amministrativa del progetto	B4.1) Fattibilità tecnica e amministrativa desumibile dalla numerosità, dagli anni di esperienza e dai progetti amministrativamente gestiti (saranno computati ai fini di questo indicatore solo i profili amministrativi).	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 4000 caratteri, spazi inclusi) : relativamente a numerosità, anni di esperienza, numerosità dei progetti cofinanziati con risorse pubbliche gestiti amministrativamente.</i>
B5) Qualificazione, capacità ed esperienza dei fornitori/partner di progetto/centri di innovazione coinvolti	B5.1) numerosità del portafoglio brevetti, coerenti con le traiettorie tecnologiche della tematica S3 prescelta, degli ODR e delle imprese aggregate al Polo di Innovazione. Per portafoglio brevettuale si intende l'insieme dei brevetti e delle domande di brevetto di cui è titolare o co-titolare l'OdR o l'impresa aggregata.	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 4000 caratteri, spazi inclusi)</i>

<i>c) Qualità intrinseca della proposta e integrazione con altri interventi</i>		
C1) Qualità tecnica e completezza del progetto proposto	C1.1) Qualità della proposta e aderenza della stessa alla realtà regionale, con riferimento a qualità delle risorse strumentali, accessibilità, rilievo tecnico-scientifico delle infrastrutture.	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 4000 caratteri, spazi inclusi)</i>
C2) Meccanismi adottati per favorire l'accesso alle strumentazioni da parte delle imprese	C2.1) Presenza ed efficacia di una carta dei servizi per l'accesso alle infrastrutture del Polo di Innovazione e del sito in almeno due lingue.	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 2500 caratteri, spazi inclusi)</i>
C3) Contributo alla promozione della parità fra uomini e donne e non discriminazione e dello sviluppo sostenibile (di cui agli articoli 7 e 8 del Regolamento (UE) n. 1303/2013)	C3.1) Presenza negli organi di governance del Soggetto Gestore del 50% o più di rappresentanti di sesso femminile	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 2500 caratteri, spazi inclusi)</i>
	C3.2) Azioni che contribuiscano a ridurre le pressioni ambientali (risparmio idrico ed energetico, riduzione di emissioni in atmosfera e produzione di rifiuti e reflui).	<i>Riportare di seguito una sintesi degli elementi richiesti (max 4000 caratteri, spazi inclusi)</i>

<b>Nome e cognome del legale rappresentante</b>	<b>Luogo e data</b>	<b>Firma leggibile</b>