

Regione Calabria

Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali

SETTORE 6 – MERCATO DEL LAVORO, SERVIZI PER L'IMPIEGO, POLITICHE ATTIVE E PASSIVE,
AMMORTIZZATORI SOCIALI

Prot. n.

108036

14 MAR. 2019

Agli Enti accreditati a
“Dote Lavoro e Inclusione Attiva”

Oggetto: Avviso Pubblico “Dote lavoro e Inclusione Attiva”. Circolare esplicativa sulla rendicontazione dei voucher formativi (art. 13.2).

Con riferimento all'oggetto si comunica quanto segue:

Ai sensi dell'art. 8.2 dell'Avviso Pubblico Dote Lavoro e Inclusione Attiva, approvato con DDG n. n. 12951 del 22/11/2017 e integrato con D.D.G. n. 2189 del 19/03/2018, il voucher formativo è la misura di politica attiva che consente al destinatario di fruire di un sostegno finalizzato alla frequenza di attività formative erogate da determinati enti accreditati presso la Regione Calabria.

Nei limiti della dote messa a disposizione, il destinatario può decidere di inserire nel proprio PIP un percorso di formazione al quale partecipare scegliendo liberamente nell'ambito del ventaglio dei corsi autorizzati dalla Regione Calabria in conformità a quanto previsto nel Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze, istituito con DGR n. 215/2016.

L'art. 13.2. del medesimo Avviso, ai fini della rendicontazione del voucher, prevede il meccanismo ad erogazione indiretta, per cui le relative risorse finanziarie vengono trasferite all'operatore accreditato ai servizi per il lavoro munito di delega all'incasso, in nome e per conto del destinatario. L'operatore accreditato trasferisce, a sua volta, l'importo del voucher all'ente che ha erogato la formazione.

L'importo del contributo relativo ai voucher formativi potrà essere erogato anche a mezzo di una prima anticipazione al 50%, mentre il restante 50% verrà erogato al saldo.

Ai fini dell'anticipazione del contributo, il destinatario delega per l'incasso l'ente accreditato ai servizi per il lavoro che, per ottenere la relativa liquidazione, dovrà necessariamente presentare la seguente documentazione:

- 1 Polizza di garanzia fideiussoria di importo pari al contributo pubblico concesso per i voucher formativi;
- 2. Decreto di riconoscimento e autorizzazione della proposta formativa presentata dall'organismo accreditato ai sensi del Regolamento Regionale n. 1 del 15/02/2011;
- 3. Comunicazione di avvio dell'attività d'aula con trasmissione della prima pagina del registro, regolarmente vidimato, degli allievi partecipanti al corso;
- 4. Delega all'incasso conferita dai destinatari all'operatore accreditato ai servizi per il lavoro secondo il modello costituente l'Allegato n. 18 al decreto n. 2189/2018;
- 5. Nota di debito emessa dall'operatore accreditato ai servizi per il lavoro.

Per la liquidazione del saldo finale il destinatario delega per l'incasso l'ente accreditato ai servizi per il lavoro che dovrà necessariamente presentare la seguente documentazione:

- 1. Delega all'incasso conferita dai destinatari all'operatore accreditato ai servizi per il lavoro secondo il modello costituente l'Allegato n. 18 al decreto n. 2189/2018;
- 2. Copia conforme del registro di presenza/FAD, vidimato dalla regione, debitamente compilato e sottoscritto;

Handwritten signature and initials in blue ink.



Regione Calabria

Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali

SETTORE 6 – MERCATO DEL LAVORO, SERVIZI PER L'IMPIEGO, POLITICHE ATTIVE E PASSIVE,
AMMORTIZZATORI SOCIALI

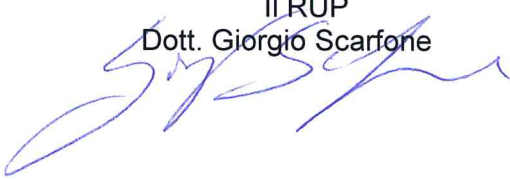
- 3. Copia dell'attestato finale rilasciato dal soggetto erogatore del percorso dal quale risulti il titolo/qualifica oppure dichiarazione rilasciata dall'ente erogatore del corso, su carta intestata, che attesti la conclusione del corso, la data dell'avvenuto esame finale ed il titolo/qualifica ottenuto. Nel caso di corsi che prevedono il rilascio del solo attestato di frequenza, la dichiarazione rilasciata dall'ente erogatore del corso, su carta intestata, dalla quale risulti la frequenza al corso pari almeno al 70% delle ore previste.
- 4. Fattura o altro documento contabile dal valore probatorio equipollente emessi dall'ente erogatore del corso debitamente quietanzati mediante l'utilizzo del voucher formativo (lettera voucher consegnata al destinatario finale al momento della sottoscrizione della dote) e attestanti l'iscrizione al corso di formazione;
- 5. Nota di debito emessa dall'operatore accreditato ai servizi per il lavoro.

Catanzaro _____

14 MAR. 2019

Il RUP

Dott. Giorgio Scarfone



Il Dirigente di Settore
Dott. Roberto Cosentino

