



Sport in Calabria due
*Concessione di un contributo
a fondo perduto
per le associazioni
e società dilettantistiche
iscritte al CONI o al CIP*

Avviso Pubblico “Sport in Calabria 2”

GUIDA UTENTE



Indice generale

PREMESSA.....	3
PREREQUISITI.....	3
1. Registrazione dell'utente.....	4
2. Scelta del bando di interesse.....	5
3. Inserimento dei dati.....	6
4. Verifica dei dati inseriti.....	11
5. Caricamento degli allegati.....	12
6. Modifica dei dati.....	14
7. Invio della domanda completata (Clickday).....	15
AVVERTENZA.....	16

PREMESSA

La presentazione della domanda si svolge in **2 fasi**:

FASE 1 –Registrazione dell’utente, predisposizione della domanda e caricamento allegati

Le imprese interessate possono registrarsi attraverso lo sportello informatico reso disponibile all’indirizzo web www.bandifincalabra.it e successivamente predisporre la domanda a partire dal **23/05/2022 alle ore 10:00:00** e fino al **26/05/2022 alle ore 18:00:00**. A tal proposito si precisa che entro il termine di tale fase **ogni operazione di registrazione, da parte del legale rappresentante, predisposizione domanda e caricamento degli allegati dovrà essere conclusa e le domande dovranno essere state chiuse definitivamente.**

FASE 2-Invio della domanda (Click day)

L’invio della domanda (precedentemente predisposta secondo le indicazioni fornite nella Fase 1) potrà essere effettuato esclusivamente dal **27/05/2022 alle ore 10:00:00** fino al **27/05/2022 alle ore 18:00:00**, **al termine di tale fase non potrà più essere effettuata nessuna operazione di invio della domanda.**

PREREQUISITI

L’utente che intende procedere con l’invio della domanda dovrà accertarsi di essere in possesso di tutte le informazioni previste. Essendo la procedura di invio informatizzata, l’utente dovrà disporre necessariamente di un PC con connessione ad internet ed abilitazione javascript nel web browser dell’utente.

Deve essere cura dell’utente la verifica del corretto ed efficiente funzionamento dei propri dispositivi informatici.

Sono supportate tutte le versioni aggiornate dei principali browser, comunque per un miglior utilizzo si consiglia l’utilizzo di CHROME.

1. Registrazione dell'utente

Sarà possibile effettuare la registrazione collegandosi al seguente link www.bandifincalabra.it, e cliccando sul tasto in alto a destra **"REGISTRATI"**. Dopo la registrazione verrà trasmessa e-mail di conferma contenente un link per l'attivazione dell'account attraverso la conferma dell'indirizzo email. Si ricorda che è richiesta la registrazione del legale rappresentante o del titolare.

The screenshot shows the 'Crea un account' (Create an account) page. At the top, there is a dark blue header with the 'BANDI FINC' logo and the text 'HOMEPAGE' on the left, and 'Accedi' and 'Registrati' buttons on the right. The main content area has a title 'Crea un account' followed by a note: 'Per partecipare ad un bando regionale occorre registrarsi.' Below this, a reminder states: 'Si ricorda che in caso di società o di ditte individuali è richiesta la registrazione del legale rappresentante o del titolare.' The form includes several input fields: 'Nome e Cognome' (filled with 'Mario Rossi'), 'Indirizzo email (NO PEC)' (filled with 'mario.rossi@example.com'), 'Ripeti indirizzo email (NO PEC)' (filled with 'mario.rossi@example.com'), 'Recapito telefonico' (filled with '3333333333'), 'Codice fiscale utente' (filled with 'SSSNNNNYMDZZZX'), 'Scegli una password' (filled with '*****'), and 'Conferma la password scelta' (filled with '*****'). There is a checkbox for 'Accetto i termini di servizio definiti dei bandi a cui andrò a partecipare.' and a teal 'Crea un account' button. At the bottom, a link says 'Hai già un account? [Accedi](#)'.

Una volta registrati, per accedere al sistema, cliccare sul tasto **"ACCEDI"** in alto a destra e inserire l'indirizzo e-mail e la password:

The screenshot shows the 'Accedi al tuo account' (Log in to your account) page. It features the same dark blue header as the registration page. The main content area has a title 'Accedi al tuo account' followed by two input fields: 'Indirizzo email' and 'Password'. Below these is a checked checkbox labeled 'Ricordami' and a teal 'Accedi' button. Further down, there is a section titled 'Oppure:' with a button that says 'Entra con SPID' next to a person icon. At the bottom, a link reads 'Hai dimenticato la tua password?'.

D. NON ARRIVA EMAIL DI CONFERMA PER LA REGISTRAZIONE, COSA DEVO FARE?

R. Controllare nella posta indesiderata e, qualora non ci fosse la mail di conferma, seguire i seguenti passi:

- accedere per verificare in alto se l'indirizzo al quale è stato inviato il link di conferma è corretto;
- se sbagliato, in alto a dx è presente il menu "Account", aprirlo e selezionare "Impostazioni";
- da pagina di modifica del proprio profilo è possibile modificare la propria mail rendendola corretta;
- verrà inviata l'e-mail di conferma account al nuovo indirizzo, che diventerà il nuovo indirizzo mail con il quale loggarsi alla piattaforma e il nuovo indirizzo di contatto.

2. Scelta del bando di interesse

Una volta effettuato l'accesso è possibile scegliere il bando a cui si vuole partecipare.

Prima di proseguire, si raccomanda di leggere i seguenti punti:

- È possibile inviare una sola domanda per ciascun avviso.
- È possibile aggiungere o modificare i dati della domanda finché non viene resa pronta per l'invio.
- Una volta che la domanda è stata verificata e resa pronta per l'invio, per poterne modificare i dati occorre riaprirla.
- Per gli avvisi per cui è previsto un click day, l'invio della domanda ai fini della partecipazione al bando potrà avvenire esclusivamente il giorno del click day, all'orario stabilito per l'attivazione di questa funzionalità. Tale invio sarà possibile solo dopo aver verificato e chiuso la domanda. A seguito dell'invio definitivo della domanda, saranno abilitate la funzionalità per caricare gli allegati e per salvare il PDF del riepilogo dei dati.
- È possibile eliminare una domanda finché non è stato ancora effettuato l'invio definitivo.
- Tutti gli allegati alla domanda devono essere in formato PDF.
- Ogni allegato inserito nella domanda può avere una dimensione massima di circa 2 MB.
- Si raccomanda di completare tutti i dati della domanda con calma i primi giorni, verificarla e renderla pronta per l'invio, in modo tale da essere poi più veloci nel momento in cui tale funzionalità sarà abilitata.
- Per gli avvisi per cui non è previsto un click day, l'invio della domanda ai fini della partecipazione al bando potrà avvenire subito dopo la chiusura della domanda e il relativo caricamento degli allegati, tramite l'apposita funzionalità.

Bandi attualmente attivi:

Clicca sul riquadro del bando di tuo interesse per accedere alla relativa domanda



Sport in Calabria due
Concessione di un contributo
a fondo perduto
per le associazioni
e società dilettantistiche
iscritte al CONI o al CIP

Sport in Calabria 2

La Regione Calabria con il presente Avviso intende sostenere il settore sportivo e in particolare le associazioni e società sportive dilettantistiche operanti sul territorio regionale che hanno subito gli effetti dell'emergenza COVID19, a seguito della sospensione dell'attività economica, attraverso un sostegno alla liquidità. Considerato il perdurare della sospensione e/o restrizione delle attività sportive e tenuto conto che si sono verificate economie sull'Avviso Pubblico di cui al DDG n. 8571 del 13.08.2020, l'Amministrazione regionale intende metterle a disposizione, attraverso il presente Avviso Pubblico, per dare ulteriori ristori alle associazioni e società sportive dilettantistiche soggette a restrizioni in relazione all'emergenza COVID-19.

3. Inserimento dei dati

Dopo aver scelto il bando, è possibile inserire i dati ai fini della partecipazione.

I dati sono suddivisi in più schermate. È possibile salvare i dati inseriti premendo sul pulsante “Salva dati compilati” presente in fondo alla pagina. **I dati e gli allegati** possono essere caricati **esclusivamente** dalle ore 10:00 del 23/05/2022 alle ore 18:00 del 26/05/2022.

La prima schermata è relativa ai dati anagrafici del rappresentante legale. **Si ricorda che il codice fiscale del rappresentante legale deve coincidere con il codice fiscale dell'utente inserito durante la fase di registrazione (a meno che la registrazione non sia stata effettuata con la partita iva della società, nel caso di più società rappresentate dallo stesso rappresentante legale).**

Sport in Calabria 2

Stato domanda: NUOVA DOMANDA Manuale: [Clicca qui!](#)

Anagrafica legale rappresentante

Anagrafica associazione/società sportiva

Contributo e dati bancari

Dichiarazioni

Allegati

Nome	<input type="text"/>		
Cognome	<input type="text"/>		
Comune di nascita (inserire le prime lettere del "Comune" (es: "REGG" per Reggio di Calabria, oppure "ESTERO") e cliccare su "VERIFICA O CERCA" lasciando il campo provincia vuoto)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Verifica o Cerca"/>
Data di nascita	<input type="text" value="gg/mm/aaaa"/> <input type="button" value="📅"/>		
Sesso	<input type="text" value="Maschile"/>		
Indirizzo residenza	<input type="text"/>		
Comune residenza (inserire le prime lettere del "Comune" (es: "REGG" per Reggio di Calabria, oppure "ESTERO") e cliccare su "VERIFICA O CERCA" lasciando il campo provincia vuoto)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Verifica o Cerca"/>
CAP residenza	<input type="text"/>		
Codice Fiscale (deve corrispondere con il CF dell'utente registrato)	<input type="text"/>		
Telefono/cellulare	<input type="text"/>		

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"
UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

La seconda schermata è relativa ai dati anagrafici dell'impresa. **Nel caso in cui durante la registrazione si fosse inserita la partita iva dell'impresa (nel caso di più società rappresentate dallo stesso rappresentante legale), questa deve corrispondere con la partita iva dell'impresa richiedente il contributo.**

Sport in Calabria 2

Stato domanda: NUOVA DOMANDA

Manuale: [Clicca qui!](#)

Anagrafica legale rappresentante

Anagrafica associazione/società sportiva

Contributo e dati bancari

Dichiarazioni

Allegati

Denominazione sociale			
Tipologia	ASD (di carattere agonistico) ▾		
Indirizzo sede legale			
Comune sede legale (inserire le prime lettere del "Comune" (es: "REGG" per Reggio di Calabria, oppure "ESTERO") e cliccare su "VERIFICA O CERCA" lasciando il campo provincia vuoto)	Comune	Provincia	Verifica o Cerca
CAP sede legale			
Telefono			
Fax			
Email			
Pec			
Partita iva (se registrati con la partita iva dell'impresa deve corrispondere con quella di registrazione)			
Codice fiscale			
Indirizzo sede operativa			
Comune sede operativa (inserire le prime lettere del "Comune" (es: "REGG" per Reggio di Calabria, oppure "ESTERO") e cliccare su "VERIFICA O CERCA" lasciando il campo provincia vuoto)	Comune	Provincia	Verifica o Cerca
CAP sede operativa			
Telefono sede operativa			
Email sede operativa			
Tipo di iscrizione al 30 Aprile 2022	Iscrizione registro CONI nazionale ▾		
Codice affiliazione			

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"

UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

La terza schermata è relativa al calcolo del contributo e ai dati bancari. **Si ricorda di accertarsi di aver inserito l'IBAN corretto e di verificare l'esatta intestazione del conto corrente.**

Sport in Calabria 2

Stato domanda: NUOVA DOMANDA

Manuale: [Clicca qui!](#)

Anagrafica legale rappresentanteAnagrafica associazione/società sportivaContributo e dati bancariDichiarazioniAllegati

Contributo richiesto1500

Intestatario conto corrente

Istituto bancario

Filiale

IBAN (assicurarsi di inserire l'IBAN corretto)

Ripeti IBAN

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"
UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

La quarta schermata è relativa alle dichiarazioni dell'utente.

Sport in Calabria 2

Stato domanda: NUOVA DOMANDA

Manuale: [Clicca qui!](#)

Anagrafica legale rappresentanteAnagrafica associazione/società sportivaContributo e dati bancariDichiarazioniAllegati

Dichiara di aver letto, e di accettare tutte le condizioni e gli obblighi previsti e disciplinati nell'Avviso Pubblico approvato con decreto dirigenziale n. 4433 del 22/04/2022 Dipartimento Istruzione Formazione e Pari Opportunità (PAC CALABRIA 2007-2013 ACCOGLI CALABRIA)

Dichiara di impegnarsi all'osservanza delle disposizioni contenute nell'Avviso Pubblico nonché nella normativa nello stesso richiamata;

Dichiara di avere assolto al pagamento dell'imposta di bollo e di conservarla presso la propria sede o in un luogo diverso indicato per la conservazione della documentazione (se previsto dalla normativa) (se dovuto, l'importo della marca è pari ad € 16);

Dichiara che l' Associazione sportiva dilettantistica/società sportiva dilettantistica richiedente alla data di presentazione della domanda è in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dall'Avviso Pubblico;

Dichiara che l'aiuto concedibile non eccede comunque il fabbisogno di liquidità determinatosi per effetto dell'emergenza COVID 19;

Dichiara di trovarsi in regola circa gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;

Il/la dichiarante autorizza il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come integrato dal D.Lgs. 10/8/2018 n. 101, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Reg. UE 2016/679.

Spunta per accettazione

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"

UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

La quinta schermata è relativa agli allegati. Gli allegati della domanda e del documento di identità devono essere caricati **obbligatoriamente** nella fase 1.

Sport in Calabria 2

Stato domanda: NUOVA DOMANDA

Manuale: [Clicca qui!](#)

Anagrafica legale rappresentanteAnagrafica associazione/società sportivaContributo e dati bancariDichiarazioniAllegati

Domanda di partecipazione firmata dal legale rappresentante (formato pdf)

Non è possibile caricare files in questo momento.

Documento di identità (formato pdf)

Non è possibile caricare files in questo momento.

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA E RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"

UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

4. Verifica dei dati inseriti

Dopo aver inserito e salvato tutti i dati, occorre verificarne la validità premendo il pulsante “Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati” presente in fondo alla pagina. Se la verifica dei dati inseriti non va a buon fine, occorre controllare i campi evidenziati in rosso e poi ripetere l’operazione (verificare la validità premendo il pulsante “Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati”)

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA DI RENDERLA “PRONTA PER L'INVIO”
CLICCANDO SUL PULSANTE “Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati”
UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

5. Caricamento degli allegati

Se la verifica della completezza dei dati va a buon fine, è possibile procedere al caricamento degli allegati dall'apposita schermata. Per quanto riguarda la domanda, occorre prima scaricare il file generato dal sistema premendo inizialmente su "Clicca qui per scaricare la domanda".

Sport in Calabria 2

Stato domanda: DOMANDA PRONTA PER L'INVIO Manuale: [Clicca qui!](#)

[Anagrafica legale rappresentante](#) [Anagrafica associazione/società sportiva](#) [Contributo e dati bancari](#) [Dichiarazioni](#) **Allegati**

Domanda di partecipazione firmata dal legale rappresentante (formato pdf)

Scegli file Nessun file selezionato

Carica File

File sempre obbligatorio!

Clicca qui per scaricare la domanda

Documento di identità (formato pdf)

Scegli file Nessun file selezionato

Carica File

File sempre obbligatorio!

-UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE VERIFICARE LA COMPLETEZZA DELLA DOMANDA CLICCANDO SU "Verifica la completezza degli allegati della domanda":


SE LA DOMANDA RISULTERA' COMPLETATA COMPARIRA' IL MESSAGGIO "Tutti i campi obbligatori della domanda sono stati completati! La domanda è pronta per essere inviata!", ALTRIMENTI VERRANNO SEGNALATI IN ROSSO I CAMPI DA COMPLETARE.


-SI RICORDA CHE NEL CASO IN CUI LA DOMANDA VENISSE RIAPERTA PER EVENTUALI MODIFICHE CLICCANDO SU "Riapri la domanda per la modifica", LA STESSA DOVRA' ESSERE RESA DI NUOVO "PRONTA PER L'INVIO" CLICCANDO DI NUOVO SU "Verifica completezza dei dati e rendi pronta la domanda" E COMPLETATA CON GLI ALLEGATI MANCANTI (ENTRO LA SCADENZA), ALTRIMENTI NON POTRA' ESSERE INVIATA

Verifica la completezza degli allegati della domanda

Riapri la domanda per la modifica

Da tale pagina è possibile scaricare il relativo PDF premendo su "Scarica PDF".


REGIONE CALABRIA


REPUBBLICA ITALIANA

Puoi scaricare il PDF generato da firmare cliccando sul pulsante qui sotto

Scarica PDF

genera

1 / 9 | 100% + | [Icona] [Icona]

[Icona] [Icona] [Icona]

L'utente deve quindi firmare la domanda e caricare il file pdf. Ogni file deve essere caricato premendo su "Scegli file", selezionandolo e premendo "Carica file". Se il caricamento va a buon fine comparirà un pulsante "File già caricato. Clicca per visualizzarlo" da cui è possibile controllare il file appena caricato.

Domanda di partecipazione firmata dal legale rappresentante (formato pdf)	<div>Scegli file</div> <div>Nessun file selezionato</div>	Carica File
	<div>File già caricato. Clicca per visualizzarlo</div>	<div>Clicca qui per scaricare la domanda</div>

Al termine del caricamento di tutti gli allegati obbligatori previsti (DOMANDA E DOCUMENTO IDENTITA'), è possibile verificare l'effettiva completezza della domanda cliccando sul pulsante "Verifica la completezza degli allegati della domanda", presente in fondo alla pagina.

Verifica la completezza degli allegati della domanda

Se la domanda necessita del caricamento di ulteriori file obbligatori non ancora caricati, questi si coloreranno di rosso. Se la domanda risulta già completata e non occorre caricare ulteriori file obbligatori, comparirà il messaggio "Tutti i campi obbligatori della domanda sono stati completati! La domanda è pronta per essere inviata!" e lo stato della domanda diventerà "DOMANDA COMPLETATA".

Stato domanda: DOMANDA COMPLETATA

Invia! [Clicca qui](#)

6. Modifica dei dati

I dati della domanda possono essere modificati riaprendo la domanda dal pulsante “Riapri la domanda per la modifica”. Si ricorda che **se la domanda viene riaperta, occorrerà poi richiuderla, scaricare di nuovo il pdf della domanda generato con i nuovi dati e ricaricarlo entro il termine della fase 1.**

UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

CLICCANDO SUL PULSANTE "Invia definitivamente la domanda"

UNA VOLTA INVIATA LA DOMANDA NON SARA' PIU' POSSIBILE EFFETTUARE ALCUNA MODIFICA, QUINDI VERIFICA CHE TUTTI I DATI E GLI ALLEGATI SIANO CORRETTI

Verifica la completezza degli allegati della domanda

Riapri la domanda per la modifica

È anche possibile eliminare definitivamente i dati della domanda premendo sul pulsante “Elimina definitivamente tutti i dati della domanda” presente in fondo alla pagina (se la domanda è aperta per la modifica). Non sarà più possibile effettuare modifiche o eliminazione dei dati a seguito dell’invio definitivo della domanda.

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA DI RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO"

CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"

UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati


Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

7. Invio della domanda completata (Clickday)

La domanda **completata** (con i rispettivi allegati) **deve** essere inviata definitivamente mediante la partecipazione al clickday che si terrà dalle 10:00 alle 18:00 del 27/05/2022.

In tale data, quindi, occorrerà scegliere il bando dalla Homepage:




Sport in Calabria due
Concessione di un contributo
a fondo perduto
per le associazioni
e società dilettantistiche
iscritte al CONI o al CIP

Sport in Calabria 2

La Regione Calabria con il presente Avviso intende sostenere il settore sportivo e in particolare le associazioni e società sportive dilettantistiche operanti sul territorio regionale che hanno subito gli effetti dell'emergenza COVID19, a seguito della sospensione dell'attività economica, attraverso un sostegno alla liquidità. Considerato il perdurare della sospensione e/o restrizione delle attività sportive e tenuto conto che si sono verificate economie sull'Avviso Pubblico di cui al DDG n. 8571 del 13.08.2020, l'Amministrazione regionale intende metterle a disposizione, attraverso il presente Avviso Pubblico, per dare ulteriori ristori alle associazioni e società sportive dilettantistiche soggette a restrizioni in relazione all'emergenza COVID-19.

Nella pagina che si aprirà, prima dell'ora di inizio del clickday, comparirà la seguente dicitura:

**HOME PAGE**


Account ▾

La tua domanda è stata completata ed è pronta per l'invio.

La funzionalità sarà attivata il 27/05/2021 alle ore 10:00

Attenzione! Al fine di non incorrere in errori, evita di aggiornare la pagina. Comparirà un pulsante che ti permetterà di partecipare al bando qualche minuto prima del suddetto orario!

Qualche minuto prima dell'inizio di tale fase comparirà un pulsante attraverso il quale sarà possibile partecipare al clickday e successivamente scaricare la ricevuta.

**HOME PAGE**

Account ▾

Attenzione! Al fine di non incorrere in errori, evita di aggiornare la pagina.

Premendo il seguente bottone sarà inviata definitivamente la domanda!

La funzionalità sarà attiva fino al 27/05/2021 alle ore 18:00

Invia definitivamente la domanda

AVVERTENZA

Si specifica che la domanda potrà considerarsi validamente trasmessa solo dopo averla inviata definitivamente partecipando al clickday (**completa degli allegati da caricare obbligatoriamente nella fase 1**). Sarà possibile partecipare al clickday solo se la domanda risulta chiusa entro le ore 18:00 del 26/05/2022.

Si ricorda che non è consentito utilizzare strumenti automatici di invio.

Qualsiasi azione atta a violare i sistemi informatici, nonché ad interrompere il servizio, costituisce illecito perseguibile.

Supporto all'invio della domanda

È possibile trovare tutte le informazioni relative all'Avviso pubblico alla pagina: <http://calabriaeuropa.regione.calabria.it>

Per richiedere supporto **esclusivamente** di natura tecnica sulla procedura informatica sono inoltre disponibili i seguenti servizi di assistenza:

- modulo di assistenza tecnica presente nella piattaforma: in basso in qualunque schermata cliccare sul tasto "CONTATTACI";
- N. telefonici: 3349009326 – 3457645897 - 3404293448 disponibili dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 18:00.