



REGIONE CALABRIA

Dipartimento "Istruzione, Formazione e Pari Opportunità"

Settore n.2 "Cultura, Attività Culturali, Biblioteche, Musei, Teatri, AFAM e Minoranze Linguistiche"

Oggetto: Raccolta delle FAQ per l'Avviso Attività Culturali 2022

- L'avviso pubblico in oggetto prevede che la domanda deve essere perfezionata con il pagamento dell'imposta di bollo attualmente vigente di 16 euro ai sensi del DPR 642/1972 – o valore stabilito dalle successive normative. A seguito del completo caricamento della documentazione richiesta, il soggetto richiedente dovrà procedere all'assolvimento in modo virtuale della marca da bollo tramite carta di credito sui circuiti autorizzati accedendo all'apposita sezione del Sistema Informativo?

R: Per pagare online l'imposta di bollo dovuta sulle istanze trasmesse in via telematica alla Pubblica Amministrazione e sui relativi atti e provvedimenti elettronici, i contribuenti possono utilizzare il "servizio@e.bollo", che consente l'acquisto della marca da bollo digitale, nella misura forfettaria di euro 16,00 a documento, a prescindere dalla dimensione dello stesso.

Per l'acquisto della marca da bollo digitale, i cittadini e le imprese possono effettuare il pagamento online scegliendo un Prestatore di servizi di pagamento abilitato al servizio@e.bollo .

Sono abilitati al servizio esclusivamente i Prestatori di servizi di pagamento (cd. PSP, ossia i soggetti individuati dall'art. 114 sexies, del T.U. in materia bancaria e creditizia, approvato con d.lgs. n. 385/1993) aderenti al "Sistema dei pagamenti elettronici – pagoPA" dell'AgID, che hanno stipulato la Convenzione per il servizio@e.bollo con l'Agenzia delle Entrate e attivato le relative funzionalità. (fonte: Agenzia delle Entrate)

- Si chiede se il cachet del Direttore Artistico sia una spesa ammissibile nel caso in cui il Direttore Artistico sia anche socio del Soggetto proponente

R: No. Non costituisce spesa ammissibile

- Si chiede se le spese di comunicazione (realizzazione sito web, campagne social, ufficio stampa, grafica e stampa di locandine e brochure, produzione di video e fotografie documentaristiche, ecc.) sono considerate ammissibili nel caso in cui il titolare dell'agenzia di comunicazione incaricata sia anche socio del Soggetto proponente

R: No. Non costituisce spesa ammissibile

- Nell'art. 2 dell'Avviso pubblico, al punto 2.1 tra i beneficiari ci sono anche gli enti pubblici. Subito dopo viene specificato che questi soggetti devono, per statuto, svolgere prevalentemente attività culturali o artistiche. Vale anche per gli enti pubblici? Come può un Comune avere nello Statuto questa attività prevalente?

R: È insita nella natura del Comune, quindi va de plano

- Per quanto riguarda gli ambiti, dovremmo inserire nel bando l'estemporanea di pittura, giunta ormai alla sesta edizione. Di solito ai vincitori della "gara" viene dato un premio in denaro... Potrebbe essere inserito come "cachet degli artisti"? anche se, essendo poi dei privati, non sarà possibile ricevere fattura.

R: No, una cosa è una prestazione retribuita ed altro è una donazione/premio in denaro

- Essendo una Pro Loco a dover partecipare al bando, internamente ha un revisore dei conti...non può adempiere alla firma dell'Allegato A non essendo iscritto a nessun Albo?

R: L'iscrizione all'Albo è necessaria per avere la titolarità a svolgere i compiti per i quali il revisore è chiamato ad operare.

- Nel predetto formulario i criteri di valutazione saltano dal B7 al B11.**

R: Si conferma la mancanza dal B8 al B10 compresi, come da FAQ del 26/09/22



REGIONE CALABRIA

Dipartimento "Istruzione, Formazione e Pari Opportunità"

Settore n.2 "Cultura, Attività Culturali, Biblioteche, Musei, Teatri, AFAM e Minoranze Linguistiche"

- Nel formulario non trovo una sezione dedicata alla presentazione del progetto, ma solo sezioni che riguardano gli elementi qualitativi dello stesso. Mi può indicare dove inserire la descrizione del progetto, oppure devo basarmi solo sulla narrativa degli elementi qualitativi?

R: L'intero formulario contribuisce nelle sue varie voci a descrivere l'evento, ma nel B11 è ammessa (anche in stile di relazione come si leggerà nella NB delle pagine successive) una descrizione ULTERIORE per meglio "descrivere" l'evento che si propone. Ciò non toglie che si debbano compilare TUTTI i box richiesti.

- Richiamando la pag. 7 dell'avviso Punto 2.2 Requisiti di ammissibilità Punto elenco 1 lettera v "Il progetto deve essere realizzato in un comune ricadente nelle aree di Attrazione culturale identificata con la DGR 273/2017 e/o in una destinazione turistica identificata con il Piano regionale di sviluppo del turismo sostenibile approvato con D.G.R. n. 142/2019 può un'Associazione Culturale realizzare gli eventi previsti dal progetto in ambito di attività Punto D Esibizioni bandistiche su più comuni nelle aree suddette previste?

R: L'importante è che si tengano in comuni ricadenti nelle DGR.

- Si chiede se tra i documenti obbligatori da inviare occorrono i **preventivi di spesa** e se sì, in che numero per tipo di investimento.

R: il soggetto proponente dovrà collazionare i preventivi connessi all'operazione: la somma algebrica dei totali darà il "totale di progetto". La presentazione dei preventivi non è richiesta in fase di domanda di partecipazione ma in seguito come fase propedeutica alla sottoscrizione dell'atto di adesione ed obbligo.

- In caso di risposta positiva alla precedente domanda, presentando la nostra associazione un progetto multidisciplinare, possiamo acquisire il preventivo di altra associazione che curerà logisticamente uno specifico settore?

R: È possibile. Occorre documentare la tracciabilità del rapporto giuridico retribuito tra le due associazioni.

- Si richiedono informazioni e chiarimenti sul punto B1.1): Livello di cofinanziamento superiore al 30% (compresa la consistenza di sponsorizzazioni).
Nel relativo riquadro però si prevede pure la possibilità superiore al 40%.
Inoltre il riquadro 1bis del foglio di calcolo Excel considera pure lì la possibilità uguale o maggiore il 30%.
Cosa bisogna intendere? Sempre a tal riguardo, il punto B1.1. cita la sponsorizzazione compresa all'interno del cofinanziamento: bisogna comunque indicare la quota di sponsorizzazione? Se sì, dove?

R: il cofinanziamento rappresenta la quota di copertura finanziaria diversa dal contributo regionale. NON può rimanere sotto il 30% ma può essere uguale o superiore.

Se interamente garantito dal Soggetto proponente (con l'eventuale sostegno di sponsorizzazioni) l'attestazione di Capacità Finanziaria di cui all'Allegato A dovrà riferirsi a tale valore complessivo.

Le sponsorizzazioni sono espressamente descritte nell'avviso come un introito proveniente da un'impresa che, in cambio della visibilità del proprio marchio, finanzia l'iniziativa/evento.

Se, invece, alla quota di cofinanziamento concorre altro sostegno pubblico diverso da fondi regionali, lo stesso finanziamento andrà sì indicato e quantificato nella voce "Altre Disponibilità" di Foglio 4 del Formulario D in formato Excel ma non nel suddetto Allegato A (dove va riportato invece il totale di "risorse proprie o finanziamento esterno, in una forma priva di qualsiasi sostegno pubblico").

Va da sé che in quest'ultimo caso l'apporto finanziario del Soggetto proponente, al netto di altro finanziamento pubblico diverso da quello regionale, potrebbe quindi essere inferiore al 30%.

- Si richiede un chiarimento su quanto riportato all'art. 2.1 comma 4 e richiamato all'Art. 2.2 comma 1 lett. r) ovvero: "I soggetti di cui al comma 1 possono presentare, a valere sul presente Avviso, una sola domanda di contributo".
un soggetto, titolare di una **ditta individuale con propria Partita IVA**, presenta una domanda a valere sull'ambito d'attività A) LETTERARIO.
una **SRL a Socio Unico con propria Partita IVA**, nella quale il Socio Unico e Amm.re risulta essere lo



REGIONE CALABRIA

Dipartimento "Istruzione, Formazione e Pari Opportunità"

Settore n.2 "Cultura, Attività Culturali, Biblioteche, Musei, Teatri, AFAM e Minoranze Linguistiche"

stesso soggetto titolare della Ditta individuale di cui sopra, presenta una domanda a valere sull'ambito d'attività C) MULTIDISCIPLINARE.

QUESITO:

È corretta l'interpretazione secondo la quale nell'indicazione "I soggetti di cui al comma 1 possono presentare, a valere sul presente Avviso, una sola domanda di contributo"... per "soggetti" (in questo caso C) imprese) si intendono *soggetti giuridici diversi*?

In questo caso Ditta Individuale e SRL a Socio Unico, essendo titolari ovviamente di due Partite IVA diverse, SONO *soggetti giuridici diversi*, pur essendo amministrati e di fatto possedute dallo stesso soggetto, e *quindi* possono presentare entrambe le domande?

R: Sì, il soggetto è da intendersi giuridico. Quindi in un caso è una Società unipersonale, nell'altro è una Società di capitali anche se il socio unico è lo stesso.

- Visto che il contributo coprirebbe il 70% delle spese previste è possibile coprire il restante 30% con sponsorizzazioni private?

R: SÌ, SOLO SE DA PARTE DI IMPRESE

- Le Associazioni culturali non ONLUS sono tenute al pagamento dell'imposta di bollo?

R: SÌ, fermo restando che, qualora se ne abbia il diritto, il soggetto proponente avrà l'onere di dimostrare il titolo che lo abilita all'esenzione.

- È possibile rinunciare alla richiesta dell'anticipazione del contributo e avere la somma erogata a saldo? (Per evitare la fideiussione)

R: si può rendicontare e richiedere il saldo (non occorre rinunciare espressamente alla richiesta di anticipazione)

- Non avendo un revisore contabile all'interno della associazione, figura peraltro non richiesta per legge per le associazioni culturali, come dobbiamo comportarci?

R: si ricorrerà a Revisore Contabile regolarmente iscritto all'Albo ma esterno all'associazione.

- Si chiede, relativamente alle spese ammissibili, se la parcella relativa all' Attestazione del Revisore dei Conti sia ritenuta una Consulenza e quindi Finanziabile

R: Sì, se dalla parcella è chiaramente desumibile che la prestazione professionale è stata eseguita per la partecipazione al bando.

- In riferimento all'Allegato D Formulario (formato word) riquadro B.5, non essendoci alcuna indicazione per la compilazione, si chiede se per "illustrare la propria organizzazione" viene richiesta la descrizione dell'organizzazione del soggetto proponente (in generale) o la descrizione dell'organizzazione del soggetto proponente rispetto al progetto specifico presentato per l'Avviso pubblico attività culturali 2022.

R: è richiesto di descrivere come il Soggetto proponente si sia strutturato per predisporre e realizzare l'evento culturale.

- Nel formulario manca totalmente un campo dedicato specificamente alla descrizione della struttura e dei contenuti del progetto; infatti, il campo B.11 che è destinato a contenere alcuni elementi progettuali, per la sua stessa struttura di fatto prescrive di illustrarli SOLO in relazione ai criteri di valutazione e di assegnazione del punteggio, così come enunciati e descritti sia nel campo stesso sia al punto 4.6 del Bando; inoltre, sempre nella descrizione del campo B.11 del formulario, si parla ripetutamente di elementi e di informazioni utili "ULTERIORI" per la valutazione del progetto: dunque, ci chiediamo: "ulteriori" rispetto a



REGIONE CALABRIA

Dipartimento "Istruzione, Formazione e Pari Opportunità"

Settore n.2 "Cultura, Attività Culturali, Biblioteche, Musei, Teatri, AFAM e Minoranze Linguistiche"

cosa, se i campi precedenti non possono contenere elementi progettuali sostanziali da sottoporre a valutazione? Potrebbe fornirci indicazioni in merito?"

R: l'intero formulario, comprensivo del punto B.11, contribuisce a descrivere la proposta progettuale che si presenta per la partecipazione al bando di che trattasi. L'organizzazione, compilando tutti i punti nonché lo spazio ULTERIORE del B.11, avrà cura di focalizzare sugli aspetti più importanti e determinanti, tralasciando evidentemente quelli che non saranno pertinenti né nella gestione dell'evento da un punto di vista di ammissibilità, e né per la valutazione da parte dell'apposita commissione

- In merito all'avviso pubblico Attività Culturali 2022, il Comune di non è compreso tra le Aree di Attrazione culturale di cui la DGR 273/2017. Può partecipare lo stesso al bando?

R: L'avviso richiede per l'ammissibilità che l'evento si debba svolgere in luoghi "rientranti..."

Se gli eventi proposti si realizzano sul territorio comunale di ..., certamente si determina la carenza del requisito la partecipazione.

- Con un gruppo di associazioni stiamo cercando di partecipare con una serie di eventi afferenti all'ambito multidisciplinare.

R: la partecipazione in forma associata non è ammessa in questo avviso

- D: All'art. 3, 3.1 viene statuito che: "Multidisciplinare: organizzazione di manifestazione di intrattenimento che presenti almeno tre discipline diverse conferenti agli ambiti sopra indicati (comprese le esibizioni musicali non previste ai punti 3 e 4) anche in luoghi tra loro diversi e/o in più date."

La parte sottolineata di cui sopra sta a significare che si possono organizzare esibizioni musicali diverse da:

Esibizioni d'orchestra, Opera lirico-sinfonica, Jazz, Canto classico e Danza: concerti, esecuzioni canore, spettacoli di danza e teatro-danza, realizzate anche in luoghi tra loro diversi e/o in più date;

Esibizioni bandistiche: concerti e/o esecuzioni dal vivo, realizzati da gruppi bandistici composti da almeno 10 elementi, anche in luoghi tra loro diversi e/o in più date.

Ad esempio, si può organizzare un Concerto di musica italiana, di un artista di livello nazionale/internazionale tipo The Kolors, Anna Tatangelo, Zarrillo, Raf, ecc.???

R: L'ambito multidisciplinare, come prevede l'articolo 3.1, stabilisce la necessaria presenza di almeno tre delle categorie sopra indicate.

- L'erogazione del contributo finanziario deve, necessariamente, essere chiesta mediante anticipazione o è possibile avere tutta la quota a saldo?

Gli artt. 4.12 e 4.13 dell'Avviso spiegano le modalità per poter ottenere l'erogazione dell'anticipo (pari al 70%) e la relativa necessità di presentare la garanzia fideiussoria, ma non spiegano le modalità per richiedere tutto il contributo (pari al 100%) a saldo;

R: non è obbligatorio richiedere l'anticipazione; per richiedere il saldo al 100% occorre seguire le medesime indicazioni fornite per la richiesta di saldo del 30%.

- Sempre in riferimento a tale aspetto, si chiede come si debba modificare l'allegato D Formulario in Excel, nella pagina d3, nell'articolazione temporale delle richieste di erogazione del contributo.

R: l'allegato fornito non è modificabile.

- La certificazione a firma del revisore dei conti sulla capacità finanziaria dell'associazione deve basarsi sui risultati del bilancio 2021 o anche su eventuali cofinanziamenti dei soci e di altri partner?

R: Il modulo dell'Allegato A chiarisce cosa deve certificare il Revisore dei Conti

- Un finanziamento ottenuto da un ente ecclesiastico può considerarsi parte del cofinanziamento?

R: il finanziamento dell'ente ecclesiastico, non essendo assimilabile ad un ente pubblico, è più assimilabile ad



REGIONE CALABRIA

Dipartimento "Istruzione, Formazione e Pari Opportunità"

Settore n.2 "Cultura, Attività Culturali, Biblioteche, Musei, Teatri, AFAM e Minoranze Linguistiche"

un contributo tipo sponsor, piuttosto che ad un finanziamento pubblico

- L'Allegato A di pag 6 essendo un Associazione non va compilato Giusto?

R: È sempre la dichiarazione di capacità finanziaria ma dedicata ai Comuni, quindi non alle associazioni

- L'allegato C di pag 8 non va compilato Giusto?

R: Assolutamente da compilare, riguarda la normativa sulla Privacy

- Per la programmazione su più date, gli eventi possono essere distribuiti sull'anno intero?

R: SI

- Gradirei conoscere se in riferimento al Bando in oggetto, la categoria **'teatro amatoriale a carattere identitario con opere legate alla cultura e/o alla tradizione locale'** può ricomprendere anche esibizione di comici locali (organizzati con uno spettacolo) necessariamente legati alla provincia e/o alla regione Calabria oppure possono appartenere anche ad altre regioni?

R: il **carattere identitario** è in questo caso legato alla Cultura della Regione Calabria. La scelta di sviluppare il "teatro amatoriale identitario" con interventi di comici è una scelta di programmazione dell'evento.

- Si nota che alle associazioni no-profit viene richiesto ugualmente la firma del revisore dei conti. Le chiedo se essendo una no-profit che non ha l'obbligo del revisore dei conti, si possa ugualmente partecipare a tale bando succitato.

R: La firma di un Revisore dei Conti abilitato è funzionale ad attestare la capacità finanziaria del Soggetto proponente (Allegato A), indipendentemente dalla natura giuridica del Soggetto.

Altro discorso è, sulla base della normativa per le associazioni no-profit, la figura del revisore dei Conti che stabilmente sia chiamato a certificare le attività, di entrata o di spesa, dell'associazione.

- Una "Associazione Culturale" per poter partecipare deve assolvere all'imposta di bollo? Oppure, essendo le Pro Loco iscritte al Registro delle APS dovranno pagare il bollo da 16 euro?

R: certamente, fermo restando che, qualora se ne abbia il diritto, il soggetto proponente avrà l'onere di dimostrare il titolo che lo abilita all'esenzione

- L'imposta di bollo deve essere assolta solo in formato telematico e non cartaceo?

R: Il paragrafo 4.2 "Modalità di presentazione della domanda", al comma 4, chiarisce che "la domanda deve essere perfezionata con il pagamento dell'imposta di bollo attualmente vigente di 16 euro". Infra, si aggiunge "il soggetto richiedente dovrà procedere all'assolvimento in modo virtuale".

Sarà pertanto richiesto di provare tale assolvimento, allegando ricevuta di versamento.

Il pagamento del bollo avverrà attraverso i circuiti interbancari riconosciuti sul sistema informativo (PagoPA ad esempio) che permettono di acquistare il servizio@e.bollo_ di Agenzia delle Entrate e che rilasciano ricevuta di avvenuto pagamento. Sarà possibile effettuare il versamento anche tramite F24. In ogni caso, occorre scaricare la ricevuta ad allegarla alla domanda.

In via del tutto eccezionale, si concede di provare l'assolvimento del pagamento del bollo con l'apposizione sulla domanda della marca da bollo "cartacea" appositamente datata e annullata, laddove ne fosse impossibile il pagamento in modalità virtuale. Occorrerà, anche in questo caso, comprovare l'assolvimento del pagamento allegando scansione del frontespizio della domanda.

- Uno stesso soggetto beneficiario può presentare domanda sia come soggetto capofila di un progetto X, che come soggetto partecipante (ma che sostiene comunque spese) di un progetto Y?

R: Il bando contempla la partecipazione in forma associata (art. 2.1 "beneficiari")



REGIONE CALABRIA

Dipartimento "Istruzione, Formazione e Pari Opportunità"

Settore n.2 "Cultura, Attività Culturali, Biblioteche, Musei, Teatri, AFAM e Minoranze Linguistiche"

- Può chiarire l'assenza dei riquadri da B.8 a B.10 (rif. documento 1.b Allegato – D_Formulario.docx)?

R: si conferma la mancanza dei riquadri B8, B9 e B10. I riquadri B8, B9 e B10 sono stati cassati ab origine perché non ritenuti pertinenti l'avviso di che trattasi

- Si richiede di avere una chiara quantificazione delle pagine da allegare per completare i riquadri a) b) e c) **lettera B.11 dell'avviso** (rif. documento 1.b Allegato - D_Formulario.docx)

R: la compilazione deve avvenire nei riquadri previsti. Quanto specificato al riquadro B.11 si riferisce solo alle pagine (max3) che possono essere presentate dal proponente per meglio illustrare l'iniziativa; tale spazio in più è da ritenersi ULTERIORE, fermo restando l'obbligo della compilazione di tutti gli spazi/riquadri richiesti.

- Sono il Presidente/Rappresentante Legale dell'Associazione Culturale TIZIO di X , interessata all'Avviso Pubblico "Attività Culturali 2022";

Sono, contestualmente, il Presidente/Rappresentante Legale dell'Y. che è egualmente interessata allo stesso Avviso;

Le predette cariche sono tra loro statutariamente compatibili.

L'art. 2.1.4 (destinatari) dell'Avviso testualmente recita "I soggetti di cui al comma 1 possono presentare, a valere sullo stesso Avviso, una sola domanda di contributo".

Tutto ciò premesso, chiedo:

Posso produrre domanda, a valere sul predetto Avviso, sia come rappresentante legale dell'Associazione Culturale X che come rappresentante legale di Y?

R: L'art. 2.1.4 (destinatari) dell'Avviso si riferisce al soggetto proponente, ossia nel suo caso è riferibile all'associazione che presenta l'evento e non ai soggetti che la compongono ovvero ai ruoli che in essa rivestono. Quindi, le due associazioni possono presentare singolarmente domanda di partecipazione.

- In riferimento all'avviso pubblico Attività culturali 2022 tra i requisiti di ammissibilità (art. 2.2) comma g, si chiede "ove ricorre, essere regolarmente iscritto, nei casi previsti dalla legge, nel registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente [non si applica ai soggetti di cui al par. 2.1 comma 1 lett. a)], ovvero al pertinente registro"

A nostra lettura, ciò implica che la nostra Associazione, non iscritta ad alcun albo regionale o nazionale, nè tanto meno a CCIAA, non può partecipare all'avviso in oggetto; si chiedono chiarimenti in quanto a seguito di intercorsa telefonata con i vs uffici tale requisito di ammissibilità è da riferirsi solo alle imprese.

R: Come dice lo stesso avviso, l'iscrizione alla CCIAA è "nei casi previsti dalla legge"; se ne deduce, al contrario, che i soggetti giuridici che non sono obbligati all'iscrizione alla camera di commercio o ad altro Registro obbligatorio, non devono presentare documentazione.

- Ci pare di aver capito che possono partecipare le Associazioni Culturali che però abbiano già in passato vinto bandi o ricevuto finanziamenti? La nostra associazione opera sul territorio da ormai 9 anni e con qualche piccolo sponsor, gli interi appuntamenti, che sono molti (come può constatare lei stesso digitalizzando su Google xx YY), si sono realizzati grazie al contributo delle professionalità, del tempo e la passione dei nostri "XXYY". Alla luce di ciò abbiamo i requisiti per partecipare?

R: articolo 2.1 Beneficiari non menziona alcuna esperienza di anni pregressi, quindi si può partecipare purché si rispettino i requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 2.2

- 2) Ho letto **Fideiussione** in: Allegato 2: Modello per la richiesta di erogazione del contributo a titolo di anticipazione: posso capire meglio?

R: Nel caso il beneficiario volesse chiedere una anticipazione della somma ai sensi dell'articolo 4.12 dell'avviso, è necessario presentare una fideiussione che garantisca, appunto, la Regione della futura solvibilità del soggetto beneficiario.

- Che cosa si intende per "reiterazione" dell'evento (Criterio B3)? Quali sono le caratteristiche della "reiterazione" che vengono oggettivamente prese in considerazione dalla Commissione Giudicatrice?



REGIONE CALABRIA

Dipartimento "Istruzione, Formazione e Pari Opportunità"

Settore n.2 "Cultura, Attività Culturali, Biblioteche, Musei, Teatri, AFAM e Minoranze Linguistiche"

R: è un criterio che riguarda l'eventualità che l'evento si sia tenuto nelle annualità precedenti, e che quindi interessa la capacità effettiva che l'evento ha di ripetersi nel tempo.

- Si chiede se il termine sponsorizzazione va inteso anche per le quote non pagate di spazi di Enti pubblici che, tramite convenzione, concedono gli stessi spazi gratuitamente?

R: l'articolo 3.3 dell'Avviso "Spese Ammissibili" chiarisce la netta differenza tra contributi in natura (fornitura di opere, beni, servizi e immobili, comma 2) rispetto alla sponsorizzazione che costituisce una entrata (comma 3).

- Sembrerebbe essere consentito solo il pagamento tramite bonifici ed assegni. E le carte di credito? I viaggi aereo, per esempio, non si possono pagare se non con carte di credito.

R: i pagamenti effettuati con modalità telematica (bancomat e/o carta di credito) dovranno essere tracciabili sull'estratto del conto corrente dedicato. In merito al quesito delle carte di credito, invitiamo a tenere in forte considerazione quanto statuito dall'articolo 3.3 comma 6 lettera h punto i (pagina 10 dell'avviso).

- Se il progetto definitivo costa 50.000,00 euro e la richiesta di contributo equivale a 30.000,00 euro (come da bando), il cofinanziamento da parte nostra equivale a 20.000,00 euro. Questa quota di 20.000,00 euro, che andremo a coprire con i mezzi propri così come da conferma del revisore contabile (Allegato A - Modello 1), potrà successivamente alla vittoria del bando essere integrata anche con contributi volontari da parte dei nostri soci e volontari pari ad esempio ad € 5.000,00 e il procacciamento di sponsorizzazioni, in maniera tale da abbassare la spesa interna dell'associazione?

R: l'Avviso non vieta apertamente la possibilità di reperire sponsor anche a operazione avviata. Se non viene modificata la quota complessiva di cofinanziamento, modificare mezzi propri con sponsor è fattibile. Altra cosa è ricorrere al lavoro volontario che costituisce sia entrata che uscita e che deve rimanere, in quanto "spesa in natura", nell'ambito del 5% dei costi totali ammissibili (art.3.3 comma 2, lett.i). La previsione di € 5.000,00 di apporto di lavoro volontario, sarebbe pertanto errata.

- L'associazione non dispone al momento di un conto corrente proprio. È possibile utilizzare quello del legale rappresentante o di uno dei componenti dell'associazione? Qualora questo non fosse ammesso, è possibile attendere l'uscita della graduatoria definitiva e, nel caso di vincita, comunicare un conto corrente intestato all'associazione?

Il conto corrente deve essere intestato al soggetto proponente la domanda; nel modulo di domanda, infatti, occorre indicare il conto corrente dedicato.

- Nel par. 3.5, comma 1, quando si dice che il finanziamento relativo al presente avviso è cumulabile con altri finanziamenti pubblici non regionali purché non relativi alle stesse spese ammissibili, si intende che per coprire ogni singola voce di costo non possiamo attingere a più fonti di finanziamento? Mi spiego meglio, se ad esempio risultassimo vincitori del presente avviso, e una delle voci di spesa inserite nella richiesta di finanziamento fosse il cachet di alcuni artisti, vorrebbe dire che la spesa dei restanti artisti non potremmo coprirli con altre fonti di finanziamento pubbliche?

R: Si è possibile usufruire di altri finanziamenti pubblici, fermo restando che occorre rendicontare il totale delle spese afferenti al progetto e dichiarare, laddove ce ne fossero, quali spese (fattura/ricevuta) siano state rendicontate ad altro soggetto pubblico per altro finanziamento (elenco completo). Queste ultime spese concorreranno a definire il totale di spesa ammissibile, ma non possono contribuire a definire l'ammontare del finanziamento regionale.

- Le spese di ristorazione per gli orchestrali sono ammissibili, così come per gli anni precedenti? Le spese di vitto e alloggio sono tra le spese non ammissibili o rientrano in qualche altra voce?

R: sono ammissibili in quanto costi operativi (art. 3.3 punto 1 lett. a)

- Gli allegati per la fideiussione vanno compilati e già inseriti nella domanda di presentazione del progetto.

R: Solo se si risultasse vincitori sarebbe necessario, qualora si intendesse ricorrere all'anticipazione.



REGIONE CALABRIA

Dipartimento "Istruzione, Formazione e Pari Opportunità"

Settore n.2 "Cultura, Attività Culturali, Biblioteche, Musei, Teatri, AFAM e Minoranze Linguistiche"

- Buongiorno, il revisore dei conti è iscritto all'albo, ma è al momento anche Tesoriere dell'associazione. Esiste un'incompatibilità??

R: NO

- Il cofinanziamento da apportare, può riguardare qualsiasi voce di spesa o deve rientrare anch'esso nell'ambito dei costi ammessi? Nello specifico posso spendere il cofinanziamento anche per uno dei costi che risultano non ammessi?

R: Il finanziamento regionale (max 70%) è subordinato all'ammissibilità totale delle spese

- In riferimento all'allegato B è necessario indicare professionalità tipo geometri, architetti, professori, giornalisti ... O basta che la "professionalità" sia stata acquisita anche mediante l'organizzazione di una determinata attività culturale protratta negli anni?

R: il CV è necessario quando la professionalità incide sul valore aggiunto del progetto culturale che si presenta

Il Responsabile del procedimento

Dott. Fabio Scavo