

POR CALABRIA FESR-FSE 2014-2020

ASSE 6

Azione 6.8.3

AVVISO PUBBLICO

Misure di sostegno per Biblioteche e Archivi storici pubblici

2023

FAQ aggiornate al 29/03/2023

Domanda 1 – Il bando è a sportello o con a scadenza?

Risposta 1 – A scadenza del 31/03/23.

Domanda 2 – Verrà fatta una graduatoria?

Risposta 2 – Sì.

Domanda 3 – La proposta progettuale deve essere presentata dal comune in quanto biblioteca comunale oppure può presentarla anche l'Associazione e quindi partecipare direttamente al bando, poiché gestisce la biblioteca?

Risposta 3 – Le domande devono essere presentate dall'ente pubblico titolare della biblioteca.

Domanda 4 – Il requisito di cui all'art. 3.1, punto 2 lettera c, si considera posseduto se la biblioteca è ubicata in uno dei territori elencati nell'allegato 4 "AREE E PRODOTTI A MAGGIORE ATTRATTIVITÀ TURISTICA" del PIANO REGIONALE DI SVILUPPO TURISTICO SOSTENIBILE 2019 – 2021?

Risposta 4 – Sì, se il progetto riguarda una biblioteca ovvero un archivio storico ubicato in una destinazione turistica individuata dal Piano regionale di sviluppo turistico sostenibile vigente così come approvato con D.G.R. 142/2019 e prorogato con la Legge Regionale n. 40/2021.

Domanda 5 – È possibile finanziare la costituzione di uno spazio di co-working (acquisto di PC, stampanti e scanner, arrendamento postazioni, rete wi-fi) all'interno di una biblioteca pubblica secondo quanto previsto dall'avviso pubblico nell'ambito della macro area 1 Intervento A.1.1 "Attività progettuali volte ad incrementare l'attrattività della biblioteca in periodi di bassa stagione" e nell'ambito dell'intervento C.1.1. "Azioni in grado di favorire la coesione sociale e movimentazione dei flussi anche di prossimità ed extrascolastici creando spazio e/o servizi specifici per segmenti individuati"?

Risposta 5 – Le spese ammissibili sono quelle indicate nel paragrafo 3.2 "Spese ammissibili", e devono in ogni caso essere inserite all'interno di un progetto coerente con le finalità dell'Avviso.

Domanda 6 – Una Fondazione iscritta nel Registro Unico degli Enti del Terzo Settore, aperta al pubblico e aderente al SBR, può partecipare al bando?

Risposta 6 – No. Infatti per l'art. 2 dell'Avviso "Beneficiari e requisiti di ammissibilità". possono presentare domanda Enti Locali e altre Amministrazioni Pubbliche titolari di biblioteche.

Domanda 7 – Può partecipare al bando un comune la cui biblioteca è situata in un immobile non di proprietà ma concesso in comodato d'uso - dal momento che altri immobili sono temporaneamente stati dati in uso ad un'istituzione scolastica?

Risposta 7 – Sì, a condizione che i soggetti candidati posseggano la piena disponibilità dell'immobile nell'ambito del quale verrà realizzato il progetto (giòva segnalare il 4.10 "Produzione della documentazione richiesta" dove è indicata la documentazione da trasmettere dal beneficiario, entro 10 giorni solari dalla pubblicazione delle graduatorie, tra cui è prevista la documentazione comprovante la disponibilità dell'immobile sede della biblioteca/archivio storico interessato dal progetto)

Domanda 8 – Con riferimento agli Elementi per la valutazione di cui al par. 4.6.: Fra le attività di cui al punto A.1.1 possono essere inclusi eventi tematici quali: presentazioni di libri, incontri con l'autore, letture animate, conferenze-concerto, laboratori didattici, etc?

Risposta 8 – Gli elementi che qualificano il punto A.1.1 sono oggetto di valutazione di merito da della/e Commissione/i di valutazione dopo la verifica della sussistenza di tutti i requisiti di ammissibilità dei progetti di cui al par. 3.1

Domanda 9 – Tra le spese ammissibili possano rientrare quelle per consulenze sulla redazione del Progetto?

Risposta 9 – No. Infatti al paragrafo 3.2 c. 1 sono elencate le tipologie di spese ammissibili (le stesse sono richiamate nel quadro economico di progetto del formulario) e al paragrafo 3.2 c.2 lettera i, sono considerate non ammissibili le spese che non sono riconducibili a quelle di cui al precedente comma 1.

Domanda 10 – Una Università non statale legalmente riconosciuta, può essere beneficiaria dell'Avviso?

Risposta 10 – No. Infatti per l'art. 2 dell'Avviso "Beneficiari e requisiti di ammissibilità" possono presentare domanda Enti Locali e altre Amministrazioni Pubbliche titolari di biblioteche.

Domanda 11 – Le spese ammissibili sono quelle sostenute a partire dalla sottoscrizione dell'Atto d'Obbligo e il termine di conclusione del progetto - paragrafo 3.1.2 lettera b) è fissato per il giorno 02/10/2023?

Risposta 11 – Sì, è corretto.

Domanda 12 – Un Comune può essere partner di un progetto e poi trasmettere altresì propria domanda come beneficiario di altro progetto?

Risposta 12 – Un Comune può partecipare in quanto titolare di Biblioteca (con una sola domanda per la Macro area 1) e può partecipare in quanto titolare di Archivio (con una sola domanda per la

Macro area 2) così come previsto dal paragrafo 2.1 “Beneficiari e requisiti di ammissibilità” che prevede che i beneficiari debbano essere, per entrambe la Macro aree previste da Avviso, Enti Locali o altre Amministrazioni Pubbliche.

Domanda 13 – Relativamente alle spese ammissibili di cui all'art.3.2, rientrano nelle voci C) e D) anche le spese per personale specializzato con Partita Iva o con apposito contratto co.co.co. stipulato per i servizi di digitalizzazione, ricerca, promozione della lettura, ecc.?

Risposta 13 – Sì. Purché tutte le spese siano coerenti con gli obiettivi dell’Avviso e con le spese ammissibili, e venga rispettato quanto previsto alla lettera b) paragrafo 5.1 “Obblighi del beneficiario”. Giova ricordare altresì quanto indicato al punto xi) del 3.2 c. 2 “spese non ammissibili”.

Domanda 14 – Atteso che un Comune risulta convenzionato con la Regione Calabria al SBR, requisito per la presentazione della domanda di partecipazione, ma non può dichiarare ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 e ss.mm.ii. ciò che riporta l'Allegato 1 relativamente al punto in cui si attesta che la biblioteca è ubicata/o in una destinazione turistica individuata dal Piano regionale di sviluppo turistico sostenibile vigente ovvero in un'Area di attrazione culturale di rilevanza strategica, (individuate con D.G.R. 273/2017), si richiede se il Comune per come risulta dall'Avviso Pubblico Art. 2.1 comma 1 è tra i beneficiari per l'ammissibilità della domanda.

Risposta 14 – Possono presentare domanda gli Enti Locali e altre Amministrazioni Pubbliche titolari di biblioteche, stabilmente aperti al pubblico e dotati di statuto e/o regolamento approvato che siano aderenti al Servizio Bibliotecario Regionale (SBR) o che ne abbiano fatto richiesta alla Regione Calabria prima della presentazione della domanda per il presente Avviso ovvero aderenti al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN).

Inoltre la biblioteca deve essere ubicata in una destinazione turistica individuata dal Piano regionale di sviluppo turistico sostenibile vigente OPPURE in un'Area di attrazione culturale di rilevanza strategica.

Se non possiede uno dei due ultimi requisiti NON PUÒ PARTECIPARE.

Domanda 15 – Può un ente con un immobile destinato alla creazione di una Biblioteca comunale/Archivio pubblico storico in attesa di formalizzare ingente donazione di 6.000 volumi da parte di un privato cittadino partecipare all’Avviso?

Risposta 15 – NO. Possono presentare domanda gli Enti Locali e altre Amministrazioni Pubbliche titolari di biblioteche, stabilmente aperti al pubblico e dotati di statuto e/o regolamento approvato che siano aderenti al Servizio Bibliotecario Regionale (SBR) o che ne abbiano fatto richiesta alla Regione Calabria prima della presentazione della domanda per il presente Avviso ovvero aderenti al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN).

Domanda 16 – L’avviso è rivolto, esclusivamente, ai 194 Comuni individuati nelle Aree individuate in Appendice A3 allo “Studio propedeutico alla definizione delle aree di attrazione naturale e culturale di rilevanza strategica” – Allegato 1 alla DGR 273_2017?

Risposta 16 – È ammissibile il progetto che riguarda una biblioteca ovvero un archivio storico ubicato in una destinazione turistica individuata dal Piano regionale di sviluppo turistico sostenibile vigente OPPURE in un'Area di attrazione culturale e naturale di rilevanza strategica.

Domanda 17 – Con specifico riferimento ai soggetti beneficiari del bando in oggetto " Misure di sostegno per Biblioteche e Archivi storici pubblici " una biblioteca e/o un archivio storico la cui proprietà risulta essere in capo alla Curia/chiesa/parrocchia può partecipare al presente avviso pubblico?

Risposta 17 – No. Infatti l'art. 2 dell'Avviso "Beneficiari e requisiti di ammissibilità" prevede che possono presentare domanda per la macro area 1, gli Enti Locali e altre Amministrazioni Pubbliche titolari di biblioteche per la Macro area 2, gli Enti Locali e altre Amministrazioni Pubbliche titolari di Archivi storici. Per ciò che attiene le biblioteche ecclesiastiche giova ricordare che si tratta di biblioteche di proprietà di un ente ecclesiastico o diretta emanazione di un ente o istituzione ecclesiastica o comunque ad essa collegata. In tal senso rientranti nell'insieme delle biblioteche afferenti al diritto privato.

Domanda 18 – In riferimento all'Avviso di cui in oggetto, per Macro Area 1 - Intervento B, art. 1.2 Dotazione finanziaria, comma 5 pag. 5, considerato che "Le risorse finanziarie potranno essere integrate mediante eventuali dotazioni aggiuntive nel rispetto delle caratteristiche di cui al presente avviso, al fine di aumentare l'efficacia dell'intervento finanziario, tramite apposito provvedimento"- E' consentito presentare un progetto dotato di eventuali appendici che complessivamente superi i 20.000 euro?

Risposta 18 – No. Al punto 3.3 dell'avviso è indicato infatti il contributo massimo concedibile per tipologia di progetto, pari a € 20.000,00 per ciò che attiene le Biblioteche pubbliche scolastiche e/o Universitarie (Tipologia di intervento B). Giova anche ricordare che al punto 3.4 è determinato che Il contributo non è cumulabile con altri finanziamenti pubblici, nazionali, regionali o comunitari, per le stesse spese ammissibili.

Domanda 19 – È sufficiente l'adesione al Sistema Bibliotecario Nazionale (SBN) per la partecipazione all'Avviso?

Risposta 19 – Sì, se aderente al SBN e rispetta le altre condizioni previste dall'art 2.

Domanda 20 – Per quanto riguarda il punto B2, se la Biblioteca non ricade proprio in una area ZSC (sito protetto Natura 2000), ma all'interno del Comune - Soggetto Proponente vi sono aree protette, bisogna compilare questa parte del Formulario?

Risposta 20 – Il formulario deve essere adeguatamente compilato in ogni sua parte purché pertinente. In caso di non applicabilità indicare No – Non Applicabile.

Domanda 21 – Si chiede se tra le spese ammissibili rientrano:

- i costi per "ospitalità" di relatori di conferenza;
- i costi relativi ad interventi di Autori di libri;
- i costi relativi ad iniziative culturali, eventi, incontri con autori, attività rivolte a scuole da svolgere in partenariato con eventuali associazioni presenti sul territorio;
- i costi relativi alla realizzazione di un sito web dedicato ed all'apertura di un canale social;
- i costi per la segnaletica interna ed esterna alla biblioteca;
- i costi di abbonamento per accesso a piattaforme digitali per consultazione di libri e riviste.

Risposta 21 – Le spese ammissibili sono quelle indicate nel paragrafo 3.2 “Spese ammissibili”, e devono in ogni caso essere pertinenti alle tipologie dei progetti ammissibili stabiliti al paragrafo 3.1 ed altresì essere coerenti con le finalità e gli obiettivi dell’Avviso indicati al paragrafo 1.1. Giova argomentare adeguatamente la pertinenza e la coerenza della spesa in fase progettuale al fine dell’ammissibilità della stessa in relazione al progetto presentato.

Domanda 22 – Un comune ha due distinte biblioteche può prevedere interventi in entrambe le biblioteche presentando un unico progetto?

Risposta 22 – No, nella domanda di partecipazione si fa riferimento ad una sola biblioteca.

Domanda 23 – La congruità dei costi deve essere dimostrata successivamente o in fase di presentazione della proposta progettuale (es preventivi di spesa, computi metrici ecc.)

Risposta 23 – In fase di rendicontazione, attraverso l’istruttoria dell’intera documentazione amministrativa/tecnica/economica/finanziaria trasmessa dal beneficiario, sarà verificata la congruità e la concordanza delle spese sostenute in relazione al progetto ed a quanto indicato nel quadro economico presentati in fase di domanda di partecipazione. Altresì sarà definita l’ammissibilità della spesa in funzione del rispetto di quanto previsto nell’avviso.

Domanda 24 – Gli "organismi di diritto pubblico" sono da considerarsi "altre Amministrazioni pubbliche" e quindi possono partecipare al bando?. Cosa si intende per "altre Amministrazioni pubbliche"?

Risposta 24 – Possono presentare domanda a valere sul presente Avviso gli Enti Locali e altre Amministrazioni Pubbliche titolari di biblioteche e archivi storici. Per “altre amministrazioni pubbliche” si intende ciò che è definito come tale dal combinato disposto dell'articolo 1, comma 2, della Legge 196/2009 e dell’articolo 1, comma 2, del Dlgs 165/2001.

Domanda 25 - Nel Bando all’art. 3.1.2 si chiede che la biblioteca sia un’area di attrazione culturale e naturale di rilevanza strategica. Se un Comune è presente solo nell’area di attrazione naturale di rilevanza strategica, può partecipare lo stesso?

Risposta 25 – È ammissibile il progetto che riguarda una biblioteca ovvero un archivio storico ubicato in una destinazione turistica individuata dal Piano regionale di sviluppo turistico sostenibile vigente OPPURE (IN ALTERNATIVA) in un’Area di attrazione culturale e naturale di rilevanza strategica.

Domanda 26 - Che caratteristiche devono avere i partner inseriti nel progetto? Possono essere indistintamente di natura pubblica o privata?

Risposta 26 - L’avviso non richiede particolari caratteristiche per i partner progettuali. Il Partenariato Istituzionale ed Economico-Sociale può essere costituito indistintamente da partner pubblici o privati. Giova ricordare la necessaria pertinenza del partner coinvolto alle finalità progettuali e dell’avviso e di allegare la relativa documentazione per la puntuale dimostrazione del partenariato.

Domanda 27 - Il progetto deve intendersi chiuso al 02 ottobre 2023 in termini esclusivamente di spese sostenute o anche in termini di attività svolte?

Risposta 27 - Il progetto deve essere realizzato entro il 02 ottobre 2023. Entro tale data tutti i pagamenti devono essere effettuati.

DOMANDA 28 - Gli archivi di stato possono partecipare?

Risposta 28 – Sì, se rientrano nella titolarità di “altra amministrazione pubblica”, prevista da Avviso quale beneficiario insieme agli Enti locali (vedi art. 2).

DOMANDA 29 - Un ente che partecipa all'avviso con un proprio progetto funzionalmente autonomo (sotto il profilo amministrativo, gestionale, finanziario, ecc.) può aderire ad un partenariato istituzionale costituito da enti che, allo stesso modo, partecipano all'avviso con progetti funzionalmente autonomi e che in nessun modo rappresentano, per es., lotti funzionali, completamenti, cumuli ecc. in sintesi, i partenariati culturali che prevedono la condivisione di intenti e di partecipazione alle attività a titolo gratuito, sono ammissibili?

Risposta 29 – Sì. La cosa importante, come già sottolineato in sede di domanda, è l'autonomia progettuale del proponente. Giova il rinvio a quanto già indicato nelle risposte 12 e 26.

DOMANDA 30 - Gli strumenti hardware strettamente connessi a progetti complessi di fruizione tecnologica possono essere acquistati dal beneficiario direttamente dai fornitori delle infrastrutture multimediali e tecnologiche avanzate?

Risposta 30 – Sì. Non si ravvisano ragioni ostative se le spese su menzionate rientrano in quelle ammissibili come previsto dal paragrafo 3.2. Giova il rinvio a quanto già indicato nella risposta 21.

DOMANDA 31 – Si chiede se il presente avviso è rivolto anche alle scuole non aderenti al sistema bibliotecario e nel caso di risposta affermativa, quale tipologia di intervento debba essere utilizzata.

Risposta 31 – Il presente Avviso è rivolto, ex art. 2.1 “Beneficiari e requisiti di ammissibilità” agli Enti Locali e altre Amministrazioni Pubbliche titolari di biblioteche, stabilmente aperti al pubblico e dotati di statuto e/o regolamento approvato che siano aderenti al Servizio Bibliotecario Regionale (SBR) oppure **che ne abbiano fatto richiesta alla Regione Calabria prima della presentazione della domanda** per il presente Avviso oppure aderenti al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN).

La tipologia di intervento da utilizzare, trattandosi di Scuola, sarebbe, in presenza dei requisiti su indicati, la Tipologia B - Biblioteche pubbliche scolastiche e/o Universitarie.

DOMANDA 32 - Nelle sezione "Spese ammissibili" dell'avviso, più precisamente, alla lettera f)"ove applicabile, essere in possesso all'atto della domanda delle autorizzazioni di cui all'art. 21 del Codice dei BBCCAA D.Lgs n. 42/2004." Si fa riferimento alle autorizzazioni di cui all'art 21 del codice dei beni culturali. È da ritenere ammissibile un comune che, al momento della presentazione della domanda di partecipazione al bando, abbia inviato il progetto di riordinamento e inventariazione alla Soprintendenza ma non ha ancora ottenuto l'autorizzazione?

Si potrebbe pensare ad un'integrazione dell'autorizzazione successiva alla data di presentazione della domanda di partecipazione al bando?

Risposta 32 - Premesso che nella domanda di partecipazione viene dichiarato, tra le altre, di garantire la piena fattibilità amministrativa/tecnica/giuridica/economica/finanziaria del progetto in conformità con tutte le norme e regolamenti, comunali, regionali, nazionali e comunitari e altresì, ove applicabile, di essere in possesso delle autorizzazioni di cui all'art. 21 del Codice dei BBCCAA D. Lgs n. 42/2004;

Nel formulario al punto B.4 Tempistica- Cronoprogramma dell'intervento è richiesto di “Spiegare se l'intervento è soggetto ad autorizzazioni di cui all'art. 21 del Codice dei BBCCAA D. Lgs n. 42/2004. In caso affermativo, indicare gli estremi dell'autorizzazione”.

Pertanto se l'intervento è soggetto ad autorizzazioni di cui all'art. 21 del Codice dei BBCCAA D. Lgs n. 42/2004, e la stessa è condizione ostativa all'avvio dell'intervento il progetto è da ritenersi non presentabile in caso di assenza dell'autorizzazione necessaria.

Tale principio vale per tutte le altre autorizzazioni obbligatorie in osservanza a tutte le norme e regolamenti, comunali, regionali, nazionali e comunitari.

Domanda 33 - Per quanto concerne la macro area 2, la mancanza di uno statuto o di un regolamento che disciplinano l'archivio comunale, può essere motivo di inammissibilità?

Risposta 33 - La mancanza di uno statuto o di un regolamento che disciplinano l'archivio comunale, è motivo di inammissibilità.

Infatti:

- l'art 2.1 comma 1 prevede che possono presentare domanda per la per la macro area 2, gli Enti Locali e altre Amministrazioni Pubbliche titolari di Archivi storici (per come definiti dal Codice dei beni culturali D.lgs 42/2004, e in particolare dell'art. 30 co. 4, ovvero "di disporre di una sezione separata di archivio storico con i documenti relativi agli affari esauriti da almeno 40 anni"), stabilmente aperti al pubblico e dotati di statuto e/o regolamento approvato;
- nella domanda di partecipazione deve essere dichiarato, tra le altre, che l'Archivio storico è dotato di statuto e/o regolamento approvato;
- al 4.10 "Produzione della documentazione richiesta" è previsto alla lettera c del comma 1 l'invio di copia dello statuto e/o del regolamento della Biblioteca o dell'Archivio storico.

Quanto su indicato vale altresì per le Biblioteche.

Domanda 34 - Si chiede se ai fini della partecipazione sia necessario da parte dell'Ente richiedente approvare con delibera di giunta comunale l'avviso e relativo progetto riferito alla macro area di interesse.

Risposta 34 - Sì, il provvedimento di approvazione della proposta progettuale deve essere adottato prima dell'inoltro della domanda da parte dell'organo dell'Ente preposto a tale adempimento; Tale documento rientra tra quelli da inviare successivamente (si veda 4.10 Produzione della documentazione richiesta).

AVVISO

Si comunica che con decreto dirigenziale adottato al numero N. 4573 DEL 29/03/2023 è stata disposta la rettifica di un errore materiale contenuto nell'Allegato A "Avviso pubblico Misure di sostegno per Biblioteche ed Archivi storici pubblici" approvato con decreto dirigenziale nr. 2671 del 24/02/2023.

Specificatamente la rettifica concerne il par. 4.6 dell'Avviso in questione nella sola parte che concerne la formula di calcolo del criterio C3 parametro C3.1- griglia di valutazione per la sola macro area 2 – tipologia d'intervento C (Archivi).

La formula in questione è così modificata:

Criteri di valutazione		Parametro	Formule/Modalità	Punteggio Parziale
C3	Adozione di soluzioni progettuali tecnologiche innovative	C.3.1) Introduzione di tecnologie innovative per il miglioramento e la gestione del patrimonio archivistico	A) Adozione di tecnologie innovative capaci di migliorare la gestione del patrimonio archivistico = Punti 1 per ogni tecnologia fino ad un max di 2; B) Adozione di tecnologie innovative capaci di migliorare l'attrattività, anche da parte di turisti stranieri, del patrimonio archivistico = Punti 3 per ogni tecnologia fino ad un max di 6;	8

Con il medesimo atto è stata disposta altresì la **proroga** alla data **del 7 aprile 2023** del termine di scadenza per la presentazione delle domande **per la sola tipologia C (Archivi)**.
