



REGIONE CALABRIA



Dipartimento per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale

## DIPARTIMENTO ISTRUZIONE, FORMAZIONE E PARI OPPORTUNITÀ

SETTORE POLITICHE GIOVANILI E SPORT - PARI OPPORTUNITÀ

Fondo nazionale per le politiche giovanili anni 2019-2020-2021

### AVVISO PUBBLICO

#### PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE POLITICHE GIOVANILI

FAQ aggiornate al 20/10/2023

1. Domanda: è possibile far domanda in modo individuale o associazioni?

Risposta: l'Avviso al punto 2.1 comma 1. dice: "Possono presentare domanda a valere sul presente Avviso, Associazioni senza scopo di lucro nel cui Statuto siano previste attività coerenti con le attività previste dall'Avviso".

2. Domanda: in merito all'avviso in oggetto si chiede se possono partecipare anche cooperative sociali che abbiano nello statuto attività sociali coerenti con le attività dell'avviso?

Risposta: L'avviso in oggetto è rivolto solo alle **Associazioni senza scopo** di lucro come evidenziato al par. 2.1 comma 1 dello stesso "Possono presentare domanda a valere sul presente Avviso, Associazioni senza scopo di lucro nel cui Statuto siano previste attività coerenti con le attività previste dall'Avviso".

3. Domanda: un progetto presentato ma non ancora valutato sul Bando Attività culturali 2023, può essere presentato anche sull'Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno delle politiche giovanili, o nel caso contrario se sono previste delle limitazioni a tal riguardo.

Risposta: è possibile presentare un progetto non ancora valutato sul Bando Attività culturali 2023 purché coerente con le finalità previste dall'avviso in oggetto. Si ribadisce che il soggetto proponente deve essere una associazione senza scopo di lucro nel cui Statuto siano previste attività coerenti con le attività previste dall'Avviso.

4. Domanda: la nostra cooperativa è una COOPERATIVA SOCIALE – IMPRESA SOCIALE, volevamo sottoporre i seguenti quesiti per meglio chiarire alcuni punti in vista di una nostra eventuale partecipazione all'avviso:

Risposta: l'avviso in oggetto è **rivolto solo alle associazioni senza scopo di lucro** come evidenziato al par. 2.1 comma 1 dello stesso "Possono presentare domanda a valere sul presente Avviso,

Associazioni senza scopo di lucro nel cui Statuto siano previste attività coerenti con le attività previste dall'Avviso".

5. Domanda: Il soggetto proponente può avere sede legale in altra regione e operativa in Calabria?

Risposta: L'associazione proponente può avere sede legale in altra regione ma deve necessariamente operare in Calabria.

6. Domanda: devo allegare all'allegato A lo statuto e poi devo allegare nuovamente atto costitutivo e statuto, o basta allegare atto costitutivo e statuto una volta sola senza allegarlo al Formulario A.

Risposta: è sufficiente allegare statuto e atto costitutivo registrati una sola volta.

7. Domanda: l'ente senza scopo di lucro capofila deve avere sede legale e operativa in Calabria.

Risposta: Una associazione senza scopo di lucro nel cui Statuto siano previste attività coerenti con le attività previste dall'Avviso può avere sede legale in altra regione ma deve necessariamente operare in Calabria.

8. Domanda: Mi potrebbe gentilmente indicare dove reperire il file allegato B. Dal bando non si può esportare un file editabile.

Risposta: ai seguenti link trova "allegati al decreto" un file che contiene sia la domanda che il formulario: [https://www.regione.calabria.it/website/portaltemplates/view/view\\_bando.cfm?4485](https://www.regione.calabria.it/website/portaltemplates/view/view_bando.cfm?4485); <https://calabriaeuropa.regione.calabria.it/bando/avviso-pubblico-per-la-concessione-di-contributi-a-sostegno-delle-politiche-giovanili/>

9. Domanda: è possibile partecipare al bando pur essendo una giovane associazione costituita a novembre 2022.

Risposta: come specificato al punto 2.1 comma 1. dell'Avviso "Possono presentare domanda a valere sul presente Avviso, Associazioni senza scopo di lucro nel cui Statuto siano previste attività coerenti con le attività previste dall'Avviso". Pertanto non ci sono limiti riferiti alla data di costituzione di una associazione.

10. Domanda: Il cofinanziamento a cui si fa riferimento tra le spese ammissibili risulta obbligatorio ai fini della presentazione della domanda o è da considerarsi esclusivamente utile per l'attribuzione del punteggio massimo di 20 punti, come indicato alla lettera B.1.1, paragrafo 4.6.1?

Risposta: Il cofinanziamento non è obbligatorio bensì utile per l'attribuzione del punteggio.

11. Domanda: è necessario allegare alla documentazione eventuali lettere di partenariato o si può procedere anche in assenza delle stesse?

Risposta: ai fini della valutazione, è necessario allegare le lettere di partenariato all'atto della domanda.

12. Domanda: chiedo chiarimenti in materia di documentazione amministrativa da produrre in merito all'esposizione del programma definitivo e dettagliato del progetto relativo alla gestione di un immobile (campo sportivo di calcio a 8 e spogliatoi) da presentare al settore competente ai fini della concessione del contributo.

Risposta: la documentazione da allegare è specificata all'art. 4.4. La mera gestione di un immobile non rientra nelle finalità del suddetto avviso.

13. Domanda: è possibile che un Partner sia impegnato in due progetti di due enti diversi, aventi attività nell'ambito di due linee di intervento differenti?

Risposta: un soggetto può essere Partner in più progetti purché non sia candidato in qualità di soggetto proponente.

14. Domanda: va bene il pagamento di una marca da bollo? Dove apporre prova del pagamento?

Risposta: la marca da bollo da apporre sulla domanda è di €16

15. Domanda: il contributo che chiediamo è di 5.000,00 a fronte di una spesa ammissibile di 35.000. Va bene in questo modo?

Risposta: si va bene.

16. Domanda: al punto 3.3 "spese ammissibili" è indicato che tra i costi diretti e collegati al progetto rientrano la locazione o l'affitto di immobili o altre tipologie di strutture.

Risposta: Ai sensi del par. 3.3 sono ammissibili l'affitto di immobili o altre tipologie di strutture utilizzate per lo svolgimento delle attività progettuali.

17. Domanda: per una Associazione No Profit vige l'obbligo di apporre una marca da bollo ogni 100 righe su originale e copia degli atti in aggiunta al pagamento dell'imposta di registro?

Risposta: ai sensi dell'Art. 27-bis (1) D.P.R. n. 642/1972 – TABELLA - ALLEGATO B – Gennaio 2019- sono esenti dall'imposta di bollo: organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) nonché federazioni sportive, enti di promozione sportiva e associazioni e società sportive dilettantistiche senza fine di lucro.

18. Domanda: una ASD che ha le finalità nello statuto previste dal bando, può partecipare?

Risposta: Sì, infatti per come specificato al par. 2.1 comma 1. "Possono presentare domanda a valere sul presente Avviso, Associazioni senza scopo di lucro nel cui Statuto siano previste attività coerenti con le attività previste dall'Avviso".

19. Domanda: l'importo delle spese totali può essere superiore a 5.000,00 euro (contributo massimo concedibile)?

Risposta: il costo totale del progetto può essere superiore a € 5.000. Resta fermo che il contributo massimo concedibile dalla Regione è pari a € 5.000, pertanto ulteriori apporti finanziari sono a carico del soggetto proponente.

20. Domanda: oltre alla compilazione dell'allegato A c'è qualche altro documento da inviare?

Risposta: I documenti da inviare sono:

- Allegato A (Modello per la domanda di contributo)
- Formulario di progetto (allegato B);
- copia documento di identità, in corso di validità, del soggetto che sottoscrive la domanda (se la domanda non è firmata digitalmente);
- Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto registrati (ove ricorre).

21. Domanda: il punto 4.13.3 "Garanzia a copertura dell'assicurazione" dell'avviso in oggetto richiede espressamente la compilazione dell'allegato C per il rilascio della garanzia da intestare alla Regione Calabria. Purtroppo non sono riuscita a trovarlo. Può indicarmi dove poterlo reperire?

Risposta: la polizza fideiussoria è necessaria per chiedere l'anticipo del contributo pertanto al momento non è necessaria, il modello da seguire verrà pubblicato dopo la pubblicazione della graduatoria.

22. Domanda: è ammissibile la firma del legale rappresentante con carta identità?

Risposta: la firma autografa del legale rappresentante è ammissibile, è necessario però allegare la carta d'identità in corso di validità.

23. Domanda: nel calcolo dei costi il cofinanziamento deve essere esplicitato e inserito nell'importo delle spese ammissibili?

Risposta: il cofinanziamento deve essere inserito nelle spese ammissibili e inserito nel computo del nel quadro economico.

24. Domanda: Tra i soggetti "sponsor" del progetto, sono ammessi anche Istituti bancari che concedono un contributo per la realizzazione del progetto?

Risposta: tra i soggetti sponsor sono ammessi anche istituti bancari.

25. Domanda: la proposta che noi andiamo a fare, deve comprendere solo un'attività oppure deve necessariamente comprendere tutte le attività di una linea?

Risposta: è facoltà del proponente se lavorare su una o più tematiche riferite alla stessa linea.

26. Domanda: delucidazioni in merito alla compilazione dell'Allegato 1 punto B3 "Qualità complessiva del progetto in termini di chiarezza espositiva e completezza".

Risposta: occorre descrivere il progetto in maniera chiara e completa.

27. Domanda: È prevista una data entro cui saranno pubblicate le graduatorie (ammessi/non ammessi)?

Risposta: le attività di valutazione dei progetti si espletano in un periodo congruo al numero di progetti da valutare, pertanto non si può definire in anticipo la data di pubblicazione della graduatoria.

28. Domanda: un'attività della durata di 10 mesi potrebbe dover iniziare prima di sapere se è stata o meno finanziata?

Risposta: come specificato nel par. 3.2 al punto 1 "l'avvio della realizzazione del progetto può avere luogo dopo la pubblicazione del bando sul sito istituzionale della Regione Calabria" (pubblicato il 20/09/2023) e quindi anche prima di sapere se è ammesso.

29. Domanda: Se non si vuole l'anticipo (in quanto non si intende chiedere fidejussione) come funziona l'erogazione dei fondi?

Risposta: l'erogazione dei fondi avverrà in un'unica soluzione a rendicontazione delle spese.

30. Domanda: Se un'impresa mi dà sostegno amministrativo gratuito in cambio di pubblicizzazione del suo marchio, questo va conteggiato nel 5% delle spese in natura ammissibili?

Risposta: premesso che il supporto amministrativo rappresenta una voce di costo indiretto, si rappresenta che i costi in natura sono riferibili solo ai costi diretti.

31. Domanda: i costi indiretti sono ammissibili nel limite massimo del 20% dei costi diretti, questo significa che se io rendiconto correttamente i costi diretti per € 4.000 (compreso il cofinanziamento) avrò riconosciuto come costi indiretti la cifra forfettaria di € 800 o il cofinanziamento non va considerato nel conteggio della percentuale che stabilisce i costi indiretti?

Risposta: premesso che la base di calcolo è il costo totale del progetto (finanziamento + cofinanziamento), la ripartizione tra costi diretti e costi indiretti è così calcolata:

- costi diretti = 83,34% del costo totale del progetto;
- costi indiretti = 16,66% del costo totale del progetto.

32. Domanda: le spese in natura sono ammissibili nella misura massima del 5% dei costi totali ammissibili significa che il 5%, per determinare il costo massimo delle spese in natura, va conteggiato sul totale dei costi diretti e dei costi indiretti?

Risposta: la base di calcolo è il costo totale del progetto (finanziamento + cofinanziamento), a prescindere della loro natura (diretti o indiretti).

33. Domanda: considerando che il nostro progetto costa in totale 6.250,00 euro, vorremmo apportare un cofinanziamento del 20% (1.250,00) così composto:

- 312,50 come costi in natura (massimo del 5% dei costi totali ammissibili), come utilizzo di un immobile (art. 3.3, numero 2);
- la parte restante, cioè 937,50, come sponsorizzazione. Quest'ultima riguarderebbe il sostegno finanziario offerto relativamente ai costi di pubblicità e comunicazione. Quindi, i costi di pubblicità e comunicazione, pari a 937,50, verrebbero abbattuti perché sono frutto di una sponsorizzazione da parte di un'azienda in cambio della pubblicizzazione del proprio marchio.

In definitiva considerando i due costi di cui sopra come ammissibili possiamo considerare la quota di cofinanziamento del 20% ( $312,50 + 937,50 = 1.250,00$ ) sul totale dei costi ammissibili (6250,00), come soddisfatta?

Risposta: premesso che le sponsorizzazioni possono avvenire in natura (quindi rientrano nella percentuale del 5%) o in apporto finanziario.

A tal proposito si specifica che la spesa in natura sarà rendicontata con fatture e /o ricevute in cui è indicato il valore del bene/servizio, con eventuale specifica di sponsorizzazione, con importo dovuto pari a € 0,00.

Nel caso invece di sponsorizzazioni in denaro le stesse saranno rendicontate con regolare fattura, copia del bonifico e relativo estratto conto.

Pertanto il costo di pubblicità da voi indicato sarà ammissibile solo se regolarmente pagato, in quanto supera la percentuale massima del 5% prevista per i costi in natura.

34. Domanda: in che forma può partecipare l'Università? È sufficiente produrre una manifestazione di interesse per la messa in disponibilità di competenze e spazi?

Risposta: l'Università può partecipare solo in qualità di partner di una associazione con apposita lettera di intenti.

35. Domanda: tra le proposte progettuali della Linea 2 potrebbe rientrare tra le azioni attivabili anche un eventuale Concorso Musicale rivolto ai giovani di età compresa tra i 15 e i 34 anni.

**Risposta: la linea 2 dell'Avviso specifica che le proposte progettuali devono prevedere una serie di attività tra le quali sono contemplate anche quelle musicali.**

36. Domanda: stiamo organizzando per Primavera 2024 un forum che rientra nella Linea 1, nel corso del Forum saranno presentati e discussi anche argomenti relativi sia alla linea 2, sia alla 3 nel formulario vanno inseriti solo le attività e i costi della linea 1, oppure bisogna descrivere l'intero evento? E in questo caso i costi che non rientrano nella Linea 1 vanno scorporati?

**Risposta: è possibile candidare un progetto per una sola linea e le attività proposte saranno ritenute ammissibili solo se coerenti con la linea prescelta. Inoltre, si evidenzia che i costi sono ritenuti ammissibili se direttamente imputabili alle attività progettuali approvate.**

37. Domanda: le spese di locazione per il locale in cui svolgeranno gli incontri/seminari sono ammissibili tra i costi diretti se il locale è di proprietà di un diretto familiare del legale rappresentante dell'associazione promotrice del progetto? In alternativa è possibile rendicontarle nel cofinanziamento come spese in natura?

**Risposta: Ai sensi del par. 3.3 comma 4. "Non sono comunque ammissibili ... le spese relative a fornitura di beni da parte di o acquisizione di servizi di consulenza da: amministratori, soci, dipendenti del soggetto proponente o loro parenti ed affini entro il terzo grado nonché di eventuali partner, sia nazionali che esteri, società nella cui compagine siano presenti, anche in forma indiretta e cioè come soci di altre società, i soci o gli amministratori del beneficiario o loro parenti ed affini entro il terzo grado".**

38. Domanda: il personale assegnato alla realizzazione del progetto deve essere necessariamente interno all'associazione promotrice del progetto o può appartenere anche ai partner?

**Risposta: il personale impiegato per il progetto, le cui spese figurano nel quadro economico, deve avere un rapporto di lavoro e finanziario direttamente con il beneficiario.**

39. Domanda: la voce "Qualità complessiva del progetto in termini di chiarezza espositiva e completezza" deve essere compilato da noi? Dobbiamo autovalutare noi il nostro progetto in termini di chiarezza espositiva e completezza?

**Risposta: Il formulario deve essere compilato dal proponente. Nel paragrafo in questione deve essere descritto il progetto in modo chiaro e completo. La commissione effettuerà la dovuta valutazione.**

40. Domanda: per una stima delle spese ammissibili da inserire nel Formulario occorre fare un bilancio di previsione/stima a partire dal giorno di presentazione dell'Avviso pubblico e fino il 31 ottobre 2024? (es. per l'utenza di energia elettrica si dovrà fare riferimento alla bolletta dell'ultimo mese utile per poter avere idea dei costi presunti? Per quanto riguarda la locazione farà fede il contratto di affidamento che stipuleremo con l'ente pubblico proprietario della struttura sportiva e che invieremo insieme alla documentazione utile, mentre per tutte le altre spese previste per la realizzazione della proposta progettuale provvederemo a preparare un piano di spesa che ci impegneremo a saldare a contributo ricevuto e di cui forniremo relativo pagamento);

Risposta: I costi indiretti (come ad esempio l'utenza di energia elettrica) sono calcolati in base forfettaria e vanno solo indicati nel formulario e riferiti al periodo dell'attività progettuale. Tutte gli altri costi diretti devono essere indicati e quantificati nel quadro economico. Per quanto riguarda i pagamenti si rinvia a quanto disposto dall'Avviso al par. 4.12

41. Domanda: riguardo al cofinanziamento bisogna indicare un ammontare di risorse proprie o finanziamento da parte di eventuali sponsor?

Risposta: Il cofinanziamento può consistere di risorse finanziarie proprie e/o di eventuali sponsor e, nella misura massima del 5% del costo totale del progetto, in natura.

42. Domanda: in merito all'erogazione del contributo concesso si fa riferimento alla redazione dell'Atto di adesione ed obbligo e ad un'anticipazione dell'80% prima e del 20% alla fine, con l'obbligo di presentare fideiussione bancaria o polizza assicurativa. A garanzia di cosa?

Risposta: l'Atto di adesione ed obbligo è l'atto che regolerà i rapporti tra la Regione e il Soggetto beneficiario del finanziamento. Lo schema del predetto atto verrà approvato con decreto e sarà sottoscritto ai fini della liquidazione del contributo assegnato. Nel caso si sia ammessi a contributo, il beneficiario per ottenere l'anticipazione dell'80% dovrà esibire la polizza fideiussoria che è a garanzia della somma anticipata dall'Ente.

43. Domanda: il progetto prevede anche la proiezione di film che avverranno nel cinema di proprietà dei miei genitori e quindi non ci saranno spese di locazione per l'immobile, essendo io legale rappresentante dell'associazione che presenterà il progetto, posso inserire tra le spese i costi attivi del cinema effettuate nel periodo in cui si svolgerà il progetto? (energia elettrica, riscaldamento e/o condizionatore, spese di pulizia del locale, spese per proiettore).

Risposta: No sono ammissibili le solo spese sostenute direttamente e fiscalmente dall'Associazione beneficiaria.

44. Domanda: è possibile che un fornitore diventi nello stesso tempo sponsor: in dettaglio una parte del servizio offerto verrà retribuita mentre la restante parte verrà concessa come sponsorizzazione?

Risposta: Si è possibile purché la parte offerta dallo Sponsor in natura non superi il valore massimo del 5% del costo totale del progetto.