



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ISTRUZIONE, FORMAZIONE E PARI OPPORTUNITA'
SETTORE 01 - ALTA FORMAZIONE, UNIVERSITA', RICERCA SCIENTIFICA**

Assunto il 14/03/2024

Numero Registro Dipartimento 219

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 3591 DEL 15/03/2024

Settore Gestione Entrate	Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese
VISTO di regolarità contabile, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011	VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011
Sottoscritto dal Dirigente del Settore Dott. STEFANIZZI MICHELE (con firma digitale)	Sottoscritto dal Dirigente del Settore Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO (con firma digitale)

Oggetto: PR CALABRIA FESR FSE 2021 – 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria più competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1

Sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie della S3

Aiuti progetti RSI , accertamento, prenotazione impegno fondi e approvazione avviso

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTI:

- il Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR);
- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- la Decisione di esecuzione C(2022) 4784 final del 15/07/2022 di approvazione dell'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana (CCI 2021IT16FFPA001) riguardante il sostegno ai Fondi SIE per il periodo 01.01.2021-31.12.2027;
- la Decisione di esecuzione C(2022) 8027 final del 3/11/2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 di "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- il Decreto Dirigenziale n. 9369 del 30/06/2023 di approvazione del SiGeCo PR 21/27;
- il Decreto Dirigenziale n. 11555 del 08/08/2023 di approvazione del Manuale per la selezione delle operazioni PR 21/27;
- il Decreto Dirigenziale n. 2902 del 05/03/2024 PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo ai sensi del Regolamento n.1060/2021.Approvazione Manuale delle procedure di selezione delle operazioni.
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13 marzo 2023 recante "integrazione della Delibera di Giunta regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- i Criteri di selezione Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 approvati con la nota di chiusura procedura scritta Prot. n. 225923 del 18/05/2023;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 27/07/2023 di modifica della D.G.R. n. 299/2023 di approvazione dell'Organigramma strutture amministrative responsabili dell'attuazione del PR 21/27;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 550 del 13/10/2023 recante "variazioni di bilancio al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale 2023-2025 relative a risorse POR FESR/FSE+ 2021-2027 (Prot. n. 448505/2023);
- la Legge Regionale n. 56 del 27/12/2023 avente ad oggetto – Legge di stabilità regionale 2024;
- la Legge Regionale n. 57 del 27/12/2023 avente ad oggetto Bilancio di previsione finanziario della la Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026;

- il DGR n. 779 del 28/12/2023 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024-2026 (artt. 11 e 39, c. 1, dlgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 780 del 28/12/2023 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- La DGr n. 29 del 06/02/2024 avente ad oggetto: “approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026.

PREMESSO CHE

- il Programma Regionale FESR FSE 2021-2027, nell’ambito dell’obiettivo RSO1.1. “Sviluppare e rafforzare le capacità di ricerca e di innovazione e l’introduzione di tecnologie avanzate (FESR)”, ha individuato quale elemento strategico quello di indirizzare la R&S e i processi di transizione industriale negli ambiti della S3, così da orientare le imprese verso percorsi virtuosi e in grado di superare le grandi sfide di carattere globale dei prossimi anni, in primis quella della sostenibilità e della digitalizzazione.

-l’azione 1.1.1 mira a sostenere progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie della S3 attraverso la promozione di interventi in ricerca, sviluppo e innovazione delle imprese agevolando percorsi che prevedano accordi tra imprese anche di diversa dimensione e tra queste e gli Organismi di ricerca (regionali, nazionali, esteri);

RITENUTO CHE, al fine di dare attuazione alla predetta linea d’azione 1.1.1, occorre approvare l’Avviso Pubblico (Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente decreto, per aiuti alle imprese e agli Organismi di Ricerca per progetti di ricerca industriale e/o sviluppo sperimentale presentati in “collaborazione effettiva”

RICHIAMATO il paragrafo 5 dell’allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, ai sensi del quale si dispone che ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall’avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell’esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa;

ATTESTATO che

- ai sensi dell’art. 4 della L.R. 47/2011, la copertura finanziaria, per l’attuazione del presente Avviso, di complessivi € 20.000.000,00 a valere sul “Programma Regionale FESR–FSE+ 2021-2027 – Azione 1.1.1 è disponibile sul capitolo U9140505001 bilancio regionale”;
- da parte del Dirigente che sottoscrive il presente atto, che vi è perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziata, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto, la cui esigibilità è accertata nell’esercizio finanziario 2024;
- ricorrono i presupposti per procedere all’assunzione delle prenotazioni pluriennali di impegno, ai sensi delle disposizioni previste dall’art. 56 e dal paragrafo 5 dell’Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011;

CONSIDERATO che occorre assumere le prenotazioni pluriennali di impegno di spesa di € 20.000.000,00 (euro ventimilioni/00) sul capitolo U9140505001 del bilancio regionale, secondo la seguente ripartizione degli importi per annualità:

- per l’anno 2024 € 8.000.000,00 (euro ottomilioni/00)
- per l’anno 2025 € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00)
- per l’anno 2026 € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00)
- per l’anno 2027 € 2.000.000,00 (euro duemilioni/00)

RITENUTO, in base alle disposizioni contenute nell’ All. n. 4/2 al D. Lgs. 118/2011, che:

- è possibile accertare l’importo di € 20.000.000,00 sui capitoli di entrata del bilancio regionale n. E4020110001 e E9402051001;

- l’importo di € 20.000.000,00 è imputabile agli esercizi finanziari anni 2024, 2025, 2026, 2027, in cui la Regione provvede ad impegnare la spesa;

RITENUTO, pertanto, di accertare per competenza, ai sensi dell’art.53 del D. lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., l’entrata di € 20.000.000,00 (euro Ventimilioni/00) a valere sui capitoli di entrata n. E4020110001 (30% Stato) e E9402051001 (70% UE) “spese per il sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca (PR FESR FSE+ 2021-2027 - prioritaria 1-obiettivo specifico 1.1 - azione 1.1.1) - contributi agli investimenti ad imprese controllate- collegato al

capitolo della spesa U9140505001 ripartito sui rispettivi esercizi finanziari di competenza per come di seguito specificato:

-per l'anno 2024 € 8.000.000,00 (euro ottomilioni/00) giusta proposte di accertamento nn. 1167 (5.600.000,00 Quota UE) e 1169 (2.400.000,00 Quota Stato) del 07/03/2024;

-per l'anno 2025 € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00) giusta proposta di accertamento nn. 194 (3.500.000,00 quota UE) e 195 (1.500.000,00 Quota Stato) del 07/03/2024

-per l'anno 2026 € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00) giusta proposta di accertamento nn. 85 (3.500.000,00 € Quota UE) e 86 (€ 1.500.000,00 Quota Stato) del 07/03/2024

-per l'anno 2027 € 2.000.000,00 (euro duemilioni/00) giusta proposta di accertamento nn. 194 (€ 1.400.000,00 Quota UE) e 195 (€ 600.000,00 Quota Stato) del 07/03/2024

RITENUTO di prenotare l'impegno per la somma di € 20.000.000,00 (euro ventimilioni/00) sul capitolo n. U9140505001 secondo la seguente suddivisione per annualità:

-per l'anno 2024 € 8.000.000,00 (euro ottomilioni/00) giusta proposta di impegno nn 1354 (€ 5600.000,00 Quota UE) e 1355 (€ 2.400.000,00 Quota Stato).del 07/03/2024

-per l'anno 2025 € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00) giusta proposta di impegno nn 177 (€ 3.500.000,00 Quota UE) e 178 (€ 1.500.000, 00 Quota Stato)

-per l'anno 2026 € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00) giusta proposta di impegno n. nn. 53 (€ 3.500.000,00 Quota UE) e 54 (€ 1.500.000, 00 Quota Stato)

-per l'anno 2027 € 2.000.000,00 (euro duemilioni/00) giusta proposta di impegno n. 28 (€ 1.400.000,00 Quota UE) e 29 (€ 600.000,00 Quota Stato) generate telematicamente ed allegate al presente atto;

VISTI:

- le check-list SIURP PDA1002880-4104-401202e PDA1002880-4104-401200, in atti;
- le proposte di accertamento, generate telematicamente ed allegate al presente atto, collegate al capitolo di spesa U9140505001 de bilancio regionale per l'importo complessivo di euro 20.000.000,00 ripartito sui rispettivi esercizi finanziari di competenza:

-per l'anno 2024 € 8.000.000,00 (euro ottomilioni/00) giusta proposte di accertamento nn. 1167 (5.600.000,00 Quota UE) e 1169 (2.400.000,00 Quota Stato) del 07/03/2024

-per l'anno 2025 € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00) giusta proposta di accertamento nn. 194 (3.500.000,00 quota UE) e 195 (1.500.000,00 Quota Stato) del 07/03/2024

-per l'anno 2026 € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00) giusta proposta di accertamento nn. 85 (3.500.000,00 € Quota UE) e 86 (€ 1.500.000,00 Quota Stato) del 07/03/2024

-per l'anno 2027 € 2.000.000,00 (euro duemilioni/00) giusta proposta di accertamento nn. 194 (€ 1.400.000,00 Quota UE) e 195 (€ 600.000,00 Quota Stato) del 07/03/2024

- le proposte di prenotazione impegno di spesa, generate telematicamente ed allegate al presente atto, assunte sul capitolo di uscita U9140505001 per l'importo complessivo di euro 20.000.000 ripartito sui rispettivi esercizi finanziari di competenza:

-per l'anno 2024 € 8.000.000,00 (euro ottomilioni/00) giusta proposta di impegno nn 1354 (€ 5600.000,00 Quota UE) e 1355 (€ 2.400.000,00 Quota Stato).del 07/03/2024

-per l'anno 2025 € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00) giusta proposta di impegno nn 177 (€ 3.500.000,00 Quota UE) e 178 (€ 1.500.000, 00 Quota Stato)

-per l'anno 2026 € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00) giusta proposta di impegno n. nn. 53 (€ 3.500.000,00 Quota UE) e 54 (€ 1.500.000, 00 Quota Stato)

-per l'anno 2027 € 2.000.000,00 (euro duemilioni/00) giusta proposta di impegno n. 28 (€ 1.400.000,00 Quota UE) e 29 (€ 600.000,00 Quota Stato)

VISTI, altresì,

- lo Statuto della Regione Calabria;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;
- il D.P.G.R. 354 del 24.6.1999, relativo alle norme in materia di separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quello della gestione modificato dal D.P.G.R. 206 del 15.12.2000;
- La legge 24 dicembre 2012, n. 234, recante norme generali sulla partecipazione dell'Italia alla formazione e all'attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione europea, come modificata e integrata dall'articolo 14 della legge 29 luglio 2015, n. 115;

- D.M. 115/2017 «Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della legge 24 dicembre 2012, n. 234 e successive modifiche e integrazioni. (17G00130)»;
- il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa” (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001) e ss.mm.ii;
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 – Supplemento Ordinario n. 123;
- il D.P.R. n. 196 del 3 ottobre 2008;
- il DPGR n.177 del 04/11/2021 recante “Competenze in materia di trattamento dei dati personali;
- il D.Lgs n.118 del 23/06/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt 1 e 2 della L.n.42/2009”;
- la D.G.R. n. 159 del 20/04/2022 con la quale è stato abrogato il “Regolamento di riorganizzazione delle strutture della giunta regionale” n. 9 del 7/11/2021 e approvato il nuovo “Regolamento di organizzazione delle strutture della giunta regionale” n. 3 del 20/04/2022 pubblicato sul BURC n. 56 del 20/04/2022;
- la DGR n. 665 del 14/12/2022 “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale–Approvazione Regolamento di riorganizzazione delle Strutture della Giunta regionale. Abrogazione regolamento regionale 20 aprile 2022 n.3;
- il DDG n.17385 del 28/12/2022 “Approvazione microstruttura organizzativa del Dipartimento Istruzione Formazione e Pari Opportunità”;
- il RR n.1 del 12/01/2023 “Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell’articolo 4, comma 7 e dell’articolo 9 della L.R. 1 dicembre 2022, n.42 (riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell’Organismo regionale per i controlli di legalità)”;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- la DGR n.184 del 28/04/2023 recante “Avviso interno riservato ai Dirigenti di ruolo della Giunta della Regione Calabria, per il conferimento, ai sensi dell’art.19 del D.Lgs n. 165/2001 e smi dell’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità della Giunta Regionale pubblicato sul sito web istituzionale il 15 dicembre 2022-Individuazione;
- il DPGR n.35 del 28/4/2023 di conferimento incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità, alla Dott.ssa Maria Francesca Gatto;
- la DGR n.297 del 23/06/2023 avente ad oggetto “Avviso interno, riservato ai dirigenti di ruolo, per il conferimento di incarichi di livello non generale presso i Dipartimenti della Giunta della Regione Calabria pubblicato sul sito web istituzionale in data 18 aprile 2023. Determinazioni”, con la quale sono stati riassegnati, ai diversi Dipartimenti regionali, i Dirigenti di cui all’individuazione ex art.7, comma 4, del RR n.10/2021;
- il DDG n.9310 del 29/06/2023 con il quale viene conferito l’incarico di dirigente del Settore n.1 “Alta Formazione, Università, Ricerca Scientifica” al Dott. Menotti Lucchetta;
- il DD n.109 del 09/01/2024 di conferimento incarico di EQ PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027- Azione 1.1.1 al dott. Pietro Domenico Alfarano;
- il D.Lgs.n.118/2011 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO

-del parere di coerenza programmatica con i contenuti dell’Accordo di Partenariato Italia 2021/2027 e del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021/2027, rilasciato dall’Autorità di Gestione del PR con nota Prot. N. 137482 del 22/02/2024, in atti;

-del parere di regolarità amministrativa rilasciato dal Dirigente del Settore acquisito al protocollo in data 11/03/2024 al n 183943, in atti

-del parere di conformità ai regolamenti, alle Direttive e alle decisioni comunitarie rilasciato dal Dirigente del Settore acquisito al protocollo in data 13/03/2024 al n.190012, in atti

-del Decreto N°. 3147 del 08/03/2024 avente ad Oggetto: Sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie della S3” - Adozione della metodologia per l’applicazione delle Opzioni Semplificate di Costo (OSC) a valere sull’Avviso Pubblico per Aiuti per progetti di Ricerca e Sviluppo Industriale – Rettifica parziale Decreto n. 2155 del 20/02/2024;

VISTA la nota di richiesta di piano di attività di gestione delle procedure connesse all'Avviso (prot. 28032 del 16/01/2024), inviata a Fincalabra S.p.A in qualità di organismo in house e valutata la proposta di piano, trasmessa con nota pec del 4 marzo 2024, globalmente rispondente alle esigenze manifestate nonché vantaggiosa sotto l'aspetto economico;

RITENUTO pertanto stabilire che:

-per gli adempimenti relativi alla ricezione, alla concessione e revoca dei contributi, nonché alle attività relative alla gestione finanziaria, comprensiva delle erogazioni ai beneficiari, ai controlli amministrativi, fisico-tecnici, economico-finanziari e preliminari alla valutazione, l'Amministrazione Regionale si avvarrà, previa stipula di apposita convenzione, del supporto tecnico di Fincalabra S.p.A., soggetto in house della Regione Calabria;

- le domande, per come previste dall'Avviso, dovranno essere presentate esclusivamente in modalità telematica, per il tramite della piattaforma web di Fincalabra S.p.A., società in house della Regione Calabria, in conformità alle specifiche tecniche che saranno fornite e pubblicate;

-la modulistica allegata all'Avviso pubblico costituisce uno schema e potrà subire delle variazioni, non sostanziali e non significative, al momento della trasposizione sulla piattaforma web e che, pertanto, per la presentazione della domanda occorrerà fare riferimento esclusivamente ai moduli presenti all'interno della piattaforma;

la Regione Calabria si riserva la facoltà di definire specifiche per la gestione e la rendicontazione dei progetti nel corso del prosieguo della procedura

RITENUTO di dover nominare quale responsabile del Procedimento il dott. Pietro Domenico Alfarano in servizio presso il Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

VISTI l'Allegato A, le proposte di accertamento (nn.1167/2024, 1169/2024, 194/2025, 195/2025 85/2026, 86/2026, 57/2027 e 58/2027 del 07/03/2024) e le proposte di prenotazione impegni (nn.1354/2024, 1355/2024, 177/2025, 178/2025, 53/2026, 54/202628/2027 e 29/2027), allegate al presente atto;

ATTESTATO che il presente atto è formulato su proposta del responsabile di procedimento che ne attesta la regolarità e correttezza sotto il profilo istruttorio procedimentale

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente confermate, di:

approvare

1. l'Avviso pubblico (Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente decreto per aiuti alle imprese e agli Organismi di Ricerca per progetti di ricerca industriale e/o sviluppo sperimentale presentati in "collaborazione effettiva" che ha l'obiettivo di promuovere i processi di ricerca e sviluppo promossi da imprese e Organismi di Ricerca utilizzando le risorse a valere sul Programma Regionale Calabria FESR - FSE+ 2021-2027 azione 1.1.1;

2. **dare atto** che, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 47/2011, la copertura finanziaria, per l'attuazione del presente Avviso, di complessivi € 20.000.000 è garantita dai fondi del "Programma Regionale FESR-FSE+ 2021-2027 – AZIONE 1.1.1 capitolo U9140505001 bilancio 2024";

3. **accertare** per competenza, ai sensi dell'art.53 del D. lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., l'entrata di € 20.000.000,00 (euro Ventimilioni/00), a valere sui capitoli di entrata n. E4020110001 (30% quota Stato) e E9402051001 (70% quota UE) "spese per il sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca (PR FESR FSE+ 2021-2027 - prioritaria 1- obiettivo specifico 1.1 - azione 1.1.1) - contributi agli investimenti ad imprese controllate- collegato al capitolo della spesa U9140505001 ripartito sui rispettivi esercizi finanziari di competenza per come di seguito specificato:

-per l'anno 2024 € 8.000.000,00 (euro ottomilioni/00) giuste proposte di accertamento nn. 1167 (5.600.000,00 Quota UE) e 1169 (2.400.000,00 Quota Stato) del 07/03/2024

-per l'anno 2025 € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00) giusta proposta di accertamento nn. 194 (3.500.000,00 quota UE) e 195 (1.500.000,00 Quota Stato) del 07/03/2024

-per l'anno 2026 € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00) giusta proposta di accertamento nn. 85 (3.500.000,00 € Quota UE) e 86 (€ 1.500.000,00 Quota Stato) del 07/03/2024

-per l'anno 2027 € 2.000.000,00 (euro duemilioni/00) giusta proposta di accertamento nn. 194 (€ 1.400.000,00 Quota UE) e 195 (€ 600.000,00 Quota Stato) del 07/03/2024;

4. **prenotare** gli impegni della somma complessiva di € 20.000.000,00 sul capitolo U9140505001 bilancio regionale- Programma Regionale FESR – FSE+ 2021-2027 – AZIONE 1.1.1, U9140505001 ripartito sui rispettivi esercizi finanziari di competenza per come di seguito specificato:

- per l'anno 2024 € 8.000.000,00 (euro ottomilioni/00) giusta proposta di impegno nn 1354 (€ 5600.000,00 Quota UE) e 1355 (€ 2.400.000,00 Quota Stato).del 07/03/2024;
- per l'anno 2025 € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00) giusta proposta di impegno nn 177 (€ 3.500.000,00 Quota UE) e 178 (€ 1.500.000, 00 Quota Stato);
- per l'anno 2026 € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00) giusta proposta di impegno n. nn. 53 (€ 3.500.000,00 Quota UE) e 54 (€ 1.500.000, 00 Quota Stato);
- per l'anno 2027 € 2.000.000,00 (euro duemilioni/00) giusta proposta di impegno n. 28 (€ 1.400.000,00 Quota UE) e 29 (€ 600.000,00 Quota Stato);

5. di stabilire che:

-per gli adempimenti relativi alla ricezione, alla concessione e revoca dei contributi, nonché alle attività relative alla gestione finanziaria, comprensiva delle erogazioni ai beneficiari, ai controlli amministrativi, fisico-tecnici, economico- finanziari e preliminari alla valutazione, l'Amministrazione Regionale si avvarrà, previa stipula di apposita convenzione, del supporto tecnico di Fincalabra S.p.A., soggetto in house della Regione Calabria,

- le domande, per come previste dall'Avviso, dovranno essere presentate esclusivamente in modalità telematica, per il tramite della piattaforma web di Fincalabra S.p.A., società in house della Regione Calabria, in conformità delle specifiche tecniche che saranno fornite e pubblicate;

-la modulistica allegata all'Avviso pubblico costituisce uno schema e potrà subire delle variazioni, non sostanziali e non significative, al momento della trasposizione sulla piattaforma web e che, pertanto, per la presentazione della domanda occorrerà fare riferimento esclusivamente ai moduli presenti all'interno della piattaforma;

6. **nominare** quale responsabile del Procedimento il dott. Pietro Domenico Alfarano in servizio presso il Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

7. **demandare** ad atto successivo all'individuazione dei beneficiari l'assunzione dell'impegno di spesa coerentemente con la natura giuridica degli stessi;

8. **provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

9. **provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del regolamento UE 2016/679.

10. **dare atto** che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti nell'art. 26 comma 1 del D.Lgs. n. 33 del 2013 e s.m.i. e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del D.lgs. n. 33 del 2013 e s.m.i.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Pietro Domenico Alfarano

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

Menotti LUCCHETTA

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

Maria Francesca Gatto

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Gestione Entrate

DECRETO DELLA REGIONE
DIPARTIMENTO ISTRUZIONE, FORMAZIONE E PARI
OPPORTUNITA'

SETTORE 01 - ALTA FORMAZIONE, UNIVERSITA', RICERCA SCIENTIFICA

Numero Registro Dipartimento 219 del 14/03/2024

OGGETTO PR CALABRIA FESR FSE 2021 – 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria più competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1

Sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie della S3

Aiuti progetti RSI , accertamento, prenotazione impegno fondi e approvazione avviso

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine all'entrata, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 15/03/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Michele Stefanizzi

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 219 del 14/03/2024

**DIPARTIMENTO ISTRUZIONE, FORMAZIONE E PARI
OPPORTUNITA'**
SETTORE 01 - ALTA FORMAZIONE, UNIVERSITA', RICERCA SCIENTIFICA

OGGETTO PR CALABRIA FESR FSE 2021 – 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria più competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1

Sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie della S3

Aiuti progetti RSI , accertamento, prenotazione impegno fondi e approvazione avviso

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 15/03/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)



Esercizio 2024

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

PROPOSTA DI ACCERTAMENTO 1169/2024

Codice Gest. Siope: E.4.02.01.01.001 - Contributi agli Investimenti da Ministeri

Piano Conti Finanz.: E.4.02.01.01.001 - Contributi agli Investimenti da Ministeri

Data Inserimento: 07/03/2024 **Descrizione:** Avviso Ricerca e Sviluppo PR 2021/2027 - Az 1.1.1. Approvazione Avviso - Accertamento quota Stato 2024

Data Assunzione: 07/03/2024

Capitolo: E4020110001

Descrizione ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLO STATO A CARICO DEL FONDO DI ROTAZIONE PER CONTRIBUTI A CARICO DEL FESR PER LA REALIZZAZIONE DEL PR CALABRIA FESR FSE PLUS 2021-2027

Bozza Decreto 2024-49658 PR CALABRIA FESR FSE 2021 à 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria piA' competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 Sostegno a progetti di attivitA' di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle tratteorie prioritarie

COD. TRANS. ELEMENTARE	TIPOLOGIA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO ENTRATA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO
		TITOLO							
			E.4.02.01.01.001		1	E.4.02.01.01.001		2	

Importo: 2.400.000,00

Contabilizzabile:

2.400.000,00

Contabilizzato:

0,00

Da Contabilizzare:

2.400.000,00

Tot. Ordinativi Prov.:

0,00

Tot. Ordinativi Def.:

0,00

Disp. ad incassare:

2.400.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2026

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

PROPOSTA DI ACCERTAMENTO 86/2026

Codice Gest. Siope: E.4.02.01.01.001 - Contributi agli Investimenti da Ministeri

Piano Conti Finanz.: E.4.02.01.01.001 - Contributi agli Investimenti da Ministeri

Data Inserimento: 07/03/2024 **Descrizione:** Avviso Ricerca e Sviluppo PR 2021/2027 - Az 1.1.1. Approvazione Avviso - Accertamento quota Stato 2026

Data Assunzione: 01/01/2026

Capitolo: E4020110001

Descrizione ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLO STATO A CARICO DEL FONDO DI ROTAZIONE PER CONTRIBUTI A CARICO DEL FESR PER LA REALIZZAZIONE DEL PR CALABRIA FESR FSE PLUS 2021-2027

Bozza Decreto 2024-49658 PR CALABRIA FESR FSE 2021 à 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria pi'1 competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 Sostegno a progetti di attivita' di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle tratteorie prioritarie

COD. TRANS. ELEMENTARE	TIPOLOGIA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO ENTRATA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO
		TITOLO							
			E.4.02.01.01.001		1	E.4.02.01.01.001		2	

Importo: 1.500.000,00

Contabilizzabile:

1.500.000,00

Tot. Ordinativi Prov.:

0,00

Contabilizzato:

0,00

Tot. Ordinativi Def.:

0,00

Da Contabilizzare:

1.500.000,00

Disp. ad incassare:

1.500.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2027

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

PROPOSTA DI ACCERTAMENTO 58/2027

Codice Gest. Siope: E.4.02.01.01.001 - Contributi agli Investimenti da Ministeri

Piano Conti Finanz.: E.4.02.01.01.001 - Contributi agli Investimenti da Ministeri

Data Inserimento: 07/03/2024 **Descrizione:** Avviso Ricerca e Sviluppo PR 2021/2027 - Az 1.1.1. Approvazione Avviso - Accertamento quota Stato 2027

Data Assunzione: 01/01/2027

Capitolo: E4020110001

Descrizione ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLO STATO A CARICO DEL FONDO DI ROTAZIONE PER CONTRIBUTI A CARICO DEL FESR PER LA REALIZZAZIONE DEL PR CALABRIA FESR FSE PLUS 2021-2027

Bozza Decreto 2024-49658 PR CALABRIA FESR FSE 2021 à 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria piA' competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 Sostegno a progetti di attivitA' di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle tratteorie prioritarie

COD. TRANS. ELEMENTARE	TIPOLOGIA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO ENTRATA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO
		TITOLO							
		E.4.02.01.01.001			1	E.4.02.01.01.001		2	

Importo: 600.000,00

Contabilizzabile:

600.000,00

Contabilizzato:

0,00

Da Contabilizzare:

600.000,00

Tot. Ordinativi Prov.:

0,00

Tot. Ordinativi Def.:

0,00

Disp. ad incassare:

600.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2025

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

PROPOSTA DI ACCERTAMENTO 195/2025

Codice Gest. Siope: E.4.02.01.01.001 - Contributi agli Investimenti da Ministeri

Piano Conti Finanz.: E.4.02.01.01.001 - Contributi agli Investimenti da Ministeri

Data Inserimento: 07/03/2024 **Descrizione:** Avviso Ricerca e Sviluppo PR 2021/2027 - Az 1.1.1. Approvazione Avviso - Accertamento quota Stato 2025

Data Assunzione: 01/01/2025

Capitolo: E4020110001

Descrizione ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLO STATO A CARICO DEL FONDO DI ROTAZIONE PER CONTRIBUTI A CARICO DEL FESR PER LA REALIZZAZIONE DEL PR CALABRIA FESR FSE PLUS 2021-2027

Bozza Decreto 2024-49658 PR CALABRIA FESR FSE 2021 à 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria piA' competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 Sostegno a progetti di attivitA' di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle tratteorie prioritarie

COD. TRANS. ELEMENTARE	TIPOLOGIA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO ENTRATA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO
		TITOLO							
		E.4.02.01.01.001			1	E.4.02.01.01.001		2	

Importo: 1.500.000,00

Contabilizzabile: 1.500.000,00

Contabilizzato: 0,00

Da Contabilizzare: 1.500.000,00

Tot. Ordinativi Prov.: 0,00

Tot. Ordinativi Def.: 0,00

Disp. ad incassare: 1.500.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2026

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

PROPOSTA DI ACCERTAMENTO 85/2026

Codice Gest. Siope: E.4.02.05.03.001 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)

Piano Conti Finanz.: E.4.02.05.03.001 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)

Data Inserimento: 07/03/2024 **Descrizione:** Avviso Ricerca e Sviluppo PR 2021/2027 - Az 1.1.1. Approvazione Avviso Prenotazione Accertamento quota UE 2026

Data Assunzione: 01/01/2026

Capitolo: E9402051001

Descrizione ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLA UE PER CONTRIBUTI A CARICO DEL FESR PER LA REALIZZAZIONE DEL PR CALABRIA FESR FSE PLUS 2021-2027

Bozza Decreto 2024-49658 PR CALABRIA FESR FSE 2021 à 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria piA' competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 Sostegno a progetti di attivitA' di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle tratteorie prioritarie

COD. TRANS. ELEMENTARE	TIPOLOGIA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO ENTRATA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO
		TITOLO							
			E.4.02.05.03.001		1	E.4.02.05.03.001		2	

Importo: 3.500.000,00

Contabilizzabile:

3.500.000,00

Contabilizzato:

0,00

Da Contabilizzare:

3.500.000,00

Tot. Ordinativi Prov.:

0,00

Tot. Ordinativi Def.:

0,00

Disp. ad incassare:

3.500.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2027

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

PROPOSTA DI ACCERTAMENTO 57/2027

Codice Gest. Siope: E.4.02.05.03.001 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)

Piano Conti Finanz.: E.4.02.05.03.001 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)

Data Inserimento: 07/03/2024 **Descrizione:** Avviso Ricerca e Sviluppo PR 2021/2027 - Az 1.1.1. Approvazione Avviso Prenotazione Accertamento quota UE 2027

Data Assunzione: 01/01/2027

Capitolo: E9402051001

Descrizione ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLA UE PER CONTRIBUTI A CARICO DEL FESR PER LA REALIZZAZIONE DEL PR CALABRIA FESR FSE PLUS 2021-2027

Bozza Decreto 2024-49658 PR CALABRIA FESR FSE 2021 à 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria piA' competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 Sostegno a progetti di attivitA' di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle tratteorie prioritarie

COD. TRANS. ELEMENTARE	TIPOLOGIA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO ENTRATA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO
		TITOLO							
		E.4.02.05.03.001			1	E.4.02.05.03.001		2	

Importo: 1.400.000,00

Contabilizzabile:

1.400.000,00

Contabilizzato:

0,00

Da Contabilizzare:

1.400.000,00

Tot. Ordinativi Prov.:

0,00

Tot. Ordinativi Def.:

0,00

Disp. ad incassare:

1.400.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2025

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

PROPOSTA DI ACCERTAMENTO 194/2025

Codice Gest. Siope: E.4.02.05.03.001 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)

Piano Conti Finanz.: E.4.02.05.03.001 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)

Data Inserimento: 07/03/2024 **Descrizione:** Avviso Ricerca e Sviluppo PR 2021/2027 - Az 1.1.1. Approvazione Avviso Prenotazione Accertamento quota UE 2025

Data Assunzione: 01/01/2025

Capitolo: E9402051001

Descrizione ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLA UE PER CONTRIBUTI A CARICO DEL FESR PER LA REALIZZAZIONE DEL PR CALABRIA FESR FSE PLUS 2021-2027

Bozza Decreto 2024-49658 PR CALABRIA FESR FSE 2021 à 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria piA' competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 Sostegno a progetti di attivitA' di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle tratteorie prioritarie

COD. TRANS. ELEMENTARE	TIPOLOGIA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO ENTRATA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO
		TITOLO							
			E.4.02.05.03.001		1	E.4.02.05.03.001		2	

Importo: 3.500.000,00

Contabilizzabile:

3.500.000,00

Contabilizzato:

0,00

Da Contabilizzare:

3.500.000,00

Tot. Ordinativi Prov.:

0,00

Tot. Ordinativi Def.:

0,00

Disp. ad incassare:

3.500.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2024

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

PROPOSTA DI ACCERTAMENTO 1167/2024

Codice Gest. Siope: E.4.02.05.03.001 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)

Piano Conti Finanz.: E.4.02.05.03.001 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)

Data Inserimento: 07/03/2024 **Descrizione:** Avviso Ricerca e Sviluppo PR 2021/2027 - Az 1.1.1. Approvazione Avviso Prenotazione Accertamento quota UE 2024

Data Assunzione: 07/03/2024

Capitolo: E9402051001

Descrizione ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLA UE PER CONTRIBUTI A CARICO DEL FESR PER LA REALIZZAZIONE DEL PR CALABRIA FESR FSE PLUS 2021-2027

Bozza Decreto 2024-49658 PR CALABRIA FESR FSE 2021 à 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria piA' competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 Sostegno a progetti di attivitA' di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle tratteorie prioritarie

COD. TRANS. ELEMENTARE	TIPOLOGIA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO ENTRATA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO
		TITOLO							
			E.4.02.05.03.001		1	E.4.02.05.03.001		2	

Importo: 5.600.000,00

Contabilizzabile: 5.600.000,00

Contabilizzato: 0,00

Da Contabilizzare: 5.600.000,00

Tot. Ordinativi Prov.: 0,00

Tot. Ordinativi Def.: 0,00

Disp. ad incassare: 5.600.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2027

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

PROPOSTA DI PRENOTAZIONE DI IMPEGNO 28/2027**Codice Gest. Siope:** U.2.03.03.01.001 - Contributi agli investimenti a imprese controllate**Piano Conti Finanz.:** U.2.03.03.01.001 - Contributi agli investimenti a imprese controllate**Data Inserimento:** 07/03/2024 **Descrizione:** Avviso Ricerca e Sviluppo PR 2021/2027 - Az 1.1.1. Approvazione Avviso - Prenotazione **Debiti Fuori Bil.:** NO**Data Assunzione:** 01/01/2027**Capitolo:** U9140505001**Descrizione** SPESE PER IL SOSTEGNO A PROGETTI DI ATTIVITA' DI RICERCA, SVILUPPO E INNOVAZIONE, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ORGANISMI DI RICERCA (PR FESR FSE+ 2021-2027 - PRIORITA' 1- OBIETTIVO SPECIFICO 1.1 - AZIONE 1.1.1) - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD IMPRESE CONTROLLATE**Bozza Decreto** 2024-49658 PR CALABRIA FESR FSE 2021 à 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria piA' competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 Sostegno a progetti di attivitA' di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie

COD. TRANS. ELEMENTARE	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO	U.2.03.03.01.001							
	14	U.14.05		U.2.03.03.01.001	04-9	3	U.2.03.03.01.001		4		

Importo: 1.400.000,00**Contabilizzabile:** 1.400.000,00**Contabilizzato:** 0,00**Da Contabilizzare:** 1.400.000,00**Tot. Ordinativi Prov.:** 0,00**Tot. Ordinativi Def.:** 0,00**Disponibilità a pagare:** 1.400.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2026

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

PROPOSTA DI PRENOTAZIONE DI IMPEGNO 53/2026

Codice Gest. Siope: U.2.03.03.01.001 - Contributi agli investimenti a imprese controllate

Piano Conti Finanz.: U.2.03.03.01.001 - Contributi agli investimenti a imprese controllate

Data Inserimento: 07/03/2024 **Descrizione:** Avviso Ricerca e Sviluppo PR 2021/2027 - Az 1.1.1. Approvazione Avviso - Prenotazione **Debiti Fuori Bil.:** NO

Data Assunzione: 01/01/2026

Capitolo: U9140505001

Descrizione SPESE PER IL SOSTEGNO A PROGETTI DI ATTIVITA' DI RICERCA, SVILUPPO E INNOVAZIONE, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ORGANISMI DI RICERCA (PR FESR FSE+ 2021-2027 - PRIORITA' 1- OBIETTIVO SPECIFICO 1.1 - AZIONE 1.1.1) - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD IMPRESE CONTROLLATE

Bozza Decreto 2024-49658 PR CALABRIA FESR FSE 2021 à 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria pi' competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 Sostegno a progetti di attivita' di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle tratteorie prioritarie

COD. TRANS. ELEMENTARE	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO								
	14	U.14.05	U.2.03.03.01.001		04.9	3	U.2.03.03.01.001		4		

Importo: 3.500.000,00

Contabilizzabile: 3.500.000,00

Contabilizzato: 0,00

Da Contabilizzare: 3.500.000,00

Tot. Ordinativi Prov.: 0,00

Tot. Ordinativi Def.: 0,00

Disponibilità a pagare: 3.500.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2024

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

PROPOSTA DI PRENOTAZIONE DI IMPEGNO 1355/2024**Codice Gest. Siope:** U.2.03.03.01.001 - Contributi agli investimenti a imprese controllate**Piano Conti Finanz.:** U.2.03.03.01.001 - Contributi agli investimenti a imprese controllate**Data Inserimento:** 07/03/2024 **Descrizione:** Avviso Ricerca e Sviluppo PR 2021/2027 - Az 1.1.1. Approvazione Avviso - Prenotazione **Debiti Fuori Bil.:** NO**Data Assunzione:** 07/03/2024**Capitolo:** U9140505001**Descrizione**

SPESE PER IL SOSTEGNO A PROGETTI DI ATTIVITA' DI RICERCA, SVILUPPO E INNOVAZIONE, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ORGANISMI DI RICERCA (PR FESR FSE+ 2021-2027 - PRIORITA' 1- OBIETTIVO SPECIFICO 1.1 - AZIONE 1.1.1) - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD IMPRESE CONTROLLATE

Bozza Decreto

2024-49658

PR CALABRIA FESR FSE 2021 à 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria pi' competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 Sostegno a progetti di attivita' di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle tratteorie prioritarie

COD. TRANS. ELEMENTARE	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO	U.2.03.03.01.001							
	14	U.14.05		U.2.03.03.01.001	04-9	4	U.2.03.03.01.001		4		

Importo: 2.400.000,00**Contabilizzabile:** 2.400.000,00**Contabilizzato:** 0,00**Da Contabilizzare:** 2.400.000,00**Tot. Ordinativi Prov.:** 0,00**Tot. Ordinativi Def.:** 0,00**Disponibilità a pagare:** 2.400.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2025

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

PROPOSTA DI PRENOTAZIONE DI IMPEGNO 178/2025

Codice Gest. Siope: U.2.03.03.01.001 - Contributi agli investimenti a imprese controllate

Piano Conti Finanz.: U.2.03.03.01.001 - Contributi agli investimenti a imprese controllate

Data Inserimento: 07/03/2024 **Descrizione:** Avviso Ricerca e Sviluppo PR 2021/2027 - Az 1.1.1. Approvazione Avviso - Prenotazione **Debiti Fuori Bil.:** NO

Data Assunzione: 01/01/2025

Capitolo: U9140505001

Descrizione SPESE PER IL SOSTEGNO A PROGETTI DI ATTIVITA' DI RICERCA, SVILUPPO E INNOVAZIONE, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ORGANISMI DI RICERCA (PR FESR FSE+ 2021-2027 - PRIORITA' 1- OBIETTIVO SPECIFICO 1.1 - AZIONE 1.1.1) - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD IMPRESE CONTROLLATE

Bozza Decreto 2024-49658 PR CALABRIA FESR FSE 2021 à 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria pi' competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 Sostegno a progetti di attivita' di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie

COD. TRANS. ELEMENTARE	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO								
	14	U.14.05	U.2.03.03.01.001		04-9	4	U.2.03.03.01.001		4		

Importo: 1.500.000,00

Contabilizzabile: 1.500.000,00

Contabilizzato: 0,00

Da Contabilizzare: 1.500.000,00

Tot. Ordinativi Prov.: 0,00

Tot. Ordinativi Def.: 0,00

Disponibilità a pagare: 1.500.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2027

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

PROPOSTA DI PRENOTAZIONE DI IMPEGNO 29/2027**Codice Gest. Siope:** U.2.03.03.01.001 - Contributi agli investimenti a imprese controllate**Piano Conti Finanz.:** U.2.03.03.01.001 - Contributi agli investimenti a imprese controllate**Data Inserimento:** 07/03/2024 **Descrizione:** Avviso Ricerca e Sviluppo PR 2021/2027 - Az 1.1.1. Approvazione Avviso - Prenotazione **Debiti Fuori Bil.:** NO**Data Assunzione:** 01/01/2027**Capitolo:** U9140505001**Descrizione**

SPESE PER IL SOSTEGNO A PROGETTI DI ATTIVITA' DI RICERCA, SVILUPPO E INNOVAZIONE, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ORGANISMI DI RICERCA (PR FESR FSE+ 2021-2027 - PRIORITA' 1- OBIETTIVO SPECIFICO 1.1 - AZIONE 1.1.1) - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD IMPRESE CONTROLLATE

Bozza Decreto

2024-49658

PR CALABRIA FESR FSE 2021 à 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria pi' competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 Sostegno a progetti di attivita' di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle tratteorie prioritarie

COD. TRANS. ELEMENTARE	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO	U.2.03.03.01.001							
	14	U.14.05	U.2.03.03.01.001	U.2.03.03.01.001	04-9	4	U.2.03.03.01.001		4		

Importo: 600.000,00**Contabilizzabile:**

600.000,00

Contabilizzato:

0,00

Da Contabilizzare:

600.000,00

Tot. Ordinativi Prov.:

0,00

Tot. Ordinativi Def.:

0,00

Disponibilità a pagare:

600.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2026

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

PROPOSTA DI PRENOTAZIONE DI IMPEGNO 54/2026

Codice Gest. Siope: U.2.03.03.01.001 - Contributi agli investimenti a imprese controllate

Piano Conti Finanz.: U.2.03.03.01.001 - Contributi agli investimenti a imprese controllate

Data Inserimento: 07/03/2024 **Descrizione:** Avviso Ricerca e Sviluppo PR 2021/2027 - Az 1.1.1. Approvazione Avviso - Prenotazione **Debiti Fuori Bil.:** NO

Data Assunzione: 01/01/2026

Capitolo: U9140505001

Descrizione SPESE PER IL SOSTEGNO A PROGETTI DI ATTIVITA' DI RICERCA, SVILUPPO E INNOVAZIONE, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ORGANISMI DI RICERCA (PR FESR FSE+ 2021-2027 - PRIORITA' 1- OBIETTIVO SPECIFICO 1.1 - AZIONE 1.1.1) - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD IMPRESE CONTROLLATE

Bozza Decreto 2024-49658 PR CALABRIA FESR FSE 2021 à 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria pi' competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 Sostegno a progetti di attivita' di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie

COD. TRANS. ELEMENTARE	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO	U.2.03.03.01.001							
	14	U.14.05		U.2.03.03.01.001	04-9	4	U.2.03.03.01.001		4		

Importo: 1.500.000,00

Contabilizzabile: 1.500.000,00

Contabilizzato: 0,00

Da Contabilizzare: 1.500.000,00

Tot. Ordinativi Prov.: 0,00

Tot. Ordinativi Def.: 0,00

Disponibilità a pagare: 1.500.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2024

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

PROPOSTA DI PRENOTAZIONE DI IMPEGNO 1354/2024**Codice Gest. Siope:** U.2.03.03.01.001 - Contributi agli investimenti a imprese controllate**Piano Conti Finanz.:** U.2.03.03.01.001 - Contributi agli investimenti a imprese controllate**Data Inserimento:** 07/03/2024 **Descrizione:** Avviso Ricerca e Sviluppo PR 2021/2027 - Az 1.1.1. Approvazione Avviso - Prenotazione **Debiti Fuori Bil.:** NO**Data Assunzione:** 07/03/2024**Capitolo:** U9140505001**Descrizione**

SPESE PER IL SOSTEGNO A PROGETTI DI ATTIVITA' DI RICERCA, SVILUPPO E INNOVAZIONE, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ORGANISMI DI RICERCA (PR FESR FSE+ 2021-2027 - PRIORITA' 1- OBIETTIVO SPECIFICO 1.1 - AZIONE 1.1.1) - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD IMPRESE CONTROLLATE

Bozza Decreto

2024-49658

PR CALABRIA FESR FSE 2021 à 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria pi' competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 Sostegno a progetti di attivita' di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle tratteorie prioritarie

COD. TRANS. ELEMENTARE	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO	U.2.03.03.01.001							
	14	U.14.05		U.2.03.03.01.001	04-9	3	U.2.03.03.01.001		4		

Importo: 5.600.000,00**Contabilizzabile:** 5.600.000,00**Contabilizzato:** 0,00**Da Contabilizzare:** 5.600.000,00**Tot. Ordinativi Prov.:** 0,00**Tot. Ordinativi Def.:** 0,00**Disponibilità a pagare:** 5.600.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2025

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

PROPOSTA DI PRENOTAZIONE DI IMPEGNO 177/2025

Codice Gest. Siope: U.2.03.03.01.001 - Contributi agli investimenti a imprese controllate

Piano Conti Finanz.: U.2.03.03.01.001 - Contributi agli investimenti a imprese controllate

Data Inserimento: 07/03/2024 **Descrizione:** Avviso Ricerca e Sviluppo PR 2021/2027 - Az 1.1.1. Approvazione Avviso Prenotazione **Debiti Fuori Bil.:** NO

Data Assunzione: 01/01/2025

Capitolo: U9140505001

Descrizione SPESE PER IL SOSTEGNO A PROGETTI DI ATTIVITA' DI RICERCA, SVILUPPO E INNOVAZIONE, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ORGANISMI DI RICERCA (PR FESR FSE+ 2021-2027 - PRIORITA' 1- OBIETTIVO SPECIFICO 1.1 - AZIONE 1.1.1) - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD IMPRESE CONTROLLATE

Bozza Decreto 2024-49658 PR CALABRIA FESR FSE 2021 à 2027 PRIORITA' 1 Una Calabria pi' competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 Sostegno a progetti di attivita' di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle tratteorie prioritarie

COD. TRANS. ELEMENTARE	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO	U.2.03.03.01.001							
	14	U.14.05		U.2.03.03.01.001	04-9	3	U.2.03.03.01.001		4		

Importo: 3.500.000,00

Contabilizzabile: 3.500.000,00

Contabilizzato: 0,00

Da Contabilizzare: 3.500.000,00

Tot. Ordinativi Prov.: 0,00

Tot. Ordinativi Def.: 0,00

Disponibilità a pagare: 3.500.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA

AVVISO PUBBLICO

PR CALABRIA FESR FSE 2021 – 2027

PRIORITA' 1

Una Calabria più competitiva e intelligente

AZIONE 1.1.1

**Sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione,
anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e
nelle traiettorie prioritarie della S3**

Aiuti progetti RSI

Sommario

1. FINALITÀ E RISORSE	4
1.1 FINALITÀ E OBIETTIVI	4
1.2 BASE GIURIDICA E FORMA DELL'AIUTO	5
1.3 DOTAZIONE FINANZIARIA	5
1.4 RIFERIMENTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI	5
1.5 DEFINIZIONI	6
2. BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ	8
2.1. BENEFICIARI	8
2.2. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ	8
2.3. DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ATS	10
3. ATTIVITÀ EROGABILI, INTERVENTI FINANZIABILI E SPESE AMMISSIBILI	11
3.1. PROGETTI AMMISSIBILI	11
3.2. MASSIMALI D'INVESTIMENTO	11
3.3. DURATA E TERMINI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO	11
3.4. SPESE AMMISSIBILI.....	11
3.5. FORMA ED INTENSITÀ DEL CONTRIBUTO	13
3.6. CUMULO	13
4. PROCEDURE	14
4.1. INDICAZIONI GENERALI SULLA PROCEDURA	14
4.2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.....	14
4.3. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AIUTO	14
4.4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA	14
4.5. MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA DOMANDA.....	14
4.6. CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	15
4.7. APPROVAZIONE PROVVISORIA DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE	18
4.8. PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE E FINANZIAMENTO DELL'OPERAZIONE.....	18
4.9. COMUNICAZIONE AI RICHIEDENTI DEGLI ESITI DELLA SELEZIONE E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.....	19
4.10. GESTIONE DELLE ECONOMIE	19
4.11. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO E RELATIVA DOCUMENTAZIONE GIUSTIFICATIVA.....	19
4.12. GARANZIA A COPERTURA DELL'ANTICIPAZIONE	20
5. OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO, CONTROLLI E REVOCHE	22
5.1. OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO	22
5.2. CONTROLLI.....	24
5.3. VARIAZIONI	24
5.4. CAUSE DI DECADENZA.....	25
5.5. REVOCA DEL CONTRIBUTO	25
5.6. RINUNCIA AL CONTRIBUTO	27
6. DISPOSIZIONI FINALI	28
6.1. INFORMAZIONE, PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONE DEI RISULTATI	28
6.2. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	28
6.3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	29
6.4. FORME DI TUTELA GIURISDIZIONALE	29
6.5. INFORMAZIONI E CONTATTI.....	29
6.6. RINVIO	30
ALLEGATI	31
ALLEGATO 1: MODELLO PER LA DOMANDA DI FINANZIAMENTO	32

<i>Allegato A al modulo di domanda - Dichiarazione di intenti</i>	46
<i>Allegato B al modulo di domanda – Capacità Finanziaria</i>	48
<i>Allegato C al modulo di domanda – Dichiarazione Organismi di Ricerca</i>	49
ALLEGATO 2: FORMULARIO	51
ALLEGATO 3: MODELLO PER LA RICHIESTA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO A TITOLO DI ANTICIPAZIONE/ACCONTO (PAGAMENTI INTERMEDI). 52	
<i>Allegato 3.1 - Prospetto riepilogativo dell'impiego del personale e del relativo costo</i>	53
<i>Allegato 3.2 – Avanzamento dei costi di progetto e determinazione dell'importo dell'acconto</i>	54
<i>Allegato 3.3 – Dichiarazione DNSH</i>	57
ALLEGATO 4: MODELLO PER LA RICHIESTA DEL SALDO	60
<i>Allegato 4.1 - Prospetto riepilogativo dell'impiego del personale e del relativo costo</i>	63
<i>Allegato 4.2 – Avanzamento dei costi di progetto e determinazione dell'importo a saldo</i>	64
<i>Allegato 4.3 – Dichiarazione DNSH</i>	65
ALLEGATO 5: SCHEMA FIDEJUSSIONE	68
ALLEGATO 6: UCS APPLICABILI.....	70
ALLEGATO 7: ELENCO INFRASTRUTTURE DI RICERCA (IR).....	71
ALLEGATO 8: RELAZIONE TECNICA SCIENTIFICA	73

1. Finalità e risorse

1.1 Finalità e obiettivi

1. L'Azione 1.1.1 del Programma Calabria FESR - FSE 2021 - 2027 *“Sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie della S3”* ha come obiettivo promuovere i processi di ricerca e sviluppo promossi da imprese e Organismi di Ricerca.
2. Il presente avviso è riconducibile ai seguenti settori di intervento¹:
 - i. 010. Attività di ricerca e innovazione in PMI, comprese le attività in rete;
 - ii. 011. Attività di ricerca e innovazione in grandi imprese, comprese le attività in rete;
 - iii. 029. Processi di ricerca e di innovazione, trasferimento di tecnologie e cooperazione tra imprese, centri di ricerca e università, incentrati sull'economia a basse emissioni di carbonio, sulla resilienza e sull'adattamento ai cambiamenti climatici;
 - iv. 030. Processi di ricerca e innovazione, trasferimento di tecnologie e cooperazione tra imprese incentrate sull'economia circolare.
3. La Regione Calabria con il presente Avviso intende concedere aiuti alle imprese e agli Organismi di Ricerca per **progetti di ricerca industriale e/o sviluppo sperimentale presentati in “collaborazione effettiva”²** (d'ora in avanti, anche “in collaborazione”) predisposti in conformità con le disposizioni di cui al presente Avviso.
4. Il presente avviso contribuisce all'alimentazione dei seguenti indicatori:
 - i. Indicatore di output:
 - RCO01 Imprese sostenute (di cui: micro, piccole, medie, grandi)
 - RCO02 Imprese sostenute mediante sovvenzioni
 - RCO10 Imprese che collaborano con organizzazioni di ricerca
 - ii. Indicatore di risultato:
 - RCR02 Investimenti privati abbinati al sostegno pubblico (di cui: sovvenzioni, strumenti finanziari).
5. Al presente avviso non si applicano le disposizioni di cui all'Art. 73(2)(j) RDC.
6. Il presente avviso è soggetto alla verifica del rispetto del principio DNSH. Sono pertanto escluse dal presente Avviso:
 - i. attività connesse ai combustibili fossili, compreso l'uso a valle³;
 - ii. attività nell'ambito del sistema di scambio di quote di emissione dell'UE (che generano emissioni di gas a effetto serra previste non inferiori ai pertinenti parametri di riferimento⁴;
 - iii. attività connesse alle discariche di rifiuti, agli inceneritori⁵ e agli impianti di trattamento meccanico biologico⁶;

¹ Cfr. Tabella 1 dell'Allegato 1 al Reg. (UE) 1060/2021 (d'ora in avanti anche RDC).

² Cfr. Par. 1.5 del presente Avviso per la definizione di “collaborazione effettiva”.

³ Ad eccezione dei progetti previsti nell'ambito della presente misura riguardanti la produzione di energia elettrica e/o di calore a partire dal gas naturale, come pure le relative infrastrutture di trasmissione/trasporto e distribuzione che utilizzano gas naturale, che sono conformi alle condizioni di cui all'Allegato III degli orientamenti tecnici sull'applicazione del principio “non arrecare un danno significativo” (2021/C58/01).

⁴ Se l'attività che beneficia del sostegno genera emissioni di gas a effetto serra previste che non sono significativamente inferiori ai pertinenti parametri di riferimento, occorre spiegarne il motivo. I parametri di riferimento per l'assegnazione gratuita di quote per le attività che rientrano nell'ambito di applicazione del sistema di scambio di quote di emissioni sono stabiliti nel regolamento di esecuzione (UE) 2021/447 della Commissione.

⁵ L'esclusione non si applica alle azioni previste nell'ambito della presente misura in impianti esclusivamente adibiti al trattamento di rifiuti pericolosi non riciclabili, né agli impianti esistenti quando tali azioni sono intese ad aumentare l'efficienza energetica, catturare i gas di scarico per lo stoccaggio o l'utilizzo, o recuperare i materiali da residui di combustione, purché tali azioni nell'ambito della presente misura non determinino un aumento della capacità di trattamento dei rifiuti dell'impianto o un'estensione della sua durata di vita; sono fornite prove a livello di impianto.

⁶ L'esclusione non si applica alle azioni previste dalla presente misura negli impianti di trattamento meccanico biologico esistenti quando tali azioni sono intese ad aumentare l'efficienza energetica o migliorare le operazioni di riciclaggio dei rifiuti differenziati al fine di convertirle nel

- iv. attività nel cui ambito lo smaltimento a lungo termine dei rifiuti potrebbe causare un danno all'ambiente.

1.2 Base giuridica e forma dell'aiuto

1. Il presente Avviso prevede la concessione di aiuti sotto forma di sovvenzione, sulla base di una **procedura valutativa a graduatoria**.
2. Gli aiuti sono concessi in conformità con le disposizioni di cui all'**Art. 25 del Regolamento (UE) n. 651/2014** (d'ora in avanti, anche GBER).
3. Il presente avviso esclude il pagamento dell'aiuto a favore di un'impresa destinataria di un ordine di recupero pendente per effetto di una precedente decisione della Commissione che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno.

1.3 Dotazione finanziaria

1. La dotazione finanziaria disponibile per le operazioni selezionate con il presente Avviso è pari a € 20.000.000,00 ed è come di seguito articolata:
 - a) il 40% è destinato a raggruppamenti comprendenti una Grande Impresa;
 - b) il 60% è destinato a raggruppamenti che non comprendono una Grande Impresa.
2. La Regione Calabria si riserva la possibilità di riarticolazione della dotazione finanziaria di cui al precedente comma 1 sulla base di quanto risultante dal processo di valutazione delle istanze di cui al par. 4.6 e segg. del presente Avviso.
3. Le **risorse finanziarie potranno essere integrate mediante eventuali dotazioni aggiuntive** nel rispetto delle caratteristiche ed entità dell'aiuto di cui al presente avviso, al fine di aumentare l'efficacia dell'intervento finanziario, tramite apposito provvedimento.

1.4 Riferimenti normativi e amministrativi

1. L'Avviso è emanato in attuazione della seguente normativa comunitaria, nazionale e regionale e dei relativi provvedimenti amministrativi attuativi ai quali i beneficiari dovranno conformarsi:
 - a) Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
 - b) Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
 - c) Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti (**d'ora in avanti anche RDC**);
 - d) Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
 - e) Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
 - f) Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea;

compostaggio e nella digestione anaerobica di rifiuti organici, purché tali azioni nell'ambito della presente misura non determinino un aumento della capacità di trattamento dei rifiuti dell'impianto o un'estensione della sua durata di vita; sono fornite prove a livello di impianto.

- g) Raccomandazione della Commissione n. 361 del 6 maggio 2003 relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- h) Decreto del Presidente della Repubblica del 5/2/2018 n. 22 recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di Investimento Europei (SIE) per il periodo di programmazione 2021/2027;
- i) Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;
- j) Legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- k) Decreto Ministro Attività produttive 18 aprile 2005 recante Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione delle PMI;
- l) DPR 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);
- m) Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 - Supplemento Ordinario n. 123;
- n) Decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 123 "Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- o) Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- p) Decreto ministeriale del 17 ottobre 2017 "Individuazione dei lavoratori svantaggiati e molto svantaggiati";
- q) Decreto ministeriale del 10 aprile 2018 "Offerta di lavoro congrua ai sensi degli articoli 3 e 25 del decreto legislativo n. 150 del 2015";
- r) Decisione di esecuzione C(2022) 8027 final del 3/11/2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;
- s) la Deliberazione di Giunta Regionale n. 122 del 28 marzo 2022 con la quale è stata approvata la proposta del Programma Regionale Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 e si è aperta la fase di negoziato a livello comunitario e nazionale;
- t) la Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 di "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- u) la Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13 marzo 2023 recante "Integrazione della Delibera di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti"";
- v) Criteri di selezione Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 approvati con la nota di chiusura procedura scritta Prot. n. 225923 del 18/05/2023;
- w) DGR n. 144 del 31 marzo 2023 recante "Approvazione finale dei documenti relativi alla "S3 2021/2027", individuazione dei membri del Comitato Interdipartimentale S3 e sua istituzione";

1.5 Definizioni

1. **Ricerca Industriale:** "ricerca pianificata o indagini critiche miranti ad acquisire nuove conoscenze e capacità, da utilizzare per sviluppare nuovi prodotti, processi o servizi o apportare un notevole miglioramento ai prodotti, processi o servizi esistenti, compresi prodotti, processi o servizi digitali, in qualsiasi ambito, tecnologia, industria o settore (applicabile anche a industrie e tecnologie digitali, quali il supercalcolo, le tecnologie quantistiche, le tecnologie a catena di blocchi (blockchain), l'intelligenza artificiale, la cybersicurezza, i big data e le tecnologie cloud). La ricerca industriale comprende la creazione di componenti di sistemi complessi e può includere la costruzione di prototipi in un ambiente di laboratorio o in un ambiente dotato di interfacce di simulazione verso

sistemi esistenti e la realizzazione di linee pilota, se ciò è necessario ai fini della ricerca industriale, in particolare ai fini della convalida di tecnologie generiche”;

2. **Sviluppo sperimentale:** “l'acquisizione, la combinazione, la strutturazione e l'utilizzo delle conoscenze e capacità esistenti di natura scientifica, tecnologica, commerciale e di altro tipo allo scopo di sviluppare prodotti, processi o servizi nuovi o migliorati, compresi prodotti, processi o servizi digitali, in qualsiasi ambito, tecnologia, industria o settore (applicabile anche a industrie e tecnologie digitali, quali il supercalcolo, le tecnologie quantistiche, le tecnologie a catena di blocchi (blockchain), l'intelligenza artificiale, la cybersicurezza, i big data e le tecnologie cloud o hedge). Rientrano in questa definizione anche altre attività destinate alla definizione concettuale, alla pianificazione e alla documentazione concernenti nuovi prodotti, processi o servizi. Rientrano nello sviluppo sperimentale la costruzione di prototipi, la dimostrazione, la realizzazione di prodotti pilota, la prova e la convalida di prodotti, processi o servizi nuovi o migliorati, effettuate in un ambiente che riproduce le condizioni operative reali laddove l'obiettivo primario è l'apporto di ulteriori miglioramenti tecnici a prodotti, processi e servizi che non sono sostanzialmente definitivi. Lo sviluppo sperimentale può quindi comprendere lo sviluppo di un prototipo o di un prodotto pilota utilizzabile per scopi commerciali che è necessariamente il prodotto commerciale finale e il cui costo di fabbricazione è troppo elevato per essere utilizzato soltanto a fini di dimostrazione e di convalida. Lo sviluppo sperimentale non comprende le modifiche di routine o le modifiche periodiche apportate a prodotti, linee di produzione, processi di fabbricazione e servizi esistenti e ad altre operazioni in corso, anche se tali modifiche possono rappresentare miglioramenti”;
3. **Collaborazione effettiva:** “la collaborazione tra almeno due parti indipendenti finalizzata allo scambio di conoscenze o di tecnologie, o al conseguimento di un obiettivo comune basato sulla divisione del lavoro, nella quale le parti definiscono di comune accordo la portata del progetto di collaborazione, contribuiscono alla sua attuazione e ne condividono i rischi e i risultati. La ricerca contrattuale e la prestazione di servizi di ricerca non sono considerate forme di collaborazione”;
4. **Organismo di ricerca:** “un'entità (ad esempio, università o istituti di ricerca, agenzie incaricate del trasferimento di tecnologia, intermediari dell'innovazione, entità collaborative reali o virtuali orientate alla ricerca), indipendentemente dal suo status giuridico (costituito secondo il diritto privato o pubblico) o fonte di finanziamento, la cui finalità principale consiste nello svolgere in maniera indipendente attività di ricerca fondamentale, di ricerca industriale o di sviluppo sperimentale o nel garantire un'ampia diffusione dei risultati di tali attività mediante l'insegnamento, la pubblicazione o il trasferimento di conoscenze. Qualora tale entità svolga anche attività economiche, il finanziamento, i costi e i ricavi di tali attività economiche devono formare oggetto di contabilità separata. Le imprese in grado di esercitare un'influenza decisiva su tale entità, ad esempio in qualità di azionisti o di soci, non possono godere di alcun accesso preferenziale ai risultati generati”;
5. **Spese di personale:** le spese relative a ricercatori, tecnici e altro personale ausiliario nella misura in cui essi sono impiegati nel progetto o attività interessati;
6. **Costi diretti ammissibili per il personale:** sono i costi direttamente collegati all'esecuzione dell'operazione o del progetto per i quali può essere dimostrato un nesso diretto con la singola operazione;
7. **Costi indiretti:** costi che non sono o non possono essere collegati direttamente all'esecuzione dell'operazione in questione. Tali costi comprendono spese amministrative per le quali è difficile determinare con esattezza l'importo attribuibile a un'operazione specifica o a un progetto specifico (si tratta solitamente di spese amministrative/per il personale quali: costi di gestione, spese di assunzione, costi per il contabile o gli addetti alle pulizie ecc.; bollette telefoniche, dell'acqua o dell'elettricità ecc.);
8. **Alle normali condizioni di mercato (arm's length):** una situazione in cui le condizioni relative alle operazioni tra i contraenti non differiscono da quelle che sarebbero applicate tra imprese indipendenti e non contengono alcun elemento di collusione. Qualsiasi operazione che risulti da una procedura aperta, trasparente e non discriminatoria è considerata rispondente al principio delle normali condizioni di mercato.

2. Beneficiari e requisiti di ammissibilità

2.1. Beneficiari

1. Possono presentare domanda **Micro, Piccole e Medie Imprese (MPMI) e Grandi Imprese (GI)**, per come classificate nell'Allegato I del Regolamento (UE) n. 651/2014 e OdR, **in forma associata**.
2. I **raggruppamenti** sono costituiti da **imprese, fino ad un massimo di tre, in collaborazione effettiva**, così come la stessa è definita al par. 1.5 del presente Avviso, **con un Organismo di Ricerca⁷. Il raggruppamento può comprendere una sola Grande Impresa. I raggruppamenti con una Grande Impresa devono essere costituiti con almeno una MPMI.**
3. Non sono ammesse le imprese operanti:
 - i. nel settore della pesca e dell'acquacoltura di cui al regolamento (CE) n. 104/2000 del Consiglio;
 - ii. nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli.

2.2. Requisiti di Ammissibilità

1. I Soggetti richiedenti il sostegno del PR di cui al presente Avviso devono possedere, alla data di presentazione della domanda, i seguenti requisiti di ammissibilità:
 - a) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate⁸, relativamente al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori o essere in possesso della certificazione che attesti la sussistenza e l'importo di crediti certi, liquidi ed esigibili vantati nei confronti della Regione Calabria di importo pari agli oneri contributivi accertati e non ancora versati da parte del medesimo soggetto (DURC);
 - b) non sussistenza, ove previsto, di ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia. La causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 non opera se, entro la data di erogazione del contributo, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo codice;
 - c) possedere la capacità economico-finanziaria in relazione al progetto da realizzare (comprovata secondo le modalità di cui all'Allegato B al Modulo di domanda dell'Allegato 1 al presente avviso);
 - d) possedere la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nel senso che nei confronti del Beneficiario non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'Art. 14 del D. Lgs. 81/2008;
 - e) disporre di una unità locale⁹ (sede operativa, nel caso di OdR, compresi laboratori, ecc.) destinataria del sostegno di cui al presente Avviso nel territorio regionale. Per i soggetti privi di sede o unità operativa in Calabria al

⁷ Come gli stessi sono definiti al par. 1.5 del presente Avviso.

⁸ Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'art. 48 bis, commi 1 e 2 bis del DPR 602/1973 in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del DURC ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti a impugnazione. Resta inteso che la previsione di cui alla lettera a) non si applica quando il richiedente ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali multe e interessi, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine di presentazione della domanda.

⁹ Per "unità locale" si intende l'impianto operativo o amministrativo – gestionale nel quale l'impresa esercita stabilmente una o più attività economiche.

momento della domanda, gli stessi devono impegnarsi a possedere detto requisito al momento del primo pagamento dell'aiuto concesso;

- f) **[per le imprese]** essere regolarmente iscritto:
- i) nei casi previsti dalla legge, nel registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente;
 - ii) nel caso di associazioni, fondazioni e altre istituzioni di carattere privato, al Registro delle persone giuridiche istituito presso le prefetture o presso le Regioni se le attività dell'ente è esercitata in una sola Regione;
 - iii) nel caso di esercenti tutte le attività economiche e professionali la cui denuncia alla Camera di Commercio sia prevista dalle norme vigenti (purché non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali), al REA – Repertorio delle Notizie Economiche e Amministrative presso le CCIAA;
 - iv) nel caso di associazioni riconosciute a livello regionale, nell'elenco regionale delle associazioni o fondazioni riconosciute;
 - v) nel caso di associazioni o fondazioni riconosciute a livello nazionale, nell'elenco della Prefettura delle associazioni o fondazioni riconosciute;
 - vi) nel caso di società cooperative o Consorzi di cooperative, all'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004;
 - vii) nel caso di professionisti obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali, al pertinente albo professionale;
 - viii) nel caso di professionisti non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali, iscrizione IVA ed alla Gestione Separata INPS;
- g) **[per le imprese]** non trovarsi in una delle condizioni di difficoltà così come le stesse sono definite all'Art. 2, punto 18 lett. da a) ad e) del Reg. 651/2014;
- h) osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare la normativa in materia di:
- a. prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali;
 - b. salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - c. inserimento dei disabili;
 - d. pari opportunità;
 - e. contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale;
 - f. tutela dell'ambiente.
- i) presentare una domanda di aiuto il cui importo totale delle spese ammissibili è determinato in conformità con le disposizioni di cui al par. 3.4 del presente Avviso;
 - j) presentare un progetto afferente ad almeno una delle Aree di Innovazione della S3 Smart Specialization Strategy della Regione Calabria, approvata con DGR n. 144 del 31 marzo 2023¹⁰;
 - k) presentare una sola domanda a valere sul presente Avviso¹¹ (il presente requisito si applica solo alle imprese e non agli OdR pubblici);
 - l) non aver effettuato una delocalizzazione verso lo stabilimento in cui deve svolgersi l'operazione per la quale è richiesto l'aiuto, nei due anni precedenti la domanda di aiuto e impegnarsi a non farlo nei due anni successivi al completamento dell'operazione per la quale è richiesto l'aiuto;
 - m) non operare in uno dei settori esclusi di cui al par. 2.1 del presente Avviso;
 - n) richiedere il contributo in conformità con le disposizioni di cui al par. 3.1 del presente Avviso.
2. Per le imprese prive di sede o unità operativa in Calabria, al momento della presentazione della domanda, i requisiti di cui alla lettera e) del precedente comma 1 sono dichiarati sotto forma di impegno e devono essere dimostrati prima dell'erogazione del primo pagamento del contributo concesso.
3. Il richiedente avente sede legale all'estero e privo di sede o unità operativa in Calabria, al momento della presentazione della domanda, deve dichiarare il possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso o di requisiti equipollenti,

¹⁰ https://calabriaeuropa.regione.calabria.it/s3-21_27.

¹¹ Non è ammessa la presentazione di più Domande, anche da parte di proponenti facenti capo ai medesimi soggetti, ai sensi dell'articolo 2359 del C.C.

secondo le norme del Paese di appartenenza, e produrre la relativa documentazione secondo la legislazione del Paese di appartenenza.

4. Il possesso dei requisiti di cui al precedente comma 1 è attestato dal richiedente mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in uno con la presentazione del Modulo di Domanda di cui all'Allegato 1 al presente Avviso.

2.3. Disposizioni in materia di ATS

1. La forma associata prende le forme di un'ATS.
2. L'ATS disciplina i ruoli e le responsabilità dei partner. In particolare, l'Atto costitutivo (notarile) deve prevedere espressamente:
 - a) l'indicazione di uno dei partner quale soggetto capofila;
 - b) la responsabilità solidale di tutti i partner nei confronti della Regione Calabria, per quanto riguarda l'esecuzione del progetto, per tutta la durata del procedimento amministrativo di controllo e pagamento;
 - c) l'indicazione del ruolo di ciascun partner nella realizzazione del progetto.
3. Il soggetto capofila deve essere autorizzato in particolare a:
 - a) coordinare la predisposizione di tutta la documentazione richiesta dall'Avviso e dagli atti ad esso conseguenti e curarne la trasmissione;
 - b) coordinare le attività di rendicontazione in capo a ciascun partner e curarne la trasmissione al Soggetto Gestore;
 - c) coordinare i flussi informativi verso la Regione Calabria.
4. Qualora la costituzione formale dell'ATS non sia avvenuta precedentemente alla presentazione della domanda di aiuto (raggruppamento costituendo), i partner del progetto devono presentare, a pena di inammissibilità, una dichiarazione di intenti così come previsto dal par. 4.2 del presente Avviso. L'atto costitutivo (notarile) deve essere trasmesso entro 30 giorni dalla notifica dell'ammissione a finanziamento di cui al successivo par. 4.9.
5. Qualora la costituzione formale dell'ATS sia avvenuta precedentemente alla presentazione della domanda di aiuto (raggruppamento già costituito), le prescrizioni di cui ai precedenti commi 2 e 3 devono essere specificate con atto notarile che le parti trasmettono entro 30 giorni dalla notifica dell'ammissione a finanziamento di cui al successivo par. 4.9.

3. Attività erogabili, interventi finanziabili e spese ammissibili

3.1. Progetti ammissibili

1. I soggetti di cui al par. 2.1 comma 1, presentano, insieme alla domanda di cui al par. 4.2 una specifica proposta progettuale in conformità con le finalità e gli obiettivi di cui al par. 1.1, corredata di tutta la documentazione di cui al par. 4.4.

3.2. Massimali d'investimento

1. Il **costo totale ammissibile** presentato a valere sul presente Avviso non è superiore a **€ 250.000,00** nel caso di **PMI, EPR e OdR**;
2. Il **costo totale ammissibile** presentato a valere sul presente Avviso non è superiore a **€ 3.500.000,00** nel caso di **GI**;
3. Il **costo totale ammissibile per progetto**, tenuto conto che ogni partenariato può contare al massimo 4 soggetti, pertanto, non può superare **€ 1.000.000,00 nel caso di partenariati senza GI**, e non può superare **€ 4.250.000,00, nel caso di partenariati con GI**;
4. Il **costo totale ammissibile per progetto non è inferiore a € 300.000,00**.

3.3. Durata e termini di realizzazione del progetto

1. L'avvio dei lavori¹² per la realizzazione del progetto non può avere luogo prima della presentazione della domanda di contributo.
2. Le spese sono ammissibili dal giorno successivo alla data di presentazione della domanda di aiuto.
3. Le attività previste per il progetto proposto dovranno concludersi entro **24 mesi** dalla data concessione dell'aiuto. Entro tale termine tutte le spese ammissibili devono essere fatturate e pagate dal Beneficiario.

3.4. Spese ammissibili

1. Le spese ammissibili, riconosciute applicando Opzioni Semplificate di Costo (OSC) definite dal RDC, sono individuate come di seguito:
 - a) **spese di personale¹³, per come lo stesso è definito al par. 1.5 di cui al presente Avviso**. Il costo del personale è determinato in conformità con le disposizioni di cui all'Art. 53(1)(b) e 53 (3)(a) RDC **sulla base del metodo adottato con Decreto 3147 del 08/03/2024 (cfr. Allegato 6 relativamente alle Unità di Costo Standard – UCS applicabili)**.
 - b) **costi relativi a strumentazione e attrezzature nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il progetto**. Se gli strumenti e le attrezzature non sono utilizzati per tutto il loro ciclo di vita per il progetto, sono considerati ammissibili unicamente i costi di ammortamento corrispondenti alla durata del progetto, calcolati secondo principi contabili generalmente accettati;
 - c) **costi per la ricerca contrattuale, le conoscenze e i brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne** alle normali condizioni di mercato, nonché costi per i servizi di consulenza e servizi equivalenti utilizzati esclusivamente ai fini del progetto.
 - d) **altri costi di esercizio**: costi dei materiali, delle forniture e di prodotti analoghi, direttamente imputabili all'attività di ricerca (materie prime, componenti, semilavorati, materiali commerciali e materiali di consumo specifici).
 - e) **spese generali supplementari¹⁴**.

¹² Per «avvio dei lavori» si intende: la data di inizio dei lavori di costruzione relativi all'investimento oppure la data del primo impegno giuridicamente vincolante ad ordinare attrezzature o di qualsiasi altro impegno che renda irreversibile l'investimento, a seconda di quale condizione si verifichi prima. L'acquisto di terreno e i lavori preparatori quali la richiesta di permessi o la realizzazione di studi di fattibilità non sono considerati come avvio dei lavori. In caso di acquisizioni, per «avvio dei lavori» si intende il momento di acquisizione degli attivi direttamente collegati allo stabilimento acquisito.

¹³ Costi diretti ammissibili per il personale per come gli stessi sono definiti al par. 1.5(6) del presente Avviso.

¹⁴ Ovvero, costi indiretti riferiti all'operazione per come definiti al par. 1.5(7) del presente Avviso.

2. Le spese di cui al precedente comma 1, lettere b), c), d) ed e) sono riconosciute per un importo forfettario fino al 40%, dei costi diretti ammissibili per il personale in conformità con le disposizioni di cui all'Art. 56(1) RDC¹⁵.
3. Le **spese per il personale**, di cui al precedente comma 1 lett. a), sono **ammissibili** a condizione che lo stesso **sia operante nelle unità locali ubicate nella Regione**
4. Fatto salvo quanto in merito alle spese per il personale di cui al precedente comma 3, le spese possono essere **sostenute anche fuori dal territorio della Regione Calabria**, in conformità con le disposizioni di cui all'Art. 63(4) RDC.
5. **Le MPMI e le Grandi Imprese sostengono almeno il 60% del totale delle spese ammissibili afferenti al progetto**¹⁶.
6. Non sono spese ammissibili:
 - a. le spese che non sono direttamente imputabili all'operazione oggetto di finanziamento;
 - b. le spese che non sono pertinenti con l'attività oggetto dell'operazione;
 - c. le spese che non sono state effettivamente sostenute;
 - d. le spese che non siano verificabili in base a un metodo controllabile al momento della rendicontazione finale delle spese;
 - e. le spese che non sono sostenute da documentazione conforme alla normativa fiscale, contabile e civilistica vigente;
 - f. le spese per le quali è venuto meno il principio della tracciabilità, ovvero spese per le quali i pagamenti non sono stati effettuati mediante bonifico bancario o assegno non trasferibile intestato al fornitore con evidenza dell'addebito sul c/c bancario. Non sono pertanto ammessi pagamenti per contanti o compensazioni;
 - g. le spese relative a interessi passivi;
 - h. l'IVA se recuperabile;
 - i. le spese relative ad attività di intermediazione;
 - j. le spese relative a imposte e tasse, fatta eccezione per gli oneri doganali relativi ai beni ammissibili in quanto costi accessori dei beni stessi e, in quanto tali, capitalizzati;
 - k. le spese relative ai beni acquisiti con il sistema della locazione finanziaria;
 - l. le commesse interne di lavorazione;
 - m. le spese per servizi continuativi (come la consulenza fiscale ordinaria, i servizi regolari di consulenza legale);
 - n. le spese relative all'acquisto di beni o servizi di proprietà di uno o più soci/associati del soggetto richiedente gli aiuti o di parenti o affini, entro il terzo grado del richiedente o da imprese partecipate da soci dello stesso richiedente o di parenti o affini entro il terzo grado del richiedente;
 - o. le spese relative a forniture, opere e servizi erogate da persone fisiche o giuridiche collegate, a qualunque titolo, diretto o indiretto, con il richiedente, anche ai sensi dell'art. 2359 del codice civile;
 - p. le spese per consulenza specialistica rilasciata da amministratori, soci e dipendenti del soggetto beneficiario dell'agevolazione nonché di eventuali partner, sia nazionali che esteri;
 - q. i costi diretti di Enti di certificazione (es. spese per la verifica e i controlli periodici);
 - r. i contributi in natura sotto forma di forniture di opere, beni (ivi compresi terreni e immobili) e servizi in relazione ai quali non è stato effettuato alcun pagamento giustificato dalla relativa documentazione;
 - s. i costi per il mantenimento delle certificazioni.
7. Ai fini della determinazione dell'ammissibilità della spesa si applicano, per quanto pertinenti, anche le seguenti norme:
 - a. Reg. 1060/2021 (RDC);
 - b. Decreto del Presidente della Repubblica del 5/2/2018 n. 22 recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di Investimento Europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020.

¹⁵ Ferma restando la modalità di valorizzazione forfettaria delle spese da b) ad e), la suddivisione del budget per voci di costo costituirà elemento di valutazione in relazione al criterio B.1.3.

¹⁶ Pertanto, il totale dei costi ammissibili ascrivibili all'OdR che partecipa all'ATS potrà essere di importo inferiore o uguale al 40% dei costi totali ammissibili del progetto.

3.5. Forma ed intensità del contributo

1. Gli aiuti di cui al presente Avviso sono concessi nella forma di **contributo in conto capitale (sovvenzione)**.
2. Ai sensi dell'art. 25 del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014, le intensità di aiuto sono determinate nel modo seguente:
 - a) il **50%** dei costi ammissibili per la **ricerca industriale**
 - b) il **25%** dei costi ammissibili per lo **sviluppo sperimentale**
3. L'intensità di aiuto per la ricerca industriale e lo sviluppo sperimentale può essere **umentata fino a un'intensità massima dell'80% dei costi ammissibili** come segue:
 - a) di **10 punti** percentuali per le **Medie Imprese** e di **20 punti** percentuali per le **Piccole Imprese**;
 - b) di **15 punti** percentuali in forza delle disposizioni di cui all'**Art. 25(6)(b)(iv) GBER**;
4. L'intensità di aiuto, conformemente alle disposizioni di cui all'**Art. 25(6)(d)(iii) GBER**, può essere aumentata di **25 punti** percentuali se risulta **soddisfatta almeno una delle due condizioni seguenti**:
 - a) i risultati del progetto di ricerca e sviluppo sono ampiamente diffusi in almeno tre Stati membri o parti contraenti dell'accordo SEE attraverso conferenze, pubblicazioni, banche dati di libero accesso o software open source o gratuito; o
 - b) il beneficiario si impegna a mettere tempestivamente a disposizione licenze per i risultati della ricerca di progetti di ricerca e sviluppo sovvenzionati che sono protette da diritti di proprietà intellettuale, a prezzi di mercato e su base non esclusiva e non discriminatoria, affinché le parti interessate del SEE possano farne uso.
5. **Le intensità di cui al precedente comma 3(b) e comma 4 non possono essere combinate tra loro.**
6. Alle spese ammissibili relative agli **OdR**, così come definiti al par. 1.5, laddove questi non svolgano attività economica prevalente, **si applicano le intensità di aiuto applicate alle Piccole Imprese.**
7. Al fine della determinazione dello svolgimento di attività prevalentemente non economica degli Organismi di Ricerca, si applicano le condizioni di cui al **punto 2.1.1 di cui alla Com. CE 7388/2022 del 19/10/2022** (cfr. Allegato C al Modulo di Domanda di cui all'Allegato 1 al presente Avviso).

3.6. Cumulo

1. L'aiuto concedibile sulla base del presente Avviso non è cumulabile con altri finanziamenti pubblici, nazionali, regionali o comunitari, per le stesse spese ammissibili.

4. Procedure

4.1. Indicazioni generali sulla procedura

1. Per gli adempimenti relativi alla ricezione e valutazione delle domande, alla concessione e revoca dei contributi, nonché le attività relative alla gestione finanziaria, comprensive dei pagamenti ai beneficiari e ai controlli amministrativi, fisico-tecnici ed economico finanziari, l'Amministrazione Regionale si avvale del supporto tecnico di Fincalabra S.p.A., in qualità di "Soggetto Gestore".
2. Le domande saranno finanziate fino ad esaurimento delle risorse disponibili di cui al par. 1.3 del presente Avviso. L'Amministrazione Regionale si riserva, in ogni caso, la possibilità di integrazione della dotazione finanziaria di cui al par. 1.3 in relazione agli esiti del presente Avviso e di eventuali riarticolazioni delle risorse finanziarie del PR.
3. L'Amministrazione regionale e Fincalabra S.p.A., non assumono alcuna responsabilità per eventuali disguidi e/o per malfunzionamento della rete telematica, imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

4.2. Modalità di presentazione della domanda

1. Le domande, compilate secondo il modulo di Domanda Allegato 1 al presente Avviso e disponibile sul sito www.calabriaeuropa.regione.calabria.it, corredata di tutti gli allegati previsti e unitamente alla documentazione di cui al par. 4.4, devono essere inviate utilizzando tassativamente la piattaforma informatica che sarà resa disponibile ai fini del presente Avviso e secondo le modalità tecniche che saranno a tal fine previste ed ivi pubblicate.
2. Il modulo di domanda, compilato tassativamente in ciascuna delle parti di cui si compone¹⁷, deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.
3. La domanda è resa nella forma dell'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e con le responsabilità previste dagli artt. 46, 47, 75 e 76 dello stesso Decreto.
4. La domanda di aiuto è soggetta al pagamento dell'imposta di bollo. A tal fine i soggetti proponenti dovranno dichiarare nella domanda di aver regolarmente assolto a tale obbligo e conservare la relativa documentazione presso la propria sede o il diverso luogo indicato per la conservazione della documentazione.

4.3. Termini di presentazione della domanda di aiuto

1. Le domande potranno essere presentate a partire dalle ore 10:00 del giorno 15/04/2024 e fino alle ore 16:00 del giorno 15/05/2024, giorno di chiusura dei termini per la presentazione.
2. **Le domande inviate al di fuori dei termini previsti di cui al comma 1 e/o mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti dall'Avviso e/o non correttamente compilate, saranno considerate irricevibili.**

4.4. Documentazione da allegare alla domanda

1. I richiedenti dovranno presentare **unitamente alla domanda, agli allegati che formano parte integrante della stessa e con le modalità previste ai paragrafi 4.2 e 4.3 del presente Avviso, il Formulario di cui all'Allegato 2 al presente Avviso** completo e regolarmente compilato in ciascuna delle sue parti e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante (corrispondente al legale rappresentante del Capofila)¹⁸.
2. Le **domande di aiuto mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti dall'Avviso, saranno considerate irricevibili** e pertanto **non saranno accettate**.

4.5. Modalità di valutazione della domanda

1. La durata del processo di valutazione delle domande non si protrarrà, di norma, oltre i **120 giorni dalla data di presentazione della domanda**.

¹⁷ Compresi, quindi, gli Allegati al modulo di domanda che ne costituiscono parte integrante.

¹⁸ Il formulario di cui all'Allegato 2 al presente Avviso inviato in excel e firmato digitalmente nella apposita sezione prevista.

2. Le domande presentate saranno esaminate e valutate sulla base dei seguenti elementi:
 - a) Ricevibilità:
 - rispetto delle condizioni di cui al par. 2.1.
 - completezza e regolarità della domanda e degli allegati;
 - inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dall'Avviso;
 - b) Ammissibilità:
 - Sussistenza di tutti i requisiti di ammissibilità di cui al par. 2.2;
 - c) Valutazione:
 - Sulla base dei criteri di valutazione di cui al successivo par. 4.6.
3. Il Soggetto Gestore, Fincalabra Spa, effettuerà la **verifica della ricevibilità ed ammissibilità delle domande di contributo**, in conformità con quanto al precedente comma 2, lettere a) e b), di norma, **entro 45 giorni dalla data di presentazione delle domande di contributo** e, successivamente, trasmette alla Commissione di valutazione, nominata dall'Amministrazione regionale, le domande ammissibili.
4. La Commissione, coadiuvata da esperti tecnici di settore che si esprimeranno anche sulla congruità e pertinenza della spesa, effettuerà la valutazione delle domande di contributo sulla base dei criteri di cui al comma 3, lettera c) e sulla base delle modalità di attribuzione di cui al par. 4.6. La Commissione concluderà i suoi lavori, di norma, **entro 60 giorni dal ricevimento della documentazione delle domande ritenute ammissibili**.

4.6. Criteri di valutazione e attribuzione dei punteggi

1. I punteggi, ai fini della valutazione di merito, saranno attribuiti alle domande ritenute ammissibili, sulla base dei criteri di seguito indicati.

Criteri di Valutazione		Parametro	Punteggio Massimo	
A. Efficacia				
A1	Capacità dell'intervento proposto di contribuire a favorire le sinergie fra imprese e sistema della ricerca nell'ambito delle filiere strategiche regionali	A1.1.) Presenza di accordi formalizzati con almeno una IR pubblica o privata tra quelle censite nell'Allegato 7 al presente Avviso per l'utilizzo effettivo della stessa in attività coerenti con le finalità del progetto proposto. Il punteggio non sarà attribuito nel caso in cui l'IR è detenuta dall'ODR che sottoscrive la collaborazione effettiva con il partenariato proponente.	8	12
		A1.2.) N di imprese in partenariato di progetto ulteriori rispetto al minimo previsto (2 punti per ogni partner aggiuntivo per le aggregazioni senza GI; 4 punti per partner aggiuntivo per le aggregazioni con GI)	4	
B. Efficienza				
B1	Qualità delle soluzioni organizzative e metodologiche individuate per la realizzazione degli interventi connesse al piano di lavoro, alla valutazione dei rischi, alle competenze e capacità del proponente, all'adeguatezza delle risorse attribuite alle singole componenti progettuali	B1.1.) N di dipendenti, alla data di presentazione della domanda nelle imprese proponenti in possesso di laurea/n dei dipendenti totale delle imprese proponenti (dal 30% al 40% =5 punti; dal 41% al 50%= 10 punti; > 50%= 15 punti)	15	32
		B1.2.) livello di definizione degli obiettivi del progetto proposto in relazione allo stato dell'arte	7	
		B1.3.) pianificazione delle attività e coerenza dei tempi con i wp e i deliverables	10	
C. Utilità				
C1.	Grado di innovazione del progetto proposto rispetto allo stato dell'arte regionale/nazionale	C1.1.) quota di SS rispetto al totale del progetto (dal 30% al 40% =5 punti; dal 41% al 50%= 10 punti; > 50%= 15 punti)	15	42
	Contributo del progetto al potenziamento della capacità di ricerca tecnologica e innovazione negli ambiti applicativi individuati dalla RIS3	C1.2) TRL di partenza (da 4=3 punti; da 5 =5 punti; da 6=7 punti)	7	
	Ricadute sul sistema territoriale	C1.3) N di assunzioni, a tempo pieno e indeterminato, stimate e relative a personale in possesso di laurea che opereranno nella unità locale calabrese e impegnate nelle attività progettuali, che il partenariato si obbliga ad effettuare successivamente alla data di presentazione della domanda ed entro sei mesi dall'avvio del progetto: per compagini senza GI (4 punti per ogni occupato fino al massimo di 3 occupati); Per compagini con GI 1 punto per ogni occupato fino ad un massimo di 12). Il punteggio è incrementato di 3 punti se il n di occupati di genere femminile è superiore al 50% del numero degli occupati stimati.	15	
	Progetti incentrati sull'economia a basse emissioni di carbonio, sulla resilienza e sull'adattamento ai cambiamenti climatici e sull'economia circolare	C1.4) Possesso da parte di una o più delle imprese che costituiscono la compagine proponente di una o più certificazioni ambientali, oltre a quelle eventualmente obbligatorie per il settore di appartenenza (ON/OFF), tra quelle seguenti: ISO 14001 ISO 50001 EMAS ISO 45001 ESG	5	
D. Sostenibilità/durabilità				
D1.	Consistenza degli strumenti e delle modalità operative in grado di assicurare la durabilità dell'intervento	D1.1.) Quota di Cofinanziamento privato. Riduzione percentuale dell'importo totale del contributo richiedibile: fino ad un massimo di 5 punti per come di seguito esposto: <ul style="list-style-type: none"> • riduzione del 6% del contributo richiedibile: 1 punto; • riduzione del 7 % del contributo richiedibile: 2 punti; • riduzione del 8 % del contributo richiedibile: 3 punti; • riduzione del 9 % del contributo richiedibile: 4 punti; • riduzione del 10% del contributo richiedibile: 5 punti. 	5	10
	Sostenibilità delle soluzioni proposte per la realizzazione dell'intervento e l'utilizzo dei risultati	D1.2) Scalabilità del progetto in termini di possibilità di replicare le soluzioni proposte in contesti simili o di estenderle su scala più ampia	5	
E. Criteri di selezione premiali				
E1		E1.1.) Progetti presentati da raggruppamenti con almeno un'impresa socia (fondatore o partecipante) di una fondazione ITS operante nella	4	4

		regione Calabria (DGR 154/2022) con la disponibilità ad ospitare due o più studenti in stage (ON/OFF)		
			Totale	100

2. Nel caso di imprese ricadenti nella definizione di “resistenti alla criminalità organizzata” secondo le previsioni di cui alla Legge regionale n. 51/2023, alle stesse è attribuito il punteggio aggiuntivo calcolato nella misura del 10% del totale complessivo conseguito nella valutazione di merito (criteri da A a E). Tale punteggio aggiuntivo non contribuisce ai fini del raggiungimento del punteggio minimo di 60 punti.

- Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti. Le domande che non raggiungono un punteggio pari a 60 non saranno ammesse.
- In tutti i casi in cui il punteggio non è attribuito sulla base di un parametro quantitativo, oggettivamente definito per come descritto alla tabella di cui al precedente comma 1, ad ognuno degli indicatori di cui alla griglia di valutazione sarà attribuito un giudizio sintetico scelto tra 7 giudizi predeterminati¹⁹ secondo la seguente tabella:

Giudizio	Coefficiente
Completamente inadeguato o non valutabile	0/6
Insufficiente	1/6
Mediocre	2/6
Sufficiente	3/6
Buono	4/6
Discreto	5/6
Ottimo	6/6

- La Commissione, conclusi i lavori, trasmette al Settore Alta Formazione, Università e Ricerca Scientifica (d'ora in avanti anche *il Settore*) i verbali delle sedute, le graduatorie dei beneficiari finanziabili, dei beneficiari finanziabili e non finanziati per carenza di fondi e l'elenco dei non ammessi, con le motivazioni dell'esclusione.

4.7. Approvazione provvisoria degli esiti della valutazione

- Il Settore pubblica sui siti istituzionali il Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento di approvazione della graduatoria provvisoria, con indicazione delle operazioni finanziabili e non finanziabili, nonché delle operazioni non ammesse e delle relative cause di esclusione.
- I beneficiari hanno la possibilità di esercitare il **diritto di accesso entro 15 giorni dalla pubblicazione degli elenchi provvisori e possono presentare istanza di riesame entro i 5 giorni successivi all'accesso**. Il Settore, a fronte di istanze motivate e ritenute fondate, provvede a modificare gli elenchi.
- La **valutazione delle istanze di riesame** si dovrà svolgere in tempi proporzionati al numero delle istanze pervenute e, in ogni caso, **si concluderà entro 15 giorni dalla presentazione dell'istanza di riesame**.

4.8. Pubblicazione degli esiti della valutazione e finanziamento dell'operazione

- Le domande saranno finanziate fino ad esaurimento delle risorse disponibili di cui al par. 1.3, sulla base della **graduatoria definitiva** con un Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Istruzione, Formazione, Pari Opportunità, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Calabria e sui siti istituzionali. In particolare con tale Decreto sono approvati:
 - la graduatoria definitiva dei beneficiari di operazioni ammesse, con individuazione dei beneficiari delle operazioni non finanziabili per carenza di risorse;
 - l'elenco dei soggetti titolari di operazioni non ammesse a finanziamento con punteggio inferiore alla soglia minima prevista dall'Avviso;
 - l'elenco dei soggetti esclusi ai sensi dell'art. 4.5, comma 2, lettere a) e b);

¹⁹ Al fine di rendere omogenee e trasparenti le operazioni di valutazione effettuate dalla Commissione, ogni membro dovrà esprimere, ove il punteggio non sia rilevabile in maniera oggettiva e per ognuno degli indicatori implicanti una mera valutazione discrezionale, un giudizio sintetico scelto tra quelli innanzi indicati, cui corrisponde un coefficiente matematico espresso in termini di frazione. Il punteggio attribuito da ogni membro della Commissione per ciascun criterio sarà quello risultante dal prodotto tra il coefficiente corrispondente al giudizio assegnato (da 0/6 a 6/6) ed il massimo punteggio attribuibile per l'indicatore ($Pa = pmax \cdot C$; dove Pa è il punteggio attribuito, $Pmax$ il punteggio massimo attribuibile e C è il coefficiente corrispondente al giudizio espresso da ogni membro della Commissione secondo le modalità sopra esposte). Il punteggio complessivo assegnato dalla Commissione ad ogni indicatore sarà quello risultante dalla media $((Pa1 + Pa2 + Pa3 + \dots + Pan)/n)$ dove $Pa1, Pa2, Pa3, \dots, Pan$ sono i punteggi assegnati da ciascuno dei membri della Commissione e n è il numero dei Commissari dei singoli punteggi attribuiti da ogni membro della Commissione secondo le modalità sopra esposte. Si precisa che il punteggio ottenuto dall'applicazione delle citate formule sarà arrotondato per eccesso o per difetto alla seconda unità decimale superiore o inferiore, in caso di presenza di decimali. L'arrotondamento avverrà per eccesso nel caso in cui il terzo decimale sia uguale o superiore a cinque. Nel caso contrario, si arrotonderà per difetto.

- assumere l'impegno contabile a favore di ogni beneficiario finanziato.
2. Con successivo Decreto si provvede altresì a concedere il finanziamento a favore dei beneficiari ammessi nei limiti delle risorse disponibili.

4.9. Comunicazione ai richiedenti degli esiti della selezione e adempimenti conseguenti

1. Il Settore trasmetterà ai beneficiari delle operazioni selezionate gli esiti della procedura di selezione e la conseguente ammissione a finanziamento.
2. Tutte le comunicazioni tra il Settore/Soggetto Gestore e il beneficiario avverranno esclusivamente via PEC.

4.10. Gestione delle economie

1. Fatto salvo quanto al par. 1.3 comma 2 del presente Avviso, le domande finanziabili, ma sprovviste in tutto o in parte di copertura finanziaria, potranno essere finanziate con le economie verificatesi successivamente, a partire dal primo progetto ammissibile, sulla base della posizione occupata in graduatoria.
2. Per il finanziamento e l'attuazione delle operazioni finanziate con le economie secondo le previsioni di cui al precedente comma si applicheranno le pertinenti disposizioni del presente Avviso.

4.11. Modalità di erogazione del contributo finanziario e relativa documentazione giustificativa

1. L'erogazione del contributo concesso può avvenire con le seguenti modalità:
 - a) erogazione di una **anticipazione pari al 40%** dell'importo dell'aiuto concesso a seguito di richiesta sottoscritta da parte del legale rappresentante del Beneficiario o, in alternativa, firmata digitalmente dal procuratore speciale del legale rappresentante dell'impresa e corredata dalla procura speciale o copia autentica della stessa munita delle necessarie dichiarazioni rese dal legale rappresentante e procuratore ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con contestuale presentazione di apposita **fidejussione/polizza assicurativa. La richiesta di anticipazione è prodotta dal beneficiario di norma entro 30 giorni solari a far data dalla concessione dell'aiuto²⁰**;
 - b) erogazione di un **acconto pari al 50%** dell'importo dell'aiuto concesso al raggiungimento di un avanzamento della spesa sostenuta pari almeno al 50% del totale del costo totale ammissibile dell'operazione dietro presentazione della documentazione di cui al successivo comma 4;
 - c) **erogazione del 10% a saldo**, previo ricevimento della documentazione di cui al successivo comma 5. **La richiesta di erogazione del saldo è prodotta dal beneficiario entro il termine massimo di 30 giorni solari a far data dal termine di cui al par. 3.3 comma 3 del presente avviso.**

In particolare lo schema di erogazione del contributo di cui al precedente comma 1 è il seguente:

Anticipazione contributo (valore %)	1° Acconto		Saldo	
	(valore % contributo)	Avanzamento della spesa ²¹	(valore % contributo)	Avanzamento della spesa ²²
40%	50%	50%	10%	100%

2. In alternativa alla procedura di cui al comma 1, l'erogazione del contributo concesso può avvenire con le seguenti modalità:

²⁰ Per quanto alla quota dell'OdR partecipante all'ATS, non è richiesta la produzione di fidejussione/polizza assicurativa qualora lo stesso sia rappresentato da un soggetto pubblico.

²¹ Ammontare, espresso in percentuale, dell'avanzamento delle spese sostenute dal beneficiario, rispetto all'importo complessivo dell'operazione ammessa a contributo, per l'accesso all'erogazione della quota di contributo di cui si tratta.

²² Ammontare, espresso in percentuale, dell'avanzamento delle spese sostenute dal beneficiario, rispetto all'importo complessivo dell'operazione ammessa a contributo, per l'accesso all'erogazione della quota di contributo di cui si tratta.

- a) erogazione di un **primo acconto pari al 40%** dell'importo dell'aiuto concesso al raggiungimento di un **avanzamento della spesa sostenuta pari almeno al 40%** del totale del costo totale ammissibile dell'operazione dietro presentazione della documentazione di cui al successivo comma 4;
- b) erogazione di un **acconto pari al 50%** dell'importo dell'aiuto concesso al raggiungimento di un **avanzamento della spesa sostenuta pari almeno al 90%** del totale del costo totale ammissibile dell'operazione dietro presentazione della documentazione di cui al successivo comma 4;
- c) **erogazione del 10% a saldo**, previo ricevimento della documentazione di cui al successivo comma 5. **La richiesta di erogazione del saldo è prodotta dal beneficiario entro il termine massimo di 30 giorni solari a far data dal termine di cui al par. 3.3 comma 3 del presente avviso.**

In particolare lo schema di erogazione del contributo di cui al precedente comma 2 è il seguente:

1° Acconto		2° Acconto		Saldo	
(valore % contributo)	Avanzamento della spesa ²³	(valore % contributo)	Avanzamento della spesa ²⁴	(valore % contributo)	Avanzamento della spesa ²⁵
40%	40%	50%	90%	10%	100%

3. La documentazione da presentare per la **richiesta di anticipazione** è la seguente:
 - a) richiesta di anticipazione secondo il format di cui all'Allegato 3 al presente Avviso, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa;
 - b) fidejussione bancaria o polizza assicurativa secondo il modello di cui in Allegato 5 al presente Avviso;
4. La **richiesta di acconto è predisposta secondo il format di cui all'Allegato 3 al presente Avviso, completa degli allegati ivi previsti.**
5. La richiesta di **erogazione del 10% a saldo è predisposta secondo il format di cui all'Allegato 4 al presente Avviso, completa degli allegati ivi previsti;**
6. Nel caso di cui al precedente comma 2, è fatta salva la possibilità di richiedere direttamente il 2° acconto o il saldo ove siano conseguiti i pertinenti livelli di spesa ammissibile di cui allo schema di erogazione riportato al medesimo comma 2. È altresì possibile richiedere il primo acconto secondo l'avanzamento indicato al comma 2 e il saldo a fronte di una rendicontazione pari al 100% della spesa;
7. **Le erogazioni del contributo sono effettuate al Soggetto Capofila dell'ATS;**
8. Le erogazioni dell'acconto e del saldo sono subordinate al positivo parere tecnico scientifico che determinerà, altresì, congruità e pertinenza dei costi sostenuti.

4.12. Garanzia a copertura dell'anticipazione

1. L'erogazione dell'anticipo di cui al **comma 1(a) del par. 4.11** è subordinata alla presentazione contestuale di una garanzia fidejussoria che deve coprire capitale, interessi e interessi di mora, ove previsti, oltre alle spese della procedura di recupero.

²³ Ammontare, espresso in percentuale, dell'avanzamento delle spese sostenute dal beneficiario, rispetto all'importo complessivo dell'operazione ammessa a contributo, per l'accesso all'erogazione della quota di contributo di cui si tratta.

²⁴ Ammontare, espresso in percentuale, dell'avanzamento delle spese sostenute dal beneficiario, rispetto all'importo complessivo dell'operazione ammessa a contributo, per l'accesso all'erogazione della quota di contributo di cui si tratta.

²⁵ Ammontare, espresso in percentuale, dell'avanzamento delle spese sostenute dal beneficiario, rispetto all'importo complessivo dell'operazione ammessa a contributo, per l'accesso all'erogazione della quota di contributo di cui si tratta.

2. La garanzia potrà essere prestata dalle banche, dalle imprese di assicurazione di cui alla L. n. 348/1982 e ss.mm.ii., o dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993 e ss.mm.ii. (TUB) - inclusi i Confidi iscritti nell'elenco di cui all'Art. 106 - che svolgano attività di rilascio di garanzie in via esclusiva o prevalente, che siano a ciò autorizzati e vigilati dalla Banca d'Italia e presenti nelle banche dati della stessa.
3. La garanzia deve essere rilasciata utilizzando il modello di cui all'Allegato 5 al presente Avviso. La fidejussione/polizza assicurativa deve essere intestata alla Regione Calabria.
4. La garanzia è valida a prescindere dall'eventuale assoggettamento a liquidazione giudiziale o altra procedura concorsuale del Beneficiario (ex L. n. 155 del 19 ottobre 2017 recante "Legge Delega per la riforma delle discipline della crisi di impresa e dell'insolvenza" e successivi decreti attuativi).
5. La garanzia deve prevedere espressamente:
 - a) il pagamento a prima richiesta entro 15 giorni;
 - b) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - c) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, ovvero la durata della fidejussione deve essere correlata non alla scadenza dell'obbligazione principale ma al suo integrale adempimento;
 - d) la previsione secondo cui il mancato pagamento del premio non potrà in nessun caso essere opposto alla Regione Calabria, in deroga all'art. 1901 del codice civile;
 - e) il Foro di Catanzaro quale Foro competente alla risoluzione delle controversie relative alle questioni di merito;
 - f) l'escussione della polizza a tutela del credito regionale nel caso di mancato rinnovo della stessa entro un termine antecedente la scadenza (1-2 mesi);
 - g) la clausola del rinnovo automatico nel caso in cui il Beneficiario non sia in grado di rispettare tutti gli adempimenti, gli impegni e le condizioni previsti dalle norme che regolano l'aiuto.
6. La polizza fidejussoria è presentata per il valore oggetto dell'anticipazione dal soggetto capofila dell'Ats.

5. Obblighi del beneficiario, controlli e revoche

5.1. Obblighi del beneficiario

1. Il Beneficiario è obbligato a:

- a) realizzare l'intervento secondo le modalità previste nel progetto approvato e, comunque, nella misura minima del 75% dei costi totali ammissibili. Tale misura è determinata facendo riferimento ai costi effettivamente rendicontati e ammessi, in rapporto al piano finanziario approvato;
- b) realizzare l'intervento in conformità con tutte le norme, anche non espressamente richiamate, relative ai Fondi strutturali e di investimento europei;
- c) realizzare l'intervento entro i termini previsti dal par. 3.3 del presente Avviso;
- d) produrre le richieste di erogazione dell'aiuto secondo le modalità ed entro i termini previsto dal presente Avviso (cfr. par. 4.11);
- e) rispettare le disposizioni di cui al punto 1.a) lettera i) dell'art. 74 del Regolamento (UE) 2021/1060 (contabilità separata) nella gestione delle somme trasferite dalla Regione Calabria a titolo di finanziamento a valere sulle risorse del Programma assicurando un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione
- f) curare la conservazione di tutti gli elaborati tecnici e della documentazione amministrativa e contabile dell'intervento, separata, o separabile mediante opportuna codifica, dagli altri atti amministrativi generali. Detta archiviazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario;
- g) conservare tutti i documenti relativi al progetto sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;
- h) mantenere gli originali dei documenti di spesa e di quelli attestanti l'avvenuto pagamento a disposizione per accertamenti e controlli, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario;
- i) comunicare, in sede di richiesta di erogazione del contributo l'ubicazione dei documenti sopra richiamati nonché l'identità del soggetto addetto a tale conservazione. Ogni modifica e/o aggiornamento delle suddette informazioni deve essere prontamente comunicata secondo le modalità previste dalle disposizioni applicabili al contributo concesso;
- j) fornire secondo le modalità e i tempi definiti dalla Regione Calabria, i dati e le informazioni relativi al monitoraggio finanziario, economico, fisico e procedurale, nel rispetto delle disposizioni applicabili in materia di Fondi SIE e secondo le modalità indicate dall'Amministrazione Regionale;
- k) consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario;
- l) impegnarsi, in caso di ispezione, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni, è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi, nel caso di un contributo concesso nel quadro della Programmazione Regionale Comunitaria o Nazionale, almeno il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, dell'Autorità di Audit, e/o dell'eventuale Gestore Concessionario/Organismo Intermedio, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
- m) richiedere alla Regione Calabria l'autorizzazione preventiva per eventuali variazioni all'intervento, con le modalità prescritte al par. 5.3 del presente Avviso;
- n) rispettare le prescrizioni contenute nel presente Avviso, nonché nelle istruzioni eventualmente emanate dalla Regione Calabria a tal fine;

- o) fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie, tecniche e amministrative dell'intervento comunque richieste dalla Regione Calabria e/o dagli enti dalla Regione incaricati, nonché le attestazioni necessarie per la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti di cui al par. 2.1, entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;
- p) garantire l'applicazione della legislazione vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs n. 81 del 9 aprile 2008 e s.m.i.);
- q) garantire il rispetto delle norme applicabili in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto in merito previsto dall'Art. 50 del Reg. (Ue) n. 2021/1060;
- r) disporre di un conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, agli accrediti ed addebiti connessi all'attuazione dell'operazione;
- s) assicurare di trovarsi in regola circa gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
- t) rispettare le disposizioni in materia di cumulo, di cui al par. 3.6;
- u) rispettare le disposizioni in materia di delocalizzazione di cui al par. 16 dell'Art. 14 del Reg. 651/2014;
- v) mantenere, per tutto il periodo di completamento e fino all'istanza di erogazione a saldo, i **requisiti** per la concessione dell'aiuto di cui al **par. 2.1 ed al comma 1 del par. 2.2**²⁶;
- w) assicurare il mantenimento dei livelli occupazionali dichiarati in sede di presentazione della domanda per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario – il termine è ridotto a tre anni per le PMI;
- x) garantire il rispetto delle disposizioni della norma in materia di aiuti di stato applicabile;
- y) ove sia richiesto dalla Regione Calabria, fornire alla medesima, al completamento dell'operazione, una sintesi dei risultati raggiunti. Tali informazioni saranno diffuse tramite web o altri strumenti di comunicazione;
- z) adeguarsi a regole specifiche relative alla visibilità e all'immagine del progetto, che verranno fornite dalla Regione Calabria;
- aa) ove ricorre, dare immediata comunicazione della volontà di rinunciare al contributo mediante posta elettronica certificata;
- bb) ove ricorre, dare tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie concernenti il progetto cofinanziato;
- cc) assicurare la coerenza del progetto con il principio **“Do not Significant Harm – DNSH”** di cui alla Metodologia e Criteri di selezione delle Operazioni” del PR FESR 2021-27 e i corrispondenti criteri di vaglio tecnico di cui al Regolamento delegato (UE) 2021/2139 della Commissione Europea del 4 giugno 2021, coerenti con le tipologie di intervento, impegnandosi a trasmettere, in fase di rendicontazione e monitoraggio del progetto, **le informazioni e la documentazione secondo le modalità previste dal presente Avviso e sulla scorta delle richieste di informazioni da parte dell'Amministrazione Regionale;**
- dd) fornire i dati relativi al **“titolare effettivo”**²⁷ sul sistema informativo SIURP.

²⁶ Non si applica nel caso di variazione della classe dimensionale di appartenenza dell'impresa.

²⁷ DIRETTIVA (UE) 2015/849 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 20 maggio 2015 relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a fini di riciclaggio o finanziamento del terrorismo, che modifica il regolamento (UE) n. 648/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio e che abroga la direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio e la direttiva 2006/70/CE della Commissione, Art. 3(6) definizione di «titolare effettivo»: **la persona o le persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano il cliente e/o le persone fisiche per conto delle quali è realizzata un'operazione o un'attività** e che comprende almeno: a) in caso di società: i) la persona fisica o le persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano il soggetto giuridico attraverso il possesso, diretto o indiretto, di una percentuale sufficiente di azioni o diritti di voto o altra partecipazione in detta entità, anche tramite azioni al portatore, o attraverso il controllo con altri mezzi, ad eccezione di una società ammessa alla quotazione su un mercato regolamentato e sottoposta a obblighi di comunicazione conformemente al diritto dell'Unione o a standard internazionali equivalenti che garantiscono una trasparenza adeguata delle informazioni sugli assetti proprietari. Una percentuale di azioni pari al 25 % più una quota o altra partecipazione superiore al 25 % del capitale di un cliente detenuta da una persona fisica costituisce indicazione di proprietà diretta. Una percentuale di azioni del 25 % più una quota o altra partecipazione superiore al 25 % del capitale di un cliente, detenuta da una società, controllata da una o più persone fisiche, ovvero da più società, controllate dalla stessa persona fisica, costituisce indicazione di proprietà indiretta. È fatto salvo il diritto degli Stati membri di prevedere che una percentuale inferiore possa costituire indicazione di proprietà o di controllo. Il controllo attraverso altri mezzi può essere determinato, tra l'altro, in base ai criteri di cui all'articolo 22, paragrafi da 1 a 5, della direttiva 2013/34/UE del Parlamento europeo e del Consiglio (3); ii) se, dopo aver esperito tutti i mezzi possibili e purché non vi siano motivi di sospetto, non è individuata alcuna persona secondo i criteri di cui al punto i), o, in caso di dubbio circa il

2. Il beneficiario che opera in qualità di capofila del Raggruppamento ammesso a finanziamento ha l'obbligo di:
- curare la conservazione di tutti gli elaborati tecnici, della documentazione amministrativa e contabile dell'intervento, separata o separabile mediante opportuna codifica dagli altri atti amministrativi generali; detta archiviazione deve essere accessibile senza limitazioni, ai fini di controllo, alle persone e agli organismi aventi diritto e deve essere conservata per almeno dieci anni successivi all'erogazione del saldo del Contributo e in ogni caso fino al terzo anno successivo alla chiusura del Programma;
 - fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie, tecniche e amministrative dell'intervento e dei partner del Raggruppamento, comunque richieste dalla Regione Calabria e/o dagli enti dalla Regione incaricati;
 - curare la raccolta delle schede di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento, anche dei partner del Raggruppamento ed inviarle alla Regione Calabria secondo le scadenze previste dall'Avviso o entro 7 giorni dalla richiesta della Regione e/o dagli enti dalla Regione incaricati.

5.2. Controlli

- La Regione Calabria si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dell'Intervento, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Beneficiario.
- Ai fini delle attività di verifica e controllo di cui al precedente comma, la Regione Calabria potrà avvalersi della collaborazione di esperti scientifici di settore.
- Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.
- La Regione Calabria rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Beneficiario.
- Il Beneficiario deve conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'intervento, secondo quanto in merito disposto al par. 5.1 nonché a consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e UE per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario.
- In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline UE, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, la Regione Calabria procederà alla revoca del Contributo e al recupero delle eventuali somme già erogate.

5.3. Variazioni

- Nel corso dell'attuazione il Beneficiario può presentare richiesta, adeguatamente motivata, di variazione dell'Intervento che può riguardare:
 - il cronoprogramma dell'intervento, secondo le modalità di cui al successivo comma 5;
 - la spesa ammissibile, in misura tale da non alterare natura, obiettivi e condizioni di attuazione dell'operazione e ferme restando le disposizioni di cui al par. 3.4 e ferma restando l'impossibilità di aumento del costo totale dell'intervento e dell'ammontare del contributo concesso;
 - altre modifiche diverse da modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.

fatto che la persona o le persone individuate sia o siano i titolari effettivi, la persona fisica o le persone fisiche che occupano una posizione dirigenziale di alto livello, i soggetti obbligati conservano le registrazioni delle decisioni adottate al fine di identificare la titolarità effettiva ai sensi del punto i) e del presente punto; b) in caso di trust: i) il costituente; ii) il o i «trustee»; iii) il guardiano, se esiste; iv) i beneficiari ovvero, se le persone che beneficiano dell'istituto giuridico o dell'entità giuridica non sono ancora state determinate, la categoria di persone nel cui interesse principale è istituito o agisce l'istituto giuridico o il soggetto giuridico; v) qualunque altra persona fisica che esercita in ultima istanza il controllo sul trust attraverso la proprietà diretta o indiretta o attraverso altri mezzi; c) in caso di soggetti giuridici quali le fondazioni e istituti giuridici analoghi ai trust, la persona o le persone fisiche che detengono posizioni equivalenti o analoghe a quelle di cui alla lettera b).

2. Il Beneficiario inoltra, al Settore, l'istanza di variazione, adeguatamente motivata, prima di mettere in atto le modifiche.
3. Il Settore valuterà la variazione richiesta e verificherà che non muti sostanzialmente il progetto per il quale il contributo è stato concesso.
4. La durata del processo di verifica sarà proporzionata alla complessità dell'operazione e l'esito, approvazione o rigetto, sarà comunicato via PEC al Beneficiario.
5. Nel caso in cui la variazione comprenda o riguardi il termine ultimo per la realizzazione dell'intervento, l'Amministrazione Regionale può concedere una proroga della durata massima di 12 mesi. In questo specifico caso, l'istanza di variazione di cui al comma 2 è presentata dal beneficiario al più tardi 60 giorni prima della scadenza del termine previsto per la realizzazione dell'intervento.
6. Qualora la variazione venga approvata con le modalità indicate al precedente comma 4 e quando la variazione comporti modifiche ai costi di progetto, la relativa ammissibilità decorre dalla data di ricevimento, da parte del Settore, della richiesta di variazione.
7. In caso di assenza di preventiva richiesta di variazione o di mancata approvazione, l'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà di decidere la revoca del Contributo.
8. Fatte salve le disposizioni di cui ai commi precedenti, costituiscono difforme e/o parziale realizzazione dell'Intervento la difformità totale o parziale rispetto al progetto originario, la parziale realizzazione dell'Intervento, la non corretta rendicontazione finale dello stesso.
9. Nei casi di cui al comma precedente la Regione, previo contraddittorio con il Beneficiario, procederà alla revoca parziale o totale del Contributo.
10. Nel caso in cui vi sia stata erogazione da parte della Regione, con il provvedimento di revoca parziale è disposta la restituzione delle somme erogate, maggiorate degli interessi maturati al tasso ufficiale di sconto vigente alla data dell'ordinativo di pagamento.
11. Nel caso in cui alla data della revoca parziale le erogazioni siano in corso, l'ammontare da recuperare sarà detratto a valere sull'erogazione ancora da effettuare. Nel caso in cui le erogazioni ancora da effettuare risultino di ammontare inferiore a quello da recuperare, o nel caso in cui si sia già provveduto all'erogazione a saldo, sarà avviata una procedura di recupero nei confronti del Beneficiario.
12. Le disposizioni di cui ai precedenti commi 10 e 11 si applicano anche ai casi di rideterminazione del Contributo per irregolarità riscontrate a seguito di controlli a qualsiasi titolo effettuati, per le quali non si procede alla revoca totale sulla scorta delle disposizioni di cui al successivo par. 5.5.
13. Sono ammissibili - previa comunicazione alla Regione e a suo insindacabile giudizio - variazioni del raggruppamento.
14. Le variazioni della composizione del raggruppamento:
 - devono essere motivate e richieste dal capofila nonché sottoscritte dal partner uscente;
 - devono essere presentate secondo le modalità di cui ai commi 2 e 5 del presente articolo.

5.4. Cause di decadenza

1. Il Beneficiario decade dal beneficio del Contributo assegnato, con conseguente revoca dello stesso contributo, nei seguenti casi:
 - a) contributo concesso sulla base di dati, notizie o dichiarazioni rese false, inesatte o reticenti ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., ferme restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia;
 - b) mancanza o perdita sopravvenuta anche di uno solo dei requisiti di ammissibilità richiesti a pena di decadenza dall'Avviso al momento della presentazione della domanda;
 - c) presentazione di più di una domanda a valere sul presente Avviso.

5.5. Revoca del contributo

1. Sono motivi di revoca totale del Contributo:
 - a) la perdita dei requisiti di ammissione durante l'attuazione dell'intervento e di rendicontazione finale delle spese sostenute;

- b) l'inerzia, intesa come mancata realizzazione dell'intervento, e/o realizzazione difforme da quella autorizzata e/o realizzazione parziale;
 - c) la mancata realizzazione di almeno il 75% dell'Intervento ammesso a Contributo. La percentuale di realizzazione è determinata facendo riferimento ai costi dell'intervento effettivamente rendicontati, in rapporto a quelli previsti dal piano finanziario approvato;
 - d) l'assoggettamento a liquidazione giudiziale o altre procedure concorsuali (ex L. n. 155 del 19 ottobre 2017 recante "Legge Delega per la riforma delle discipline della crisi di impresa e dell'insolvenza" e successivi decreti attuativi) per effetto del comportamento fraudolento del Beneficiario;
 - e) la violazione degli obblighi previsti dalla normativa di riferimento incluse le disposizioni in materia di pubblicità;
 - f) l'accertata violazione, in via definitiva, da parte degli organismi competenti, degli obblighi applicabili in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, di rispetto dei contratti collettivi di lavoro e in materia previdenziale ed assicurativa;
 - g) l'accertata causa di decadenza per indebita percezione del Contributo per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta comunque non sanabili e imputabili al Beneficiario, ovvero confermati con provvedimento definitivo (per dolo o colpa grave);
 - h) gli altri casi previsti dalle norme vigenti.
2. Il decreto di revoca costituisce in capo alla Regione Calabria, il diritto ad esigere l'immediato recupero, totale o parziale, del Contributo concesso e dispone il recupero delle eventuali somme già erogate e non dovute, maggiorate di un interesse pari al tasso legale applicabile, calcolato dal momento dell'erogazione.
 3. Dopo aver acquisito agli atti, fatti o circostanze che potrebbero dar luogo alla revoca, l'Amministrazione Regionale, in attuazione degli artt. 7 ed 8 della legge n. 241/90 e s.m.i., comunica agli interessati l'avvio della procedura di contestazione (con indicazioni relative: all'oggetto del procedimento promosso, alla persona responsabile del procedimento, all'ufficio presso cui si può prendere visione degli atti) e assegna ai destinatari della comunicazione un termine di trenta giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni.
 4. Entro il predetto termine di trenta giorni dalla data della comunicazione dell'avvio della procedura di contestazione, gli interessati possono presentare all'Amministrazione Regionale, scritti difensivi, redatti in carta libera, nonché altra documentazione ritenuta idonea, mediante posta elettronica certificata.
 5. L'Amministrazione Regionale esamina gli eventuali scritti difensivi e, se opportuno, acquisisce ulteriori elementi di giudizio, formulando osservazioni conclusive in merito.
 6. L'Amministrazione Regionale, qualora non ritenga fondati i motivi che hanno portato alla contestazione, adotta il provvedimento di archiviazione dandone comunicazione al beneficiario.
 7. Al contrario, qualora l'Amministrazione Regionale ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio della suddetta procedura, procede alla predisposizione e l'emissione del provvedimento di revoca e al relativo recupero delle somme.
 8. Decorsi sessanta giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento, qualora i destinatari non abbiano corrisposto quanto dovuto, l'Amministrazione Regionale provvederà ad informare la struttura regionale competente in materia di recupero crediti in merito alla mancata restituzione delle somme, al fine dell'avvio delle procedure di recupero coattivo.
 9. Nel caso di indebita percezione del contributo per dolo o colpa grave, accertata giudizialmente, in sede di revoca del finanziamento si dispone la restituzione delle somme erogate e si procede all'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria consistente nel pagamento di una somma in misura da due a quattro volte l'importo dell'intervento indebitamente fruito, come previsto dall'articolo 9 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 123 (Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della L. 15 marzo 1997, n. 59).



5.6. Rinuncia al contributo

1. I beneficiari possono rinunciare al contributo concesso inviando una comunicazione al Settore di riferimento del Dipartimento competente.

6. Disposizioni finali

6.1. Informazione, pubblicità e comunicazione dei risultati

1. Il Beneficiario è obbligato al rispetto delle norme applicabili in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto indicato dagli articoli 46-48 e dall'Allegato X del regolamento 1060/2021.
2. Per ciascun intervento che usufruisca del contributo previsto dal presente Avviso, il beneficiario è tenuto ad informare i terzi in modo chiaro che l'operazione in corso di realizzazione è stata selezionata nell'ambito del PR FESR – FSE Calabria 2021/2027 e che l'intervento viene realizzato con il concorso dello Stato italiano e della Regione Calabria – Azione 1.1.1..
3. Dei risultati delle attività realizzate sul presente Avviso verrà data pubblicità nei modi concordati con la Regione Calabria, compatibilmente con eventuali vincoli di diritto che possano insorgere in particolare nell'interazione con conoscenze e know-how specifici di enti e imprese coinvolte.

6.2. Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - General Data Protection Regulation (di seguito, "GDPR"), con riferimento al trattamento di dati personali che ricada nell'ambito di applicazione del GDPR, si informa che Il titolare del trattamento è la Regione Calabria (di seguito "Titolare").
2. I dati personali verranno acquisiti direttamente presso l'interessato. Potranno essere oggetto di trattamento le categorie di dati di seguito indicate:
 - i. **Dati personali:** Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, comma 1, lett. e) GDPR). I dati personali forniti dai Beneficiari saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui all'Avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali.
 - ii. **Categorie particolari di dati personali:** Il trattamento di eventuali categorie particolari di dati personali (ove richiesti) è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o dello Stato italiano (art. 9, comma 2, lett. g) GDPR). Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui all'Avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali.
 - iii. **Dati relativi a condanne penali o reati:** Il trattamento di eventuali dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (ove richiesti) è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ed avviene sulla base di quanto previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato Italiano ed, in particolare, sulla base delle disposizioni di legge in materia antimafia e di quelle ulteriori eventualmente richiamate nell'Avviso.
3. La comunicazione dei dati ad altri titolari del trattamento ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri potrà avvenire laddove previsto da una norma di legge. I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dal beneficiario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90 e ss. mm. Qualora il Titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, questi ultimi saranno all'uopo nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, previa verifica della conformità dell'attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Il Titolare ricorrerà unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. I dati potranno essere portati a conoscenza di persone autorizzate al trattamento degli stessi dal Titolare, quali i dipendenti regionali assegnati [da completare]. I dati non saranno diffusi, eccetto i dati anagrafici del richiedente e le informazioni circa gli esiti delle

fasi di ammissibilità e valutazione che saranno diffusi in conformità alle previsioni di legge e, in particolare, secondo le norme in materia di pubblicità degli atti amministrativi presso la Regione Calabria, e sul sito internet della Regione Calabria, al fine di divulgare gli esiti finali delle procedure amministrative.

4. I dati non saranno oggetto di trasferimento ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale.
5. I dati verranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento di cui all'Avviso e dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, nonché per l'ulteriore periodo eventualmente necessario per adempiere a specifici obblighi di legge.
6. L'interessato ha diritto di chiedere in ogni momento al Titolare del trattamento l'accesso ai dati e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati e il diritto di revocare il consenso (ove applicabili) e, comunque, potrà esercitare nei confronti del Titolare del trattamento tutti i diritti di cui agli Artt. 15 e segg. del GDPR.
7. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità di controllo eventualmente competente.
8. Ad eccezione dei casi in cui il conferimento risulti obbligatorio per legge, non vi è l'obbligo di fornire i dati stessi. Tuttavia, il mancato conferimento di (tutti o parte) dei dati può comportare l'irricevibilità o inammissibilità della domanda ovvero le altre conseguenze previste dall'Avviso o dalle disposizioni di legge applicabile.
9. Qualsiasi richiesta relativa ai dati personali trattati dal Titolare potrà essere inviata a mezzo PEC ai seguenti recapiti universitaricerca@pec.regione.calabria.it.
10. I dati di contatto del Responsabile per la protezione dei dati (DPO) sono di seguito indicati: angela.stellato@regione.calabria

6.3. Responsabile del procedimento

1. Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90 è il funzionario Pietro Domenico Alfarano, del Settore Alta Formazione, Università, Ricerca Scientifica - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità della Regione Calabria.
2. Il diritto di accesso agli atti e documenti del procedimento oggetto del presente Avviso può essere esercitato, mediante richiesta scritta motivata al responsabile del procedimento anche attraverso l'indirizzo di posta elettronica pietro.alfarano@regione.calabria.it.

6.4. Forme di tutela giurisdizionale

1. Avverso l'avviso e i provvedimenti attuativi, relativi al procedimento di concessione del contributo i soggetti interessati potranno presentare ricorso giurisdizionale nei modi e termini di legge.

6.5. Informazioni e contatti

1. Per informazioni e chiarimenti sull' Avviso e sulle relative procedure è possibile contattare:

Regione Calabria
Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità
Settore Alta Formazione, Università, Ricerca Scientifica
Cittadella Regionale
Viale Europa - Località Germaneto
88100 Catanzaro

2. Le informazioni e i chiarimenti potranno essere richiesti fino a 3 (tre) giorni prima della data di scadenza dell'Avviso.
3. Per facilitare le attività di comunicazione e informazione sul presente Avviso l'Amministrazione Regionale potrà mettere a disposizione dei soggetti richiedenti il sistema URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico) del Soggetto Gestore.



6.6. Rinvio

1. Per quanto non esplicitato dal presente Avviso, si rinvia alla normativa e agli atti amministrativi citati al par. 1.4 e alle disposizioni emanate dall'Autorità di Gestione del POR che costituiscono disposizioni vigenti per i partecipanti al presente Avviso.



ALLEGATI



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE
CALABRIA

Allegato 1: Modello per la domanda di finanziamento



Allegato 1

AVVISO PUBBLICO

PR CALABRIA FESR FSE 2021 – 2027
PRIORITA' 1
Una Calabria più competitiva e intelligente

AZIONE 1.1.1

Sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie della S3

Aiuti progetti RSI

AVVISO PUBBLICO

Sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie della S3

FAC-SIMILE MODELLO DI DOMANDA

Dipartimento Istruzione,
formazione e pari opportunità -
Cittadella Regionale - Viale
Europa Località Germaneto -
Catanzaro

Allegato 1: Modello per la domanda di finanziamento

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI

AVVISO PUBBLICO

**Sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione
con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie della S3**

**Il soggetto che si registra sulla piattaforma è il soggetto proponente che firma digitalmente
(domanda presentata in forma associata) in qualità di Soggetto Capofila**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente in Via _____
_____ Comune _____ prov. _____
_____ cap _____ Codice
fiscale _____, documento di identità (tipologia) _____ n. _____
_____ rilasciato da _____ con scadenza _____
_____ recapito telefonico (cellulare) _____ in qualità di **Soggetto**
Capofila dell'ATS e legale rappresentante della ditta/società:

RICHIEDENTE

**(nel caso di domanda presentata in forma associata) in qualità di Soggetto Capofila del raggruppamento
composto dai seguenti soggetti**

IMPRESA

Denominazione sociale _____ forma giuridica _____ sede legale
Via _____ Comune _____ prov. _____ cap _____
_____ tel. _____ e-mail _____
p.e.c. _____ Iscrizione Registro imprese di _____
partita iva _____ Codice fiscale _____ N.REA _____ data iscrizione registro delle imprese _____ sede
operativa _____ Comune _____ prov. _____ cap _____ tel. _____ e-mail _____
_____ Codice ATECO 2007 _____

Dimensione, ai sensi di quanto in allegato 1 al Regolamento (UE) n. 651/2014 del 17 Giugno 2014:

- Micro Impresa
 Piccola Impresa
 Media Impresa
 Grande Impresa

Fatturato anno 2021

Codice Ateco che ha generato il fatturato

Quota fatturato vendite extraregione (% del totale)
Quota fatturato vendite estero (% del totale)

n. addetti anno 2021 di cui:

dipendenti _____

di cui:

donne _____

indipendenti _____

Fatturato anno 2022

Codice Ateco che ha generato il fatturato

Quota fatturato vendite extraregione (% del totale)
Quota fatturato vendite estero (% del totale)

n. addetti anno 2022 di cui:

dipendenti _____

di cui:

donne _____

indipendenti _____

- ATS -ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI SCOPO (massimo 2 imprese oltre al Soggetto Capofila ed un Organismo di Ricerca)**

(composto dai seguenti soggetti:

Denominazione sociale _____ forma giuridica _____ sede legale Via _____ Comune
_____ prov. _____ cap _____ tel. _____ e-mail _____ p.e.c. _____
iscrizione Registro imprese di _____ partita iva _____ codice fiscale
_____ N.REA _____ data iscrizione registro delle imprese _____ sede operativa
_____ Comune _____ prov. _____ cap _____ tel.
_____ e-mail _____ Codice ATECO 2007 _____

Organismo di ricerca (SI/NO) __

Dimensione (in caso di impresa), ai sensi di quanto in allegato 1 al Regolamento (UE) n. 651/2014 del 17 Giugno 2014:

- Micro Impresa
 Piccola Impresa
 Media Impresa
 Grande Impresa

Fatturato anno 2021

Codice Ateco che ha generato il fatturato

Quota fatturato vendite extraregione (% del totale)
Quota fatturato vendite estero (% del totale)

n. addetti anno 2021 di cui:

dipendenti _____

di cui:

donne _____

indipendenti _____

Fatturato anno 2022

Codice Ateco che ha generato il fatturato

Quota fatturato vendite extraregione (% del totale)
Quota fatturato vendite estero (% del totale)

n. addetti anno 2022 di cui:

dipendenti _____

di cui:

donne _____

indipendenti _____

CHIEDE

di poter accedere agli aiuti di cui all'Avviso pubblico "Sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie della S3" per un ammontare di contributo pari a Euro _____;

DICHIARA

(ai sensi degli articoli 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

- di aver letto, e di accettare tutte le condizioni e gli obblighi previsti e disciplinati dall'Avviso Pubblico approvato con decreto Dirigenziale n.----- del----- Dipartimento Istruzione, formazione e pari opportunità della Regione Calabria;
 - di impegnarsi all'osservanza delle disposizioni contenute nel predetto Avviso Pubblico, nonché nella normativa e nei provvedimenti generali comunitari, statali e regionali ivi richiamati;
 - di aver ricevuto l'Informativa sul trattamento dati, il cui contenuto è da intendersi qui integralmente richiamato e trascritto
 - di avere assolto al pagamento dell'imposta di bollo e di conservare la relativa documentazione presso la propria sede o in un luogo diverso indicato per la conservazione della documentazione;
 - di utilizzare il seguente conto corrente bancario intestato a _____: n. conto corrente istituto di credito agenzia..... di..... ABI CAB
- IBAN....., quale conto corrente dedicato all'operazione.
- che l'Impresa richiedente alla data di presentazione della domanda è in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dall'Avviso pubblico approvato con decreto Dirigenziale n.----- del Dipartimento Istruzione, formazione e pari opportunità della Regione Calabria sotto specificati, nel caso di soggetti aggregati la dichiarazione è resa per tutte le imprese aderenti:

- non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, relativamente al pagamento delle

- imposte e tasse o dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori o essere in possesso della certificazione che attesti la sussistenza e l'importo di crediti certi, liquidi ed esigibili vantati nei confronti della Regione Calabria di importo pari agli oneri contributivi accertati e non ancora versati da parte del medesimo soggetto (DURC);
- b) non sussistenza, ove previsto, di ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia. La causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 non opera se, entro la data di erogazione del contributo, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo codice;
- c) possedere la capacità economico-finanziaria in relazione al progetto da realizzare (comprovata secondo le modalità di cui all'Allegato B al Modulo di domanda dell'Allegato 1 all'avviso);
- d) possedere la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nel senso che nei confronti del Beneficiario non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'Art. 14 del D. Lgs. 81/2008;
- e) disporre di una unità locale¹ (sede operativa, nel caso di OdR, compresi laboratori, ecc.) destinataria del sostegno di cui al presente Avviso nel territorio regionale. Per i soggetti privi di sede o unità operativa in Calabria al momento della domanda, gli stessi devono impegnarsi a possedere detto requisito al momento del primo pagamento dell'aiuto concesso;
- f) [*per le imprese*] essere regolarmente iscritto:
- i) nei casi previsti dalla legge, nel registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente;
 - ii) nel caso di associazioni, fondazioni e altre istituzioni di carattere privato, al Registro delle persone giuridiche istituito presso le prefetture o presso le Regioni se le attività dell'ente è esercitata in una sola Regione;
 - iii) nel caso di esercenti tutte le attività economiche e professionali la cui denuncia alla Camera di Commercio sia prevista dalle norme vigenti (purché non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali), al REA – Repertorio delle Notizie Economiche e Amministrative presso le CCIAA;
 - iv) nel caso di associazioni riconosciute a livello regionale, nell'elenco regionale delle associazioni o fondazioni riconosciute;
 - v) nel caso di associazioni o fondazioni riconosciute a livello nazionale, nell'elenco della Prefettura delle associazioni o fondazioni riconosciute;
 - vi) nel caso di società cooperative o Consorzi di cooperative, all'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004;
 - vii) nel caso di professionisti obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali, al pertinente albo professionale;
 - viii) nel caso di professionisti non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali, iscrizione IVA ed alla Gestione Separata INPS;
- g) [*per le imprese*] non trovarsi in una delle condizioni di difficoltà così come le stesse sono definite all'Art. 2, punto 18 lett. da a) ad e) del Reg. 651/2014;
- h) osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare la normativa in materia di:
- a. prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali;
 - b. salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - c. inserimento dei disabili;
 - d. pari opportunità;
 - e. contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale;
 - f. tutela dell'ambiente.
- i) presentare una domanda di aiuto il cui importo totale delle spese ammissibili è determinato in conformità con le disposizioni di cui al par. 3.4 del presente Avviso;
- j) presentare un progetto afferente ad almeno una delle Aree di Innovazione della S3 Smart Specialization Strategy della Regione Calabria, approvata con DGR n. 144 del 31 marzo 2023;
- k) presentare una sola domanda a valere sull' Avviso² (il presente requisito si applica solo alle imprese

¹ Per "unità locale" si intende l'impianto operativo o amministrativo – gestionale nel quale l'impresa esercita stabilmente una o più attività economiche.

- e non agli OdR pubblici);
- l) non aver effettuato una delocalizzazione verso lo stabilimento in cui deve svolgersi l'operazione per la quale è richiesto l'aiuto, nei due anni precedenti la domanda di aiuto e impegnarsi a non farlo nei due anni successivi al completamento dell'operazione per la quale è richiesto l'aiuto;
 - m) non operare in uno dei settori esclusi di cui al par. 2.1 dell' Avviso;
 - n) richiedere il contributo in conformità con le disposizioni di cui al par. 3.1 dell' Avviso.

DICHIARA ALTRESI'

- 1. Di non essere destinatario di un ordine di recupero pendente per effetto di una precedente decisione della Commissione che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno, nel caso di soggetti aggregati la dichiarazione è resa per tutte le imprese aderenti
- 2. Che la singola impresa non aderisce a progetti presentati da altri soggetti aggregati
- 3. Che la realizzazione delle attività progettuali è coerente al principio del "non arrecare danno significativo (cd. "Do No Significant Harm" – DNSH).
- 4. Che all'interno della compagine proponente, il/i seguente/i soggetto/i rientrano nella definizione di "resistenti alla criminalità organizzata" secondo le previsioni di cui alla Legge regionale n. 51/2023,
 - 1) _____
 - 2) _____
 - 3) _____

In forza del seguente atto: _____

DICHIARA ALTRESI'

Descrizione del progetto: sintesi del progetto

Descrizione dei soggetti proponenti (descrizione delle competenze di ciascuno dei componenti l'ATS e del ruolo svolto da ciascuno di essi nel contesto del Progetto)

Sintesi WP (fornire le indicazioni relative alla articolazione in WP e dei risultati e deliverables di ciascuno di essi - la descrizione di dettaglio relativa a ciascun WP va riportata all'apposito foglio successivo - WP)

Elementi relativi alla coerenza del Progetto con una o più delle Aree di Innovazione della S3 Smart Specialization Strategy della Regione Calabria, approvata con DGR n. 144 del 31 marzo 2023

Traiettorie tecnologiche di sviluppo prioritarie Allegato S3 Smart Specialization Strategy della Regione Calabria, approvata con DGR n. 144 del 31 marzo 2023

Che il programma della spesa è così articolato (riportare i dati del formulario Foglio 3 sezione 5 – 3 Articolazione per WP della spesa ammissibile)

WP	Impresa/ODR	Spese per il personale		Strumentazione e attrezzature		Ricerca contrattuale, le conoscenze e i brevetti acquisiti o ottenuti in licenza		Altri costi di esercizio		Spese generali supplementari		Importo spese ammissibili - RI (euro)		Importo spese ammissibili - SS (euro)		Totale
		RI	SS	RI	SS	RI	SS	RI	SS	RI	SS	RI	SS			
WP1	Capofila											-	-	-		
	Partner.....											-	-	-		
	Partner.....											-	-	-		
	ODR.....											-	-	-		
Totale Fase		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
WP2	Capofila											-	-	-		
	Partner.....											-	-	-		
	Partner.....											-	-	-		
	ODR.....											-	-	-		
Totale Fase		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
WP3	Capofila											-	-	-		
	Partner.....											-	-	-		
	Partner.....											-	-	-		
	ODR.....											-	-	-		
Totale Fase		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
WP4	Capofila											-	-	-		
	Partner.....											-	-	-		
	Partner.....											-	-	-		
	ODR.....											-	-	-		
Totale Fase		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
WP5	Capofila											-	-	-		
	Partner.....											-	-	-		
	Partner.....											-	-	-		

	ODR.....												-	-	-
Totale Fase		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WP6	Capofila												-	-	-
	Partner....												-	-	-
	Partner....												-	-	-
	ODR.....												-	-	-
Totale Fase		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WP7	Capofila												-	-	-
	Partner....												-	-	-
	Partner....												-	-	-
	ODR.....												-	-	-
Totale Fase		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WP8	Capofila												-	-	-
	Partner....												-	-	-
	Partner....												-	-	-
	ODR.....												-	-	-
Totale Fase		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WP9	Capofila												-	-	-
	Partner....												-	-	-
	Partner....												-	-	-
	ODR.....												-	-	-
Totale Fase		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WP10	Capofila												-	-	-
	Partner....												-	-	-
	Partner....												-	-	-
	ODR.....												-	-	-
Totale Fase		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale Fasi		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale Progetto		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Determinazione del contributo concedibile (riportare i dati del formulario Foglio 4 sezione 5 – 4 spese ammissibili e determinazione contributo concedibile)

Soggetto	Importo spese ammissibili - RI (euro)	Importo spese ammissibili - SS (euro)	Intensità di aiuto applicabile (RI)	Intensità di aiuto applicabile (SS)	Intensità di aiuto complessiva applicabile (RI)	Intensità di aiuto complessiva applicabile (SS)	Calcolo Aiuto RI (euro)	Calcolo Aiuto SS (euro)	Percentuale riduzione importo aiuto concedibile	Calcolo Aiuto Richiesto RI (euro)	Calcolo Aiuto Richiesto SS (euro)	Intensità di Aiuto applicata RI	Intensità di Aiuto applicata SS	Aiuto concedibile ex par. 3.5 Avviso (euro)
Capofila														
Partner														
Partner														
ODR...														
Totale														
Incidenza della spesa ammissibile (RI-SS)														

Piano di copertura

Prospetto fonti/impieghi			
Impieghi/Fabbisogni	Importi in €	Fonti di copertura	Importi in €
Spese agevolabili	-	Agevolazioni concedibili per il progetto	
Spese non agevolabili (eventuale)	-	Risorse proprie	
IVA		Finanziamento esterno	
Altro		Altro	
Totale Impieghi	-	Totale Fonti di copertura	-

SI OBBLIGA, A

- realizzare l'intervento secondo le modalità previste nel progetto approvato e, comunque, nella misura minima del 75% % dei costi totali ammissibili. Tale misura è determinata facendo riferimento ai costi effettivamente rendicontati e ammessi, in rapporto al piano finanziario approvato;
- realizzare l'intervento in conformità con tutte le norme, anche non espressamente richiamate, relative ai Fondi strutturali e di investimento europei;
- realizzare l'intervento entro i termini previsti dal par. 3.2 del presente Avviso;
- produrre le richieste di erogazione dell'aiuto secondo le modalità ed entro i termini previsto dall' Avviso (cfr. par. 4.11);
- rispettare le disposizioni di cui al punto 1.a) lettera i dell'art. 74 del Regolamento (UE) 2021/1060 (contabilità separata) nella gestione delle somme trasferite dalla Regione Calabria a titolo di finanziamento a valere sulle risorse del Programma assicurando un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione
- curare la conservazione di tutti gli elaborati tecnici, e della documentazione amministrativa e contabile dell'intervento, separata, o separabile mediante opportuna codifica, dagli altri atti amministrativi

- generali. Detta archiviazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario;
- g) conservare tutti i documenti relativi al progetto sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;
 - h) mantenere gli originali dei documenti di spesa e di quelli attestanti l'avvenuto pagamento a disposizione per accertamenti e controlli, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario;
 - i) comunicare, in sede di richiesta di erogazione del contributo l'ubicazione dei documenti sopra richiamati nonché l'identità del soggetto addetto a tale conservazione. Ogni modifica e/o aggiornamento delle suddette informazioni deve essere prontamente comunicata secondo le modalità previste dalle disposizioni applicabili al contributo concesso;
 - j) fornire secondo le modalità e i tempi definiti dalla Regione Calabria, i dati e le informazioni relativi al monitoraggio finanziario, economico, fisico e procedurale, nel rispetto delle disposizioni applicabili in materia di Fondi SIE e secondo le modalità indicate dall'Amministrazione Regionale;
 - k) consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario;
 - l) impegnarsi, in caso di ispezione, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni, è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi, nel caso di un contributo concesso nel quadro della Programmazione Regionale Comunitaria o Nazionale, almeno il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, dell'Autorità di Audit, e/o dell'eventuale Gestore Concessionario/Organismo Intermedio, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
 - m) richiedere alla Regione Calabria l'autorizzazione preventiva per eventuali variazioni all'intervento, con le modalità prescritte al par. 5.3 dell' Avviso;
 - n) rispettare le prescrizioni contenute nel presente Avviso, nonché nelle istruzioni eventualmente emanate dalla Regione Calabria a tal fine;
 - o) fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie, tecniche e amministrative dell'intervento comunque richieste dalla Regione Calabria e/o dagli enti dalla Regione incaricati, nonché le attestazioni necessarie per la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti di cui al par. 2.1, entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;
 - p) garantire l'applicazione della legislazione vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs n. 81 del 9 aprile 2008 e s.m.i.);
 - q) garantire il rispetto delle norme applicabili in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto in merito previsto dall'Art. 50 del Reg. (Ue) n. 2021/1060;
 - r) disporre di un conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, agli accrediti ed addebiti connessi all'attuazione dell'operazione;
 - s) assicurare di trovarsi in regola circa gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
 - t) rispettare le disposizioni in materia di cumulo, di cui al par. 3.6 dell'avviso;
 - u) rispettare le disposizioni in materia di delocalizzazione di cui al par. 16 dell'Art. 14 del Reg. 651/2014;
 - v) mantenere, per tutto il periodo di completamento e fino all'istanza di erogazione a saldo, i **requisiti** per la concessione dell'aiuto di cui al **par. 2.1 ed al comma 1 del par. 2.2 dell'avviso**;
 - w) assicurare il mantenimento dei livelli occupazionali dichiarati in sede di presentazione della domanda per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario – il termine è ridotto a tre anni per le PMI;
 - x) garantire il rispetto delle disposizioni della norma in materia di aiuti di stato applicabile;
 - y) ove sia richiesto dalla Regione Calabria, fornire alla medesima, al completamento dell'operazione, una sintesi dei risultati raggiunti. Tali informazioni saranno diffuse tramite web o altri strumenti di comunicazione;
 - z) adeguarsi a regole specifiche relative alla visibilità e all'immagine del progetto, che verranno fornite dalla Regione Calabria;
 - aa) ove ricorre, dare immediata comunicazione della volontà di rinunciare al contributo mediante posta elettronica certificata;
 - bb) ove ricorre, dare tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie concernenti il progetto cofinanziato;
 - cc) assicurare la coerenza del progetto con il principio "Do not Significant Harm – DNSH" di cui alla Metodologia e Criteri di selezione delle Operazioni" del PR FESR 2021-27 e i corrispondenti criteri di vaglio tecnico di cui al Regolamento delegato (UE) 2021/2139 della Commissione Europea del 4 giugno 2021, coerenti con le tipologie di intervento, impegnandosi a tramettere, in fase di rendicontazione e

monitoraggio del progetto, le informazioni e la documentazione secondo le modalità previste dal presente Avviso e sulla scorta delle richieste di informazioni da parte dell'Amministrazione Regionale;

- d) fornire i dati relativi al "titolare effettivo" sul sistema informativo SIURP.
1. Il beneficiario che opera in qualità di capofila del Raggruppamento ammesso a finanziamento ha l'obbligo di:
- curare la conservazione di tutti gli elaborati tecnici, della documentazione amministrativa e contabile dell'intervento, separata o separabile mediante opportuna codifica dagli altri atti amministrativi generali; detta archiviazione deve essere accessibile senza limitazioni, ai fini di controllo, alle persone e agli organismi aventi diritto e deve essere conservata per almeno dieci anni successivi all'erogazione del saldo del Contributo e in ogni caso fino al terzo anno successivo alla chiusura del Programma;
 - fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie, tecniche e amministrative dell'intervento e dei partner del Raggruppamento, comunque richieste dalla Regione Calabria e/o dagli enti dalla Regione incaricati;
 - curare la raccolta delle schede di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento, anche dei partner del Raggruppamento ed inviarle alla Regione Calabria secondo le scadenze previste dall'Avviso o entro 7 giorni dalla richiesta della Regione e/o dagli enti dalla Regione incaricati.

DICHIARA ALTRESI'

- Che non sussistono relazioni di parentela o affinità entro il 2° grado, di coniugio, di convivenza tra il sottoscritto nè, per quanto a propria conoscenza, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto giuridico per il quale presta la presente dichiarazione ed i dirigenti e dipendenti di Regione Calabria e Fincalabra spa.
- Che sussistono le relazioni di parentela o affinità entro il 2° grado, di coniugio, di convivenza tra il sottoscritto e, per quanto a propria conoscenza, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto giuridico per il quale presta la presente dichiarazione ed i dirigenti e dipendenti di Regione Calabria e Fincalabra spa di seguito indicati:

Titolare/amministratore/socio/ dipendente del soggetto terzo			Relazione di parentela o affinità (indicare)/coniugio/convivenza	Dirigente/dipendente della Regione Calabria		
Cognome	Nome	Luogo/data nascita		Cognome	Nome	Luogo/ data nascita

- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Regione Calabria, ogni variazione o modifica rispetto alle situazioni sopra dichiarate.

DSAN Antiriciclaggio

Da sottoscrivere digitalmente da parte del legale rappresentante del soggetto proponente

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii.

In ottemperanza alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231 ed alle successive disposizioni attuative emesse dalla Banca d'Italia in data 23 dicembre 2009 (Norme di prevenzione dell'antiriciclaggio)

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____
il _____ residente a _____ prov. _____ in
via _____ n. _____

consapevole che qualora emerga la non veridicità del contenuto di questa dichiarazione decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, e delle sanzioni penali stabilite dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, rende la seguente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000

in qualità di legale rappresentante del soggetto proponente:

rendo la seguente dichiarazione (barrare una delle opzioni seguenti):

- di essere l'unico titolare effettivo della società sopra indicata;
- che non esiste un titolare effettivo della società (solo in caso di società quotate o con capitale frazionato);
- di essere titolare effettivo della società unitamente a (vedi dati riportati sotto);
- di non essere il titolare effettivo. Il titolare effettivo è di seguito indicato:

Titolare effettivo³:

Cognome Nome
nato a(.....) il
residente a(.....) CAP
via
Cod. fisc.....

Allegare obbligatoriamente:

a) copia di uno dei seguenti documenti di identità in corso di validità:

- Carta d'identità Patente Passaporto Altro (specificare) n..... Rilasciato il
.....da Scadenza.....

b) copia del codice fiscale

³ È richiesta oltre all'identificazione del legale rappresentante, intestatario nominale del rapporto continuativo anche del Titolare effettivo del medesimo rapporto, intendendosi per TITOLARE EFFETTIVO, la persona fisica o le persone fisiche che, in ultima istanza, esercitano il controllo diretto o indiretto sulla direzione della società ai sensi dell'art.2359 c.c. e della relativa normativa di riferimento sul controllo societario.

Legale Rappresentante

(f.to digitalmente)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000).

Alla presente Domanda, in conformità a quanto previsto al par. 4.4 dell'Avviso, vengono allegati i seguenti documenti:

- a) il Formulario di cui all'Allegato 2 al presente avviso, completo in ciascuna delle sue parti e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa richiedente o, ove ricorre, dal capofila del raggruppamento;
- b) Allegato A al modulo di domanda - Dichiarazione di intenti (la presente dichiarazione deve essere firmata in maniera olografa dai Partner e con firma digitale del Capofila)
- c) Allegato B al modulo di domanda – Capacità Finanziaria (La presente dichiarazione va prodotta -pro quota- da ciascuna delle Imprese e dall' OdR di cui si compone l' aggregazione, firmata digitalmente e con allegata la delibera bancaria quando prevista)
- d) Allegato C al modulo di domanda – Dichiarazione Organismi di Ricerca firmata digitalmente

Con la sottoscrizione della presente domanda si ritengono sottoscritte tutte le dichiarazioni in essa contenute, incluso il trattamento dei dati personali, i requisiti di ammissibilità e si assumono tutti gli obblighi previsti inoltre si conferisce delega a presentare la domanda al soggetto proponente che corrisponde al soggetto che ha proceduto alla registrazione sulla piattaforma (in caso di aggregazione il Soggetto Capofila).

_____ il _____

Firma olografa del rappresentante legale della
singola impresa partecipante all'aggregazione

Firma olografa del rappresentante legale della
singola impresa partecipante all'aggregazione

Firma olografa del rappresentante legale della
singola impresa partecipante all'aggregazione

Firma olografa del rappresentante legale
dell'Organismo di Ricerca _____

Firma digitale del legale rappresentante (capofila)

Con la sottoscrizione del presente modulo, il sottoscritto dichiara di aver ricevuto e visionato l'informativa sul trattamento dei dati rilasciata per le attività svolte dalla Regione Calabria e quale Soggetto Gestore da Fincalabra S.p.A. ed avere avuto idonea conoscenza ed acconsentire alle operazioni di trattamento realizzate da detti enti, ivi comprese la comunicazione a soggetti terzi coinvolti direttamente nella procedura.

Con specifico riferimento alla attività svolte da Fincalabra S.p.A. e dirette a fornire – anche attraverso l'uso della posta cartacea e del canale telefonico e/o telematico - informazioni su eventi, seminari, e/o altre iniziative promosse dalla Società, il sottoscritto

acconsente

non acconsente



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE
CALABRIA

all'utilizzo dei miei dati personali per ricevere informazioni su eventi, seminari, e/o altre iniziative promosse dalla Società.

Luogo e data

Firma _____

Luogo e data

Firma digitale del Legale Rappresentante

Allegato A al modulo di domanda - Dichiarazione di intenti

DICHIARAZIONE DI INTENTI

(da utilizzare solo in caso di progetto presentato da raggruppamento non ancora costituito alla data di presentazione della domanda)

Ai fini dell'ammissibilità alla concessione del contributo previsto dall'Avviso _____
per _____ presentato dalla costituenda _____ rappresentata dalla
mandataria (indicare la ragione sociale della mandataria dell'ATS in fase di costituzione)

I sottoscritti:

- 1) Cognome e nome nato a in data
..... in qualità di legale rappresentante di (denominazione società/impresa)
.....
Partecipante quale.....al progetto in attuazione e per una percentuale di spesa pari
al.....
- 2) Cognome e nome nato a in
data in qualità di legale rappresentante di (denominazione società/impresa)
.....
Partecipante quale.....al progetto in attuazione e per una percentuale di spesa pari
al.....
- 3) Cognome e nome nato a in
data in qualità di legale rappresentante di (denominazione
società/impresa).....Par
tecipante quale.....al progetto in attuazione e per una percentuale di spesa pari
al.....
- 4) Cognome e nome nato a..... in data
..... in qualità di legale rappresentante di (denominazione società/impresa) Partecipante
quale.....al progetto in attuazione e per una percentuale di spesa pari al.....

SI IMPEGNANO

in caso di approvazione del progetto, a costituire _____, tramite atto pubblico, entro il termine perentorio
di 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione di ammissione a contributo dell'intervento. Entro lo
stesso termine si impegnano altresì a trasmettere copia autenticata dell'atto stesso.

A tal fine, i firmatari della presente scrittura si impegnano, in nome e per conto delle imprese di cui sono rappresentanti
legali, a farsi rappresentare dalla impresa _____

in tutti i rapporti che l'associazione costituenda dovrà tenere con altre parti, in primo luogo la Regione Calabria; esonerano
la stessa Regione Calabria da qualsivoglia responsabilità giuridica nel caso possano insorgere controversie tra le imprese
stesse in ordine alla ripartizione del contributo regionale.

(luogo)

(data)



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE
CALABRIA

Cognome e nome (in stampatello) e firma olografa/digitale per i partner

Firma digitale per il soggetto Capofila

1

.....

.....

2

.....

.....

3

.....

.....

4

.....

.....

Allegato B al modulo di domanda – Capacità Finanziaria

CAPACITA' FINANZIARIA²⁸

dichiarazione ex D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____), il _____ CF
_____ residente a _____ (____) in via _____ n.
____, in qualità di _____ del Soggetto _____ avente sede legale in
_____ Via _____ CAP _____ Provincia _____ CF
_____ P. IVA _____ recapito telefonico _____ fax _____
e-mail _____, P.E.C. _____

ATTESTA quanto di seguito

- che essa dovrà apportare risorse finanziarie - risorse proprie o finanziamento esterno, in una forma priva di qualsiasi sostegno pubblico esterno - per un importo pari a € _____;
- che _____ dispone della capacità finanziaria per soddisfare le condizioni previste dall'Avviso citato, ovvero che allo stato attuale, è nelle condizioni di apportare risorse finanziarie - risorse proprie o finanziamento esterno, in una forma priva di qualsiasi sostegno pubblico esterno - secondo le indicazioni di cui al piano finanziario proposto;
- [eventuale] che la copertura del fabbisogno finanziario è assicurata, in misura pari a _____, da quanto alla allegata copia della delibera bancaria di concessione del finanziamento redatta dalla Banca [o da altri Soggetti abilitati].

Luogo e data,

Firma digitale

.....

²⁸ La presente dichiarazione va prodotta -pro quota- da ciascuna delle Imprese e dall' OdR di cui si compone l' aggregazione, firmata digitalmente e con allegata la delibera bancaria quando prevista.

Allegato C al modulo di domanda – Dichiarazione Organismi di Ricerca

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

(art. 47 D.P.R. 445/2000)

In relazione all'intervento di cui alla presente domanda, il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ il _____ residente a _____
CAP _____ via _____ n. _____ prov. _____ in qualità di legale
rappresentante (ragione sociale e natura
giuridica) _____ con sede legale in
comune di _____
CAP _____ via _____ n. _____ Prov. _____
CODICE FISCALE _____
PARTITA IVA _____

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

- che _____²⁹ è Organismo di Ricerca secondo quanto alla definizione di cui all'Art. 2 punto 83 del Reg. 651/2014³⁰;
- che _____³¹ svolge prevalentemente attività non economica quali:
- attività di formazione volte ad ottenere risorse umane più numerose e meglio qualificate
 - attività di R&S svolte in maniera indipendente e volte all'acquisizione di maggiori conoscenze e di una migliore comprensione, inclusa la R&S collaborativa, nel cui ambito l'organismo di ricerca o (*eventuale*) l'infrastruttura di ricerca intraprendono un'effettiva collaborazione³²,
 - l'ampia diffusione dei risultati della ricerca su base non esclusiva e non discriminatoria, ad esempio attraverso l'insegnamento, le banche dati ad accesso aperto, le pubblicazioni aperte o il software open source;

²⁹ Indicare la denominazione dell'entità dichiarante, ad esempio, *Università di _____*.

³⁰ Reg. 651/2014, Art. 2, punto 83: «**organismo di ricerca e diffusione della conoscenza**»: un'entità (ad esempio, università o istituti di ricerca, agenzie incaricate del trasferimento di tecnologia, intermediari dell'innovazione, entità collaborative reali o virtuali orientate alla ricerca), indipendentemente dal suo status giuridico (costituito secondo il diritto privato o pubblico) o fonte di finanziamento, la cui finalità principale consiste nello svolgere in maniera indipendente attività di ricerca fondamentale, di ricerca industriale o di sviluppo sperimentale o nel garantire un'ampia diffusione dei risultati di tali attività mediante l'insegnamento, la pubblicazione o il trasferimento di conoscenze. Qualora tale entità svolga anche attività economiche, il finanziamento, i costi e i ricavi di tali attività economiche devono formare oggetto di contabilità separata. Le imprese in grado di esercitare un'influenza decisiva su tale entità, ad esempio in qualità di azionisti o di soci, non possono godere di alcun accesso preferenziale ai risultati generati.

³¹ Indicare la denominazione dell'entità dichiarante, ad esempio, *Università di _____*.

³² Cfr. Par. 1.5 dell'Avviso.

- che nel caso di attività di trasferimento di conoscenze, svolte anche eventualmente congiuntamente con altri organismi o per loro conto, gli utili provenienti da dette attività sono reinvestiti nelle attività primarie dell'organismo di ricerca;
- (*eventuale*) che _____³³, svolge sia attività economiche che non economiche e che le prime sono puramente accessorie, ovvero corrispondono a un'attività necessaria e direttamente collegata al funzionamento dell'organismo oppure intrinsecamente legata al suo uso non economico principale, e che l'attività economica assorbe esattamente gli stessi fattori di produzione (quali materiali, attrezzature, manodopera e capitale fisso) delle attività non economiche e la capacità destinata ogni anno a tali attività economiche non supera il 20 % della pertinente capacità annua complessiva;
- (*eventuale*) che _____³⁴, in considerazione dello svolgimento anche di attività economiche, tiene contabilità separata delle attività economiche e delle attività non economiche così che è possibile distinguere per i due tipi di attività i relativi costi, finanziamenti e entrate e che ciò può essere comprovato mediante i rendiconti finanziari annui;
- che nessuna impresa gode di alcun accesso preferenziale alle capacità di ricerca dell'ente né ai risultati prodotti;
- di essere titolare di tutti i diritti di proprietà intellettuale sui risultati ottenuti dalla propria attività di ricerca e sviluppo;
- di avere il diritto di diffondere i risultati che non fanno sorgere diritti di proprietà intellettuale.

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Luogo e data _____

Firma digitale del legale rappresentante: _____

³³ Indicare la denominazione dell'entità dichiarante, ad esempio, *Università di* _____.

³⁴ Indicare la denominazione dell'entità dichiarante, ad esempio, *Università di* _____.



Allegato 2: Formulario

[Compilare Modello su Foglio Excel](#)



Allegato 3: Modello per la richiesta di erogazione del contributo a titolo di anticipazione/acconto (pagamenti intermedi)

RICHIESTA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

A TITOLO DI ANTICIPO o ACCONTO RELATIVO A

(indicazioni relative alla procedura di concessione dell'aiuto)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente in _____ via _____ n. _____ in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____ in relazione al progetto di cui a _____ (inserire riferimenti alla procedura in base alla quale l'iniziativa è stata finanziata) _____ ammesso a contributo con _____ n° _____ del _____ dalla REGIONE CALABRIA, Dipartimento _____ ai sensi del _____ (indicazioni relative alla procedura di concessione dell'aiuto) _____, per un importo del contributo pari a Euro _____.

CHIEDE l'erogazione

- dell'anticipazione prevista di € _____, pari al ____% dell'ammontare complessivo del contributo concesso, dietro presentazione di fidejussione o polizza assicurativa.
- dell'acconto previsto di € _____, pari al ____% dell'ammontare complessivo del contributo concesso determinato come agli allegati 2 e 3 alla presente richiesta di erogazione.

CHIEDE inoltre che

il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato a _____: n. conto corrente _____ istituto di credito _____ agenzia _____ di _____ ABI _____ CAB _____ IBAN _____, quale conto corrente dedicato all'operazione

ALLEGA

Nome e Cognome	CF	Breve descrizione attività svolta (Indicare il/i WP di riferimento)	Parametro costo orario ³⁶	Ore impiegate	Costo della risorsa		
1	2	3	4	5	6=4*5	Di cui RI	Di cui SS

Allegato 3.2 – Avanzamento dei costi di progetto e determinazione dell'importo dell'acconto

Voce di costo	Importo (€)	Percentuale di avanzamento della spesa ³⁷	Importo acconto (€)
Spese di personale	<i>Riportare l'importo totale del costo del personale quantificato in Allegato 3.1 B.</i>		
Costi relativi a strumentazione e attrezzature	<i>Determinare l'importo in relazione al costo del personale sopra riportato in coerenza con quanto stabilito dall'art. 56 RDC.</i>	<i>Riportare il valore del rapporto tra il totale dei costi sostenuti alla presentazione della presente richiesta di acconto e il totale dei costi ammissibili di progetto</i>	<i>Riportare l'importo del 40% / 50% dell'aiuto concesso</i>
Costi per la ricerca contrattuale, le conoscenze e i brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne alle normali condizioni di mercato, nonché costi per i servizi di consulenza			
Altri costi di esercizio			
Spese generali supplementari			
Totale			

³⁶ In conformità con quanto al metodo richiamato al par. 3.4(1)(a) dell'Avviso.

³⁷ L'Avanzamento della spesa che consente di ottenere un ulteriore 50% dell'aiuto concesso è pari al 50% dei costi totali di progetto (cfr. par. 4.11 comma 1 lett. b).

DICHIARA

- a) che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell'ambiente e pari opportunità;
- b) che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, applicabili;
- c) che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità a rimborso comunitario;
- d) che non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);
- e) che sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e le informazioni relative alle varie fasi di realizzazione dell'Intervento nelle modalità e nei tempi definiti dalla Regione;
- f) di non presentare spese relative all'acquisto di beni o servizi di proprietà di uno o più soci/associati del soggetto richiedente gli aiuti o di parenti o affini, entro il terzo grado del richiedente o da imprese partecipate da soci/associati dello stesso richiedente o di parenti o affini entro il terzo grado del richiedente;
- g) di presentare, se previsti, costi per la ricerca contrattuale, le conoscenze e i brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne alle normali condizioni di mercato, nonché costi per i servizi di consulenza e servizi equivalenti utilizzati esclusivamente ai fini del progetto.
- h) che tutti i documenti oggetto connessi al contributo concesso sono conservati sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;
- i) di mantenere gli originali dei documenti di spesa e di quelli attestanti l'avvenuto pagamento a disposizione per gli accertamenti e i controlli previsti, per un periodo di dieci anni successivi all'erogazione del saldo del Contributo e in ogni caso fino al terzo anno successivo alla chiusura del Programma. Tali documenti sono resi disponibili, a richiesta, per gli accertamenti e verifiche da parte della Regione e degli organismi nazionali e comunitari preposti al controllo;

COMUNICA

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso _____ e che il soggetto addetto a tale conservazione è _____.

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data _____

Firma digitale



Allegato 3.3 – Dichiarazione DNSH

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AL PRINCIPIO DNSH

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente in _____ via _____ n. ___ in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____ in relazione al progetto di cui a _____ (inserire riferimenti alla procedura in base alla quale l'iniziativa è stata finanziata) _____ ammesso a contributo con _____ n° _____ del _____ dalla REGIONE CALABRIA, Dipartimento _____ ai sensi del _____ (indicazioni relative alla procedura di concessione dell'aiuto) _____, per un importo del contributo pari a Euro _____.

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero (art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000), ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii.

DICHIARA che

1. Le attività di progetto non arrecano danno significativo a nessuno dei sei obiettivi ambientali indicati all'art. 17 del Reg. (UE) 2020/852, per tutto il ciclo di vita del progetto, e in particolare:
 - i. alla mitigazione dei cambiamenti climatici, in quanto le attività non conducono a significative emissioni di gas a effetto serra;
 - ii. all'adattamento ai cambiamenti climatici, in quanto le attività non conducono a un peggioramento degli effetti negativi del clima attuale e del clima futuro previsto su sé stessa o sulle persone, sulla natura o sugli attivi;
 - iii. all'uso sostenibile e alla protezione delle acque e delle risorse marine, in quanto le attività non nuocciono: a) al buono stato o al buon potenziale ecologico di corpi idrici, comprese le acque di superficie e sotterranee; o b) al buono stato ecologico delle acque marine;
 - iv. all'economia circolare, compresi la prevenzione e il riciclaggio dei rifiuti, in quanto: a) le attività non conducono a inefficienze significative nell'uso dei materiali o nell'uso diretto o indiretto di risorse naturali quali le fonti energetiche non rinnovabili, le materie prime, le risorse idriche e il suolo, in una o più fasi del ciclo di vita dei prodotti, anche in termini di durabilità, riparabilità, possibilità di miglioramento, riutilizzabilità o riciclabilità dei prodotti; b) le attività non comportano un aumento significativo della produzione, dell'incenerimento o dello smaltimento dei rifiuti, ad eccezione dell'incenerimento di rifiuti pericolosi non riciclabili; o c) lo smaltimento a lungo termine dei rifiuti non potrebbe causare un danno significativo e a lungo termine all'ambiente;
 - v. alla prevenzione e alla riduzione dell'inquinamento, in quanto le attività non comportano un aumento significativo delle emissioni di sostanze inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo rispetto alla situazione esistente prima del suo avvio; o
 - vi. alla protezione e al ripristino della biodiversità e degli ecosistemi, in quanto le attività: a) non nuocciono in misura significativa alla buona condizione e alla resilienza degli ecosistemi; o b) non nuocciono allo stato di conservazione degli habitat e delle specie, comprese quelli di interesse per l'Unione.

2. Al fine di adempiere alle verifiche di cui al punto 1, sono state seguite le indicazioni contenute nell'Allegato alla Circolare MEF del 30 dicembre 2021, n. 32, denominato "Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)" (di seguito "Guida DNSH") e nell'Allegato alla Circolare MEF del 13 ottobre 2022, n.33, denominato "Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)", incluse quelle riguardanti il Regime associato alla misura a cui fa riferimento il progetto, le schede tecniche associate alla misura e le relative checklist;
3. Le attività svolte dalla Compagine di progetto non prevedono le seguenti attività di ricerca:
 - i. attività connesse ai combustibili fossili, compreso l'uso a valle;
 - ii. attività nell'ambito del sistema di scambio di quote di emissione dell'UE;
 - iii. attività connesse alle discariche di rifiuti, agli inceneritori e agli impianti di trattamento meccanico biologico;
 - iv. attività nel cui ambito lo smaltimento a lungo termine dei rifiuti potrebbe causare un danno all'ambiente.
4. Le attività svolte dalla Compagine di progetto sono conformi alla pertinente normativa ambientale dell'UE e nazionale;
5. che tutti i documenti oggetto connessi al contributo concesso sono conservati sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;
6. di mantenere gli originali dei documenti di spesa e di quelli attestanti l'avvenuto pagamento a disposizione per gli accertamenti e i controlli previsti, per un periodo di dieci anni successivi all'erogazione del saldo del Contributo e in ogni caso fino al terzo anno successivo alla chiusura del Programma. Tali documenti sono resi disponibili, a richiesta, per gli accertamenti e verifiche da parte della Regione e degli organismi nazionali e comunitari preposti al controllo.

Ai fini di cui alla presente dichiarazione, si produce la Check List di seguito riportata conformemente alle Linee Guida DNSH³⁸ applicabili:

n.	Elemento di controllo	Esito (Sì/No/Non applicabile)	Commento (obbligatorio in caso di N/A)
1	È confermato che dagli investimenti in ricerca e innovazione (R&I), sono escluse ex-ante le attività dedicate alla ricerca e innovazione cosiddetta "brown R&I" che riguarda ad esempio fonti fossili, gas naturali esclusi dall'Allegato III degli Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio "non arrecare un danno significativo", inceneritori, trattamento biologico meccanico e discariche etc., così come specificato nella scheda tecnica?		
2	È confermato che le attività finanziate non rientrino tra quelle escluse, così come definite nella relativa scheda tecnica?		
3	Gli investimenti in attività di ricerca e innovazione sono rivolti a ricerche il cui risultato è neutrale tecnologicamente (technological neutrality) nella sua applicazione?		

³⁸ Con "Guida DNSH" si fa riferimento all'Allegato alla Circolare 13 ottobre 2022, n.33, denominato "Aggiornamento alla Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)" e s.m.i..

4	I criteri oggetto di verifica sono monitorati nel corso del tempo ed eventuali modifiche significative dell'esito della verifica indicato in origine sono stati adeguatamente comunicati e le conseguenze mitigate?		
5	La conformità degli investimenti è monitorata nel corso dell'attuazione e sono state intraprese azioni appropriate ove pertinenti?		

Luogo e data

Firma digitale

Allegato 4: Modello per la richiesta del saldo

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente in _____ via _____ n. ___ in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____ in relazione al progetto di cui a _____ (inserire riferimenti alla procedura in base alla quale l'iniziativa è stata finanziata) _____ ammesso a contributo con _____ n° ___ del _____ dalla REGIONE CALABRIA, Dipartimento _____ ai sensi del _____ (indicazioni relative alla procedura di concessione dell'aiuto) _____, per un importo del contributo pari a Euro _____.

DICHIARA

- a) che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell'ambiente e pari opportunità;
- b) che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, applicabili;
- c) che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità a rimborso comunitario;
- d) che non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari;
- e) che sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e le informazioni relative alle varie fasi di realizzazione dell'Intervento nelle modalità e nei tempi definiti dalla Regione;
- f) che il contributo concesso non ha contribuito al finanziamento di spese relative ad un bene rispetto al quale il beneficiario abbia già fruito di una misura di sostegno nazionale, regionale o comunitaria;
- g) che tutti i documenti oggetto connessi al contributo concesso sono conservati sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;
- h) di impegnarsi, nel caso di ispezione da parte degli organi competenti, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati;
- i) che la presente è da intendersi quale rendicontazione finale dell'Intervento;
- j) che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto e dell'Azione prefissati;
- k) di essere consapevole che altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese del progetto e ad esso riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non potranno essere oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo;
- l) che con la presente dichiarazione si attesta la funzionalità e l'uso dell'operazione;
- m) la propria più ampia disponibilità e collaborazione a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, degli eventuali Organismi Intermedi e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
- n) di aver adottato e di mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione di finanziamento;
- o) che il richiedente è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di liquidazione volontaria, né sottoposta ad alcuna procedura di tipo concorsuale

- p) di trovarsi in una situazione di regolarità fiscale e contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- q) di mantenere gli originali dei documenti di spesa e di quelli attestanti l'avvenuto pagamento a disposizione per gli accertamenti e i controlli previsti, per un periodo di dieci anni successivi all'erogazione del saldo del Contributo e in ogni caso fino al terzo anno successivo alla chiusura del Programma. Tali documenti sono resi disponibili, a richiesta, per gli accertamenti e verifiche da parte della Regione e degli organismi nazionali e comunitari preposti al controllo;
- r) [eventuale, nel caso di applicazione delle maggiorazioni di intensità di cui al par. 3.5 comma 4 dell'Avviso] intensità i risultati del progetto di ricerca e sviluppo sono ampiamente diffusi in almeno tre Stati membri o parti contraenti dell'accordo SEE attraverso conferenze, pubblicazioni, banche dati di libero accesso o software open source o gratuito; [o, in alternativa alla precedente] di impegnarsi a mettere tempestivamente a disposizione licenze per i risultati della ricerca di progetti di ricerca e sviluppo sovvenzionati che sono protette da diritti di proprietà intellettuale, a prezzi di mercato e su base non esclusiva e non discriminatoria, affinché le parti interessate del SEE possano farne uso;
- s) di non presentare spese relative all'acquisto di beni o servizi di proprietà di uno o più soci/associati del soggetto richiedente gli aiuti o di parenti o affini, entro il terzo grado del richiedente o da imprese partecipate da soci/associati dello stesso richiedente o di parenti o affini entro il terzo grado del richiedente;
- t) di presentare, se previsti, costi per la ricerca contrattuale, le conoscenze e i brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne alle normali condizioni di mercato, nonché costi per i servizi di consulenza e servizi equivalenti utilizzati esclusivamente ai fini del progetto.

COMUNICA

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso _____ e che il soggetto addetto a tale conservazione è _____.

CHIEDE

- l'erogazione del saldo spettante pari € _____, ed altresì pari al ___% dell'importo complessivo del contributo riconosciuto
 - avendo ricevuto un'anticipazione di € _____.
 - avendo ricevuto successivo/i acconto/i per un importo pari a € _____.
- che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato a _____: n. conto corrente _____ istituto di credito _____ agenzia _____ di _____ ABI _____ CAB _____ IBAN _____, quale conto corrente dedicato all'operazione.

SI ALLEGA

- Copia del contratto di lavoro relativa ad ogni unità di personale impiegato³⁹;
- Prospetto riepilogativo dell'impiego del personale e del relativo costo;
- Prospetto riepilogativo dei costi progettuali sostenuti;
- Dichiarazione DNSH;

³⁹ Relativamente a personale per il quale, in sede di richiesta di acconto non era stata prodotta relativa documentazione in quanto personale non impiegato al momento della produzione della richiesta di acconto.

5. Relazione tecnico scientifica, secondo il modello di cui all'Allegato 8 all'Avviso e Copia dei deliverables previsti da ciascun WP in cui il progetto è articolato.

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data _____

Firma digitale

Allegato 4.2 – Avanzamento dei costi di progetto e determinazione dell'importo a saldo⁴²

Voce di costo	Importo (€)	Percentuale di avanzamento della spesa ⁴³	Importo acconto (€)
Spese di personale	<i>Riportare l'importo totale del costo del personale quantificato in Allegato 4.1 B.</i>		
Costi relativi a strumentazione e attrezzature	<i>Determinare l'importo in relazione al costo del personale sopra riportato in coerenza con quanto stabilito dall'art. 56 RDC.</i>	<i>Riportare il valore del rapporto tra il totale dei costi sostenuti alla presentazione della presente richiesta di acconto e il totale dei costi ammissibili di progetto</i>	<i>Riportare l'importo del 10% a saldo dell'aiuto concesso</i>
Costi per la ricerca contrattuale, le conoscenze e i brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne alle normali condizioni di mercato, nonché costi per i servizi di consulenza			
Altri costi di esercizio			
Spese generali supplementari			
Totale			

⁴² Dati cumulativi, cioè riferiti alla totalità delle attività progettuali oggetto di finanziamento.

⁴³ L'Avanzamento della spesa che consente di ottenere un ulteriore 50% dell'aiuto concesso è pari al 50% dei costi totali di progetto (cfr. par. 4.11 comma 1 lett. b).

Allegato 4.3 – Dichiarazione DNSH

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AL PRINCIPIO DNSH

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente in _____ via _____ n. ___ in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____ in relazione al progetto di cui a _____ (inserire riferimenti alla procedura in base alla quale l'iniziativa è stata finanziata) _____ ammesso a contributo con _____ n° _____ del _____ dalla REGIONE CALABRIA, Dipartimento _____ ai sensi del _____ (indicazioni relative alla procedura di concessione dell'aiuto) _____, per un importo del contributo pari a Euro _____.

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero (art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000), ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii.

DICHIARA che

7. Le attività di progetto non arrecano danno significativo a nessuno dei sei obiettivi ambientali indicati all'art. 17 del Reg. (UE) 2020/852, per tutto il ciclo di vita del progetto, e in particolare:
 - vii. alla mitigazione dei cambiamenti climatici, in quanto le attività non conducono a significative emissioni di gas a effetto serra;
 - viii. all'adattamento ai cambiamenti climatici, in quanto le attività non conducono a un peggioramento degli effetti negativi del clima attuale e del clima futuro previsto su sé stessa o sulle persone, sulla natura o sugli attivi;
 - ix. all'uso sostenibile e alla protezione delle acque e delle risorse marine, in quanto le attività non nuocciono: a) al buono stato o al buon potenziale ecologico di corpi idrici, comprese le acque di superficie e sotterranee; o b) al buono stato ecologico delle acque marine;
 - x. all'economia circolare, compresi la prevenzione e il riciclaggio dei rifiuti, in quanto: a) le attività non conducono a inefficienze significative nell'uso dei materiali o nell'uso diretto o indiretto di risorse naturali quali le fonti energetiche non rinnovabili, le materie prime, le risorse idriche e il suolo, in una o più fasi del ciclo di vita dei prodotti, anche in termini di durabilità, riparabilità, possibilità di miglioramento, riutilizzabilità o riciclabilità dei prodotti; b) le attività non comportano un aumento significativo della produzione, dell'incenerimento o dello smaltimento dei rifiuti, ad eccezione dell'incenerimento di rifiuti pericolosi non riciclabili; o c) lo smaltimento a lungo termine dei rifiuti non potrebbe causare un danno significativo e a lungo termine all'ambiente;
 - xi. alla prevenzione e alla riduzione dell'inquinamento, in quanto le attività non comportano un aumento significativo delle emissioni di sostanze inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo rispetto alla situazione esistente prima del suo avvio; o
 - xii. alla protezione e al ripristino della biodiversità e degli ecosistemi, in quanto le attività: a) non nuocciono in misura significativa alla buona condizione e alla resilienza degli ecosistemi; o b) non nuocciono allo stato di conservazione degli habitat e delle specie, comprese quelli di interesse per l'Unione.

8. Al fine di adempiere alle verifiche di cui al punto 1, sono state seguite le indicazioni contenute nell'Allegato alla Circolare MEF del 30 dicembre 2021, n. 32, denominato "Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)" (di seguito "Guida DNSH") e nell'Allegato alla Circolare MEF del 13 ottobre 2022, n.33, denominato "Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)", incluse quelle riguardanti il Regime associato alla misura a cui fa riferimento il progetto, le schede tecniche associate alla misura e le relative checklist;
9. Le attività svolte dalla Compagine di progetto non prevedono le seguenti attività di ricerca:
 - v. attività connesse ai combustibili fossili, compreso l'uso a valle;
 - vi. attività nell'ambito del sistema di scambio di quote di emissione dell'UE;
 - vii. attività connesse alle discariche di rifiuti, agli inceneritori e agli impianti di trattamento meccanico biologico;
 - viii. attività nel cui ambito lo smaltimento a lungo termine dei rifiuti potrebbe causare un danno all'ambiente.
10. Le attività svolte dalla Compagine di progetto sono conformi alla pertinente normativa ambientale dell'UE e nazionale.

Ai fini di cui alla presente dichiarazione, si produce la Check List di seguito riportata conformemente alle Linee Guida DNSH⁴⁴ applicabili:

n.	Elemento di controllo	Esito (Sì/No/Non applicabile)	Commento (obbligatorio in caso di N/A)
1	È confermato che dagli investimenti in ricerca e innovazione (R&I), sono escluse ex-ante le attività dedicate alla ricerca e innovazione cosiddetta "brown R&I" che riguarda ad esempio fonti fossili, gas naturali esclusi dall'Allegato III degli Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio "non arrecare un danno significativo", inceneritori, trattamento biologico meccanico e discariche etc., così come specificato nella scheda tecnica?		
2	È confermato che le attività finanziate non rientrano tra quelle escluse, così come definite nella relativa scheda tecnica?		
3	Gli investimenti in attività di ricerca e innovazione sono rivolti a ricerche il cui risultato è neutrale tecnologicamente (technological neutrality) nella sua applicazione?		
4	I criteri oggetto di verifica sono monitorati nel corso del tempo ed eventuali modifiche significative dell'esito della verifica indicato in origine sono stati adeguatamente comunicati e le conseguenze mitigate?		

⁴⁴ Con "Guida DNSH" si fa riferimento all'Allegato alla Circolare 13 ottobre 2022, n.33, denominato "Aggiornamento alla Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)" e s.m.i..

5	La conformità degli investimenti è monitorata nel corso dell'attuazione e sono state intraprese azioni appropriate ove pertinenti?		
---	--	--	--

Luogo e data

Firma digitale

Allegato 5: Schema fidejussione

SCHEMA DI FIDEJUSSIONE BANCARIA / POLIZZA ASSICURATIVA

per la richiesta dell'anticipazione

Premesso:

- che il/la(a)⁴⁵ C.F....., partita IVA, con sede legale in, in data ha presentato alla Regione Calabria, domanda intesa ad ottenere un contributo sull'Avviso approvato con Decreto, su un programma di spesa ammissibile di €..... da realizzare nell'unità locale di
- che con Decreto di finanziamento, la Regione Calabria ha concesso alla contraente per la realizzazione di tale programma, un contributo complessivo di €
- che ai sensi è prevista la possibilità di erogare un anticipo del contributo pari al ___% dell'ammontare di quanto concesso, sulla base di polizza assicurativa o fidejussione bancaria incondizionata ed escutibile a prima richiesta, di importo pari alla somma da erogare e di durata non inferiore al termine di

Tutto ciò premesso:

la Società-Compagnia Assicuratrice / Banca / Intermediario finanziario – Confidi (b)⁴⁶, - iscritto all'Albo ex articolo 106 T.U.B. della Banca d'Italia (c.d. "Albo Unico") [Denominazione] P.IVA [Partita IVA] con sede legale in [Sede Legale] iscritta nel Registro delle Imprese di [Registro Imprese] al numero [N. R.I.] (in seguito denominata "Fidejussore") nella persona del legale rappresentante protempore/procuratore speciale/agente/funzionario/ecc... [Legale Rappresentante] nato a [Luogo Nascita], il [Data Nascita].

DICHIARA

- di costituirsi con il presente atto, fidejussore nell'interesse del/della (a) ed a favore della Regione Calabria, fino alla concorrenza dell'importo di € (€), corrispondente al ___% del contributo previsto oltre alla maggiorazione per interessi legali nel periodo che decorre dalla data dell'erogazione dell'anticipo sino alla data
- di prevedere il rinnovo, su semplice richiesta della Regione Calabria, del presente atto nel caso in cui (a) la data di scadenza di sia antecedente alla data di cui al successivo punto 4.

La sottoscritta, rappresentata come sopra:

⁴⁵ (a) Soggetto beneficiario del contributo

⁴⁶ (b) Soggetto che presta la garanzia

1. si obbliga irrevocabilmente ed incondizionatamente a rimborsare alla Regione Calabria, l'importo garantito con il presente atto, qualora il/la (a) non abbia provveduto a restituire l'importo stesso entro quindici giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito - comunicato per conoscenza al garante - formulato dalla Regione Calabria medesima a fronte del non corretto utilizzo delle somme erogate a titolo di contributo. L'ammontare del rimborso sarà automaticamente maggiorato degli interessi legali decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso;
2. si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta delle somme anticipate e non correttamente utilizzate, anche nel caso di mancato rinnovo, comunque, non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dell'amministrazione, cui, peraltro, non potrà essere opposta alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal/dalla (a) o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che la contraente sia dichiarata nel frattempo fallita ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posta in liquidazione;
3. accetta di restituire le somme richieste dalla Regione Calabria con le modalità che verranno indicate nella richiesta, di cui al punto due;
4. precisa che la presente garanzia fidejussoria ha efficacia fino a 180 giorni dalla data di completamento dell'operazione;
5. rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il/la (a) e rinuncia sin d'ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 c.c.; agli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile si approvano specificatamente le condizioni relative alla rinuncia a proporre eccezioni ivi compresa quella di cui all'art. 1944;
6. eventuali altre condizioni di fidejussione comportanti obblighi aggiuntivi e/o diversi in capo alla Regione Calabria o comunque incompatibili con quelle previste nel presente contratto non sono accettate e pertanto si intendono nulle e/o inefficaci;
7. rimane espressamente convenuto che la presente garanzia fidejussoria si intenderà tacitamente accettata qualora nel termine di giorni trenta dalla data di ricevimento, alla Regione Calabria, non sia comunicato il diniego di tale garanzia ai soggetti firmatari del presente atto.

Fidejussore

Allegato 6: UCS applicabili

UCS applicabili ai costi del personale			
Tipologia Soggetto	Codice Livello ⁴⁷	Livelli	Costo Orario (€)
imprese	I-A	Alto, per livelli dirigenziali	83,00
imprese	I-M	Medio, per livelli di quadro	47,00
imprese	I-B	Basso, per livelli di impiegato/operaio	30,00
Università	Uni-A	Alto, per Professore Ordinario	81,00
Università	Uni-M	Medio, per Professore Associato	53,00
Università	Uni-B	Basso, per Ricercatore/Tecnico Amministrativo	34,00
EPR	OdR-A	Alto, per Dirigente di Ricerca e Tecnologo di I° livello/Primo Ricercatore e Tecnologo di II° livello	61,00
EPR	OdR-M	Medio, per Ricercatore e Tecnologo di III livello	36,00
EPR	OdR-B	Basso, per Ricercatore e Tecnologo di IV, V, VI, VII livello/ Collaboratore Tecnico (CTER)/Collaboratore Amministrativo	32,00

⁴⁷ I codici riportati in tabella corrispondono a quelli da selezionare sul formulario per la determinazione del costo del personale impiegato.

Allegato 7: Elenco Infrastrutture di Ricerca (IR)

INFRASTRUTTURA /LABORATORIO	SOGGETTO TITOLARE	DESCRIZIONE DI MASSIMA
MATERIA	Unical	Comprende Star, innovativa sorgente di raggi X basata sulla retrodiffusione di radiazioni laser impulsata di potenza da parte di elettroni e Materia -Lab, cluster di 5 laboratori di supporto
SILA	Unical	Infrastruttura di ricerca single-sited che eroga servizi scientifici e tecnologici per il monitoraggio, controllo e tutela dell'ambiente (rischi naturali, inquinamento, impatto sulla salute)
BIOMEDPARK UMG	UniCZ	La IR comprende moderne tecnologie per la ricerca genomica, proteomica e diagnostica molecolare e core facilities di imaging clinico avanzato
Food@Life	Terina	La IR è dedicata alla foodomica, sicurezza e autenticazione dei prodotti alimentari
SafaMed	UniRC	Studio influenza cambiamenti climatici su produzioni agricole/agroalimentari e sviluppo di modelli sostenibili di coltivazione, trattamento prodotto alimentari, integratori alimentari, qualità e sicurezza
IRC-FSH	UniCZ	Attività di ricerca su conoscenze sui contaminanti alimentari e sui loro effetti sulla salute, tracciabilità alimenti, biomarker correlati con contaminanti alimentari, integratori alimentari, nutraceutica
AGRIBIOTECH	UniRC	Laboratorio pubblico di ricerca sulla fase agricola delle filiere agroalimentari
AGROMATER	UniRC	Laboratorio pubblico di ricerca sui temi del marketing territoriale agroalimentare (analisi economiche e di mercato, e-business, logistica, ecc.)
LIPAC	Unical	Laboratorio pubblico di ricerca inter-disciplinare nel settore agroalimentare si ingegneria di processo e scienza dei materiali
QUASIORA	Unical	Laboratorio pubblico di ricerca sulla applicazione di metodologie chimiche (spettrometria di massa, risonanza magnetica, sintesi organica) al campo agroalimentare
Beyond'Nano	CNR	Si propone di costruire materiali soffici innovativi nanostrutturati e di caratterizzarli con tecnologie allo stato dell'arte mondiale
Building Future Lab	UniRC	Testing avanzato di soluzioni costruttive su: sostenibilità energetica e ambientale, materiali e componenti, involucri innovativi, sistemi strutturali, edifici con fondazione su acqua, ecc.
GelMinCal	UniRC	Tecnologie generazione e gestione di energia da fonti rinnovabili: prototipi di generatori eolici di nuova concezione abbinati e grandi sistemi di accumulo
I-Amica	CNR	Infrastruttura a rete per il monitoraggio del clima e dell'ambiente nella regione del Mediterraneo
ReCas	INFN	Infrastruttura di quattro Data Centers in Calabria, Campania, Puglia e Sicilia, per accesso e condivisione di risorse di calcolo e archiviazione (Grid nazionale e europea) per modo scientifico e anche PA e imprese
Mouzeclinic	UniCZ	Rafforzamento dello stabulario di UniCZ in sinergia con IR c/o Biogem (Ariano Irpino AV) e Stazione zoologica A. Dohrn (Napoli) per fenotipizzare in dettaglio modelli di patologie croniche e neurodegenerative
Polo Agroalimentare	Agrifoodnet	Il polo eroga servizi di innovazione, accesso aperto ai laboratori, formazione
Polo Beni Culturali	Cultura e innovazione s.c.r.l.	Eroga servizi innovativi per tutela, restauro e conservazione dei beni culturali
Polo Energia e Ambiente	Net s.c.r.l.	Eroga servizi di ricerca e innovazione sui temi della governance sostenibile del territorio, salvaguardia ambiente naturale e gestione rifiuti, fonti rinnovabili, costruzioni sostenibili ed efficienza energetica
Polo ICT	ICT-SUD s.c.r.l.	Piattaforma di cyber-security che si avvale delle risorse del polo di Innovazione e del Distretto Tecnologico Cyber Security (PON)
Polo Logistica	R&D. Log s.c.r.l.	Le principali traiettorie progettuali riguardano il miglioramento della logistica esterna e interna, security and safety nella supply chain e nei nodi logistici
Polo Materiali	Calpark SCPA	Le principali traiettorie progettuali di R&S e innovazioni riguardano imprese nei settori dell'edilizia, mobile-arredo, nautica, materie-plastiche, elettroniche, R&S

Polo Salute	Biotecnomed s.c.r.l.	Le principali traiettorie progettuali sono Diagnostica avanzata, per malattie ad elevata incidenza; Riabilitazione; Nutraceutica; Medicina Rigenerativa
Polo Edilizia sostenibile	Polo di innovazione Green Home	Il polo eroga servizi di innovazione e garantisce accesso aperto ai laboratori sui temi dell'Edilizia sostenibile
Polo Ict	Polo Pitagora	Il polo eroga servizi di innovazione e garantisce accesso aperto ai laboratori sui temi delle Tecnologie della comunicazione e dell'informazione
Polo Cultura	Polo di innovazione per la cultura e il turismo Cassiodoro	Il polo eroga servizi di innovazione e garantisce accesso aperto ai laboratori sui temi della cultura e dei beni culturali
Polo Agroalimentare	Polo futur food med	Il polo eroga servizi di innovazione e garantisce accesso aperto ai laboratori sui temi dell'agroalimentare
Nlht-Nanoscience Laboratory For Human Technologies	Università della Calabria	LABORATORIO REGIONALE DI ATENEIO PER LA NANOMEDICINA DI PRECISIONE APPLICATA ALL'ONCOLOGIA E ALLE MALATTIE INFETTIVE (COVID-19) NLHT NANOSCIENCE LABORATORY FOR HUMAN TECHNOLOGIES
Piattaforma Nocovid@UmG	Magna Graecia	Piattaforma finalizzata a sperimentare studi e soluzioni di contrasto alle malattie infettive
Icare	Università Mediterranea	Laboratorio di ricerca avanzato per la digitalizzazione di servizi e procedure per il sistema sanitario regionale

Il presente elenco riporta le Infrastrutture di Ricerca e i laboratori richiamati nell'Annex 2 alla S3 Calabria di cui alla DGR 144 del 31/03/2023, integrati con quelli presenti nel Piano Regionale delle Infrastrutture di Ricerca di cui alla DGR 397/2017 e con gli investimenti sostenuti dalla Regione Calabria a valere sull'azione 1.5.1 nel ciclo di programmazione 2014/2020. L'accordo di cui al Criterio A.1.1 deve essere finalizzato all'utilizzo dei laboratori/IR.

Allegato 8: Relazione Tecnico Scientifica

Relazione Tecnico Scientifica

1.1 Obiettivi per WP

- livello di ottenimento dei singoli obiettivi preventivati in progetto

1.2 Attività svolte e risultati raggiunti (documentati nel dettaglio e suddivisi per WP e per partner)

- descrizione delle attività svolte nel periodo, evidenziando le soluzioni adottate per conseguire gli obiettivi previsti.
- elenco e descrizione dei risultati raggiunti
- diagramma temporale aggiornato degli obiettivi e delle attività, sovrapposto a quello previsto nel progetto approvato
- sintesi quantitativa dell'impegno complessivo di personale (compreso quello con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, contratto a progetto e con assegni di ricerca)

1.3 Scostamenti

- analisi e motivazioni degli eventuali scostamenti, nei Work Package e nelle singole attività, rispetto alle previsioni del progetto approvato e confronto rispetto al budget approvato per il progetto;
- motivazione degli eventuali ritardi;
- indicare e motivare eventuali variazioni di attività per ogni obiettivo. Per tali variazioni evidenziare le ripercussioni in termini di cambiamenti e ripartizione dei costi previsti per il progetto, ricadute economico – occupazionale ecc.

1.4 Motivare le eventuali variazioni di costo significative rispetto alla previsione di progetto

Allegare i prodotti e i risultati intermedi / finali del progetto



AVVISO PUBBLICO

PR CALABRIA FESR FSE 2021 – 2027

PRIORITA' 1

Una Calabria più competitiva e intelligente

AZIONE 1.1.1

Sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie della S3

Aiuti progetti RSI

FORMULARIO

Predisporre il formulario seguendo l'ordine dei fogli nella presente cartella di lavoro, avendo cura di alimentare le celle in bianco.

SEZIONE 1 - Composizione ATS

Indicare il numero di Imprese di cui si compone l'ATS (Valore Max 3)		Campo obbligatorio
	Indicare numero Imprese componenti ATS	
Indicare la denominazione dell'OdR partecipante all'ATS (la presenza di un OdR in ATS è obbligatoria per la partecipazione all'Avviso)		Campo obbligatorio
	Indicare OdR	
Selezionare Opzione Ulteriori maggiorazioni intensità di aiuto		Campo obbligatorio
Check selezione ulteriori maggiorazioni intensità di aiuto	Selezionare una Opzione	
Selezionare eventuale percentuale riduzione importo aiuto concedibile		Campo obbligatorio
Campo controllo eventuale riduzione importo aiuto concedibile	Selezionare Opzione	
Selezionare modalità di erogazione prescelta 1= con anticipazione 2= senza anticipazione		
Campo controllo modalità di erogazione prescelta	Selezionare Opzione	
Check Foglio ATS	Check - Completare compilazione del presente foglio	
Campo controllo compilazioni anagrafiche	Check - Compilare Sezione Anagrafica	

ATTENZIONE: La mancata o non corretta predisposizione dei campi obbligatori non consente il perfezionamento della definizione del presente formulario. Il presente foglio restituisce "OK" a seguito della corretta predisposizione del presente foglio e dei pertinenti fogli relativi alla Sezione 2 - Anagrafica

SEZIONE 2 - ANAGRAFICA IMPRESA 1 - CAPOFILA

1) Dati Generali

Denominazione			<i>Campo obbligatorio</i>
Classe dimensionale di appartenenza <i>Piccola Impresa = P</i> <i>Media Impresa = M</i> <i>Grande Impresa = G</i>			<i>Campo obbligatorio</i>
Forma Giuridica			<i>Campo obbligatorio</i>
Legale rappresentante	Nominativo:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Mail:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Tel:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Fax:		<i>Campo obbligatorio</i>
Recapiti della persona di riferimento	Nominativo:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Mail:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Tel:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Fax:		<i>Campo obbligatorio</i>
Responsabile del Progetto	Nominativo:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Mail:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Tel:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Fax:		<i>Campo obbligatorio</i>

2) Codice Fiscale/P.IVA

Codice Fiscale		<i>Campo obbligatorio</i>
P. IVA		<i>Campo obbligatorio</i>

3) Sede legale

Via / Piazza		<i>Campo obbligatorio</i>
Comune		<i>Campo obbligatorio</i>
N° civico		<i>Campo obbligatorio</i>
CAP		<i>Campo obbligatorio</i>
Provincia		<i>Campo obbligatorio</i>
Telefono		<i>Campo obbligatorio</i>
FAX		
E-mail		<i>Campo obbligatorio</i>
Sito Internet		
Stato estero		
Posta Elettronica Certificata (PEC)		<i>Campo obbligatorio</i>

4) Eventuale sede operativa se diversa dalla legale

Via / Piazza		
Comune		
N° civico		
CAP		
Provincia		
Telefono		
FAX		
E-mail		
Sito Internet		
Stato estero		
Posta Elettronica Certificata (PEC)		

5) Indirizzo al quale si chiede venga indirizzata la corrispondenza			
Via / Piazza			<i>Campo obbligatorio</i>
Comune			<i>Campo obbligatorio</i>
N° civico			<i>Campo obbligatorio</i>
CAP			<i>Campo obbligatorio</i>
Provincia			<i>Campo obbligatorio</i>
Telefono			<i>Campo obbligatorio</i>
FAX			
E-mail			<i>Campo obbligatorio</i>
Sito Internet			
Stato estero			
Posta Elettronica Certificata (PEC)			<i>Campo obbligatorio</i>
6) Atto Costitutivo [ove ricorre]			
Estremi atto			
Scadenza			
7) Capitale sociale [ove ricorre]			
Capitale sociale		Capitale Versato	
8) Iscrizione ad apposito Registro/Albo (soggetti diversi da Enti pubblici per come definiti all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165)			
Denominazione Registro/Albo ¹			<i>Campo obbligatorio</i>
Data iscrizione			<i>Campo obbligatorio</i>
n			<i>Campo obbligatorio</i>
9) Regime Contabilità			
Tipo contabilità			<i>Campo obbligatorio</i>
Completare o compilare correttamente			

SEZIONE 2 - ANAGRAFICA IMPRESA 2

1) Dati Generali

Denominazione		<i>Campo obbligatorio</i>
Classe dimensionale di appartenenza <i>Piccola Impresa = P</i> <i>Media Impresa = M</i> <i>Grande Impresa = G</i>		<i>Campo obbligatorio</i>
Forma Giuridica		<i>Campo obbligatorio</i>
Legale rappresentante	Nominativo:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Mail:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Tel:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Fax:	
Recapiti della persona di riferimento	Nominativo:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Mail:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Tel:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Fax:	
Responsabile del Progetto	Nominativo:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Mail:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Tel:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Fax:	

2) Codice Fiscale/P.IVA

Codice Fiscale		<i>Campo obbligatorio</i>
P. IVA		<i>Campo obbligatorio</i>

3) Sede legale

Via / Piazza		<i>Campo obbligatorio</i>
Comune		<i>Campo obbligatorio</i>
N° civico		<i>Campo obbligatorio</i>
CAP		<i>Campo obbligatorio</i>
Provincia		<i>Campo obbligatorio</i>
Telefono		<i>Campo obbligatorio</i>
FAX		
E-mail		<i>Campo obbligatorio</i>
Sito Internet		
Stato estero		
Posta Elettronica Certificata (PEC)		<i>Campo obbligatorio</i>

4) Eventuale sede operativa se diversa dalla legale

Via / Piazza		
Comune		
N° civico		
CAP		
Provincia		
Telefono		
FAX		
E-mail		
Sito Internet		
Stato estero		
Posta Elettronica Certificata (PEC)		

5) Indirizzo al quale si chiede venga indirizzata la corrispondenza			
Via / Piazza			<i>Campo obbligatorio</i>
Comune			<i>Campo obbligatorio</i>
N° civico			<i>Campo obbligatorio</i>
CAP			<i>Campo obbligatorio</i>
Provincia			<i>Campo obbligatorio</i>
Telefono			<i>Campo obbligatorio</i>
FAX			
E-mail			<i>Campo obbligatorio</i>
Sito Internet			
Stato estero			
Posta Elettronica Certificata (PEC)			<i>Campo obbligatorio</i>
6) Atto Costitutivo [ove ricorre]			
Estremi atto			
Scadenza			
7) Capitale sociale [ove ricorre]			
Capitale sociale		Capitale Versato	
8) Iscrizione ad apposito Registro/Albo (soggetti diversi da Enti pubblici per come definiti all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165)			
Denominazione Registro/Albo ¹			<i>Campo obbligatorio</i>
Data iscrizione			<i>Campo obbligatorio</i>
n			<i>Campo obbligatorio</i>
9) Regime Contabilità			
Tipo contabilità			<i>Campo obbligatorio</i>
Completare o compilare correttamente			

SEZIONE 2 - ANAGRAFICA IMPRESA 3

1) Dati Generali

Denominazione		<i>Campo obbligatorio</i>
Classe dimensionale di appartenenza <i>Piccola Impresa = P</i> <i>Media Impresa = M</i> <i>Grande Impresa = G</i>		<i>Campo obbligatorio</i>
Forma Giuridica		<i>Campo obbligatorio</i>
Legale rappresentante	Nominativo:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Mail:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Tel:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Fax:	
Recapiti della persona di riferimento	Nominativo:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Mail:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Tel:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Fax:	
Responsabile del Progetto	Nominativo:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Mail:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Tel:	<i>Campo obbligatorio</i>
	Fax:	

2) Codice Fiscale/P.IVA

Codice Fiscale		<i>Campo obbligatorio</i>
P. IVA		<i>Campo obbligatorio</i>

3) Sede legale

Via / Piazza		<i>Campo obbligatorio</i>
Comune		<i>Campo obbligatorio</i>
N° civico		<i>Campo obbligatorio</i>
CAP		<i>Campo obbligatorio</i>
Provincia		<i>Campo obbligatorio</i>
Telefono		<i>Campo obbligatorio</i>
FAX		
E-mail		<i>Campo obbligatorio</i>
Sito Internet		
Stato estero		
Posta Elettronica Certificata (PEC)		<i>Campo obbligatorio</i>

4) Eventuale sede operativa se diversa dalla legale

Via / Piazza		
Comune		
N° civico		
CAP		
Provincia		
Telefono		
FAX		
E-mail		
Sito Internet		
Stato estero		
Posta Elettronica Certificata (PEC)		

5) Indirizzo al quale si chiede venga indirizzata la corrispondenza			
Via / Piazza			<i>Campo obbligatorio</i>
Comune			<i>Campo obbligatorio</i>
N° civico			<i>Campo obbligatorio</i>
CAP			<i>Campo obbligatorio</i>
Provincia			<i>Campo obbligatorio</i>
Telefono			<i>Campo obbligatorio</i>
FAX			
E-mail			<i>Campo obbligatorio</i>
Sito Internet			
Stato estero			
Posta Elettronica Certificata (PEC)			<i>Campo obbligatorio</i>
6) Atto Costitutivo [ove ricorre]			
Estremi atto			
Scadenza			
7) Capitale sociale [ove ricorre]			
Capitale sociale		Capitale Versato	
8) Iscrizione ad apposito Registro/Albo (soggetti diversi da Enti pubblici per come definiti all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165)			
Denominazione Registro/Albo ¹			<i>Campo obbligatorio</i>
Data iscrizione			<i>Campo obbligatorio</i>
n			<i>Campo obbligatorio</i>
9) Regime Contabilità			
Tipo contabilità			<i>Campo obbligatorio</i>
Completare o compilare correttamente			

SEZIONE 2 - ANAGRAFICA Uni - OdR

1) Dati Generali

Denominazione		0	<i>Campo obbligatorio</i>
Forma Giuridica			<i>Campo obbligatorio</i>
Tipologia OdR			<i>Campo obbligatorio</i>
Legale rappresentante	Nominativo:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Mail:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Tel:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Fax:		
Recapiti della persona di riferimento	Nominativo:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Mail:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Tel:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Fax:		
Responsabile del Progetto	Nominativo:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Mail:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Tel:		<i>Campo obbligatorio</i>
	Fax:		

2) Codice Fiscale/P.IVA

Codice Fiscale		<i>Campo obbligatorio</i>
P. IVA		<i>Campo obbligatorio</i>

3) Sede legale

Via / Piazza		<i>Campo obbligatorio</i>
Comune		<i>Campo obbligatorio</i>
N° civico		<i>Campo obbligatorio</i>
CAP		<i>Campo obbligatorio</i>
Provincia		<i>Campo obbligatorio</i>
Telefono		<i>Campo obbligatorio</i>
FAX		
E-mail		<i>Campo obbligatorio</i>
Sito Internet		
Stato estero		
Posta Elettronica Certificata (PEC)		<i>Campo obbligatorio</i>

4) Eventuale sede operativa se diversa dalla legale

Via / Piazza		
Comune		
N° civico		
CAP		
Provincia		
Telefono		
FAX		
E-mail		
Sito Internet		
Stato estero		
Posta Elettronica Certificata (PEC)		

5) Indirizzo al quale si chiede venga indirizzata la corrispondenza

Via / Piazza		<i>Campo obbligatorio</i>
Comune		<i>Campo obbligatorio</i>
N° civico		<i>Campo obbligatorio</i>
CAP		<i>Campo obbligatorio</i>
Provincia		<i>Campo obbligatorio</i>
Telefono		<i>Campo obbligatorio</i>
Fax		
E-mail		<i>Campo obbligatorio</i>
Sito Internet		
Stato estero		
Posta Elettronica Certificata (PEC)		<i>Campo obbligatorio</i>

Completare o compilare correttamente

SEZIONE 3 - Descrizione intervento
(alimentare le celle in bianco)

Elementi progettuali		Descrizione	N° Max Caratteri	Check
1	Titolo del progetto		1300	Inserire le informazioni richieste
2	Abstract del progetto – sintesi del progetto		6000	Inserire le informazioni richieste
3	Descrizione dei soggetti proponenti (descrizione delle competenze di ciascuno dei componenti l'ATS e del ruolo svolto da ciascuno di essi nel contesto del Progetto)		8000	Inserire le informazioni richieste
4	Elementi relativi alla coerenza del Progetto con una o più delle Aree di Innovazione della S3 Smart Specialization Strategy della Regione Calabria, approvata con DGR n. 144 del 31 marzo 2023		6000	Inserire le informazioni richieste

SEZIONE 3 - Descrizione intervento
(alimentare le celle in bianco)

Elementi progettuali		Descrizione	N° Max Caratteri	Check
5	Sintesi WP (fornire le indicazioni relative alla articolazione in WP e dei risultati e deliverables di ciascuno di essi - la descrizione di dettaglio relativa a ciascun WP va riportata all'apposito foglio successivo - WP)		8000	Inserire le informazioni richieste
6	Descrizione del contenuto di eventuale/i accordo/i formalizzati con una IR pubblica tra quelle censite in Allegato 7 all'Avviso		6000	Inserire le informazioni richieste
7	Descrizione quali-quantitativa delle risorse impiegate con particolare riferimento al N di dipendenti nelle imprese proponenti in possesso di laurea rispetto al totale dei dipendenti delle imprese proponenti		6000	Inserire le informazioni richieste
8	Definizione degli obiettivi progettuali obiettivi rispetto allo stato dell'arte		6000	Inserire le informazioni richieste
9	Piano delle attività e coerenza dei tempi con i wp e i deliverables		4000	Inserire le informazioni richieste

SEZIONE 3 - Descrizione intervento
(alimentare le celle in bianco)

Elementi progettuali		Descrizione	N° Max Caratteri	Check
10	Contributo del progetto al potenziamento della capacità di ricerca tecnologica e innovazione negli ambiti applicativi individuati dalla RIS3 - TRL di partenza		6000	Inserire le informazioni richieste
11	Ricadute sul sistema territoriale - N di assunzioni, a tempo pieno e indeterminato, stimate e relative a personale in possesso di laurea che opereranno nella unità locale calabrese e impegnate nelle attività progettuali, che il partenariato si obbliga ad effettuare successivamente alla data di presentazione della domanda ed entro sei mesi dall'avvio del progetto		4000	Inserire le informazioni richieste
12	Indicazione del possesso di certificazioni - da parte dei componenti dell'ATS - tra le seguenti: ISO 14001 ISO 50001 EMAS ISO 45001 ESG		3500	Inserire le informazioni richieste
13	Indicazioni relative alla scalabilità del progetto in termini di possibilità di replicare le soluzioni proposte in contesti simili o di estenderle su scala più ampia		4000	Inserire le informazioni richieste
14	Indicazioni relative alla possibilità che l'ATS comprenda almeno una Impresae associata ad una fondazione ITS operante nella regione Calabria (DGR 154/2022) con la disponibilità ad ospitare uno due o più studenti in stage		3500	Inserire le informazioni richieste
Nota Bene:				CHECK

Sezione 4 - Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei	Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)
---	--

Nota 1: Indicare quale tra i soggetti dell'ATS è specificamente individuato quale responsabile di ciascun WP Nota 2: Indicare gli altri soggetti interessati da questa fase del progetto.	WP1
Denominazione Fase Attività	
Tipo attività	
Soggetto Responsabile della Fase di Attività ¹	
Altri soggetti impegnati nella fase di attività ²	
Ruoli e compiti di ciascuno dei soggetti partecipanti alla presente fase di attività del progetto	
Obiettivi	
Descrizione delle eventuali singole sotto attività di cui si compone la presente fase del progetto	
Tempistica di attuazione	Da: gg/mm/aa A: gg/mm/aa
Risultati attesi e deliverables	

Sezione 4 - Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)

<p>Nota 1: Indicare quale tra i soggetti dell'ATS è specificamente individuato quale responsabile di ciascun WP Nota 2: Indicare gli altri soggetti interessati da questa fase del progetto.</p>	<p>Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)</p> <p style="text-align: center;">WP2</p>
Denominazione Fase Attività	
Tipo attività	
Soggetto Responsabile della Fase di Attività ¹	
Altri soggetti impegnati nella fase di attività ²	
Ruoli e compiti di ciascuno dei soggetti partecipanti alla presente fase di attività del progetto	
Obiettivi	
Descrizione delle eventuali singole sotto attività di cui si compone la presente fase del progetto	
Tempistica di attuazione	Da: gg/mm/aa A: gg/mm/aa
Risultati attesi e deliverables	

Sezione 4 - Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei	Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)
<p>Nota 1: Indicare quale tra i soggetti dell'ATS è specificamente individuato quale responsabile di ciascun WP</p> <p>Nota 2: Indicare gli altri soggetti interessati da questa fase del progetto.</p>	WP3
Denominazione Fase Attività	
Tipo attività	
Soggetto Responsabile della Fase di Attività ¹	
Altri soggetti impegnati nella fase di attività ²	
Ruoli e compiti di ciascuno dei soggetti partecipanti alla presente fase di attività del progetto	
Obiettivi	
Descrizione delle eventuali singole sotto attività di cui si compone la presente fase del progetto	
Tempistica di attuazione	Da: gg/mm/aa A: gg/mm/aa
Risultati attesi e deliverables	

Sezione 4 - Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)

<p>Nota 1: Indicare quale tra i soggetti dell'ATS è specificamente individuato quale responsabile di ciascun WP Nota 2: Indicare gli altri soggetti interessati da questa fase del progetto.</p>	<p>Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)</p> <p style="text-align: center;">WP4</p>
Denominazione Fase Attività	
Tipo attività	
Soggetto Responsabile della Fase di Attività ¹	
Altri soggetti impegnati nella fase di attività ²	
Ruoli e compiti di ciascuno dei soggetti partecipanti alla presente fase di attività del progetto	
Obiettivi	
Descrizione delle eventuali singole sotto attività di cui si compone la presente fase del progetto	
Tempistica di attuazione	Da: gg/mm/aa A: gg/mm/aa
Risultati attesi e deliverables	

Sezione 4 - Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)

<p>Nota 1: Indicare quale tra i soggetti dell'ATS è specificamente individuato quale responsabile di ciascun WP Nota 2: Indicare gli altri soggetti interessati da questa fase del progetto.</p>	<p>Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)</p> <p style="text-align: center;">WP5</p>
Denominazione Fase Attività	
Tipo attività	
Soggetto Responsabile della Fase di Attività ¹	
Altri soggetti impegnati nella fase di attività ²	
Ruoli e compiti di ciascuno dei soggetti partecipanti alla presente fase di attività del progetto	
Obiettivi	
Descrizione delle eventuali singole sotto attività di cui si compone la presente fase del progetto	
Tempistica di attuazione	Da: gg/mm/aa A: gg/mm/aa
Risultati attesi e deliverables	

Sezione 4 - Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)

<p>Nota 1: Indicare quale tra i soggetti dell'ATS è specificamente individuato quale responsabile di ciascun WP Nota 2: Indicare gli altri soggetti interessati da questa fase del progetto.</p>	<p>Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)</p> <p style="text-align: center;">WP6</p>
Denominazione Fase Attività	
Tipo attività	
Soggetto Responsabile della Fase di Attività ¹	
Altri soggetti impegnati nella fase di attività ²	
Ruoli e compiti di ciascuno dei soggetti partecipanti alla presente fase di attività del progetto	
Obiettivi	
Descrizione delle eventuali singole sotto attività di cui si compone la presente fase del progetto	
Tempistica di attuazione	Da: gg/mm/aa A: gg/mm/aa
Risultati attesi e deliverables	

Sezione 4 - Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)

<p>Nota 1: Indicare quale tra i soggetti dell'ATS è specificamente individuato quale responsabile di ciascun WP Nota 2: Indicare gli altri soggetti interessati da questa fase del progetto.</p>	<p>Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)</p> <p style="text-align: center;">WP7</p>
<p>Denominazione Fase Attività</p>	
<p>Tipo attività</p>	
<p>Soggetto Responsabile della Fase di Attività¹</p>	
<p>Altri soggetti impegnati nella fase di attività²</p>	
<p>Ruoli e compiti di ciascuno dei soggetti partecipanti alla presente fase di attività del progetto</p>	
<p>Obiettivi</p>	
<p>Descrizione delle eventuali singole sotto attività di cui si compone la presente fase del progetto</p>	
<p>Tempistica di attuazione</p>	<p>Da: gg/mm/aa A: gg/mm/aa</p>
<p>Risultati attesi e deliverables</p>	

Sezione 4 - Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)

<p>Nota 1: Indicare quale tra i soggetti dell'ATS è specificamente individuato quale responsabile di ciascun WP Nota 2: Indicare gli altri soggetti interessati da questa fase del progetto.</p>	<p>Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)</p> <p style="text-align: center;">WP8</p>
<p>Denominazione Fase Attività</p>	
<p>Tipo attività</p>	
<p>Soggetto Responsabile della Fase di Attività¹</p>	
<p>Altri soggetti impegnati nella fase di attività²</p>	
<p>Ruoli e compiti di ciascuno dei soggetti partecipanti alla presente fase di attività del progetto</p>	
<p>Obiettivi</p>	
<p>Descrizione delle eventuali singole sotto attività di cui si compone la presente fase del progetto</p>	
<p>Tempistica di attuazione</p>	<p>Da: gg/mm/aa A: gg/mm/aa</p>
<p>Risultati attesi e deliverables</p>	

Sezione 4 - Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)

<p>Nota 1: Indicare quale tra i soggetti dell'ATS è specificamente individuato quale responsabile di ciascun WP Nota 2: Indicare gli altri soggetti interessati da questa fase del progetto.</p>	<p>Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)</p> <p style="text-align: center;">WP9</p>
Denominazione Fase Attività	
Tipo attività	
Soggetto Responsabile della Fase di Attività ¹	
Altri soggetti impegnati nella fase di attività ²	
Ruoli e compiti di ciascuno dei soggetti partecipanti alla presente fase di attività del progetto	
Obiettivi	
Descrizione delle eventuali singole sotto attività di cui si compone la presente fase del progetto	
Tempistica di attuazione	Da: gg/mm/aa A: gg/mm/aa
Risultati attesi e deliverables	

Sezione 4 - Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)

<p>Nota 1: Indicare quale tra i soggetti dell'ATS è specificamente individuato quale responsabile di ciascun WP Nota 2: Indicare gli altri soggetti interessati da questa fase del progetto.</p>	<p>Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)</p> <p style="text-align: center;">WP10</p>
<p>Denominazione Fase Attività</p>	
<p>Tipo attività</p>	
<p>Soggetto Responsabile della Fase di Attività¹</p>	
<p>Altri soggetti impegnati nella fase di attività²</p>	
<p>Ruoli e compiti di ciascuno dei soggetti partecipanti alla presente fase di attività del progetto</p>	
<p>Obiettivi</p>	
<p>Descrizione delle eventuali singole sotto attività di cui si compone la presente fase del progetto</p>	
<p>Tempistica di attuazione</p>	<p>Da: gg/mm/aa A: gg/mm/aa</p>
<p>Risultati attesi e deliverables</p>	

Sezione 4 - Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)

<p>Nota 1: Indicare quale tra i soggetti dell'ATS è specificamente individuato quale responsabile di ciascun WP Nota 2: Indicare gli altri soggetti interessati da questa fase del progetto.</p>	<p>Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)</p> <p style="text-align: center;">WP11</p>
Denominazione Fase Attività	
Tipo attività	
Soggetto Responsabile della Fase di Attività ¹	
Altri soggetti impegnati nella fase di attività ²	
Ruoli e compiti di ciascuno dei soggetti partecipanti alla presente fase di attività del progetto	
Obiettivi	
Descrizione delle eventuali singole sotto attività di cui si compone la presente fase del progetto	
Tempistica di attuazione	Da: gg/mm/aa A: gg/mm/aa
Risultati attesi e deliverables	

Sezione 4 - Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)

<p>Nota 1: Indicare quale tra i soggetti dell'ATS è specificamente individuato quale responsabile di ciascun WP Nota 2: Indicare gli altri soggetti interessati da questa fase del progetto.</p>	<p>Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)</p> <p style="text-align: center;">WP12</p>
Denominazione Fase Attività	
Tipo attività	
Soggetto Responsabile della Fase di Attività ¹	
Altri soggetti impegnati nella fase di attività ²	
Ruoli e compiti di ciascuno dei soggetti partecipanti alla presente fase di attività del progetto	
Obiettivi	
Descrizione delle eventuali singole sotto attività di cui si compone la presente fase del progetto	
Tempistica di attuazione	Da: gg/mm/aa A: gg/mm/aa
Risultati attesi e deliverables	

Sezione 4 - Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)

<p>Nota 1: Indicare quale tra i soggetti dell'ATS è specificamente individuato quale responsabile di ciascun WP Nota 2: Indicare gli altri soggetti interessati da questa fase del progetto.</p>	<p>Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)</p> <p style="text-align: center;">WP13</p>
Denominazione Fase Attività	
Tipo attività	
Soggetto Responsabile della Fase di Attività ¹	
Altri soggetti impegnati nella fase di attività ²	
Ruoli e compiti di ciascuno dei soggetti partecipanti alla presente fase di attività del progetto	
Obiettivi	
Descrizione delle eventuali singole sotto attività di cui si compone la presente fase del progetto	
Tempistica di attuazione	Da: gg/mm/aa A: gg/mm/aa
Risultati attesi e deliverables	

Sezione 4 - Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)

<p>Nota 1: Indicare quale tra i soggetti dell'ATS è specificamente individuato quale responsabile di ciascun WP Nota 2: Indicare gli altri soggetti interessati da questa fase del progetto.</p>	<p>Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)</p> <p style="text-align: center;">WP14</p>
Denominazione Fase Attività	
Tipo attività	
Soggetto Responsabile della Fase di Attività ¹	
Altri soggetti impegnati nella fase di attività ²	
Ruoli e compiti di ciascuno dei soggetti partecipanti alla presente fase di attività del progetto	
Obiettivi	
Descrizione delle eventuali singole sotto attività di cui si compone la presente fase del progetto	
Tempistica di attuazione	Da: gg/mm/aa A: gg/mm/aa
Risultati attesi e deliverables	

Sezione 4 - Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)

<p>Nota 1: Indicare quale tra i soggetti dell'ATS è specificamente individuato quale responsabile di ciascun WP Nota 2: Indicare gli altri soggetti interessati da questa fase del progetto.</p>	<p>Articolazione per fase delle attività previste (descrizione dei contenuti)</p> <p style="text-align: center;">WP15</p>
Denominazione Fase Attività	
Tipo attività	
Soggetto Responsabile della Fase di Attività ¹	
Altri soggetti impegnati nella fase di attività ²	
Ruoli e compiti di ciascuno dei soggetti partecipanti alla presente fase di attività del progetto	
Obiettivi	
Descrizione delle eventuali singole sotto attività di cui si compone la presente fase del progetto	
Tempistica di attuazione	Da: gg/mm/aa A: gg/mm/aa
Risultati attesi e deliverables	

Sezione 5 - 5. Piano di copertura¹
 Compilare le pertinenti celle in bianco
 Nota 1: Il dato va fornito obbligatoriamente. Nel caso di IVA non recuperabile (quindi IVA spesa ammissibile) riportare valore 0.

Impresa 1 - Capofila 0

FABBISOGNO	Importi		FONTI DI COPERTURA	
	(euro)		(euro)	
Spese ammissibili a contributo			Mezzi propri	
Spese non agevolabili			Agrivanzioni concorsibili per il progetto	Completare adeguatezza
IVA ²			Altri finanziamenti a noi/terzesse	
			Altre disponibilità (specificare)?	
Totale fabbisogno		0,00	Totale fonti	0,00
check				

Impresa 2 0

FABBISOGNO	Importi		FONTI DI COPERTURA	
	(euro)		(euro)	
Spese ammissibili a contributo			Mezzi propri	
Spese non agevolabili			Agrivanzioni concorsibili per il progetto	Completare adeguatezza
IVA ²			Altri finanziamenti a noi/terzesse	
			Altre disponibilità (specificare)?	
Totale fabbisogno		0,00	Totale fonti	0,00
check				

Impresa 3 0

FABBISOGNO	Importi		FONTI DI COPERTURA	
	(euro)		(euro)	
Spese ammissibili a contributo			Mezzi propri	
Spese non agevolabili			Agrivanzioni concorsibili per il progetto	Completare adeguatezza
IVA ²			Altri finanziamenti a noi/terzesse	
			Altre disponibilità (specificare)?	
Totale fabbisogno		0,00	Totale fonti	0,00
check				

Uni - OdR 0

FABBISOGNO	Importi		FONTI DI COPERTURA	
	(euro)		(euro)	
Spese ammissibili a contributo			Mezzi propri	
Spese non agevolabili			Agrivanzioni concorsibili per il progetto	Completare adeguatezza
IVA ²			Altri finanziamenti a noi/terzesse	
			Altre disponibilità (specificare)?	
Totale fabbisogno		0,00	Totale fonti	0,00
check				

Il sottoscritto _____ nato a _____ residente in _____
 di _____
 consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,
DICHIARA
 che le informazioni riportate nel presente formulario sono veritiere e, ove riferite a elementi previsionali, basate su stime ragionevoli,
 che i valori esposti relativi alla spesa ammissibile, per la quale il contributo è richiesto, si basano su i preventivi predisposti nella disponibilità del richiedente e/o su stime ragionevoli effettuate dal richiedente medesimo.

RICHIESTE

al fine della realizzazione del progetto di cui al presente Formulario, un contributo pari a € **check**

Nome e Cognome del Rappresentante Legale

 Firma digitale del legale rappresentante
