



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE ED ATTIVITA' STRATEGICHE  
SETTORE 2 - COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE INTERVENTI PER LA  
TRANSIZIONE DIGITALE**

*Assunto il 13/03/2025*

*Numero Registro Dipartimento 104*

=====

**DECRETO DIRIGENZIALE**

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 3748 DEL 17/03/2025**

<b>Settore Gestione Entrate</b>	<b>Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese</b>
VISTO di regolarità contabile, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011	VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011
<b>Sottoscritto dal Dirigente del Settore</b> Dott.STEFANIZZI MICHELE (con firma digitale)	<b>Sottoscritto dal Dirigente del Settore</b> Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO (con firma digitale)

**Oggetto:** PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, Priorità 1. Azione 1.2.4 “Sostegno al processo di trasformazione digitale dell’economia, integrazione delle tecnologie ICT nei processi di gestione e produttivi delle PMI” - Avviso Pubblico “Voucher per la transizione digitale delle PMI” - Approvazione avviso pubblico e relativi allegati, nomina responsabile del procedimento - Accertamento e Prenotazione impegni di spesa

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE GENERALE

### VISTI

- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e al Fondo di Coesione;
- Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n.1296/2013;
- la Decisione C (2021) 8655 final di adozione della Carta degli aiuti a finalità regionale per l'Italia (1° gennaio 2022-31 dicembre 2027);
- Raccomandazione della Commissione n.361 del 6 maggio 2003 relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 5/2/2018 n. 22 recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di Investimento Europei (SIE) per il periodo di programmazione 2021/2027;
- Decreto Ministro Attività produttive 18 aprile 2005 recante Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione delle PMI;
- la Decisione di esecuzione C(2022) 4784 final del 15/07/2022 di approvazione dell'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana (CCI 2021IT16FFPA001) riguardante il sostegno ai Fondi SIE per il periodo 01.01.2021-31.12.2027;
- la Decisione di esecuzione C(2022) 8027 final del 3/11/2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE+ 2021- 2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale Cod. Proposta 43420 Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m. europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 di "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 – Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13 marzo 2023 recante "integrazione della Delibera di Giunta regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 – Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- a Deliberazione n. 182 dell'11 aprile 2023 del Consiglio regionale della Calabria di "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR –

FSE+ 2021-2027 – Decisione della Commissione C (2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione del Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti”;

- i criteri di selezione Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 approvati con la nota di chiusura procedura scritta prot. n. 225923 del 18/05/2023;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 299 del 23 giugno 2023 recante “Approvazione organigramma delle strutture amministrative della Giunta Regionale responsabili dell'attuazione degli obiettivi specifici, delle azioni del Programma Regionale Calabria FESR FSE 2021 - 2027 approvato con decisione della commissione europea n. C (2022) 8027 final del 03.11.2022;
- il Decreto Dirigenziale n. 9369 del 30/06/2023 di approvazione del SiGeCo PR 21/27;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 27/07/2023 - e le successive DGR modificative n°740/2023 e 758/2023 - di modifica della D.G.R. n. 299/2023 di approvazione dell'Organigramma strutture amministrative responsabili dell'attuazione del PR 21/27;
- la D.G.R. n. 740 del 15 dicembre 2023 avente ad oggetto: “PR CALABRIA FESR FSE 2021/2027 - Modifica organigramma. Individuazione incarichi di elevata qualificazione di responsabile di azione, unità di controllo interno, unità di audit e unità di controllo gestionale e monitoraggio”;
- la D.G.R. n. 259 del 05 giugno 2024 avente ad oggetto: “Organigramma delle strutture amministrative della giunta regionale responsabili dell'attuazione degli obiettivi specifici, delle azioni del programma regionale Calabria FESR FSE 2021/2027 approvato con decisione della Commissione Europea n. c (2022) 8027 final del 03.11.2022 - Rettifica D.G.R. 299 del 23.06.2023, da ultimo modificata con deliberazione di giunta regionale n. 740 del 15.12.2023”;
- il Decreto Dirigenziale n. 2902 del 05/03/2024 “PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo ai sensi del Regolamento n.1060/2021. Approvazione Manuale delle procedure di selezione delle operazioni” e ss.mm.ii;
- il D.D.G. n. 5370 del 18.04.2024 di approvazione delle modifiche al documento “Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co) ed al Manuale delle procedure di selezione delle operazioni del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027”;
- la circolare prot. n. 459904 del 11/07/2024 del Dipartimento Programmazione Unitaria avente ad oggetto “Circolare operativa per il rispetto del principio del DNSH “non arrecare danno significativo”;
- la D.G.R. n. 674 del 29.11.2024 avente ad oggetto Variazioni al bilancio di previsione, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale 2024-2026, ai sensi dell'art. 51 del DLgs 118/2011, comma 2, lett. a), relative a risorse del PR Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 (Prot. n.721700/2024).

## **PREMESSO CHE**

- l'Azione 1.2.4 del Programma Calabria FESR – FSE+ 2021 - 2027 “Sostegno al processo di trasformazione digitale dell'economia, integrazione delle tecnologie ICT nei processi di gestione e produttivi delle PMI” ha l'obiettivo di sostenere la transizione digitale delle imprese calabresi, supportando gli investimenti per l'acquisizione di tecnologie abilitanti proprie del Piano Industria 4.0 e dei relativi servizi specialistici funzionali all'abilitazione dell'innovazione aziendale;
- il Programma Regionale FESR FSE+ 2021-2027- all' OS 1.2. “Permettere ai cittadini, alle imprese, alle organizzazioni di ricerca e alle autorità pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione (FESR)”, ha individuato quale elemento strategico quello di promuovere e sostenere lo sviluppo di un sistema digitale della PA regionale su tre principali driver d'innovazione: i) una buona infrastruttura tecnologica, ii) il valore dei dati, iii) le competenze digitali dei cittadini, delle imprese dei lavoratori pubblici;
- l'OS 1.2. “Permettere ai cittadini, alle imprese, alle organizzazioni di ricerca e alle autorità pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione (FESR)” attraverso diverse iniziative, tra cui l'avviso pubblico “Voucher per la transizione digitale delle PMI”;

### **CONSIDERATO CHE:**

- in data 16.01.2025 il suddetto Avviso pubblico per il finanziamento di “Voucher per la transizione digitale delle PMI” è stato pubblicato in pre-informazione sul portale regionale <https://calabriaeuropa.regione.calabria.it>;
- il predetto avviso ha come obiettivo aumentare l’efficienza e la competitività delle PMI presenti sul territorio calabrese, sostenendo progetti volti ad agevolare soluzioni digitali diffuse e trasversali e si rivolge alle micro, piccole e medie imprese, per come definite all’Allegato 1 al regolamento (UE) 651/2014, aventi sede operativa o unità produttiva locale destinataria dell’intervento nel territorio della Regione Calabria;
- la dotazione finanziaria è pari ad € 5.000.000,00.

### **RILEVATO CHE**

- l’Avviso risulta coerente con le Linee guida per la crescita digitale della Regione Calabria 2022 - 2025 approvate con DGR n. 413 del 1 settembre 2022;
- l’Avviso risulta coerente con il Piano triennale per la transazione digitale 2024-2026 della Regione Calabria approvato con DDG n. 2338 del 22.02.2025.

**DATO ATTO** che l’Avviso trova copertura sul capitolo in uscita U9011206101, collegato al PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027 – azione 1.2.4 il quale, per effetto della D.G.R. n. 674 del 29.11.2024, presenta la necessaria disponibilità finanziaria.

**RITENUTO** per quanto sopra esposto:

- di procedere all’approvazione dell’Avviso Pubblico “Voucher per la transizione digitale delle PMI” a valere sulle risorse del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, Priorità 1. Azione 1.2.4 “Sostegno al processo di trasformazione digitale dell’economia, integrazione delle tecnologie ICT nei processi di gestione e produttivi delle PMI” ed i relativi allegati, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di stabilire che le domande di partecipazione potranno essere presentate, esclusivamente in modalità telematica, a partire dalle ore 09:00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione dell’Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria e fino ad esaurimento delle risorse precisando che le domande inviate al di fuori dei termini previsti e mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti dall’Avviso e/o non correttamente compilate, saranno considerate irricevibili;
- di procedere all’assunzione delle prenotazioni pluriennali di impegno sul capitolo del bilancio regionale U9011206101, accertando l’entrata sui corrispondenti capitoli.

**RITENUTO** di dover nominare la dott.ssa Annarita Lazzarini, funzionario di ruolo del Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche, quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell’art. 4 della L. 241/90

### **PRESO ATTO CHE:**

- con nota prot. n. 704692 del 11/11/2024 il Dipartimento Transizione Digitale e Attività Strategiche ha trasmesso al Dipartimento Programmazione Unitaria ed al Dipartimento Economia e Finanze richiesta di parere di coerenza programmatica e di iscrizione delle somme al Bilancio per l’Avviso per il finanziamento di “*Voucher per la transizione digitale delle PMI*”;
- con nota prot. n. 714397 del 14/11/2024 il Dipartimento Programmazione Unitaria - Autorità di Gestione del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 ha rilasciato – per la procedura di che trattasi nel presente atto – parere positivo “*ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall’ art. 73, paragrafo 2) del Regolamento (UE) n. 1060/2021*”, in merito alla coerenza programmatica con i

contenuti dell'Accordo di Partenariato per la programmazione dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei 2021/2027 e del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027”;

**RITENUTO**, pertanto, non sussistente, per effetto del parere espresso, alcun elemento di condizionalità ostativo all'adozione del presente atto.

## **ATTESTATO**

- sulla scorta dell'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e la correttezza degli atti e la loro conformità ai regolamenti, direttive e decisioni dell'Unione Europea ed alla normativa nazionale e regionale di riferimento;
- la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto, la cui esigibilità è accertata negli esercizi finanziari 2025 e 2026;
- la copertura finanziaria a valere sul capitolo della spesa interessato, i cui stanziamenti costituiscono limite all'assunzione dei relativi impegni, come richiamato nella Circolare Regionale n. 23190 del 20.01.2012 in ordine alla specifica previsione dell'art. 4, comma 1, della L.R. 23 dicembre 2011, n. 47 “Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e procedurale” (collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2012). Art. 3, comma 4, della L.R. n. 8/2002;

## **VISTI**

- l'art. 97 Costituzione Italiana;
- la legge regionale 13 maggio 1996, n. 7 recante “Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale” e successive modificazioni ed integrazioni;
- il decreto del Presidente della Giunta regionale n. 354 del 24 giugno 1999, relativo alla separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, per come modificato ed integrato con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;
- la legge regionale n. 34/2002 e successive modifiche ed integrazioni;
- lo Statuto della Regione Calabria;
- il D.P.R. n. 196 del 3 ottobre 2008;
- il D.Lgs. 31 marzo 1998, n.123. “Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della L. 15 marzo 1997, n. 59”;
- il D.P.C.M. 23 maggio 2007;
- il D.Lgs. 196/03 Codice in materia di protezione dei dati personali;
- il D.P.R. 445/2000 Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il Decreto Legislativo 29/93 e successive modificazioni;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii.;

- il D.P.G.R. n. 354/99 recante norme sulla “Separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e controllo da quella di gestione”;
- il D.P.G.R. n. 206/2000 recante norme sulla “Separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e controllo da quella di gestione Rettifica”;
- il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 42 del 5 maggio 2009”;
- la Legge regionale 4 febbraio 2002, n. 8 recante “Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione Calabria”;
- le Linee Guida per la crescita digitale della Regione Calabria 2022-2025, approvate con Deliberazione di Giunta Regionale n. 413 del 1° settembre 2022;
- la Legge Regionale 1 dicembre 2022, n. 42– “Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell’organismo regionale per i controlli di legalità”;
- la Deliberazione n. 572 del 24 ottobre 2024 avente ad oggetto “Misure per garantire la funzionalità della Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione modifiche del regolamento regionale n. 12/2022 e s.m.i.” con la quale la Giunta Regionale ha individuato, ai sensi dell’art. 10 del RR n. 11/2021 e s.m.i., il Dott. Tommaso Calabro’ per il conferimento dell’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Transizione digitale ed Attività strategiche”;
- la D.G.R. 122 del 31/3/2023 avente ad oggetto “Modifica D.G.R. n. 532 del 10.11.2017”, che ha disposto, tra l’altro, di confermare le funzioni del RTD nel Dirigente Generale pro tempore del Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 29 del 6 febbraio 2024 avente ad oggetto “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026” come modificata e integrata con deliberazione di Giunta Regionale n. 444 del 12 agosto 2024 e con deliberazione di Giunta regionale n. 571 del 24 ottobre 2024;
- il D.P.G.R. n. 67 del 24 ottobre 2024 con il quale è stato conferito l’incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento “Transizione digitale ed Attività Strategiche” al Dott. Tommaso Calabrò;
- il D.D.G.n.15646 del 08/11/2024 con il quale è stata approvata la Micro organizzazione uffici del Dipartimento "Transizione Digitale ed Attività Strategiche" ai sensi della DGR n. 572\_2024;
- il D.D.G. 15727 dell’11.11.2024 avente ad oggetto “Rettifica D.D.G. n. 15646/2024”;
- il D.D.G. 18221 dell’12.12.2024 avente ad oggetto “Rettifica D.D.G. n. 15727/2024”;
- la vigente struttura organizzativa della Giunta della Regione Calabria di cui al R.R. n. 11 del 24 ottobre 2024.

**VISTI**, altresì

- il D.lgs.n.118/2011 ess.mm.ii;
- la Legge Regionale n. 41 del 23/12/2024 – Legge di stabilità regionale 2025;
- la Legge Regionale n. 42 del 23/12/2024 - Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027;
- la DGR 766 del 27/12/2024 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025– 2027 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);

- la DGR n. 767 del 27/12/2024 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);

**RITENUTO**, in base alle disposizioni contenute nell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, che:

- è possibile accertare l'importo di cui trattasi sui capitoli dell'entrata E9402051001 (70% quota UE) con debitore Unione Europea e E4020110001 (30 % quota STATO) con debitore MEF;
- le suddette somme sono imputabili agli esercizi finanziari in cui la Regione provvede ad impegnare la spesa.

**CONSIDERATO** che con l'approvazione dell'Avviso di che trattasi non sono determinate le somme effettive da pagare, i soggetti creditori, le ragioni del debito nonché le scadenze delle obbligazioni e che, pertanto, occorre costituire il vincolo sulle previsioni di bilancio attraverso la registrazione di prenotazioni di impegno di spesa sulle annualità 2025 e 2026.

**VISTE:**

- le check-list SIURP n. 418529 e n. 418530 del 2025, allegate al presente atto;
- le proposte di accertamento, generate telematicamente ed allegate al presente atto, assunte sui capitoli dell'entrata E9402051001 (70% quota UE) e E4020110001 (30 % quota STATO) collegati al capitolo della spesa U9011206101:
  - proposta di accertamento n. 965/2025 di importo pari ad euro 1.500.000,00 assunta sul capitolo E4020110001 (30 % quota STATO) per l'anno 2025;
  - proposta di accertamento n. 963/2025 di importo pari ad euro 3.500.000,00 assunta sul capitolo E9402051001 (70 % quota UE) per l'anno 2025;
- le proposte di prenotazione di impegno di spesa, generate telematicamente ed allegate al presente atto, assunte sul capitolo di uscita U9011206101 per l'importo complessivo di euro 5.000.000,00 per come di seguito specificato:
  - proposta di prenotazione di impegno n. 1369/2025 assunta per l'anno 2025 di importo pari ad euro 1.500.000,00 (quota 30 % STATO), collegata all'accertamento n. 965/2025;
  - proposta di prenotazione di impegno n. 1368/2025 assunta per l'anno 2025 di importo pari ad euro 3.500.000,00 (quota 70 % UE), collegata all'accertamento n. 963.

**DATO ATTO CHE**

- la trasformazione delle prenotazioni in impegni perfetti, avverrà a conclusione delle operazioni successive alla pubblicazione del bando di cui al presente atto con particolare riferimento alla pubblicazione degli esiti dell'attività istruttoria;
- le attività saranno realizzate in conformità al principio del "Non arrecare danno significativo" (cd. "Do No Significant Harm" – DNSH), secondo il quale nessuna misura finanziata deve arrecare danno agli obiettivi ambientali e ostacolare la mitigazione dei cambiamenti climatici, in coerenza con l'art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852 e al principio del contributo

all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), teso al conseguimento e perseguimento degli obiettivi climatici e della transizione digitale”.

**PRESO ATTO** che il Dirigente proponente attesta che l'istruttoria è completa e che sono stati acquisiti tutti gli atti e i documenti previsti dalle disposizioni di legge e di regolamento che disciplinano la materia.

**ATTESTATA** da parte del responsabile del procedimento la regolarità amministrativa e la legittimità del provvedimento sulla scorta dell'istruttoria effettuata e la conformità del presente atto alle vigenti disposizioni di legge o di regolamento, su proposta del medesimo

### **DECRETA**

per le motivazioni esposte in premessa ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate e riportate quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento di:

**APPROVARE** l'Avviso pubblico per il finanziamento di voucher per la transizione digitale delle PMI ed i relativi allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Allegato A - Domanda di Partecipazione
- Allegato B - Relazione Tecnica Micro-impresa
- Allegato C - Diagnosi digitale Piccole e Medie imprese
- Allegato D - Dichiarazione sul requisito di PMI
- Allegato E - Dichiarazione sulle dimensioni di impresa
- Allegato F - Atto di impegno
- Allegato G - Richiesta erogazione saldo
- Allegato H - Autodichiarazione rispetto Principio DNSH

**DARE ATTO** ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 47 del 23.11.2011, che l'Avviso pubblico approvato con il presente provvedimento trova copertura finanziaria a valere sul capitolo di spesa del bilancio regionale U9011206101, collegato all'azione 1.2.4 del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021/2027, per l'importo complessivo di euro 5.000.000,00.

**ACCERTARE** per competenza in entrata, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n.118/2011 ed s.m.i., allegato 4/2, principio 3.2, la somma complessiva di euro 5.000.000,00 (cinque milioni) del bilancio regionale, esercizio finanziario 2025 per come segue:

1. € 1.500.000,00 sul capitolo di entrata E4020110001, relativamente alla quota parte Stato, con debitore il MEF, annualità 2025, giusta proposta di accertamento n. 965/2025;
2. € 3.500.000,00 sul capitolo di entrata E9402051001, relativamente alla quota parte comunitaria, con debitore la UE, annualità 2025, giusta proposta di accertamento n. 963/2025.

**PROCEDERE** alla prenotazione della spesa complessiva di euro 5.000.000,00 sul capitolo di spesa U9011206101 per come di seguito specificato:

1. proposta di prenotazione di impegno n. 1369/2025 assunta per l'anno 2025 di importo pari ad euro 1.500.000,00 (quota 30 % STATO), collegata all'accertamento n. 965/2025;
2. proposta di prenotazione di impegno n. 1368/2025 assunta per l'anno 2025 di importo pari ad euro 3.500.000,00 (quota 70 % UE), collegata all'accertamento n.963/2025.

**DARE ATTO** che la trasformazione delle prenotazioni in impegni perfetti, avverrà a conclusione delle operazioni successive alla pubblicazione del bando di cui al presente atto ed in particolare riferimento alla pubblicazione degli esiti dell'attività istruttoria;

**NOMINARE** quale responsabile del procedimento amministrativo ex art. 4 legge 241/90 la dott.ssa Annarita Lazzarini, funzionario di ruolo del Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche;

**PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11, art. 20 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**PROVVEDERE** agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art 26 comma 1 d.lgs. n. 33 del 2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del d.lgs. n. 33 e s.m.i.;

**DARE ATTO** che avverso il presente decreto è ammesso ricorso in sede giurisdizionale entro 60 giorni dalla notifica e, in alternativa al ricorso giurisdizionale, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla notifica dello stesso.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Annarita Lazzarini**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**Tommaso Calabrò**  
(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA**  
**REGIONE CALABRIA**  
**GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**  
**SETTORE Gestione Entrate**

**DECRETO DELLA REGIONE**  
**DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE ED ATTIVITA'**  
**STRATEGICHE**

**SETTORE 2 - COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE INTERVENTI PER LA**  
**TRANSIZIONE DIGITALE**

*Numero Registro Dipartimento 104 del 13/03/2025*

**OGGETTO** PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, Priorità 1. Azione 1.2.4 "Sostegno al processo di trasformazione digitale dell'economia, integrazione delle tecnologie ICT nei processi di gestione e produttivi delle PMI" - Avviso Pubblico "Voucher per la transizione digitale delle PMI" - Approvazione avviso pubblico e relativi allegati, nomina responsabile del procedimento - Accertamento e Prenotazione impegni di spesa

**SI ESPRIME**

VISTO di regolarità contabile, in ordine all'entrata, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Catanzaro** 17/03/2025

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

**Michele Stefanizzi**

(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA**  
**REGIONE CALABRIA**  
**GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**  
**SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa**

**DECRETO DELLA REGIONE**

*Numero Registro Dipartimento 104 del 13/03/2025*

**DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE ED ATTIVITA'  
STRATEGICHE**  
**SETTORE 2 - COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE INTERVENTI PER LA  
TRANSIZIONE DIGITALE**

**OGGETTO** PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, Priorità 1. Azione 1.2.4 "Sostegno al processo di trasformazione digitale dell'economia, integrazione delle tecnologie ICT nei processi di gestione e produttivi delle PMI" - Avviso Pubblico "Voucher per la transizione digitale delle PMI" - Approvazione avviso pubblico e relativi allegati, nomina responsabile del procedimento - Accertamento e Prenotazione impegni di spesa

**SI ESPRIME**

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Catanzaro** 17/03/2025

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

**Umberto Alessio Giordano**

(con firma digitale)

## Allegato A

Marca da bollo

14 cifre presente sulla marca da bollo riferita  
alla domanda

## DOMANDA

Spettabile  
Regione Calabria  
Dipartimento Transizione Digitale ed  
Attività Strategiche

**Oggetto: Domanda** per l'accesso al contributo previsto dall'Avviso Voucher Digitalizzazione PMI.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)* il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

in qualità di **Legale Rappresentante del Richiedente** *(ragione sociale)* forma giuridica *(forma giuridica)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

p.iva

## CHIEDE

la concessione del contributo previsto dall'Avviso "Voucher per la transizione digitale delle PMI".

### A TAL FINE DICHIARA

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76,  
consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato  
decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata**

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'Avviso;
- che il Progetto non riguarda attività imprenditoriali che rientrino nelle Attività Escluse dall'applicazione del De Minimis di cui al Regolamento (UE) 2831/2023 e quelle escluse per effetto del rispetto del Principio DNSH e definite alla lettera b dall'allegato V del Reg. (UE) 2021/523;
- che il Progetto riguarda una Sede legale /Operativa o più Sedi Operative ubicate in Regione Calabria; per le imprese prive di sede operativa o unità produttiva nel territorio della Regione Calabria al momento della domanda, detto requisito deve sussistere al momento del primo pagamento dell'aiuto concesso.
- che ove il Progetto preveda l'acquisto di nuove applicazioni integrate per la produttività individuale (tipologia di Intervento B Digital Workplace), il numero previsto di acquisti non supera il numero dei dipendenti risultanti dalla "Attestazione della denuncia contributiva" emessa dall'INPS relativa al mese precedente alla richiesta del contributo;

- che ove il Progetto preveda la migrazione dell'infrastruttura esecutiva di applicazioni aziendali e relativi dati a cloud pubblico (tipologia di Intervento D Cloud Computing), sia l'infrastruttura esecutiva di applicazioni aziendali che i relativi dati esistenti sono esistenti attualmente su server nella disponibilità dell'impresa Richiedente;
- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza" e che "la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà";
- di aver preso visione della informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati alla Regione Calabria per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'Avviso;
- di essere consapevole che la concessione dell'agevolazione richiesta è subordinata alle risultanze dell'istruttoria realizzata dalla Regione Calabria;
- che la documentazione allegata alla presente domanda è conforme all'originale.

#### **E INOLTRE DICHIARA**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76,  
consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato  
decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata**

che il **Richiedente**:

- a. non ha richiesto o ottenuto altri Aiuti o finanziamenti pubblici per i medesimi Interventi e riguardanti gli acquisti o le spese di cui al presente Avviso e rientranti nella definizione della somma forfettaria riconosciuta ai sensi degli artt. 53 (1) (c) e 94 del RDC;
- b. rientra nella definizione di PMI di cui al Decreto del Ministero Attività Produttive del 18 aprile 2005 di recepimento della raccomandazione comunitaria 2003/361/CE del 6 maggio 2003, nonché in tutta la disciplina applicabile;

		<b>N. occupati</b>	<b>Fatturato Annuo *</b>	<b>Tot. di bilancio annuo *</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Microimpresa</b>			
<input type="checkbox"/>	<b>Piccola Impresa</b>			
<input type="checkbox"/>	<b>Media Impresa</b>			

- c. non rientra nella definizione di Impresa in Difficoltà ai sensi dell'art. 2, comma 18 del Regolamento UE 651/2014;
- d. è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in liquidazione volontaria, non è sottoposto a fallimento o, a partire dal 16 luglio 2022, a liquidazione giudiziale prevista dal codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155, non si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e, a partire dal 16 luglio 2022, dall'art. 95 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155;
- e. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Calabria, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il Richiedente;
- f. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle

malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente.

#### VISTI

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii., in particolare, l'art. 1, comma 9;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione della Giunta Regionale del 29 marzo 2022 n. 143 "Adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per gli anni 2022-2024";

#### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

**consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata**

- che NON SUSSISTONO alla data della sottoscrizione del presente documento nei suoi confronti e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri Legali Rappresentanti del Richiedente, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari del Dipartimento Transizione digitale e attività strategiche della Regione Calabria

oppure, in alternativa,

- che alla data della sottoscrizione del presente documento SUSSISTONO nei suoi confronti o, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri Legali Rappresentanti del Richiedente, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari del Dipartimento Transizione digitale e attività strategiche della Regione Calabria per come indicato nella tabella sottostante che costituisce parte integrante della presente dichiarazione

Nome	Cognome	Rapporto di parentela

*(inserire ulteriori righe se necessario)*

#### DICHIARA

- di avere UNA O PIU' RELAZIONI RILEVANTI AI FINI DELLA DEFINIZIONE DELLA DIMENSIONE DI IMPRESA con **imprese** / Enti pubblici / altri soggetti;
- di non avere UNA O PIU' RELAZIONI RILEVANTI AI FINI DELLA DEFINIZIONE DELLA DIMENSIONE DI IMPRESA con **imprese** / Enti pubblici / altri soggetti.

#### DICHIARA

- di essere impresa ricadente nella definizione di "resistenti alla criminalità organizzata" secondo le previsioni di



Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE  
CALABRIA

- cui alla Legge Regionale n. 51/2023;
- di NON essere impresa ricadente nella definizione di “resistenti alla criminalità organizzata” secondo le previsioni di cui alla Legge Regionale n. 51/2023.

SI IMPEGNA A

- a. comunicare tempestivamente a Regione Calabria qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della Domanda che incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione;
- b. fornire su richiesta di Regione Calabria, entro e non oltre i termini che saranno indicati nella richiesta medesima, le informazioni che saranno eventualmente richieste;
- c. consentire controlli e accertamenti che Regione Calabria e i competenti organismi statali e dell'Unione Europea riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati;
- d. rispettare tutte le condizioni e le modalità previste dall'Avviso e relativi allegati.

«Legale Rappresentante»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

## Allegato B

### RELAZIONE TECNICA

Spettabile  
 Regione Calabria  
 Dipartimento Transizione Digitale ed  
 Attività Strategiche

Oggetto: **Relazione Tecnica** della **Micro Impresa** ..... identificato con il n. (numero di protocollo).

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)* il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

in qualità di **Legale Rappresentante** della **PMI Beneficiaria** *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Codice fiscale

### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76,  
 consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato  
 decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

Sezione 1: Anagrafica del progetto		
Ragione sociale <b>PMI</b> oggetto della <b>Diagnosi</b>		
<b>Sede</b> o <b>Sedi Operative</b> interessate		<i>(Stato, CAP, Provincia, Comune, Indirizzo)</i>
<b>Interventi</b> (rif. articolo 1 e appendice 4 dell' <b>Avviso</b> ) previsti dal <b>Progetto</b>		<b>Contributo</b>
<b>A. Digital Workplace</b>	Numero	
<b>B. Digital Commerce &amp; Engagement</b>		
<b>C.1 Cloud Computing - Application Server</b>		
<b>C.2 Cloud Computing - Database Server</b>		
<b>C.3 Cloud Computing - Web Server</b>		
<b>C.4 Cloud Computing - Database Back Up</b>		
<b>Totale</b>		

### Sezione 2: Approccio metodologico

Descrivere sinteticamente in questo campo il criterio utilizzato per la redazione della autovalutazione, sottolineando l'oggetto della valutazione (es. strutture e/o processi aziendali), gli aspetti osservati (es. iterazioni, tempi, efficacia ecc.) e le modalità di misurazione del giudizio/valutazione (es. descrivere se sono stati individuati elementi di valutazione sintetica attraverso dei giudizi qualitativi, quantitativi o altre modalità ritenute efficaci).

Gli interventi che vengono individuati devono qualificare gli obiettivi attesi in termini di benefici quantitativi e qualitativi associati alle categorie di valore di cui sopra, consentendo di valutare coerentemente agli investimenti il loro ritorno economico.

È, infine, necessario argomentare con le assunzioni sulla base delle quali sono state sviluppate le eventuali previsioni di costi e benefici.

### Sezione 3: Analisi del contesto aziendale

	ANALISI EX-ANTE	ANALISI EX-POST
Settore industriale di riferimento	Descrivere in questo campo lo specifico settore di riferimento.	
Dimensioni attuali e ambizioni di crescita dell'azienda	Descrivere in questo campo dimensioni e ambizioni di crescita dell'azienda.	
Caratteristiche dei prodotti / servizi forniti (es., turistici, artigianali, tecnici)	Descrivere in questo campo le caratteristiche specifiche dei prodotti/servizi offerti.	
Maturità digitale dell'impresa	Descrivere in questo campo il giudizio sintetico che rappresenti complessivamente il grado di maturità digitale dell'impresa evidenziandone <b>punti di forza</b> , di <b>debolezza</b> , le possibili <b>opportunità</b> che si possono prospettare e le <b>minacce</b> da affrontare.	Descrivere in questo campo il giudizio sintetico che rappresenti complessivamente il grado di maturità digitale dell'impresa successivamente alla realizzazione dell'intervento evidenziando in particolare, rispetto alle azioni intraprese, l'impatto migliorativo rilevabile rispetto ai <b>punti di debolezza</b> precedentemente prospettati e le <b>minacce</b> mitigate.
Obiettivi dell'azienda (es., crescita presenza sul mercato, efficienza operativa, espansione geografica)	Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-ANTE (prima dell'intervento).	Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-POST (dopo l'intervento).
Capacità di investimento dell'azienda	Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-ANTE (prima dell'intervento).	Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-POST (dopo l'intervento).
Capacità di gestione della trasformazione digitale.	Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-ANTE (prima dell'intervento).	Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-POST (dopo l'intervento).

### Sezione 4: Autovalutazione ex-ante (azioni di miglioramento suggerite)

AMBITI DI DIGITALIZZAZIONE VALUTATI: (selezionare gli Interventi di interesse del Progetto)	SINTESI DELLA AUTOVALUTAZIONE PER CIASCUN AMBITO DI INTERVENTO	DETERMINAZIONE DEL FABBISOGNO DIGITALE
<input type="checkbox"/> A. Digital Workplace	Descrivere sinteticamente l'esito della autovalutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.	Indicare il numero esatto di postazioni che necessitano una sostituzione e il numero delle postazioni che necessitano un upgrade.

<input type="checkbox"/>	<b>B. Digital Commerce &amp; Engagement</b>	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della autovalutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare il numero esatto di interventi Digital Commerce and engagement previsti.</i>
<input type="checkbox"/>	<b>C.1. Cloud Computing - Application Server</b>	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della autovalutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda necessita (o no) di acquistare (o migrare verso) una VM - Application Server.</i>
<input type="checkbox"/>	<b>C.2. Cloud Computing - Database Server</b>	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della autovalutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda necessita (o no) di acquistare (o migrare verso) una VM - Database Server.</i>
<input type="checkbox"/>	<b>C.3. Cloud Computing - Web Server</b>	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della autovalutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda necessita (o no) di acquistare (o migrare verso) una VM - Web Server.</i>
<input type="checkbox"/>	<b>C.4. Cloud Computing - Database Back Up</b>	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della autovalutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda necessita (o no) di acquistare (o migrare verso) una VM - Database Back up.</i>

**IMPATTO PREVISTO DALLE SOLUZIONI SUGGERITE**

Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita evidenziando l'impatto stimato in termini di: Miglioramento / crescita del fatturato aziendale; Miglioramento dei costi operativi aziendali e Riduzione dei rischi operativi aziendali.

*Inserire una breve ma esaustiva descrizione dell'impatto stimato.*

**PRINCIPALI RISCHI IDENTIFICATI PER LE INIZIATIVE PREDISPOSTE**

*Descrivere quali rischi derivino dall'attuazione degli interventi (se individuati).*

**CRITERI CHIAVE DI SUCCESSO RICHIESTI PER IL COMPLETAMENTO DELLE INIZIATIVE**

*Descrivere gli elementi chiave da osservare per assicurare il completamento delle iniziative.*

**Sezione 5: Autovalutazione ex-ante (piano complessivo – master plan)**

IDENTIFICAZIONE DELLE PRIORITA' DELLE AZIONI DI SUGGERITE	<i>Rispetto agli interventi individuati nella sezione precedente, in questo campo è necessario individuare l'ordine di avvio per priorità di intervento delle azioni suggerite. Tale sintesi deve evidenziare le dipendenze esistenti fra le iniziative, la capacità/ disponibilità di risorse economiche ed umane richieste, la disponibilità di soluzioni/partner tecnologici nell'avviare le attività di trasformazione.</i>
NUMERO MESI NECESSARI PER IL COMPLETAMENTO DELL'INTERVENTO DALLA DATA DI AVVIO	<i>Indicare il numero dei mesi previsti.</i>
DATA PREVISTA PER IL COMPLETAMENTO DELL'INTERVENTO(12 mesi dalla data di sottoscrizione dell'Atto di impegno)	___/___/___
CRONOPROGRAMMA PREVISTO DELLE AZIONI SUGGERITE	<i>Rappresentare, anche con l'ausilio di strumenti grafici (es. GANTT), le azioni/interventi suggeriti rispetto ai tempi di realizzazione previsti.</i>

Sezione 6: Valutazione ex-post			
AMBITI DI DIGITALIZZAZIONE VALUTATI: (selezionare gli Interventi di interesse del Progetto)		SINTESI DELLA DIAGNOSI DIGITALE EX-POST PER CIASCUN AMBITO DI INTERVENTO	MISURA DELLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI
<input type="checkbox"/>	A. Digital Workplace	Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.	Indicare il numero esatto di postazioni che sostituite/potenziare che rientrano nell'intervento.
<input type="checkbox"/>	B. Digital Commerce & Engagement	Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.	Indicare il numero esatto di interventi Digital Commerce and engagement realizzati.
<input type="checkbox"/>	C.1. Cloud Computing - Application Server	Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.	Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di acquisto (o di migrazione) previsto.
<input type="checkbox"/>	C.2. Cloud Computing - Database Server	Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.	Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di acquisto (o di migrazione) previsto.
<input type="checkbox"/>	C.3. Cloud Computing - Web Server	Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.	Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di acquisto (o di migrazione) previsto.
<input type="checkbox"/>	C.4. Cloud Computing - Database Back Up	Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.	Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di acquisto (o di migrazione) previsto.
SERVIZI SOFTWARE IN LICENZA/CANONE DI UTILIZZO ASSOCIATI ALL'INTERVENTO DESCRITTO PER LA DURATA COMPLESSIVA DI 36 MESI DALL'ATTIVAZIONE (indicare "Sì" o "No" se dalla valutazione effettuata EX-POST sia rilevabile la presenza di servizi per almeno 36 mesi dall'attivazione)			
<input type="checkbox"/>	A. Digital Workplace	Sì <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	B. Digital Commerce & Engagement	Sì <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	C. Cloud Computing	Sì <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
GIUDIZIO FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI			
Descrivere EX-POST l'esito conclusivo della valutazione condotta in seguito alla realizzazione degli interventi.			

EX-ANTE

In fede

Il Legale Rappresentante del Richiedente

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

EX-POST

Anche per piena accettazione dei prodotti, soluzioni e servizi configurati e installati

Il Legale Rappresentante del Beneficiario

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE



Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE  
CALABRIA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (*nome e cognome*)

nato/a a \_\_\_\_\_ (*Stato, Comune*)

il \_\_\_\_\_ (*gg/mm/aaaa*)

residente in \_\_\_\_\_ (*Stato, CAP, Provincia, Comune, Indirizzo*)

codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di **Legale Rappresentante** del fornitore\* (*denominazione legale della persona giuridica*)

con sede legale/fiscale in: \_\_\_\_\_ (*Stato, CAP, Provincia, Comune, Indirizzo*)

Codice fiscale \_\_\_\_\_

#### CERTIFICA

l'avvenuta fornitura dei servizi, soluzioni e servizi e relativa configurazione e installazione, in linea con le caratteristiche descritte per ciascun **Intervento** e con le caratteristiche tecniche previste dall'**Avviso**.

In Fede

Il **Legale Rappresentante** del fornitore

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

*\*nel caso di più fornitori tale dichiarazione dovrà essere rilasciata da ciascuno di essi*

## Allegato C

### DIAGNOSI DIGITALE

Spettabile  
Regione Calabria  
Dipartimento Transizione Digitale ed  
Attività Strategiche

Oggetto: **Diagnosi Digitale** a corredo della **Domanda** (solo ex ante) o della richiesta di erogazione (completa) relativa al **Progetto** presentato dalla **PMI** e approvato a valere sull'**Avviso** in oggetto e identificato con il n. (*numero di protocollo*), CUP (*codice CUP*) e COR (*codice COR*).

Il/La sottoscritto/a (*nome e cognome*)

nato/a a (*Stato, Comune*)

il (*gg/mm/aaaa*)

residente in (*Stato, CAP, Provincia, Comune, Indirizzo*)

codice fiscale

Partita IVA

in qualità di **Innovation Manager** incaricato di redigere la **Diagnosi Digitale** sia ex ante che ex post

### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76,  
consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato  
decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

a. di essere in possesso di uno dei requisiti specifici previsti per l'incarico ed in particolare di essere:

- un Innovation Manager
- uno Specialista dell'Innovazione
- un Tecnico dell'Innovazione
- professionista indipendente terzo rispetto all'impresa beneficiaria che eroga la propria attività nell'ambito del DIH – Digital Innovation Hub

la cui figura professionale è certificata ai sensi della norma UNI 11814 dall'Organismo di certificazione del personale (*denominazione legale dell'Organismo*) accreditato da ACCREDIA in accordo alla norma ISO/IEC 17024 per la specifica norma UNI 11814

- come riscontrabile direttamente dal sito ACCREDIA (pagina Banche Dati ~ Accredia - Figure professionali certificate)
- come riscontrabile da documentazione allegata e conforme all'originale

b. che sussistono i requisiti di indipendenza ed obiettività di cui all'art. 10 del D. Lgs. n.39 del 2010 e ss.mm.ii, in particolare di:

- non essere coinvolto nella realizzazione delle attività oggetto della presente diagnosi;
- non trarre benefici diretti dall'accettazione dell'incarico diversi dal compenso pattuito per il rilascio della presente **Diagnosi Digitale**;
- non avere un rapporto stretto con una persona che rappresenta il **Beneficiario**;
- non essere un dirigente, un dipendente, un fiduciario o un partner del **Beneficiario**;
- di essere indipendente e terzo rispetto al fornitore del servizio/prodotto reso, di cui alla Diagnosi ex post;
- non trovarsi in un'altra situazione che compromette la sua indipendenza o la sua capacità di predisporre la **Diagnosi Digitale** in modo indipendente;
- di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nonché in situazioni di conflitto, anche potenziale, d'interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite.

#### E INOLTRE DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *"La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza"* e che *"la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà"*;
- di impegnarsi a dare tempestiva comunicazione in caso intervengano eventi che rendano mendaci le dichiarazioni rese;
- di aver preso visione della informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali

#### TUTTO CIÒ PREMESSO SI RENDE LA SEGUENTE DIAGNOSI DIGITALE

Sezione 1: Anagrafica del progetto			
Ragione sociale <b>PMI</b> oggetto della <b>Diagnosi</b>			
Sede o Sedi Operative interessate		<i>(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)</i>	
Dimensione della <b>PMI Beneficiaria</b>		<i>(Piccola o Media Impresa)</i>	
Interventi (rif. articolo 1 e appendice 4 dell'Avviso) previsti dal Progetto			Contributo
A. Digital Workplace	Numero		
B. Digital Commerce & Engagement			
C.1 Cloud Computing - Application Server			
C.2 Cloud Computing - Database Server			
C.3 Cloud Computing - Web Server			
C.4 Cloud Computing - Database Back Up			
D. Cyber Security			
Totale			

#### Sezione 2: Approccio metodologico

Descrivere sinteticamente in questo campo il criterio utilizzato per la redazione della diagnosi digitale, sottolineando l'oggetto della valutazione (es. strutture e/o processi aziendali), gli aspetti osservati (es. iterazioni, tempi, efficacia ecc.) e le modalità di misurazione del giudizio/valutazione (es. descrivere se sono stati individuati elementi di valutazione sintetica attraverso dei giudizi qualitativi, quantitativi o altre modalità ritenute efficaci). L'approccio metodologico individuato è unico, esso deve essere adottato nella compilazione EX-ANTE della diagnosi digitale e deve necessariamente essere mantenuto in sede di ANALISI EX-POST.

Gli interventi che vengono individuati devono qualificare gli obiettivi attesi in termini di benefici quantitativi e qualitativi associati alle categorie di valore di cui sopra, aiutando l'azienda a valutare coerentemente agli investimenti il loro ritorno economico, sulla base di situazioni di riferimento simili osservate dagli esperti.

È infine necessario argomentare con le assunzioni sulla base delle quali sono state sviluppate le eventuali previsioni di costi e benefici.

Sezione 3: Analisi del contesto aziendale		
	ANALISI EX-ANTE	ANALISI EX-POST
Settore industriale di riferimento	Descrivere in questo campo lo specifico settore di riferimento.	
Dimensioni attuali e ambizioni di crescita dell'azienda	Descrivere in questo campo dimensioni e ambizioni di crescita dell'azienda.	
Caratteristiche dei prodotti / servizi forniti (es., turistici, artigianali, tecnici)	Descrivere in questo campo le caratteristiche specifiche dei prodotti/servizi offerti.	
Maturità digitale dell'impresa	Descrivere in questo campo il giudizio sintetico che rappresenti complessivamente il grado di maturità digitale dell'impresa evidenziandone <b>punti di forza</b> , di <b>debolezza</b> , le possibili <b>opportunità</b> che si possono prospettare e le <b>minacce</b> da affrontare.	Descrivere in questo campo il giudizio sintetico che rappresenti complessivamente il grado di maturità digitale dell'impresa successivamente alla realizzazione dell'intervento evidenziando in particolare, rispetto alle azioni intraprese, l'impatto migliorativo rilevabile rispetto ai <b>punti di debolezza</b> precedentemente prospettati e le <b>minacce</b> mitigate.
Obiettivi dell'azienda (es., crescita presenza sul mercato, efficienza operativa, espansione geografica)	Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-ANTE (prima dell'intervento).	Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-POST (dopo l'intervento).
Capacità di investimento dell'azienda	Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-ANTE (prima dell'intervento).	Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-POST (dopo l'intervento).
Capacità di gestione della trasformazione digitale.	Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-ANTE (prima dell'intervento).	Descrivere in questo campo la specifica caratteristica allo stato EX-POST (dopo l'intervento).

Sezione 4: Analisi per Tipologia di Intervento		
	ANALISI EX-ANTE	ANALISI EX-POST
<b>A Digital Workplace (postazioni di lavoro digitale)</b>		
<b>MAPPATURA DELLE DOTAZIONI</b> (descrizione e composizione del portafoglio applicativo)		
Software di produttività personale (es. suite Office, GSuite, ecc.) inclusivi di e-mail aziendali integrate nel flusso di lavoro	Indicare il numero di postazioni di lavoro digitali che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria e la tipologia di software utilizzato.	Indicare il numero di postazioni aggiuntive che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria. Evidenziare, inoltre, le postazioni che hanno ricevuto un "upgrade".

<b>Sezione 4: Analisi per Tipologia di Intervento</b>		
	<b>ANALISI EX-ANTE</b>	<b>ANALISI EX-POST</b>
Altri software di utilizzo personale – quali antivirus personali o software di utilità di sistema	<i>Indicare il numero di postazioni di lavoro digitali che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria e la tipologia di software utilizzato.</i>	<i>Indicare il numero di postazioni aggiuntive che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria. Evidenziare, inoltre, le postazioni che hanno ricevuto un “upgrade”.</i>
Software di comunicazione, collaborazione e video conferenze	<i>Indicare il numero di postazioni di lavoro digitali che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria e la tipologia di software utilizzato.</i>	<i>Indicare il numero di postazioni aggiuntive che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria. Evidenziare, inoltre, le postazioni che hanno ricevuto un “upgrade”.</i>
Software per l’archiviazione e la gestione documentale in cloud	<i>Indicare il numero di postazioni di lavoro digitali che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria e la tipologia di software utilizzato.</i>	<i>Indicare il numero di postazioni aggiuntive che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria. Evidenziare, inoltre, le postazioni che hanno ricevuto un “upgrade”.</i>
Software per l’automazione dei flussi di lavoro documentali (es. software per la creazione dei processi di approvazione/revisione/pubblicazione documentale automatizzato, anche di carattere specifico per il settore merceologico)	<i>Indicare il numero di postazioni di lavoro digitali che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria e la tipologia di software utilizzato.</i>	<i>Indicare il numero di postazioni aggiuntive che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria. Evidenziare, inoltre, le postazioni che hanno ricevuto un “upgrade”.</i>
Piattaforme per la condivisione e la distribuzione dei contenuti interni	<i>Indicare il numero di postazioni di lavoro digitali che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria e la tipologia di piattaforma utilizzata.</i>	<i>Indicare il numero di postazioni aggiuntive che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria. Evidenziare, inoltre, le postazioni che hanno ricevuto un “upgrade”.</i>
Software di firma digitale e di archiviazione a norma di legg.	<i>Indicare il numero di postazioni di lavoro digitali che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria e la tipologia di software utilizzato.</i>	<i>Indicare il numero di postazioni aggiuntive che posseggono applicazioni che rientrano in questa categoria. Evidenziare, inoltre, le postazioni che hanno ricevuto un “upgrade”.</i>
<b>B Digital Commerce &amp; Engagement</b>		
<b>MAPPATURA DELLE DOTAZIONI</b> <i>(descrizione e composizione del portafoglio applicativo)</i>		
Piattaforme integrate di digital commerce comprensive di eventuali applicazioni aggiuntive. Tali piattaforme possono includere anche funzionalità di integrazione con i punti vendita (es. Click-and-collect) e altre simili modalità di integrazione tra acquisti in presenza e acquisti online.	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.</i>	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni, evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all’intervento realizzato.</i>

Sezione 4: Analisi per Tipologia di Intervento		
	ANALISI EX-ANTE	ANALISI EX-POST
Piattaforme per gestione di campagne pubblicitarie/promozionali sui canali digitali (Digital Marketing) che possano comprendere promozione e ottimizzazione su motori di ricerca generali o settoriali, campagne e-mail, Social, Ads personalizzate;	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.</i>	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni, evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.</i>
Piattaforme di Digital Experience (gestione contenuti web e personalizzazione) ai fini della condivisione di informazioni, servizi e supporto ai clienti / partner;	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.</i>	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni, evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.</i>
Piattaforme di Analytics a supporto dell'analisi del digital commerce ed engagement;	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.</i>	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni, evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.</i>
Piattaforme di supporto e gestione clienti personalizzate via Web, Mobile App, Social;	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.</i>	<i>Indicare il numero di software posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni, evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.</i>
Integrazione con piattaforme di terze parti (portali eCommerce o verticali di segmento);	<i>Indicare il numero di integrazioni esistenti con piattaforme di terze parti.</i>	<i>Indicare il numero di integrazioni esistenti con piattaforme di terze parti, a valle dell'intervento realizzato, evidenziando le nuove integrazioni instaurate.</i>
Integrazione con provider di logistica e distribuzione per il miglioramento del tracciamento ed efficacia della distribuzione.	<i>Indicare il numero di integrazioni esistenti con piattaforme di terze parti.</i>	<i>Indicare il numero di integrazioni esistenti con piattaforme di terze parti, a valle dell'intervento realizzato, evidenziando le nuove integrazioni instaurate.</i>
C Cloud Computing		
MAPPATURA DELLE DOTAZIONI (descrizione e composizione delle dotazioni informatiche locali e in cloud)		
Presenza di applicazioni erogate già in cloud – ovvero basate su IaaS, PaaS, o SaaS	<i>Indicare la presenza di applicazioni erogate già in cloud – ovvero basate su IaaS, PaaS, o SaaS. <b>N.B. La presenza di applicazioni rientranti nella presente casistica rende non ammissibile la realizzazione di interventi in ambito Cloud Computing.</b></i>	<i>Indicare la presenza di applicazioni erogate in cloud – ovvero basate su IaaS, PaaS, o SaaS.</i>

#### Sezione 4: Analisi per Tipologia di Intervento

	ANALISI EX-ANTE	ANALISI EX-POST
Presenza applicazioni "Client", ovvero esclusivamente eseguite su dispositivi individuali e di produttività personale	Indicare la presenza di applicazioni applicazioni "Client", ovvero esclusivamente eseguite su dispositivi individuali e di produttività personale. <b>N.B. La presenza di applicazioni rientranti nella presente casistica rende non ammissibile la realizzazione di interventi in ambito Cloud Computing.</b>	Indicare la presenza di applicazioni erogate in cloud – ovvero basate su IaaS, PaaS, o SaaS.
Servizi di Calcolo	Indicare il numero di macchine fisiche che erogano servizi previsti di cui al presente punto.	Indicare il numero e la tipologia di virtual machine acquisite o migrate in un cloud pubblico.
Servizi di Archiviazione e Database	Indicare il numero di macchine fisiche che erogano servizi previsti di cui al presente punto.	Indicare il numero e la tipologia di virtual machine acquisite o migrate in un cloud pubblico.
Servizi di Rete	Indicare il numero di macchine fisiche che erogano servizi previsti di cui al presente punto.	Indicare il numero e la tipologia di virtual machine acquisite o migrate in un cloud pubblico.
Servizi di gestione identità e sicurezza	Indicare il numero di macchine fisiche che erogano servizi previsti di cui al presente punto.	Indicare il numero e la tipologia di virtual machine acquisite o migrate in un cloud pubblico.
Servizi di strumenti di sviluppo e test	Indicare il numero di macchine fisiche che erogano servizi previsti di cui al presente punto.	Indicare il numero e la tipologia di virtual machine acquisite o migrate in un cloud pubblico.
<b>D. Cyber Security</b>		
<b>MAPPATURA DELLE DOTAZIONI</b> (descrizione e composizione del portafoglio di sistemi/servizi)		
Sistemi e servizi per la gestione delle identità e degli accessi	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni ed evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.
Sistemi e servizi per sicurezza della rete aziendale	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni ed evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.
Sistemi e servizi per la sicurezza degli endpoint	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni ed evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.
Sistemi e servizi per la sicurezza dei dati	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni ed evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.

Sezione 4: Analisi per Tipologia di Intervento		
	ANALISI EX-ANTE	ANALISI EX-POST
Sistemi e servizi per la gestione delle vulnerabilità	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni ed evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.
Sistemi e servizi di Security Analytics;	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni ed evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.
Sistemi e servizi per application security	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni ed evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.
Sistemi e servizi per la gestione del rischio e della compliance	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni.	Indicare il numero di sistemi/servizi posseduti che rientrano in questa categoria descrivendone le specifiche funzioni ed evidenziando le nuove soluzioni introdotte in seguito all'intervento realizzato.

Sezione 5: Sintesi dell'analisi ex-ante (azioni di miglioramento suggerite)		
AMBITI DI DIGITALIZZAZIONE VALUTATI: (selezionare gli Interventi di interesse del Progetto)	SINTESI DELLA DIAGNOSI DIGITALE EX ANTE PER CIASCUN AMBITO DI INTERVENTO	DETERMINAZIONE DEL FABBISOGNO DIGITALE
<input type="checkbox"/> A. Digital Workplace	Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.	Indicare il numero esatto di postazioni che necessitano una sostituzione e il numero delle postazione che necessitano un upgrade.
<input type="checkbox"/> B. Digital Commerce & Engagement	Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.	Indicare il numero esatto di interventi Digital Commerce & Engagement previsti
<input type="checkbox"/> C.1. Cloud Computing - Application Server	Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.	Indicare se l'Azienda necessita (o no) di acquistare (o migrare verso) una VM - Application Server.
<input type="checkbox"/> C.2. Cloud Computing - Database Server	Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.	Indicare se l'Azienda necessita (o no) di acquistare (o migrare verso) una VM - Database Server.
<input type="checkbox"/> C.3. Cloud Computing - Web Server	Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.	Indicare se l'Azienda necessita (o no) di acquistare (o migrare verso) una VM - Web Server.
<input type="checkbox"/> C.4. Cloud Computing - Database Back Up	Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.	Indicare se l'Azienda necessita (o no) di acquistare (o migrare verso) una VM - Database Back up.
<input type="checkbox"/> D. Cyber Security	Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita su questo ambito di intervento.	Indicare se l'Azienda necessita o no di un intervento in cyber security e se si di quale o di quali.
IMPATTO PREVISTO DALLE SOLUZIONI SUGGERITE		

Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-ante eseguita evidenziando l'impatto stimato in termini di: Miglioramento / crescita del fatturato aziendale; Miglioramento dei costi operativi aziendali e Riduzione dei rischi operativi aziendali.	<p><i>Inserire una breve ma esaustiva descrizione dell'impatto stimato.</i></p>
PRINCIPALI RISCHI IDENTIFICATI PER LE INIZIATIVE PREDISPOSTE	
<p><i>Descrivere quali rischi derivino dall'attuazione degli interventi (se individuati).</i></p>	
CRITERI CHIAVE DI SUCCESSO RICHIESTI PER IL COMPLETAMENTO DELLE INIZIATIVE	
<p><i>Descrivere gli elementi chiave da osservare per assicurare il completamento delle iniziative.</i></p>	

Sezione 6: Sintesi dell'analisi ex-ante (piano complessivo – master plan)	
IDENTIFICAZIONE DELLE PRIORITA' DELLE AZIONI DI SUGGERITE	<p><i>Rispetto agli interventi individuati nella sezione precedente, in questo campo è necessario individuare l'ordine di avvio per priorità di intervento delle azioni suggerite. Tale sintesi deve evidenziare le dipendenze esistenti fra le iniziative, la capacità/disponibilità di risorse economiche ed umane richieste, la disponibilità di soluzioni/partner tecnologici nell'avviare le attività di trasformazione.</i></p>
NUMERO DI MESI NECESSARI PER IL COMPLETAMENTO DELL'INTERVENTO DALLA DATA DI AVVIO	<p><i>Indicare il numero dei mesi previsti.</i></p>
DATA PREVISTA PER IL COMPLETAMENTO DELL'INTERVENTO (12 mesi dalla data di sottoscrizione dell'Atto di impegno)	<p>___/___/___</p>
CRONOPROGRAMMA PREVISTO DELLE AZIONI SUGGERITE	<p><i>Rappresentare, anche con l'ausilio di strumenti grafici (es. GANTT), le azioni/interventi suggeriti rispetto ai tempi di realizzazione previsti.</i></p>

Sezione 7: Sintesi dell'analisi ex-post (valutazione dei risultati raggiunti rispetto a quelli previsti ex-ante)		
AMBITI DI DIGITALIZZAZIONE VALUTATI: (selezionare gli Interventi di interesse del Progetto)	SINTESI DELLA DIAGNOSI DIGITALE EX-POST PER CIASCUN AMBITO DI INTERVENTO	MISURA DELLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI
<input type="checkbox"/> <b>A. Digital Workplace</b>	<p><i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i></p>	<p><i>Indicare il numero esatto di postazioni che sostituite/potenziare che rientrano nell'intervento.</i></p>
<input type="checkbox"/> <b>B. Digital Commerce &amp; Engagement</b>	<p><i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i></p>	<p><i>Indicare il numero esatto di interventi Digital Commerce and engagement realizzati.</i></p>
<input type="checkbox"/> <b>C.1. Cloud Computing - Application Server</b>	<p><i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i></p>	<p><i>Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di acquisto (o di migrazione) previsto.</i></p>

<input type="checkbox"/>	<b>C.2. Cloud Computing - Database Server</b>	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di acquisto (o di migrazione) previsto.</i>
<input type="checkbox"/>	<b>C.3. Cloud Computing - Web Server</b>	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di acquisto (o di migrazione) previsto.</i>
<input type="checkbox"/>	<b>C.4. Cloud Computing - Database Back Up</b>	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di acquisto (o di migrazione) previsto.</i>
<input type="checkbox"/>	<b>D. Cyber Security</b>	<i>Descrivere sinteticamente l'esito della valutazione ex-post eseguita su questo ambito di intervento.</i>	<i>Indicare se l'Azienda abbia realizzato l'intervento di acquisto (previsto).</i>
SERVIZI SOFTWARE IN LICENZA/CANONE DI UTILIZZO ASSOCIATI ALL'INTERVENTO DESCRITTO PER LA DURATA COMPLESSIVA DI 36 MESI DALL'ATTIVAZIONE (indicare "Sì" o "No" se dalla valutazione effettuata EX-POST sia rilevabile la presenza di servizi per almeno 36 mesi dall'attivazione)			
<input type="checkbox"/>	<b>A. Digital Workplace</b>	<b>Sì</b> <input type="checkbox"/>	<b>No</b> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<b>B. Digital Commerce &amp; Engagement</b>	<b>Sì</b> <input type="checkbox"/>	<b>No</b> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<b>C. Cloud Computing</b>	<b>Sì</b> <input type="checkbox"/>	<b>No</b> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<b>D. Cyber Security</b>	<b>Sì</b> <input type="checkbox"/>	<b>No</b> <input type="checkbox"/>
GIUDIZIO FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI			
<i>Descrivere EX-POST l'esito conclusivo della Diagnosi Digitale condotta in seguito alla realizzazione dei gli interventi.</i>			

EX-ANTE

EX-POST

In fede

In fede

**L'Innovation Manager o altro soggetto previsto dall'Avviso**

**L'Innovation Manager o altro soggetto previsto dall'Avviso**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Per presa visione

Per presa visione

**Il Legale Rappresentante**

**Il Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

## Allegato E

### DICHIARAZIONE SULLA DIMENSIONE DI IMPRESA IMPRESA AUTONOMA

Spettabile  
Regione Calabria  
Dipartimento Transizione Digitale ed  
Attività Strategiche

Oggetto: dichiarazione sulla dimensione di impresa.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*  
nato/a a *(Stato, Comune)* il *(gg/mm/aaaa)*  
residente in *(Stato, CAP, Provincia, Comune, Indirizzo)*  
codice fiscale  
in qualità di **Legale Rappresentante** di *(denominazione legale della persona giuridica)*  
con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP, Provincia, Comune, Indirizzo)*  
Codice fiscale

Nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) N. 651/2014),

#### DICHIARA

Che l'impresa **Richiedente** è definibile "IMPRESA AUTONOMA".

Pertanto, al fine della verifica delle dimensioni **di impresa** e nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) N. 651/2014),

#### DICHIARA

Che il **Richiedente**, in quanto **IMPRESA AUTONOMA**, ha i seguenti dati:

	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
<b>Addetti pari a:</b>	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
<b>Fatturato pari a:</b>	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
<b>Totale Attivo Patrimoniale pari a:</b>	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>

#### NOTA

*Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di imprese non tenute al deposito dei bilanci.*

*Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.*

*Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato*

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE  
Il **Legale Rappresentante**



**REGIONE CALABRIA**

**DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE E ATTIVITA'  
STRATEGICHE**

**AVVISO PUBBLICO**

**Voucher per la transizione digitale delle PMI**

**PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 – 2027  
PRIORITA' 1**

**AZIONE 1.2.4**

**Sostegno al processo di trasformazione digitale dell'economia,  
integrazione delle tecnologie ICT nei processi di gestione e  
produttivi delle PMI**

## INDICE

1.	FINALITA' E RISORSE .....	3
1.1	FINALITÀ E OGGETTO DELL'INTERVENTO .....	3
1.2	RIFERIMENTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI DELL'AVVISO .....	3
1.3	BASE GIURIDICA E FORME D'AIUTO .....	5
1.4	DOTAZIONE FINANZIARIA .....	6
2.	BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ.....	6
2.1	BENEFICIARI.....	6
2.2	REQUISITI DI AMMISSIBILITA' .....	7
3.	AZIONI FINANZIABILI E SPESE AMMISSIBILI.....	8
4.	RISPETTO DEL PRINCIPIO DNSH .....	9
5.	NATURA ED ENTITA' DEL CONTRIBUTO .....	9
6.	DURATA DELL'INTERVENTO .....	12
7.	RINUNCIA, REVOCA E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO.....	12
8.	SOTTOSCRIZIONE DELL'ATTO DI IMPEGNO .....	14
9.	PROCEDURE .....	15
9.1	MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.....	15
9.2	MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA DOMANDA.....	16
9.3	CRITERI DI VALUTAZIONE.....	17
10.	EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO .....	18
11.	OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO .....	19
12.	CONTROLLI.....	21
13.	DISPOSIZIONI FINALI .....	22
13.1	INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONE DEI RISULTATI .....	22
13.2	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	22
14.	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....	24
15.	FORME DI TUTELA GIURISDIZIONALE .....	24
16.	INFORMAZIONI E CONTATTI .....	24
17.	RINVIO.....	25

## **1. FINALITA' E RISORSE**

### **1.1 FINALITÀ E OGGETTO DELL'INTERVENTO**

L'Azione 1.2.4 del Programma Calabria FESR – FSE+ 2021 - 2027 “Sostegno al processo di trasformazione digitale dell'economia, integrazione delle tecnologie ICT nei processi di gestione e produttivi delle PMI” ha l'obiettivo di sostenere la transizione digitale delle imprese calabresi, supportando gli investimenti per l'acquisizione di tecnologie abilitanti proprie del Piano Industria 4.0 e dei relativi servizi specialistici funzionali all'abilitazione dell'innovazione aziendale. Saranno favorite soluzioni tecnologiche funzionali ad iniziative di integrazione aziendale, di filiera o di prodotto, anche mediante contratti di rete, in grado di rafforzare specifiche funzioni aziendali (produzione, logistica, supply chain, commercializzazione). A tal fine l'azione prevede:

- aiuti alla formazione del personale delle PMI finalizzata allo sviluppo ed al rafforzamento delle competenze digitali (in sinergia con OS 1.4.1);
- incentivi alle PMI per investimenti finalizzati al processo di digitalizzazione dell'attività di impresa, comprese realizzazione di piattaforme digitali realizzate da aggregazioni di PMI;
- sostegno all'acquisizione di servizi per la digitalizzazione dell'attività imprenditoriale;
- l'attivazione di Strumenti Finanziari a sostegno di nuove imprese high tech concessi sotto forma di equity, prestiti, garanzie.

Con il presente avviso la Regione Calabria al fine di aumentarne l'efficienza e la competitività delle PMI presenti sul territorio calabrese sostiene progetti volti ad agevolare soluzioni digitali diffuse e trasversali.

### **1.2 RIFERIMENTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI DELL'AVVISO**

- Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
- Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti (d'ora in avanti anche RDC);

- Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea; compostaggio e nella digestione anaerobica di rifiuti organici, purché tali azioni nell'ambito della presente misura non determinino un aumento della capacità di trattamento dei rifiuti dell'impianto o un'estensione della sua durata di vita; sono fornite prove a livello di impianto;
- Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»;
- Raccomandazione della Commissione n. 361 del 6 maggio 2003 relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- Decreto del Presidente della Repubblica del 5/2/2018 n. 22 recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di Investimento Europei (SIE) per il periodo di programmazione 2021/2027;
- Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso; j) Legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili; k) Decreto Ministro Attività produttive 18 aprile 2005 recante Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione delle PMI;
- DPR 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);
- Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 - Supplemento Ordinario n. 123;
- Decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 123 "Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- Decreto ministeriale del 17 ottobre 2017 "Individuazione dei lavoratori svantaggiati e molto svantaggiati";
- Decreto ministeriale del 10 aprile 2018 "Offerta di lavoro congrua ai sensi degli articoli 3 e 25 del decreto legislativo n. 150 del 2015";

- Decisione di esecuzione C (2022) 8027 final del 3/11/2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 122 del 28 marzo 2022 con la quale è stata approvata la proposta del Programma Regionale Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 e si è aperta la fase di negoziato a livello comunitario e nazionale;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 413 del 01 settembre 2022 avente ad oggetto "Approvazione linee guida per la crescita digitale della regione Calabria 2022 – 2025"
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 di "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C (2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13 marzo 2023 recante "Integrazione della Delibera di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C (2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- criteri di selezione Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 approvati con la nota di chiusura procedura scritta Prot. n. 225923 del 18/05/2023;
- DGR n. 144 del 31 marzo 2023 recante "Approvazione finale dei documenti relativi alla "S3 2021/2027", individuazione dei membri del Comitato Interdipartimentale S3 e sua istituzione".

### **1.3 BASE GIURIDICA E FORME D'AIUTO**

1. Il presente Avviso prevede la concessione di aiuti sotto forma di sovvenzione, sulla base di una procedura valutativa a sportello fino ad esaurimento della dotazione finanziaria. Le domande sono registrate e valutate in base all'ordine cronologico di presentazione; le risorse sono quindi assegnate ai progetti valutati positivamente sulla base dell'ordine cronologico di presentazione e fino a esaurimento dei fondi disponibili.
2. Il contributo è concesso a titolo di De Minimis così come previsto dal Regolamento (UE) n. 2831/2023 e si applica agli aiuti concessi alle imprese di qualsiasi settore, ad eccezione dei seguenti aiuti:
  - aiuti concessi a imprese operanti nel settore della produzione primaria di prodotti della pesca e dell'acquacoltura;
  - aiuti concessi alle imprese attive nella trasformazione e commercializzazione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura, quando l'importo dell'aiuto è fissato in base al prezzo o al quantitativo di prodotti acquistati o immessi sul mercato;

- aiuti concessi a imprese operanti nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli;
  - aiuti concessi a imprese operanti nel settore della trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli in uno dei seguenti casi:
    - i. qualora l'importo dell'aiuto sia fissato in base al prezzo o al quantitativo di tali prodotti acquistati da produttori primari o immessi sul mercato dalle imprese interessate;
    - ii. qualora l'aiuto sia subordinato al fatto di venire parzialmente o interamente trasferito a produttori primari;
  - aiuti concessi a favore di attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri, ossia aiuti direttamente
  - collegati ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti connesse con l'attività d'esportazione;
  - aiuti subordinati all'uso di prodotti e servizi nazionali rispetto a quelli di importazione
3. Il presente avviso esclude il pagamento dell'aiuto a favore di un'impresa destinataria di un ordine di recupero pendente per effetto di una precedente decisione della Commissione che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno.

#### **1.4 DOTAZIONE FINANZIARIA**

Al fine di dare attuazione alle azioni di cui al presente Avviso la Regione Calabria mette a disposizione uno stanziamento di risorse pari ad € 5.000.000,00 a valere sull'Azione 1.2.4 del Programma Regionale Calabria FESR/FSE+ 2021/27 "Sostegno al processo di trasformazione digitale dell'economia, integrazione delle tecnologie ICT nei processi di gestione e produttivi delle PMI"

La Regione Calabria si riserva la possibilità di rimodulazione della dotazione finanziaria di cui al precedente comma 1 sulla base di quanto risultante dal processo di valutazione delle istanze.

Le risorse finanziarie potranno essere integrate mediante eventuali dotazioni aggiuntive nel rispetto delle caratteristiche ed entità dell'aiuto di cui al presente avviso, al fine di aumentare l'efficacia dell'intervento finanziario, tramite apposito provvedimento.

## **2. BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ**

### **2.1 BENEFICIARI**

1. Possono presentare domanda a valere sull' Avviso le micro, piccole e medie imprese, per come definite all'Allegato 1 al regolamento (UE) 651/2014, aventi sede operativa o unità produttiva locale destinataria dell'intervento nel territorio della Regione Calabria. Per le imprese prive di sede operativa o unità produttiva nel territorio della Regione Calabria al momento della domanda, detto requisito deve sussistere al momento del primo pagamento dell'aiuto concesso.

2. Sono esclusi dall'ambito di applicazione dall' Avviso:

- a) le imprese in difficoltà;
- b) le imprese operanti nei settori esclusi per come previsti dal Regolamento (UE) 2831/2023 e indicati al paragrafo 1.3 comma 2 del presente Avviso.

I soggetti di cui al comma 1 possono presentare, a valere sul presente Avviso, una sola domanda di contributo. Ai fini della stabilità dell'operazione vige l'obbligo di non cessare o trasferire l'attività produttiva per la quale si è ricevuto il sostegno al di fuori della regione Calabria secondo le modalità previsto dall'Art. 65 comma 1 del Reg (UE) 1060/2021.

## **2.2 REQUISITI DI AMMISSIBILITA'**

Ciascun Beneficiario deve, inoltre, possedere i seguenti requisiti generali di ammissibilità:

- possedere le dimensioni di micro, piccole e medie imprese, secondo la definizione di cui all'allegato 1 del Regolamento UE n. 651/2014 del 17 giugno 2014;
- essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria, non essere sottoposto a fallimento o, a partire dal 16 maggio 2022, a liquidazione giudiziale prevista dal codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155, non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, dall'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e dall'articolo 124 del D.lgs. 36/2023;
- non avere conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Calabria, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il Richiedente;
- possedere la capacità economico-finanziaria in relazione all'intervento;
- essere regolarmente iscritto, nei casi previsti dalla legge, nel Registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente o altro organismo equiparato dell'UE. Per la categoria dei liberi professionisti, che svolgono le attività disciplinate da apposite leggi professionali o quelle regolamentate dalla legge n. 4 del 14/01/2013 "disposizioni in materia di professioni non organizzate", tale obbligo è da ritenersi assolto con l'iscrizione agli albi o collegi, se previsti dalla rispettiva legge professionale;
- non rientrare fra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti dichiarati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
- rispettare le disposizioni relative al cumulo delle agevolazioni di cui all'art. 21 dell'Avviso pubblico;

- aver restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall'Organismo competente la restituzione.

### **3. AZIONI FINANZIABILI E SPESE AMMISSIBILI**

1. I soggetti di cui al paragrafo 2.1, presentano la domanda in conformità con le finalità e gli obiettivi di cui al punto 1.1 secondo quanto stabilito nel paragrafo 9.
2. Ciascun Progetto, redatto secondo quanto stabilito dal presente avviso, può comprendere, le seguenti tipologie di Intervento:
  - A. l'acquisto di nuove applicazioni integrate per la produttività individuale (Digital Workplace);
  - B. l'adozione di nuovi sistemi di Digital Commerce & Engagement;
  - C. la migrazione dell'infrastruttura esecutiva di applicazioni aziendali e relativi dati esistenti da server a cloud pubblico (Cloud Computing);
  - D. l'adozione di sistemi di Cyber Security.
3. I progetti presentati dalle Micro Imprese non possono includere interventi rientranti nelle tipologie di cui alla lettera D.

**Non sono ammissibili progetti a cui è concedibile un contributo inferiore a 14.000,00 euro.**

1. Tutti i progetti devono:
  - includere obbligatoriamente quanto indicato nel successivo articolo 9 al presente Avviso con riferimento allo specifico intervento;
  - essere realizzati da PMI in forma singola;
  - essere riferibili all'attività imprenditoriale svolta nella/e Sede/i Operativa/e della PMI Beneficiaria localizzate nel territorio della Regione Calabria;
  - non riguardare attività imprenditoriali che rientrino nelle Attività Escluse dall'applicazione del De Minimis di cui al Regolamento (UE) 2831/2023 e quelle escluse per effetto del rispetto del Principio DNSH e definite alla lettera b dall'allegato V del Reg. (UE) 2021/523.
2. I progetti non devono ricomprendere attività che sono parte di un'azione oggetto di delocalizzazione in Calabria o che costituiscono trasferimento di un'attività produttiva in Calabria da uno Stato membro dell'Unione o da un'altra regione italiana ai sensi dell'articolo 66 del Regolamento UE n. 2021/1060.
3. **Ad ogni micro e PMI può essere finanziato un solo Progetto.**

#### 4. RISPETTO DEL PRINCIPIO DNSH

1. Il presente Avviso si ispira al principio del “non arrecare danno significativo (cd. “Do No Significant Harm” - DNSH), secondo il quale nessuna misura finanziata deve arrecare danno agli obiettivi ambientali e ostacolare la mitigazione dei cambiamenti climatici, in coerenza con l'art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852 e al principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), teso al conseguimento e perseguimento degli obiettivi climatici e della transizione digitale.” Sulla base della “Mappatura di correlazione fra investimenti riportati nella Guida operativa per il rispetto del DNSH, “Circolare MISE - RGS n. 22 del 14 maggio 2022” e/o gli esiti contenuti nell'allegato 4 al Rapporto Ambientale del PR Calabria 2021-27, “Verifica principio DNSH” settembre 2022 l'applicazione del Principio DNSH potrà avvenire attraverso l'adozione delle prescrizioni riportate nelle seguenti schede:
  - Scheda n° 3 Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche
  - Scheda n° 6 Servizi informatici di hosting e cloud
2. Ai fini del rispetto del principio DNSH dovranno essere adottati, laddove applicabili i seguenti adempimenti:
  - le apparecchiature elettroniche acquistate dovranno essere in linea con gli standard più aggiornati in termini di durabilità, riutilizzabilità, riciclabilità e corretta gestione dei rifiuti. I produttori/fornitori tramite dichiarazione dovranno adeguarsi alla seguente normativa: Regolamento (EU) 2019/424 e etichetta ambientale ISO Tipo I, secondo la UNI EN ISO 14024 che verifica l'allineamento con il principio di non arrecare danno significativo all'economia circolare.

#### 5. NATURA ED ENTITA' DEL CONTRIBUTO

1. Il contributo è a fondo perduto (sovvenzione diretta in denaro) ed è concesso a titolo di De Minimis di cui al Regolamento (UE) 2831/2023 secondo il quale:
  - l'importo massimo di aiuti che un'**impresa unica** può ricevere, nell'arco di 3 anni, non può superare **euro 300.000,00**;
  - il calcolo del concedibile avviene con riferimento a un periodo di 3 anni solari a partire dalla data di concessione dell'aiuto; la data di concessione dell'aiuto è il momento in cui sorge per l'impresa il diritto a ricevere l'aiuto.
2. A norma del D.M. 144 del 2017, l'Amministrazione provvederà ad ammettere la richiesta solo dopo aver consultato il registro nazionale degli aiuti di Stato di cui all'articolo 52 della Legge 234/2012, ed accertato che vi sia disponibilità, nel limite del regime "de minimis", dell'intero importo massimo concedibile all'agevolazione.

3. L'Amministrazione regionale effettuerà, altresì, nei confronti del Rappresentante Legale i controlli previsti dal Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della legge 24 dicembre 2012, n. 234 e successive modifiche e integrazioni.

Fatto salvo quanto previsto al comma 1, per ciascuna tipologia di Intervento di cui all'articolo 3 il contributo è determinato nella misura indicata nella corrispondente tabella e in funzione dei parametri specificati.

Tipologia di intervento	Descrizione	Micro Impresa	Piccola Impresa	Media Impresa	Caratteristiche specifiche dell'Intervento che danno diritto al contributo
Digital Workplace	Acquisto di nuove applicazioni integrate per la produttività individuale (Digital Workplace), nel limite massimo di una Digital Workplace per ogni dipendente, come risultante dalla "Attestazione della denuncia contributiva" emessa dall'INPS relativa al mese precedente alla richiesta del contributo	2.270,00 euro cadauna	2.270,00 euro cadauna	2.270,00 euro cadauna	Acquisto e manutenzione software in licenza/canone di utilizzo di servizi cloud unicamente associati all'intervento descritto per la durata complessiva di 36 mesi dall'attivazione del servizio. Le tipologie di software ammissibili sono: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Software di produttività personale che garantisce adeguate prestazioni per il lavoro flessibile e remoto;</li> <li>- Sistemi di comunicazione digitale;</li> <li>- Sistemi per la gestione dei documenti;</li> <li>- Software di firma digitale e di archiviazione a norma di legge</li> </ul>
Digital Commerce & Engagement	Adozione di nuovi sistemi di Digital Commerce & Engagement, in funzione della dimensione della PMI Beneficiaria	4.950,00 euro	8.120,00 euro	15.870,00 euro	I. Servizi IaaS/PaaS (sono escluse soluzioni basate su un pacchetto software erogato in modalità SaaS). Le piattaforme dovranno rientrare tra le seguenti tipologie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Piattaforme integrate di digital commerce</li> <li>- Piattaforme per gestione di campagne pubblicitarie/promozionali sui canali digitali</li> <li>- Piattaforme di Digital Experience</li> <li>- Piattaforme di Analytics</li> <li>- Piattaforme di supporto e gestione clienti personalizzate</li> <li>- Integrazione con piattaforme di terze parti</li> <li>- Integrazione con provider di logistica e distribuzione</li> </ul> II. Costi di acquisto/mantenimento di domini Internet/certificati digitali SSL. III. Servizi Professionali ICT associati ad Amministrazione e Supporto specialistico per la durata complessiva di 36 mesi dalla data di avvio del servizio.
Cloud Computing	Migrazione dell'infrastruttura esecutiva di applicazioni aziendali e relativi dati in cloud pubblico (Cloud Computing), per ciascuna tipologia di Virtual Machine oggetto della migrazione (anche più di una per ciascuna PMI e Domanda, ma	Application Server 17.680,00 euro Database Server 27.650,00 euro Web Server 14.070,00 euro Database Back Up 5.590,00 euro	Application Server 17.680,00 euro Database Server 27.650,00 euro Web Server 14.070,00 euro Database Back Up 5.590,00 euro	Application Server 17.680,00 euro Database Server 27.650,00 euro Web Server 14.070,00 euro Database Back Up 5.590,00 euro	I. Canone di utilizzo dei servizi cloud, unicamente associati all'intervento descritto per la durata complessiva di 36 mesi dall'attivazione del servizio. I servizi ammissibili sono: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Servizi di Calcolo</li> <li>- Servizi di Archiviazione e Database</li> <li>- Servizi di gestione e amministrazione risorse cloud</li> <li>- Servizi di Rete</li> <li>- Servizi cloud di gestione identità e sicurezza</li> <li>- Servizi di strumenti di sviluppo e test</li> </ul> II. Acquisto e manutenzione software di gestione e amministrazione in licenza o servizi cloud (SaaS) unicamente associati all'intervento descritto per la durata complessiva di 36 mesi dall'attivazione del servizio.

	non più di una per ciascuna delle 4 tipologie)				<p>III. Servizi Professionali ICT associati alle seguenti attività progettuali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Progettazione e pianificazione della migrazione sul cloud pubblico</li> <li>- Progettazione tecnica dell'infrastruttura cloud di destinazione</li> <li>- Progettazione tecnica delle attività di migrazione applicativi e dati sull'infrastruttura di destinazione</li> <li>- Configurazione/personalizzazione delle soluzioni e corretta verifica di funzionamento</li> <li>- Attività di re-engineering/testing votate alla migrazione sull'infrastruttura cloud di destinazione</li> <li>- Validazione ed accettazione delle soluzioni da parte degli utenti / amministratori</li> <li>- Formazione ai dipendenti/collaboratori che usufruiscono del servizio di amministrazione infrastrutturale relative esclusivamente all'adozione e il corretto utilizzo delle tecnologie introdotte.</li> <li>- Amministrazione e Supporto specialistico per la durata complessiva di 36 mesi dalla data di avvio del servizio</li> </ul>
Cyber Security	Adozione di nuovi sistemi di Cyber Security	Non ammissibile a contributo	14.650,00 euro	44.900,00 euro	<p>I. Acquisto o noleggio di dispositivi hardware associati all'erogazione delle funzionalità di Cyber Security quali a titolo esemplificativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Firewalls</li> <li>- Gateways</li> <li>- Intrusion Protection Systems</li> <li>- VPN gateways</li> <li>- Hardware per Backup and Recovery o altro hardware per l'erogazione di continuità di business (Business Continuity/Disaster Recovery)</li> <li>- Hardware authentication modules (es., smartcards e relative lettori)</li> </ul> <p>II. Acquisto e manutenzione software in licenza o canone di utilizzo unicamente per i servizi cloud associati all'intervento descritto per la durata complessiva di 36 mesi dall'attivazione del servizio. Le tipologie di software ammissibili sono riferite a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistemi e Servizi per la gestione delle identità e degli accessi;</li> <li>- Sistemi e Servizi per sicurezza della rete aziendale;</li> <li>- Sistemi e Servizi per la sicurezza degli endpoint;</li> <li>- Sistemi e Servizi per la sicurezza dei dati</li> <li>- Sistemi e Servizi per la gestione delle vulnerabilità</li> <li>- Sistemi e servizi di Security Analytics</li> <li>- Sistemi e servizi per application security</li> <li>- Sistemi e servizi per la gestione del governo, del rischio e della compliance</li> </ul> <p>III. Servizi di sicurezza gestita (outsourcing) associati all'erogazione dei servizi per la durata contrattuale di 36 mesi dall'avvio del servizio.</p>

Il contributo complessivo massimo riconoscibile alla singola PMI, se superiore, deve essere ridotto entro il massimale di seguito indicato o nel minore importo che consenta di rispettare il massimale di contributi concedibili alla medesima Impresa Unica a titolo di De Minimis.

Contributo massimo concedibile	Micro Impresa	Piccola Impresa	Media Impresa
	50.000,00 euro	100.000,00 euro	150.000,00 euro

Il contributo riconosciuto ai sensi del presente Avviso non è compatibile con nessun altro Aiuto o finanziamento pubblico concesso per i medesimi interventi e aventi ad oggetto gli acquisti e le spese rientranti nella definizione della somma forfettaria riconosciuta ai sensi degli artt. 53 (1) (c) e 94 del RDC.

Eventuali variazioni negli interventi rispetto a quanto prospettato nella domanda ammessa non potranno in nessun caso determinare un incremento dell'ammontare del contributo erogabile e delle sue componenti rispetto a quello inizialmente concesso o successivamente rideterminato.

Gli importi indicati come contributo concedibile sono stati quantificati aggiungendo alla somma forfettaria definita ai sensi degli artt. 53 (1) (c) e 94 del RDC in applicazione della metodologia adottata dall'Autorità di Gestione e approvata dalla Commissione UE con Decisione C(2023) 5956 final del 30/8/2023 (a), un importo calcolato al tasso forfettario del 20%, secondo quanto previsto all'art. 55 del medesimo Regolamento, relativo ai costi diretti del personale impegnato nell'Intervento (b).

Gli importi dei contributi di cui al presente articolo sono stati quindi arrotondati come illustrato nella seguente tabella.

Tipologia Intervento	Dimensione Impresa	a. Somma forfettaria (art. 53 (1) (c) RDC)	b. Costi diretti del personale (tasso forfettario) (art. 55 (1) RDC)	a+b	TOTALE Contributo
A. Digital Workplace	N.A.	1.892,00	378,40	2.270,40	2.270,00
B. Digital Commerce & Engagement	Micro Impresa	4.129,00	825,80	4.954,80	4.950,00
	Piccola Impresa	6.771,00	1.354,20	8.125,20	8.120,00
	Media Impresa	13.228,00	2.645,60	15.873,60	15.870,00
C.1 Application server	N.A.	14.736,00	2.947,20	17.683,20	17.680,00
C.2 Database server	N.A.	23.047,00	4.609,40	27.656,40	27.650,00
C.3 Web server	N.A.	11.730,00	2.346,00	14.076,00	14.070,00
C.4 Database back up	N.A.	4.661,00	932,20	5.593,20	5.590,00
D. Cyber Security	Piccola Impresa	12.214,00	2.442,80	14.656,80	14.650,00
	Media Impresa	37.431,00	7.486,20	44.917,20	44.900,00

## 6. DURATA DELL'INTERVENTO

I Progetti dovranno essere realizzati entro **mesi 12** dalla data di sottoscrizione dell'Atto di impegno.

## 7. RINUNCIA, REVOCA E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO.

In caso di rinuncia dovrà essere inviata esplicita comunicazione alla Regione Calabria entro e non oltre 1 mese dalla data di sottoscrizione dell'Atto di Impegno. La rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90.

Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'articolo 75 del DPR 445 del 28/12/2000 il provvedimento di concessione della sovvenzione sarà revocato, integralmente o quando previsto in

misura parziale, dalla Amministrazione Regionale, che provvederà, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:

- a. la mancata trasmissione dell'Atto di Impegno sottoscritto entro i termini e con le modalità previste all'articolo 9;
- b. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'articolo 3;
- c. il Beneficiario abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- d. mancata presentazione della richiesta di erogazione e della relativa documentazione entro i termini e con le modalità previste nell'Atto di impegno;
- e. il Beneficiario abbia ottenuto un altro Aiuto o finanziamento pubblico in violazione del divieto di doppio finanziamento ai sensi del Regolamento (UE) 2021/1060;
- f. il Progetto realizzato risulti difforme da quello approvato;
- g. il Beneficiario non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, o incompleti per fatti insanabili imputabili al Beneficiario;
- h. il Beneficiario non rispetti gli obblighi di cui all'art. 65 del RDC ed in particolare abbia cessato o trasferito fuori dalla Calabria l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo entro 3 anni a far data dall'erogazione del saldo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento in caso di liquidazione volontaria la revoca è parziale, mantenendo il contributo spettante pro quota per il periodo di attività;
- i. il Beneficiario non rispetti gli obblighi di cui all'art. 65 del RDC ed in particolare abbia trasferito ad altri soggetti l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo, salvo:
  - in caso di subentro nel contesto di procedure concorsuali diverse dal fallimento, da parte dell'affittuario temporaneo d'azienda funzionale alla chiusura in bonis della procedura concorsuale, ferme restando tutte le altre condizioni nonché alla ulteriore condizione che nel contratto d'affitto sia esplicitamente prevista l'acquisizione dell'azienda a conclusione della procedura;
  - in caso di altri subentri, ove il subentrante possenga i requisiti e assuma gli obblighi tempo per tempo previsti dall'Avviso.
- j. il Beneficiario non rispetti gli obblighi di cui all'art. 65 del RDC e in particolare non abbia rinnovato la disponibilità dei servizi SaaS, IaaS e PaaS oggetto degli interventi agevolati per almeno 3 anni dal loro avvio;
- k. si siano verificate irregolarità, imputabili al Beneficiario e riscontrate, previo contraddittorio, dalla Regione Calabria o altre autorità preposte ai controlli; in tal caso il contributo concesso o erogato è

ridotto nella misura della rettifica finanziaria applicata in conformità agli artt. 103 o 104 del RDC;

l. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'Avviso;

m. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al Beneficiario dall'Avviso o dall'Atto d'Impegno;

n. l'accertata violazione, in via definitiva, da parte degli organismi competenti, degli obblighi applicabili in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro, di rispetto dei contratti collettivi di lavoro e in materia previdenziale ed assicurativa.

Resta salva la facoltà della Regione Calabria di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del DPR. n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR. Al verificarsi di una o più cause di revoca, la Regione Calabria, esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, dispone il provvedimento definitivo di revoca, e provvede, se del caso, al recupero delle somme erogate e non dovute, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.

La dichiarazione di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del Beneficiario di restituire le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca maggiorato di 500 punti base. Ove la revoca sia disposta per azioni o fatti non addebitabili al Beneficiario il termine per la restituzione è di 60 giorni e gli interessi sono calcolati al tasso ufficiale di riferimento senza maggiorazione.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, la Regione Calabria si riserva di esperire ogni azione nelle sedi opportune.

## **8. SOTTOSCRIZIONE DELL'ATTO DI IMPEGNO**

Ai fini della regolazione dei rapporti tra la Regione Calabria e i Soggetti beneficiari, e della definizione delle modalità di attuazione degli interventi, conformemente a quanto previsto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, è prevista la sottoscrizione dell'Atto di impegno.

La stipula dell'Atto di impegno è subordinata alla:

- pubblicazione degli elenchi dei progetti ammissibili e finanziabili;
- verifica sulla regolarità contributiva (DURC) dei Beneficiari;
- verifiche ai sensi degli artt. 94 e ss del D. Lgs. 36/2023 (certificati del casellario giudiziale, dei carichi pendenti). Tale requisito deve essere posseduto da tutte le persone fisiche identificate dalla norma.

La sottoscrizione dell'Atto di Impegno dovrà avvenire entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione dei suddetti elenchi e comunque prima dell'avvio di ogni attività, pena il mancato riconoscimento dei rimborsi.

Qualora l'Atto di Impegno non sia sottoscritto entro i termini e con le modalità indicate dal Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche della Regione Calabria la Regione Calabria si procederà all'invio al Beneficiario di una comunicazione, invitandolo a adempiere entro 10 giorni. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, e fermo restando il rispetto delle procedure di cui alla Legge 241/90, il Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche della Regione Calabria procederà a formalizzare la revoca del finanziamento secondo quanto disposto dall'art.8.

## **9. PROCEDURE**

### **9.1 MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le Domande di contributo devono essere presentate esclusivamente on-line mediante la piattaforma raggiungibile al link <https://documentale.regione.calabria.it/portale/>

La Domanda di contributo dovrà essere corredata:

- per le Piccole e Medie Imprese: dalla Diagnosi Digitale (Allegato C dell'Avviso) completa della sezione ex ante che deve avere il contenuto minimo indicato e deve essere realizzata da un professionista indipendente terzo rispetto all'impresa beneficiaria iscritto all'albo degli Innovation Manager o in possesso della certificazione UNI 11814 o di certificazione equivalente rilasciata da un organismo accreditato da ACCREDIA e in possesso delle certificazioni richieste per l'ambito della cyber security o da un professionista indipendente terzo rispetto all'impresa beneficiaria che eroga la propria attività nell'ambito del DIH – Digital Innovation Hub;
- per le Micro Imprese: dalla Relazione Tecnica (Allegato B dell'Avviso) completa della sezione ex ante che deve avere il contenuto minimo indicato nel modello C in allegato all'Avviso e deve essere realizzata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente.

A seguito dell'acquisizione della domanda tramite Sistema verrà visualizzato sulla piattaforma un messaggio di conferma riportante il codice identificativo dell'istanza.

La partecipazione al presente avviso parte dal trentesimo giorno successivo alla pubblicazione sul BURC.

La data di chiusura per la presentazione delle domande (procedura telematica) sarà stabilita dal Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche della Regione Calabria in relazione alla disponibilità delle risorse finanziarie.

La domanda di aiuto è soggetta al pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00. A tal fine i soggetti proponenti dovranno indicare nella domanda il codice identificativo e conservare la relativa documentazione presso la propria sede o il diverso luogo indicato per la conservazione della documentazione.

Pena l'esclusione, le domande di partecipazione all'avviso dovranno essere compilate on line, accedendo, previa registrazione, dal sito <https://documentale.regione.calabria.it/portale/> sull'apposita piattaforma informatica.

Non saranno ammissibili le domande:

- predisposte secondo modalità difformi e inviate al di fuori dei termini previsti dal presente Avviso;
- con documentazione incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Avviso e/o non sottoscritta;
- con progetti a cui è concedibile un contributo inferiore a 14.000,00 euro.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi e/o per malfunzionamento della rete telematica, imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

## **9.2 MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande presentate saranno esaminate, in ordine cronologico di ricevimento e per blocchi successivi di domande, sulla base dei seguenti requisiti:

a) Ricevibilità:

- inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dal presente Avviso;
- completezza e regolarità della domanda secondo quanto disposto dal presente Avviso.

b) Ammissibilità:

- sussistenza di tutti i requisiti di ammissibilità di cui al punto 3 e 4;
- valutazione di merito sulla base dei criteri di valutazione di cui al successivo par.10.3

Il Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche, pubblicherà sui siti istituzionali e sul Burc i decreti dirigenziali di approvazione degli elenchi delle domande ammesse e non ammesse e delle relative motivazioni, concedendo ai richiedenti la possibilità di esercitare il diritto di accesso nei termini previsti dalla normativa vigente e, a fronte di istanze motivate e ritenute fondate, provvederà a modificare gli elenchi.

Il processo di esame delle richieste di modifica degli elenchi provvisori si svolgerà secondo tempistiche commisurate e proporzionate al numero di istanze pervenute.

La pubblicazione dei decreti di approvazione degli esiti sul sito istituzionale della Regione Calabria costituisce notifica degli esiti a tutti gli effetti.

### 9.3 CRITERI DI VALUTAZIONE

I punteggi, ai fini della valutazione di merito, saranno attribuiti alle domande ritenute ammissibili, sulla base dei criteri di seguito indicati.

CRITERI DI VALUTAZIONE	PARAMETRO	PUNTEGGIO MASSIMO
<b>EFFICACIA</b>		
<i>Capacità degli interventi di contribuire al perseguimento dei risultati attesi del Programma e delle finalità dell’Azione specifica e chiara esplicitazione degli obiettivi e delle finalità proposti</i>	Progetti relativi ad investimenti per l’acquisizione di tecnologie abilitanti proprie del Piano Industria 4.0 e dei relativi servizi specialistici funzionali all’abilitazione dell’innovazione aziendale: a) CLOUD b) CYBER-SECURITY E BUSINESS CONTINUITY c) BIG DATA E ANALYTICS  <i>Il punteggio è assegnato in presenza del requisito (on-off)</i>	45
<b>UTILITA’</b>		
<i>Rilevanza della componente femminile e giovanile in termini di partecipazione societaria e/o finanziaria</i>	Progetti presentati da giovani e/o donne. Il punteggio è assegnato in presenza del requisito (on-off): viene attribuito nel caso in cui l’impresa proponente si qualifichi come “impresa femminile” o “impresa giovanile”  <i>Il punteggio è assegnato in presenza del requisito (on-off)</i>	20
<b>SOSTENIBILITÀ/DURABILITÀ</b>		
<i>Consistenza degli strumenti e delle modalità operative in grado di assicurare la durabilità dell’intervento– comprese forme durature di associazione delle imprese beneficiarie</i>	Qualità economica del soggetto proponente anche in termini di sostenibilità ed economicità della proposta, intesa quale rapporto tra il valore dell’Investimento proposto e l’ultimo fatturato approvato (vedi tabella)	Max 35
<b>PUNTEGGIO AGGIUNTIVO</b>		
<i>Premialità per le imprese resistenti alla criminalità organizzata</i>	Premialità per le imprese resistenti alla criminalità organizzata in applicazione alla Legge Regionale n. 51/2023.  Ai fini dell’attribuzione del punteggio si farà riferimento a quanto dichiarato in domanda	10% del parametro numerico finale fino ad un massimo di 10 punti

Tabella

(Intervento/Fatturato) %	Punteggio
>=20%	15
11-19,99 %	21
2-10,99 %	28
<2%	35

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti. Sono ritenute finanziabili le domande che, a seguito della valutazione di merito effettuata in ordine cronologico di presentazione, avranno riportato un punteggio pari o superiore a 60 punti, fino al completo assorbimento delle risorse disponibili. Nel caso di imprese ricadenti nella definizione di “resistenti alla criminalità organizzata” secondo le previsioni di cui alla Legge Regionale n. 51/2023, per come dichiarato in domanda, alle stesse è attribuito il punteggio aggiuntivo di cui alla griglia sopra calcolato nella misura del 10% del totale complessivo conseguito nella valutazione di merito dei criteri di cui ai parametri efficienza-utilità-sostenibilità/durabilità. Tale punteggio aggiuntivo non contribuisce ai fini del raggiungimento del punteggio minimo di 60 punti.

## 10. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà erogato, a saldo, in un'unica soluzione, previa richiesta di erogazione da presentarsi entro il termine indicato nell'Atto di Impegno.

Le richieste di erogazione sono scaricabili dalla piattaforma dopo aver caricato sulla stessa:

- per le Piccole e Medie Imprese: la Diagnosi Digitale completa della sezione ex post redatta dal medesimo Innovation Manager che ha redatto quella ex ante e conforme all'Allegato C di cui all'allegato all'Avviso;
- per le Micro Imprese: la relazione tecnica redatta in conformità all'Allegato B di cui all'allegato all'Avviso sottoscritta dal fornitore per attestare la conformità alle caratteristiche specifiche previste dei prodotti, soluzioni e servizi dallo stesso forniti, configurati e installati.

La richiesta di erogazione, che include la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 sull'assenza di doppio finanziamento, deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante del Beneficiario e caricata sul sistema che restituirà il documento di avvenuta consegna.

Qualora le richieste di erogazione non siano presentate entro i termini e con le modalità sopra indicate, la Regione Calabria invia al Beneficiario una comunicazione, invitandolo ad adempiere entro 30 giorni. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, la Regione Calabria procede alla revoca del contributo concesso, applicando la procedura prevista al precedente articolo 8.

La Regione Calabria procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa sulle richieste di erogazione e relativa documentazione a corredo, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria. In particolare, la Regione Calabria effettua i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le modalità e le conseguenze previste dalla normativa vigente.

Qualora la Regione Calabria ravvisi che il Progetto esecutivo presenta gravi difformità rispetto a quanto dichiarato in fase di candidatura procederà alla revoca del finanziamento secondo quanto indicato all'art. 8.

Qualora non si verifichi alcuna causa di decadenza del contributo concesso, la Regione Calabria provvede all'erogazione di quanto dovuto nei termini previsti dalla normativa. Tale termine è sospeso in ogni caso di richiesta di integrazioni e riprende a decorrere dalla data di ricezione di quanto richiesto.

Prima di procedere all'erogazione la Regione Calabria verifica la regolarità contributiva dei Beneficiari, applicando la compensazione prevista dalla legge in caso di DURC irregolare al momento dell'erogazione, come meglio dettagliato nell'Atto di Impegno.

L'importo del contributo erogato non può essere superiore a quello inizialmente concesso o già ridotto.

## **11. OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO**

Il Beneficiario è obbligato a:

- a) realizzare l'intervento secondo le modalità previste nel progetto approvato;
- b) realizzare l'intervento in conformità con tutte le norme, anche non espressamente richiamate, relative ai Fondi strutturali e di investimento europei;
- c) realizzare l'intervento entro i termini previsti dall'art. 7 del presente Avviso;
- d) produrre le richieste di erogazione dell'aiuto secondo le modalità ed entro i termini previsto dal presente Avviso;
- e) rispettare le disposizioni di cui al punto 1.a) lettera i dell'art. 74 del Regolamento (UE) 2021/1060 (contabilità separata) nella gestione delle somme trasferite dalla Regione Calabria a titolo di finanziamento a valere sulle risorse del Programma assicurando un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione;
- f) curare la conservazione di tutti gli elaborati tecnici e della documentazione amministrativa e contabile dell'intervento, separata, o separabile mediante opportuna codifica, dagli altri atti amministrativi generali. Detta archiviazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al beneficiario;

- g) conservare tutti i documenti relativi al progetto sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;
- h) mantenere gli originali dei documenti di spesa e di quelli attestanti l'avvenuto pagamento a disposizione per accertamenti e controlli, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al beneficiario;
- i) comunicare, in sede di richiesta di erogazione del contributo l'ubicazione dei documenti sopra richiamati nonché l'identità del soggetto addetto a tale conservazione. Ogni modifica e/o aggiornamento delle suddette informazioni deve essere prontamente comunicata secondo le modalità previste dalle disposizioni applicabili al contributo concesso;
- j) fornire secondo le modalità e i tempi definiti dalla Regione Calabria, i dati e le informazioni relativi al monitoraggio finanziario, economico, fisico e procedurale, nel rispetto delle disposizioni applicabili in materia di Fondi SIE e secondo le modalità indicate dall'Amministrazione Regionale;
- k) consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al beneficiario;
- l) impegnarsi, in caso di ispezione, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni, è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi, nel caso di un contributo concesso nel quadro della Programmazione Regionale Comunitaria o Nazionale, almeno il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità Contabile, dell'Autorità di Audit, e/o dell'eventuale Gestore Concessionario/Organismo Intermedio, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
- m) rispettare le prescrizioni contenute nel presente Avviso, nonché nelle istruzioni eventualmente emanate dalla Regione Calabria a tal fine;
- n) fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie, tecniche e amministrative dell'intervento comunque richieste dalla Regione Calabria e/o dagli enti dalla Regione incaricati, nonché le attestazioni necessarie per la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti di cui all'art. 3, entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;
- o) garantire l'applicazione della legislazione vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs n. 81 del 9 aprile 2008 e s.m.i.);
- p) garantire il rispetto delle norme applicabili in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto in merito previsto dall'Art. 50 del Reg. (Ue) n. 2021/1060;
- q) disporre di un conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, agli accrediti ed addebiti connessi all'attuazione dell'operazione;
- r) assicurare di trovarsi in regola circa gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
- s) rispettare le disposizioni in materia di divieto di cumulo ai sensi del Regolamento (UE) 2021/1060;
- t) rispettare le disposizioni in materia di delocalizzazione di cui al par. 16 dell'Art. 14 del Reg. 651/2014;

- u) mantenere, per tutto il periodo di completamento e fino all'istanza di erogazione a saldo, i requisiti per la concessione dell'aiuto di cui al par. 2.1 ed al comma 1 del par. 2.2;
- v) garantire il rispetto delle disposizioni della norma in materia di aiuti di stato applicabile;
- w) ove sia richiesto dalla Regione Calabria, fornire alla medesima, al completamento dell'operazione, una sintesi dei risultati raggiunti. Tali informazioni saranno diffuse tramite web o altri strumenti di comunicazione;
- x) adeguarsi a regole specifiche relative alla visibilità e all'immagine del progetto, che verranno fornite dalla Regione Calabria;
- y) ove ricorre, dare immediata comunicazione della volontà di rinunciare al contributo mediante posta elettronica certificata;
- z) ove ricorre, dare tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie concernenti il progetto cofinanziato;
- aa) assicurare la coerenza del progetto con il principio "Do not Significant Harm – DNSH" di cui alla Metodologia e Criteri di selezione delle Operazioni" del PR FESR 2021-27 e i corrispondenti criteri di vaglio tecnico di cui al Regolamento delegato (UE) 2021/2139 della Commissione Europea del 4 giugno 2021, coerenti con le tipologie di intervento, impegnandosi a trasmettere, in fase di rendicontazione e monitoraggio del progetto, le informazioni e la documentazione secondo le modalità previste dal presente Avviso e sulla scorta delle richieste di informazioni da parte dell'Amministrazione Regionale;
- bb) fornire i dati relativi al "titolare effettivo" sul sistema informativo SIURP;
- cc) garantire che le apparecchiature elettroniche acquistate siano in linea con gli standard più aggiornati in termini di durabilità, riutilizzabilità, riciclabilità e corretta gestione dei rifiuti. A tal proposito, il beneficiario si impegna a fornire apposita dichiarazione dei produttori/fornitori tramite cui si adeguano alla seguente normativa: Regolamento (EU) 2019/424 e etichetta ambientale ISO Tipo I, secondo la UNI EN ISO 14024 che verifica l'allineamento con il principio di non arrecare danno significativo all'economia circolare;
- dd) avere sede operativa o unità produttiva nel territorio della Regione Calabria al momento del primo pagamento dell'aiuto concesso;
- ee) rinnovare la disponibilità dei servizi SaaS, IaaS e PaaS oggetto degli interventi agevolati per almeno 3 anni dal loro avvio.

## **12. CONTROLLI**

La Regione Calabria si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dell'Intervento, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Beneficiario.

Ai fini delle attività di verifica e controllo di cui al precedente comma, la Regione Calabria potrà avvalersi della collaborazione di esperti scientifici di settore.

Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.

La Regione Calabria rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Beneficiario.

Il Beneficiario deve conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'intervento, secondo quanto in merito disposto all'art. 12 nonché a consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e UE per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario.

In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline UE, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, la Regione Calabria procederà alla revoca del Contributo e al recupero delle eventuali somme già erogate.

## **13. DISPOSIZIONI FINALI**

### **13.1 INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONE DEI RISULTATI**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito della Regione Calabria e sul portale dedicato: <http://calabriaeuropa.regione.calabria.it/> ;

1. Il Beneficiario è obbligato al rispetto delle norme applicabili in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto indicato dagli articoli 49 e 50 dall'Allegato IX del regolamento 1060/2021.
2. Per ciascun intervento che usufruisca del contributo previsto dal presente Avviso, il beneficiario è tenuto ad informare i terzi in modo chiaro che l'operazione in corso di realizzazione è stata selezionata nell'ambito del PR FESR – FSE+ Calabria 2021/2027 e che l'intervento viene realizzato con il concorso dello Stato italiano e della Regione Calabria – Azione 1.2.4.
3. Dei risultati delle attività realizzate sul presente Avviso verrà data pubblicità nei modi concordati con la Regione Calabria, compatibilmente con eventuali vincoli di diritto che possano insorgere in particolare nell'interazione con conoscenze e know-how specifici di enti e imprese coinvolte.

### **13.2 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - General Data Protection Regulation (di seguito, "GDPR"), con riferimento al trattamento di dati personali che ricada nell'ambito di applicazione del GDPR, si informa che Il titolare del trattamento è la Regione Calabria (di seguito "Titolare").
2. I dati personali verranno acquisiti direttamente presso l'interessato. Potranno essere oggetto di trattamento le categorie di dati di seguito indicate:

- i. Dati personali: Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, comma 1, lett. e) GDPR). I dati personali forniti dai

Beneficiari saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui all'Avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali.

- ii. Categorie particolari di dati personali: Il trattamento di eventuali categorie particolari di dati personali (ove richiesti) è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o dello Stato italiano (art. 9, comma 2, lett. g) GDPR). Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui all'Avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali.
- iii. Dati relativi a condanne penali o reati: Il trattamento di eventuali dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (ove richiesti) è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ed avviene sulla base di quanto previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato Italiano ed, in particolare, sulla base delle disposizioni di legge in materia antimafia e di quelle ulteriori eventualmente richiamate nell'Avviso.

3. La comunicazione dei dati ad altri titolari del trattamento ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri potrà avvenire laddove previsto da una norma di legge. I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dal beneficiario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90 e ss. mm. Qualora il Titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, questi ultimi saranno all'uopo nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, previa verifica della conformità dell'attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Il Titolare ricorrerà unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. I dati potranno essere portati a conoscenza di persone autorizzate al trattamento degli stessi dal Titolare, quali i dipendenti regionali competenti. I dati non saranno diffusi, eccetto i dati anagrafici del richiedente e le informazioni circa gli esiti delle fasi di ammissibilità e valutazione che saranno diffusi in conformità alle previsioni di legge e, in particolare, secondo le norme in materia di pubblicità degli atti amministrativi presso la Regione Calabria, e sul sito internet della Regione Calabria, al fine di divulgare gli esiti finali delle procedure amministrative.

4. I dati non saranno oggetto di trasferimento ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale.

5. I dati verranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento di cui all'Avviso e dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, nonché per l'ulteriore periodo eventualmente necessario per adempiere a specifici obblighi di legge.

6. L'interessato ha diritto di chiedere in ogni momento al Titolare del trattamento l'accesso ai dati e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati e il diritto di revocare il consenso (ove applicabili) e, comunque,

potrà esercitare nei confronti del Titolare del trattamento tutti i diritti di cui agli Artt. 15 e segg. del GDPR.

7. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità di controllo eventualmente competente.

8. Ad eccezione dei casi in cui il conferimento risulti obbligatorio per legge, non vi è l'obbligo di fornire i dati stessi. Tuttavia, il mancato conferimento di (tutti o parte) dei dati può comportare l'irricevibilità o inammissibilità della domanda ovvero le altre conseguenze previste dall'Avviso o dalle disposizioni di legge applicabile.

9. Qualsiasi richiesta relativa ai dati personali trattati dal Titolare potrà essere inviata a mezzo PEC ai seguenti recapiti [angela.stellato@regione.calabria.it](mailto:angela.stellato@regione.calabria.it)

10. I dati di contatto del Responsabile per la protezione dei dati (DPO) sono di seguito indicati: [angela.stellato@regione.calabria.it](mailto:angela.stellato@regione.calabria.it)

#### **14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del presente procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, è la Dott.ssa Annarita Lazzarini – Dipartimento “Transizione Digitale ed Attività Strategiche della Regione Calabria” Sede: Cittadella Regionale, Viale Europa 88100 Catanzaro tel. 0961/858970 email [a.lazzarini@regione.calabria.it](mailto:a.lazzarini@regione.calabria.it) .

Il diritto di accesso agli atti e documenti del procedimento oggetto del presente Avviso può essere esercitato, mediante richiesta scritta motivata al responsabile del procedimento anche attraverso l'indirizzo di posta elettronica [a.lazzarini@regione.calabria.it](mailto:a.lazzarini@regione.calabria.it) .

#### **15. FORME DI TUTELA GIURISDIZIONALE**

Avverso l'avviso e i provvedimenti attuativi, relativi al procedimento di concessione del contributo i soggetti interessati potranno presentare:

- ricorso amministrativo al TAR Calabria, entro 60 giorni dalla ricezione della comunicazione di esclusione dal procedimento di selezione o, comunque, dalla conoscenza del provvedimento lesivo;
- in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione Calabria, entro 120 giorni dalla ricezione della comunicazione di esclusione dal procedimento di selezione o, comunque, dalla conoscenza del provvedimento lesivo.

#### **16. INFORMAZIONI E CONTATTI**

Tutte le informazioni concernenti il presente Avviso Pubblico e gli eventuali chiarimenti di carattere tecnico-amministrativo possono essere richieste alla Regione Calabria, Dipartimento Transizione

Digitale ed Attività Strategiche”, al responsabile del procedimento, il funzionario Annarita Lazzarini all’indirizzo di posta elettronica [a.lazzarini@regione.calabria.it](mailto:a.lazzarini@regione.calabria.it)

In osservanza dell’art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:

- il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento delle domande. Nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;
- gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso il Dipartimento di cui sopra.

Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, rispettivamente, entro 30 giorni o entro 60 giorni dalla notifica della stessa o comunque dalla conoscenza del suo contenuto.

Tutte le comunicazioni previste dalla procedura amministrativa disciplinata dall’Avviso si intendono validamente effettuate all’indirizzo PEC del Richiedente o Beneficiario indicato in domanda o successivamente formalmente comunicato alla Regione Calabria, ovvero al domicilio digitale del Richiedente o Beneficiario. In ogni caso, osservati i precedenti adempimenti, la pubblicazione sul BUR Calabria costituisce la modalità tramite cui gli interessati vengono informati in merito agli esiti della procedura amministrativa disciplinata dall’Avviso.

L’indirizzo PEC dell’Amministrazione Regionale valido ai fini dall’Avviso è [dipartimento.transizionedigitale@pec.regione.calabria.it](mailto:dipartimento.transizionedigitale@pec.regione.calabria.it).

Eventuali risposte a domande frequenti sull’Avviso (FAQ) saranno pubblicate sull’apposita pagina dedicata all’Avviso dei siti internet <http://calabriaeuropa.regione.calabria.it/>

Il diritto di accesso agli atti e documenti del procedimento oggetto del presente Avviso può essere esercitato, mediante richiesta scritta motivata al responsabile del procedimento anche attraverso l’indirizzo di posta elettronica [a.lazzarini@regione.calabria.it](mailto:a.lazzarini@regione.calabria.it)

## **17. RINVIO**

Per tutti gli aspetti non presenti nel presente Avviso pubblico si rinvia alla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

Il presente Avviso potrà subire modifiche nel corso della sua vigenza; in tal caso sarà garantita ogni più ampia forma di pubblicità e, comunque, le modifiche saranno pubblicate con le medesime modalità di pubblicazione del presente Avviso.

## Allegato F

### Atto di Impegno

Spettabile  
Regione Calabria  
Dipartimento Transizione Digitale ed  
Attività Strategiche

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*  
nato/a a *(Stato, Comune)* il *(gg/mm/aaaa)*  
residente in *(Stato, CAP, Provincia, Comune, Indirizzo)*  
codice fiscale  
in qualità di **Legale Rappresentante** della **PMI Beneficiaria** *(denominazione legale della persona giuridica)*  
con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP, Provincia, Comune, Indirizzo)*  
Codice fiscale

**sogetto proponente del Progetto individuato con domanda prot. n. del a valere sul Programma PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 – 2027 PRIORITA' 1 - AZIONE 1.2.4 "Sostegno al processo di trasformazione digitale dell'economia, integrazione delle tecnologie ICT nei processi di gestione e produttivi delle PMI" e concesso con DDG n. del - CUP - COR**

### VISTI

- il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021 ("RDC"), stabilisce le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 stabilisce le disposizioni relative al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e al Fondo di coesione;
- Decisione di esecuzione C(2022) 8027 final del 3/11/2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 122 del 28 marzo 2022 con la quale è stata approvata la proposta del Programma Regionale Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 e si è aperta la fase di negoziato a livello comunitario e nazionale;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 di "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13 marzo 2023 recante “Integrazione della Delibera di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante “Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti”;
- criteri di selezione Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 approvati con la nota di chiusura procedura scritta Prot. n. 225923 del 18/05/2023;
- DGR n. 144 del 31 marzo 2023 recante “Approvazione finale dei documenti relativi alla "S3 2021/2027", individuazione dei membri del Comitato Interdipartimentale S3 e sua istituzione”;
- l'Azione 1.2.4 del Programma Calabria FESR – FSE+ 2021 - 2027 “Sostegno al processo di trasformazione digitale dell'economia, integrazione delle tecnologie ICT nei processi di gestione e produttivi delle PMI” ha l'obiettivo di sostenere la transizione digitale delle imprese calabresi, supportando gli investimenti per l'acquisizione di tecnologie abilitanti proprie del Piano Industria 4.0 e dei relativi servizi specialistici funzionali all'abilitazione dell'innovazione aziendale;

#### PREMESSO CHE

- con DDG n. del è stato approvato l'Avviso “Voucher per la transizione digitale delle PMI”;
- con DDG n. del è stato approvato l'elenco dei Progetti ammessi in cui risulta la domanda prot. n. come ammessa e finanziabile per come di seguito specificato

Sezione 1: Anagrafica del progetto			
Ragione sociale <b>PMI</b> oggetto della <b>Diagnosi</b>			
Sede o Sedi Operative interessate			(Stato, CAP, Provincia, Comune, Indirizzo)
Interventi (rif. articolo 1 e appendice 4 dell'Avviso) previsti dal Progetto			Contributo
A. Digital Workplace	Numero		
B. Digital Commerce & Engagement			
C.1 Cloud Computing - Application Server			
C.2 Cloud Computing - Database Server			
C.3 Cloud Computing - Web Server			
C.4 Cloud Computing - Database Back Up			
D. CYBER SECURITY			
Totale			

**Tanto premesso e considerato prende atto e si impegna nei confronti della Regione Calabria a rispettare quanto riportato negli articoli di seguito indicati.**

#### Art. 1 MODALITÀ

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente Atto di Impegno.

Con il perfezionamento e la sottoscrizione del presente Atto di Impegno da parte del Beneficiario, lo stesso prende atto che la Regione Calabria erogherà al Beneficiario il contributo concesso per il Progetto ammesso secondo le modalità previste dall'Avviso e dal presente Atto di Impegno.

Con la sottoscrizione del presente Atto di Impegno il Beneficiario dichiara di essere consapevole delle condizioni che regolano la concessione del contributo e degli obblighi di corretta utilizzazione, nonché delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, da inadempienze o irregolarità e dalla violazione delle condizioni poste dal presente Atto di Impegno e nell'Avviso.

## Art. 2 OGGETTO DELLE ATTIVITÀ

Il presente Atto di Impegno è sottoscritto al fine di dare attuazione a quanto previsto dall'Avviso approvato con DDG n. del \_\_\_\_\_ pubblicato sul BUR Calabria n. \_\_\_\_\_

## Art. 3 IMPEGNI DEL BENEFICIARIO

Con la sottoscrizione del presente Atto di Impegno, inoltre, il Beneficiario si impegna espressamente a:

- a. realizzare il Progetto ammesso e a garantire l'ottenimento dei risultati ivi indicati in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c. e facendosi carico di ogni maggiore onere che si dovesse rivelare necessario per portarlo a termine;
- b. realizzare il Progetto nel totale rispetto delle tempistiche e degli obblighi previsti nell'Avviso e nell'Atto di Impegno, e nel totale rispetto delle norme applicabili, anche non espressamente richiamate;
- c. assicurare il mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'art. 3 dell'Avviso e aggiornare le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, nel caso in cui fino alla data di erogazione del contributo siano intervenuti eventi che rendano obsolete le dichiarazioni rese in precedenza;
- d. non ottenere altri Aiuti o finanziamenti pubblici per i medesimi Interventi oggetto del presente atto e rientranti nella definizione della somma forfettaria riconosciuta ai sensi degli artt. 53 (1) (c) e 94 del RDC;
- e. rispettare gli obblighi di cui all'art. 65 del RDC ed in particolare:
  - non cessare o trasferire fuori dalla Regione Calabria l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo entro 3 anni a far data dall'erogazione del contributo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento. In caso di liquidazione volontaria la revoca è parziale, mantenendo il contributo spettante pro quota per il periodo di attività;
  - non trasferire ad altri soggetti l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo, salvo:
    - in caso di subentro nel contesto di procedure concorsuali diverse dal fallimento, da parte dell'affittuario temporaneo d'azienda funzionale alla chiusura in bonis della procedura concorsuale, ferme restando tutte le altre condizioni nonché alla ulteriore condizione che nel contratto d'affitto sia esplicitamente prevista l'acquisizione dell'azienda a conclusione della procedura;
    - in caso di altri subentri, ove il subentrante possieda i requisiti e assuma gli obblighi tempo per tempo previsti dall'Avviso;
- f. rinnovare la disponibilità dei servizi SaaS, IaaS e PaaS oggetto degli interventi agevolati per almeno 3 anni dal loro avvio;
- g. comunicare con la massima sollecitudine eventuali modifiche sopravvenute al Progetto, di carattere finanziario, organizzativo, tecnico o qualsiasi altro cambiamento che modifichi il Progetto rispetto a quanto rappresentato in Domanda, incluse realizzazioni parziali o rinunce o altro fatto che possa pregiudicare il buon esito del Progetto;
- h. acconsentire e favorire lo svolgimento delle ispezioni, dei sopralluoghi e dei controlli disposti dalla Regione Calabria e dai competenti organismi statali o europei al fine di verificare le condizioni per il mantenimento dell'agevolazione;
- i. accettare e adempiere agli obblighi previsti dalla Disciplina Trasparenza, ed in particolare informare il pubblico sul sostegno ottenuto dal FESR ai sensi degli artt. 49, 50 e dell'allegato IX del RDC, vale a dire:
  - collocare presso la Sede Operativa in cui viene realizzato il Progetto, in un luogo facilmente visibile al pubblico, un poster con le informazioni sul Progetto (formato minimo A3), che indichi il sostegno finanziario attraverso l'apposizione dei loghi dei finanziatori;
  - fornire sul proprio sito web (laddove esistente), entro 3 mesi dalla data di invio dell'Atto di Impegno e fino alla erogazione di saldo, una breve descrizione del Progetto, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il contributo ricevuto attraverso l'apposizione dei loghi dei finanziatori.
- j. accettare e adempiere agli ulteriori obblighi previsti dalla Disciplina Trasparenza, vale a dire:
  - accettare la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi (codice fiscale e nominativo o ragione sociale), dell'importo del contributo concesso ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013;

- effettuare la descrizione sintetica del Progetto agevolato, richiesta dall'art. 27 del D.lgs. 33/2013, mediante un link all'indirizzo internet fornito dal Beneficiario in sede di richiesta.

k. fornire qualsiasi informazione richiesta per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'Avviso e presentare le proprie esperienze nel corso di eventi organizzati dalla Regione Calabria per la promozione e divulgazione delle attività riguardanti il Programma PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027.

l. fornire ogni ulteriore documentazione relativa al Progetto richiesta, anche successivamente alla erogazione del saldo, dalla Regione Calabria e dai competenti organismi statali ed europei, anche per il tramite di soggetti a tale scopo incaricati, per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'Avviso e presentare le proprie esperienze nel corso di eventi organizzati dalla Regione Calabria per la promozione e divulgazione delle attività riguardanti il Programma PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027;

m. rispettare i principi orizzontali di cui all'art. 9 del RDC, vale a dire:

- i diritti fondamentali e la conformità alla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea;
- la parità tra uomini e donne, l'integrazione di genere e l'integrazione della prospettiva di genere;
- la prevenzione di qualsiasi discriminazione fondata su genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale;
- la promozione dello sviluppo sostenibile di cui all'articolo 11 TFUE, tenendo conto degli obiettivi di sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite dell'accordo di Parigi e del principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente (Principio DNSH);

n. restituire l'eventuale contributo indebitamente fruito maggiorato degli interessi applicabili, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione Calabria a causa della mancata o difforme realizzazione del Progetto come meglio specificato all'art. 10. La violazione degli obblighi sopra elencati può comportare, nella misura in cui integri una delle fattispecie previste dall'articolo 7 dell'Avviso, gli effetti previsti dal medesimo articolo;

o. assicurare la coerenza del progetto con il principio "Do not Significant Harm – DNSH" di cui alla Metodologia e Criteri di selezione delle Operazioni" del PR FESR 2021-27 e i corrispondenti criteri di vaglio tecnico di cui al Regolamento delegato (UE) 2021/2139 della Commissione Europea del 4 giugno 2021, coerenti con le tipologie di intervento, impegnandosi a trasmettere, in fase di rendicontazione e monitoraggio del progetto, le informazioni e la documentazione secondo le modalità previste dal presente Avviso e sulla scorta delle richieste di informazioni da parte dell'Amministrazione Regionale;

p. garantire che le apparecchiature elettroniche acquistate siano in linea con gli standard più aggiornati in termini di durabilità, riutilizzabilità, riciclabilità e corretta gestione dei rifiuti. A tal proposito, il beneficiario si impegna a fornire apposita dichiarazione dei produttori/fornitori tramite cui si adeguano alla seguente normativa: Regolamento (EU) 2019/424 e etichetta ambientale ISO Tipo I, secondo la UNI EN ISO 14024 che verifica l'allineamento con il principio di non arrecare danno significativo all'economia circolare;

q. fornire i dati relativi al "titolare effettivo" sul sistema informativo SIURP;

r. avere sede operativa o unità produttiva nel territorio della Regione Calabria al momento del primo pagamento dell'aiuto concesso.

#### **Art. 4 CONTRIBUTO**

Con la sottoscrizione del presente Atto di Impegno il Beneficiario è consapevole che è previsto il riconoscimento del contributo nella misura indicata nella premessa che sarà erogata secondo le modalità previste al successivo art. 6.

#### **Art. 5 DURATA ED EFFICACIA**

Il presente Atto di Impegno ha efficacia giuridica dal momento della sua sottoscrizione con Firma Digitale da parte del Beneficiario ed eventuale perfezionamento, e cesserà ogni effetto solo a seguito della verifica da parte della Regione Calabria della regolare e integrale esecuzione degli obblighi assunti dal Beneficiario.

#### **Art. 6 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Con la sottoscrizione del presente Atto di Impegno il Beneficiario è consapevole che l'erogazione del Contributo spettante verrà effettuata dalla Regione Calabria in un'unica soluzione a saldo, mediante bonifico bancario a favore del

Beneficiario sul conto corrente IBAN \_\_\_\_\_ presso la banca \_\_\_\_\_, successivamente all'invio della richiesta di erogazione da presentarsi entro 12 mesi dalla data di Concessione, vale a dire entro la data di conclusione del Progetto, e all'esito positivo delle verifiche su detta richiesta e sulla documentazione inserita dal beneficiario sul sistema di monitoraggio SIURP.

La richiesta di erogazione è compilata in conformità al modello G riportato in Allegato all'Avviso, che include la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 sull'assenza di doppio finanziamento, dopo che il Beneficiario ha provveduto a caricare sul sistema di monitoraggio SIURP la seguente documentazione:

- per le Piccole e Medie Imprese: la Diagnosi Digitale completa della sezione ex post redatta dal medesimo DIH e/o Innovation Manager che ha redatto quella ex ante e conforme all'allegato C dell'Avviso;
- per le Micro Imprese: la relazione tecnica ex post redatta dal fornitore in conformità all'allegato B dell'Avviso e sottoscritta da quest'ultimo e dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria.

La richiesta di erogazione deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante del Beneficiario e trasmessa a mezzo PEC. La data risultante da tale PEC è quella valida per il rispetto del termine. Qualora la richiesta di erogazione non sia presentata entro i termini e con le modalità sopra indicate, il Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche della Regione Calabria invia al Beneficiario una comunicazione, invitandolo a adempiere entro 30 giorni. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, il Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche della Regione Calabria procederà alla revoca del contributo concesso, applicando la procedura prevista al successivo articolo 10. Il Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche della Regione Calabria procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa sulla richiesta di erogazione e sulla relativa documentazione, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria. In particolare, la Regione Calabria effettua i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le modalità stabilite dall'art. 71 del medesimo DPR. Qualora, il Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche della Regione Calabria ravvisi che il Progetto presenta le gravi difformità previste all'articolo 7 dell'Avviso e al successivo art. 7, procede come ivi previsto. Qualora non si verifichi alcuna causa di decadenza del contributo concesso il Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche della Regione Calabria provvede all'erogazione di quanto dovuto, entro 80 giorni dall'invio della richiesta di erogazione, dando comunicazione degli estremi del pagamento al Beneficiario. Tale termine è sospeso in caso di richiesta di integrazioni e riprende a decorrere dalla data di ricezione di quanto richiesto. Il termine per l'invio delle integrazioni richieste è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse. Decorso tale termine la verifica è realizzata sulla base della documentazione disponibile. Prima di procedere all'erogazione il Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche verifica la regolarità contributiva del Beneficiario tramite consultazione della banca dati "Durc On Line". In caso di DURC irregolare al momento dell'erogazione si applica la compensazione prevista dall'art. 31, comma 3, del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 convertito, con modificazioni, in Legge 9 agosto 2013, n. 98, e successivamente modificato dall'art. 4 comma 5 della Legge 16 maggio 2014 n. 78.

Il Beneficiario, inoltre, è consapevole che la richiesta di erogazione è, in ogni caso, subordinata alla sottoscrizione, alla trasmissione e al perfezionamento del presente Atto di Impegno nel rispetto dei termini, forme e modalità previste dall'Avviso.

Il Beneficiario, infine, è consapevole che l'importo del contributo erogato è rideterminato, anche al momento dell'erogazione, sulla base della Diagnosi Digitale o della relazione tecnica ex post redatta dal fornitore, sempre che non si configuri la revoca totale a causa di gravi difformità o negli altri casi previsti all'art. 7, e che l'importo erogato non può essere superiore a quello inizialmente concesso o già precedentemente ridotto.

#### **Art. 7 GRAVI DIFFORMITA' E VARIAZIONI**

Con la sottoscrizione del presente Atto di Impegno il Beneficiario è consapevole che sono considerate gravi difformità e comportano la revoca, totale o parziale, del contributo concesso, seguendo la procedura prevista all'articolo 7 dell'Avviso e al successivo art. 10, quelle che incidono in maniera significativa sul Progetto, alterando gli elementi e le condizioni che hanno dato luogo alla ammissibilità e al finanziamento del Progetto, tra cui:

- la riduzione del Progetto in misura tale da generare un contributo inferiore all'importo minimo di 14.000 euro di cui all'articolo 3 dell'Avviso;
- una riduzione dell'articolazione del Progetto realizzato rispetto a quello previsto in Domanda;

- la realizzazione del Progetto e dei singoli Interventi che lo compongono in modo diverso da quello rappresentato in Domanda o nella Diagnosi Digitale ex ante e che non risultano più coerenti rispetto alle previsioni dell'Avviso. Il Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche della Regione Calabria può svolgere attività di monitoraggio sulla realizzazione dei Progetti, riservandosi la facoltà di effettuare attività di controllo a campione sullo stato di attuazione anche attraverso sopralluoghi ispettivi, e può visionare entro i dieci anni successivi all'erogazione del saldo del Contributo e in ogni caso fino al terzo anno successivo alla chiusura del Programma la documentazione originale relativa al Progetto. Le richieste di variazione devono essere presentate debitamente motivate a mezzo PEC.

#### **Art. 8 TERMINI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

Con la sottoscrizione del presente Atto di Impegno il Beneficiario è consapevole che il Progetto deve essere concluso e oggetto di richiesta di erogazione entro 12 mesi dalla Data di Concessione vale a dire entro la Data Conclusione del Progetto.

#### **Art. 9 MODIFICHE E INTEGRAZIONI DELL'ATTO DI IMPEGNO**

Con la sottoscrizione del presente Atto di Impegno il Beneficiario è consapevole che il Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche della Regione Calabria a seguito di disposizioni normative, si riserva di apportare modifiche e/o integrazioni al presente Atto di Impegno che dovranno essere espressamente sottoscritte per accettazione dal Beneficiario. Potranno essere altresì apportate modifiche o integrazioni al presente Atto di Impegno su richiesta motivata del Beneficiario previa espressa autorizzazione da parte del Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche della Regione Calabria.

#### **Art. 10 RINUNCIA, REVOCA, RIDUZIONE E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO**

In caso di rinuncia dovrà essere inviata esplicita comunicazione al Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche entro e non oltre 1 mese dalla data di sottoscrizione dell'Atto di Impegno. La rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90. Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'articolo 75 del DPR 445 del 28/12/2000 il provvedimento di concessione della sovvenzione sarà revocato, integralmente o, quando previsto, in misura parziale, dal Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche che provvederà, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:

- a. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'articolo 3 dell'Avviso;
- b. il Beneficiario abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- c. mancata presentazione delle richieste di erogazione e della relativa documentazione entro i termini e con le modalità previste all'articolo 10 dell'Avviso;
- d. il Beneficiario abbia ottenuto un altro Aiuto o finanziamento pubblico in violazione del divieto di doppio finanziamento;
- e. il Progetto realizzato risulti gravemente difforme da quello approvato come stabilito all'art. 7;
- f. il Beneficiario non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, o incompleti per fatti insanabili imputabili al Beneficiario;
- g. il Beneficiario non rispetti gli obblighi di cui all'art. 65 del RDC ed in particolare abbia cessato o trasferito fuori dalla Regione Calabria l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo entro 3 anni a far data dall'erogazione del saldo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento. In caso di liquidazione volontaria la revoca è parziale, mantenendo il contributo spettante pro quota per il periodo di attività;
- h. il Beneficiario non rispetti gli obblighi di cui all'art. 65 del RDC ed in particolare abbia trasferito ad altri soggetti l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo, salvo:

- in caso di subentro nel contesto di procedure concorsuali diverse dal fallimento, da parte dell'affittuario temporaneo d'azienda funzionale alla chiusura in bonis della procedura concorsuale, ferme restando tutte le

altre condizioni nonché alla ulteriore condizione che nel contratto d'affitto sia esplicitamente prevista l'acquisizione dell'azienda a conclusione della procedura;

- in caso di altri subentri, ove il subentrante possenga i requisiti e assuma gli obblighi tempo per tempo previsti dall'Avviso.

i. il Beneficiario non rispetti gli obblighi di cui all'art. 65 del RDC e in particolare non abbia rinnovato la disponibilità dei servizi SaaS, IaaS e PaaS oggetto degli interventi agevolati per almeno 3 anni dal loro avvio;

j. si siano verificate irregolarità, imputabili al Beneficiario e riscontrate, previo contraddittorio, dalla Regione Calabria o altre autorità preposte ai controlli; in tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto nella misura della rettifica finanziaria applicata in conformità agli artt. 103 o 104 del RDC;

k. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'Avviso;

l. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al Beneficiario dall'Avviso o dall'Atto d'Impegno;

m. l'accertata violazione, in via definitiva, da parte degli organismi competenti, degli obblighi applicabili in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro, di rispetto dei contratti collettivi di lavoro e in materia previdenziale ed assicurativa;

n. la mancata trasmissione dell'Atto di Impegno sottoscritto entro i termini e con le modalità previste all'articolo 8 dell'Avviso;

Resta salva la facoltà della Regione Calabria di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento. Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR.

Al verificarsi di una o più cause di revoca il Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, assume il provvedimento definitivo di revoca, e provvede, se del caso, al recupero delle somme erogate e non dovute, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.

La dichiarazione di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del Beneficiario di restituire le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca maggiorato di 500 punti base. Ove la revoca sia disposta per azioni o fatti non addebitabili al Beneficiario il termine per la restituzione è di 60 giorni e gli interessi sono calcolati al tasso ufficiale di riferimento senza maggiorazione.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, la Regione Calabria si riserva di esperire ogni azione nelle sedi opportune.

#### **Art. 11 RINVIO E DEFINIZIONI**

Per tutto quanto non previsto nel presente Atto di Impegno faranno testo le disposizioni contenute nell'Avviso nonché le vigenti disposizioni di legge in quanto applicabili e compatibili con la natura del rapporto così istaurato.

In Fede

Il **Legale Rappresentante** del fornitore

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

## Allegato G

### RICHIESTA EROGAZIONE SALDO

Spettabile  
Regione Calabria  
Dipartimento Transizione Digitale ed  
Attività Strategiche

Oggetto: richiesta erogazione saldo.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)*

il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

in qualità di **Legale Rappresentante** di *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Codice fiscale

### CHIEDE

l'erogazione del contributo a titolo di saldo pari ad € \_\_\_\_\_ come da tabella sotto riportata:

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	ESTREMI FATTURA (N° E DATA)	RAGIONE SOCIALE FORNITORE	MEZZO DI PAGAMENTO (Bonifico, Ricevuta Bancaria o Assegno) ED ESTREMI (ES. N° CRO E DATA, ECC..)	DESCRIZIONE FORNITURA


(inserire ulteriori righe se necessario)

#### A TAL FINE DICHIARA

- che il Progetto non ha riguardato attività imprenditoriali rientranti nelle Attività Escluse;
- che il Progetto ha riguardato una Sede Operativa o più Sedi Operative ubicate in Regione Calabria e risultanti al Registro delle Imprese Italiano come attive;
- che ha rispettato gli obblighi di cui all'art. 65 del RDC ed in particolare, fermo restando i casi previsti:
  - non ha cessato o trasferito fuori dalla Regione Calabria l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo;
  - non ha trasferito ad altri soggetti l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo;
  - ha rinnovato la disponibilità dei servizi SaaS, IaaS e PaaS oggetto degli interventi;
- che non ha richiesto o ottenuto altri Aiuti o finanziamenti pubblici per i medesimi Interventi e riguardanti gli acquisti o le spese indicate negli allegati alla domanda e rientranti nella definizione della somma forfettaria riconosciuta ai sensi degli artt. 53 (1) (c) e 94 del RDC;
- che se il Progetto ha riguardato la migrazione dell'infrastruttura esecutiva di applicazioni aziendali e relativi dati a cloud pubblico (tipologia di Intervento C Cloud Computing), sia l'infrastruttura esecutiva di applicazioni aziendali che i relativi dati erano esistenti prima della presentazione della Domanda su server nella disponibilità dell'impresa Richiedente;
- che l'erogazione del contributo è subordinata alla verifica della correttezza della documentazione amministrativa inserita sul sistema di monitoraggio regionale SIURP;
- che la documentazione inserita sul sistema di monitoraggio SIURP è conforme all'originale.

#### E INOLTRE DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza" e che "la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà";
- di aver preso visione della informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/ e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati al Dipartimento Transizione digitale ed attività strategiche della Regione Calabria per effetto della partecipazione alla procedura disciplinata dall'Avviso;
- di non aver conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Calabria, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente.



#### **E SI IMPEGNA A**

restituire l'eventuale contributo indebitamente fruito maggiorato degli interessi applicabili, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione Calabria a causa della mancata, incompleta o irregolare realizzazione del Progetto, come meglio specificato all'articolo 7 dell'Avviso e nell'Atto di Impegno.

**DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE**  
**Il Legale Rappresentante**

CARTA INTESTATA

Allegato H

RISPETTO DEL PRINCIPIO DNSH

Spettabile  
Regione Calabria  
Dipartimento Transizione Digitale ed  
Attività Strategiche

Dichiarazione di impegno

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà  
(Art. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), in \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, in qualità di  
 persona fisica  
 legale rappresentante di \_\_\_\_\_ con sede a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), in \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,  
C.F./P.IVA \_\_\_\_\_

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, richiamate dall'art. 76 del suddetto Decreto, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di assumere nei confronti della Regione Calabria **l'impegno a rispettare il principio DNSH ("Do not significant harm") per l'attuazione dell'intervento** ammesso a finanziamento ai sensi dell'Avviso/Bando

- di rispettare, in particolare, le indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'art. 5 del Reg. (UE) 2021/241, ossia il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Reg. (UE) 2020/852 e in tal senso a prevedere che saranno escluse le attività di cui al seguente elenco:

- I. attività connesse ai combustibili fossili, compreso l'uso a valle;
- II. attività nell'ambito del sistema di scambio di quote di emissione dell'UE (ETS) che conseguono proiezioni delle emissioni di gas a effetto serra che non sono inferiori ai pertinenti parametri di riferimento;
- III. attività connesse alle discariche di rifiuti, inceneritori e agli impianti di trattamento meccanico biologico;
- IV. attività in cui lo smaltimento a lungo termine dei rifiuti può causare danni all'ambiente;

- di aver preso visione integralmente della seguente documentazione:

1. guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH), così come aggiornata con la Circolare del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 22 del 14 maggio 2024;



Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE  
CALABRIA

2. schede individuate dal documento Verifica-DNSH\_Allegato-Rapporto-Ambientale\_PR\_21-27 come rilevanti per gli interventi previsti dall'Azione 1.2.4 "Sostegno al processo di trasformazione digitale dell'economia, integrazione delle tecnologie ICT nei processi di gestione e produttivi delle PMI", ovvero la Scheda n° 3 Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche e la Scheda n° 6 Servizi informatici di hosting e cloud;

- di impegnarsi a trasmettere tempestivamente i documenti comprovanti il rispetto del DNSH, coerentemente con quanto previsto dalla sopra citata "Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente".

***Luogo e data***

***Il soggetto beneficiario***