

PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027

OP 4 – OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.5

AZIONE 4.e.1 “Promuovere l’acquisizione di un adeguato livello di competenze”

SCHEMA DI CONVENZIONE

TRA

LA REGIONE CALABRIA

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE E PARI OPPORTUNITA’

E

L’ISTITUZIONE SCOLASTICA _____

di _____ ()

**Per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell’ambito dell’iniziativa
“Vivi e scopri la Calabria”**

ai sensi dell’art. 73, paragrafo 3, del Reg.(UE) 1060/2021

La presente convenzione ha per oggetto la disciplina del rapporto

tra

La Regione Calabria, CF 02205340793 Dipartimento Istruzione e Pari Opportunità, Settore Sistema Regionale dell'Istruzione – Azioni di Sistema, di seguito denominata Regione Calabria, rappresentata dalla Dott.ssa Anna Perani, la quale interviene nel presente atto per la sua espressa funzione di Dirigente di Settore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 28 e 30 della L.R. n. 7/1996, domiciliata ai fini del presente atto presso la sede dello stesso Dipartimento, in Catanzaro

e

il Beneficiario del contributo Istituzione scolastica _____, codice meccanografico _____ rappresentato da _____, nato a _____ il _____ CF _____ e residente a _____ in via _____ Prov. (___) il quale interviene nel presente atto nella qualità di Dirigente scolastico domiciliato ai fini del presente atto, presso _____ di seguito denominato “il beneficiario”,

PREMESSO CHE

- con l'obiettivo di promuovere l'acquisizione di un adeguato livello di competenze, la Regione Calabria con DGR n. 161 del 10/04/2024, nell'ambito del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 OP4 “Una Calabria più sociale”, ha approvato il Piano di Azione “Competenze Istruzione e Formazione” che a valere sull'azione 4.e.1, prevede la concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell'ambito del programma “Vivi e Scopri la Calabria”;
- con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 18506 del 13/12/2024 è stato approvato e pubblicato sul BURC n. 261 del 16/12/2024, l'Avviso Pubblico per la concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell'ambito dell'iniziativa “Vivi e Scopri la Calabria” PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 – OP 4 – Priorità 4 – Obiettivo specifico ESO 4.5– Azione 4.e.1;
- con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. _____ del _____, è stata approvata e pubblicata sul BURC n. ____ del ____ la graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento, di cui all'allegato A, fra i quali è inserito il progetto denominato “_____” oggetto della presente convenzione;
- con il medesimo decreto dirigenziale è stato assunto l'impegno di spesa a valere sulle risorse del PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 – OP 4 – Obiettivo specifico ESO 4.5– Azione 4.e.1;
- il suddetto progetto è stato pertanto approvato ed ammesso a finanziamento come di seguito indicato: Obiettivo specifico ESO 4.5 – Azione 4.e.1 Codice Progetto _____ CUP _____ Titolo progetto “.....” contributo di euro € _____.

VISTI

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n.1296/2013, (UE) n.1301/2013, (UE) n.1303/2013, (UE) n.1304/2013, (UE) n.1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n.223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
- il Regolamento (UE) 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- la Decisione di esecuzione C(2022) 4787 final del 15/07/2022 di approvazione dell'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana (CCI 2021IT16FFPA001) riguardante il sostegno ai Fondi SIE per il periodo 01.01.2021-31.12.2027;
- la Decisione di esecuzione C(2022) 8027 final del 3/11/2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;
- il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155);
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 122 del 28 marzo 2022 con la quale è stata approvata la proposta del Programma Regionale Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 e si è aperta la fase di negoziato a livello comunitario e nazionale;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 di "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13 marzo 2023 recante “integrazione della Delibera di Giunta regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante “Presenza d’atto della conclusione del negoziato per l’approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 27/07/2023 di modifica della D.G.R. n. 299/2023 di approvazione dell’Organigramma strutture amministrative responsabili dell’attuazione del PR 21/27;
- i Criteri di selezione Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 approvati con la nota di chiusura procedura scritta Prot. n.225923 del 18/05/2023;
- il DD n.9369 del 30.06.2023 “PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo ai sensi del Regolamento n. 1060/2021. Approvazione.” e ss. mm. e ii., da ultimo modificato con DD n. 3818 del 18/03/2025;
- il DD n.11555 del 08/08/2023 di approvazione del Manuale per la selezione delle operazioni PR 21/27 e ss. mm. e ii., da ultimo modificato con DD n. 3463 del 11/03/2025;
- la DGR n.550 del 13/10/2023 “Variazioni al bilancio di previsione, al Documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale 2023 - 2025 relative a risorse POR FESR/FSE 2021-2027 (prot. n.448505/2023).”;
- la DGR n. 259 del 05/06/2024 avente ad oggetto la modifica dell’Organigramma delle Strutture amministrative della Giunta Regionale responsabili dell’attuazione degli Obiettivi Specifici, delle Azioni del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 21/27 come modificata con D.G.R. n.740 del 15/12/2023, già approvato con la D.G.R. n. 362/2023 che modificava la D.G.R. n. 299/2023 di approvazione del medesimo Organigramma delle Strutture amministrative della Giunta Regionale, da ultimo modificato con la DGR n.728 dell’11/12/2024;
- il Decreto Dirigenziale n.14787 del 17/10/2024 di approvazione del Manuale delle procedure di controllo dell’Autorità di Gestione Versione 1.2, ottobre 2024 Pr Calabria FESR FSE+ 21/27
- il Decreto Dirigenziale n. 14981 del 22/10/2024 di approvazione del Documento “Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2127. Linee guida sul Conflitto d’interessi. Versione 1.0” appendice tematica al Manuale delle procedure di Selezione delle Operazioni e al Manuale delle procedure di controllo dell’Autorità di Gestione” PR Calabria FESR FSE+ 21/27;
- la DGR n.775 del 27/12/2024 “PR Calabria FESR FSE 2021 - 27. Presenza d’atto delle rimodulazioni finanziarie approvate dal Comitato di Sorveglianza con procedure di consultazione scritte. allineamento del piano finanziario complessivo del Programma approvato con DGR n. 109/2023”;

RICHIAMATI, altresì

- Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss. mm. e ii., recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;

- D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa” (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001) e ss.mm. e ii.;
- Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss. mm. e ii., “Codice in materia di protezione dei dati personali”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 – Supplemento Ordinario n. 123; - Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155);
- il D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. “Codice dell’amministrazione digitale”;
- il D. Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione);

**TUTTO CIÒ PREMESSO, TRA LE PARTI, COME SOPRA COSTITUITE, SI
CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ART. 1
OGGETTO E FINALITÀ**

1. Oggetto del presente atto è il finanziamento pubblico diretto alla realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell’ambito dell’iniziativa “Vivi e Scopri la Calabria”, concesso in forma di contributo per la realizzazione del progetto denominato _____.
2. L’importo ammesso a finanziamento ammonta ad €_____.
3. La presente convenzione disciplina i rapporti tra le parti ai fini della gestione del predetto progetto.

**ART. 2
PRIMI ADEMPIMENTI DEL BENEFICIARIO**

1. Fornire tempestivamente i dati richiesti dalla Regione per la compilazione della Convenzione;
2. Sottoscrivere la dichiarazione sull’insussistenza di situazioni di conflitto di interessi del titolare effettivo di cui all’Allegato 2 delle Linee guida sul conflitto di interessi approvate con Decreto n. 14981 del 22/10/2024;
3. Inviare alla Regione la presente Convenzione sottoscritta digitalmente per accettazione da parte del Legale rappresentante del Beneficiario, a mezzo PEC entro il termine di 5 giorni dalla data della ricezione della comunicazione effettuata dal Settore competente.
4. Nel caso in cui il beneficiario non adempia all’obbligo di cui al comma precedente, la Regione avvia il procedimento di decadenza dal finanziamento, fatta salva l’ipotesi in cui il beneficiario, entro lo stesso termine di cui al comma precedente, non richieda, esplicitandone le

motivazioni, una proroga del termine medesimo. La proroga non può avere durata superiore a 10 (dieci) giorni e non può essere concessa più di una volta.

ART. 3

VALIDITÀ DELLA CONVENZIONE E TERMINI DI REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE

1. La presente Convenzione decorre dalla data di sottoscrizione della stessa e si estende per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario.
2. La realizzazione delle attività, così come previsto dall'art. 5 dell'Avviso, dovrà concludersi entro il 31 dicembre 2025 e la documentazione a supporto della rendicontazione dovrà essere presentata entro e non oltre il 31 marzo 2026. Tale termine potrà essere prorogato d'ufficio dalla Regione o su richiesta del beneficiario, al verificarsi di circostanze che ne rendono necessaria o motivata la proroga.
3. La Regione Calabria verificherà il rispetto della tempistica indicata nel presente articolo e, laddove i termini indicati saranno superati, non rilevandosi evidenti cause terze al ritardo conseguito, potrà procedere con l'avvio del procedimento di revoca del finanziamento concesso ai sensi dell'art. 11 della presente Convenzione.

ART. 4

OBBLIGHI DELLA REGIONE CALABRIA

1. La Regione Calabria sovrintende al rispetto della presente Convenzione, l'effettiva attuazione dell'operazione e il corretto utilizzo delle risorse pubbliche.
2. Informa il Beneficiario in merito a qualsiasi elemento che possa avere delle ricadute sulla presente Convenzione, sull'attuazione dell'operazione finanziata, sulla sua rendicontazione e sull'erogazione del relativo contributo.
3. Fornisce, inoltre, precise informazioni in merito alle procedure rilevanti a supporto del Beneficiario ai fini dell'adempimento dei suoi obblighi.
4. Fermi restando gli obblighi di rendicontazione secondo le modalità previste dalla presente Convenzione, la Regione si impegna a corrispondere al Beneficiario, nelle forme e modalità stabilite all'Art.6 della presente Convenzione, il contributo massimo di euro _____;
5. L'erogazione del Contributo è subordinata alla verifica del mantenimento da parte del beneficiario dei requisiti per l'accesso allo stesso, quali previsti nell'Avviso, nonché alle verifiche che saranno svolte dalla Regione Calabria in merito alla corretta applicazione di quanto disciplinato con la presente Convenzione;
6. L'erogazione del Contributo è effettuata mediante accredito sul seguente C/C di Tesoreria Unica della Banca d'Italia _____ intestato al beneficiario, IBAN _____;

ART. 5 OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Con la stipula della presente Convenzione il beneficiario si impegna al rispetto degli obblighi di cui ai commi seguenti.

1. Il Beneficiario è tenuto ai seguenti **obblighi generali**:

- a) realizzare l'operazione in conformità con tutte le norme, anche non espressamente richiamate, relative ai Fondi strutturali e di investimento europei (nel seguito, i Fondi SIE);
- b) in tutte le fasi connesse all'attuazione dell'operazione applicare pedissequamente le regole definite dal Decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36 "Codice dei Contratti pubblici";
- c) obbligo di comunicare al Dipartimento Istruzione e Pari opportunità – Settore 4 "Sistema Regionale dell'Istruzione - Azioni di sistema". – il Codice Unico di Progetto (CUP);
- d) rispettare le disposizioni in materia di contabilità separata nella gestione delle somme trasferite dalla Regione a valere sulle risorse del Programma assicurando un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione. Il mantenimento di una contabilità separata si sostanzia nell'organizzazione di un apposito fascicolo di progetto e nel garantire la tracciabilità delle spese relative all'operazione nel sistema contabile del Beneficiario;
- e) obbligo di rispettare le tempistiche di cui all'art. 2 della presente Convenzione;
- f) soddisfare gli impegni assunti in sede di presentazione della domanda di finanziamento;
- g) conservare la documentazione amministrativa e contabile riferita all'operazione, ai sensi dell'art.82 del Reg.(UE) 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 al quale integralmente si rinvia e di renderla disponibile degli uffici competenti ad esercitare l'attività di controllo;
- h) comunicare, in sede di richiesta di erogazione del contributo, l'ubicazione dei documenti sopra richiamati nonché l'identità del soggetto addetto a tale conservazione. Ogni modifica e/o aggiornamento delle suddette informazioni deve essere prontamente comunicata secondo le modalità previste dalle disposizioni applicabili al contributo concesso;
- i) impegnarsi, in caso di ispezione, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni il beneficiario è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compreso il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, dell'Autorità di Audit nonché i funzionari autorizzati della Commissione europea e i loro rappresentanti autorizzati;
- j) obbligo di consentire l'accesso ai propri locali a fini ispettivi e di controllo con riferimento all'operazione oggetto di contributo da parte delle istituzioni europee (Commissione Europea, Corte dei conti, ecc.), dell'Amministrazione nazionale e regionale, secondo quanto disposto dai regolamenti comunitari, dal PR e dalla normativa nazionale e regionale;
- k) fornire le informazioni e le documentazioni tecniche e amministrative dell'operazione comunque richieste dalla Regione Calabria e/o dagli enti dalla Regione incaricati entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;
- l) utilizzare il Sistema Informativo (SIURP) - istituito in conformità all'art. 125, comma 2, Reg.(UE) n. 1303/2013, per ultimo modificato dal Reg. (UE) 2024/795, e all'Allegato III "Elenco dei dati da registrare e conservare in formato elettronico nell'ambito del sistema di sorveglianza" del Reg. (UE) n. 480/2014 - messo a disposizione dall'AdG, per raccogliere,

- registrare e archiviare in formato elettronico i dati per ciascuna operazione finanziata al fine di assicurarne la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit;
- m) trasmettere, attraverso il Sistema Informativo - SIURP, ogni atto e documento concernente le attività oggetto di finanziamento, nonché di fornire ogni chiarimento o informazione richiesta ai fini della vigilanza, controllo e monitoraggio da parte dell'amministrazione regionale;
 - n) obbligo di trasmettere ogni atto e documento concernente le attività oggetto di finanziamento, nonché di fornire ogni chiarimento o informazione richiesta ai fini della vigilanza, controllo e monitoraggio da parte dell'amministrazione regionale e a semplice richiesta motivata;
 - o) obbligo di rispettare le politiche comunitarie trasversali in materia di tutela ambientale, pari opportunità (rispetto del principio di parità di genere e di non discriminazione);
 - p) obbligo di rispettare le politiche europee in materia di 3 pubblici e di aiuti di stato di cui all'art. 107 del TFUE;
 - q) obbligo di fornire tempestivamente ogni informazione in merito a errori, omissioni o irregolarità che possano dar luogo a riduzione o revoca del contributo, nonché su eventuali procedimenti giudiziari di natura civile, penale o amministrativo che dovessero interessare l'operazione finanziata.
 - r) comunicare eventuali altri contributi richiesti o ottenuti per lo stesso progetto e/o per gli stessi costi ammissibili. Nel caso in cui il beneficiario ottenga o abbia già ottenuto eventuali altri contributi per la realizzazione dell'operazione o di parte di essa, ne da comunicazione alla Struttura regionale attuatrice, attraverso una certificazione resa in termini di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sulla base della quale il Settore competente, ove ricorra, procede, sulla base delle norme in materia di cumulo applicabili;

2. Il beneficiario è tenuto ad adempiere al seguente ulteriore obbligo successivo al completamento dell'operazione:

- conservare la documentazione amministrativa e contabile riferita all'operazione, ai sensi dell'art.82 del Reg. (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 renderla disponibile degli uffici competenti ad esercitare l'attività di controllo.

3. Il beneficiario è tenuto ad adempiere ai seguenti **obblighi di comunicazione**:

- a) fornire secondo le modalità e i tempi definiti dalla Regione Calabria, i dati e le informazioni relativi al monitoraggio finanziario, economico, fisico e procedurale, nel rispetto delle disposizioni applicabili in materia di Fondi SIE;
- b) fornire immediata comunicazione della volontà di rinunciare al contributo mediante comunicazione a mezzo posta elettronica certificata;
- c) comunicare eventuali varianti, realizzazioni parziali o di ogni altro fatto che possa pregiudicare la gestione o il buon esito del progetto. Nel caso in cui l'operazione necessiti di variazioni relativamente alla natura o alla modalità di esecuzione, il soggetto beneficiario dovrà fornirne tempestiva comunicazione ai fini della valutazione della variante proposta per l'eventuale approvazione;
- d) fornire tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali criticità che possano compromettere il rispetto della tempistica indicata al precedente art. 2;

- e) fornire, con congruo anticipo, eventuali richieste di proroga dei termini di validità della presente Convenzione, al manifestarsi di problematiche che non consentano il rispetto della tempistica di esecuzione delle opere finanziate con l'operazione.

4. Il beneficiario è altresì tenuto ai seguenti **obblighi connessi alle esigenze di informazione e pubblicità**:

- a) obbligo di garantire il rispetto delle norme in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto previsto dall'Art.50 del Reg. 1060/2021, e dalle Linee Guida Beneficiari del PR Calabria FESR/FSE+ 21/27 disponibili nella sezione comunicazione del portale Calabria Europa al seguente link <https://calabriaeuropa.regione.calabria.it/la-comunicazione-del-pr-fesr-fse-21-27/>;
- b) adeguamento a regole specifiche relative alla visibilità e all'immagine del progetto, che verranno fornite dalla Regione;
- c) fornire alla Regione, al completamento dell'operazione, una sintesi dei risultati raggiunti. Tali informazioni saranno diffuse tramite web o altri strumenti di comunicazione. Il beneficiario, se necessario, si renderà altresì disponibile a collaborare con la Regione alla realizzazione di prodotti audiovisivi per informare il pubblico in merito ai risultati ottenuti con il contributo concesso.

ART. 6 SPESE AMMISSIBILI

1. Il finanziamento concedibile per un singolo progetto varia in relazione alla durata dello stesso e al numero degli allievi partecipanti (nei limiti di quanto previsto all'art. 7). La Regione Calabria, infatti, rimborsa i costi sostenuti attraverso l'utilizzo delle Opzioni Semplificate di Costo (OSC) a dimostrazione delle attività effettivamente svolte attraverso la produzione da parte del soggetto finanziato della documentazione richiesta nell'Avviso e nella presente Convenzione per l'avvio, la gestione e la conclusione delle operazioni. Con Decreto Dirigenziale n. 14290 del 09/10/2024 pubblicato sul BURC n.214 del 16 ottobre 2024 e Nota Metodologica per la determinazione di opzioni semplificate di costo (OSC) nell'ambito dell'intervento "Vivi e scopri la Calabria" – Azione 4.e.1 FSE+ si è adottata la metodologia delle OSC da applicare, ai sensi dell'Articolo 53, par. 1 lett. b) che ha portato alla determinazione del seguente costo standard unitario: costo allievo per giorno pari ad € 147,00. Tale costo sarà moltiplicato per i giorni effettivi in cui sarà svolta l'attività, fino ad un massimo di 5 giorni.
2. Ai fini dell'erogazione del contributo, le Istituzioni Scolastiche beneficiarie dovranno dimostrare la frequenza degli studenti iscritti alle attività di progetto. In particolare, il controllo da parte degli uffici regionali riguarderà:
- la numerosità degli studenti partecipanti;
 - il numero di giorni in cui l'intervento è articolato.
3. Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, si applica la disciplina prevista dal Sistema di gestione e controllo del PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027 approvato con Decreto n. 9369 del 30/06/2023 e ss.mm.ii.
4. La spesa dovrà essere sostenuta nel rispetto delle norme vigenti del PR Calabria 2021-2027 FSE+.

ART. 7 EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

1. La Regione Calabria erogherà il finanziamento concesso con la presente Convenzione mediante:
 - a) **Anticipo di una quota pari all'80%** del contributo concesso a seguito della sottoscrizione della presente Convenzione, e previa presentazione della seguente documentazione:
 - Richiesta predisposta dal beneficiario secondo il format di cui all'Allegato 1 della presente Convenzione;
 - Delibera del Consiglio d'Istituto di assunzione in bilancio del finanziamento, in cui deve essere indicato il nominativo del Responsabile di procedimento del Progetto;
 - Atto/i predisposto/i per le procedure ad evidenza pubblica per la selezione del personale interno/esterno coinvolto nel progetto;
 - Codice CUP generato per l'intervento.
 - b) **La restante quota del 20% sarà erogata a titolo di saldo** previa presentazione della seguente documentazione:
 - richiesta predisposta dal beneficiario secondo il format di cui di cui all'Allegato 2 della presente Convenzione;
 - registro firme dei partecipanti e del personale esperto/tutor dell'attività didattica/laboratoriale secondo il format di cui all'Allegato 3 della presente Convenzione, da compilare con regolarità e continuità da parte dell'esperto e del tutor, finalizzato a rilevare l'effettiva realizzazione delle ore di attività didattiche previste dall'Avviso pubblico, nonché a: verificare il numero e il nominativo degli studenti destinatari che usufruiscono delle attività del progetto; verificare le ore di frequenza di ciascuno studente destinatario;
 - procedure di selezione e affidamento personale interno/esterno: contratto/lettera di incarico, diario di bordo/timesheet (Allegato 4) e relazione finale del personale coinvolto per ciascun modulo (esperto/tutor) secondo il format di all'Allegato 4 bis della Convenzione;
 - attestati finali degli studenti partecipanti secondo il format di cui all'Allegato 5 della Convenzione;
 - questionari di gradimento dell'esperienza dei partecipanti (secondo le modalità che verranno definite e comunicate successivamente dal Dipartimento competente)
 - relazione finale a cura del Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica proponente, secondo il format di cui all'allegato 6 della Convenzione, contenente una descrizione dettagliata delle attività realizzate, dei risultati raggiunti, delle risorse umane impiegate, le strutture individuate per l'alloggio, per le attività laboratoriali e per le attività esperienziali;
 - prodotto multimediale digitale finale esplicativo dei risultati del progetto (video, storytelling, ebook, sito web dedicato, ecc.), previa acquisizione delle liberatorie rilasciate dai genitori/tutori per l'utilizzo delle riprese.

Tutti i documenti dovranno essere controfirmati dal Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica beneficiaria. Tale documentazione sarà oggetto di particolare attenzione in occasione dei controlli effettuati dalle preposte Autorità regionali, nazionali e comunitarie.

La non corretta compilazione e/o manomissione dei registri delle presenze potrà comportare la decurtazione della sovvenzione. La falsificazione dei registri obbligatori potrà comportare la revoca della sovvenzione e l'eventuale sospensione cautelativa.

2. Qualora, a seguito delle valutazioni della documentazione conclusiva dell'attività svolta, risultassero rilevanti elementi di criticità in merito alla qualità del progetto, la Regione Calabria

si riserva l'opportunità di ridurre parzialmente o eventualmente revocare il contributo concesso.

ART. 8 CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

1. Ai fini del rispetto delle disposizioni di cui al Reg UE 1060/2021 e s.m.i., il Beneficiario comunica, in fase di trasmissione dei dati di cui all'art.2 c1, le informazioni utili relativamente alla ubicazione della documentazione ed alla persona responsabile della conservazione della documentazione, comunicando eventuali variazioni;
2. La documentazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata secondo le modalità ed i termini indicati dell'art.82 del Reg. (UE) 1060/2021;
4. Il Beneficiario provvederà a curare la conservazione della documentazione amministrativa, contabile e fiscale, separata dagli altri atti amministrativi dell'Ente ed a renderla accessibile senza limitazioni.
5. Nel caso in cui il Beneficiario utilizzi sistemi di archiviazione elettronica o di elaborazione delle immagini (ossia scansioni dei documenti originali archiviati in forma elettronica) lo stesso deve garantire che: ciascun documento elettronico scansionato sia identico all'originale cartaceo, sia impossibile scansionare lo stesso documento cartaceo per produrre documenti elettronici diversi, ciascun documento elettronico resti unico e non possa essere riutilizzato per uno scopo diverso da quello iniziale. La procedura di approvazione, contabile e di pagamento deve essere unica per ciascun documento elettronico. Non deve essere possibile approvare, contabilizzare o pagare lo stesso documento elettronico più volte. Una volta sottoposto a scansione, deve essere impossibile modificare i documenti elettronici o creare copie alterate.
6. In caso di ispezione, il Beneficiario si impegna ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni, è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi almeno il personale autorizzato della Regione, dell'Autorità di Certificazione e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Commissione Europea ed i loro rappresentanti autorizzati.

ART. 9 MONITORAGGIO

1. Il Beneficiario provvede a fornire alla Regione Calabria i dati fisici e procedurali relativi alle varie fasi di realizzazione dell'Intervento, indicando il codice SIURP ricevuto dalla Regione Calabria.
2. Entro 10 (dieci) giorni dalla scadenza con cadenza bimestrale, il Beneficiario è tenuto a comunicare alla Regione i dati di cui al comma 1 per garantire alla Regione il rispetto degli obblighi di monitoraggio nei confronti dello Stato e della UE. In assenza di avanzamento dei dati rispetto al bimestre precedente, il Beneficiario deve, comunque, comunicare la circostanza e confermare i dati precedenti.
3. Nell'eventualità che per dodici mesi consecutivi non vi sia nessun avanzamento dei dati di cui al precedente comma 1 e non sia intervenuta alcuna comunicazione formale in ordine alle motivazioni del mancato avanzamento, la Regione, previa diffida, procede alla revoca del provvedimento di finanziamento e al recupero delle eventuali somme già versate.
4. La trasmissione corretta dei dati di monitoraggio di cui al comma 1, costituisce condizione necessaria per l'erogazione, da parte della Regione, delle quote del contributo.

5. La trasmissione puntuale dei dati di monitoraggio di cui ai commi 1 e 2, costituisce altresì condizione per accedere a eventuali istituti premiali previsti da successivi Avvisi, in rispondenza e conformità alla disciplina comunitaria, nazionale e regionale di riferimento.
6. Il referente del beneficiario per il monitoraggio, responsabile del trasferimento dei dati procedurali, di avanzamento fisico e finanziari all'ufficio regionale competente oltre che della correttezza e completezza dei dati che vengono trasferiti è individuato nella persona di _____."

ART. 10 CONTROLLI

1. La Regione Calabria si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dell'Intervento, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, nonché dal presente Avviso e dalla Convenzione e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal beneficiario.
2. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.
3. La Regione Calabria rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Beneficiario.
4. In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline UE, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, la Regione Calabria procederà alla revoca del contributo e al recupero delle eventuali somme già erogate.

ART. 11 VARIAZIONI DELLE OPERAZIONI

1. In presenza di situazioni non prevedibili nella fase di presentazione della domanda il beneficiario potrà presentare richiesta adeguatamente motivata di variazione delle operazioni, inoltrandola alla Regione prima del verificarsi della stessa;
2. Il Settore 4 "Sistema Regionale dell'Istruzione - Azioni di Sistema" valuterà la corrispondenza della variazione richiesta rispetto a quanto previsto dal comma 1 del presente articolo e verificherà che non muti sostanzialmente il progetto approvato e valutato in graduatoria; in caso di positiva valutazione, provvederà alla comunicazione via PEC della loro approvazione;
3. Nel caso in cui la richiesta di variazione comprenda o riguardi il termine ultimo per la realizzazione dell'intervento, l'Amministrazione Regionale può concedere una proroga. In questo specifico caso, l'istanza motivata del beneficiario è da presentarsi al più tardi 30 giorni prima della scadenza del termine previsto per la realizzazione dell'intervento. Di tale possibilità di proroga del termine di realizzazione dell'intervento il beneficiario potrà avvalersene una sola volta.
4. Resta inteso che, in caso di assenza di preventiva richiesta di variazione da parte del Beneficiario, o di mancata approvazione di tali modifiche da parte della Regione, la Regione medesima potrà decidere la revoca del contributo.
5. Nei casi in cui, e solo per cause di forza maggiore, la variazione proposta richiede modifiche alla Convenzione verrà emesso dalla Regione un Decreto di approvazione delle variazioni all'operazione.

6. La durata del processo di esame delle varianti richieste dal beneficiario da parte della Regione sarà proporzionata alla complessità dell'operazione e l'emissione del Decreto di approvazione di cui al punto precedente, non si protrarrà oltre trenta giorni dalla presentazione dell'istanza di richiesta.

ART. 12 CAUSE DI DECADENZA E REVOCHE

1. Il beneficiario decade dal beneficio del contributo assegnato, con conseguente revoca dello stesso contributo, nei seguenti casi:
 - a) contributo concesso sulla base di dati, notizie o dichiarazioni rese false, inesatte o reticenti ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., ferme restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia;
 - b) mancanza o perdita sopravvenuta anche di uno solo dei requisiti di ammissibilità richiesti a pena di decadenza dall'Avviso al momento della presentazione della domanda;
 - c) mancata sottoscrizione e/o rispetto dei termini previsti dalla Convenzione.
2. Il contributo è revocato a seguito di rinuncia da parte del beneficiario o, previa intimazione rivolta al beneficiario dal Settore competente ai sensi degli artt. 8, 9 e 21 - quinquies della L. 241/90 nei seguenti casi:
 - a) la perdita dei requisiti di ammissione durante l'attuazione dell'intervento ed in sede di rendicontazione a saldo;
 - b) l'inerzia, intesa come mancata realizzazione dell'intervento, e/o realizzazione difforme da quella autorizzata e/o realizzazione parziale;
 - c) la violazione degli obblighi previsti dal D. Lgs. 36/2023;
 - d) la violazione degli obblighi relativi alla stabilità dell'operazione ai sensi dell'Art. 65 del Reg. 1060/2021;
 - e) l'accertata causa di decadenza, per indebita percezione del finanziamento per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta – comunque imputabili al Beneficiario e non sanabili;
 - f) la violazione degli obblighi del Beneficiario disciplinati dal presente Avviso;
 - g) il superamento dei termini di esecuzione dell'operazione previsti dal presente Avviso ovvero dalla Convenzione che sarà stipulata con il beneficiario, salvo eventuali autorizzazioni dall'Ufficio competente;
 - h) la difformità del progetto realizzato rispetto al progetto presentato;
 - i) l'esito negativo dei controlli amministrativi e/o in loco;
 - j) una qualsiasi violazione delle norme stabilite dal presente Avviso, dalla normativa Comunitaria, Nazionale e Regionale;
 - k) laddove, per le iniziative finanziate con l'operazione oggetto della concessione, siano state assegnate agevolazioni di qualsiasi natura previste da altre norme statali, regionali o comunitarie o, comunque, concesse da enti o istituzioni pubbliche;
 - l) il mancato rispetto degli obblighi di comunicazione e pubblicità.
3. Il provvedimento di revoca, predisposto secondo l'iter procedurale previsto dalla L. 241/90 e ss. mm. e ii. dispone l'eventuale recupero delle somme erogate, indicandone le modalità.

4. Eventuali ulteriori responsabilità civili e/o penali emerse all'atto della revoca saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle normative vigenti.
5. Nei casi di restituzione del contributo in conseguenza della revoca, il Beneficiario versa il relativo importo maggiorato di un interesse pari al tasso ufficiale di sconto vigente alla data dell'ordinativo di pagamento.

ART. 13 PROROGHE

1. Eventuali proroghe alle tempistiche indicate all'art. 3 della presente Convenzione risulteranno ammissibili a condizione che:
 - le motivazioni che hanno generato i ritardi nella fase di esecuzione delle operazioni finanziate siano dipese da cause terze dalle funzioni di gestione dell'operazione in capo al beneficiario pubblico;
 - i ritardi nella fase di esecuzione dell'operazione non incidano, per profili determinanti, sui programmi di spesa afferenti all'azione di riferimento del PR e, comunque, non superino il termine di eleggibilità della spesa del Programma Operativo.
2. Le richieste di proroga dovranno pervenire al Settore "Sistema regionale dell'istruzione - Azioni di Sistema" entro 30 giorni dalla scadenza dei termini di ultimazione dell'operazione previsti nell'ambito della presente Convenzione al fine di consentire una attività istruttoria che permetta al Settore di determinarsi nel merito entro tali termini.
3. In esito all'attività istruttoria il Settore potrà concedere la proroga ovvero esprimersi con diniego attivando le ulteriori determinazioni consequenziali connesse alle specificità dell'intervento sul quale è stata avanzata la richiesta.
4. Eventuali richieste di proroghe in merito ai termini di presentazione della rendicontazione, di cui all'art.3 comma 2 della presente Convenzione, dovranno essere adeguatamente motivate e pervenire al Settore entro 15 giorni dalla scadenza del suindicato termine.

ART. 14 INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

1. Il Beneficiario ha l'obbligo di adempiere gli obblighi in materia di informazione e pubblicità che riguardano, in particolare:
 - a) informazione al pubblico in merito al finanziamento per il progetto ottenuto, di cui alla presente convenzione, nell'ambito delle risorse del PR Calabria 2021-2027 FSE+;
 - b) rispetto dei termini relativi alla visibilità e all'immagine dell'operazione di cui alla presente Convenzione;
 - c) apposizione dei loghi della Regione Calabria, della Repubblica Italiana e dell'Unione Europea sulla documentazione afferente al progetto in oggetto.
2. La Regione è autorizzata a pubblicare in qualsiasi forma e con qualunque mezzo (incluso internet) le seguenti informazioni relative all'operazione
 - il nome del Beneficiario;
 - la descrizione dell'operazione;
 - il costo totale, il contributo concesso e la percentuale dei costi ammissibili totali;
 - la localizzazione geografica dell'operazione;
 - l'estratto della relazione sullo stato di avanzamento/finale;

- ulteriori informazioni concordate con il Beneficiario.
- 3 La Regione è autorizzata a utilizzare i risultati dell'operazione, al fine di garantirne diffusa pubblicità e renderli disponibili al pubblico.

ART. 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Il Beneficiario dichiara di aver ricevuto, prima della sottoscrizione della presente Convenzione, le informazioni di cui all'articolo 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679, circa il trattamento dei dati personali, conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione della Convenzione medesima e di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa. A tal fine, si rinvia all'informativa contenuta nell'ambito dell'Avviso e consultabile sul portale "Scuol@vvisi" al seguente link <https://istruzione.regione.calabria.it/files/upload/PortaleBando/allegati/informativa-protezione-dati.pdf>.
2. Per quanto non previsto espressamente dalla presente convenzione, sarà applicabile tutta la legislazione regionale, nazionale e comunitaria vigente in materia. I dati personali forniti all'Amministrazione regionale saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente atto e per scopi istituzionali. Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente avviso e per tutte le conseguenti attività.
3. Qualora la Regione Calabria debba avvalersi di altri soggetti per l'espletamento delle operazioni relative al trattamento, l'attività di tali soggetti sarà in ogni caso conforme alle disposizioni di legge vigenti. Per le predette finalità i dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi, che li gestiranno quali responsabili del trattamento, esclusivamente per le finalità medesime.
4. I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dai proponenti beneficiari ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.

ART. 16 SCAMBIO ELETTRONICO DEI DATI

Regione Calabria e Beneficiario convengono che lo scambio dei dati, dei documenti amministrativi e delle informazioni tra essi avviene secondo modalità e strumenti elettronici.

ART. 17 ESCLUSIONE DI RESPONSABILITA'

La Regione non assumerà alcun onere finanziario aggiuntivo a quello stabilito nella presente Convenzione.

ART. 18 FORO COMPETENTE

La presente Convenzione è disciplinata dalla normativa nazionale italiana e dal diritto comunitario applicabile. In presenza di controversie, le parti concordano di trovare una soluzione amichevole e reciprocamente accettabile. Qualora le parti non riescano nell'intento, tutte le controversie sorte nell'ambito del presente accordo saranno risolte secondo la legislazione italiana e presso il Tribunale del Foro di Catanzaro, con espressa rinuncia a qualsiasi altro.

ART. 19 RINVIO

Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme vigenti ed applicabili in materia, nonché le disposizioni impartite dalla Unione Europea, alle quali le Parti assicurano di uniformarsi.

Per il Beneficiario, il _____

Per la Regione Calabria, il _____

Allegato 1: Modello per la richiesta di erogazione del contributo a titolo di anticipazione

RICHIESTA DI EROGAZIONE DELL'ANTICIPAZIONE DEL 80%

Il sottoscrittonato ail residente in via n.in qualità di legale rappresentante dell'ente in relazione all'operazione finanziata nell'ambito della(inserire riferimenti alla procedura in base alla quale l'iniziativa è stata finanziata) ammessa a finanziamento con n° ____ del dalla Regione Calabria, Dipartimento Istruzione e Pari Opportunità per un importo del contributo pari a Euro ai sensi dell'art. della convenzione sottoscritta in data considerato che le attività sono state avviate in data

RICHEDE

- l'erogazione dell'anticipazione prevista di Euro, pari al 80% dell'ammontare complessivo del contributo concesso;
- che il suddetto pagamento, richiesto a titolo di saldo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato al

COMUNICA

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso e che il soggetto addetto a tale conservazione è

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data

Firma digitale

Allegato 2: Modello per la richiesta del saldo

Il sottoscrittonato ail residente in via n.in qualità di legale rappresentante dell'ente in relazione all'operazione finanziata nell'ambito della(inserire riferimenti alla procedura in base alla quale l'iniziativa è stata finanziata) ammessa a finanziamento con n° ____ del dalla Regione Calabria, Dipartimento Istruzione e Attività Culturali per un importo del contributo pari a Euro ai sensi dell'art. della convenzione sottoscritta in data ed avendo concluso le attività previste dall'operazione

RICHEDE

- l'erogazione della quota di saldo pari ad euro
- che il suddetto pagamento, richiesto a titolo di saldo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato al

A tal fine allega la documentazione prevista dall'art.7 della Convenzione

DICHIARA

Ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445,

- a. che le attività realizzate alla data di ultimazione dell'operazione sono conformi a quanto dichiarato nell'istanza di contributo finanziario, nonché all'Operazione ammessa a contributo finanziario con il provvedimento di finanziamento n. ____ del per un ammontare finanziario pari a
- b. che la tempistica di ultimazione dell'Operazione è coerente e conforme con le previsioni indicate nella convenzione stipulata in data
- c. che ogni adempimento procedurale finalizzato all'attuazione dell'operazione in oggetto è stato effettuato in ottemperanza al quadro normativo tracciato dal dal Decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36 "Codice dei Contratti pubblici".;
- d. di accettare i controlli che la Regione Calabria e/o soggetto da essa indicato, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati riterranno opportuno effettuare;
- e. di impegnarsi a conservare e mantenere la documentazione di spesa per un periodo di dieci anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell'Operazione completata;
- f. la propria più ampia disponibilità e collaborazione a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
- g. che sono state rispettate tutte le prescrizioni di legge nazionale e regionale, in materia di contrasto al lavoro non regolare, nonché le altre disposizioni nazionali e regionali in materia di trasparenza dell'azione amministrativa, di tracciabilità dei pagamenti, di contrasto alla criminalità organizzata e di anticorruzione ex lege n. 190/2010;
- h. che non sono stati ottenuti, né richiesti, ulteriori rimborsi, contributi e integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari per il progetto ;
- i. che sono stati trasmessi alla Regione Calabria i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e sono stati imputati nel sistema di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale SIURP gli atti e la documentazione relativi alle varie fasi di realizzazione dell'Operazione;
- j. di aver adottato e di mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al finanziamento concesso;

COMUNICA

che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso _____ e che il soggetto addetto a tale conservazione è _____.

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data

Firma digitale

ALLEGATO 3

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICI PERCORSI ED ITINERARI DIDATTICI INTEGRATIVI NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA "VIVI E SCOPRI LA CALABRIA"



PROGETTO TITOLO: _____ ; CUP: _____ 1: _____	Foglio num. ____ di 5 DATA: _____ Totale ore _____ Totale presenti: _____ Totale assenti: _____
---	---

N.	Cognome	Nome	Firma	Mattina	
				orario:	
1					
2				argomento:	
3					
4					
5					
6				<i>Esperto</i>	<i>Esperto 2</i>
7				firma _____	firma _____
8				Pomeriggio	
9				orario:	
10				argomento:	
11					
12					
13					
14				<i>Esperto</i>	<i>Esperto 2</i>
15				firma _____	firma _____
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46				<i>Tutor</i>	<i>Tutor2</i>
47				firma _____	firma _____
48					
49				<i>Il Dirigente Scolastico</i>	
50				firma _____	



inserire logo dell'istituzione scolastica proponente

Anagrafica

Anno: _____

Periodo di realizzazione: _____

Nome: _____

Cognome: _____

C. F. Risorsa: _____

Nome iniziativa: AVVISI PUBBLICI PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICI PERCORSI ED ITINERARI DIDATTICI INTEGRATIVI NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA "VIVI E SCOPRI LA CALABRIA" - Annualità 2025

Titolo Progetto: _____

Codice Progetto: _____

CUP: _____

Timesheet

Attività oggetto di incarico individuale	Data	Ora Inizio Attività	Ora Fine Attività	Numero ore effettivamente svolte	Dettaglio Attività Svolta
[...] [inserire una descrizione di dettaglio della attività oggetto di incarico individuale]					

Totale ore svolte

Si attesta che le ore indicate sono svolte al di fuori dell'orario di servizio.

Firma dell'incaricato:

Firma del Dirigente Scolastico:

ALLEGATO 4bis

Progetto

TITOLO: “ _____ ”

**PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 – 2027 - AVVISO PUBBLICO PER LA
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICI
PERCORSI ED ITINERARI DIDATTICI INTEGRATIVI NELL’AMBITO
DELL’INIZIATIVA “VIVI E SCOPRI LA CALABRIA”**

CUP: _____

Relazione finale a cura di

ATTIVITÀ SVOLTA: “-----”.

PERIODO: “-----”

RISORSA UMANA (NOME E CONGNOME): “-----”

TOTALE ORE COMPLESSIVE: ____

NUMERO ALUNNI COINVOLTI PER CIASCUN MODULO“-----”

MODULO: “-----”

Descrizione delle attività svolte nel progetto con particolare riferimento a: itinerario sviluppato sulle cinque giornate articolato tra visite e laboratori; metodologie didattiche e laboratoriali utilizzate; modalità di realizzazione del prodotto finale; personale coinvolto;

RISULTATI RAGGIUNTI:

Luogo e data: _____

Firma dell'incaricato: _____



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE
CALABRIA

Firma del Dirigente Scolastico: _____



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE
CALABRIA

Allegato 5

INSERIRE LOGO/CARTA INTESTATA DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA BENEFICIARIA

Prot. n. _____ del _____

SI ATTESTA

che lo studente _____, frequentante la classe _____
dell'Istituto _____, ha partecipato al progetto denominato:
“ _____ ”, CUP: _____, realizzato nel periodo
compreso tra il _____ e il _____, per complessive n. 40 ore
nell'ambito dell'iniziativa “**Vivi e Scopri la Calabria**”, finanziata dal **PR CALABRIA FESR
FSE+ 2021/2027 - OP4. “Un'Europa più sociale e inclusiva attraverso l'attuazione del pilastro
europeo dei diritti sociali” - Azione 4.e.1 “Promuovere l'acquisizione di un adeguato livello di
competenze”**.

Timbro e firma
Il Dirigente Scolastico

Allegato 6

Titolo del progetto: “ _____ ”

**PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 – 2027 - AVVISO PUBBLICO PER LA
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICI
PERCORSI ED ITINERARI DIDATTICI INTEGRATIVI NELL’AMBITO
DELL’INIZIATIVA “VIVI E SCOPRI LA CALABRIA”**

CUP: _____

Relazione finale a cura del Dirigente Scolastico

ISTITUZIONE SCOLASTICA BENEFICIARIA:

PERIODO DI REALIZZAZIONE:

NUMERO MODULI REALIZZATI:

AREE TEMATICHE SCELTE:

AREA DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:

NUMERO ALUNNI COINVOLTI:

NUMERO ALUNNI DISABILI COINVOLTI:

DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE PER SINGOLA GIORNATA, DISTINGUENDO TRA ATTIVITÀ FORMATIVE E LABORATORIALI E VISITE/ESCURSIONI:

DESCRIZIONE DEI PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI, DELLE RISORSE UMANE IMPIEGATE, DELLE STRUTTURE INDIVIDUATE PER L'ALLOGGIO, PER LE ATTIVITÀ LABORATORIALI E PER LE ATTIVITÀ ESPERIENZIALI:

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE REALIZZATE E DEL PRODOTTO MULTIMEDIALE DIGITALE FINALE ESPLICATIVO DEI RISULTATI DEL PROGETTO:

Luogo e data _____

Firma del Dirigente Scolastico _____