



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 4 - FORMAZIONE, AUTOIMPIEGO E AUTOIMPRENDITORIALITÀ**

Assunto il 15/09/2025

Numero Registro Dipartimento 1144

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 13194 DEL 18/09/2025

Settore Gestione Entrate	Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese
VISTO di regolarità contabile, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011	VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011
Sottoscritto dal Dirigente del Settore Dott.STEFANIZZI MICHELE (con firma digitale)	Sottoscritto dal Dirigente del Settore Dott. BUCCAFURRI LUCA (con firma digitale)

Oggetto: REVOCA DECRETO D.G. N.19130 del 23/12/2024 E APPROVAZIONE NUOVO AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DEI PERCORSI FORMATIVI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE (IEFP) FINALIZZATI AL CONSEGUIMENTO DI UNA QUALIFICA PROFESSIONALE DI TERZO LIVELLO- PR CALABRIA 2021/2027 –FSE AZIONE 4.E.2 - CICLO FORMATIVO 2025-2028” – ALLEGATI AVVISO - PRENOTAZIONE ACCERTAMENTO E IMPEGNI.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTI:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n.1296/2013, (UE) n.1301/2013, (UE) n.1303/2013, (UE) n.1304/2013, (UE) n.1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n.223/2014, (UE) n. 283/2014 e
- la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- Decreto del Presidente della Repubblica del 5/2/2018 n. 22 recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di Investimento Europei (SIE) per il periodo di programmazione 2021/2027;
- Legge 12 marzo 1999, n. 68, recate norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- la Decisione di esecuzione C (2022) 4784 final del 15/07/2022 di approvazione dell'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana (CCI 2021IT16FFPA001) riguardante il sostegno ai Fondi SIE per il periodo 01.01.2021-31.12.2027
- la Decisione di esecuzione C(2022) 8027 final del 3/11/2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE+ 2021- 2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;

VISTI INOLTRE:

- Legge Regionale n. 18 del 19 aprile 1985 e successive modificazioni e integrazioni, relativa all'Ordinamento della formazione professionale in Calabria.
- Legge Regionale n. 53 del 18 dicembre 2013 e successive modifiche e integrazioni, recante la disciplina del Sistema Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale
- Deliberazione di Giunta regionale n. 215 del 13 giugno 2016 recante "Integrazione DGR n. 335 del 17 settembre 2015. Istituzione del Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze", successivamente modificata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 189 dell'8 maggio 2025;
- Deliberazione di Giunta regionale n. 213 del 13 giugno 2016 recante "Proposta di recepimento del D. Lgs. N. 81/2015 e del Decreto Interministeriale sugli standard formativi dell'apprendistato del 12/10/2015, per come modificata dalla DGR 401 del 28 agosto 2019;
- Decreto n. 6306 del 01 giugno 2016 "Percorsi di Istruzione e Formazione professionale. Approvazione standard minimi regionali per la predisposizione degli esami finali dei percorsi leFP (qualifica e diploma professionale);
- Deliberazione di Giunta Regionale della Calabria n. 562 del 28 dicembre 2016 avente ad oggetto "Linee Guida per la realizzazione dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale";

- DDG n. 5945 del 7 giugno 2018 recante in oggetto "D.G.R. n. 215 del 13 giugno 2016 "repertorio regionale delle figure professionali". Integrazione del Repertorio - approvazione elenco di nuove figure professionali e relative schede descrittive";
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 335 del 28 luglio 2021 che approva le "Linee guida per l'accREDITamento degli organismi di formazione e orientamento professionale della Regione Calabria (entrata in vigore 01/01/2022);
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 516 del 26 novembre 2021 di 'Recepimento Accordo tra Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministro del Lavoro e Politiche Sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, recante integrazione e modifica del Repertorio nazionale figure nazionali di riferimento per le qualifiche e i diplomi professionali, aggiornamento standard minimi formativi delle competenze di base e modelli di attestazione intermedia e finale dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale, di cui all'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 27/07/2011 (Rep. Atti n.155/CSR del 01/08/2019) e dell'Accordo, Rep. Atti n.19/210/CR10/C9 del 18/12/2019, tra le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano relativo alla tabella di confluenza tra qualifiche e diplomi professionali e per l'assunzione delle dimensioni personali, sociali, di apprendimento e imprenditoriali nell'ambito dei percorsi di istruzione e formazione professionale;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 69 del 28 febbraio 2022 recante "Approvazione schema di Accordo triennale con l'Ufficio Scolastico Regionale della Calabria per la realizzazione di percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) in regime di sussidiarietà da parte degli Istituti Professionali (IP) della Regione Calabria, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 61 e per i raccordi tra il sistema di istruzione e formazione professionale ai sensi dell'art. 4 del decreto interministeriale 17 maggio 2018";
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 122 del 28 marzo 2022 con la quale è stata approvata la proposta del Programma Regionale Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 e si è aperta la fase di negoziato a livello comunitario e nazionale;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 133 del 28 marzo 2022 di recepimento ed approvazione delle Linee guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica, a distanza e in presenza, per le professioni/attività regolamentate la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome, n. 21/181/cr5a/c17 del 3 novembre 2021;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 di "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13 marzo 2023 recante "Integrazione della Delibera di Giunta regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- Nota di chiusura procedura scritta Prot. n. 225923 del 18 maggio 2023 che approva "Criteri di selezione Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027";
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 27 luglio 2023 di modifica della D.G.R. n. 299/2023 di approvazione dell'Organigramma strutture amministrative responsabili dell'attuazione del PR 21/27;
- DD n. 9369 del 30 giugno 2023 "PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo ai sensi del Regolamento n. 1060/2021. Approvazione.";
- DD n. 11555 del 08 agosto 2023 di approvazione del Manuale per la selezione delle operazioni PR 21/27;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 550 del 13 ottobre 2023 "Variazioni al bilancio di previsione, al Documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale 2023 - 2025 relative a risorse POR FESR/FSE 2021-2027 (prot. n.448505/2023).";
- DD n. 2902 del 05 marzo 2024 "PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo ai sensi del Regolamento n.1060/2021. Approvazione Manuale delle procedure di selezione delle operazioni."
- DD n. 5370 del 18 aprile 2024 "PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Approvazione del Documento "Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo, Versione 2, aprile 2024".

Approvazione del Manuale delle procedure di selezione delle operazioni, Versione 2, aprile 2024”;

- Decreto n.11054 del 30/07/2024–PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027.Approvazione del Manuale delle procedure di selezione delle operazioni, Versione 3, luglio 2024;
- Decreto n.14787 del 17/10/2024“PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027.Approvazione del Manuale delle procedure di controllo dell’Autorità di Gestione, Versione1.2, ottobre 2024”;
- Decreto n.14981 del 22/10/2024 –“PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027.Approvazione del Documento“ Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2127. Linee guida su Conflitto d’interessi. Versione 1.0”, appendice tematica al Manuale delle procedure di Selezione delle Operazioni e al Manuale delle procedure di controllo dell’Autorità di Gestione”;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 728 del 11 dicembre 2024 avente ad oggetto: “Aggiornamento organigramma delle strutture amministrative della giunta regionale responsabili dell’attuazione degli obiettivi specifici, delle azioni del programma Regionale Calabria FESR- FSE 2021 - 2027 per effetto della riprogrammazione step e della DGR n. 572 del 24 ottobre 2024 avente ad oggetto la modifica del regolamento di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale”.
- Decreto del Presidente della Repubblica n. 66 del 10/03/2025 recante “Regolamento recante i criteri sull’ammissibilità della spesa per i programmi cofinanziati dai fondi per la politica di coesione e dagli altri fondi europei a gestione concorrente, di cui al Regolamento (UE) 2021/1060, per il periodo di programmazione 2021–2027”;

PREMESSO CHE:

- nell’ambito dell’OP4 del PR 2021/2027, e in particolare dell’Obiettivo Specifico ESO 4.5: *“Migliorare la qualità, l’inclusività, l’efficacia e l’attinenza al mercato del lavoro dei sistemi di istruzione e di formazione, anche attraverso la convalida dell’apprendimento non formale e informale, per sostenere l’acquisizione di competenze chiave, comprese le competenze imprenditoriali e digitali”*, è prevista l’Azione 4.e.2 ” - *Qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale perseguendo l’integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro*”, tra le cui finalità rientrano i contributi da erogare per i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) per l’integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro” del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027.
- con DGR n.161 del 10/04/2024, la Regione Calabria ha approvato il “Piano di Azione “Competenze -Istruzione e Formazione (2023-2027) a valere sul FSE+” del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità, nell’ambito del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, di cui tra gli interventi è compreso il contributo ai percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) AZIONE 4.e.2, con una dotazione finanziaria indicativa di dodici milioni di euro;
- con la DGR n.312 del 21/06/2024 è stata approvata la variazione al bilancio di previsione, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio di gestionale 2024-2026 e annualità successive relative a risorse del PR Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 (Prot.n.395708/2024);
- con la DGR n.352 del 10/07/2024 è stata approvata una variazione compensativa al bilancio di previsione al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio di gestionale 2024-2026 e annualità successive relative a risorse del PR Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 (Prot.n.389265/2024);
- con l’adozione della Delibera di Giunta regionale di ridefinizione dell’organizzazione del Dipartimento Lavoro (728/2024) e successivo D.D.G. 15354 del 30/10/2024 sono state trasferite oltre le Risorse Umane e Finanziarie del Settore Istruzione, anche le competenze del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027- AZIONE 4.e.2. confluendo così i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) nel Settore 4 - “Formazione Autoimpiego ed Autoimprenditorialità” e nel Settore 5” ITS e Alta Formazione” i rispettivi percorsi: Istruzione Tecnologica Superiore (ITS), le Scuole di Specializzazioni Area Medica, i Master ed infine i Dottorati di Ricerca;
- con decreto n.19130 del 23/12/2024 è stato approvato l’avviso pubblico avente ad oggetto: Avviso Pubblico per il finanziamento dei percorsi formativi di istruzione e formazione professionale (IeFP) finalizzati al conseguimento di una qualifica professionale di terzo livello- PR CALABRIA 2021/2027 –FSE AZIONE 4.e.2 “qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale e terziaria perseguendo l’integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione

formazione/lavoro", per il Ciclo Formativo 2024-2029, pubblicato sul BURC n.269 del 24/12/2024;

ATTESTATO che si è provveduto alla pubblicazione di quanto previsto dagli artt. 26, co. 1, del d.lgs.14 marzo 2013 n.33 e ss. mm.ii. al link di collegamento indicato per competenza:

<https://trasparenza.regione.calabria.it/REGIONECALABRIA/SchedeGeneriche/Detail/6671/27/353/SchedeGeneriche>;

RILEVATO che la revoca in questione scaturisce dalle seguenti motivazioni:

-nel precedente avviso approvato con decreto n.19130 del 23 dicembre 2024 era previsto che le attività formative fossero espletate in tre cicli (per complessivi cinque anni) comportando che la conclusione dei percorsi formativi avvenisse oltre il termine di conclusione del programma PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027;

-inoltre, la dotazione finanziaria prevista con la DGR n.161/2024 indicativamente fissava in dodici milioni di euro la spesa in relazione all'avviso ed il decreto n.19130 del 23 dicembre 2024 stabiliva le attività da svolgersi sulla base del massimo della dotazione prevista;

-successivamente all'adozione di detto decreto si è dato corso sull'azione indicata all'avvio di altri avvisi, ragione per la quale la dotazione finanziaria dell'avviso è stata rideterminata sulla base delle risorse disponibili in otto milioni di euro;

- nel precedente avviso approvato con decreto n.19130 del 23 dicembre 2024 non sono stati assunti accertamento ed impegno di spesa, e non sono stati inseriti gli allegati inerenti l'avviso , rinviando a successivo atto tali adempimenti ;

RITENUTO pertanto:

-necessario e opportuno procedere alla revoca del decreto n.19130 del 23 dicembre 2024 contenente l'Avviso Pubblico per il finanziamento dei percorsi formativi di istruzione e formazione professionale (IeFP) finalizzati al conseguimento di una qualifica professionale di terzo livello- PR CALABRIA 2021/2027 -FSE AZIONE 4.e.2

"qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale e terziaria perseguendo l'integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro"- Ciclo Formativo 2024-2029, pubblicato sul BURC n.269 del 24/12/2024 ;

- di approvare, con il presente provvedimento, il nuovo Avviso Pubblico per il finanziamento dei percorsi formativi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP)finalizzati al conseguimento di una qualifica professionale di terzo livello- PR CALABRIA 2021/2027 -FSE AZIONE 4.e.2

"qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale e terziaria perseguendo l'integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro"- Percorso formativo triennale, annualità 2025-2028 per la somma complessiva di euro 8.000.000,00, con i relativi allegati, di cui:

Allegato 1- Domanda di candidatura

Allegato 2 -Formulario di progetto per percorsi triennali di Qualifica

Allegato 3 - Format Excel Articolazione didattica

Allegato 4-Dichiarazione insussistenza conflitto di interessi del titolare effettivo

Allegato 5 - Pre-iscrizione allievo/a al percorso formativo

Allegato 6 -Atto di adesione e d'obbligo;

Allegato 7 -Schema di fidejussione/polizza assicurativa;

VISTO il decreto n. 4320 del 26/03/2025 del Dipartimento Programmazione Unitaria, avente ad oggetto: <<PR CALABRIA FESR/FSE+ 2021/2027 – Adozione della metodologia per l'applicazione delle Opzioni Semplificate di Costo (OSC) a valere sull' Avviso pubblico "Presentazione dell'Offerta Formativa Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale triennali" – Azione 4.e.2 Qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale e terziaria perseguendo l'integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro>>, con cui è stata attivata la procedura per la semplificazione dei costi standard (OSC) ;

RITENUTO pertanto:

- di procedere all'attuazione del suddetto intervento mediante l'approvazione dell'Avviso Pubblico con i relativi allegati parte integrante del presente atto;

- che la domanda con relativa documentazione da trasmettere sarà attraverso apposita Piattaforma regionale, on line, disponibile al seguente indirizzo: <https://documentale.regione.calabria.it/portale/>;

La domanda di partecipazione dovrà pervenire a partire dal 30 settembre al 30 ottobre 2025 entro e non oltre le ore 13.00, rispettando le seguenti modalità:

- a) accesso alla piattaforma e contestuale profilazione dei richiedenti tramite identità digitale SPID del legale rappresentante dell'Ente;
- b) verifica dei dati anagrafici;
- c) compilazione del format digitale – Domanda di candidatura;
- d) sottoscrizione della domanda in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e con le responsabilità previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso Decreto;
- e) verifica e sottoscrizione digitale del file generato automaticamente dalla Piattaforma da parte del legale rappresentante;
- f) caricamento dei documenti firmati digitalmente dal legale rappresentante.

DATO ATTO:

-come previsto da normativa vigente seguirà la pubblicazione sul sito istituzionale di Calabria Europa;
- il responsabile del presente procedimento è la Funzionaria Serafina Musolino, in qualità di responsabile di Azione 4.e.2., nominata con decreto D.D.G.n.3071 del 5/03/2025, in servizio presso il Dipartimento Lavoro del Settore 4-Formazione, Autoimpiego e Autoimprenditorialità;

ATTESTATO CHE:

-ricorrono i presupposti per procedere all'assunzione dell'impegno pluriennale, ai sensi delle disposizioni previste dall'art. 56 e dal paragrafo 5 dell'allegato 4/2 del D.lgs. n.118/2011;
-ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 47/2011, per l'impegno pluriennale di che trattasi è stata riscontrata la necessaria copertura finanziaria sui pertinenti capitoli U9040802702, U9040802703 e U9040802704 per la somma complessiva di euro 8.000.000,00 la corretta imputazione della spesa sul bilancio degli esercizi finanziari 2025, 2026,2027;

RITENUTO, in base alle disposizioni contenute nell'allegato 4/2 al D.lgs. n.118/2011, che:

è possibile accertare l'importo complessivo di euro **8.000.000,00**(otto milioni) a valere sui seguenti capitoli di entrata del bilancio regionale:

- E9201051101 "Assegnazione di fondi di parte corrente dalla UE per contributi a carico del FSE per la realizzazione del PR Calabria FESR FSE plus 2021-2027", per l'importo complessivo di euro 5.600.000,00 con debitore l'Unione Europea;
- E2010121701 "Assegnazione di fondi di parte corrente dallo Stato a carico del fondo di rotazione per contributi a carico del FSE per la realizzazione del PR Calabria FESR FSE plus 2021-2027" per l'importo complessivo di euro 2.400.000,00 con debitore il MEF;

RITENUTO pertanto di:

- **accertare** per competenza, ai sensi dell'art.53 del D.lgs.. n. 118/2011 e ss.mm.ii., l'entrata di euro **8.000.000,00** (ottomilioni) a valere sui capitoli di entrata E9201051101(Quota UE) e E2010121701 (Quota Stato), ripartita sui rispettivi esercizi finanziari di competenza per come di seguito specificato:

- per l'anno **2025** tot. euro **3.766.775,60** di cui euro 2.636.742,92 (Quota UE 70%) nn.4414/25-4433/25-4436/25, per euro 791.022,88 (Quota Stato 21%) nn.4431/25-4435/25-4437/25 e di euro 339.009,80 (Quota Regione 9%);
- per l'anno **2026** tot. euro **2.700.935,00**, di cui euro 1.890.654,50 (Quota UE 70%) nn.564/26-567/26-569/26, euro 567.196,35 (Quota Stato 21%),nn. 566/26-568/26-570/26, e di euro 243.084,15 (Quota Regione 9%);
- per l'anno **2027** tot. euro **1.532.289,40**, di cui euro 1.072.602,58 (Quota UE 70%) nn. 358/27-360/27-362/27e di euro 459.686,82 (quota Stato21%) nn. 359/27-361/27-363/27;

- **prenotare** l'impegno complessivo di euro **8.000.000,00** secondo la seguente suddivisione per annualità:

- capitoli U9040802702, U9040802703 e U9040802704 per l'anno **2025** tot. euro **3.766.775,60** di cui euro2.636.742,92 (Quota UE 70%) nn.5286/25-5289/25-5292/25, euro 791.022,88 (Quota Stato 21%) nn.5287/25-5290/25 -5293/25 e di euro 339.009,80 (Quota Regione 9%) nn.5288/25-5291/25-5294/25;
- capitoli U9040802702, U9040802703 e U9040802704 per l'anno **2026** tot. euro **2.700.935,00**, di cui euro 1.890.654,50 (Quota UE 70%) nn. 630/26-633/26-636/26, euro 567.196,35 (Quota Stato 21%), nn.631/26-634/26-637/26, e di euro 243.084,15 (Quota Regione 9%) nn.632/26-635/26-638/26;

- capitoli U9040802702, U9040802703 e U9040802704 per l'anno **2027** tot. euro **1.532.289,40**, di cui euro 1.072.602,58 (Quota UE 70%) nn. 355/27-357/27-359/27 e di euro 459.686,82 (quota Stato 21%) nn.356/27-358/27-360/27;
- di dare atto che le suddette somme sono imputabili agli esercizi finanziari in cui la Regione provvede ad impegnare la spesa;
- di demandare ad atto successivo alla individuazione dei beneficiari per la trasformazione delle suddette prenotazioni di impegno in impegni perfetti di spesa;

RISCONTRATA, altresì, la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto la cui esigibilità è accertata negli esercizi finanziari 2025, 2026, 2027 per la somma complessiva di euro 8.000.000,00;

VISTI:

- lo Statuto regionale;
- la Legge Regionale del 13 maggio 1996, n. 7, recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale";
- il D.P.G.R. del 24 giugno 1999, n. 354 del Presidente della Regione, recante "Separazione dell'attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione", modificato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- il D. Lgs. del 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii. - "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.L.gs n. 150/2009 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" s.m.i.;
- la legge regionale 3 febbraio 2012 n. 3 e s.m.i., sono state approvate disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro e di efficienza e trasparenza della pubblica amministrazione regionale e di attuazione nell'ordinamento regionale delle disposizioni di principio contenute nel D.Lgs 27 ottobre del 2009 n.150;
- la Legge regionale 1° dicembre 2022, n. 42, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l'obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;
- il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante "Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4, comma 7 e dell'articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità)";
- La DGR n. 536 del 19/10/2024 - Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva – Anno 2025 e la conseguente circolare prot. n. 765486 del 05/12/2024 del Segretariato Generale.
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 24.10.2024, n. 572 recante "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche del regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.;
- Il D.P.G.R. n. 66 del 24.10.2024, con il quale è stato conferito, al Dott. Fortunato Varone, l'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro".
- Il D.D.G. n. 15300 del 29.10.2024, avente ad oggetto: "D.G.R. 572 del 24/10/2024 Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali"
- Il D.D.G.n. 15354 del 30.10.2024, avente ad oggetto: DGR 572/2024-Regolamento Regionale n. 12/2022 e ss.mm.ii. Ridefinizione del modello operativo del Dipartimento Lavoro".
- Il D.D.G.n. 15412 del 31.10.2024, conseguente all'adozione del D.D.G. 15354 del 30.10.2024, contenente l'assegnazione delle Risorse Umane e Finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro.
- Il D.D.G. n.16935 del 27/11/2024 avente ad oggetto: "DDGN 15412 del 31/10/2024 -modifiche ed integrazioni all'assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Settori del dipartimento Lavoro";
- Il D.D.G.n. 17586 del 06/12/2024, avente ad oggetto: "D.G.R. 702 del 03/12/2024 Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarico di reggenza ai Dirigenti non apicali" con il quale è

stato conferito all'avvocato Rodolfo Elia, l'incarico di Dirigente del Settore 5 ITS e Alta Formazione del Dipartimento Lavoro.

- Il D.D.G.n. 3071 del 5/03/2025, con il quale alla Funzionaria Serafina Musolino è stato conferito l'incarico di elevata qualificazione di III livello in qualità di Responsabile dell'Azione 4.e.2. - PR CALABRIA 2021/2027 - FESR FSE+;
- la D.G.R. n.113 del 25/03/2025 avente ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027";

VISTI altresì:

- la L.R. n. 41 del 23/12/2024 – Legge di stabilità regionale 2025;
- la L.R. n. 42 del 23/12/2024 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027;
- la D.G.R. n.766 del 27/12/2024 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027 (art. 39, c.10 del d.lgs. 23/06/2011, n.118).
- la D.G.R. n.767 del 27/12/2024 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027 (artt.11 e 39, c.10 del d.lgs. 23/06/2011, n.118);
- la D.G.R. n.193 del 8/05/2025 –Variazione al Bilancio di previsione 2025-2027-annualità 2025- per iscrizione delle quote accantonate e vincolate del risultato di amministrazione, ai sensi dell'articolo 42, comma 8 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118.

RICHIAMATI:

- il D.Lgs.n.33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la Legge 6 novembre 2012, n.190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);

PRESO ATTO:

- che la tipologia dell'Azione 4.e.2, secondo quanto previsto dal PR 21/27, è stata valutata "coerente con il principio DNSH, dal momento che non si prevede che abbia un impatto ambientale negativo significativo a causa della sua natura";
- che il provvedimento è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del Procedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, che ne attesta la regolarità e correttezza sotto il profilo istruttorio-procedimentale.

D E C R E T A

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

DI REVOCARE il decreto n.19130 del 23 dicembre 2024 contenente l'Avviso Pubblico per il finanziamento dei percorsi formativi di istruzione e formazione professionale (leFP)finalizzati al conseguimento di una qualifica professionale di terzo livello- PR CALABRIA 2021/2027 –FSE AZIONE 4.e.2

"qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale e terziaria perseguendo l'integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro"- Ciclo Formativo 2024-2029, pubblicato sul BURC n.269 del 24/12/2024 ;

DI APPROVARE il nuovo Avviso Pubblico per il finanziamento dei percorsi formativi di istruzione e formazione professionale (leFP) finalizzati al conseguimento di una qualifica professionale di terzo livello- PR CALABRIA 2021/2027 –FSE AZIONE 4.e.2

"qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale e terziaria perseguendo l'integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro"- Percorso formativo triennale, annualità 2025-2028 ,con i relativi allegati, parte integrante del presente atto;

Allegato 1 - Domanda di candidatura;

Allegato 2 - Formulario di progetto per percorsi triennali di Qualifica;

Allegato 3 - Format ExcelArticolazione didattica;

Allegato 4 - Dichiarazione insussistenza conflitto di interessi del titolare effettivo;

Allegato 5 - Pre-iscrizione allievo/a al percorso formativo;

Allegato 6 -Atto di adesione e d'obbligo;

Allegato 7 –Schema di fidejussione/polizza assicurativa;

DI ACCERTARE per competenza, ai sensi dell'art.53 del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., l'entrata di euro **8.000.000,00** (ottomilioni) a valere sui capitoli di entrata E9201051101(Quota UE) e E2010121701 (Quota Stato), ripartita sui rispettivi esercizi finanziari di competenza per come di seguito specificato:

- per l'anno **2025** tot. euro **3.766.775,60** di cui euro 2.636.742,92 (Quota UE 70%) nn.4414/25-4433/25-4436/25, per euro 791.022,88 (Quota Stato 21%) nn.4431/25-4435/25-4437/25 e di euro 339.009,80 (Quota Regione 9%);
- per l'anno **2026** tot. euro **2.700.935,00**, di cui euro 1.890.654,50 (Quota UE 70%) nn.564/26-567/26-569/26, euro 567.196,35 (Quota Stato 21%), nn. 566/26-568/26-570/26, e di euro 243.084,15 (Quota Regione 9%);
- per l'anno **2027** tot. euro **1.532.289,40**, di cui euro 1.072.602,58 (Quota UE 70%) nn. 358/27-360/27-362/27, e di euro 459.686,82 (quota Stato 21%) nn. 359/27-361/27-363/27;

-DI PRENOTARE l'impegno complessivo di euro **8.000.000,00** secondo la seguente suddivisione per annualità:

- capitoli U9040802702, U9040802703 e U9040802704 per l'anno **2025** tot. euro **3.766.775,60** di cui euro 2.636.742,92 (Quota UE 70%) nn.5286/25-5289/25-5292/25, euro 791.022,88 (Quota Stato 21%) nn.5287/25-5290/25 -5293/25 e di euro 339.009,80 (Quota Regione 9%) nn.5288/25-5291/25-5294/25;
- capitoli U9040802702, U9040802703 e U9040802704 per l'anno **2026** tot. euro **2.700.935,00**, di cui euro 1.890.654,50 (Quota UE 70%) nn. 630/26-633/26-636/26, euro 567.196,35 (Quota Stato 21%), nn.631/26-634/26-637/26, e di euro 243.084,15 (Quota Regione 9%) nn.632/26-635/26-638/26;
- capitoli U9040802702, U9040802703 e U9040802704 per l'anno **2027** tot. euro **1.532.289,40**, di cui euro 1.072.602,58 (Quota UE 70%) nn. 355/27-357/27-359/27 e di euro 459.686,82 (quota Stato 21%) nn.356/27-358/27-360/27;

DI AUTORIZZARE:

- l'Avviso Pubblico con i relativi allegati parte integrante del presente atto;
- di pubblicare l'avviso sul sito istituzionale di Calabria Europa;
- i soggetti attuatori potranno presentare un unico progetto con relativa documentazione e dovranno inviarlo tramite apposita Piattaforma regionale;
- la domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa on-line al seguente indirizzo:

<https://documentale.regione.calabria.it/portale/;>

-la domanda di partecipazione **dovrà pervenire a partire dal 30 settembre al 30 ottobre 2025 entro e non oltre le ore 13.00**, rispettando le seguenti modalità:

- a) accesso alla piattaforma e contestuale profilazione dei richiedenti tramite identità digitale SPID del legale rappresentante dell'Ente;
- b) verifica dei dati anagrafici;
- c) compilazione del format digitale – Domanda di candidatura;
- d) verifica e sottoscrizione digitale del file generato automaticamente dalla Piattaforma da parte del legale rappresentante;
- e) caricamento dei documenti firmati digitalmente dal legale rappresentante;

DI NOTIFICARE il presente provvedimento al Dipartimento Programmazione Unitaria e al Dipartimento Economia e Finanze;

PROVVEDERE alla pubblicazione del provvedimento sul BURC, ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n.11, ai sensi del d.lgs.14 marzo 2013 n. 33 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

DARE ATTO che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti nell'art.26, comma 1 del D.lgs. n. 33/2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano Triennale di Prevenzione della corruzione ai sensi dell'art.7 bis, comma 3 del D.lgs.n.33/2013;

DARE ATTO che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro il termine di 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Serafina Musolino

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

MARIA ROSA NASSO

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

Fortunato Varone

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Gestione Entrate

DECRETO DELLA REGIONE

DIPARTIMENTO LAVORO

SETTORE 4 - FORMAZIONE, AUTOIMPIEGO E AUTOIMPRENDITORIALITÀ

Numero Registro Dipartimento 1144 del 15/09/2025

OGGETTO REVOCA DECRETO D.G. N.19130 del 23/12/2024 E APPROVAZIONE NUOVO AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DEI PERCORSI FORMATIVI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE (IEFP) FINALIZZATI AL CONSEGUIMENTO DI UNA QUALIFICA PROFESSIONALE DI TERZO LIVELLO- PR CALABRIA 2021/2027 –FSE AZIONE 4.E.2 - CICLO FORMATIVO 2025-2028” – ALLEGATI AVVISO - PRENOTAZIONE ACCERTAMENTO E IMPEGNI.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine all'entrata, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 17/09/2025

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Michele Stefanizzi

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA

REGIONE CALABRIA

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE

SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 1144 del 15/09/2025

DIPARTIMENTO LAVORO

SETTORE 4 - FORMAZIONE, AUTOIMPIEGO E AUTOIMPRENDITORIALITÀ

OGGETTO REVOCA DECRETO D.G. N.19130 del 23/12/2024 E APPROVAZIONE NUOVO AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DEI PERCORSI FORMATIVI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE (IEFP) FINALIZZATI AL CONSEGUIMENTO DI UNA QUALIFICA PROFESSIONALE DI TERZO LIVELLO- PR CALABRIA 2021/2027 –FSE AZIONE 4.E.2 - CICLO FORMATIVO 2025-2028” – ALLEGATI AVVISO - PRENOTAZIONE ACCERTAMENTO E IMPEGNI.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 18/09/2025

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Luca Buccafurri

(con firma digitale)

ALLEGATO A

REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO LAVORO

SETTORE 4 Formazione, Autoimpiego e Autoimprenditorialità

PROGRAMMA REGIONALE FESR FSE+ 2021-2027

OP 4- Priorità: 4 Istruzione

“Una Calabria con più istruzione (FSE+)”

AZIONE 4.e.2

Qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale e terziaria perseguendo l'integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro.

AVVISO PUBBLICO

Per la presentazione dell'Offerta Formativa

Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale triennali

finalizzati al conseguimento della QUALIFICA PROFESSIONALE DI OPERATORE.

CICLO FORMATIVO 2025-2028

Sommario

INTRODUZIONE	3
ART 1 - FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE.....	3
ART 2 - RIFERIMENTI NORMATIVI	5
ART 3 - DOTAZIONE FINANZIARIA	13
ART 4 - SOGGETTI ATTUATORI	13
ART 5 - INTERVENTI FINANZIABILI.....	15
ART 6 - CRITERI DI AMMISSIBILITÀ.....	21
ART 7 - DURATA E TERMINI DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'	22
ART 8 - DIMENSIONE FINANZIARIA E SPESE AMMISSIBILI	23
ART 9 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE DA TRASMETTERE.....	26
ART 10 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA	27
ART 11 - OBBLIGHI DEI SOGGETTI ATTUATORI.....	31
ART 12 - MODALITÀ DI GESTIONE DEGLI INTERVENTI	34
ART 13 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO E RENDICONTAZIONE DELLE SPESE.....	37
ART 14 - MODIFICHE DELL'AVVISO.....	40
ART 15 - MODIFICHE/VARIAZIONI DEL PROGETTO	40
ART 16 - RESPONSABILE DELL'AVVISO.....	40
ART 17 - TUTELA DELLA PRIVACY	41
ART 18 - MECCANISMI SANZIONATORI	41
ART 19 - COMUNICAZIONE	42
ART 20 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE	43
ART 21 - RINVIO	43
ART 22 - RINUNCIA.....	43
ART 23 - RECESSO EX D.LGS N. 159/2011	43
ART 24 – ALLEGATI	43

INTRODUZIONE

Nell'ambito della programmazione comunitaria 2021-2027, il ricorso alle **Opzioni Semplificate di Costo** (di seguito OSC) viene disciplinato dagli articoli 53 e seguenti del Regolamento (UE) 2021/1060.

In particolare, il comma 1 dell'art. 53 del Regolamento stabilisce che le sovvenzioni fornite dagli Stati membri ai soggetti attuatori possono assumere le seguenti forme: b) costi unitari; c) somme forfettarie; d) finanziamenti a tasso forfettario; e) una combinazione delle forme precedenti; f) finanziamenti non collegati ai costi ove tali sovvenzioni siano coperte da un rimborso del contributo dell'Unione a norma dell'Art. 95 RDC.

Nei casi in cui è prevista l'applicazione di OSC sulla base di un **metodo di calcolo**, come previsto nel caso di cui alla lett. a) del comma 3 dell'art. 53, lo stesso deve essere: **giusto, equo e verificabile**, e basato su:

- i) **dati statistici**, altre informazioni obiettive o valutazioni di esperti;
- ii) **dati storici** verificati dei singoli soggetti attuatori;
- iii) l'applicazione delle **normali prassi di contabilità dei costi** dei singoli soggetti attuatori.

La presente nota metodologica viene redatta con lo scopo di definire la metodologia da adottare per l'individuazione dei costi unitari, di cui al presente articolo 53, par. 1 lett. b) RDC da applicare alla rendicontazione delle spese da parte dei soggetti attuatori dell'Avviso Pubblico *per la presentazione dell'Offerta Formativa Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale triennali finalizzati al conseguimento della qualifica professionale di operatore (Ciclo formativo 2025-2028)* finanziato dall'Azione 4.e.2 *"Qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale e terziaria perseguendo l'integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro"* del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027, in attuazione della DGR n. 161 del 10 aprile 2024 di approvazione del Piano d'azione *"Competenze - Istruzione e formazione (2023-2027)* e della DGR n. 728 dell'11 dicembre 2024 che assegna la competenza dell'azione 4.e.2 sopra indicata al Dipartimento Lavoro.

ART 1 - FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE

La Regione Calabria con DGR n.161 del 10/04/2024 ha approvato il "Piano di Azione "Competenze - Istruzione e Formazione (2023-2027) a valere sul FSE+" del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità, nell'ambito del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, tra cui interventi è compreso il contributo ai percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) AZIONE 4.e.2.

Successivamente all'adozione della Delibera di Giunta regionale di ridefinizione dell'organizzazione del Dipartimento Lavoro, con D.D.G. 15354 del 30/10/2024 sono state trasferite anche le competenze del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027- AZIONE 4.e.2. confluendo così i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) nel Settore 4 - "Formazione Autoimpiego ed Autoimprenditorialità".

Il presente Avviso pubblico è emanato dalla Regione Calabria - Dipartimento Lavoro – Settore "Formazione, Autoimpresa e Autoimprenditorialità" in attuazione dell'Azione 4.e.2 "Qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027, "Una Calabria più sociale" OP 4 a valere sul FSE+, con una dotazione finanziaria totale di euro 8.000.000,00.



L'azione 4.e.2 del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027 ha l'obiettivo di migliorare l'occupabilità dei giovani attraverso l'acquisizione, di competenze tecnico-professionali collegate ai sistemi produttivi locali e a competenze trasversali per l'esercizio del diritto di cittadinanza.

Il Piano d'azione che individua gli interventi da realizzarsi nel periodo 2023-2027 a valere sul PR CALABRIA, relativamente all'OP 4, Priorità 4ISTR- ESO4.5, Priorità 4GIOV- ESO4.6, Priorità 4INCL- ESO 4.12, pone l'obiettivo di garantire una formazione di qualità, inclusiva per gli studenti calabresi, migliorando la qualità degli insegnamenti e di conseguire una maggiore efficienza amministrativa favorendo la pianificazione dei processi.

La Regione Calabria intende, attraverso l'OP 4 (Priorità 4ISTR "Una Calabria con più istruzione (FSE+) migliorare la qualità, l'inclusività, l'efficacia e l'attinenza al mercato del lavoro dei sistemi di istruzione e di formazione, anche attraverso la convalida dell'apprendimento non formale e informale, per sostenere l'acquisizione di competenze chiave, comprese le competenze imprenditoriali e digitali, e promuovendo l'introduzione di apprendistati (Priorità 4ISTR "Una Calabria con più istruzione (FSE+)"- ESO4.5).

Il presente Avviso, coerentemente con il PR CALABRIA FESR FSE+ 2021-2027 – Azione 4.e.2, **è finalizzato a garantire ai giovani l'assolvimento dell'obbligo formativo e del diritto-dovere all'istruzione e formazione attraverso l'avvio di percorsi formativi triennali di leFP finalizzati a conseguimento di una Qualifica professionale di livello III EQF.**

L'Avviso pubblico prevede il finanziamento di n. 1 ciclo formativo di durata triennale, secondo quanto indicato al successivo art. 3 in relazione alle istanze presentate da parte dei Soggetti attuatori di cui al successivo art. 4.

Pertanto, in continuità e ad ulteriore impulso rispetto alle iniziative già adottate in tema di consolidamento dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale il presente Avviso intende perseguire le seguenti finalità:

- concorrere a garantire ai giovani l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e del diritto-dovere all'istruzione e formazione attraverso il conseguimento di una qualifica professionale di III livello EQF, in coerenza con i profili professionali di cui al Repertorio Nazionale dell'offerta di Istruzione e formazione professionale, approvato in Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 01 agosto 2019 (repertorio Atti n. 155/CSR), recepito dalla Regione Calabria con D.G.R. 516 del 26 novembre 2021;
- sostenere l'innalzamento generalizzato dei livelli di istruzione e favorire il successo formativo, attivando azioni volte a prevenire e contrastare i fenomeni di abbandono e dispersione scolastica;
- favorire l'attivazione di esperienze professionalizzanti finalizzate a orientare i giovani nel mercato del lavoro, migliorare la transizione, i tempi di passaggio tra l'esperienza formativa e quella professionale, le condizioni di accesso al mercato del lavoro e la loro effettiva occupabilità.

L'intervento, inoltre, si rifà ai seguenti principi e strategie:

- principi del D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- Strategia comunitaria per la parità di genere 2020-2025 COM(2020) 152;
- Strategia europea per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 COM(2021) 101;
- Strategia nazionale per la parità di genere 2021-2026;

- Valorizzazione dei giovani, per cui la formazione deve diventare uno strumento di sviluppo delle competenze e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro;
- Riduzione dei divari territoriali, per cui le attività devono costituire un fattore inclusivo e aggregante della realtà territoriale regionale;
- Assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241, ossia che non ci sia una duplicazione del finanziamento degli stessi costi da parte del dispositivo e di altri programmi dell'Unione, nonché con risorse ordinarie da bilancio statale.

ART 2 - RIFERIMENTI NORMATIVI

L'Avviso è emanato in attuazione della seguente normativa comunitaria, nazionale e regionale e dei relativi provvedimenti amministrativi attuativi ai quali i soggetti attuatori dovranno conformarsi:

Normativa Comunitaria

- la Decisione di esecuzione C(2022) 8027 final del 3 novembre 2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE + 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;
- Il Regolamento delegato (UE) 2023/67 della Commissione del 20 ottobre 2022 che integra il regolamento (UE)2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio stabilendo metodologie di campionamento standardizzate pronte all'uso e le modalità per coprire uno o più periodi di programmazione;
- la Decisione di esecuzione C(2022) 4784 final del 15 luglio 2022 di approvazione dell'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana (CCI2021IT16FFPA001) riguardante il sostegno ai Fondi SIE per il periodo 01.01.2021- 31.12.2027;
- Il Regolamento (UE)2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 (RDC) recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo +, al Fondo di coesione , al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- Il Regolamento (UE)2021/1059, recante disposizioni specifiche per l'obiettivo "Cooperazione territoriale europea" (Interreg) sostenuto dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterno;
- Il Regolamento (UE)2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- Il Regolamento (UE)2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE)n.1296/2013;
- Il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;

- Il Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
- l'articolo 17 Regolamento UE 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- Regolamento delegato (UE) 2021/702 del 10 dicembre 2020, recante modifica del Regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute";
- Regolamento (UE) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- Raccomandazione del Consiglio del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente (2018/C 189/01);
- Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 15 marzo 2018 relativa a un quadro europeo per apprendistati efficaci di qualità (2018/C 153/01);
- Raccomandazione del Consiglio Europeo del 22 maggio 2017 sul quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente (EQF), che abroga la raccomandazione del Parlamento europeo e del consiglio del 23 aprile 2008 sulla costituzione del quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente (GUUE n. 189 del 15 giugno 2017);
- Regolamento delegato (UE) 2017/90 della Commissione, del 31 ottobre 2016, che modifica il regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul Fondo sociale europeo, relativo alla definizione di tabelle standard di costi unitari e somme forfettarie per il rimborso delle spese da parte della Commissione agli Stati membri;
- Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Normativa e atti nazionali

- artt. 117 e 118 della Costituzione che assegnano alle Regioni competenze esclusive in materia di Istruzione e Formazione Professionale;
- Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2024 che adotta il Piano Nuove Competenze-Transizioni;
- Deliberazione del Commissario straordinario ANPAL, n. 5 del 12 aprile 2023, riguardante l'aggiornamento delle tabelle standard del PON IOG 2014 – 2020, di cui all'Allegato A "Tabelle standard di costi unitari del PON IOG, e del Programma GOL, di cui all'Allegato B "Adeguamento unità di costo standard di GOL previsti dalla delibera ANPAL n.6/2022";

- Circolare n. 12 del 6 giugno 2022 del Ministero del Lavoro e delle PS che fornisce chiarimenti interpretativi su “Contratto di apprendistato di primo livello, ai sensi dell’art. 43 del D. Lgs. n. 81 del 15 giugno 2015 e del decreto interministeriale 12 ottobre 2015”;
- Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 14 dicembre 2021 di adozione del “Piano Nazionale Nuove Competenze”, pubblicato in G.U. n.307 del 28 dicembre 2021;
- Decreto ministeriale 24 agosto 2021 n. 267, recante l’adozione del “Certificato di competenze” di cui all’art. 5, comma 1, lett. g) del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 61;
- Decreto ministeriale n. 11 del 7 gennaio 2021 di recepimento dell’Accordo in Conferenza Stato-Regioni n. 156 del 10 settembre 2020. Passaggi tra percorsi di istruzione professionale e di leFP e viceversa. Allegato: Accordo in CSR repertorio atti 156 del 10 settembre 2020. (G.U. serie generale n. 135 dell’8 giugno 2021);
- Decreto Interministeriale del 5 gennaio 2021 “Disposizioni per l’adozione delle linee guida per l’interoperabilità degli enti pubblici titolari del sistema nazionale di certificazione delle competenze”;
- Delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
- Accordo in Conferenza Stato- Regioni del 10 settembre 2020 (Rep. Atti n.156/CSR) con cui il sistema dei passaggi tra percorsi di Istruzione Professionale (IP) e leFP viene esteso - a partire dall’anno scolastico 2020/2021 - anche alle figure nazionali di qualifica e diploma del nuovo Repertorio dell’offerta di leFP di cui all’Accordo in Conferenza Stato- Regioni del 01 agosto 2019;
- Decreto interministeriale n. 56 del 07 luglio 2020, del MIUR di concerto con il MLPS, recante il recepimento dell’Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 01 agosto 2019, rep. Atti 155 CSR, riguardante l’integrazione e modifica del Repertorio nazionale delle figure nazionali di riferimento per le qualifiche e i diplomi professionali, l’aggiornamento degli standard minimi formativi relativi alle competenze di base e dei modelli di attestazione intermedia e finale dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale;
- Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 1 agosto 2019 (Rep. atti n. 155/CSR) ai sensi dell’art. 18 del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, riguardante l’integrazione e modifica del Repertorio nazionale delle figure nazionali di riferimento per le qualifiche e i diplomi professionali, l’aggiornamento degli standard minimi formativi relativi alle competenze di base e dei modelli di attestazione intermedia e finale dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale, di cui all’Accordo in Conferenza Stato - Regioni del 27 luglio 2011;
- Decreto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca n. 92 del 24 maggio 2018, che adotta il “Regolamento recante la disciplina dei profili di uscita degli indirizzi di studio dei percorsi di istruzione professionale, ai sensi dell’articolo 3, c. 3, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61, recante la revisione dei percorsi dell’istruzione professionale nel rispetto dell’articolo 117 della Costituzione, nonché raccordo con i percorsi dell’istruzione e formazione professionale, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera d), della Legge 13 luglio 2015, n. 107”, e conseguente Intesa n. 249 sancita in sede di Conferenza Stato Regioni nella seduta del 21 dicembre 2017;
- Decreto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca n. 427 del 22 maggio 2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 243 del 18 ottobre 2018 n. 243, che recepisce l’Accordo n. 100 sancito in sede di Conferenza Stato Regioni nella seduta del 10 maggio 2018, ai sensi dell’articolo 8,

- comma 2, del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 61, per la definizione delle fasi dei passaggi tra i percorsi di Istruzione Professionale (IP) e i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) compresi nel repertorio nazionale dell'offerta di istruzione e formazione professionale, e viceversa;
- Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con il M.L.P.S. e il M.E.F. del 17 maggio 2018 che adotta "Criteri generali per favorire il raccordo tra il sistema dell'istruzione professionale e il sistema di istruzione e formazione professionale e per la realizzazione, in via sussidiaria, di percorsi di istruzione e formazione professionale per il rilascio della qualifica e del diploma professionale quadriennale", conseguente all'Intesa n. 64 sancita in sede di Conferenza Stato Regioni nella seduta dell'8 marzo 2018 con il quale vengono definite le modalità e le condizioni generali dell'offerta sussidiaria di IeFP da parte delle Istituzioni scolastiche nonché i criteri generali per la predisposizione degli accordi di cui al citato D. Lgs. n. 61/2017;
 - Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 08 gennaio 2018 "Istituzione del Quadro nazionale delle qualificazioni rilasciate nell'ambito del Sistema nazionale di certificazione delle competenze di cui al decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13";
 - Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61 "Revisione dei percorsi dell'istruzione professionale nel rispetto dell'articolo 117 della Costituzione, nonché raccordo con i percorsi dell'istruzione e formazione professionale, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera d), della legge 13 luglio 2015, n. 107;
 - Decreto Interministeriale del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 12 dicembre 2016 con il quale, a partire dall'annualità 2016, si individuano criteri e percentuali di ripartizione delle risorse finalizzate all'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione nei percorsi di istruzione e formazione professionale, ai sensi dell'articolo 28, comma 3 del Decreto Legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;
 - Decreto Interministeriale 12 ottobre 2015 "Definizione degli standard formativi dell'apprendistato e criteri generali per la realizzazione dei percorsi di apprendistato, in attuazione dell'articolo 46, comma 1, del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81";
 - Accordo del 24 settembre 2015 tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano relativo al progetto sperimentale "Azioni di accompagnamento, sviluppo e rafforzamento del sistema duale nell'ambito dell'Istruzione e Formazione Professionale";
 - Decreto legislativo n. 150 del 14 settembre 2015, recante «Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183», e in particolare l'art. 4, comma 1, che istituisce l'Agenzia nazionale delle politiche attive del lavoro – ANPAL;
 - Decreto 20 luglio 2015 (G.U. Serie Generale n. 166 del 20 luglio 2015), che recepisce l'intesa in Conferenza Stato-Regioni del 22 gennaio 2015 volta a definire il quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle qualificazioni regionali e delle relative competenze nell'ambito del repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali di cui all'art. 8 del D.lgs. del 16 gennaio 2013, n.13;
 - Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

- Decreto Interministeriale MLPS/MIUR 30 giugno 2015 “Definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13;
- Decreto Legislativo n. 81 del 15 giugno 2015, recante “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’articolo 1, comma 7 della Legge 10 dicembre 2014, n. 183” ed in particolare l’art. 44;
- D.P.R. 28 marzo 2013 n. 80 recante “Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione”, richiamato dall’art. 6, comma 2 del Decreto 17 maggio 2018;
- Decreto Legislativo n. 13 del 16 gennaio 2013 “Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l’individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell’art. 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92”;
- Accordo del 19 gennaio 2012 tra il Ministro dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, riguardante l’integrazione del Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale approvato con l’Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 27 luglio 2007 e recepito con Decreto Interministeriale del 23 aprile 2012;
- Decreto Interministeriale dell’11 novembre 2011 che recepisce l’intesa siglata in Conferenza Unificata del 27 luglio 2011, repertorio atto 137/CSR, fra il Ministro dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, Il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, i Comuni, le Province e le Comunità Montane, per il passaggio a nuovo ordinamento dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale di cui al D. Lgs. 17 ottobre 2005, n. 226;
- Decreto legislativo n. 159 del 6 settembre 2011, recante “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;
- Accordo del 27 luglio 2011 tra il Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, riguardante gli atti necessari per il passaggio a nuovo ordinamento dei percorsi di istruzione e formazione professionale di cui al decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, recepito con D.M. 11 novembre 2011;
- Decreto MIUR 18 gennaio 2011, n. 4 di adozione delle Linee-guida di cui all’Allegato A, e relative Tabelle 1, 2 e 3, dell’Intesa sancita in sede di Conferenza Unificata il 16 dicembre 2010 (Rep. Atti n. 129/CU del 16.12.2010) riguardante la realizzazione di organici raccordi tra i percorsi degli istituti professionali e i percorsi di istruzione e formazione professionale, a norma dell’art. 13, comma 1-quinquies, della Legge 2 aprile 2007, n. 40;
- Intesa in Conferenza Unificata del 6 dicembre 2010 concernente l’adozione di linee guida per realizzare organici raccordi tra i percorsi degli Istituti Professionali e i Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale, a norma dell’art. 13, comma 1 - quinquies del decreto legge 31 gennaio 2007, n. 7, convertito dalla Legge 2 aprile 2007, n. 40;

- Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 87 “Regolamento recante norme per il riordino degli istituti professionali, a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”, art. 5, comma 1, lett. b);
- Decreto del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca 27 gennaio 2010, n. 9, recante il modello di certificazione dei livelli di competenza raggiunti nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione;
- Decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008, recante “Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro” e s.m.i;
- Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 14 febbraio 2008 con cui sono state approvate le Linee guida per le agenzie formative accreditate ai sensi del D.M. (MPI/MLPS) del 29 novembre 2007;
- Decreto Interministeriale del Ministero della Pubblica Istruzione di concerto con il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 29 novembre 2007, recante “Percorsi sperimentali di istruzione e di formazione professionale ai sensi dell'articolo 1, comma 624 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296”;
- Decreto del Ministero della pubblica istruzione 22 agosto 2007, n. 139, “Regolamento recante norme in materia di adempimento dell'obbligo di istruzione, ai sensi dell'art. 1, comma 622, della legge 27/12/2006, n. 296;
- Legge 27 dicembre 2006, n. 296, articolo 1, comma 622, che prevede l'innalzamento a 10 anni dell'obbligo di istruzione, come modificata dall'art. 64, comma 4 bis, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;
- Decreto Legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, recante “Norme generali e livelli essenziali delle prestazioni relativi al secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione, a norma dell'articolo 2 della legge 28 marzo 2003, n. 53” e successive modifiche e integrazioni, con particolare riferimento alla disciplina dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale contenuta nel Capo III;
- Decreto Legislativo 15 aprile 2005, n. 77 recante “Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola lavoro a norma dell'art. 4 della legge 28 marzo 2003 n. 53”;
- Decreto Legislativo 15 aprile 2005, n. 76, recante “Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, a norma dell'art. 2, comma 1, lettera c), della legge 28 marzo 2003, n. 53”;
- Legge 28 marzo 2003 n. 53 delega al Governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale e successivi provvedimenti di attuazione;
- Decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i;
- Decreto legislativo n. 231 dell'8 giugno 2001 recante “Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300 e s.m.i;
- D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, recante “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;

- Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112 recante “Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59” e, in particolare, l’art. 138;
- Legge 15 marzo 1997, n. 59 avente ad oggetto “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”.

Normativa regionale

- DD n. 4320 del 26 marzo 2025 del Dipartimento Programmazione Unitaria, avente ad oggetto : <<PR CALABRIA FESR/FSE+ 2021/2027 – Adozione della metodologia per l’applicazione delle Opzioni Semplificate di Costo (OSC) a valere sull’ Avviso pubblico “Presentazione dell’Offerta Formativa Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale triennali” – Azione 4.e.2 Qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale e terziaria perseguendo l’integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro>>; con cui è stata attivata la procedura per la semplificazione dei costi standard (OSC) ;
- DGR n.312 del 21 giugno 2024 di variazione al bilancio di previsione al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale 2024/2026 e annualità successive relative a risorse del PR CALABRIA FESR /FSE+ 2021/2027 (prot.n.395708/2024) di cui per l’Azione 4.e.2. sono stati istituiti i relativi capitoli;
- DD n. 5370 del 18 aprile 2024”PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Approvazione del Documento “Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo, Versione 2, aprile 2024”. Approvazione del Manuale delle procedure di selezione delle operazioni, Versione 2, aprile 2024”;
- DD n. 2902 del 05 marzo 2024 “PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo ai sensi del Regolamento n.1060/2021. Approvazione Manuale delle procedure di selezione delle operazioni.”
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 550 del 13 ottobre 2023“Variazioni al bilancio di previsione, al Documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale 2023 - 2025 relative a risorse POR FESR/FSE 2021-2027 (prot. n.448505/2023).”;
- DD n. 11555 del 08 agosto 2023 di approvazione del Manuale per la selezione delle operazioni PR 21/27;
- DD n. 9369 del 30 giugno 2023 “PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo ai sensi del Regolamento n. 1060/2021. Approvazione.”;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 27 luglio 2023 di modifica della D.G.R. n. 299/2023 di approvazione dell’Organigramma strutture amministrative responsabili dell’attuazione del PR 21/27;
- Nota di chiusura procedura scritta Prot. n. 225923 del 18 maggio 2023 che approva “Criteri di selezione Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027”;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13 marzo 2023 recante “integrazione della Delibera di Giunta regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante “Presa d’atto della conclusione del negoziato

per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti”;

- Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 di “Presenza d’atto della conclusione del negoziato per l’approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti”;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 133 del 28 marzo 2022 di recepimento ed approvazione delle Linee guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica, a distanza e in presenza, per le professioni/attività regolamentate la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome, n. 21/181/cr5a/c17 del 3 novembre 2021;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 122 del 28 marzo 2022 con la quale è stata approvata la proposta del Programma Regionale Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 e si è aperta la fase di negoziato a livello comunitario e nazionale;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 69 del 28 febbraio 2022 recante “Approvazione schema di Accordo triennale con l’Ufficio Scolastico Regionale della Calabria per la realizzazione di percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) in regime di sussidiarietà da parte degli Istituti Professionali (IP) della Regione Calabria, ai sensi dell’art. 7 comma 2 del D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 61 e per i raccordi tra il sistema di istruzione e formazione professionale ai sensi dell’art. 4 del decreto interministeriale 17 maggio 2018”;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 516 del 26 novembre 2021 di ‘Recepimento Accordo tra Ministro dell'Istruzione, dell'Università' e della Ricerca, il Ministro del Lavoro e Politiche Sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, recante integrazione e modifica del Repertorio nazionale figure nazionali di riferimento per le qualifiche e i diplomi professionali, aggiornamento standard minimi formativi delle competenze di base e modelli di attestazione intermedia e finale dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale, di cui all’Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 27/07/2011 (Rep. Atti n.155/CSR del 01/08/2019) e dell’Accordo, Rep. Atti n.19/210/CR10/C9 del 18/12/2019, tra le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano relativo alla tabella di confluenza tra qualifiche e diplomi professionali e per l’assunzione delle dimensioni personali, sociali, di apprendimento e imprenditoriali nell’ambito dei percorsi di istruzione e formazione professionale;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 335 del 28 luglio 2021 che approva le “Linee guida per l’accreditamento degli organismi di formazione e orientamento professionale della Regione Calabria (entrata in vigore 01/01/2022);
- DDG n. 5945 del 7 giugno 2018 recante in oggetto “D.G.R. n. 215 del 13 giugno 2016 "repertorio regionale delle figure professionali". Integrazione del Repertorio - approvazione elenco di nuove figure professionali e relative schede descrittive”;
- Deliberazione di Giunta Regionale della Calabria n. 562 del 28 dicembre 2016 avente ad oggetto “Linee Guida per la realizzazione dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale”;
- Deliberazione di Giunta regionale n. 215 del 13 giugno 2016 recante “Integrazione DGR n. 335 del 17 settembre 2015. Istituzione del Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze”;

- Deliberazione di Giunta regionale n. 213 del 13 giugno 2016 recante “Proposta di recepimento del D. Lgs. N. 81/2015 e del Decreto Interministeriale sugli standard formativi dell’apprendistato del 12/10/2015, per come modificata dalla DGR 401 del 28 agosto 2019;
- Decreto n. 6306 del 01 giugno 2016 “Percorsi di Istruzione e Formazione professionale. Approvazione standard minimi regionali per la predisposizione degli esami finali dei percorsi IeFP (qualifica e diploma professionale);
- Legge Regionale n. 53 del 18 dicembre 2013 e successive modifiche e integrazioni, recante la disciplina del Sistema Regionale dell’Istruzione e della Formazione Professionale;
- Legge Regionale n. 18 del 19 aprile 1985 e successive modificazioni e integrazioni, relativa all’Ordinamento della formazione professionale in Calabria.

ART 3 - DOTAZIONE FINANZIARIA

Il presente Avviso è finanziato con le risorse messe a disposizione nell’ambito del PR Calabria FSE + 2021-2027 – OP4-Priorità 4 “Una Calabria con più istruzione” - Azione 4.e.2., con **scadenza 31.12.2028**.

La dotazione finanziaria disponibile per il presente Avviso ammonta complessivamente a **€ 8.000.000,00 (euro ottomilioni/00)**. Il percorso formativo è diviso in tre annualità da espletare obbligatoriamente, come di seguito elencato nella tabella sottostante:

	Anno Formativo 2025/2026	Anno Formativo 2026/2027	Anno Formativo 2027/2028
Ciclo Formativo	I anno	II anno	III anno

Nell’ambito del monitoraggio dell’andamento del presente Avviso, la Regione Calabria si riserva la possibilità di rimodulare le risorse finanziarie messe a disposizione per l’iniziativa, al fine di aumentare l’efficacia dell’intervento finanziario, tramite apposito provvedimento.

ART 4 - SOGGETTI ATTUATORI

Le proposte formative, oggetto del presente Avviso, possono essere presentate esclusivamente dagli **Enti di formazione professionale che, alla data di presentazione dell’istanza di partecipazione, siano accreditati dalla Regione Calabria, ai sensi delle Linee guida per l’accreditamento degli organismi di formazione e orientamento professionale della Regione Calabria di cui alla DGR n. 335/2021 per la macro-tipologia “Obbligo Formativo/Obbligo di Istruzione e Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale”** e che alla data della richiesta di partecipazione abbiano un ammontare di ore per la tipologia IeFP sufficienti allo svolgimento del percorso triennale di 3.000 ore (1.000 ore annue);

Ogni Soggetto Attuatore potrà presentare, una proposta formativa, secondo le modalità stabilite dal presente Avviso.

In conformità alla normativa vigente, **gli Enti di formazione professionale (Soggetti Attuatori), pena l'inammissibilità della domanda e del finanziamento, devono rendere espressa dichiarazione con la quale attestano, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevoli che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei seguenti requisiti generali:**

- essere accreditati, presso la Regione Calabria, ai sensi delle vigenti disposizioni, per la Macro-tipologia "Obbligo Formativo/Obbligo di Istruzione e percorsi di Istruzione e formazione Professionale";
- non essere soggetti a provvedimenti di sospensione o revoca della condizione di accreditamento da parte della Regione Calabria;
- essere in regola con i requisiti aggiuntivi previsti dalle Linee Guida per la realizzazione dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale, adottate dalla Regione Calabria con Delibera della Giunta Regionale n. 562 del 28 dicembre 2016;
- possedere la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nel senso che nei confronti del soggetto attuatore non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 81/2008;
- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, cessazione o sospensione di attività o di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente, e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
- il rappresentante legale non deve essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale del legale rappresentante;
- essere in regola con la normativa antimafia ai sensi del Decreto Legislativo n. 159 del 6 settembre 2011 e s.m.i.;
- non avere in corso contenziosi con la Regione Calabria, solo nei casi in cui vi sia inadempimento del soggetto attuatore nei confronti della Regione;
- avere regolarmente rendicontato progetti finanziati dalla Regione Calabria sui fondi strutturali dei programmi POR E PAC anni precedenti;
- avere restituito le somme oggetto di revoca di finanziamento della Regione Calabria sui fondi strutturali dei programmi POR E PAC negli anni precedenti;
- non aver stipulato contratti di lavoro o attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici, in violazione dell'art. 53 co.16-ter del D. Lgs. 165 del 30 marzo 2001;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori o essere in possesso della certificazione che attesti

la sussistenza e l'importo di crediti certi, liquidi ed esigibili vantati nei confronti della Regione Calabria di importo pari agli oneri contributivi accertati e non ancora versati da parte del medesimo soggetto (DURC);

- osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare la normativa in materia di:
 - prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali;
 - salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - inserimento al lavoro delle persone con disabilità;
 - pari opportunità;
 - contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale;
 - tutela dell'ambiente;
- non avere in precedenza usufruito di altri finanziamenti pubblici finalizzati alla realizzazione, anche parziale, delle stesse spese previste nel progetto (assenza del c.d. doppio finanziamento dell'investimento e delle relative spese ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241);
- non aver messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del Decreto legislativo 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ai sensi dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246", accertati da parte della direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;
- non essere incorso, negli ultimi due anni, in irregolarità definitivamente accertate dalle autorità competenti, nella gestione di interventi che abbiano beneficiato di finanziamenti pubblici;
- conoscere la normativa comunitaria, nazionale e regionale che regola la gestione delle attività formative nell'ambito della leFP;
- essere in possesso delle competenze, risorse e qualifiche professionali, sia tecniche che amministrative, necessarie per l'attuazione dell'intervento e assicurare, nei tempi previsti e condivisi a livello comunitario, il raggiungimento dei risultati attesi dal Programma e delle finalità dell'Azione specifica;
- rispettare la normativa e le disposizioni per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei progetti previste dal presente Avviso, nonché dall'Atto d'obbligo sottoscritto dal soggetto attuatore ammesso a finanziamento;
- autorizzare il trattamento dei dati personali raccolti, ai sensi e per gli effetti di cui Regolamento UE 2016/679, anche con strumenti informatici, nell'ambito del presente procedimento.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della proposta progettuale e mantenuti per tutta la durata del progetto.

ART 5 - INTERVENTI FINANZIABILI

5.1 Interventi finanziabili

L'Avviso Pubblico per la presentazione dell'Offerta Formativa Percorsi Istruzione e Formazione Professionale triennali (leFP) finalizzati al conseguimento della qualifica professionale di operatore (Ciclo formativo 2025-2028) persegue il conseguimento dei seguenti obiettivi:

- concorrere a garantire ai giovani l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e del diritto-dovere all'istruzione e formazione attraverso il conseguimento di una qualifica professionale di III livello EQF;

- sostenere l'innalzamento generalizzato dei livelli di istruzione e favorire il successo formativo, attivando azioni volte a prevenire e contrastare i fenomeni di abbandono e dispersione scolastica;
- favorire l'attivazione di esperienze professionalizzanti finalizzate a orientare i giovani nel mercato del lavoro, migliorare la transizione, i tempi di passaggio tra l'esperienza formativa e quella professionale, le condizioni di accesso al mercato del lavoro e la loro effettiva occupabilità.

Tali percorsi formativi sono rivolti ai giovani soggetti all'obbligo di istruzione e/o al "diritto-dovere all'istruzione e alla formazione" di età non superiore ai 18 anni (18 anni non compiuti) purché privi di titolo di studio di istruzione secondaria di secondo grado o qualifica professionale ed in possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media) o, per gli allievi con disabilità, dell'attestato di credito formativo previsto dall'art. 9 del D.P.R 122 del 22 giugno 2009.

Le proposte formative possono essere presentate esclusivamente dagli Enti di formazione professionale, in qualità di soggetti attuatori, accreditati dalla Regione Calabria, ai sensi delle Linee guida per l'accreditamento degli organismi di formazione e orientamento professionale della Regione Calabria di cui alla DGR n. 335/2021 per la macro-tipologia "Obbligo Formativo/Obbligo di Istruzione e Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale" e che alla data della richiesta di partecipazione abbiano un ammontare di ore per la tipologia IEFP sufficienti allo svolgimento del percorso triennale di 3.000 ore (1.000 ore annue);

Le attività finanziabili, coerenti con le finalità di tale Avviso sono per **ciascun ciclo formativo, i percorsi formativi di Istruzione e Formazione Professionale (IEFP) triennali finalizzati al conseguimento di una qualifica professionale di terzo livello EQF.**

Per la rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del suddetto Avviso, il dipartimento competente ha stabilito:

- di applicare le opzioni di costo semplificate per la tariffa oraria per i docenti e la tariffa oraria per studente;
- che ciascun percorso dovrà avere una **durata complessiva di tre anni formativi** della durata di 1.000 ore ciascuno, fino ad un massimo di **3.000 ore nel triennio**, comprensivi di stage in impresa e laboratori;
- che i percorsi da attuare devono obbligatoriamente essere strutturati secondo l'articolazione prevista nella seguente tabella, in coerenza con le Linee Guida regionali per la realizzazione dei percorsi di IEFP (DGR n. 562/2016):

Anno Formativo	Competenze di base (CB)	Competenze Tecnico - Professionali (CTP)	LARSA ¹	Stage	Totale
n. 1	440 ore	510 ore	50 ore	0 ore	1.000 ore
n. 2	380 ore	410 ore	50 ore	160 ore	1.000 ore
n. 3	320 ore	390 ore	50 ore	240 ore	1.000 ore
Totale	1.140 ore	1.310 ore	150 ore	400 ore	3.000 ore

Si precisa, in riferimento all'articolazione sopra riportata, che al fine di consentire la personalizzazione dei percorsi e rispondere alle esigenze formative degli allievi, è ammessa una **flessibilità oraria pari al 20%** del

¹ Laboratori per il Recupero e lo Sviluppo degli Apprendimenti,



monte orario indicato in tabella **esclusivamente per le competenze di base e tecnico-professionali** (ad es. al III anno il 20% delle ore competenze di base viene spostato sulle competenze trasversali: CB 320-64 = 256 ore CTP 390+64 = 454 ore). Il monte orario dello Stage e dei LARSA non potrà subire variazioni.

A pena di esclusione, le qualifiche professionali cui sono finalizzati i percorsi devono corrispondere esattamente con una delle 26 figure di operatore professionale - e relativi indirizzi – previste dall’Accordo sottoscritto in sede di Conferenza Stato - Regioni del 01 agosto 2019, come recepito con DGR n. 516/2021.

I relativi percorsi devono essere progettati ed erogati nel rispetto delle competenze di base e tecnico-professionali (ricorsive, comuni e connotative) coerenti con le figure di qualifica contenute nel Repertorio Nazionale dell’offerta di istruzione e formazione professionale di cui all’Accordo sottoscritto in sede di Conferenza Stato Regioni del 01 agosto 2019, come recepito con DGR n. 516/2021.

I percorsi dovranno inoltre avere le seguenti caratteristiche:

- essere progettati e realizzati nel rispetto dei Livelli Essenziali di Prestazioni (LEP) stabiliti dagli artt. 15-22 del Decreto legislativo 17 ottobre 2005 n. 226;
- prevedere, per ciascuna annualità, un’articolazione della struttura dei percorsi in Unità Formative in cui, rispetto alle competenze di base e tecnico-professionali (ricorsive, comuni e connotative) da acquisire – conformemente alla normativa in materia – siano definiti i contenuti formativi e la durata;
- garantire l’acquisizione dei saperi e delle competenze di base (comprehensive anche di quelle digitali e di cittadinanza) per l’assolvimento dell’obbligo di istruzione di cui al Decreto Ministeriale della Pubblica Istruzione n. 139/2007, nonché le *competenze di base* previste per il terzo anno dei percorsi leFP di cui all’Allegato 4 dell’Accordo approvato in Conferenza Stato Regioni del 01 agosto 2019;

Si evidenzia, a tal proposito, che: considerato quanto previsto dall’Accordo Stato-Regioni² e dal corrispondente Allegato 4 - che definisce il nuovo quadro degli standard minimi formativi relativi alle competenze di base, comprensive anche di quella digitale e di cittadinanza, con le relative tabelle di equivalenza e correlazione – nonché alla luce della flessibilità della relazione tra gli assi culturali dell’obbligo di istruzione e le competenze di base del terzo anno, la progettazione didattica delle prime due annualità dei percorsi triennali può essere realizzata utilizzando le competenze/abilità/conoscenze proprie degli assi dell’obbligo oppure solo degli standard minimi del terzo anno, assicurando l’acquisizione delle competenze previste. Il formulario dei percorsi triennali previsto dal presente Avviso è strutturato, per tutte le tre annualità, secondo gli standard minimi del terzo anno.

²“**assumere**, fatto salvo il riferimento unitario al profilo educativo, culturale e professionale di cui all’articolo 1, comma 5 e al relativo allegato A) del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, nonché “ai saperi” ed alle competenze relativi agli assi culturali che caratterizzano l’obbligo di istruzione di cui all’Allegato del Decreto Ministeriale n. 139 del 2007 **al fine di assicurare l’equivalenza formativa di tutti i percorsi del secondo ciclo, il nuovo quadro degli standard minimi formativi relativi alle competenze di base (linguistiche, matematiche, scientifiche, tecnologiche, storico sociali ed economiche), comprensive anche di quella digitale e di cittadinanza, con le relative tabelle di equivalenza e correlazione**, di cui all’ Allegato 4 parte integrante del presente Accordo, che sostituisce interamente l’allegato 4 di cui all’Accordo tra il Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano del 27 luglio 2011, recepito con Decreto Interministeriale l’11 novembre 2011”.

Nell'allegato 4 dell'Accordo Stato-Regioni del 01 agosto 2019 è presente la tabella di equivalenza tra le competenze culturali di base di leFP e le competenze degli assi culturali dell'obbligo di istruzione.

- garantire l'acquisizione delle competenze tecnico-professionali (comuni, ricorsive, connotative), così come definite nel Repertorio nazionale dell'Offerta di Istruzione e Formazione Professionale di cui all'Allegato 2 dell'Accordo Stato-Regioni del 01 agosto 2019;
- prevedere verifiche intermedie degli apprendimenti in esito ai diversi momenti formativi;
- verificare l'effettivo possesso delle competenze, comprese le competenze eventualmente riconosciute come crediti formativi in ingresso, attraverso gli scrutini per l'ammissione all'anno successivo e l'esame finale per il conseguimento della Qualifica professionale;
- tener conto, attraverso opportune azioni di personalizzazione e sostegno individuale, delle caratteristiche e delle inclinazioni dei giovani destinatari dell'offerta formativa, per ridurre il rischio di abbandono prima del conseguimento della qualifica professionale;
- favorire un adeguato inserimento di giovani in situazioni di vulnerabilità (giovani con disabilità e/o stranieri) prevedendo, qualora necessario, un percorso formativo o un sostegno personalizzato;
- prevedere un numero di partenariati aziendali del territorio– indicati nel formulario e successivamente formalizzati a seguito della pubblicazione della graduatoria finale di ammissione a finanziamento - sufficienti a garantire l'accoglienza e lo svolgimento delle attività di stage in impresa per almeno 15 allievi partecipanti al percorso. A garanzia dell'efficienza formativa e della sicurezza degli allievi, il n° massimo di allievi ospitabile da ciascuna azienda non può essere superiore a 4. L'eventuale sostituzione di partner aziendali, successivamente all'approvazione del progetto è ammessa solo con imprese che presentano caratteristiche analoghe, in termini di filiera e/o comparto merceologico e dimensioni e comunque previa autorizzazione della Regione;
- prevedere specifiche iniziative promozionali e di comunicazione attraverso le quali i soggetti attuatori provvedono ad informare i potenziali destinatari degli interventi e le loro famiglie, secondo principi di trasparenza ed imparzialità, in merito a modalità e termini previsti per l'iscrizione al percorso formativo.

Le **attività di Stage**, da realizzare a partire dal secondo anno formativo, sono volte ad integrare la formazione d'aula e di laboratorio svolte presso l'istituzione formativa con esperienze pratiche svolte presso le imprese partner operanti nel settore professionale della figura cui è finalizzato il percorso.

Lo stage rappresenta un momento formativo importante, attraverso il quale non solo gli allievi hanno la possibilità di approfondire le competenze acquisite ma anche di vivere un'esperienza diretta del mondo del lavoro, utile per le scelte professionali future. Lo stage inteso, quindi, come momento di consolidamento del percorso formativo, ne costituisce parte integrante e offre agli allievi la possibilità di sperimentarsi in reali contesti lavorativi in modo protetto e accompagnati da un **tutor aziendale**.

L'attivazione dello **Stage** presuppone la stipula di una **convenzione tra ente di formazione e impresa**, nonché la sottoscrizione di un **progetto formativo individuale** tra l'ente di formazione, il soggetto ospitante e l'allievo (o, in caso di minori, dai genitori o coloro che esercitano la potestà genitoriale).

Sia la convenzione che il progetto formativo individuale dovranno essere redatti nel rispetto dei format forniti dalla Regione ai Soggetti Attuatori.

Al fine di agevolare le transizioni dei giovani verso il mercato del lavoro e ridurre il divario in termini di competenze tra sistema formativo e impresa, il percorso formativo di uno o più allievi, nel corso del triennio, può essere realizzato anche attraverso l'Apprendistato di I livello - apprendistato per la qualifica e il diploma professionale ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 81/2015, del D.M. 12 ottobre 2015 e della DGR 401 del 28 agosto 2019, rivolto ad allievi dai 15 ai 25 anni (non compiuti).

In tal caso il Soggetto attuatore provvederà, nel corso del triennio, all'attivazione del dispositivo secondo le modalità previste dalla normativa di riferimento e alla personalizzazione del monte ore di formazione dell'allievo o degli allievi interessati nel rispetto delle percentuali di formazione esterna ed interna definite ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 81/2015, del D.M. 12 ottobre 2015 e della DGR 401 del 28 agosto 2019.

L'attivazione dell'apprendistato presuppone la stipula di un **protocollo** di intesa tra l'ente di formazione ed il datore di lavoro che assumerà il giovane e la sottoscrizione di un **piano formativo individuale** tra l'ente di formazione, il datore di lavoro ed il giovane apprendista.

Il protocollo di intesa e il piano formativo individuale sono redatti secondo i format adottati dal D.M. 12/10/2015 e aggiornati dalla Circolare MLPS n. 12 del 06 giugno 2022. L'utilizzo di tali format e di ulteriori modelli, opportunamente forniti dalla Regione ai Soggetti Attuatori, per la corretta attivazione e gestione del contratto di apprendistato, è obbligatorio.

Si fa presente che l'apprendistato di I livello, può essere attivato sia contestualmente all'avvio del percorso formativo, sia in itinere, ovvero a percorso formativo avviato, **purché sia garantita la durata minima contrattuale di sei mesi.**

5.1.1 Formazione a Distanza

Ai fini del presente Avviso, solo in caso di sopraggiunte cause oggettive di forza maggiore, legate ad impossibilità sopravvenuta a causa di emergenza sanitaria decretata dalle Istituzioni preposte, i percorsi formativi potranno essere realizzati con moduli o sessioni in modalità FAD (Formazione a Distanza) sincrona.

In questo caso, le attività formative svolte con metodologia FAD devono essere in linea con quanto previsto dalle DGR n. 133 del 28 marzo 2022 recante "Accordo fra le Regioni e le Province autonome sulle linee guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica, a distanza e in presenza, per le professioni/attività regolamentate la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome, n. 21/181/cr5a/c17 del 3 novembre 2021. Recepimento e approvazione linee guida".

5.2 Soggetti destinatari (allievi partecipanti)

L'iscrizione dei soggetti destinatari previsti dal presente Avviso avverrà nel rispetto dei requisiti di ingresso previsti dalla normativa vigente.

I percorsi di Istruzione e Formazione Professionale finalizzati al conseguimento di una Qualifica Professionale di III liv. EQF attivati a valere sul presente Avviso destinati a:

- **giovani soggetti all'obbligo di istruzione e/o al "diritto-dovere all'istruzione e alla formazione" di età non superiore ai 18 anni (18 anni non compiuti) purché privi di titolo di studio di istruzione secondaria di secondo grado o qualifica professionale.**
- **giovani in possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media) o, per gli allievi con disabilità, dell'attestato di credito formativo previsto dall'art. 9 del D.P.R 122 del 22 giugno 2009.**

Con riferimento al requisito dell'età, esso deve essere posseduto al momento dell'inserimento dell'allievo nel percorso.

In caso di minori stranieri e/o minori stranieri non accompagnati, presenti sul territorio italiano, gli stessi - a qualsiasi titolo - sono soggetti all'obbligo di istruzione. L'iscrizione dei suddetti nelle istituzioni formative italiane - di ogni ordine e grado - avviene nei modi e alle condizioni previsti per i minori italiani. L'iscrizione va accolta in qualsiasi momento dell'anno, in coincidenza con il loro arrivo sul territorio nazionale. Essi vanno iscritti anche se sprovvisti di permesso di soggiorno o privi di documentazione (art. 45, D.P.R. n. 394/99).

L'ente di formazione che riceve l'iscrizione dovrà accertare la valenza del titolo di studio in relazione all'ordinamento scolastico del Paese di provenienza, verificando, in particolare, che si tratti di titolo conclusivo di un ciclo di studi di durata non inferiore a 8 anni.

I soggetti destinatari degli interventi saranno organizzati in classi di corso con un numero di allievi compreso tra un minimo di 12 e un massimo di 15 allievi.

Al fine di assicurare agli allievi frequentanti **l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e l'adempimento del "diritto-dovere"** di istruzione e formazione, il Soggetto attuatore è tenuto a garantire la regolare prosecuzione del percorso formativo fino alla sua completa conclusione.

Allo scopo di venire incontro a domande di partecipazione eccedenti il numero massimo di 15 allievi per classe, su specifica richiesta motivata del soggetto attuatore, ogni corso potrà prevedere almeno 5 uditori, (comunque nel limite di quanto stabilito nel decreto di accreditamento).

L'incremento del numero di partecipanti al percorso oltre i 15 non comporterà in nessun caso un aumento del finanziamento massimo concesso.

Eventuali dimissioni, sostituzioni o integrazioni di allievi, puntualmente comunicate al Settore competente, avverranno nel rispetto delle caratteristiche del progetto approvato e del limite di frequenza richiesto per ciascun partecipante (pari ad almeno il 75% del monte ore di formazione prevista per ciascuna annualità), fatto salvo il riconoscimento di eventuali crediti formativi per l'inserimento nel percorso formativo ed il raggiungimento degli obiettivi formativi e, comunque, nel rispetto delle disposizioni sui passaggi tra sistemi di cui alla DGR n. 562 del 28/12/2016 (linee guida leFP) e alla DGR n. 69 del 28/02/2022 nonché della normativa nazionale vigente in materia.

Nel caso di iscrizioni successive alla scadenza del primo quarto del monte ore complessivo della prima annualità, o di richieste di inserimenti direttamente al secondo o terzo anno del ciclo formativo triennale, ma che provengano dal sistema scolastico/formativo o dal mondo del lavoro, il soggetto attuatore dovrà attivare un servizio per l'accertamento delle conoscenze capacità e competenze acquisite per il

riconoscimento di eventuali crediti formativi nel rispetto delle disposizioni sui passaggi tra sistemi. Il Servizio è volto in particolare a verificare la compatibilità delle competenze possedute dal richiedente con lo stato di avanzamento del percorso formativo per il quale si richiede l'inserimento.

Il passaggio, anche per soggetti/allievi in dispersione, da un percorso scolastico/formativo ad un percorso leFP avviene sulla base della domanda presentata dall'interessato (o da chi esercita la funzione genitoriale/tutoriale) eventualmente anche per il tramite della istituzione scolastica o formativa di appartenenza. L'istituzione formativa di destinazione ne verifica le condizioni di ammissibilità e nomina una Commissione che sovrintende l'intera procedura. La Commissione è composta da personale in servizio presso l'istituzione stessa, integrata con un docente o un formatore dell'istituzione di provenienza. Qualora nella Commissione non sia presente un rappresentante nominato dall'Istituzione di appartenenza, l'istituzione formativa di destinazione dovrà in ogni caso dare atto di aver provveduto a farne formale richiesta mediante apposita comunicazione. La presenza di un componente dell'istituzione di provenienza nella fase di accertamento crediti è in ogni caso particolarmente raccomandata nei casi in cui il richiedente abbia frequentato con esito negativo la prima o la seconda classe del percorso di studi frequentato.

La Commissione interna, sulla base del riconoscimento dei crediti posseduti e certificati o di attestazioni di frequenza o dichiarazioni (rilasciati dall'istituto di provenienza o in possesso del richiedente, acquisite eventualmente anche mediante autocertificazione del richiedente o di chi ne esercita la patria potestà nel caso di allievi minori di diciotto anni) e della comparazione in termini dei risultati di apprendimento tra il percorso di provenienza e quello di destinazione, nonché delle effettive potenzialità di prosecuzione del percorso stesso, determina l'inserimento dell'allievo nel nuovo percorso di destinazione.

Al fine di facilitare l'inserimento di nuovi iscritti nel percorso, soprattutto se provenienti da indirizzi professionali diversi dal percorso di inserimento, è possibile prevedere specifiche sessioni di accompagnamento/recupero delle competenze professionali oppure delle prove in situazione per il riconoscimento delle competenze professionali acquisite in contesti non formali, informali.

ART 6 - CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

La verifica di ammissibilità delle domande e delle proposte progettuali pervenute in risposta al presente Avviso sarà effettuata in conformità con il documento "Metodologia e Criteri di Selezione delle Operazioni" del Programma Regionale Calabria FESR – FSE+ 2021-2027 da un'apposita Commissione di valutazione, nominata con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento competente. Ciascun componente della Commissione di valutazione dovrà rendere dichiarazione di assenza di cause ostative/conflitti di interesse.

Saranno dichiarate ammissibili le domande e le proposte progettuali:

- pervenute nel rispetto delle modalità e dei termini di presentazione (art. 9);
- presentate dai soggetti ammessi, nei limiti indicati, in possesso dei requisiti giuridico-soggettivi previsti (art. 4);
- rivolte ai soggetti destinatari (allievi partecipanti) ;
- compilate in maniera corretta e completa sugli appositi modelli allegati al presente Avviso debitamente sottoscritti per come richiesto (art. 9 e art. 24);

- riguardanti i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale da erogarsi secondo le modalità previste dalla normativa di riferimento e definite nel presente Avviso, per l'acquisizione di una qualifica di cui all'Accordo Stato-Regioni del 01/08/2019 (Rep. Atti n. 155/CSR) (art. 6) recepito con DGR n. 516 del 26.11.2021;
- relative ad un percorso formativo i cui contenuti didattici garantiscono il rispetto degli standard minimi formativi relativi alle competenze di base, comprensive anche di quelle digitali e di cittadinanza, per l'assolvimento dell'obbligo di istruzione nonché le competenze di base previste per il terzo anno dei percorsi leFP di cui all'Allegato 4 dell'Accordo approvato in Conferenza Stato Regioni del 01 agosto 2019 che sostituisce integralmente l'allegato 4 di cui al Decreto Ministeriale 11 novembre 2011; delle competenze tecnico-professionali previste dall'indirizzo della figura di qualifica o di diploma prevista nel progetto, così come definite nel Repertorio nazionale dell'Offerta di Istruzione e Formazione Professionale di cui all'Allegato 2 e 3 dell'Accordo Stato-Regioni del 01 agosto 2019 come recepito dalla Regione Calabria con D.G.R. n. 516 del 26/11/2021;
- sottoscritte dal legale rappresentante dell'ente di formazione.

Tutte le proposte incomplete oppure ricevute al di fuori dei termini di ricevimento, oppure non conformi alle prescrizioni formali stabilite nell'Avviso, non rispondenti ai criteri di ammissibilità precedentemente indicati saranno ritenute non ammissibili. Il Settore competente predispone gli elenchi delle istanze ammissibili e non ammissibili.

Le domande e le proposte progettuali risultate ammissibili all'esito della verifica, secondo i criteri precedentemente indicati, sono soggette alla valutazione di merito di cui all'art. 10.

ART 7 - DURATA E TERMINI DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

L'attuazione delle attività deve avvenire nei tempi e nelle modalità stabilite dal presente Avviso, nel rispetto del progetto approvato e di tutte le condizioni previste dal Programma Regionale FESR FSE+ 2021-2027.

La sottoscrizione dell'atto di adesione ed obbligo deve avvenire entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva e **l'avvio delle attività formative e delle operazioni ammesse a finanziamento deve avvenire - a seguito di autorizzazione da parte del Settore competente - entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.**

Il mancato avvio entro il termine indicato comporta la revoca del finanziamento e lo scorrimento della graduatoria.

Ciascuna annualità dovrà concludersi - compresi gli scrutini per l'ammissione all'annualità successiva e gli esami finali della terza annualità - entro 10 mesi dalla data di avvio così come comunicata alla Regione nell'apposita sezione del formulario dovrà essere riportato il cronoprogramma delle attività previste.

Si richiama l'attenzione sulle eventuali variazioni di attività che dovessero intervenire nel corso dell'anno formativo. L'Ente formativo è tenuto a comunicare tempestivamente e trasmettere sulla Piattaforma regionale on line disponibile al seguente indirizzo: <https://documentale.regione.calabria.it/portale/> le seguenti variazioni:

- tutte le variazioni al calendario delle attività comprese le variazioni di sede, data e orario dell'attività;

- la sospensione o l'annullamento di una lezione o di un'attività prevista dal calendario;
- inserimento di nuovi allievi nei percorsi, con indicazione della data di inizio fruizione delle attività formative;
- il ritiro o la dimissione degli allievi, specificando la data di effettivo ritiro o dimissione e il totale delle ore di formazione svolte a qualsiasi titolo; si considera ritiro anche l'assenza continuativa dalla frequenza del corso protratta per almeno 8 giornate di lezione e priva di giustificazione;
- l'inserimento di nuovi docenti o di nuovi operatori non precedentemente comunicati con deposito del relativo curriculum;
- le variazioni alla composizione del partenariato e/o ai dati di ciascun partner;
- tutte le variazioni incidenti su data, orario o sede formativa prevista.

ART 8 - DIMENSIONE FINANZIARIA E SPESE AMMISSIBILI

8.1 Dimensione Finanziaria

La dotazione complessiva del presente Avviso per il ciclo formativo previsto è pari a euro **8.000.000,00** (ottomilioni/00).

La Commissione europea, con nota ARES 1160645 del 17 febbraio 2023 della capo Unità responsabile per l'Italia nella DG Occupazione, affari sociali e inclusione ha confermato la possibilità di applicare le UCS del PN GDL 2021/2027 ai sensi dell'art. 53 paragrafo 3 del Regolamento (UE) 1060/2021 anche ai Programmi regionali FSE+. Ha altresì confermato utilizzare le unità di costo standard approvate con Regolamenti delegati della programmazione 2014/2020 anche alla programmazione 2021/2027, ai sensi dell'art. 53 paragrafo 3 del Regolamento (UE) 1060/2021.

Le UCS di riferimento per i percorsi sono quelle nazionali adottate con Decreto Dirigenziale del Dipartimento Programmazione Unitaria n. 4320 del 26/03/2025.

Nell'ambito delle diverse fasce di costo individuate, è stata scelta esclusivamente la fascia C, in quanto ritenuta maggiormente coerente con gli obiettivi dell'intervento e sostenibile rispetto alle risorse disponibili. Tale scelta risponde all'esigenza di assicurare la massima platea di destinatari possibile, senza compromettere la sostenibilità finanziaria complessiva della misura. L'opzione della fascia C consente, pertanto, di coniugare efficacia e sostenibilità, ottimizzando l'impatto occupazionale dell'intervento ammesso a finanziamento 27 percorsi.

Fascia	Tariffa oraria per ore d'aula e per ore di stage in impresa (UCS ore/corso)	Tariffa oraria per studente (UCS ore/allievo)
C	€ 82,27 h/corso	0,90 h/allievo

8.2 Spese ammissibili

Per l'individuazione dei costi unitari delle tariffe applicabili, il Dipartimento Lavoro ha inteso procedere come previsto dall'art. 53 del RDC 1060/2021 comma 3, lett. c) conformemente alle norme di applicazione dei corrispondenti costi unitari, somme forfettarie e tassi forfettari applicabili nelle politiche dell'Unione per tipologie analoghe di operazioni.

In particolare, si intende mutuare le tabelle standard di costi unitari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute, previste dal Regolamento delegato UE 2021/702 All. IV per la “formazione individuale e individualizzata” nell’ambito delle misure 2.A, 2.B, 2.C, 4.A, 4.C del PON IOG e per operazioni simili, le quali sono state aggiornate, in base alla rivalutazione monetaria, con Delibera del Commissario Straordinario Anpal n. 5 del 12 aprile 2023, in conformità con le disposizioni contenute nel punto 2. “Adeguamento degli importi” dell’Allegato IV del citato Regolamento delegato.

I costi unitari, come dettagliato nella tabella seguente, comprendono:

- una tariffa oraria (ora/corso) per le ore di aula e di stage** (o eventuale apprendistato di I livello) per attività formative erogate da docenti e/o risorse umane impegnate in attività formative di fascia A, B o C, così come definite dalla Circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali;
- una tariffa oraria per studente, pari a euro 0,90 ora/allievo** per le ore effettive di partecipazione dell’allievo all’intero percorso.

Di seguito, la tabella riporta nel dettaglio il massimale concedibile per fascia, su base annuale e triennale:

Tariffe OSC	Tariffa OSC “fascia A”	Tariffa OSC “fascia B”	Tariffa OSC “fascia C”
a) <i>tariffa oraria</i>	164,53 €	131,63 €	82,27 €
b) <i>monte ore corso</i>	1.000	1.000	1.000
c) totale (a*b)	164.530,00 €	131.630,00 €	82.270,00 €
d) <i>costo/ora allievo</i>	0,90 €	0,90 €	0,90 €
e) <i>n. allievi</i>	15	15	15
f) totale (b*d*e)	13.500,00 €	13.500,00 €	13.500,00 €
g) totale per n. 1 annualità (c+f)	178.030,00 €	145.130,00 €	95.770,00 €
h) totale per n. 3 annualità (g*n.3)	534.090,00 €	435.390,00 €	287.310,00 €

Il rimborso di tutti i costi finali sarà riconosciuto secondo la seguente formula:

[(UCS ora/corso “fascia C” * 1000 ore corso) + (UCS ora/allievo * tot h di effettiva presenza/allievo * tot allievi effettivi)] * 3 annualità.

Gli importi saranno riconosciuti, per ciascuna annualità, sulla base:

- delle ore effettive di corso realizzate,
- del numero di allievi effettivo frequentante il corso.

Si considerano allievi effettivi frequentanti al termine del corso/annualità quelli regolarmente iscritti ed avviati che hanno maturato la frequenza del 75% del monte-ore delle singole annualità.

A tal riguardo, di seguito si riporta il costo unitario per allievo calcolato per un corso di formazione dalla durata di 1.000 ore e dalla durata di 3.000 ore.

Tariffe OSC	Tariffa OSC “fascia A”	Tariffa OSC “fascia B”	Tariffa OSC “fascia C”
a) totale per n. 1 annualità con monte ore 1.000 e n. 15 allievi	178.030,00 €	145.130,00 €	95.770,00 €

b) tariffa per allievo (a/n.15 allievi)	11.868,67 €	9.675,33 €	6.384,67 €
c) totale per n. 3 annualità con monte ore 3.000 e n. 15 allievi	534.090,00 €	435.390,00 €	287.310,00 €
d) tariffa per allievo (c/n.15 allievi)	35.606,00 €	29.026,00 €	19.154,00 €

Sono da considerarsi allievi effettivi frequentanti al termine del corso/annualità quelli regolarmente iscritti ed avviati che hanno maturato la frequenza del 75% del monte-ore delle singole annualità.

Al raggiungimento della soglia del monte ore di frequenza dei singoli allievi, possono concorrere anche le attività di recupero/sviluppo apprendimenti personalizzati attivati dal Soggetto attuatore, al di fuori del monte ore-corso, ed il cui costo non ricade sull'operazione finanziata, purché la durata non ecceda il 15% del monte ore-corso finanziato e vengano rispettati tutti gli standard formativi previsti dall'Avviso e dalle Linee Guida Regionali. L'attività di recupero/sviluppo apprendimenti dovrà risultare da appositi registri.

La Regione, pertanto, provvederà a rideterminare il finanziamento assegnato in funzione del numero effettivo di allievi che hanno frequentato almeno il 75% delle ore del percorso formativo per come precedentemente descritto.

L'Importo annuale da detrarre per studente che interrompe o si ritira dal percorso verrà calcolato con la seguente formula per FASCIA C (287.310,00 vedi tabella):

(287.310,00 euro / 3anni) / 15 allievi = 6.384,67 euro

Le riduzioni degli allievi andranno immediatamente comunicate all'amministrazione, saranno applicate le decurtazioni per come sotto elencato:

N° ALLIEVI EFFETTIVI A CONCLUSIONE	CALCOLO DECURTAZIONE	IMPORTO DECURTAZIONE APPLICATA SU BASE ANNUA
n. allievi effettivi pari a 14	€ 6.384,67	€ 6.384,67
n. allievi effettivi pari a 13	€ 6.384,67*2	€ 12.769,33
n. allievi effettivi pari a 12	€ 6.384,67*3	€ 19.154,00
n. allievi effettivi pari a 11	€ 6.384,67*4	€ 25.538,67
n. allievi effettivi pari a 10	€ 6.384,67*5	€ 31.923,33
n. allievi effettivi pari a 9	€ 6.384,67*6	€ 38.308,02
n. allievi effettivi pari a 8	€ 6.384,67*7	€ 44.692,69
n. allievi effettivi pari a 7	€ 6.384,67*8	€ 51.077,36
n. allievi effettivi pari a 6	€ 6.384,67*9	€ 57.462,03
n. allievi effettivi pari a 5	€ 6.384,67*10	€ 63.846,70

Le suddette decurtazioni verranno utilizzate per ogni singola annualità e nel caso in cui l'allievo si ritiri o interrompa il percorso formativo alla 2^a e/o 3^a annualità la suddetta decurtazione sarà applicata in via retroattiva sulle annualità già concluse e liquidate. I soggetti attuatori non possono percepire altre forme di finanziamento, pubblico o privato, per gli stessi servizi rimborsati dal presente Avviso.

Se il numero degli allievi sarà inferiore a 5 si procederà alla revoca totale del finanziamento per il mancato conseguimento degli obiettivi e dei risultati attesi e soprattutto per il mancato raggiungimento della finalità dell'azione che è il conseguimento per gli allievi della qualifica professionale per l'accesso ad ulteriori percorsi scolastici/o inserimento nel mercato del lavoro.

Si specifica inoltre che, in caso di revoca del finanziamento per riduzione allievi inferiore a 5, l'ente dovrà autonomamente e a sue spese portare a termine il percorso professionale (che sia a conclusione del primo o secondo o terzo anno didattico) per garantire agli allievi il conseguimento della qualifica di riferimento; il settore competente autorizzerà l'iter solo per gli esami finali per la conclusione del percorso.

ART 9 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE DA TRASMETTERE

L'Avviso, con la relativa modulistica per la presentazione della domanda di finanziamento dei percorsi formativi, sarà disponibile sul sito istituzionale della Regione Calabria al seguente link: <https://www.regione.calabria.it/website/> e sul portale <https://calabriaeuropa.regione.calabria.it/> sezione Bandi, attraverso cui si dà seguito agli obblighi di informazione, comunicazione e pubblicità previsti dalla normativa europea.

I soggetti attuatori in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente Avviso potranno presentare **un unico progetto** con relativa documentazione e dovranno inviarlo tramite apposita Piattaforma regionale, on line;

Il progetto dovrà pervenire a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso al seguente indirizzo: <https://documentale.regione.calabria.it/portale/>, dal 30 settembre al 30 ottobre 2025, entro e non oltre le ore 13.00, nell'apposita casella del Dipartimento Lavoro - Settore 4 Formazione, Autoimpiego e Autoimprenditorialità, rispettando le seguenti modalità:

- a) accesso alla piattaforma e contestuale profilazione dei richiedenti tramite identità digitale SPID del legale rappresentante dell'Ente;
- b) verifica dei dati anagrafici;
- c) compilazione del format digitale – Domanda di candidatura;
- d) sottoscrizione della domanda in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e con le responsabilità previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso Decreto approvazione avviso;
- e) verifica e sottoscrizione digitale del file generato automaticamente dalla Piattaforma da parte del legale rappresentante;
- f) caricamento dei documenti firmati digitalmente dal legale rappresentante.

Ai fini del rispetto dei termini di scadenza per la presentazione delle proposte di candidatura nonché per l'eventuale applicazione del criterio di priorità fa fede la data e l'ora di arrivo della domanda sulla piattaforma sopra indicata.

Ciascun ente di formazione potrà presentare una proposta progettuale relativa alle figure di qualifica professionale di cui al Repertorio nazionale dell'offerta di istruzione e formazione professionale di cui Accordo Stato-Regioni del 01/08/2019, recepito dalla Regione Calabria con D.G.R. n. 516 del 26/11/2021.

Non sono ammesse integrazioni o chiarimenti documentali successivi all'invio della candidatura, se non espressamente richieste dall'Amministrazione regionale.

È possibile inviare, entro i termini prescritti, una nuova candidatura che annulla e sostituisce la precedente.

Per accedere ai finanziamenti previsti del presente Avviso Pubblico, i soggetti attuatori ammissibili dovranno predisporre e presentare, **pena l'inammissibilità**, la documentazione di seguito elencata:

1. **Domanda di candidatura (Allegato 1)**, predisposta sul modello allegato al presente avviso, debitamente compilata in ogni sua parte (soggetto attuatore);
2. **Formulario di progetto (Allegato 2)**, predisposto sul modello allegato al presente avviso e debitamente compilato in ogni sua parte, con i Curriculum vitae dei docenti/esperti/tutor con evidenziata esperienza nella fascia di riferimento, coinvolti nel progetto. Il Formulario di progetto non può essere modificato e deve contenere le sole informazioni richieste;
3. **Format Excel Articolazione Didattica (Allegato 3)**, per facilitare l'elaborazione dell'articolazione didattica del progetto, la Regione mette a disposizione il format Excel del par. 2.3.1 del formulario che dovrà obbligatoriamente essere allegato alla domanda di candidatura, nel formato Excel richiesto, in aggiunta al formulario di progetto completo;
4. **Dichiarazione insussistenza conflitto di interessi (Allegato 4)** del legale rappresentato;
5. **Pre-iscrizione allievo/a al percorso formativo (Allegato 5)**;

Ogni allegato dell'Avviso dovrà essere firmato digitalmente (tranne l'allegato n.3 -Format Excel Articolazione Didattica) e inviato esclusivamente attraverso la piattaforma <https://documentale.regione.calabria.it/portale/> , seguendo il percorso della stessa, considerando che quest'ultima procederà automaticamente ad una verifica preliminare dei requisiti posseduti.

Con la presentazione della candidatura si intendono conosciuti e accettati tutti gli obblighi e le condizioni contenuti nel presente Avviso.

ART 10 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA

La valutazione di merito delle proposte progettuali pervenute in risposta al presente Avviso sarà effettuata da un'apposita Commissione di valutazione, nominata con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento competente. Ciascun componente della Commissione di valutazione dovrà rendere dichiarazione di assenza di cause ostative/conflitti di interesse (ex art. 22 Reg. (UE) 2021/241).

Le domande/proposte progettuali risultate ammissibili all'esito della verifica secondo i criteri precedentemente indicati, potranno **essere ritenute finanziabili solo nel caso raggiungano un punteggio pari o superiore a 60/100.**

La **valutazione** si concretizzerà nella attribuzione di un punteggio di max 100 punti come da tabella seguente:

AREA DI VALUTAZIONE	CRITERIO DI VALUTAZIONE	ARTICOLAZIONE DEL PUNTEGGIO PER CRITERIO	PUNTEGGIO MAX PER CRITERIO	PUNTEGGIO MAX PER AREA
A. Fabbisogni del territorio e Innovazione del progetto	A.1 – Offerta formativa coerente con i fabbisogni occupazionali per principali indirizzi di studio previsti per la Calabria nell'indagine del Sistema Informativo Excelsior "Previsioni dei fabbisogni occupazionali e professionali in Italia a medio termine (2025-2028) – Scenari per l'orientamento e la programmazione della formazione"	Figura professionale in uscita dal percorso formativo tra: • Operatore della Ristorazione • Operatore Elettrico • Operatore dei sistemi e dei servizi logistici • Operatore Meccatronico • Operatore alla riparazione dei veicoli a motore • Operatore Edile • Operatore informatico • Operatore grafico • Operatore ai servizi di promozione e accoglienza (max 20 punti)	20	30
	A.2 - Innovazione del progetto in relazione ai contenuti formativi delle figure professionali proposte in termini di rafforzamento delle competenze legate alla transizione digitale e al green	Utilizzo della didattica innovativa (piattaforma on-line; strumenti di apprendimento interattivi; formazione specifica - l'intelligenza artificiale e all'internet of Things (IoT) (max 10 punti)	10	
B. Qualità del soggetto attuatore in termini di competenza professionale e didattiche del personale previsto.	B.1 - Docenti ed educatori con formazione specifica sul fenomeno del bullismo e del cyberbullismo. Protocolli chiari e linee guida per la prevenzione di tale contrasto.	Inserimento professionale anche con finalità di prevenzione e contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo (max 5 punti)	5	25
	B.2 – Rapporto tra N° di allievi qualificati o diplomati (<u>percorsi conclusi con rilascio dell'attestato</u>) sul totale degli allievi previsti nei progetti presentati e approvati dalla Regione Calabria. Le annualità che saranno prese in considerazione sono: - leFP ordinario: percorsi conclusi a valere <u>sull'Avviso 2017</u>; - leFP ordinario: percorsi conclusi a valere <u>sull'Avviso 2016</u>; -Allievi con qualifiche o diplomi su <u>Avvisi Programma FSE 2014/2020</u>.	Da 50% a 69% della performance = max 5 punti; Da 70% a 89% della performance = max 10 punti; Da 90% a 100% della performance = max 20 punti;	20	

AREA DI VALUTAZIONE	CRITERIO DI VALUTAZIONE	ARTICOLAZIONE DEL PUNTEGGIO PER CRITERIO	PUNTEGGIO MAX PER CRITERIO	PUNTEGGIO MAX PER AREA
C. Qualificazione del soggetto esecutore. Adeguatezza delle risorse professionali e dell'organigramma del soggetto attuatore	C.1 - Esperienza pregressa del soggetto esecutore nella realizzazione dei programmi del FSE anni 2007/2013 e 2014/2020.	Da 1 a 3 percorsi formativi erogati = max 3 punti; Da 4 > percorsi formativi erogati = max 5 punti.	5	15
	C.2 - Organigramma del soggetto esecutore: Personale dipendente assunto in data antecedente alla pubblicazione dell'Avviso sul sito istituzionale dall'Ente. (Escluso il mediatore scolastico)	N° dipendenti pari a 5 = 2 pt N° dipendenti da 6 a 7 = 5 pt N° dipendenti da 8 e oltre = 10 pt	10	
D. Partenariato	D.1 - Quantità del partenariato del territorio	N° Imprese coinvolte pari a 5 = 2 pt N° Imprese coinvolte pari a 6 = 5 pt N° Imprese coinvolte pari da 6 a 15 = 10 pt	10	10
E. Premialità	E.1 - Presenza e attuazione tra le attività progettuali di misure di accompagnamento per contrastare la dispersione formativa e l'abbandono e migliorare l'efficienza formativa.	Presenza di un mediatore scolastico o psicologo iscritto all'albo per un numero minimo di interventi individuali pari 4 h per ciascun allievo frequentante in situazione di disagio per annualità formativa. N° 1 mediatore scolastico non dipendente dal soggetto attuatore = max 15 punti	15	20
	E.2 - Efficacia delle misure e degli strumenti specificatamente rivolti a rafforzare le possibilità di occupabilità dei destinatari. - Valorizzazione dei giovani	Impegno da parte delle aziende di partenariato coinvolte nel percorso leFP con relativa proposta aziendale ad assumere un N. <u>di 5 allievi qualificati, con contratto per 6 mesi, in coerenza con la tipologia professionale di riferimento, per contribuire all'inserimento dei giovani nel mercato del lavoro.</u>	5	

AREA DI VALUTAZIONE	CRITERIO DI VALUTAZIONE	ARTICOLAZIONE DEL PUNTEGGIO PER CRITERIO	PUNTEGGIO MAX PER CRITERIO	PUNTEGGIO MAX PER AREA
		(max 5 pt)		
TOTALE (A+B+C+D)				100

Il punteggio massimo conseguibile è pari a 100 punti.

Al termine della valutazione la Commissione preposta provvede all'attribuzione dei punteggi ottenuti sulla base dei criteri sopra elencati e il Settore regionale competente predispone la graduatoria dei progetti sulla base dei punteggi complessivi attribuiti dalla Commissione.

I progetti saranno finanziati tenendo conto delle seguenti modalità e limitazioni:

- per essere considerati finanziabili, in sede di valutazione, i progetti dovranno raggiungere il punteggio minimo di 60/100;
- sarà finanziato un solo progetto per figura professionale in ragione del più alto punteggio ottenuto;
- in caso di parità di punteggio, si procederà al finanziamento del progetto che ha ottenuto il punteggio più elevato sul criterio A "Fabbisogni del territorio e Innovazione del progetto";

Si precisa che per quanto riguarda i punteggi assegnati dalla commissione per le aree di valutazione, dovranno essere mantenuti per tutta la durata del percorso formativo, in quanto un eventuale modifica che comporta un cambiamento del punteggio assegnato, scendendo sotto i 60 punti, comporta la revoca del finanziamento.

In caso di parità di punteggio, si procederà al finanziamento dei progetti sulla base dell'ordine cronologico di presentazione della relativa domanda di finanziamento.

La graduatoria provvisoria e definitiva dei progetti ammessi a finanziamento sarà comunicata attraverso il sito istituzionale della Regione Calabria all'indirizzo: <https://www.regione.calabria.it/website> e pubblicate sul portale Calabria Europa e sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria.

La pubblicazione della graduatoria sul sito ufficiale della Regione equivale, a tutti i fini ed effetti di legge, quale notifica agli interessati. La pubblicazione della graduatoria sul BURC equivale come notifica per tutti i soggetti richiedenti. Non saranno effettuate comunicazioni individuali neppure in caso di scorrimento. Sarà, quindi, responsabilità dei richiedenti prendere visione dei risultati della valutazione e verificare l'eventuale acquisizione del diritto all'assegnazione del contributo.

Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è possibile ricorrere agli strumenti di tutela giurisdizionali e amministrativi previsti dalla legge.

Nel caso in cui vengano accertate ulteriori disponibilità di fondi, a seguito di revoche, rinunce o economie, i suddetti fondi possono essere assegnati prioritariamente a favore di progetti inseriti utilmente in graduatoria ma non finanziati per insufficienza delle risorse.

I soggetti attuatori finanziati, prima dell'avvio del percorso, sottoscriveranno l'Atto di Adesione e d'obbligo che regola impegni ed obblighi per l'attuazione degli interventi e dovranno trasmettere la documentazione richiesta dal Settore competente per l'avvio delle attività formative, nel rispetto tassativo dei tempi che verranno indicati.

ART 11 - OBBLIGHI DEI SOGGETTI ATTUATORI

Il soggetto attuatore ammesso al finanziamento è responsabile della realizzazione delle attività previste conformemente a quanto indicato nel progetto approvato, nel rispetto delle indicazioni contenute nel presente Avviso e della normativa di riferimento, della regolarità di tutti gli atti di propria competenza ad esso connessi, delle dichiarazioni rese.

I rapporti tra la Regione e il soggetto attuatore del finanziamento sono regolati in base all'Atto d'obbligo, che sarà sottoscritto all'ammissione a finanziamento del progetto, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

In particolare, il Soggetto attuatore, una volta sottoscritto per accettazione il provvedimento di assegnazione delle risorse, assume l'obbligo di:

- rispettare tutte le disposizioni previste dal presente Avviso, dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal Reg. (UE) 2021/241;
- assicurare l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art.22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati, garantendo l'assenza di doppio finanziamento;
- **dare piena attuazione all'intervento**, in coerenza con l'Avviso e la progettazione del percorso formativo, **garantendo l'avvio tempestivo delle attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nella forma, nei modi e nel rispetto della tempistica prevista;**
- **individuare eventuali fattori che possano determinare ritardi che incidano in maniera considerevole sulla tempistica attuativa e di spesa, relazionando al Settore competente sugli stessi;**
- **comunicare tempestivamente al Settore competente la data di avvio delle attività per la relativa autorizzazione;**
- **mantenere per tutta la durata del progetto e fino a conclusione dello stesso i requisiti richiesti nel presente avviso;**
- **applicare nei confronti del personale dipendente il contratto nazionale del settore di riferimento;**
- **applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie;**

- **riportare il Codice Unico di Progetto (CUP) identificativo dell'intervento autorizzato, fornito dal Servizio regionale di riferimento al momento dell'affidamento delle attività, in ogni comunicazione con la Regione, nonché in tutti gli atti amministrativi e contabili, compresi i registri delle attività formative;**
- effettuare i controlli di gestione e i controlli amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile per garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute;
- rispettare l'obbligo di rilevazione e imputazione dei dati di monitoraggio sull'avanzamento procedurale, degli interventi e la tracciabilità, alimentando il sistema informativo, in relazione a tutti gli aspetti procedurali, fisici e finanziari che caratterizzano l'attuazione dell'intervento, anche al fine di consentire alla Regione Calabria di rispettare tutti gli adempimenti relativi alla piattaforma SIURP;
- garantire la correttezza, l'affidabilità e la congruenza dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale e di quelli che comprovano il conseguimento degli obiettivi dell'intervento;
- rispettare la normativa in materia fiscale e gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari afferenti al contributo concesso;
- **garantire l'utilizzo di un conto corrente dedicato necessario per l'erogazione dei pagamenti e l'adozione di un'apposita codificazione contabile e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse;**
- comunicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto dedicato ed ogni eventuale variazione relativa ai dati;
- assicurare la conservazione della documentazione progettuale in fascicoli cartacei o informatici ai fini della completa tracciabilità delle operazioni – nel rispetto di quanto previsto dal D. lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e all'art. 9, punto 4, del D.L. n. 77/2021 – che dovranno essere messi prontamente a disposizione su richiesta degli organismi regionali, nazionali o europei deputati alla verifica amministrativa;
- facilitare le verifiche ispettive per i controlli da parte dell'Ufficio dell'Amministrazione regionale, del Ministero del Lavoro, della Commissione europea e di altri organismi autorizzati, che verranno effettuate anche attraverso controlli in loco presso i Soggetti attuatori e le imprese ospitanti;
- sottoscrivere con la Regione Calabria un atto d'obbligo che disciplini e regoli le modalità e le procedure di attuazione dell'intervento;
- presentare al Settore competente, prima della stipula dell'atto d'obbligo, la documentazione richiesta per la sottoscrizione della stessa;
- **dare avvio alle attività entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria;**
- impegnarsi a completare il percorso formativo attivato entro i termini previsti, ovvero entro trentasei mesi dalla data di avvio e dieci mesi in riferimento ad ogni singola annualità, compresi gli scrutini per l'ammissione all'annualità successiva o agli esami finali, fatte salve motivate richieste di proroga ai predetti termini e comunque nei limiti di ammissibilità del programma;
- osservare la normativa di riferimento in materia di erogazione dei percorsi formativi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP);
- **inviare all'indirizzo: <https://documentale.regione.calabria.it/portale/> e comunicare al Settore competente e al RUP per conoscenza, l'avvenuta trasmissione della seguente documentazione :**
 - **la documentazione obbligatoria inerente all'avvio delle attività;**

- **il calendario semestrale delle attività didattiche ed eventuali modifiche;**
- **comunicare tempestivamente, e comunque entro i termini prescritti, la data di ultimazione della singola annualità e del percorso di istruzione e formazione;**
- **trasmettere, a conclusione di ogni anno formativo, copie dei registri presenze alle attività formative;**
- esibire la documentazione originale su richiesta dell'Amministrazione regionale;
- tenere tutta la documentazione, adeguatamente fascicolata, presso la Sede legale o la sede svolgimento delle attività o, previa comunicazione, presso altra sede ubicata nel territorio della Regione, nel rispetto della tempistica prevista dall'art. 140 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- garantire il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione così come indicati al successivo art. 19 e fornire un'adeguata diffusione e promozione del progetto, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione del PR Calabria;
- garantire che i destinatari finali del finanziamento dell'Unione nell'ambito del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027 riconoscano l'origine assicurando la visibilità del finanziamento dell'Unione (inserimento nella documentazione di progetto specifico riferimento al finanziamento nell'ambito del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027, compreso il riferimento alla OP 4 - Priorità: 4. Istruzione PR CALABRIA 21-27 FSE+ "Una Calabria con più istruzione (FSE+) "**AZIONE 4.e.2**".
- presentare la rendicontazione dei costi esposti maturati, derivanti dall'adozione dell'unità di costo standard, nei tempi e nei modi previsti dal presente Avviso e fornire tutte le informazioni richieste relativamente alle verifiche connesse;
- rispettare le tempistiche di attuazione del Programma riconoscendo/attestando espressamente che i predetti termini costituiscono presupposto e condizione dell'ammissibilità a finanziamento e che il cronoprogramma di attuazione è coerente e rispondente ai predetti termini;
- garantire una tempestiva diretta informazione agli organi preposti, tenendo informata l'Amministrazione regionale sull'avvio e l'andamento di eventuali procedimenti di carattere giudiziario, civile, penale o amministrativo che dovessero interessare le operazioni oggetto del progetto e comunicare le irregolarità o le frodi riscontrate a seguito delle verifiche di competenza e adottare le misure necessarie, nel rispetto delle procedure adottate dalla Regione Calabria in linea con quanto indicato dall'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/2041;
- fornire, successivamente nella fase attuativa, tutti i dati relativi al titolare effettivo, accreditato/da accreditare sul sistema informatico **SIURP**;
- garantire le informazioni necessarie alla alimentazione dei sistemi di monitoraggio conformemente a quanto stabilito dall'Avviso e dal Programma.

La Regione Calabria rimborsa i costi sostenuti per la realizzazione dei percorsi formativi, secondo i rispettivi parametri di riferimento, attraverso l'utilizzo delle opzioni di costo semplificate a dimostrazione delle attività effettivamente svolte da parte dell'Ente di formazione dell'intero percorso formativo e sulla base dell'effettiva presenza dei destinatari.

La verifica di tali elementi è effettuata anche attraverso:

- **i registri presenze d'aula e di formazione** in contesto lavorativo secondo i modelli che saranno indicati dalla Regione Calabria;
- **i timesheet docenti/tutor/personale** assegnato al percorso formativo completo di ore e materie svolte.

(vedi art.13 dell'avviso - rendicontazione delle spese)

Presenze e assenze sono puntualmente annotate sul registro dal docente o eventualmente, se presente, dal tutor formativo ed entreranno nel conteggio finale delle ore di presenza necessarie per determinare la validità dell'anno scolastico del singolo allievo.

Si precisa, infine, che tale meccanismo di verifica si applica ai percorsi formativi in presenza.

Resta ferma, in ipotesi di mancata ottemperanza agli obblighi e agli impegni così come individuati nel presente Avviso o nelle pertinenti disposizioni comunitarie e nazionali, la revoca parziale o integrale del finanziamento disciplinata al successivo art. 18.

ART 12 - MODALITÀ DI GESTIONE DEGLI INTERVENTI

12.1 – Attuazione e Monitoraggio degli interventi

Tutti gli interventi ammessi a finanziamento dovranno essere realizzati nel rispetto dei tempi e delle norme di attuazione del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027 e di ogni altra disposizione derivante dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile, del presente Avviso nonché delle modalità indicate nelle relative proposte formative ammesse a finanziamento ai sensi del precedente articolo 10, degli obblighi previsti e di eventuali atti successivi emanati dall'Amministrazione competente.

In via generale tutte le attività relative ai corsi di formazione devono concludersi entro e non oltre il 31 dicembre 2028 per consentire alla Regione Calabria di concludere tutte le attività di certificazione delle spese entro il periodo di ammissibilità della spesa, per la chiusura del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027.

Per consentire alla Regione Calabria di ottemperare agli obblighi di monitoraggio sull'avanzamento dell'intervento nell'ambito del Programma di riferimento, il Soggetto attuatore è tenuto a trasmettere i dati di monitoraggio in relazione a tutti gli aspetti procedurali, fisici e finanziari che caratterizzano l'attuazione del progetto nei tempi previsti.

I dati relativi ai destinatari dei percorsi dovranno essere completi di codice fiscale e distinti tra giovani di età compresa tra i 14 e 16 anni (non compiuti) e giovani dai 16 anni in su.

I soggetti attuatori sono tenuti a fornire all'Amministrazione Regionale informazioni e documenti necessari ad alimentare gli strumenti di monitoraggio nonché ogni altra informazione/dato richiesto dalla natura del progetto, dalla normativa nazionale ed europea applicabile.

La documentazione giustificativa sarà conservata presso gli enti di formazione e messa a disposizione su richiesta della Regione per qualsiasi verifica.

12.2 Requisiti del personale

Il personale impiegato nella realizzazione della proposta progettuale dovrà rispondere ai requisiti di cui al Regolamento regionale per l'accREDITamento degli enti di formazione professionale (DGR 872/2010), nonché ai requisiti aggiuntivi previsti nelle "Linee Guida per la realizzazione dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale" approvate con la Deliberazione della Giunta Regionale della Calabria n. 562 del 28 dicembre 2016.

I soggetti attuatori devono, altresì prevedere, conformemente a quanto stabilito all'art. 19 del Decreto Legislativo n. 226/2005 che l'attività didattica sia svolta da:

- ✓ **personale docente in possesso dell'abilitazione all'insegnamento;**
- ✓ Per le competenze di base, è ammesso anche il personale docente in possesso di laurea inerente all'area di competenza e abilitante all'insegnamento anche in terza fascia (fascia C);
- ✓ **esperti in possesso di documentata esperienza maturata, per almeno cinque anni, nel settore professionale di riferimento;**
- ✓ **tutor d'aula rientrano nella figura di tutor, i soggetti di supporto alla formazione e/o alla gestione dell'aula (controllo delle ore svolte, della presenza allievi, delle materie annotate sui registri, tenuta corretta dei registri d'aula).**

Si raccomanda che il personale docente, dedicato alla formazione per l'acquisizione delle competenze di base e tecnico-professionali, sia anche quantitativamente congruo a coprire tutte le unità formative previste nel progetto e a garantire un'adeguata differenziazione metodologica per un più efficace raggiungimento degli obiettivi formativi; inoltre tutto il personale coinvolto nelle attività didattiche (docenti, esperti, tutor d'aula, tutor aziendale) in aula o in stage controfirmi per le ore svolte sui registri.

Le figure professionali impegnate nelle attività progettuali (es. docenti, tutor d'aula, esperti) possono essere sostituite con altre, purché quest'ultime siano in possesso dei requisiti e competenze richieste. Si precisa che il soggetto attuatore per le sostituzioni delle figure professionali dovrà inoltrare specifica comunicazione, previa autorizzazione al Settore competente, presentando il curriculum vitae della nuova risorsa professionale impiegata.

Il ruolo del docente è assolutamente incompatibile con la funzione di tutor d'aula.

Si richiama l'attenzione sul ruolo fondamentale del **tutor aziendale** (nominato dal soggetto ospitante) che ha il compito di accompagnare gli allievi nel percorso di formazione e nel processo di inserimento in azienda per la realizzazione delle attività di stage e/o eventuale apprendistato di I livello nonché nel monitorare costantemente, attraverso modalità tracciabili, il percorso di apprendimento dell'allievo, anche attraverso opportuni confronti verificando i risultati raggiunti.

12.3 Certificazione degli Esiti

I percorsi formativi di leFP si concludono con il rilascio di una delle seguenti attestazioni:

- **attestato di qualifica professionale a conclusione dei percorsi di durata triennale;**
- **attestato di competenze**, in cui sono riportati i risultati di apprendimento raggiunti in termini di competenze e/o loro elementi (abilità/conoscenze) dal singolo allievo, utile al fine del riconoscimento di crediti in ingresso nel passaggio ad altri percorsi;

I suddetti attestati sono redatti secondo i modelli e le note di compilazione adottati con l'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 01 agosto 2019 (Repertorio Atti n. 155/CSR), allegati 5, 6 e 7 e recepiti dalla Regione Calabria.

Al termine della prima e della seconda annualità è previsto uno scrutinio a cura dell'Ente di formazione teso a verificare che l'allievo abbia i requisiti per l'accesso all'anno successivo. **Per l'ammissione all'esame finale, è richiesta, per ciascun allievo, la frequenza di almeno il 75% del monte ore previsto dalla durata del percorso annuale**, fatte salve le ipotesi di inserimento a seguito di passaggio tra sistemi o di riconoscimento di crediti formativi, nonché eventuali casi di deroghe adeguatamente motivati per i quali il Consiglio di Classe ha formulato un giudizio di idoneità e autorizzati dalla Regione.

Come indicato al precedente art. 8, al raggiungimento della soglia del 75% del monte-ore di frequenza annuale dei singoli allievi, possono concorrere anche le attività di recupero/sviluppo apprendimenti personalizzati attivati dal Soggetto attuatore, al di fuori del monte-ore corso, ed il cui costo non ricade sull'operazione finanziata, purché la durata non ecceda il 15% del monte-ore corso finanziato e vengano rispettati tutti gli standard formativi previsti dall'Avviso e dalle Linee Guida Regionali. L'attività di recupero/sviluppo apprendimenti dovrà risultare da appositi registri.

L'ammissione è assoggettata inoltre al raggiungimento degli esiti di apprendimento, di cui agli standard formativi dei percorsi leFP, sulla base delle valutazioni degli apprendimenti e del comportamento, da parte dei docenti/esperti.

In ogni caso, in relazione alla prima annualità, fermo restando il numero minimo degli allievi componenti il gruppo classe – pari a dodici – le attività formative sono considerate utilmente e regolarmente avviate dal primo giorno di attività formativa d'aula (fa fede il registro presenze attività d'aula) qualora al raggiungimento della centesima ora/corso sia stato effettivamente frequentato almeno il 75% del monte ore allievo complessivo.

Gli attestati di qualifica professionale sono rilasciati al superamento degli esami finali, svolti per verificare se l'allievo possiede i requisiti educativi, culturali e professionali (incluse le competenze chiave per l'apprendimento permanente di cui alla Raccomandazione del Consiglio del 22/05/2018) necessari per il conseguimento del titolo nel rispetto dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 17, con particolare riferimento al comma 2, e all'art. 20 del Capo III del D. Lgs. n. 226/2005, e degli standard minimi regionali per la predisposizione degli esami finali dei percorsi leFP di cui al Decreto dirigenziale n. 6306/2016.

Le prove di esame sono svolte, di norma, entro **trenta giorni** dalla conclusione del percorso triennale e non rientrano nel monte ore complessivo del percorso. Si rinvia a quanto previsto dal Decreto Dirigenziale n. 6306 del 01 giugno 2016 *"Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale. Approvazione "Standard minimi regionali per la predisposizione degli esami finali dei percorsi di leFP (qualifica e diploma professionale)"* e dalla successiva D.G.R. n. 562 del 28/12/2016 per l'espletamento degli esami finali per il conseguimento della Qualifica e del Diploma Professionale.

In caso di interruzioni del percorso, mancata ammissione all'anno successivo o agli esami finali o di non superamento dell'esame finale, ogni allievo ha diritto ad una certificazione delle competenze acquisite. In questo caso, dovrà essere rilasciato un Attestato intermedio delle competenze acquisite, redatto in conformità al modello di cui all'allegato 7 dell'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 01 agosto 2019

(Repertorio Atti n. 155/CSR), recepito dalla Regione Calabria, e spendibile per il riconoscimento dei crediti in ingresso nel passaggio ad altro percorso del canale dell'istruzione o della formazione professionale. Tale attestato dimostra le competenze acquisite in riferimento al profilo formativo e professionale del percorso di riferimento e al raggiungimento degli standard formativi minimi, relativi alle competenze di base e alle competenze tecnico-professionali, specifiche e comuni.

ART 13 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO E RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

L'accesso al rimborso è condizionato all'effettiva realizzazione da parte dell'Ente di Formazione dell'intero percorso formativo di ciascun ciclo formativo, alla effettiva comprovata presenza dei destinatari ed anche, ove richiesto, attraverso la presentazione dei corrispondenti giustificativi.

L'importo complessivo ammesso a finanziamento, per il percorso triennale, sarà erogato al soggetto attuatore che sottoscrive e controfirma tutta la documentazione a titolo di anticipazione/intermedio/saldo nelle misure e con le modalità di seguito indicate:

1. **I TRANCHE: anticipazione pari al 40% dell'intero** finanziamento pubblico assegnato sulle sole UCS ore/corso, dopo l'avvio delle attività – al raggiungimento della centesima ora/corso di attività formativa qualora il percorso sia stato regolarmente avviato. A tal fine si terrà in considerazione il numero degli allievi che risultino essere iscritti al percorso.

Il soggetto attuatore, per ricevere l'anticipazione dovrà fare richiesta all'indirizzo: <https://documentale.regione.calabria.it/portale/> e comunicare al Settore competente, e al RUP per conoscenza, **l'avvenuta trasmissione della richiesta** del primo acconto, presentando idonea **garanzia fideiussoria** - incondizionata, irrevocabile ed escutibile a prima richiesta – a copertura dell'intero importo del percorso formativo.

La polizza deve avere validità triennale e/o fino allo svincolo da parte della Regione a seguito di approvazione della rendicontazione finale. La polizza deve essere rilasciata da istituti bancari o assicurativi che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo unico di cui al D. Lgs. n. 141/2010 e ss.mm.ii..

Il Settore competente, verificata la documentazione allegata alla richiesta del primo acconto, autorizza l'Ente formativo all'emissione della relativa fattura.

2. **II TRANCHE: pagamento intermedio fino al 40%** dell'importo relativo all'intero finanziamento assegnato, sulle sole UCS ore/corso, previa presentazione dei pertinenti giustificativi delle attività che attestino la realizzazione di almeno il 50% (1.500 ore totali) delle azioni formative effettuate rispetto all'intero percorso, secondo le modalità riportate nel presente Avviso e previa verifica amministrativa contabile.

Il soggetto attuatore, per ricevere il pagamento della seconda anticipazione dovrà fare richiesta all'indirizzo: <https://documentale.regione.calabria.it/portale/> e comunicare al Settore competente, e al RUP per conoscenza, l'avvenuta trasmissione della richiesta per la liquidazione del pagamento intermedio, con documentazione da allegare:

- copia registri presenze (in aula e in contesto lavorativo);

- Attestazione del rappresentante legale dell'istituzione formativa sugli allievi ammessi all'annualità successiva (dal primo anno fino al secondo anno, con format EXCEL riepilogativo);
- Copia dei Verbali di scrutinio di chiusura dell'anno formativo;
- Certificazioni annuali delle competenze acquisite anche parziali, rilasciate in caso di mancata acquisizione della qualificazione o di mancata ammissione all'anno successivo, così come previsto dall'art. 20, comma 1, lettera b) del D. lgs n. 226/2005 ((sulla base del format allegato al Repertorio Nazionale dell'IeFP di cui all'Accordo Stato Regioni del 1°agosto 2019 - allegato 7 recepito dalla Regione Calabria);
- relazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante del Soggetto attuatore, attestante lo stato di avanzamento attività, rispetto a quanto programmato, completa di prospetto orario riepilogativo (in formato Excel) giornaliero e mensile delle attività formative con relative ore presenza allievi e docenti da cui si evince che sono state realizzate almeno il 50% delle attività;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000 con il quale si attesta la conformità agli originali della documentazione presentata e che le attività sono state svolte nel rispetto degli obblighi previsti dall'Avviso pubblico, nonché una dichiarazione di assenza di doppio finanziamento dell'investimento e delle relative spese a valere sull'intervento;
- ulteriore documentazione e/o attestazione richiesta in sede di controllo di 1° livello.

Il Settore competente, verificata la documentazione allegata alla richiesta del secondo acconto, autorizza l'Ente formativo all'emissione della relativa fattura.

3. **III TRANCHE: saldo finale, nella misura del restante 20% del finanziamento pubblico assegnato**, sulle UCS ore/corso, unitamente all'intero rimborso relativo al parametro UCS ore/corso/effettiva presenza/allievo.

Il saldo avverrà a seguito della verifica amministrativa-contabile della documentazione, attestante la realizzazione dell'intero percorso formativo, richiesta nel presente Avviso, da inviare entro **30 giorni successivi alla conclusione del percorso formativo**.

Il soggetto attuatore, per ricevere il pagamento del saldo dovrà all' indirizzo: <https://documentale.regione.calabria.it/portale/> e comunicare al Settore competente, e al RUP per conoscenza, l'avvenuta trasmissione della richiesta .

Alla domanda di liquidazione del pagamento a saldo vanno allegati:

- Copia dei registri presenza a consuntivo (in aula ed in contesto lavorativo);
- Time sheet docenti/tutor/personale assegnato al percorso formativo completo di ore e materie svolte, sottoscritto e controfirmato dagli interessati;
- Attestazione del rappresentante legale dell'istituzione formativa sugli allievi ammessi alla terza annualità (dal primo anno fino al terzo anno con format EXCEL riepilogativo);
- Copia dei Verbali di scrutinio di chiusura dell'anno formativo e dei Verbali d'esame di qualifica professionale;

- Certificazioni annuali delle competenze acquisite anche parziali, rilasciate in caso di mancata acquisizione della qualificazione o di mancata ammissione all'anno successivo, così come previsto dall'art. 20, comma 1, lettera b) del D. Lgs n. 226/2005 ((sulla base del format allegato al Repertorio Nazionale dell'IeFP di cui all'Accordo Stato Regioni del 1°agosto 2019 - allegato 7 recepito dalla Regione Calabria);
- copia delle eventuali attestazioni di competenze rilasciate alle persone con disabilità;
- copia degli attestati di qualifica professionale conseguiti da ciascun allievo secondo il modello e le note di compilazione adottati con l'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 01 agosto 2019 (Repertorio Atti n. 155/CSR), allegato 5;
- copia delle Comunicazioni Obbligatorie di assunzione, in caso di attivazione del percorso formativo in apprendistato;
- relazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante del Soggetto attuatore, attestante le attività realizzate ed i risultati raggiunti, completa di prospetto orario riepilogativo (in formato Excel) giornaliero e mensile delle attività formative con relative ore presenza allievi e docenti da cui si evince che sono state realizzate il 100% delle attività;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000 con il quale si attesta la conformità agli originali della documentazione presentata e che le attività sono state svolte completamente, nel rispetto degli obblighi previsti dall'Avviso Pubblico, nonché una dichiarazione di assenza di doppio finanziamento dell'investimento e delle relative spese a valere sull'intervento;
- ulteriore documentazione e/o attestazione richiesta in sede di controllo di 1° livello;

Al momento della presentazione delle domande di anticipazione, intermedia e/o saldo il Soggetto attuatore deve essere in regola con DURC, e con la normativa antimafia ex D. Lgs. N. 159/2011 e s.m.i..

In assenza di tale elemento, l'Amministrazione regionale non potrà procedere all'iter di erogazione del finanziamento.

L'erogazione delle somme potrà avvenire esclusivamente mediante accredito su un apposito **conto corrente dedicato** (anche non in via esclusiva), nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. A tal proposito, il Soggetto attuatore indicherà nell'Atto d'obbligo il numero di conto corrente appositamente dedicato per tutte le transazioni legate all'attuazione del progetto, sul quale fare confluire tutte le somme corrisposte dalla Regione, impegnandosi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'operazione finanziata è soggetta ai controlli atti a comprovare la regolare gestione delle operazioni, lo stato di attuazione del percorso formativo e delle relative spese, nonché il rispetto dei relativi adempimenti che competono ai soggetti attuatori. A tale fine, il Settore competente accerta il corretto svolgimento delle attività, il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, dall'Avviso Pubblico, dagli obblighi contrattuali derivanti dall'accesso al finanziamento e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte, mediante controlli documentali e ispezioni dirette.

Il Soggetto attuatore coinvolto nella realizzazione dei progetti formativi è tenuto a consentire lo svolgimento delle verifiche in loco che gli organi di controllo comunitari, nazionali e regionali preposti possono effettuare, anche senza preavviso e attraverso soggetti terzi opportunamente delegati, in ogni fase dell'attività, nonché ad attività concluse. In presenza di irregolarità sono applicate le disposizioni previste dalla normativa di riferimento comunitaria, nazionale e regionale.

ART 14 - MODIFICHE DELL'AVVISO

Le eventuali modifiche e/o integrazioni al presente Avviso saranno pubblicate tempestivamente sul sito istituzionale della Regione Calabria <https://regione.calabria.it/website/> e sul portale Calabria Europa.

La modifica del presente Avviso è ammessa con riferimento ad aspetti che non rivestono carattere sostanziale e non incidono sulla natura dello stesso all'interno del quadro strategico delineato. Le modifiche/integrazioni all'Avviso sono adottate con decreto e diventano esecutive dal giorno successivo alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione.

I soggetti attuatori dovranno attenersi alle eventuali modifiche intervenute successivamente al presente Avviso e comunicare dall'Amministrazione regionale attraverso i canali indicati.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio di revocare, modificare o annullare, il presente Avviso pubblico, prima della sottoscrizione dell'atto d'obbligo da parte dei soggetti attuatori, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti attuatori possano vantare dei diritti nei confronti della Regione Calabria.

ART 15 - MODIFICHE/VARIAZIONI DEL PROGETTO

Al fine di garantire una maggiore trasparenza, efficacia ed efficienza della spesa, nonché certezza dei tempi di realizzazione delle iniziative finanziate, è auspicabile ridurre al minimo qualsiasi variazione rispetto al progetto originario ammesso a finanziamento.

Nel caso in cui si renda necessario apportare modifiche al progetto, il Soggetto attuatore ha l'obbligo di presentare una formale richiesta al Settore competente della Regione che verificherà e valuterà l'ammissibilità/legittimità in ragione dei seguenti vincoli/condizioni:

- la modifica deve garantire e rispettare le finalità, gli obiettivi, i risultati attesi previsti dall'Avviso;
- la variazione non deve comportare una modifica sostanziale della tipologia/natura dell'intervento o progetto interessato;
- in nessun caso potrà essere incrementato il finanziamento già concesso all'intervento.

Ai fini della valutazione della richiesta di modifica, la Regione Calabria potrà richiedere l'invio di documentazione integrativa, che dovrà essere trasmessa entro 10 giorni dalla ricezione della relativa richiesta.

ART 16 - RESPONSABILE DELL'AVVISO

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni è la Funzionaria Serafina Musolino, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 3071 del 5/03/2025, in qualità di Responsabile di Azione 4.e.2. Per informazioni e chiarimenti sull'Avviso e sulle

relative procedure è possibile contattare il RUP dell'Avviso esclusivamente tramite mail al seguente indirizzo: s.musolino@regione.calabria.it; oppure la dirigente Dott.ssa Maria Rosa Nasso all'indirizzo mariarosa.nasso@regione.calabria.it PEC: dipartimento.lavoro@pec.regione.calabria.it);

Il diritto di accesso agli atti e documenti del procedimento oggetto del presente Avviso può essere esercitato, mediante richiesta scritta motivata al responsabile del procedimento attraverso l'indirizzo di posta elettronica certificata (mail del dirigente del Settore 4 – Dirigente Dott.ssa Maria Rosa Nasso: mariarosa.nasso@regione.calabria.it PEC: dipartimento.lavoro@pec.regione.calabria.it);

Le informazioni e i chiarimenti potranno essere richiesti fino a tre giorni prima della data di scadenza dell'Avviso.

ART 17 - TUTELA DELLA PRIVACY

1. La Regione Calabria tratterà i dati personali dei Soggetti Attuatori nel rispetto della normativa vigente in materia del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (General Data Protection Regulation, di seguito "GDPR");
2. Il Titolare del trattamento è l'Amministrazione Regionale, nella persona del Presidente della Regione Calabria;
3. Regione Calabria - Dipartimento Lavoro - Settore n. 4 "Formazione, Autoimpiego e Autoimprenditorialità", Cittadella Regionale –Iole Santelli -Viale Europa Località Germaneto 88100-Catanzaro;
4. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO), ai sensi dell'art 13.1, lett. b) Reg.679/2016) è l'Avv. Angela Stellato, nominata con D.P.G.R. n. 40 del 01/06/2018, indirizzo e-mail: angela.stellato@regione.calabria.it, PEC: datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it;
5. L'Amministrazione Regionale tratterà le informazioni relative alla procedura in oggetto unicamente al fine di gestire il rapporto contrattuale ed ogni altra attività strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali;
6. Per il perseguimento delle predette finalità, l'Amministrazione Regionale raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora secondo le modalità necessarie. I predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'esterno;
7. Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti dell'Amministrazione che rivestono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento;
8. In ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del Titolare, ai sensi del Capo III del GDPR.

ART 18 - MECCANISMI SANZIONATORI

Il soggetto attuatore si impegna a rispettare gli obblighi di cui al presente Avviso così come previsti dall'art.

11. Il Settore competente si riserva la facoltà - in caso di accertamento di inosservanza di uno o più obblighi posti a carico del soggetto attuatore, o delle modalità di realizzazione dei percorsi - di procedere alla revoca totale o parziale del finanziamento e/o al recupero, totale o parziale delle somme erogate,

maggiorate dei relativi interessi legali, calcolati al tasso di riferimento vigente alla data di emissione del provvedimento, e fatte salve, se del caso, le spese sostenute e riconosciute ammissibili.

Il finanziamento concesso potrà essere ridotto in conseguenza del mancato completamento delle attività formative o della mancanza di adeguati giustificativi a dimostrazione delle attività effettivamente svolte, ancorché sostenute (revoca parziale), o del mancato rispetto del termine indicato dal Settore competente per la presentazione della dichiarazione attestante il completamento dei percorsi.

Potrà essere disposta la revoca totale/integrale del finanziamento assegnato nel caso di gravi violazioni di leggi e regolamenti, nonché nel caso di violazione e/o inadempienza degli obblighi di cui al presente Avviso, ivi incluso il mancato rispetto di quanto richiamato all'art. 11;

In particolare, si potrà procedere alla revoca del finanziamento nei seguenti casi:

- a) irregolarità nella gestione delle attività, frodi, indebiti utilizzi delle risorse, conflitti di interesse e doppio finanziamento pubblico degli interventi (ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE 2021/241);
- b) mancato raggiungimento nei tempi assegnati degli obiettivi previsti dall'Avviso o, più in generale, nel caso in cui si manifestino criticità che impediscano il conseguimento degli obiettivi formativi;
- c) nel caso in cui il percorso realizzato non abbia gli standard formativi e di servizio stabiliti.

Il Soggetto attuatore è obbligato a fornire tempestivamente, entro e non oltre la data indicata nella richiesta dal Settore competente, ogni informazione in merito ad errori, criticità o omissioni che possano dar luogo a riduzione o revoca del contributo.

Le risorse residue, a seguito dei casi di revoca indicati, saranno riallocate al fine di assicurare il completo utilizzo della dotazione finanziaria e fatto salvo il rispetto dei termini previsti per la conclusione degli interventi.

La Regione Calabria metterà in atto azioni di costante monitoraggio e analisi sull'avanzamento dell'attuazione del presente Avviso e sugli esiti delle Istituzioni formative, riservandosi di fare delle analisi presso i soggetti attuatori sulla soddisfazione dei percorsi frequentati.

ART 19 - COMUNICAZIONE

Gli enti di formazione aggiudicatari si impegnano a garantire adeguate forme pubbliche di comunicazione e promozione del percorso proposto al fine di assicurare la massima diffusione sul territorio della conoscenza dell'opportunità formativa verso i potenziali destinatari degli interventi, le loro famiglie ed i partner, secondo principi di trasparenza ed imparzialità.

Quando il progetto viene ammesso a finanziamento i soggetti attuatori hanno l'obbligo di mettere in evidenza il sostegno ricevuto dal Programma tramite i fondi dell'Unione Europea. La comunicazione da parte dei soggetti attuatori è fondamentale per diffondere i risultati ottenuti e per sottolineare il contributo dei fondi nel migliorare le condizioni di vita dei cittadini, sensibilizzando l'opinione pubblica in merito ai risultati e al valore aggiunto da tali sostegni.

Le disposizioni comuni alla base del [Regolamento \(UE\) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021](#) ribadiscono il ruolo strategico della comunicazione per il periodo della Programmazione 2021-2027.

Per gli "Obblighi di comunicazione, visibilità e trasparenza del PR FESR FSE + 2021-2027" si rinvia al seguente link: <https://calabriaeuropa.regione.calabria.it/la-comunicazione-del-pr-fesr-fse-21-27/obblighi-di-comunicazione-visibilita-e-trasparenza/>

ART 20 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere dall'attuazione del presente Avviso o in relazione allo stesso, il foro competente, in via esclusiva, è quello di Catanzaro.

ART 21 - RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dall'Avviso si rinvia alle norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti, nonché alle disposizioni dei Piani e programmi di riferimento settoriale, compatibili con le regole di attuazione del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027.

ART 22 - RINUNCIA

Qualora il Soggetto attuatore intenda rinunciare all'attuazione del Progetto, deve darne immediata e motivata comunicazione alla Regione, da trasmettere per posta certificata PEC, provvedendo contestualmente alla restituzione dei finanziamenti eventualmente ricevuti, maggiorati degli interessi legali dovuti.

ART 23 - RECESSO EX D.LGS N. 159/2011

La Regione Calabria si riserva, ai sensi dell'art. 92, comma 3, del D. Lgs n. 159/2011, di revocare il finanziamento nel caso in cui, successivamente alla stipula della presente convenzione, il controllo risultante dall'informazione prefettizia antimafia relativa al soggetto attuatore singolo o a uno o più dei componenti del partenariato dia esito positivo.

Qualora l'esito del controllo sia positivo, rimangono a carico del Soggetto attuatore eventuali spese sostenute per la realizzazione del progetto.

ART 24 – ALLEGATI

- **Allegato 1** - Domanda di candidatura
- **Allegato 2**- Formulario di progetto, con i Curriculum vitae dei docenti/esperti/tutor con evidenziata esperienza nella fascia di riferimento, coinvolti nel progetto.
- **Allegato 3** - Format Excel Articolazione didattica.
- **Allegato 4** -Dichiarazione insussistenza conflitto di interessi del titolare effettivo.
- **Allegato 5** - Pre-iscrizione allievo/a al percorso formativo.

ALLEGATO 1

REGIONE CALABRIA

DIPARTIMENTO LAVORO

SETTORE 4 Formazione, Autoimpiego ed Autoimprenditorialità

PROGRAMMA REGIONALE FESR FSE+ 2021-2027

OP 4- Priorità: 4 Istruzione

“Una Calabria con più istruzione (FSE+)”

AZIONE 4.e.2

Qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale e terziaria perseguendo l'integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro.

DOMANDA DI CANDIDATURA

Per la presentazione dell'Offerta Formativa

Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale triennali

finalizzati al conseguimento della QUALIFICA PROFESSIONALE DI OPERATORE.

CICLO FORMATIVO 2025-2028



Allegato 1 – Domanda di candidatura

Alla Regione Calabria
Dipartimento Lavoro
Settore 4-Formazione, Autoimpiego e
Autoimprenditorialità
Cittadella Regionale- Viale Europa,
Loc. Germaneto- 88100 - CATANZARO

OGGETTO: Candidatura nell'ambito dell'Avviso Pubblico per la presentazione dell'Offerta Formativa di leFP - CICLO FORMATIVO 2025-2029 – a valere sulle risorse PR FESR FSE+ 2021-2027. OP. 4: Istruzione. Azione 4.e.2 "Qualificare, modernizzare, e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale e terziaria perseguendo l'integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro" –

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ Prov. () il _____
residente a _____ () Via _____ n. _____ Codice Fiscale _____, in
qualità di legale rappresentante dell'Ente di Formazione _____ con sede legale
in _____ () cap. _____ via _____ tel. n. _____ email
_____ posta elettronica certificata (PEC) _____
CF/P. IVA _____

in riferimento all'Avviso Pubblico per la presentazione dell'Offerta Formativa di leFP – CICLO FORMATIVO 2025/2028, di cui al Decreto Dirigenziale n. _____ del ____/____/____

CHIEDE

l'ammissione a finanziamento della proposta progettuale¹ denominata² _____
indirizzo (eventuale) _____ da realizzare nella Provincia di _____
CAP _____ presso la sede accreditata in Via _____ n. ____.

A tal fine DICHIARA

1 Ogni Ente di formazione potrà presentare, pena l'inammissibilità, una sola proposta progettuale

2 La denominazione della proposta progettuale, pena l'esclusione, deve coincidere esattamente con una delle 26 figure di tecnico professionale- e relativi indirizzi - previste dall'Accordo sottoscritto in sede di Conferenza Stato- Regioni del 01 agosto 2019.



sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di formazione di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 dello stesso D.P.R. 445/2000, che:

- essere accreditati, presso la Regione Calabria, ai sensi delle vigenti disposizioni, per la Macro-tipologia "Obbligo Formativo/Obbligo di Istruzione e percorsi di Istruzione e formazione Professionale";
- non essere soggetti a provvedimenti di sospensione o revoca della condizione di accreditamento da parte della Regione Calabria;
- essere in regola con i requisiti aggiuntivi previsti dalle Linee Guida per la realizzazione dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale, adottate dalla Regione Calabria con Delibera della Giunta Regionale n. 562 del 28 dicembre 2016;
- possedere la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nel senso che nei confronti del soggetto attuatore non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 81/2008;
- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, cessazione o sospensione di attività o di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente, e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
- il rappresentante legale non deve essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale del legale rappresentante;
- essere in regola con la normativa antimafia ai sensi del Decreto Legislativo n. 159 del 6 settembre 2011 e s.m.i.;
- non avere in corso contenziosi con la Regione Calabria, solo nei casi in cui vi sia inadempimento del soggetto attuatore nei confronti della Regione;
- avere regolarmente rendicontato progetti precedentemente finanziati dalla Regione Calabria;
- aver restituito somme oggetto di revoca di finanziamento precedentemente erogato e non essere stato destinatario di comunicazione di avvio di procedimenti di revoca;
- non aver stipulato contratti di lavoro o attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici, in violazione dell'art. 53 co.16-ter del D. Lgs. 165 del 30 marzo 2001;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori o essere in possesso della certificazione che attesti la sussistenza e l'importo di crediti certi, liquidi ed esigibili vantati nei confronti della Regione Calabria di importo pari agli oneri contributivi accertati e non ancora versati da parte del medesimo soggetto (DURC);
- osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare la normativa in materia di:
 - prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali;

- salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- inserimento al lavoro delle persone con disabilità;
- pari opportunità;
- contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale;
- tutela dell'ambiente;
- non avere in precedenza usufruito di altri finanziamenti pubblici finalizzati alla realizzazione, anche parziale, delle stesse spese previste nel progetto (assenza del c.d. doppio finanziamento dell'investimento e delle relative spese ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241);
- non aver messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del Decreto legislativo 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ai sensi dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246", accertati da parte della direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;
- non trovarsi in una delle condizioni di "difficoltà" previste dagli Orientamenti comunitari per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà (GUCE C 244/2 del 1.10.2004);
- non essere incorso, negli ultimi dieci anni, in irregolarità definitivamente accertate dalle autorità competenti, nella gestione di interventi che abbiano beneficiato di finanziamenti pubblici;
- conoscere la normativa comunitaria, nazionale e regionale che regola la gestione delle attività formative nell'ambito della IeFP e l'utilizzo degli strumenti del duale;
- essere in possesso delle competenze, risorse e qualifiche professionali, sia tecniche che amministrative, necessarie per l'attuazione dell'intervento e assicurare, nei tempi previsti e condivisi a livello comunitario, il raggiungimento dei risultati attesi dal Programma e delle finalità dell'Azione specifica;
- essere in possesso di requisiti minimi tali da garantire il rispetto del Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e quanto previsto dall'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in materia di prevenzione e di sana gestione finanziaria, assenza di conflitti di interessi, di frodi e corruzione;
- rispettare il principio di addizionalità del sostegno dell'Unione europea previsto dall'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241, garantendo altresì l'assenza del c.d. "doppio finanziamento" ai sensi del medesimo articolo così come indicato nella circolare n. 33 del 31 dicembre 2021 del Ragioniere Generale dello Stato;
- rispettare la normativa e le disposizioni per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei progetti previste dal presente Avviso, nonché dall'Atto d'obbligo sottoscritto dal soggetto attuatore ammesso a finanziamento;
- autorizzare il trattamento dei dati personali raccolti, ai sensi e per gli effetti di cui Regolamento UE 2016/679, anche con strumenti informatici, nell'ambito del presente procedimento.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della proposta progettuale e mantenuti per tutta la durata del progetto.

- che ha mantenuto i requisiti propri dell'accreditamento definitivo (decreto n..... del.....) che il medesimo decreto autorizza l'erogazione di n.....ore totali per la tipologia IeFP;
- che alla data della presente dichiarazione l'ammontare delle ore per la tipologia IeFP è di N.....ore, sufficienti per il percorso triennale di 3.000 ore, distinte come da avviso art.5;

- di aver preso visione dell'Avviso pubblico, nonché di accettare integralmente tutte le relative prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano la procedura in oggetto e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni ivi riportate;
 - a) accesso alla piattaforma e contestuale profilazione dei richiedenti tramite identità digitale SPID del legale rappresentante dell'Ente;
 - b) verifica dei dati anagrafici;
 - c) compilazione del format digitale – Domanda di candidatura;
 - d) verifica e sottoscrizione digitale del file generato automaticamente dalla Piattaforma da parte del legale rappresentante;
 - e) caricamento dei documenti firmati digitalmente dal legale rappresentante;
 - f) il **totale richiesto per le tre annualità ammonta ad euro 287.310,00**, come espresso nel formulario di progetto (allegato 2).

DICHIARA, infine che

(Le informazioni riportate devono corrispondere a quelle indicate nel formulario di progetto)

- La **Figura professionale** in uscita dal percorso formativo è: _____
- Per l'utilizzo della didattica **transazione digitale e al green** : _____
- I **docenti** educatori con formazione specifica sul fenomeno del bullismo e cyberbullismo: _____
- Il **Rapporto tra N° di allievi qualificati/diplomati** (percorsi conclusi con rilascio dell'attestato) progetti approvati dalla Regione Calabria ,leFP anno 2016 e anno 2017 -Avvisi programma FSE 2014/2020 : _____
- Esperienza pregressa del **soggetto attuatore** su programmi FSE 2007/2013 e 2014/2020: _____
- Il **Personale dipendente assunto** in data antecedente alla pubblicazione dell'avviso: _____
- Quantità _____ del **partenariato** per accogliere gli allievi _____
- Il **Mediatore scolastico o Psicologo** iscritto all'albo : _____
- Impegno da parte delle **Aziende** coinvolte nel progetto ad assumere N.5 allievi qualificati, con contratto per 6 mesi: _____



A L L E G A

la seguente documentazione:

1. Formulario di progetto (Allegato 2);
2. Format Excel Articolazione Didattica (Allegato 3);
3. Dichiarazione insussistenza conflitto di interessi del titolare effettivo (Allegato 4)
4. Pre-iscrizione allievi al percorso formativo (Allegato 5);

Luogo e data

Firma digitale del legale rappresentante



REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO LAVORO

SETTORE 4 Formazione, Autoimpiego ed Autoimprenditorialità

PROGRAMMA REGIONALE FESR FSE +2021-2027

AVVISO PUBBLICO

PER LA REALIZZAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA DEI PERCORSI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE TRIENNALI

OP 4- Priorità: 4. Istruzione PR CALABRIA 21-27 FSE+ “Una Calabria con più istruzione (FSE+) “

AZIONE 4.e.2

Qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale e terziaria perseguendo l'integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro.

Allegato 2 – FORMULARIO DI PROGETTO

Qualifica _____	

Soggetto Proponente:	
Provincia	Sede di svolgimento



SEZIONE 1 –SOGGETTI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

1.1 – ENTE DI FORMAZIONE SOGGETTO PROPONENTE

DENOMINAZIONE				Natura giuridica	
Indirizzo sede Legale					
CAP		Città			Provincia
Indirizzo sede Operativa					
CAP		Città			Provincia
Tel.		Tel.		Posta elettronica	
PEC e mail					
Decreto accreditamento					
Personale dipendente assunto dall'ente in data antecedente alla pubblicazione dell'Avviso sul sito istituzionale dall'Ente.		N° dipendenti a tempo indeterminato		N° dipendenti a tempo determinato	
Rappresentante legale					
Referente per il progetto					
Ruolo					
Tel.		Mail		Posta elettronica	

Criteri di valutazione e approvazione della graduatoria art.10 Avviso

A. Fabbisogni del Territorio e innovazione del progetto (Area di valutazione max 30 punti)

A.1 – Offerta Formativa con i fabbisogni occupazionali per principali indirizzi di studio previsti per la Calabria nell'indagine del Sistema Informativo Excelsior "Previsioni dei fabbisogni occupazionali e professionali in Italia a medio termine (2025-2028)-Scenari per l'orientamento e la programmazione della formazione (max 20 punti):

A.2- Innovazione del progetto in relazione ai contenuti formativi delle figure professionali proposte in termini di rafforzamento delle competenze legate alla transizione digitale e al green (max 10 punti):



B. Qualità del soggetto attuatore in termini di competenza professionale e didattiche del personale previsto (Area di valutazione max 25 punti)

B.1 – Docenti ed educatori con formazione specifica sul fenomeno del bullismo e del cyberbullismo- protocolli chiari e linee guida per la prevenzione di tale contrasto (max 5 punti):

B.2 –N° di allievi qualificati o diplomati (percorsi conclusi con rilascio dell’Attestato) sul totale degli allievi previsti nei progetti presentati e approvati dalla regione Calabria. Le annualità che saranno prese in considerazione sono – IEFP ordinario percorsi conclusi a valere avviso 2017 – IEFP avviso 2016 – Allievi con qualifiche o diplomi su Avvisi Programma FSE 2014/2020. (max 20 punti)

C. Qualificazione del Soggetto Esecutore. Adeguatezza delle risorse professionali e dell’organigramma del Soggetto Attuatore (Area di valutazione max 15 punti)

C.1 – Esperienza pregressa del soggetto esecutore nella realizzazione dei programmi FSE anni 2007/2013- e 2014/2020. (max 5 punti):

C.2 – Organigramma del soggetto esecutore: Personale dipendente assunto in data antecedente alla pubblicazione dell’Avviso sul sito istituzionale dell’Ente (max 10 punti):

D. Partenariato (Area di valutazione max 10 punti)

D.1 – Quantità del partenariato del territorio: (max 10 punti)

--



--

1.3 – RISORSE UMANE, STRUTTURALI E STRUMENTALI PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL PROGETTO

1.3.1 - Personale impiegato nella realizzazione del progetto¹

(indicare tutte le funzioni che intervengono per l'attuazione del progetto distinguendo tra personale docente e non docente: docenti, esperti, tutor d'aula)

N.	FUNZIONE SVOLTA NEL PROGETTO	NOME E COGNOME	ANNI DI ESPERIENZA NEL RUOLO/ FASCIA	TIPO DI RAPPORTO LAVORATIVO
1				
2				
3				
4				

N.	DOCENTE UNITA' FORMATIVA ²	NOME E COGNOME	ANNI DI ESPERIENZA NEL RUOLO	FASCIA	N° h assegnate nell'UF
Area Competenze personali e di Base					
1					
2					
3					
TOTALE ORE AREA COMPETENZE PERSONALI E DI BASE					
Area Competenze Tecnico-professionali					
1					
2					

¹ Allegare i CV del personale impiegato nel progetto.

² Le unità formative devono corrispondere a quelle indicate nell'articolazione del percorso formativo di cui alla sez. 2.3.1. Per ogni unità formativa possono essere presenti più docenti così come un docente può svolgere più unità formative.



n.					
TOTALE ORE AREA COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI					

1.3.2 – Sede di svolgimento delle attività d’aula

Indirizzo _____

Comune _____ Provincia _____

Referente _____ Tel. _____ Email _____

Sede Accreditata per n° allievi _____

1.3.3 - Altre sedi di svolgimento delle attività didattiche e stage dedicate al percorso formativo

TIPOLOGIA LOCALI (SPECIFICARE)	UBICAZIONE	LOCALI ACCREDITATI (SI/NO)	TIPO DI DISPONIBILITA' (proprietà, affitto, comodato, altro)
Aule didattiche			
Stage			
Altri locali (specificare tipologia)			

1.3.4 – Attrezzature disponibili per lo svolgimento delle attività didattiche specifiche della figura professionale

TIPOLOGIA	USO (INDIVIDUALE O COLLETTIVO)	QUANTITÀ	UBICAZIONE	TIPO DI DISPONIBILITA' (proprietà, affitto, comodato, altro)



SEZIONE 2 – FINALITA', ARCHITETTURA E CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

2.1 – QUALIFICA PROFESSIONALE

Denominazione della Figura: ¹	
Indirizzo della Figura (ove previsto):	

2.2 – MOTIVAZIONE E FINALITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Motivare la scelta del profilo professionale in relazione a:

- fabbisogni occupazionali del sistema economico-produttivo locale anche sulla base dell'impegno manifestato dalle imprese partner ad assumere allievi in apprendistato di I livello.*
- Rispondenza ai fabbisogni formativi del target dei destinatari e capacità di contribuire al raggiungimento delle finalità dell'Avviso - Massimo 1 pagina*

¹ La denominazione della figura professionale, pena l'esclusione, deve coincidere esattamente con una delle 26 figure di operatore professionale- e relativi indirizzi - o con una delle 29 figure di tecnico professionale- e relativi indirizzi - previste dal Repertorio Nazionale dell'offerta di Istruzione e formazione professionale, approvato in Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 01 agosto 2019 (repertorio Atti n. 155/CSR), come recepito dalla Regione Calabria con D.G.R. 516 del 26/11/2021.

2.3 - DURATA TOTALE E ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO

2.3.1 – Articolazione e durata oraria delle attività formative

Illustrare l'articolazione del percorso **nelle diverse annualità**, indicando le unità formative previste all'interno di ciascun asse, la durata in ore per ciascuna modalità didattica, compilando l'apposita per allievi dai 15 anni in su. Riportare il totale di ciascuna unità formativa come da foglio Excel. Aggiungere righe ove necessario.

NB Le tabelle della presente sezione 2.3.1 devono essere compilate utilizzando il format Excel (Allegato 3 dell'Avviso) e riprodotte in maniera conforme all'interno del presente formulario. Alla domanda di candidatura deve essere allegato obbligatoriamente anche il format Excel (Allegato 3) debitamente compilato.

1° ANNO

I ANNO	Aree di Competenza	Competenze	Unità Formativa	Modalità didattiche		TOTALE
				Aula	LARSA	
	Area Personalizzazione	Competenze personali e trasversali, (Orientamento, sostegno individuale, recupero/LARSA, insegnamento religione cattolica, educazione motoria, etc)				0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
	TOTALE AREA PERSONALIZZAZIONE			0	0	0
Area competenze di base	Competenze alfabetiche funzionali- comunicazione				0	
					0	
					0	
					0	
					0	

		Competenza linguistica			0
					0
					0
					0
					0
					0
		Competenze storico - geografico-giuridiche ed economiche			0
					0
					0
					0
					0
		Competenze matematiche, scientifiche e tecnologiche			0
					0
					0
					0
		Competenza Digitale			0
					0
					0
		Competenza di Cittadinanza/Educazione civica			0
					0
					0
					0
					0

		TOTALE AREA COMPETENZE DI BASE		0	0	0
Area competenze Tecnico Professionali	Competenze Ricorsive					0
						0
						0
						0
	Competenze Comuni					0
						0
						0
	Competenze Connotative					0
						0
						0
						0
						0
TOTALE AREA COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI			0	0	0	
DURATA TOTALE ORE I ANNO			0	0	0	

2° ANNO

II ANNO	Aree di Competenza	Competenze	Unità Formativa	Modalità didattiche			TOTALE
				Aula	LARSA	STAGE	
	Area Personalizzazione	Competenze personali e trasversali, (Orientamento, sostegno individuale, recupero/LARSA, insegnamento religione cattolica, educazione motoria, etc)					0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
		TOTALE AREA PERSONALIZZAZIONE			0	0	0
Area competenze di base	Competenze alfabetiche funzionali- comunicazione					0	
						0	
						0	
						0	
						0	
	Competenza linguistica					0	
						0	
						0	
						0	
						0	

		Competenze storico - geografico- giuridiche ed economiche				0
						0
						0
						0
		Competenze matematiche, scientifiche e tecnologiche				0
						0
						0
						0
		Competenza Digitale				0
						0
						0
		Competenza di Cittadinanza/Educazione civica				0
						0
						0
						0
						0
		TOTALE AREA COMPETENZE DI BASE		0	0	0
	Area competenze Tecnico – Professionali	Competenze Ricorsive				0
						0
						0
						0

		Competenze Comuni				0	
						0	
						0	
		Competenze Connotative				0	
						0	
						0	
						0	
						0	
		TOTALE AREA COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI		0	0	0	0
		DURATA TOTALE ORE II ANNO		0	0	0	0

3° ANNO

III ANNO	Aree di Competenza	Competenze	Unità Formativa	Modalità didattiche			TOTALE
				Aula	LARSA	STAGE	
	Area Personalizzazione	Competenze personali e trasversali, (Orientamento, sostegno individuale, recupero/LARSA, insegnamento religione cattolica, educazione motoria, etc)					0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
		TOTALE AREA PERSONALIZZAZIONE			0	0	0
	Area competenze di base	Competenze alfabetiche funzionali- comunicazione					0
							0
							0
							0
							0
		Competenza linguistica					0
							0
							0
							0
							0
							0
							0

		Competenze storico - geografico- giuridiche ed economiche				0
						0
						0
						0
		Competenze matematiche, scientifiche e tecnologiche				0
						0
						0
						0
		Competenza Digitale				0
						0
						0
		Competenza di Cittadinanza/Educazione civica				0
						0
						0
						0
						0
		TOTALE AREA COMPETENZE DI BASE		0	0	0
	Area competenze Tecnico – Professionali	Competenze Ricorsive				0
						0
						0
						0

		Competenze Comuni				0	
						0	
						0	
		Competenze Connotative				0	
						0	
						0	
						0	
						0	
		TOTALE AREA COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI		0	0	0	0
		DURATA TOTALE ORE III ANNO			0	0	0

2.3.2 - Articolazione per Unità Formative

2.3.2.1 Prima Annualità

SCHEDA DI UNITÀ FORMATIVA

N° 1 di ____ (replicare la scheda per ciascuna UF)

Denominazione U.F.: _____

³ DURATA TOTALE ORE UF	H
Di cui	
Aula	H
Larsa	H

Obiettivi specifici di apprendimento ⁴

Indicare la/e competenza/e cui l'unità formativa afferisce (personale, di base, tecnico-professionale) che sarà acquisita dagli allievi al termine della stessa

-
-
-

Contenuti formativi ⁵

Descrivere i contenuti specifici proposti in relazione agli obiettivi di apprendimento definiti. Specificare eventuali innovazioni nei contenuti formativi anche in termini di adattamento del profilo professionale alle esigenze del tessuto economico-produttivo locale.

³ La durata riportata nella presente tabella deve corrispondere a quanto indicato nella sezione 2.3.1 e corrispondente allegato 2.

⁴ Le competenze oggetto della formazione, devono rispecchiare, e pertanto richiamare in maniera fedele, quelle previste dalla normativa di riferimento, sia per le competenze di base che per le competenze tecnico-professionali, indicate nell'Avviso.

⁵ I contenuti didattici previsti devono essere finalizzati all'acquisizione della/e competenza/e precedentemente indicata/e. Inoltre, i contenuti didattici devono essere articolati e differenziati per ciascuna annualità al fine di garantire l'acquisizione delle competenze in maniera graduale in funzione del grado di padronanza e del livello di autonomia acquisiti dagli allievi nello svolgimento dell'attività prevista dalla figura professionale.

2.3.2.2 Seconda Annualità

SCHEDA DI UNITÀ FORMATIVA

N° 1 di ____ (replicare la scheda per ciascuna UF)

Denominazione U.F.: _____

⁶ DURATA TOTALE ORE UF	H
Di cui	
Aula	H
Larsa	H

Obiettivi specifici di apprendimento ⁷

Indicare la/e competenza/e cui l'unità formativa afferisce (personale, di base, tecnico-professionale) che sarà acquisita dagli allievi al termine della stessa

-
-
-

Contenuti formativi ⁸

Descrivere i contenuti specifici proposti in relazione agli obiettivi di apprendimento definiti. Specificare eventuali innovazioni nei contenuti formativi anche in termini di adattamento del profilo professionale alle esigenze del tessuto economico-produttivo locale.

⁶ La durata riportata nella presente tabella deve corrispondere a quanto indicato nella sezione 2.3.1 e nel corrispondente allegato 2.

⁷ Le competenze oggetto della formazione, devono rispecchiare, e pertanto richiamare in maniera fedele, quelle previste dalla normativa di riferimento, sia per le competenze di base che per le competenze tecnico-professionali, indicata nell'Avviso.

⁸ I contenuti didattici previsti devono essere finalizzati all'acquisizione della/e competenza/e precedentemente indicata/e. Inoltre, i contenuti didattici devono essere articolati e differenziati per ciascuna annualità al fine di garantire l'acquisizione delle competenze in maniera graduale in funzione del grado di padronanza e del livello di autonomia acquisiti dagli allievi nello svolgimento dell'attività prevista dalla figura professionale.

2.3.2.3 Terza Annualità

SCHEDA DI UNITÀ FORMATIVA

N° 1 di ____ (replicare la scheda per ciascuna UF)

Denominazione U.F.: _____

⁹ DURATA TOTALE ORE UF	H
Di cui	
Aula	H
Larsa	H

Obiettivi specifici di apprendimento ¹⁰

Indicare la/e competenza/e cui l'unità formativa afferisce (personale, di base, tecnico-professionale) che sarà acquisita dagli allievi al termine della stessa

-
-
-

Contenuti formativi ¹¹

Descrivere i contenuti specifici proposti in relazione agli obiettivi di apprendimento definiti. Specificare eventuali innovazioni nei contenuti formativi anche in termini di adattamento del profilo professionale alle esigenze del tessuto economico-produttivo locale.

⁹ La durata riportata nella presente tabella deve corrispondere a quanto indicato nella sezione 2.3.1 e nel corrispondente allegato 2.

¹⁰ Le competenze oggetto della formazione, devono rispecchiare, e pertanto richiamare in maniera fedele, quelle previste dalla normativa di riferimento, sia per le competenze di base che per le competenze tecnico-professionali, indicata nell'Avviso.

¹¹ I contenuti didattici previsti devono essere finalizzati all'acquisizione della/e competenza/e precedentemente indicata/e. Inoltre, i contenuti didattici devono essere articolati e differenziati per ciascuna annualità al fine di garantire l'acquisizione delle competenze in maniera graduale in funzione del grado di padronanza e del livello di autonomia acquisiti dagli allievi nello svolgimento dell'attività prevista dalla figura professionale.

2.4- METODOLOGIE DIDATTICHE E STRUMENTI

Descrivere gli strumenti e le metodologie didattiche e organizzative adottate per un efficace apprendimento illustrando, IN PARTICOLARE, **LE MODALITÀ FORMATIVE PREVISTE** (ad es. alternanza simulata, laboratori, simulazioni, casi di studio, visite, ecc.), attraverso la quale i contenuti della formazione vengono veicolati. Massimo 1 pagina

2.5- DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ DI VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI E DELLE PROVE DI ESAME AL TERMINE DEL PERCORSO FORMATIVO

Indicare le modalità di verifiche intermedie/scrutinio per l'ammissione all'annualità successiva e le tipologie di prove finali che si intendono realizzare per verificare l'acquisizione delle competenze di base e tecnico-professionali in esito al percorso. Replicare la scheda per ciascuna prova di esame.

Modalità per l'ammissione dell'allievo all'annualità successiva Massimo 15 righe

Scheda di descrizione della prova d'esame n. ____ Massimo 15 righe per ciascuna prova

Tipologia di prova prevista (tecnico-pratica, colloquio, ecc.):

Competenza/e oggetto della valutazione:

Prestazione attesa:

Criteri di accettabilità della prova:

Modalità di svolgimento della prova:

Tempi di somministrazione della prova:

Strumenti per la realizzazione della prova (attrezzature e/o materiali, spazi, ecc.):

2.6 – DESTINATARI

Indicare le caratteristiche degli allievi da inserire nel percorso in coerenza con l'avviso, il numero previsto e se, eventualmente, sono state già acquisite delle pre-adesioni al percorso. Specificare le soluzioni adottate per favorire la parità di genere tra i destinatari e garantire la fruizione delle attività da parte di chiunque. Massimo 20 righe

N° DESTINATARI PREVISTI: _____

Elencare pre-iscrizioni acquisite¹²

2.7 - DESCRIZIONE DELLE MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO

Indicare le misure di **orientamento e accompagnamento** offerte agli allievi a supporto dell'inserimento, frequenza, prevenzione dell'abbandono, recupero di eventuali debiti formativi riscontrati, nonché a **supporto dell'inserimento in impresa**.

Descrivere le azioni che si intendono attivare nell'ambito del percorso per **informare i destinatari con le famiglie e il territorio**. Massimo 30 righe

2.8 – AZIONI PER FAVORIRE L'INSERIMENTO DI EVENTUALI ALLIEVI IN SITUAZIONI DI VULNERABILITA'

Descrivere le modalità con cui si intende supportare l'inserimento attivo nel percorso formativo di allievi stranieri, in situazioni di vulnerabilità sociale, disabilità/BES. Massimo 20 righe

2.9 - CRONOPROGRAMMA DEL PROGETTO

- **Data di inizio prevista (.....):** _____
- **Data di fine prevista della I annualità (comprensiva di eventuali verifiche intermedie)** _____
- **Data di fine prevista della II annualità (comprensiva di eventuali verifiche intermedie)** _____
- **Data di fine prevista della III annualità (comprensiva degli esami finali ed esame finale)** _____

¹² Allegare le pre-iscrizioni acquisite conformemente all'Allegato 5

SCHEDA FINANZIARIA

Come già esposto nell'Avviso all'art.8, si evidenziano i costi unitari, come dettagliato nella tabella seguente, che comprendono:

- una tariffa oraria (ora/corso) per le ore di aula e di stage** (o eventuale apprendistato di I livello) per attività formative erogate da docenti e/o risorse umane impegnate in attività formative di fascia A, B o C, così come definite dalla Circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali;
- una tariffa oraria per studente, **pari a euro 0,90 ora/allievo** per le ore effettive di partecipazione dell'allievo all'intero percorso.

Fascia	Tariffa oraria per ore d'aula e per ore di stage in impresa	Tariffa oraria per studente
A	€ 164,53 h/corso	€ 0,90 h/allievo
B	€ 131,63h/corso	
C	€ 82,27 h/corso	

Pertanto, il rimborso di tutti i costi finali sarà riconosciuto secondo la seguente formula:

[(UCS ora/corso "fascia C" * 1000 ore corso) + (UCS ora/allievo * tot h di effettiva presenza/allievo * tot allievi effettivi)] * 3 annualità.

Gli importi saranno riconosciuti, per ciascuna annualità, sulla base:

- ❖ delle ore effettive di corso realizzate
- ❖ del numero di allievi effettivo frequentante il corso.

Si considerano allievi effettivi frequentanti al termine del corso/annualità quelli regolarmente iscritti ed avviati che hanno maturato la frequenza del 75% del monte-ore delle singole annualità.

A tal riguardo, di seguito si riporta il costo unitario per allievo calcolato per un corso di formazione dalla durata di 1.000 ore e dalla durata di 3.000 ore. Fermo restando che **per ogni ciclo formativo è prevista una durata triennale.**

Di seguito, la tabella riporta nel dettaglio il massimale concedibile per fascia, su base annuale e triennale:

Tariffe OSC	Tariffa OSC "fascia C"
a) totale per n. 1 annualità con monte ore 1.000 e n. 15 allievi	95.770,00 €
b) tariffa per allievo (a/n.15 allievi)	6.384,67 €
c) totale per n. 3 annualità con monte ore 3.000 e n. 15 allievi	287.310,00 €
d) tariffa per allievo (c/n.15 allievi)	19.154,00 €

TOTALE €.....

AVVERTENZA

Il formulario di progetto deve essere compilato in tutte le sue parti. Nel caso in cui uno o più elementi richiesti non ricorrano per il progetto specifico, sarà sufficiente indicarlo nella corrispondente sezione del formulario.

*Il formulario deve essere sottoscritto, **pena la non ammissibilità del progetto**, dal Rappresentante Legale dell'Ente di Formazione.*

SOTTOSCRIZIONE DEL FORMULARIO

Il sottoscritto _____ in qualità di Rappresentante Legale dell'Ente di Formazione _____.

ATTESTA

l'autenticità di tutto quanto dichiarato nel formulario e sottoscrive tutto quanto in esso contenuto.

Luogo e data

Firma digitale del Legale Rappresentante

Articolazione e durata oraria delle attività formative I ANNO

Illustrare l'articolazione del percorso **nella prima annualità**, indicando le unità formative previste per il conseguimento di ciascuna competenza all'interno di ogni area, la durata in ore per ciascuna modalità didattica. Il totale di ciascuna unità formativa verrà dato automaticamente dalla formula. Aggiungere righe ove necessario senza alterare le formule.
NB Il presente Format Allegato 3 deve essere obbligatoriamente allegato alla domanda di candidatura in formato Excel ed i dati in esso contenuti devono essere riportati in maniera conforme nell'apposita sezione del formulario di progetto (Allegato 2)

I ANNO	Aree di Competenza	Competenze	Unità Formativa	Modalità didattiche		TOTALE
				Aula	LARSA	
	Area Personalizzazione	Competenze personali e trasversali, (Orientamento, sostegno individuale, recupero/LARSA, insegnamento religione cattolica, educazione motoria, etc)				0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
	TOTALE AREA PERSONALIZZAZIONE			0	0	0
Area competenze di base	Competenze alfabetiche funzionali- comunicazione				0	
					0	
					0	
					0	
	Competenza linguistica				0	
					0	
					0	
					0	
	Competenze storico- geografico giuridiche ed economiche				0	
					0	
					0	
					0	
	Competenze matematiche, scientifiche e tecnologiche				0	
					0	
					0	
					0	
	Competenza Digitale				0	
					0	
					0	
					0	
	Competenza di Cittadinanza				0	
					0	
					0	
					0	
TOTALE AREA COMPETENZE DI BASE			0	0	0	
Area competenze Tecnico – Professionali	Competenze Risorsive				0	
					0	
					0	
					0	
	Competenze Comuni				0	
					0	
					0	
					0	
	Competenze Connotative				0	
					0	
					0	
					0	
TOTALE AREA COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI			0	0	0	
DURATA TOTALE ORE I ANNO				0	0	0

Articolazione e durata oraria delle attività formative II ANNO

Illustrare l'articolazione del percorso **nella seconda annualità**, indicando le unità formative previste per il conseguimento di ciascuna competenza all'interno di ogni area, la durata in ore per ciascuna modalità didattica. Il totale di ciascuna unità

II ANNO	Area di Competenza	Competenze	Unità Formativa	Modalità didattiche			TOTALE
	Area Personalizzazione	Competenze personali e trasversali, (Orientamento, sostegno individuale, recupero/LARSA, insegnamento religione cattolica, educazione motoria, etc)		Aula	LARSA	STAGE	0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
TOTALE AREA PERSONALIZZAZIONE			0	0	0	0	
Area competenze di base	Competenze alfabetiche funzionali- comunicazione					0	
						0	
						0	
						0	
	Competenza linguistica					0	
						0	
						0	
						0	
	Competenze storico- geografico giuridiche ed economiche					0	
						0	
						0	
						0	
	Competenze matematiche, scientifiche e tecnologiche					0	
						0	
						0	
						0	
	Competenza Digitale					0	
						0	
						0	
						0	
	Competenza di Cittadinanza					0	
						0	
						0	
						0	
TOTALE AREA COMPETENZE DI BASE			0	0	0	0	
Area competenze Tecnico – Professionali	Competenze Ricorsive					0	
						0	
						0	
						0	
	Competenze Comuni					0	
						0	
						0	
						0	
	Competenze Connotative					0	
						0	
						0	
						0	
TOTALE AREA COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI			0	0	0	0	
DURATA TOTALE ORE II ANNO			0	0	0	0	

Articolazione e durata oraria delle attività formative III ANNO

Illustrare l'articolazione del percorso **nella terza annualità**, indicando le unità formative previste per il conseguimento di ciascuna competenza, la durata in ore per ciascuna modalità didattica. Il totale di ciascuna unità formativa verrà dato

III ANNO	Aree di Competenza	Competenze	Unità Formativa	Modalità didattiche			TOTALE
				Aula	LARSA	Stage	
Area Personalizzazione	Competenze personali e trasversali, (Orientamento, sostegno individuale, recupero/LARSA, insegnamento religione cattolica, educazione motoria, etc)						0
							0
							0
							0
							0
							0
		TOTALE AREA COMPETENZE PERSONALI	0	0	0	0	
Area competenze culturali di base	Competenze alfabetiche funzionali- comunicazione						0
							0
							0
	Competenza linguistica						0
							0
							0
	Competenze storico - geografico-giuridiche ed economiche						0
							0
							0
	Competenze matematiche , scientifiche e tecnologiche						0
							0
							0
	Competenza Digitale						0
							0
							0
	Competenza di Cittadinanza						0
						0	
		TOTALE AREA COMPETENZE DI BASE	0	0	0	0	
Area Competenze tecnico – professionali	Competenze Risorsive						0
							0
							0
	Competenze Comuni						0
							0
							0
	Competenze Connotative						0
							0
							0
			TOTALE AREA COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI	0	0	0	0
		DURATA TOTALE ORE III ANNO	0	0	0	0	

Allegato 4

REGIONE CALABRIA

DIPARTIMENTO LAVORO

SETTORE 4 Formazione, Autoimpiego ed Autoimprenditorialità

PROGRAMMA REGIONALE FESR FSE+ 2021-2027

OP 4- Priorità: 4 Istruzione

“Una Calabria con più istruzione (FSE+)”

AZIONE 4.e.2

Qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale e terziaria perseguendo l'integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro.

DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA CONFLITTI DI INTERESSE

Per la presentazione dell'Offerta Formativa

Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale triennali

finalizzati al conseguimento della QUALIFICA PROFESSIONALE DI OPERATORE.

CICLO FORMATIVO 2025-2028

Allegato 4 – Dichiarazione¹ sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi del Titolare Effettivo

Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____,

residente in _____ via _____,

CF _____,

in qualità di Titolare Effettivo (ex art. 22, par. 2, lett. d del Reg. (UE) 241/2021)

dell'Ente/Organismo/Società _____

con sede legale in _____

C.F. _____ P. IVA _____, consapevole

delle conseguenze penali di dichiarazioni mendaci, falsità in atti o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76

D.P.R. 445/2000, per quanto gli è dato sapere alla data della presente dichiarazione

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- ☐ che non sussistono
- ☐ che sussistono (cfr. Tabella 1)

situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse¹ tra il sottoscritto/a e i soggetti² dell'Amministrazione (o altro Ente eventualmente delegato ad effettuare la procedura di selezione) indicati nell'Avviso PR Calabria FSE+ 2021/2027 – O.P. 4 “Una Calabria con più istruzione” – Azione 4.e.2 “ Qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale e terziaria perseguendo l'integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro” _____

¹ Secondo la Comunicazione della Commissione Europea “Orientamenti sulla prevenzione e sulla gestione dei conflitti d'interessi a norma del regolamento finanziario” può esistere un conflitto d'interessi quando l'esercizio imparziale e obiettivo delle funzioni di un pubblico funzionario è compromesso da motivi familiari, affettivi, da affinità politica, da interesse economico o da qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto.

² Quali, ad esempio, il Responsabile del procedimento ex art. 5 L. 241/1990 (e ss.mm.ii.).



Il/La sottoscritto/a _____ si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente, entro la data di chiusura della procedura selettiva, l'eventuale variazione del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Luogo e Data

Firma digitale

Tabella 1 - Elenco situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi

<i>(descrivere l'eventuale legame personale/rapporto finanziario/economico/di lavoro intercorrente con uno o più dei soggetti indicati nell'Avviso)</i>
<i>(Idem come sopra)</i>
<i>(Idem come sopra)</i>
...
...

ALLEGATO 5

REGIONE CALABRIA

DIPARTIMENTO LAVORO

SETTORE 4 Formazione, Autoimpiego ed Autoimprenditorialità

PROGRAMMA REGIONALE FESR FSE+ 2021-2027

OP 4- Priorità: 4 Istruzione

“Una Calabria con più istruzione (FSE+)”

AZIONE 4.e.2

Qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale e terziaria perseguendo l'integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro.

PRE – ISCRIZIONE ALLIEVO/A PERCORSO FORMATIVO

CICLO FORMATIVO 2025-2028

Spett.le
Ente di Formazione _____
Indirizzo _____

Il/La sottoscritto/a (*genitore/tutore*) _____ Codice Fiscale _____
_____ Nato/a a _____ Prov. ____ il ____/____/____
Residente a _____ Prov. ____ Via _____ n. ____ CAP _____
Telefono Abitazione _____ Telefono Cellulare _____ email _____
_____ Cittadinanza _____

CHIEDE

(*compilare per **allievo/a** minore*)

Cognome _____ Nome _____ Codice Fiscale _____
_____ Nato/a a _____ Prov. ____ il ____/____/____
Cittadinanza _____ Residente a _____ Prov. ____ Via _____
_____ n. ____ Cap. ____ Telefono Cellulare _____ email _____

l'iscrizione al **percorso di Istruzione e Formazione Professionale** denominato _____
_____ **presentato dall'Ente di Formazione** _____
_____ in risposta all'Avviso pubblico per la presentazione dell'Offerta
Formativa ai Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale - CICLO FORMATIVO 2025-2028 - a valere sulle
risorse PR FESR FSE+ 2021-2027. OP. 4: Istruzione- Azione 4.e.2 "Qualificare, modernizzare, e rendere più
inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale, finalizzato al conseguimento della qualifica
professionale di Operatore;



A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di formazione di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt. 38 e 47 dello stesso D.P.R. 445/2000,

DICHIARA CHE IL SOGGETTO PER IL QUALE SI RICHIEDE L'ISCRIZIONE:

- È in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico regionale;
- alla data della presente iscrizione ha compiuto _____ anni di Età;
- è in possesso del seguente titolo di studio secondaria di primo grado (licenza media),(art.5 avviso) conseguito presso Istituto scolastico/formativo¹ _____ nell'anno _____;
- è / non è (cancellare la voce che NON interessa) attualmente iscritto ad altro percorso scolastico/formativo. *Eventualmente indicare* _____

Luogo e data

Firma leggibile del dichiarante

Autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

Firma leggibile del dichiarante

Si allega copia fotostatica del documento di identità in corso di validità (art. 38 del D.P.R. 445/2000 e s.mm.ii), del dichiarante e del minore.

¹ In caso di conseguimento all'estero indicare il Paese

ALLEGATO 6

REGIONE CALABRIA

DIPARTIMENTO LAVORO

SETTORE 4 Formazione, Autoimpiego ed Autoimprenditorialità

PROGRAMMA REGIONALE FESR FSE+ 2021-2027

OP 4- Priorità: 4 Istruzione

“Una Calabria con più istruzione (FSE+)”

AZIONE 4.e.2

Qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale e terziaria perseguendo l'integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro.

ATTO DI ADESIONE ED OBBLIGO

CICLO FORMATIVO 2025-2028

ATTO DI ADESIONE ED OBBLIGO REGOLANTE I RAPPORTI

L'anno.....il giorno.....presso la sede della Giunta Regionale della Calabria, sita in Catanzaro, loc. Germaneto (Cittadella Regionale)

tra

la Regione Calabria, Dipartimento Lavoro, Settore 4 "Formazione, Autoimpiego e Autoimprenditorialità", (di seguito denominata "**Regione Calabria**"), giusto provvedimento di concessione del contributo _____ rappresentata da _____, nato a _____ Prov. (___) _____ il quale interviene nel presente atto per la sua espressa funzione di Dirigente Dott. _____ del Settore 4 "Formazione, Autoimpiego e Autoimprenditorialità", ai sensi e per gli effetti degli artt. 28 e 30 della L.R. n. 7/1996, domiciliata ai fini del presente Atto presso la sede dello stesso Dipartimento, in Catanzaro.

ed il

Soggetto attuatore/Ente _____, rappresentato dal Sig. _____ nato a _____ il _____ CF _____ e residente a _____ in via _____ Prov. (___) (di seguito denominato "**Soggetto attuatore**") in relazione all'Avviso Pubblico per la presentazione dell'Offerta Formativa di IeFP - CICLO FORMATIVO 2025-2028 – a valere sulle risorse PR FESR FSE+ 2021-2027- OP. 4: Istruzione. Azione 4.e.2 "Qualificare, modernizzare, e rendere più inclusivi i sistemi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) perseguendo l'integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro",

PREMESSO CHE

Le Parti come sopra identificate conoscono e si impegnano al rispetto delle seguenti disposizioni:

- a) Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- b) Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
- c) Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti ;
- d) Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al

Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

- e) Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- f) Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;
- g) DPR 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);
- h) Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 - Supplemento Ordinario n. 123;
- i) Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- j) Decisione di esecuzione C(2022) 8027 final del 3/11/2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;
- k) la Deliberazione di Giunta Regionale n. 122 del 28 marzo 2022 con la quale è stata approvata la proposta del Programma Regionale Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 e si è aperta la fase di negoziato a livello comunitario e nazionale;
- l) la Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 di "Presa d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- m) la Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13 marzo 2023 recante "integrazione della Delibera di Giunta regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante "Presa d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- n) Criteri di selezione Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 approvati con la nota di chiusura procedura scritta Prot. n. 225923 del 18/05/2023;
- o) l'Avviso pubblico approvato con DDG n. _____ del _____ pubblicato sulla Bollettino Ufficiale n. _____ del _____ sul sito _____ e sul sito istituzionale di questo Dipartimento competente (di seguito, l'Avviso);
- p) Il decreto di approvazione della graduatoria dei progetti ammessi al contributo di cui al predetto Avviso, pubblicato sul Bollettino Ufficiale n. ____ del ____.

TUTTO CIO' PREMESSO

da intendersi come parte integrante e sostanziale del presente Atto di Adesione ed Obbligo, tra le parti per come sopra identificate, si conviene quanto segue.

1. OGGETTO E FINALITÀ

Il presente Atto di Adesione ed Obbligo ha per oggetto la disciplina del rapporto tra la Regione Calabria, erogatore del sostegno del “Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027”, e il Soggetto attuatore _____¹, e la Regione Calabria, Dipartimento Lavoro, Settore 4 “Formazione, Autoimpiego e Autoimprenditorialità”, di seguito denominata Regione a valere sul Programma Operativo FESR FSE+ Regione Calabria 2021 - 2027 (di seguito, il PR), OP 4/ OS 4.2 Azione 4.e.2 “Qualificare, modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di Istruzione e Formazione Professionale perseguendo l’integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro” del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027,

1. Il finanziamento pubblico è concesso per la realizzazione dell’intervento, percorso denominato: _____ di cui all’avviso pubblico “Presentazione Offerta Formativa Percorsi di Istruzione e Formazione Professionali triennali” (nel seguito, **l’Intervento**), parte integrante del presente Atto di Adesione ed Obbligo.
2. Tutti i termini indicati nel presente Atto di Adesione ed Obbligo sono da intendersi riferiti a giorni naturali e consecutivi, salvo ove diversamente indicato.

2. PRIMI ADEMPIMENTI DEL SOGGETTO ATTUATORE

1. Il Soggetto attuatore si obbliga ad inviare alla Regione il presente Atto di Adesione ed Obbligo, sottoscritto digitalmente per accettazione da parte del Legale rappresentante, attraverso la Piattaforma regionale disponibile al seguente indirizzo: <https://documentale.regione.calabria.it/portale/>, entro il termine di 10 giorni dalla data della ricezione della comunicazione effettuata dal Settore competente.
2. Nel caso in cui il Soggetto attuatore non adempia all’obbligo di cui al comma precedente, la Regione avvia il procedimento di decadenza dal finanziamento, fatta salva l’ipotesi in cui il Soggetto attuatore, entro lo stesso termine di cui al comma precedente, non richieda, esplicitandone le motivazioni, una proroga del termine medesimo. La proroga non può avere durata superiore a 10 (dieci) giorni e non può essere concessa più di una volta.

3. VALIDITÀ DELL’ATTO DI ADESIONE ED OBBLIGO E DURATA DEL PROGETTO

1. Il presente Atto di Adesione ed Obbligo decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso e si estende per un periodo di tre anni a decorrere dalla data della sottoscrizione della presente adesione.
2. I tempi previsti per il completamento dell’operazione è di 36 mesi dall’avvio della prima annualità, per il percorso, conformemente a quanto previsto dall’art.7 dell’Avviso.
3. La chiusura di tutti i circuiti finanziari - pagamenti e quietanze – deve avvenire in conformità con le disposizioni inderogabilmente entro il 31 dicembre 2028.

¹ Riportare i dati identificativi del soggetto attuatore.

4. OBBLIGHI DELLA REGIONE CALABRIA

1. La Regione sovrintende al rispetto del presente Atto, verifica l'effettiva attuazione dell'operazione e il corretto utilizzo delle risorse pubbliche.
2. Essa informa il Soggetto attuatore in merito a qualsiasi elemento che possa avere delle ricadute sul presente Atto, sull'attuazione dell'operazione, la rendicontazione e l'erogazione del relativo contributo.
3. Essa fornisce, inoltre, precise informazioni in merito alle procedure rilevanti a supporto del Soggetto attuatore ai fini dell'adempimento dei suoi obblighi.
4. Fermi restando gli obblighi di rendicontazione secondo le modalità previste dall'Avviso, la Regione si impegna a corrispondere al Soggetto attuatore, nelle forme e modalità stabilite dal dispositivo di selezione, il contributo massimo annuale di euro, a fronte di un costo totale dell'Intervento pari a euro..... e secondo le modalità previste dal dispositivo di selezione.
5. L'erogazione del Contributo è subordinata alla verifica del mantenimento, da parte del Soggetto attuatore, dei requisiti per l'accesso allo stesso, quali previsti nell'Avviso, nonché alla verifica d'ufficio della regolarità contributiva e previdenziale, del rispetto della normativa antimafia, e infine la verifica telematica sul portale delle Agenzia delle Entrate e Riscossione di eventuali inadempienze.
6. L'erogazione del Contributo è effettuata mediante bonifico bancario, sul conto intestato al soggetto attuatore, come previsto dalla normativa vigente, presso la banca _____, IBAN _____.

5. OBBLIGHI DEL SOGGETTO ATTUATORE/ENTE

1. Conformemente a quanto previsto dall'ART. 11 dell'Avviso, il soggetto attuatore, si impegna al rispetto dei medesimi obblighi.
2. Termine ultimo del percorso formativo triennale inderogabilmente il 31 dicembre 2028.
3. La rendicontazione finale deve essere presentata entro 30 giorni dal termine dell'attività.

6. SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili a contributo sono quelle previste dall'ART. 8 dell'Avviso.

7. EROGAZIONE CONTRIBUTO E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

Ai fini della rendicontazione dell'erogazione della misura di sostegno si applicano le disposizioni di cui all'ART. 13 dell'Avviso.

8. GARANZIA A COPERTURA DELL'ANTICIPAZIONE

La garanzia a copertura dell'anticipazione è disciplinata per come previsto da quanto all'ART. 13 dell'Avviso.

9. MONITORAGGIO DELL'INTERVENTO E DELLE SPESE

1. Il Soggetto attuatore provvede a fornire alla Regione i dati economici, finanziari, fisici e procedurali relativi alle varie fasi di realizzazione dell'Intervento, indicando il codice SIURP, comunicato dalla Regione, attraverso l'utilizzo di appositi moduli messi a disposizione dalla Regione.
2. Entro 10 (dieci) giorni dalla scadenza di ciascun bimestre (febbraio, aprile, giugno, agosto, ottobre, dicembre), il Soggetto attuatore è tenuto a comunicare alla Regione i dati di cui al comma 1 per garantire alla Regione il rispetto degli obblighi di monitoraggio nei confronti dello Stato e della UE. In assenza di avanzamento dei dati rispetto al bimestre precedente, il Soggetto attuatore deve, comunque, comunicare la circostanza e confermare i dati precedenti.
3. La trasmissione corretta dei dati di monitoraggio di cui al comma 1, costituisce condizione necessaria per l'erogazione, da parte della Regione, delle quote del Contributo.
4. La trasmissione puntuale dei dati di monitoraggio di cui ai commi 1 e 2, costituisce altresì condizione per accedere a eventuali istituti premiali previsti da successivi Avvisi, in rispondenza e conformità alla disciplina comunitaria, nazionale e regionale di riferimento.

10. CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

1. Il Soggetto attuatore comunica, conformemente a quanto previsto in merito dal dispositivo di selezione, le informazioni relative alla ubicazione della documentazione ed alla persona responsabile della conservazione della documentazione.
2. La documentazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata e disponibile per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Soggetto attuatore.
3. Il Soggetto attuatore provvede a comunicare eventuali variazioni relativamente alle indicazioni fornite nell'ambito della comunicazione di cui al comma 1.
4. Il Soggetto attuatore provvederà a curare la conservazione della documentazione amministrativa, contabile e fiscale, separata dagli altri atti amministrativi e a renderla accessibile senza limitazioni.
5. Nel caso in cui il Soggetto attuatore utilizzi sistemi di archiviazione elettronica o di elaborazione delle immagini (ossia che effettuano scansioni dei documenti originali e li archiviano in forma elettronica) lo stesso deve garantire che ciascun documento elettronico scannerizzato sia identico all'originale cartaceo, sia impossibile scannerizzare lo stesso documento cartaceo per produrre documenti elettronici diversi, ciascun documento elettronico resti unico e non possa essere riutilizzato per uno scopo diverso da quello iniziale. La procedura di approvazione, contabile e di pagamento deve essere unica per ciascun documento elettronico. Non deve essere possibile approvare, contabilizzare o pagare lo stesso documento elettronico più volte. Una volta sottoposto a scansione, deve essere impossibile modificare i documenti elettronici o creare copie alterate.
6. In caso di ispezione, il Soggetto attuatore si impegna ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni, è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi almeno il personale autorizzato della Regione, dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati dell'Unione Europea e i loro rappresentanti autorizzati.

11. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

1. Il Soggetto attuatore ha l'obbligo di adempiere gli obblighi in materia di informazione e pubblicità per come gli stessi sono disciplinati dal dispositivo di selezione.
2. La Regione è autorizzata a pubblicare in qualsiasi forma e con qualunque mezzo (incluso internet) le seguenti informazioni relative al Progetto:
 - il nome del Soggetto attuatore;
 - la descrizione dell'operazione;
 - il costo totale, il contributo concesso e la percentuale dei costi ammissibili totali;
 - la localizzazione geografica dell'operazione;
 - l'estratto della relazione sullo stato di avanzamento/finale;
 - ulteriori informazioni concordate con il Soggetto attuatore.
3. La Regione è autorizzata a utilizzare i risultati del Progetto, al fine di garantirne diffusa pubblicità e renderli disponibili al pubblico.

12. CONTROLLI

1. La Regione si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dell'Intervento, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, nonché dall'Avviso e dal presente Atto e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Soggetto attuatore.
2. Le attività di controllo poste in essere dalla Regione sono svolte conformemente alle disposizioni di cui all' ART. 13 dell'Avviso.

13. VARIAZIONI

Si applicano le disposizioni di cui all'ART. 15 dell'Avviso.

14. REVOCHE

Si applicano le disposizioni di cui all'ART.18 dell'Avviso.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si applicano le disposizioni di cui all'ART. 17 dell'Avviso.

16. REGISTRAZIONE E ONERI FISCALI

1. Il presente Atto di Adesione ed Obbligo sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi del DPR n.131 del 26.04.1986 e s.m.i., a cura e spese della parte richiedente.
2. Ogni altra spesa relativa al presente Atto, in qualunque tempo e a qualsiasi titolo accertate, è a carico del Soggetto attuatore.

17. SCAMBIO ELETTRONICO DEI DATI

Regione Calabria e Soggetto attuatore convengono che lo scambio dei dati, dei documenti amministrativi e delle informazioni tra essi avviene secondo modalità e strumenti elettronici.

18. FORO COMPETENTE

Il presente Atto è disciplinato dalla normativa nazionale italiana e dal diritto comunitario applicabile. In presenza di controversie, le parti concordano di trovare una soluzione amichevole e reciprocamente accettabile. Qualora le parti non riescano nell'intento, tutte le controversie sorte nell'ambito del presente accordo saranno risolte secondo la legislazione italiana e presso il Tribunale del Foro di Catanzaro, con espressa rinuncia a qualsiasi altro.

19. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme applicabili in materia, nonché le disposizioni impartite dalla Unione Europea, alle quali le Parti assicurano di uniformarsi, compatibili con le regole di attuazione del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027.

Catanzaro li, _____

Per Accettazione

Soggetto Attuatore

Il Dirigente di Settore

ALLEGATO 7

SCHEMA DI FIDEIUSSIONE BANCARIA / POLIZZA ASSICURATIVA per la richiesta dell'anticipazione del 50%

Premesso:

- che il/la rappresentante legale
.....(a) C.F....., partita IVA,
..... con sede legale in
..... in data
..... ha presentato alla Regione Calabria, Dipartimento Lavoro, Settore 4-Formazione, Autoimpiego e Autoimprenditorialità, (per brevità Regione Calabria), domanda intesa ad ottenere un contributo sull'Avviso Pubblico per la presentazione dell'Offerta Formativa di leFP - CICLO FORMATIVO 2025-2028 – a valere sulle risorse PR FESR FSE+ 2021-2027- OP. 4: Istruzione- Azione 4.e.2 “Qualificare, modernizzare, e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione professionale (leFP) perseguendo l’integrazione con le politiche per il lavoro e la transizione formazione/lavoro” per il percorso di – CUP approvato con Decreto n.....del, su un programma di spesa ammissibile di € complessivo triennale da realizzare nell'unità locale di; -che con Decreto di approvazione graduatoria n..... del, con cui la Regione Calabria ha concesso all'Ente contraente per la realizzazione di tale programma, un contributo complessivo di €; -che ai sensi dell'art.13 comma 1 dell'avviso è prevista la possibilità di erogare un anticipo del contributo pari al 40% dell'ammontare di quanto concesso, sulla base di polizza assicurativa o fideiussione bancaria incondizionata ed escutibile a prima richiesta, di importo pari alla somma da erogare e di durata non inferiore al termine di 36 mesi.

La polizza deve avere validità fino allo svincolo da parte della Regione a seguito di approvazione della rendicontazione finale.

Tutto ciò premesso:

la Società-Compagnia Assicuratrice / Banca / Intermediario finanziario – Confidi (b), - iscritto all'Albo ex articolo 106 T.U.B. della Banca d'Italia (c.d. "Albo Unico") [Denominazione] P.IVA [Partita IVA] con sede legale in [Sede Legale] iscritta nel Registro delle Imprese di [Registro Imprese] al numero [N. R.I.] (in seguito denominata “Fideiussore”) nella persona del legale rappresentante protempore/procuratore speciale/agente/funzionario/ecc [Legale Rappresentante] nato a [Luogo Nascita], il [Data Nascita].

DICHIARA

- di costituirsi con il presente atto, fideiussore nell'interesse del/della (a) ed a favore della Regione Calabria, fino alla concorrenza dell'importo di € (€ .), corrispondente al ___% del contributo previsto oltre alla maggiorazione per interessi legali nel periodo che decorre dalla data dell'erogazione dell'anticipo sino alla data
- di prevedere il rinnovo su semplice richiesta dell'Amministrazione del presente atto nel caso in cui la data di scadenza sia antecedente alla data di cui al successivo punto 4.

La.....sottoscritta, rappresentata come sopra:

1. si obbliga irrevocabilmente ed incondizionatamente a rimborsare alla Regione Calabria, l'importo garantito con il presente atto, qualora il/la(a) non abbia provveduto a restituire l'importo stesso entro quindici giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito - comunicato per conoscenza al garante - formulato dalla Regione Calabria medesima a fronte del non corretto utilizzo delle somme erogate a titolo di contributo. L'ammontare del rimborso sarà automaticamente maggiorato degli interessi legali decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso.
2. si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta delle somme anticipate e non correttamente utilizzate, anche nel caso di mancato rinnovo, comunque, non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dell'amministrazione, cui, peraltro, non potrà essere opposta alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal/dalla.....(a) o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che la contraente sia dichiarata nel frattempo fallita ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posta in liquidazione.
3. accetta di restituire le somme richieste dalla Regione Calabria con le modalità che verranno indicate nella richiesta, di cui al punto due;
4. La fideiussione o polizza è svincolata automaticamente decorsi 180 giorni dalla data di completamento dell'operazione;
5. rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il/la
(a) e rinuncia sin d'ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 c.c.; agli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile si approvano specificatamente le condizioni relative alla rinuncia a proporre eccezioni ivi compresa quella di cui all'art. 1944.
6. eventuali altre condizioni di fidejussione comportanti obblighi aggiuntivi e/o diversi in capo alla Regione Calabria o comunque incompatibili con quelle previste nel presente contratto non sono accettate e pertanto si intendono nulle e/o inefficaci.
7. rimane espressamente convenuto che la presente garanzia fideiussoria si intenderà tacitamente accettata qualora nel termine di giorni trenta dalla data di ricevimento, alla Regione Calabria, non sia comunicato il diniego di tale garanzia ai soggetti firmatari del presente atto.

Fideiussore

Luogo e data _____