



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 3 - LAVORO E POLITICHE ATTIVE**

Assunto il 09/12/2025

Numero Registro Dipartimento 1929

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 19253 DEL 12/12/2025

Oggetto: PR CALABRIA FESR FSE 2021 – 2027 PRIORITA' 4 – Occupazione Una Calabria con più opportunità. Azione 4.d.1 - Avviso Pubblico “Transformer CALABRIA Incentivi alle imprese per la trasformazione dei contratti di lavoro” - Approvazione LINEE GUIDA e relativi Allegati.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI:

- Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
- Regolamento (UE, Euratom) 2024/2509 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 settembre 2024 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione;
- Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il Regolamento (UE) n. 1296/2013;
- Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»;
- Raccomandazione della Commissione n. 361 del 6 maggio 2003 relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- Decreto del Presidente della Repubblica n. 22 del 5 febbraio 2018 recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di Investimento Europei (SIE) per il periodo di programmazione 2021/2027;
- Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;
- Legge 12 marzo 1999, n. 68, recate norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- Decreto Ministro Attività produttive 18 aprile 2005 recante Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione delle PMI;
- Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);
- Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 - Supplemento Ordinario n. 123, e ss.mm.ii.;
- Decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 123 "Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- Decreto legislativo 07 marzo 2005, n. 82, "Codice dell'amministrazione digitale";
- Legge del 13 agosto 2010, n. 136, concernente la tracciabilità dei flussi finanziari e successive modifiche e integrazioni;
- Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- Decisione di esecuzione C(2022) 8027 final del 3/11/2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 122 del 28 marzo 2022 con la quale è stata approvata la proposta del Programma Regionale Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 e si è aperta la fase di negoziato a livello comunitario e nazionale

- Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 di “Presa d’atto della conclusione del negoziato per l’approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti”;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13 marzo 2023 recante “integrazione della Delibera di Giunta regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante “Presa d’atto della conclusione del negoziato per l’approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti”.
- Delibera del Consiglio regionale della Calabria n. 182 dell’11.04.2023 di “Presa d’atto della conclusione del negoziato per l’approvazione del Programma Regionale Calabria FESR– FSE+ 2021-2027: Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 03.11.2022. Istituzione del Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti”;
- Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Programmazione Unitaria n. 2902 del 05/03/2024 è stato approvato il “Manuale delle procedure di selezione delle operazioni” del PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027”;
- D.G.R. n. 144 del 31/03/2023 recante “Approvazione finale dei documenti relativi alla "S3 2021/2027", individuazione dei membri del Comitato Interdipartimentale S3 e sua istituzione”;
- D.D.G. n. 9369 del 30.06.2023 che approva il Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co) del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, ai sensi del Regolamento (UE) n. 1060/2021;
- D.D.G. n. 11054 del 30/07/2024 – PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Approvazione del Manuale delle procedure di selezione delle operazioni, Versione 3, Luglio 2024;
- Criteri di selezione Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 approvati con la nota di chiusura procedura scritta Prot. n. 225923 del 18/05/2023. D.G.R. n. 299 del 23.06.2023 di approvazione dell’Organigramma delle Strutture della Giunta regionale responsabili dell’attuazione degli Obiettivi specifici, delle Azioni del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027;
- D.G.R n. 362 del 27.07.2023 che modifica la D.G.R n. 299/2023 soprattutto di approvazione dell’Organigramma delle Strutture della Giunta regionale responsabili dell’attuazione degli Obiettivi specifici, delle Azioni del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027;
- D.G.R n. 717 del 15.12.2023 recante le “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022;
- DGR n. 277 del 13.06.2024 avente ad oggetto PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Modifica DGR n. 144 del 31/03/2023 Approvazione finale dei documenti relativi alla S3 2021/2027;
- D.G.R. n. 486 del 13.09.2024 avente ad oggetto Programma Regionale (PR) Calabria 2021/2027 FESR FSE+ - Approvazione “Piano per l’occupazione per il periodo 2023-2027” Priorità “4OCC - Una Calabria con più opportunità” e “4GIOV - Una Calabria più inclusiva per i giovani (Occupazione giovanile)” - ESO4.1., ESO4.2. ESO4.3. e ESO4.4.
- D.G.R n. 728 del 11.12.2024 avente ad oggetto l’Aggiornamento Organigramma delle Strutture Amministrative della Giunta Regionale Responsabili dell’attuazione degli Obiettivi Specifici, delle Azioni del Programma Regionale Calabria Fesr Fse 2021 - 2027 per Effetto della Riprogrammazione Step E della Dgr n. 572 del 24 Ottobre 2024 avente ad oggetto la modifica del Regolamento di Organizzazione delle Strutture della Giunta Regionale.
- D.G.R. n. 730 del 11/12/2024 avente ad oggetto PR Calabria FESR FSE + 2021/2027 - individuazione incarichi di elevata qualificazione di III livello di responsabili di azione, unita' di controllo interno, unita' di audit e unita' di controllo gestionale e monitoraggio.

PREMESSO che

- Con la DGR n. 486 del 13/09/2024 è stato programmato l’Avviso pubblico “*Transformer Calabria*”, a valere sull’Azione 4.d.1 del PR Calabria FESR FSE + 2021/2027, finalizzato a favorire la trasformazione dei contratti di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato e a sostenere le attività di formazione dei lavoratori assunti per trasformazione/stabilizzazione, attraverso la concessione di incentivi economici alle imprese/datori di lavoro;

- in particolare, con le attività programmate a valere sull’azione 4.d.1 “Promuovere adattamento al cambiamento e l’invecchiamento attivo” intende promuovere e sviluppare sistemi/relazioni tra parti sociali, imprese, istruzione e istituti di formazione volte a incentivare gli investimenti delle imprese per favorire lo sviluppo del capitale umano rispetto alle esigenze formative e all’occupabilità dei lavoratori.
- al fine di conseguire tali finalità, il Dipartimento Lavoro, ha predisposto la scheda progetto “Transformer Calabria” quale misura di sostegno per la trasformazione di contratti da tempo determinato a tempo indeterminato e la stabilizzazione di contratti di lavoro precari/flessibili, da finanziare con le risorse del dell’azione 4.d.1 “Promuovere adattamento al cambiamento e l’invecchiamento attivo” PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, per un importo programmato pari a € 30.000.000,00, l’incentivo erogato per quanto su descritto è subordinato all’attività di formazione;
- la misura di sostegno descritta nella scheda progetto sopra menzionata e finalizzata ad incentivare le aziende per la trasformazione di contratti da tempo determinato a tempo indeterminato e la stabilizzazione di contratti di lavoro precari/flessibili, e per la formazione/riqualificazione del personale stesso favorendo lo sviluppo del capitale umano, sarà concessa in conformità con le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2831/2023, disposizioni in materia di aiuti di stato “de minimis”;
- che la misura di cui al presente provvedimento si colloca nell’ambito di una strategia integrata di azioni dirette a sostenere le imprese, mediante un modello attuativo basato sull’erogazione di aiuti in conto capitale, attraverso interventi di formazione del personale – selezionabili a catalogo, sulla base delle esigenze di riqualificazione manifestate dai datori di lavoro – nonché mediante la concessione di aiuti per far fronte ai costi salariali, volti al mantenimento occupazionale, al fine di rispondere in modo efficace al riadeguamento e rilancio della competitività delle imprese calabresi, tenuto conto delle trasformazioni profonde e repentine in atto,
- con nota prot. n. 781096 del 12/12/2024, in atti, In conformità alla nota circolare dell’AdG n. 321849/2024, il Dipartimento Lavoro ha richiesto l’iscrizione in bilancio della somma di € 30.000.000,00 a valere sull’Azione 4.d.1, per la copertura finanziaria dell’Avviso Pubblico “Transformer Calabria”,
- con nota prot. n. 799906 del 20.12.2024 l’Autorità di Gestione del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027 ha:
 - o richiesto l’iscrizione in bilancio della somma di € 30.000.000,00, secondo il cronoprogramma e la tipologia di spesa riportate nella su citata nota,
 - o specificato che con nota prot. n. 557225 del 05.09.2024 è stato espresso parere positivo di coerenza programmatica sull’intero Piano per l’Occupazione con i contenuti di Accordo partenariato Italia 2021/2027 e del Programma stesso;
- con Decreto Dirigenziale n. 18936 del 19/12/2024 il Dipartimento Programmazione Unitaria ha adottato per l’applicazione delle Opzioni Semplificate di Costo (OSC) per la rendicontazione dei costi per la trasformazione dei contratti di lavoro a valere sull’Avviso Pubblico “Transformer Calabria” da finanziare con l’Azione 4.d.1 del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, la metodologia utilizzata dalla regione Toscana, approvata dalla Commissione europea con decisione di esecuzione C (2022) 6089 final del 19 agosto 2022 e riportata nelle pagine 1 3 2 ess del PR Toscana FSE + 2021/2027;
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 8 del 21.01.2025 è stata approvata la variazione al bilancio di previsione, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale 2025-2027, ai sensi dell’art. 51 del DLgs 118/2011, comma 2, lett. A), relative a risorse PR Calabria FESR/FSE+ 2021-2027, istituendo il Capitolo di Spesa U9150402902 con la denominazione “Spese per realizzare attività per promuovere adattamento al cambiamento e l’invecchiamento attivo (PR FESR FSE+ 2021-2027 – Piorità 4occ – Obiettivo specifico 4.4 – Azione 4.d.1)”, con uno stanziamento complessivo di € 30.000.000,00;

VISTI:

- il parere di coerenza programmatica con i contenuti dell’Accordo di Partenariato Italia 2021/2027 e del Programma Regionale Calabria FESR FSE + 2021-2027 di cui alla nota prot. n. 557225 del 05/09/2024 dell’Autorità di Gestione del PR Calabria FESR FSE + 2021-

2027 sul “Piano per l’Occupazione per il periodo 2023-2027 nel quale è ricompreso l’Avviso Pubblico “TRANSORMER CALABRIA”, in atti;

- il parere di regolarità e conformità ai regolamenti, direttive e decisioni dell’Unione Europea ed alla normativa nazionale e regionale di riferimento reso del Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro, giusta nota prot. 553695 del 04/09/2024, in atti;

ATTESO che:

- con decreto n. 4406 del 27/03/2025 è stato approvato l’Avviso Pubblico “Transformer Calabria”;
- con decreto n. 16679 del 12/11/2025 è stato approvato il Primo Elenco Domande di Partecipazione Ammesse;

VALUTATO che al fine di assicurare la correttezza delle procedure di attuazione delle attività di formazione necessita approvare le LINEE GUIDA PER LE ATTIVITA’ DI FORMAZIONE ed i suoi allegati, di cui all’**Allegato “A”**, quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

PRECISATO che le suddette Linee guida, sono disposte ad integrazione e specificazione della procedura amministrativa già prevista dall’Avviso de quo;

DARE ATTO che

- che si è provveduto alla pubblicazione di quanto previsto dall’art. 26 comma 1 del D. LGS 33/2013 del 14/03/2013 e s.m.i. di cui al link di collegamento ipertestuale:
<https://trasparenza.regione.calabria.it/REGIONECALABRIA/SchedeGeneriche/Detail/7009/27/353/SchedeGeneriche>;
- si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall’art. 26, comma 1, del D.lgs. n. 33/2013;

RITENUTO necessario, pertanto, dover procedere all’approvazione delle LINEE GUIDA PER LE ATTIVITA’ DI FORMAZIONE ed i suoi allegati, di cui all’**Allegato “A”**, quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

VISTI:

- lo Statuto Regionale;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Legge sul procedimento amministrativo” e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 445/2000 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- la legge regionale 13 maggio 1996 n. 7 recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale”;
- il D.P.G.R. del 24 giugno 1999, n. 354 del Presidente della Regione, recante “Separazione dell’attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione”, modificato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;
- la legge regionale 4 settembre 2001 n. 19 “Norme sul procedimento amministrativo la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso”;
- la legge regionale n. 08/2002 “Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione Calabria”;
- la legge regionale n. 34 del 2002 e s.m.i. “Riordino delle funzioni amministrative regionali e locali”;
- il D.lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche e integrazioni;
- il D.lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42”;
- la legge regionale 3 febbraio 2012 n. 3 “Misure in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della pubblica amministrazione regionale ed

- attuazione nell'ordinamento regionale delle disposizioni di principio contenute nel decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 50" e ss.mm.ii.;"
- la Legge regionale 1° dicembre 2022 n. 42 recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità" con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni determinandone modalità strumenti e procedure con l'obiettivo di garantire la legittimità la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;
 - il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante "Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4 comma 7 e dell'articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022 n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità)";
 - la circolare n. 196397 del 02/05/2023 del Segretariato Generale.
 - La DGR n. 536 del 19/10/2024 - Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva – Anno 2025 e la conseguente circolare prot. n. 765486 del 05/12/2024 del Segretariato Generale.
 - la Deliberazione di Giunta Regionale del 24 ottobre 2024, n. 572 recante "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche del regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.;"
 - Il D.P.G.R. n. 66 del 24/10/2024, con il quale è stato conferito, al Dott. Fortunato Varone, l'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro".
 - Il D.D.G. 15300 del 29.10.2024, avente ad oggetto: "D.G.R. 572 del 24/10/2024 Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali"
 - Il D.D.G. 15354 del 30.10.2024, avente ad oggetto:DGR 572/2024-Regolamento Regionale n. 12/2022 e ss.mm.ii.. Ridefinizione del modello operativo del Dipartimento Lavoro".
 - Il D.D.G. 15412 del 31.10.2024, conseguente all'adozione del D.D.G. 15354 del 30.10.2024, contenente l'assegnazione delle Risorse Umane e Finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro.
 - La nota prot n. 190081 del 25/03/2025, in atti, con la quale, ai sensi della legge n. 241/90, è stato nominato responsabile del procedimento per le attività inerenti l'Avviso Pubblico "Transformer CALABRIA", il funzionario dell'Amministrazione Regionale Dott. Giorgio Scarfone.
 - La DGR n. 113 del 25/03/2025 che approva il Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (PIAO 2025 – 2027).
 - La DGR n. 572 del 24 ottobre 2024. Rinnovo degli incarichi di reggenza ai dirigenti non apicali - Dipartimento Lavoro;
 - Il D.D.G. n. 18282 del 03.12.2025, avente ad oggetto: DGR n. 572 del 24 ottobre 2024. Rinnovo degli incarichi di reggenza ai dirigenti non apicali - Dipartimento Lavoro.

PRESO ATTO che il presente Decreto non comporta ulteriori oneri di spesa a carico del Bilancio Regionale;

ATTESTATO CHE il presente atto è stato e formulato su proposta del Responsabile del procedimento, Dott. Giorgio Scarfone, nominato con nota prot n. 190081 del 25/03/2025, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio- procedimentale.

RAVVISATA la propria competenza ai sensi della L. R. 34/2002 e della L. R. 1/2006, attestata, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto.

D E C R E T A

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e riportate quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- **APPROVARE** le LINEE GUIDA PER LE ATTIVITA' DI FORMAZIONE ed i suoi allegati, di cui all'Allegato "A", quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

- **DARE ATTO** che il presente Decreto non comporta ulteriori oneri di spesa a carico del Bilancio Regionale;
- **- PRENDERE ATTO** che:
 - si è provveduto alla pubblicazione di quanto previsto dall'art. 26 comma 1 del D.Lgs del 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i., di cui al link di collegamento:
<https://trasparenza.regione.calabria.it/REGIONECALABRIA/SchedeGeneriche/Detail/7009/27/353/SchedeGeneriche;>
 - si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art 26 comma 1 d.lgs. n. 33 del 2013;
- **di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del regolamento UE 2016/679;
- **di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della regione, ai sensi del d. lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del regolamento UE 2016/679.
- **avverso** il presente decreto è ammesso ricorso in sede giurisdizionale entro 60 giorni dalla notifica e, in alternativa al ricorso giurisdizionale, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla notifica dello stesso.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Giorgio Scarfone
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

CARMELO ELIO PONTORIERI
(con firma digitale)



AVVISO PUBBLICO

PR CALABRIA FESR FSE 2021 – 2027 PRIORITA' 4 - Occupazione Una Calabria con più opportunità

AZIONE

4.d.1 - Promuovere adattamento al cambiamento e l'invecchiamento attivo

*Transformer CALABRIA
Incentivi alle imprese
per la trasformazione dei contratti di lavoro*

Linee Guida ATTIVITA' FORMATIVA



Indice

Premessa.....	3
Caratteristiche delle Attività di Formazione del personale di impresa.....	3
Avvio delle Attività di Formazione del personale di impresa	4
Realizzazione delle Attività di Formazione del personale di impresa	5
Rendicontazione delle Attività di Formazione del personale di impresa	5
Allegati:	Errore. Il segnalibro non è definito.



Premessa

La Regione Calabria con il presente Avviso intende incentivare le imprese/i datori di lavoro nella trasformazione/stabilizzazione dei contratti di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato e sostenere i costi per la formazione/riqualificazione del personale assunto stabilmente per favorire lo sviluppo del capitale umano.

Il presente documento nasce dall'esigenza di fornire ai soggetti beneficiari dell'Avviso pubblico "Transformer CALABRIA Incentivi alle imprese per la trasformazione dei contratti di lavoro" (in breve Avviso Pubblico) delle linee guida per le attività di gestione amministrativo-contabile e di rendicontazione delle attività progettuali relative alla formazione dei dipendenti per i quali si è trasformato il contratto di lavoro.

L'incentivo una tantum alla trasformazione/stabilizzazione e l'incentivo alla formazione continua sono tra di loro vincolati, in quanto non è possibile presentare richiesta per beneficiare unicamente dell'incentivo alla trasformazione.

Caratteristiche delle Attività di Formazione del personale di impresa

La formazione prevista dall'Avviso Pubblico ha la natura di **FORMAZIONE CONTINUA**, in conformità con le disposizioni di cui al Reg. Delegato CE 1676/2023 e art. 53(3)(e) del Reg. 1060/2021 (RDC), e in particolare, sulla base del parametro di cui al par. 3 (Operazioni riguardanti l'erogazione di formazione a persone occupate) dell'Allegato al Regolamento Delegato sopra richiamato.

Il tempo dedicato ai corsi di formazione si riferisce al tempo di lavoro retribuito (in ore) dedicato a tali corsi e copre solamente il tempo reale di formazione e le ore impiegate durante il tempo di lavoro retribuito. Non saranno riconosciute quali ore di formazione svolta le attività di formazione fruite durante i periodi di assenza del lavoratore (ferie, festivi, malattie, permessi, ecc.)

La spesa ammissibile è determinata forfettariamente in un importo di **€ 21,00** per ora di formazione del singolo dipendente.

L'aiuto alla formazione continua riconoscibile per ciascun dipendente non potrà comunque superare l'importo massimo di **€ 6.300,00** (ucs*durata massima). L'importo così determinato copre tutti i costi dell'attività formativa, incluse le categorie seguenti:

— tasse di partecipazione e pagamenti relativi ai corsi di formazione;



POR Calabria

2014-2020

Fesr-Fse

il futuro è un lavoro quotidiano



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE CALABRIA

- spese di viaggio e indennità dei partecipanti connesse ai corsi di formazione;
- costi del lavoro dei formatori interni per i corsi di formazione (costi diretti e indiretti);
- costi riguardanti il centro di formazione, le sale per la formazione e i materiali didattici.

Le attività di formazione/qualificazione previste dal progetto, dovranno essere svolte presso le aule accreditate dal Settore Formazione della Regione Calabria in relazione all’Ente Erogatore la proposta formativa.

E’ ammessa la formazione a distanza (e-learning), se prevista in fase di progettazione, purché in modalità sincrona e fino a un massimo del 50% del monte ore teorico del corso, come da progetto formativo approvato (allegato 6). Non sono ammissibili modalità formative quali stage/tirocinio.

Avvio delle Attività di Formazione del personale di impresa

Le attività di Formazione devono essere avviate entro tre mesi dalla concessione del contributo previsto dell’Avviso Pubblico. È da intendersi come concessione del contributo, per come definito dal D.M. 115/2017, la data dell’atto di concessione dell’aiuto riportante il Codice COR rilasciato dal Registro Nazionale Aiuti (RNA).

L’avvio delle attività deve essere comunicato per come previsto dall’Avviso Pubblico, all’art. 6.1.b, a mezzo PEC, indicando la data di avvio delle attività formative entro 10 giorni dalla data di avvio delle stesse, mediante la trasmissione della comunicazione dell’Ente di Formazione predisposta in conformità con il modello di cui all’Appendice 1 allegato 7 al presente Avviso.

La suddetta comunicazione dovrà essere firmata dal Legale Rappresentante della Azienda beneficiaria del contributo, o suo delegato, e dovrà contenere, per come previsto dall’Avviso i seguenti allegati:

Elenco allievi con la specifica dell’impresa di appartenenza;

Calendario attività (specificare l’esatta calendarizzazione delle lezioni con il dettaglio della data e dell’orario di svolgimento);

Attestazione di utilizzo della Piattaforma FAD e descrizione delle caratteristiche tecniche della stessa nel rispetto delle indicazioni fornite;

Inoltre dovranno essere trasmessi (su indicazioni dell’Ente di Formazione):

ELENCO DOCENTI E CV;

ELENCO PERSONALE NON DOCENTE E CV;

NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE;



DECRETO ACCREDITAMENTO regionale dell'Ente di Formazione;

Realizzazione delle Attività di Formazione del personale di impresa

Le attività di formazione/qualificazione previste dal progetto, dovranno essere svolte presso le aule accreditate dal Settore Formazione della Regione Calabria in relazione all'Ente Erogatore la proposta formativa, secondo il calendario trasmesso in allegato alla comunicazione di cui alla precedente comunicazione (appendice 1 allegato 7).

E' ammessa la formazione a distanza (e-learning), se prevista in fase di progettazione, purché in modalità sincrona e fino a un massimo del 50% del monte ore teorico del corso, come da progetto formativo approvato (allegato 6). Non sono ammissibili modalità formative quali stage/tirocinio.

E' obbligatorio utilizzare piattaforme telematiche che possano garantire il rilevamento delle presenze da parte dei discenti con il rilascio di specifici output in grado di tracciare tramite log e in maniera univoca la presenza dei discenti e dei docenti, i tempi di accesso e la durata dell'utilizzo degli strumenti on line come da attestazione allegata All'atto delle rendicontazione dovranno essere trasmessi i log.

Al fine di consentire la verifica dell'effettivo svolgimento della lezione sincrona attraverso l'analisi dei log in tempo reale, è obbligatorio fornire al Soggetto Gestore, e alla Struttura Regionale deputata, un'utenza di accesso all'aula virtuale.

Rendicontazione delle Attività di Formazione del personale di impresa

Ai fini della rendicontazione si rimanda agli artt. 5.9 e 5.10 dell'Avviso Pubblico

Si ribadisce che trattasi di **FORMAZIONE CONTINUA**, che pertanto dovrà essere erogata durante le ore di lavoro, dandone riscontro in fase di rendicontazione trasmettendo il LUL (busta paga) che attesti l'indicazione delle presenze giornaliere con l'indicazione delle attività di formazione.

Ai fini della rendicontazione e della richiesta di Liquidazione, per le attività di formazione, oltre alla documentazione indicata negli Allegati 3 e 5 dell'Avviso Pubblico, l'Azienda dovrà fornire:

copia dei Registri attestanti le presenze in aula;

copia della documentazione che attesti, qualora sia prevista la formazione in FAD modalità sincrona,



POR Calabria

2014-2020

Fesr-Fse

il futuro è un lavoro quotidiano



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE CALABRIA

il rilevamento delle presenze da parte dei discenti con il rilascio di specifici output in grado di tracciare tramite log e in maniera univoca la presenza dei discenti e dei docenti, i tempi di accesso e la durata dell'utilizzo degli strumenti on line.

LUL (busta paga) che attesti l'indicazione delle presenze giornaliere con l'indicazione delle attività di formazione.

File di riepilogo in formato excel che metta in relazione giornata lavoro/ presenza formazione con indicazione di date e ore di formazione.

Fattura o Documento contabile rilasciata dall'Ente di Formazione, erogatore del corso, che attesti l'avvenuto pagamento dello stesso.

Si allegano alle presenti linee guida, quali parti integranti e sostanziali:

Bozza Registro Presenze

File EXCEL giornata lavoro/ presenza formazione

Logo Ente



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



ANPAL
Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro



COL
Garanzia Occupabilità Lavoratori

AVVISO PUBBLICO PR CALABRIA FESR FSE 2021 – 2027 PRIORITA' 4 – Occupazione Una Calabria con più opportunità AZIONE 4.d.1 - Promuovere adattamento al cambiamento e l'invecchiamento attivo Transformer CALABRIA Incentivi alle imprese per la trasformazione dei contratti di lavoro.

Registro Didattico e di Presenza

Ente Formativo

Corso Cod. ID		
Titolo		
CUP		
Decreto Approvazione		
Sede Formativa		
Accreditamento	Definitivo <input type="checkbox"/> Provvisorio <input type="checkbox"/>	N. _____ del _____

Regione Calabria
Dipartimento Lavoro
Settore 03 - “Lavoro e Politiche Attive”

IL PRESENTE REGISTRO SI COMPONE DI N. ____ PAGINE

E VIENE VIDIMATO PRIMA DELL'USO IN DATA _____

IL Legale Rappresentante

Timbro Ente di Formazione

**REGISTRO CORSO
ELENCO ALLIEVI**

Pag. n. 1

N.	Cognome	Nome	Cod. Fiscale	Residenza
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

N° d'ord.	Elenco Docenti e Tutor			
	Cognome e Nome	Titolo di studio / professionale	Docente / Tutor	Materia d'insegnamento
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

REGISTRO DELLE PRESENZE
FASE A

Data

Pag. n. 3

N.	Firma all'inizio della lezione	Firma al termine della lezione	ORARIO DELLE LEZIONI E PROGRAMMA SVOLTO		
			dalle _____ alle _____	Modulo _____	Argomento _____
1			dalle _____ alle _____	Modulo _____	Argomento _____
2					
3					
4					
5			Firma docente _____		
6			dalle _____ alle _____	Modulo _____	Argomento _____
7					
8					
9					
10			Firma docente _____		
11			dalle _____ alle _____	Modulo _____	Argomento _____
12					
13					
14					
15			Firma docente _____		
Note			dalle _____ alle _____	Modulo _____	Argomento _____
			Firma docente _____		
			dalle _____ alle _____	Modulo _____	Argomento _____
			Firma docente _____		
			Firma tutor _____		
Totale presenze del giorno n. _____		Totale assenze del giorno n. _____	Totale ore del giorno n. _____	Firma tutor n. _____	Visto del responsabile del corso n. _____

REGISTRO DELLE PRESENZE (riservato ad eventuale stampa di report delle presenze per didattica/formazione a distanza)

Data _____

Pag. n. 4

REGISTRO DELLE PRESENZE
FASE A

Data

Pag. n. 5

N.	Firma all'inizio della lezione	Firma al termine della lezione	ORARIO DELLE LEZIONI E PROGRAMMA SVOLTO		
1			dalle _____ alle _____ Modulo _____ Argomento _____		
2					
3					
4					
5			Firma docente _____ Firma tutor _____		
6			dalle _____ alle _____ Modulo _____ Argomento _____		
7					
8					
9					
10			Firma docente _____ Firma tutor _____		
11			dalle _____ alle _____ Modulo _____ Argomento _____		
12					
13					
14					
15			Firma docente _____ Firma tutor _____		
Note			dalle _____ alle _____ Modulo _____ Argomento _____		
			Firma docente _____ Firma tutor _____		
			dalle _____ alle _____ Modulo _____ Argomento _____		
			Firma docente _____ Firma tutor _____		
Totale presenze del giorno n. _____		Totale assenze del giorno n. _____	Totale ore del giorno n. _____	Firma tutor n. _____	Visto del responsabile del corso n. _____

REGISTRO DELLE PRESENZE

FASE A

(riservato ad eventuale stampa di report delle presenze per didattica/formazione a distanza)

Data _____

Pag. n. 6

REGISTRO DELLE PRESENZE

FASE B

Allievo _____

Pag. n. 1

Firma all'inizio della lezione	Firma al termine della lezione	PROGRAMMA SVOLTO	ORARIO DELLE LEZIONI	DATA	Firma docente	Firma tutor
		Modulo _____ Argomento _____	dalle _____ alle _____			
		Modulo _____ Argomento _____	dalle _____ alle _____			
		Modulo _____ Argomento _____	dalle _____ alle _____			
		Modulo _____ Argomento _____	dalle _____ alle _____			

REGISTRO DELLE PRESENZE
FASE B

Allievo _____

Pag. n. 2

Firma all'inizio della lezione	Firma al termine della lezione	PROGRAMMA SVOLTO	ORARIO DELLE LEZIONI	DATA	Firma docente	Firma tutor
		Modulo _____ Argomento _____	dalle _____ alle _____			
		Modulo _____ Argomento _____	dalle _____ alle _____			
		Modulo _____ Argomento _____	dalle _____ alle _____			
		Modulo _____ Argomento _____	dalle _____ alle _____			
Note						
Totale ore individuali svolte n. _____	Totale assenze n. _____	Firma tutor _____	Visto dal responsabile del corso n. _____			

CORSO - TITOLO - AZIENDA		DATA												somma	TOTALE	%	
DIPENDENTI																	
DA LUL	NOME	ORE FORMAZIONE	ORE DI LAVORO											0:00:00	200:00:00	0,0%	
														0:00:00	200:00:00	0,0%	
DA LUL	NOME	ORE FORMAZIONE	ORE DI LAVORO											0:00:00	200:00:00	0,0%	
														0:00:00	200:00:00	0,0%	
DA LUL	NOME	ORE FORMAZIONE	ORE DI LAVORO											0:00:00	200:00:00	0,0%	
														0:00:00	200:00:00	0,0%	
DA LUL	NOME	ORE FORMAZIONE	ORE DI LAVORO											0:00:00	200:00:00	0,0%	
														0:00:00	200:00:00	0,0%	
DA LUL	NOME	ORE FORMAZIONE	ORE DI LAVORO											0:00:00	200:00:00	0,0%	
														0:00:00	200:00:00	0,0%	

SULLA RIGA 3 /PER TUTTE LE COLONNE) INSERIRE LA DATA DI FRUIZIONE DELLA FORMAZIONE/GIORNO LAVORO

SULLA RIGA 4 (e duplicate) INSERIRE ORE DI FORMAZIONE FRUIITE IN FORMATO 00:00 (ESEMPIO QUATTRO ORE DI FORMAZIONE 04:00)

SULLA RIGA 5 (e duplicate) INSERIRE ORE DI LAVORO SVOLTE (come da LUL) IN FORMATO 00:00 (ESEMPIO QUATTRO ORE DI LAVORO 04:00)